

Vállalkozási szerződés

Szerződés száma: 23/E/2015/SZTE

amely létrejött a mai napon

egyrésről a **Szegedi Tudományegyetem**

Székhely címe: 6720 Szeged Dugonics tér 13.

Képviseli: Prof. Dr. Szabó Gábor rektor, Devecz Miklós kancellár

Bankszámlaszám: 10028007-00282802-00000000

Adószám: 15329815-2-06

mint Megrendelő

11/228-067-257/2015

másrésről

Cégnév: **TISZABUSZ PLUSZ Kft.**

Székhely címe: 6728 Szeged, Dorozsmai út 38.

Képviseli: Sutka Ferenc Norbert ügyvezető igazgató

Adószám: 14926402-2-06

Bankszámlaszám: 10402805-50526768-85521013

mint Vállalkozó

között az alábbi feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya:

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja, a **Szegedi Tudományegyetem autóbuszos személyszállítási igényeinek teljesítését (belföldön és külföldön), eseti megrendelés alapján, a KÉ-6974/2015 számú, 2015.05.04. napján megjelent nyílt közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában és a nyertes ajánlatban foglalt feltételekkel, amelyek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.**

II. A szerződés időtartama:

A felek a szerződést, annak aláírásától számított **24 hónap határozott időre kötik**, amelyet egyik fél sem mondhat fel ez idő alatt rendes felmondással.

III. A Vállalkozó kötelezettségei:

1. Vállalkozó köteles a Megrendelő által telefonon és írásban e-mail-en keresztül bejelentett személyszállítást – mely bejelentést Megrendelő köteles minden alkalommal még az indulás előtt munkaidőben beérkezőleg Vállalkozó fax számára, vagy e-mail címére cégszerűen aláírt megrendelő levélben, írásban is megerősíteni – a megegyezés szerinti időben megkezdeni és a kért feltételekkel teljesíteni.
2. A tevékenység végzéséhez szükséges személyzetet Vállalkozó biztosítja, a személyzet megbízhatóságáért a Vállalkozó felel. Köteles hatósági erkölcsi bizonyítványt, mint alkalmazási feltételt a dolgozóktól megkövetelni.
3. Vállalkozó a szerződés szerinti teljesítésért szavatosságot vállal. Az utazás időtartama alatt köteles egy operatív beavatkozásra, ügyintézésre felhatalmazott képviselőjének telefon elérhetőségét biztosítani, esetlegesen váratlan bekövetkező esetek kezelésére.
4. Vállalkozó köteles a megrendelt fuvar más szolgáltató egyenértékű fuvarszerszöveggel és gépkocsivezetőjével teljesíteni a szerződésben vállalt kilométerdíjon az alábbi esetekben is:
 - a) Ha valamilyen okból nem tudja teljesíteni a megrendelt fuvart.

