

8/2023. (XII. 19.) sz. kancellári utasítás**a Szegedi Tudományegyetem****Kancellárját illető munkáltatói jogkörök****delegálásának rendjéről**

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban: Nftv.) 13/A. § (5) bekezdésében foglaltak értelmében a kancellár a 13/A. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott munkáltatói jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott körében az intézmény vezető beosztású alkalmazottjára átruházhatja, azzal a megkötéssel, hogy az átruházott hatáskör gyakorlója a hatáskört nem adhatja tovább.

A Szegedi Tudományegyetem Kancellárja az Nftv. 13/A. § (5) bekezdése alapján a kancellárt illető munkáltatói jogkörök delegálásáról az alábbiak szerint rendelkezik:

I. Az utasítás személyi hatálya

1.§ A jelen utasítás hatálya kiterjed az utasítás III. pontjában meghatározott funkcionális munkakörökre, munkaköri csoportokra, beosztásokra és szervezeti egységekben foglalkoztatottakra. A munkaköri csoportokhoz tartozó munkaköröket az SZTE HR Kézikönyv munkaköri mátrix elnevezésű melléklete (a továbbiakban: munkaköri mátrix) tartalmazza.

2.§ Egyéb munkavégzésre irányuló jogviszony (pl. hallgatói munkaszerződés, megbízási szerződés, önkéntes jogviszony) létesítése, módosítása és megszüntetése az adott szervezeti egységben munkaviszony létrehozására, módosítására és megszüntetésére jogosult munkáltatói jogkörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjének hatáskörébe tartozik.

3.§ (1) A napi munkavégzéssel kapcsolatos feladatok ellátása során a szükséges munkáltatói intézkedéseket – így például a szabadság kiadása, a napi munka irányítása, munkaköri leírás kiadása – a közvetlen munkahelyi vezető munkáltatói jogkörébe tartoznak.

(2) Az azonnali beavatkozást igénylő intézkedéseket annak a szervezeti egységnek a vezetője jogosult gyakorolni, ahol a munkavállaló a munkáját ténylegesen végzi, akkor is, ha a munkáltatói jogkörbe tartozó jogkörök gyakorlására nem ő a jogosult.

II. Az utasítás időbeli hatálya

4.§ Az utasítás 2024. év január hó 01. napján lép hatályba azzal, hogy annak időbeli hatálya határozatlan időtartamra szól.

III. Az utasítás tárgyi hatálya**5. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ: DOKTORI INTÉZET IGAZGATÓJA**

Foglalkoztató szervezeti egység: Doktori Intézet

Munkakör, munkaköri csoport, osztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/ módosítása/ megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/ visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kárterítésre kötelezés	Személyi jutatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
valamennyi a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport	x		x	kancellár egyetértésével	x	x

**6. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ:
SZENT-GYÖRGYI ALBERT KLINIKAI KÖZPONT ELNÖKE**

Foglalkoztató szervezeti egység: Klinikai Központ

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/módosítása/megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/viszszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi juttatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
védelmi feladatok kivételével valamennyi Klinikai Központban foglalkoztatott egészségügyben dolgozó	x	x ¹	x	kancellár egyetértésével	x/ szervezeti egység vezetője	x/ szervezeti egység vezető ²

¹ Vezetői feladatra szóló pályázat kiírása, valamint vezetői megbízás kiadása előzetes kancellári egyetértéshez kötött

² Jelen utasítás eltérő rendelkezése hiányában

7. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ: GAZDASÁGI FŐIGAZGATÓ

Foglalkoztató szervezeti egység: Gazdasági Főigazgatóság

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/módosítása/megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi juttatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
irodavezető				kancellár egyetértésével	x	x
irodavezető-helyettes				kancellár egyetértésével	irodavezető	x
Klinikai Központ gazdálkodásért felelős vezető irányítása alatt működő szervezeti egységben dolgozók						x / műszaki igazgató / beszerzési igazgató
egyéb kari gazdálkodásirányítási vezető		x	x	kancellár egyetértésével	x és dékán	x
valamennyi a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport	x		x	kancellár egyetértésével	irodavezető	x

8. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ: STRATÉGIAI FŐIGAZGATÓ

Foglalkoztató szervezeti egység: Stratégiai és Fejlesztési Főigazgatóság,
 Interdiszciplináris Tudásmenedzsment Kutatóközpont, MOL Kutatásszervezési Koordinációs Központ,
 IKT és Társadalmi Kihívások Központ,
 Interdiszciplináris Kutatásfejlesztési és Innovációs Kiválósági Központ,
 Interdiszciplináris Fotonikai Koordinációs Központ,
 Természetes Vegyületek Interdiszciplináris Központ

