

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Pedagógus-továbbképzésekhez

1. Milyen főbb jogi előírások mentén járunk el?

Tájékoztatjuk, hogy az Ön személyes adatait az érintett adatkezelők, valamint a Szegedi Tudományegyetem, mint adatfeldolgozó

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 az Európai Parlament és a Tanács rendeletének, valamint
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

rendelezései szerint kezeli.

2. Van-e Adatvédelmi Szabályzata a Szegedi Tudományegyetemnek?

Igen. A Szegedi Tudományegyetem Adatvédelmi Szabályzata az alábbi linken érhető el: <http://www.u-szeged.hu/szabalyzatok>

3. Milyen adatkezeléseket valósítunk meg?

A Pedagógus-továbbképzés során az alábbi adatkezelési tevékenységeket végezzük – Jelentkezési lap, Pedagógus-továbbképzési szerződés, Jelenléti ív, Napló, Tanúsítvány, Fotódokumentáció.

3.1. Jelentkezési lap

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Név	Beazonosíthatóság okán	Szerződéses jogalap	A vállalozási szerződésben megjelölt fenntartási kötelezettség tartama alatt az adatkezelés folyamatos az előbbieken megjelölt adatkörre vonatkozóan.
Születési név	Beazonosíthatóság okán		
Anyja neve	Beazonosíthatóság okán		
Személyazonosító igazolvány szám	Beazonosíthatóság okán		
Születési hely (város, megye, ország)	Beazonosíthatóság okán		
Születési idő	Beazonosíthatóság okán		

Állandó lakcím és levelezési cím	A dokumentum eleme és postázáshoz is szükség van rá.	Szerződéses jogalap	A vállalozási szerződésben megjelölt fenntartási kötelezettség tartama alatt az adatkezelés folyamatos az előbbieken megjelölt adatkörre vonatkozóan.
Pedagógus oklevelének szöveghű adatai (Kiállító felsőoktatási intézmény, Oklevél kelte, Oklevél száma, Végzettség szintje, Szakképzettsége)	A dokumentum eleme, valamint a képzésre való jelentkezés feltételeként szolgáló végzettség igazolására szolgál.		
Képzésben résztvevő munkahelyének címe és telefonszáma, Képzésben résztvevő jelenlegi beosztása	A dokumentum eleme.		
A jelentkező aláírása	A dokumentum eleme, valamint annak hitelessége okán.		

3.2. Pedagógus-továbbképzési szerződés

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Küldő intézmény neve és címe	A dokumentum eleme.	Szerződéses jogalap	A vállalozási szerződésben megjelölt fenntartási kötelezettség tartama alatt az adatkezelés folyamatos az előbbieken megjelölt adatkörre vonatkozóan.
Név	Beazonosíthatóság okán (a dokumentum eleme).		
Születési név			
Anyja neve			
Születési hely	Beazonosíthatóság okán (a dokumentum eleme).		

Születési idő	Beazonosíthatóság (a dokumentum eleme).		A vállalozási szerződésben megjelölt fenntartási kötelezettség tartama alatt az adatkezelés folyamatos az előbbiekben megjelölt adatkörre vonatkozóan.
Állandó lakcím és levelezési cím	A dokumentum eleme és postázáshoz is szükség van rá.	Szerződéses jogalap	
A résztvevő és a képző képviselőjének aláírása	A dokumentum eleme, hitelesség okán.		

3.3. Jelenléti ív

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Név	Beazonosítás okán, a dokumentum eleme.	A jelenléti íven felvett adatokat jogos érdekből kezeljük.	A vállalozási szerződésben megjelölt fenntartási kötelezettség tartama alatt az adatkezelés folyamatos az előbbiekben megjelölt adatkörre vonatkozóan, a képzés zárását követően pedig 5 évig tároljuk.
Születési év	Beazonosítás okán.		
Neme	Beazonosítás okán.		
Résztvevő aláírása	A részvétel beazonosítása okán, a dokumentum hitelessége érdekében, a dokumentum eleme.		
Oktató aláírása	Beazonosítás okán, a dokumentum hitelessége érdekében, a dokumentum eleme.		

3.4. Napló

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Név és születési név	Beazonosítás okán, a dokumentum eleme.	A naplóban felvett adatokat jogos érdekből kezeljük.	A vállalozási szerződésben megjelölt fenntartási kötelezettség tartama alatt az adatkezelés folyamatos az előbbieken megjelölt adatkörre vonatkozóan, a képzés zárását követően pedig 5 évig tároljuk.
Születési hely és idő	Beazonosítás okán, a dokumentum eleme.		
Anyja neve	Beazonosítás okán, a dokumentum eleme.		
Résztevő munkahelyének megnevezése	Beazonosítás okán, a dokumentum eleme.		
Tanúsítvány száma	A dokumentum része.		
Oktató neve és aláírása	A dokumentum része, annak hitelességét támasztja alá.		
Tanfolyam felelősének és a tanúsítvány kiadójának aláírása	A dokumentum része, annak hitelességét támasztja alá.		

