



## **ZÖLD IRODA VERSENY 2010**

### **CÉLOK**

A Szegedi Tudományegyetem 2010-ben meghirdette a „Zöld Egyetem” programot, melynek keretében lehetőségeihez mérten igyekszik nagyobb hangsúlyt fektetni a környezetbarát megoldások, technológiák alkalmazására, a környezettudatos szemléletmód terjesztésére.

Szeretnénk tapasztalatot szerezni, átvilágítani irodáink működését, megismerni, hogy eddigi tevékenységünk milyen viszonyban áll a tényleges lehetőségeinkkel és hogyan javíthatunk ezen az arányon. További célunk, hogy ezzel a lépéssel is jó példát mutassunk az Egyetem többi egysége számára, elősegítve a „Zöld Egyetem” koncepció megvalósulását. Hosszú távú célunk, hogy az egész magyar felsőoktatás számára mintaértékű programokat és eredményeket mutassunk fel.

### **EREDMÉNYEK**

#### **1. ÉPÍTETT KÖRNYEZET-KÖZPONTI INFRASTRUKTÚRA**

- ✓ **Rendszerszintű teljes leállás** éjszakánként, hétvége és nyáron
- ✓ Világítás – A közösségi terekben további „fordított kapcsolók” és mozgásérzékelők kerültek felszerelésre, a világító testek működését tovább „racionalizáltuk”, **ledes világítás** tesztelése
- ✓ **Üzemelő napkollektor** – használati meleg vízhez
- ✓ Víznyomás csökkentése, perlátoros csapok, **vízmenetes piszoárok**
- ✓ Teljes körű **park rehabilitáció** a TIK körül

#### **2. IRODÁK, MUNKAHELYEK**

- ✓ **Takarítási ütemterv**, minősített és környezetbarát takarítószeres és személyhygiénia - a kiürült ballonok elszállításra kerülnek
- ✓ **Minősített és „újrapapír”**, firkapapír és firkaboríték aktív használata.
- ✓ **Szelektív hulladékgyűjtés**
- ✓ **Zöld beszerzés:** környezetbarát bútor (használtbútor és kartonbútor) és -irodaszerek,
- ✓ **További „növényesítés”:** közösségi terekben és irodákban egyaránt, esővíz gyűjtése növénylocsoláshoz
- ✓ **Clear Table – clear room**



### 3. INFORMATIKA, IRODATECHNIKA

- ✓ **Szerver – kliens – periféria-kezelés** (központi nyomtatás és fénymásolás) Szervereink egy részét virtualizált szerver környezetben használjuk, így kevesebb, de optimálisan kihasznált szervert üzemeltetünk.
- ✓ **Egységes beállítások** – „zöld” képernyővédő, „zöld” aláírás
- ✓ **Dokumentum elektronizáció:** e-szerződések, e-minőségértékelők, e-rendezvényforgatókönyvek. Tájékoztatót adtunk ki a papír, festék és energiatakarékos nyomtatási lehetőségekről: használjuk a kétoldalas és draft nyomtatást az elektronikus faxolási lehetőséget.
- ✓ Működtetjük a **MODULO** (elektronikus űrlapkezelő) rendszert, ahol a hallgatók mintegy 50 űrlapon intézhetik hivatalos tanulmányi ügyeik 90%-át. Ezzel csak a GTK-n kb. 100.000 oldal / év papír kinyomtatását spóroljuk meg. Folyamatban van dolgozói ügyviteli eljárások elektronizálása is.
- ✓ **Coo Space** – A GTK-nál 800 hallgatói szintér van, ahol tanrend, kurzusleírás e-tananyag áll rendelkezésre. Ügyviteli színtereinken döntéshozó testületeink szintén papírmentes formában dolgoznak. Erre a versenyre külön Zöld Iroda szintér „született”.
- ✓ **Exchange szerver** – közös munka
- ✓ **EVR:** Elektronikus Vizsgáztatási Rendszer az SZTE Könyvtárával és a TIK-kel közösen, a GTK nagy létszámú kurzusainak egy időben, egy helyen papírmentesen történő vizsgáztatása érdekében.

### 4. RENDEZVÉNYEK, PROGRAMOK

- ✓ **Zöld kongresszusi központ image** megteremtése: rendezvényhelyszín és kiadványozás tekintetében
- ✓ **Zöld rendezvényszervezés:** „Zöldülj velünk” e-kiadvány: „legjobb gyakorlatok”
- ✓ **Zöld catering:** minősített beszállítók - zöld catering követelménylista
- ✓ **Saját „zöld” és közösségi események:** Föld Órája, Föld napja, Klímaturné, jótékonyági gyűjtések, egyéb közösséget építő rendezvények – pl. közös virágültetés, papírgyűjtés
- ✓ **Befogadó helyszín:** Hulladékból Termék kiállítás, Egyetemi lelkeszség rendezvényei, Véradás, bűnmegelőző programok



## 5. KÖZLEKEDÉS

- ✓ Elnyertük a **Kerékpáros barát munkahely** címet - tárlók, tusolás és öltözési lehetőség – ennek kommunikációja, Bringázz a Munkába/Egyetemre programokban való aktív részvétel, kerékpáros protokoll
- ✓ **Teljes akadálymentesítés:** kerekesszékes mellett vakok és gyengén látók részére is, ill. a rendezvényszervezésben is megjelenik ez pl. Gördülő Táncsoport fellépése egyes rendezvényeken
- ✓ **„Videokonferencia”** helyszín

## 6. SZABÁLYZATOK, ELJÁRÁSOK

- ✓ Egyetemi **fenntartható fejlődési stratégia** és szabályzat
- ✓ **Protokollok** - hőmérséklet és karbantartási protokollok, környezeti filozófia

## 7. TUDATFORMÁLÁS

- ✓ **Hozzáállás megváltoztatása:** kiírások, tájékoztató filmek, piktogramok, jelképek
- ✓ **Tudás átadás:** zöld hírlevél (zoldhitek@) és zöld plakát, Zöld Info Pont, szakdolgozók fogadása, együttműködés zöld szervezetekkel
- ✓ **Otthoni alkalmazás:** dolgozói visszajelzések alapján hatás az otthoni környezet alakítására

## ZÖLD IRODA TIPP

- ✓ Egyes irodákban teljesen megszüntettük az „egyéni” kukákat, e helyett zacskókat kapnak a kollegák.
- ✓ CO<sup>2</sup> kalkulátor kifejlesztése és fogyasztásmérő otthoni használatra, kipróbálásra
- ✓ Támogass egyetemi egységet: évek óta támogatjuk az Egyetemi Fűvészkertet: padokat vásároltunk, megállító táblákat, tavaly lefestettük a rózsakerti pergolát, idén pedig egy wollemia ősfenyő beszerzését és kiállítását támogatjuk anyagilag.
- ✓ Zöld Info Pont üzemeltetése: „zöld” kiadványok, filmek
- ✓ Fából készült kültéri hamutartó készíttetése
- ✓ Napelemes asztali lámpák beszerzése
- ✓ Csocsóasztal közösségi használatra
- ✓ Indíts versenyt az egységek közötti papír nélküli kommunikációra!