- b) Ha valamilyen okból a fuvar végző autóbusha meghibásodik és nem képes az utasok célállomásra történő szállítására, vagy a hazaszállítására. A helyettes szolgáltató eljárásáért úgy felel, mintha saját maga járt volna el.
5. Vállalkozónak évente több alkalommal akár több száz (alkalmanként akár 3-400) utas autóbushozos szállítását is biztosítani kell az előző pontban foglaltak szerint.
 6. Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.
 7. Vis major: A Vállalkozó hibáján kívül álló akadályoztatás esetén mentesül kötelezettségei alól. Ilyen esetek kizárólag: elemi kár, általános villamosenergia-kiesés, sztrájk és munkabeszüntetés. Valamennyi csak igazolt esetben fogadható el.
 8. Vállalkozó vállalja, hogy a szállítását végző autóbushának az indulás helyszínére történő kiszálláskor kifogástalan műszaki, valamint ki és letisztított állapotban kell lennie.
 9. Vállalkozónak biztosítani kell a gépkocsivezetőnek a fuvar előtt és közben az előírt pihenőidőt. Amennyiben szükséges, két gépkocsivezetőt kell biztosítani.
 10. Vállalkozó minden alkalommal köteles biztosítani a szükséges menetokmányokat. Az út megkezdése előtt elkérni Megrendelő jelenlevő képviselőjétől az utas listát.
 11. Vállalkozó köteles az autóbushozos személyszállításra felelősségbiztosítást kötni. A teljesítés csak érvényes biztosítással kezdhető meg minden alkalommal. Vállalkozó Megrendelőnek, utasainak okozott kárt köteles megtéríteni vagy megtéríttetni.
 12. Vállalkozó vállalja, hogy a munkavégzés során betartja, és az utasokkal betartatja a munkavédelmi, tűzvédelmi, vagyonvédelmi és környezetvédelmi előírásokat.
 13. Vállalkozó a szerződés teljesítése során a bizonyíthatóan általa alkalmazott személyek által okozott kárt köteles megtéríteni. Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás végrehajtásából eredő kárért nem felel.
 14. Vállalkozó amennyiben a szerződés szerinti munkát nem kezdi el, az autóbushoz késedelmesen áll ki az előzetesen egyeztetett helyszínre, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merült fel. A késedelmi kötbér mértéke az indulásra meghatározott időpont tekintetében – figyelembe véve a beszállás idejét - a busz érkezésének késedelme esetén minden megkezdett perc után nettó 500,- Ft. Három 10 percet meghaladó késedelem súlyos szerződésszegésnek felel meg, melyet követően Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
Vállalkozó amennyiben rendkívüli esemény vagy meghibásodás miatt következik be a késés, a váratlan esemény bekövetkezését követően azonnal köteles Megrendelő jelenlevő képviselőjét az előzetesen megadott mobilszámon kiértesíteni és biztosítani mentesítő szállítóeszközt. A késedelmi kötbért a Megrendelő jogosult a benyújtott számlából levonni.
 15. Vállalkozó köteles az általa kiállított számlákat a mindenkori ÁFA törvénynek megfelelően kiállítani.

IV. A Megrendelő kötelezettségei:

1. Megrendelő az esetenként felmerülő szállítási igényét köteles 4 naptári nappal az indulás kezdete előtt (ajánlat szerint: előre nem tervezhető esetben 18 órán belül) jelezni Vállalkozónak telefonon a **+3630-847-0292**, +3662-485-465 telefonszámon és azt minden alkalommal írásban cégszerűen aláírt megrendelő levélben, írásban is megerősíteni a **info@tiszabusz.hu** e-mail címre, való megküldésével, munkaidőben beérkezőleg. Az igénybejelentéskor meg kell adni az úti célt, az érkezési időt, az indulási helyet, a szállítandó személyek számát, egyéb szükséges adatokat, időpontokat és időszakokat.
2. Megrendelő több napos belföldi, vagy külföldi út esetén köteles a busz gépjárművezetője(i) részére szállást reggelivel lefoglalni, vagy saját költségén

félpanziós szállásról gondoskodni. A foglalás esetén Vállalkozó jogosult az útról kiállított számlában a gépjárművezetője(i) felmerülő szállás reggelivel szállásköltségét érvényesíteni.

3. Megrendelő köteles az utasok között képviselőt kijelölni, aki az utazást megelőzően köteles a gépkocsivezető részére utas listát átadni.
4. Megrendelő képviselője jogosult a gépkocsivezető felé vagy Vállalkozó képviselője felé indulás előtt vagy menetközben eljárni, amennyiben a teljesítés nem a szerződés szerinti.
5. Amennyiben Megrendelő vagy utasai saját hibájukból kifolyólag az utazás során Vállalkozónak kárt okoznak, azt köteles Megrendelő megtéríteni vagy megtéríttetni.
6. Megrendelő képviselője a menetlevelet a visszaérkezéskor köteles leigazolni, szükség esetén véleményeltéréssel.
7. Megrendelő köteles az eseti megrendelés szerződésszerű teljesítése esetén az igazolt számlán szereplő árat megfizetni.
8. Megrendelő vállalja, hogy a jelen szerződés tárgya szerinti autóbusszos személyszállítási igényeit kizárólag a Vállalkozóval teljesítteti jelen szerződés időbeli hatálya alatt, kivéve ha a Vállalkozó azt biztosítani neki felróható okból nem tudja. Ebben az esetben a más szolgáltató igénybevétele miatt felmerülő kárt a Vállalkozó köteles megfizetni.
9. A Megrendelő előleget nem biztosít.
10. Késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamat mértéke a Ptk. szabályai szerinti.
11. A Megrendelő vállalja, hogy a tevékenység elvégzéséhez a szükséges információkat, a feladat ellátásához szükséges időzítéssel átadja.
12. Megrendelő jogosult a Szegedi Tudományegyetem EU-s és egyéb pályázati forrásból megvalósuló autóbusszos személyszállításai esetében a jelen szerződést alkalmazni.

