

**1/2025. (I. 20.) sz. rektori - kancellári együttes utasítás
a Szegedi Tudományegyetem Oktatói-Kutatói Teljesítményértékelési
Szabályzatához kapcsolódó részletszabályokról**

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 13. § (2) bekezdés, a 13/A. § (2) bekezdés a) pontja, valamint a 97. § (3) bekezdése alapján, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rend Első rész I. fejezet 13. pontjára figyelemmel a következő utasítást adjuk ki:

1. Az utasítás célja és hatálya

1. §

(1) Jelen utasítás célja a Szegedi Tudományegyetem Oktatói-Kutatói Teljesítményértékelési Szabályzata (a továbbiakban: TÉR szabályzat) szerinti teljesítményértékeléshez kapcsolódó egyetemi szintű és kari szintű feladatok meghatározása.

(2) Az utasítás hatálya kiterjed a Szegedi Tudományegyetem (a továbbiakban: Egyetem) oktatókat, kutatókat foglalkoztató szervezeti egységeire, azok vezetőire, a TÉR működtetésében részt vevő munkavállalóira. Az utasítás hatálya kiterjed továbbá az egyetemi szintű feladatokban meghatározott szerepkörrel rendelkező vezetőkre, munkavállalókra.

(3) A kari TÉR szabályzatban rögzített feladatok végrehajtásáért felelős vezetők az egyéni teljesítménycélok meghatározása során figyelembe veszik az egyetem teljesítménycéljait.

(5) Az Egyetem céljait úgy kell meghatározni, hogy azok segítsék és támogassák az Egyetem közfeladat finanszírozási indikátorainak teljesítését.

(6) A kari teljesítményértékelési rendszer megvalósítását támogató informatikai keretrendszer a Szegedi Tudományegyetem Informatikai és Szolgáltatási Igazgatósága (a továbbiakban: ISZI) biztosítja annak érdekében, hogy a TÉR Szabályzatban rögzített célok és alapelvek egyetemi szinten teljesüljenek.

2. A finanszírozási szerződés indikátorainak teljesítéséhez kapcsolódó feladatok

2. §

(1) A közfeladatellátás-finanszírozási szerződés indikátorainak teljesítéséhez az 1. mellékletben meghatározottak szerint a karok saját eszközeikkel hozzájárulnak.

(2) A szerződés indikátorainak teljesítését az Egyetem összegyetemi koordinációval segíti. A szerződésben szereplő összes indikátor esetében, azok teljesítése érdekében felelősök kerülnek kijelölésre, amelyhez kapcsolódó feladatokat és felelősségeket az egyéni teljesítménycélok között meg kell jeleníteni.

(3) A központi indikátorfelelős feladata

- a) a kari indikátorfelelősök számára az indikátor teljesítéssel kapcsolatos javaslatok megfogalmazása,
- b) az indikátor teljesítések folyamatos monitorozása,
- c) jelen szabályzat 4. § (2) bekezdése szerinti kari intézkedési tervek véleményezése.

(4) A kari indikátorfelelős feladata

- a) jelen szabályzat 4. § (2) bekezdése szerinti kari intézkedési tervek elkészítése,
- b) a központi indikátor felelős által meghatározott indikátorteljesítéssel kapcsolatos javaslatok működésbe építése,
- c) az indikátorteljesítések kari szintű, folyamatos monitorozása,
- d) a várható teljesítés előrejelzése.

(5) A monitoring keretrendszer adatai alapján a Dékáni Kollégium az indikátorok teljesülését havonta ellenőrzi.

3. Minőségértékelést támogató monitoring keretrendszer

3. §

(1) A közfeladatellátás-finanszírozási szerződés indikátorait az ISZI az 1. mellékletben meghatározottak szerint nyilvántartja és közzéteszi az SZTE minőségértékelést támogató monitoring keretrendszerének adatelemzési és vizualizációs (MS PowerBI) felületén. A monitoring 2025 január hónapban tesztüzemben, 2025. február 1. napjától éles üzemben elérhető. A felületen elérhető információk részben vagy egészben történő nyilvánosságra hozatala az Egyetem jogos gazdasági érdekét sérti, az nem osztható meg felhasználói jogosultsággal nem rendelkező, illetéktelen személyekkel.

(2) A monitoring keretrendszerhez való hozzáféréstől az ISZI gondoskodik.

(3) A monitoring keretrendszerben szereplő adatok frissítése az azokat tartalmazó rendszerekért felelős szervezeti egységek feladata.

(4) Felhatalmazást kap az oktatási igazgató, hogy az indikátorteljesítés monitoringjával kapcsolatos eljárásrendet és eljárási határidőket az utasítás teljesítésével összefüggésben meghatározza.

4. Záró és átmeneti rendelkezések

4. §

(1) Az utasítás 2025. év január hó 21. napján lép hatályba. Az utasítás a következő linken érhető el folyamatosan: www.u-szeged.hu/szabalyzatok.

(2) Az 1. számú melléklet szerinti indikátorfelosztás kari feladatait a dékán köteles a jelen utasításban foglaltaknak megfelelően meghatározni és ehhez kapcsolódóan intézkedési tervet készíteni 2025. március 31-ig.

Kelt: Szegeden, 2025. év január hó 20. napján

Prof. Dr. Rovó László s. k.
rektor

Dr. Fendler Judit s. k.
kancellár