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/ módosítása/ megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/ visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kárterítésre kötelezés	Személyi jutatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
Innovációs Igazgatóság igazgatója				kancellár egyetértésével	x	x és rektor
Stratégiai Menedzsment Igazgatóság igazgatója, igazgató-helyettese				kancellár egyetértésével	x	x
Projektmenedzsment Igazgatóság igazgatója				kancellár egyetértésével	x	x
Stratégiai és Fejlesztési Főigazgatóság titkárságvezetője, irodavezetője				kancellár egyetértésével	szervezeti egység vezetője	x / szervezeti egység vezetője
valamennyi a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport	x		x	kancellár egyetértésével	szervezeti egység vezetője	x / Stratégiai és Fejlesztési Főigazgatóság igazgatója ³

³ A Szegedi Tudományegyetem rektorát illető munkáltatói jogkörök delegálásának rendjéről szóló utasítás szerint.

**9. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ:
JOGI ÉS IGAZGATÁSI IGAZGATÓ**

Foglalkoztató szervezeti egység: Jogi és Igazgatási Igazgatóság,
Kancellári Kabinet Kabinetiroda

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/módosítása/megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi jutatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahe-lyi vezető	Szakmai felügye-let, irá-nyítás
irodavezető				kancellár egyetértésével	x	x
Klinikai Jogi, Igazgatási és Hu-mánpolitikai Igazgatóság igaz-gatója				kancellár egyetértésével	x és klinikai központ el-nöke	x
Klinikai Jogi, Igazgatási és Hu-mánpolitikai Igazgatóság Klinikai Jogi Iroda				kancellár egyetértésével		x
Klinikai Jogi, Igazgatási és Hu-mánpolitikai Igazgatóság Klinikai Igazga-tási és Kabinet Iroda				kancellár egyetértésével		x
egyéb kari igaz-gatási vezető		x	x	kancellár egyetértésével	x és dékáni hivatal ve-zetője	x
valamennyi a munkaköri mát-rix 2. számú mel-lékletében felsorolt funkcionális munkaköri cso-port	x		x	kancellár egyetértésével	szervezeti egység vezetője	x/ szerve-zeti egy-ség vezetője

**10. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ:
HUMÁNPOLITIKAI IGAZGATÓ**

Foglalkoztató szervezeti egység: Humánpolitikai Igazgatóság

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/módosítása/megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi javaslatok megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
igazgató-helyettes				kancellár egyetértésével	x	x
irodavezető				kancellár egyetértésével	x	x
osztályvezető				kancellár egyetértésével	irodavezető	x
Munkavállalói Tanács Iroda	x			kancellár egyetértésével	x	
Klinikai Jogi, Igazgatási és Humánpolitikai Igazgatóság Klinikai Humánpolitikai Iroda				kancellár egyetértésével		x
valamennyi, a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport	x		x	kancellár egyetértésével	szervezeti egység vezetője	x/ szervezeti egység vezetője

11. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ: BESZERZÉSI IGAZGATÓ

Foglalkoztató szervezeti egység: Beszerzési Igazgatóság

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/ módosítása/ megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi jutatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
irodavezető				kancellár egyetértésével	x	x
irodavezető-helyettes				kancellár egyetértésével	irodavezető	x
Klinikai Központ gazdálkodásért felelős vezető irányítása alatt működő szervezeti egységben dolgozók						x / gazdasági főigazgató / műszaki igazgató
valamennyi a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport	x		x	kancellár egyetértésével	irodavezető	x

**12. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ:
INFORMATIKAI ÉS SZOLGÁLTATÁSI IGAZGATÓ**

Foglalkoztató szervezeti egység: Informatikai és Szolgáltatási Igazgatóság, EHÖK Iroda

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/ módosítása/ megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/ visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi juttatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
irodavezető				kancellár egyetértésével	x	x
irodavezető-helyettes				kancellár egyetértésével	irodavezető	x
valamennyi a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport	x		x	kancellár egyetértésével	irodavezető	x

13. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ: MŰSZAKI IGAZGATÓ

Foglalkoztató szervezeti egység: Műszaki Igazgatóság, Üdülők

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/ módosítása/ megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/ visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi juttatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
irodavezető				kancellár egyetértésével	x	x
irodavezető-helyettes				kancellár egyetértésével	irodavezető	x
Klinikai Központ gazdálkodásért felelős vezető irányítása alatt működő szervezeti egységben dolgozók						x / gazdasági főigazgató / beszerzési igazgató
valamennyi a munkaköri mátrix 3. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport	x		x	kancellár egyetértésével	irodavezető	x

**14. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ:
NEMZETKÖZI ÉS KÖZKAPCSOLATI IGAZGATÓ**

Foglalkoztató szervezeti egység: Nemzetközi és Közkapcsolati Igazgatóság, Konfuciusz Intézet,
JATE-press