V. Együttműködési kötelezettség:

Szerződő felek a szerződéssel elérni kívánt cél érdekében kölcsönösen együttműködnek és haladéktalanul értesítik egymást minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti vagy gátolja.

Megrendelő kapcsolattartója: Sári Lajos irodavezető-helyettes
tel.: +36 (30) 398-7377 e-mail: sari.lajos@gmf.u-szeged.hu

Vállalkozó kapcsolattartója: Kiss Mária ügyintéző
tel.: +36 (30) 847-0292 e-mail: info@tiszabusz.hu

VI. Vállalkozói díj (nettó díjak) a szerződés megkötésekor:

1. Személyszállítási tarifa díj legalább 18 fő utas szállítására alkalmas autóbusszal belföldön és külföldön:

$$190,- \text{ Ft/km} = \frac{19 \times \text{NAV üzár.}}{100} + 135,-\text{Ft}$$

2. Személyszállítási tarifa díj legalább 28 fő utas szállítására alkalmas autóbusszal belföldön és külföldön:

$$240,- \text{ Ft/km} = \frac{25 \times \text{NAV üzár.}}{100} + 167,-\text{Ft}$$

3. Személyszállítási tarifa díj legalább 45 fő utas szállítására alkalmas autóbusszal belföldön és külföldön:

$$260,- \text{ Ft/km} = \frac{38 \times \text{NAV üzár.}}{100} + 150,-\text{Ft}$$

4. Személyszállítási tarifa díj legalább 53 fő utas szállítására alkalmas autóbusszal belföldön és külföldön:

$$280,- \text{ Ft/km} = \frac{38 \times \text{NAV üzár.}}{100} + 170,-\text{Ft}$$

Személyszállítási tarifadíj meghatározása a szerződéses időszak alatt:

A szerződéses teljesítés során a tarifadíj számítási képletben a NAV havonta közzétett üzemanyag ára a változó költségelem. A szerződéses időszak alatt a Vállalkozó minden hónap első munkanapján köteles tájékoztatást küldeni Megrendelő részére a tarifadíj számítási képlet alapján kiszámított, adott hónapban busz kategóriánként alkalmazott tarifa díjairól. A teljesítés megkezdése napján érvényes tarifadíjat alkalmazhatja a Vállalkozó a következő hónapra áthúzódó fuvarjainál.

5. Gépkocsivezető napidíja az autóbusz 0-6 óra időtartamú igénybevétele esetén belföldön: **nettó 5.000,-Ft + 27% ÁFA, azaz bruttó 6.350,-Ft**
6. Gépkocsivezető napidíja az autóbusz napi 6 órán túli időtartamú igénybevétele és több napi igénybevétele esetén belföldön Ft/nap: **nettó 7.500,-Ft/nap + 27% ÁFA, azaz bruttó 9.525,-Ft/nap**
7. Gépkocsivezető napidíja külföldi út esetén Ft/nap: **nettó 11.500,-Ft/nap + 0% ÁFA, azaz bruttó 11.500,-Ft/nap**

A nemzetközi utazások igénybevétele esetén nincs Áfa tartalom (Áfa mentes).

8. Lemondási díj, a busz helyszínre történő kiállása esetén: **10.000,- Ft**
Amennyiben a Megrendelő részéről a lemondás a busz kiállítását megelőzően történik a Megrendelő mentesül a fenti fizetési kötelezettség alól.