3.5. Tanúsítvány

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Név	Beazonosítás okán, a dokumentum eleme.	Szerződéses jogalap	A vállalozási szerződésben megjelölt fenntartási kötelezettség tartama alatt az adatkezelés folyamatos az előbbieken megjelölt adatkörre vonatkozóan, a képzés zárását követően pedig 5 évig tároljuk.
Születési hely és idő	Beazonosítás okán, a dokumentum eleme.		
Anyja neve	Beazonosítás okán, a dokumentum eleme.		

A tanúsítvány hitelét szolgáló személyek aláírása.	A tanúsítvány hitelét igazolják.	Jogos érdek.	
--	----------------------------------	--------------	--

3.6. Fotódokumentáció

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Digitális fénykép	Beazonosítás okán, a képzés megvalósulásának igazolásaként.	Szerződéses jogalap	A vállalkozási szerződésben megjelölt fenntartási kötelezettség tartama alatt az adatkezelés folyamatos az előbbieken megjelölt adatkörre vonatkozóan, a képzés zárását követően pedig 5 évig tároljuk.

4. Kinek továbbítjuk az adatokat?

Az adatokat a Szegedi Tudományegyetem képviselője, mint a képzés megvalósulását alátámasztó dokumentumokat tárolja, az adatok harmadik fél részére nem kerülnek kiadásra. Igény esetén a továbbképzés megvalósulását ellenőrző Hatóság munkatársának rendelkezésére bocsátja a dokumentumokat és a bennük szereplő adatokat.

A pedagógus-továbbképzés megvalósulása okán létrejött vállalkozói szerződésben foglaltaknak megfelelően a képzés zárását követően a Szegedi Tudományegyetem a Megrendelő részére átadja a képzés során keletkezett jelenléti íveket, az elkészült fotódokumentációt, a résztvevői vélemények (elégedettségmérés) alapján készült értékelést, valamint az oktatói szakmai értékelés összesítőjét.

5. Gyűjtünk-e Önről adatot más személytől?

Nem. Az Önről kezelt adatokat Öntől kapjuk meg, más forrásból adatgyűjtést nem végzünk.

6. Történik-e automatizált döntéshozatal az adatkezelések során?

Nem.

7. Milyen jogai vannak Önnek?

Önt az alábbi jogok illetik meg:

1. tájékoztatáshoz való jog – tájékoztatást kérhet személyes adatainak kezeléséről.

2. hozzáféréshez való jog – hozzáférhet az általunk kezelt személyes adataihoz.
3. helyesbítéshez való jog – ha pontatlanságot észlel az általunk kezelt személyes adataiban, jogában áll javítást kérni.
4. tiltakozáshoz való jog – a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen bármikor tiltakozhat.
5. korlátozáshoz való jog – kérheti az adatainak korlátozását, pl. amikor vitatja a kezelt adatainak pontosságát, addig, amíg az SZTE ellenőrzi azok pontosságát.
6. jogorvoslathoz való jog – jogainak megsértése esetén jogában áll jogorvoslattal élni.

8. Milyen jogorvoslattal élhet?

8.1. A Szegedi Tudományegyetem adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Dr. Lajkó Dóra

Cím: Szegedi Tudományegyetem, József Attila Tanulmányi és Információs Központ
6722 Szeged, Ady tér 10.

Tel.: +36 (62) 342-376,

+36 (62) 544-000/2376

E-mail: dpo@gmf.u-szeged.hu

8.2. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C

Tel.: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

8.3. Bírósághoz fordulhat

Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés jellegétől függően pert kezdeményezhet, akár a Hatóság ellen is. A perindítás lehetőségéről, módjáról és fórumairól az alábbi honlapon tájékozódhat: <https://birosag.hu/birosagi-szervezetek>

9. Van-e adatvédelmi tisztviselője a Szegedi Tudományegyetemnek?

Igen. A Szegedi Tudományegyetem adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségeit a 9.1. alpontban találhatja meg.

Az adatvédelmi tisztviselő kapcsolattartási pontként szolgál Ön és az adatkezelő között, aki felügyeli a jogi előírásoknak, valamint a belső szabályzatainknak való megfelelést.