Munkaköri csoport, munkakör beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/módosítása/megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi juttatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
irodavezető				kancellár egyetértésével	x	x
irodavezető-helyettes				kancellár egyetértésével	irodavezető	x
JATEPRESS vezetője				kancellár egyetértésével	x	x
valamennyi a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport	x		x	kancellár egyetértésével	szervezeti egység vezetője	x

15. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ: OKTATÁSI IGAZGATÓ

Foglalkoztató szervezeti egység: Oktatási Igazgatóság, Tanárképző Központ, Felnőttképzési Központ, Karrier Iroda, Egyetemi Életvezetési Tanácsadó Központ, Junior Akadémia, Közoktatási Vezetőképző és Továbbképző Intézet, SZTE Szakképzési Vizsgaközpont, Szakkollégiumok, Kollégiumok

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/ módosítása/ megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi jutatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
irodavezető				kancellár egyetértésével	x	x
irodavezető-helyettes				kancellár egyetértésével	irodavezető	x
Idegennyelvi Kommunikációs Intézet intézetvezetője				kancellár egyetértésével	x	
Füvészkert igazgatója				kancellár egyetértésével	x	
Sportközpont igazgatója				kancellár egyetértésével	x	
SZTE Szakképzési Vizsgaközpont igazgatója				kancellár egyetértésével	x	
Kollégium igazgatója				kancellár egyetértésével	x	oktatási rektorhelyettes
Kari tanügyigazgatási vezető		x		kancellár egyetértésével	x és dékán	x és dékán
tanulmányi ügyekkel foglalkozó egyéb kari igazgatási egység vezetője		x		kancellár egyetértésével	x és dékán	x és dékán
valamennyi a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport	x		x	kancellár egyetértésével	szervezeti egység vezetője	x

**16. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ:
LOGISZTIKAI KÖZPONT KÖZPONTVEZETŐJE**

Foglalkoztató szervezeti egység: Logisztikai Központ

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/ módosítása/ megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/ visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kárterítésre kötelezés	Személyi juttatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
központvezető						Klinikai Központ gazdálkodásért felelős elnökhelyettes
irodavezető				kancellár egyetértésével	x	x
valamennyi a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport				kancellár egyetértésével	x	x

**17. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ:
BELSŐ ELLENŐRZÉSI OSZTÁLY VEZETŐJE**
Foglalkoztató szervezeti egység: Belső Ellenőrzési Osztály

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/ módosítása/ megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/ visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi javaslatok megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
valamennyi a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport				kancellár egyetértésével	x	

18. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ: DÉKÁN

Foglalkoztató szervezeti egység: Kar

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/ módosítása/ megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/ visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi jutatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
valamennyi a munkaköri mátrix 1. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport	x		x	kancellár egyetértésével	hivatalvezető	hivatalvezető /tanszékvezető /intézetvezető

19. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ SZERVEZETI EGYSÉG VEZETŐJE:

Foglalkoztató szervezeti egység: SZTE Bajai Observatóriuma, SZTE Klebelsberg Könyvtár, Egyetemi Szaklevéltár, Idegennyelvi Kommunikációs Intézet, Fűvészkert, Sportközpont, Frankofón Egyetemi Központ

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/ módosítása/ megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/ visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi juttatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet szerint kulturális intézményben létesíthető funkcionális munkakör	x	x	x	kancellár egyetértésével	x	x
valamennyi a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport	x		x	kancellár egyetértésével	x	x ⁵

⁵ A Szegedi Tudományegyetem rektorát illető munkáltatói jogkörök delegálásának rendjéről szóló utasítás szerint.

20. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ:
SZTE SZAKKÉPZÉSI VIZSGAKÖZPONT IGAZGATÓJA
 Foglalkoztató szervezeti egység: SZTE Szakképzési Vizsgaközpont

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/ módosítása/ megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/ visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi juttatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
valamennyi a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport				kancellár egyetértésével	x	x

**21. § MUNKÁLTATÓI JOGGAL RENDELKEZŐ:
EGYETEMI FŐTITKÁR**

Munkaköri csoport, munkakör, beosztás, szervezeti egység megnevezése	Munkaviszony létesítése/ módosítása/ megszüntetése	Vezetői megbízás kiadása/ visszavonása	Etikai eljárás elrendelése, kártérítésre kötelezés	Személyi juttatások megállapítása, emelése	Közvetlen munkahelyi vezető	Szakmai felügyelet, irányítás
a munkaköri mátrix 2. számú mellékletében felsorolt funkcionális munkaköri csoport	x			kancellár egyetértésével	x	x
dékáni hivatalvezető				kancellár egyetértésével	x és dékán	x és dékán

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

22. § Jelen utasítás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Szegedi Tudományegyetem Kancellárját illető munkáltatói jogkörök delegálásának rendjéről szóló 7/2022. (XII. 16.) sz. kancellári utasítás.

Kelt: Szegeden, 2023. év december hó 19. napján

Dr. Fendler Judit s. k.
kancellár