VII. Fizetési feltételek:

Vállalkozó minden egyes megrendelt autóbuszos személyszállítás teljesítését követően, az adott útra vonatkozó, leigazolt menetlevél szerint 1 db számlát nyújthat be, melyet a Megrendelő a számla kézhezvételének napját követő **60 napon** belül átutalással teljesít a Vállalkozó **K&H Bank Zrt**-nél vezetett számú számlájára, a Ptk. 6:130. § (3) bekezdése alapján.

Vállalkozó köteles minden útról a menetleveleket pontosan a megtett kilométerek alapján vezetni, feltüntetve az induló és a záró km óra állást, valamint a km díjon felül az út során konkrétan felmerülő autópálya díj, parkolási díj, gépkocsivezető(k) szállásdíja reggelivel és napidíja költségeit. Az egyes utakról készített menetleveleken a megrendelő által megadott indulási helytől az érkezési helyig megtett km távolságot köteles leigazoltatni megrendelő képviselőjével, vagy az általa meghatalmazott személlyel, mely menetlevelek másolatai a számla alabizonylatát fogják képezni. Vállalkozó a tarifadíj számítási képlet alapján számított km egységárai alapján a menetlevelek szerinti megrendelő által megadott indulási helytől az érkezési helyig ténylegesen megtett km-t, a telephelyétől az indulási/érkezési helyig maximum 2x10 km-t, valamint az út során konkrétan felmerülő autópálya díj, parkolási díj, gépkocsivezető(k) szállásdíja reggelivel és napidíja költségeit számlázhatja le.

VIII. Záró rendelkezések:

1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., Polgári Törvénykönyvszerződésre, megbízásra, felelősségre vonatkozó valamint egyéb, kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

2. A Vállalkozó a Kbt. 125. § (4) bekezdése alapján vállalja, hogy
 - a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 3. pont szerinti ügyletekről az Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
3. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
 - a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
4. A 3. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
5. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
6. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a szerződés bármely kikötése érvénytelennek vagy hatálytalannak bizonyulna, az a szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben az érvénytelenség, hatálytalanság okát orvosolni lehet, úgy mindent megtesznek az adott szerződésrész érvényben, illetve hatályban tartása érdekében, illetve azt olyan érvényes vagy hatályos rendelkezéssel pótolják, amely a legjobban megfelel az adott szerződésrész szellemének és gazdasági célkitűzéseinek.
7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.
8. Az olyan alvállalkozó vagy szakember helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában, csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a Szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Vállalkozó az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.
9. A Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a Megrendelő

székhelye szerinti magyar bíróság eljárásának. A felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot kell alkalmazni.

10. Mindkét Fél kijelenti, hogy

- a) kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
- b) a jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető tisztségviselő, illetőleg a cég igazgatósága, vagy vezető testülete szabályszerűen engedélyezte és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek;
- c) a jelen szerződést a Fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben Félként szerepel;
- d) nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében levő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

11. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról az Egyetemet haladéktalanul tájékoztatja.

12. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a Szegedi Tudományegyetem részéről a szakmai teljesítés az alábbi intézményi szervezeti egységekhez köthető:

Egység megnevezése: SZTE Szolgáltatásszervezési Iroda
6724 Szeged, Szentháromság u. 34.

13. A Megrendelő az alábbi egyetemi munkavállalót hatalmazza fel a hivatalos kapcsolattartásra és a szakmai teljesítés igazolására:

Név: Ifkovics Kálmán irodavezető, tel: (62) 545-013, e-mail: ifkovics.kalman@gmf.u-szeged.hu

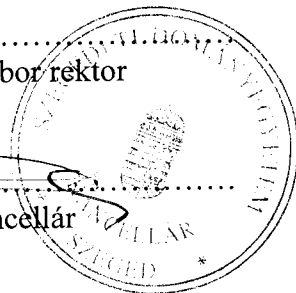
Jelen 6 számozott oldalból álló szerződést a Felek, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 (darab) eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Szeged, 2015. 09. 03.*

Szeged, 2015. 09. 03.

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

.....
Prof. Dr. Szabó Gábor rektor
.....
Devecz Miklós kancellár
.....


.....
Tiszabusz Plusz Kft.
képv: Sutka Ferenc Norbert

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Zsírosné Tácsi Ildikó GSZ mb. főigazgató

10-18