

**Beszámoló a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság
tevékenységéről és a Hallgatói Esélyegyenlőségi
Tervben foglaltak teljesüléséről**

2022. december 1. – 2024. november 30.

Készítette:

Dr. Sebőné Dr. Szenes Márta
Hallgatói Esélyegyenlőségi Koordinátor

Nagy Katalin Ágnes
Esélyegyenlőségi referens

I. KIEMELT ESÉLYEGYENLŐSÉGI CÉLKITŰZÉSEK

1. ESÉLYEGYENLŐSÉGI ALAPELVEK MEGISMERTETÉSE AZ EGYETEMI POLGÁROKKAL

A Szegedi Tudományegyetem valamennyi polgárát a Hallgatói Esélyegyenlőségi Szabályzat alapján esélyegyenlőségi képzésben részesíti. A képzéshez szükséges elektronikus tananyagot a Sansz Iroda állítja össze.

A Sansz iroda munkatársai összeállították azt az oktatói anyagot, amely a fogyatékkal élő hallgatók oktatáshoz való egyenlő esélyű hozzáférést támogatja a felsőoktatásban. A következő év feladata ennek a digitális oktatói tananyagok közé való integrálása.

2. AZ OKTATÁSI KÖRNYEZET TERVSZERŰ FEJLESZTÉSE

A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság javaslata alapján a Szegedi Tudományegyetem tervszerű és ütemezett módon felméri az oktatási épületeket és kollégiumokat, mely alapján fejlesztési stratégiát állít össze. Hosszútávú cél, hogy az Egyetem az egyetemi épületekről egyértelmű és könnyen hozzáférhető akadálymentességi információval szolgálhasson a jelentkezők és hallgatók felé.

Két egyetemi épület felmérését az Access4You elvégezte. A Teleki Blanka Kollégium és a Gazdaságtudományi Kar főépülete eltérő minősítéseket kapott, a fejlesztési feladatokat is kijelölte a felmérést végző szervezet.

3. ESÉLYEGYENLŐSÉGI INFORMÁCIÓS PORTÁL MEGÚJÍTÁSA

Szükségessé vált egy új esélyegyenlőségi információs portál kialakítása, egyetemi honlaprendszerbe integrálása.

Az egyetemes tervezés szabályait figyelembe véve megújult a Sansz Iroda honlapja és megtörtént az egyetemi honlaprendszerbe integrálása. Az SKI hallgatók és oktatóik számára minden fontos információ megtalálható rajta, akik a honlapon keresztül is tájékozódhatnak a tanulmányi kedvezményekről, adminisztrációs teendőkről és a Sansz Iroda szolgáltatásairól.

4. SPECIÁLIS KÉPZÉSI IGÉNYŰ HALLGATÓK SZÁMÁRA KÖZÖSSÉGI PROGRAMOKHOZ KAPCSOLÓDÁS LEHETŐSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA

A Sansz Iroda fontos feladata a speciális képzési igényű hallgatók számára közösségi programok szervezése, más központi szolgáltató egységek és karok által szervezett eseményeken a regisztrált hallgatók részvételének elősegítése.

A beszámolási ciklusban számos közösségi program valósult meg. (SANSZ-piknik, kézműves kreatív foglalkozások, sárkányhajózás.) A kari Sport Napokon is részt vehettek a speciális képzési igényű hallgatóink.

II. FOLYAMATOSAN TELJESÍTENDŐ ÉS FENNTARTANDÓ CÉLKITŰZÉSEK

1. AZ EGYENLŐ BÁNÁSMÓD KÖVETELMÉNYÉNEK ÉRVÉNYESÍTÉSE, PANASZTÉTELI LEHETŐSÉG BIZTOSÍTÁSA A HALLGATÓI ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERV HATÁLYA ALÁ TARTOZÓK SZÁMÁRA

Az egyenlő bánásmód megsértése, zaklatás, jogellenes elkülönítés, megtorlás előfordulása esetén a Hallgató az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben részére biztosított eljárások megindítását megelőzően a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottsághoz fordulhat. A panaszos ügyet a felek békés úton, egyeztetéssel próbálják megoldani.

Az egyenlő bánásmód követelményének megsértéséről nem érkezett hallgatói panasz az adott időszakban.

2. A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ HALLGATÓK SZÁMÁRA AKADÁLYMENTES KÖRNYEZET MEGTEREMTÉSE ÉS BIZTOSÍTÁSA

- a) Az Egyetem éves költségvetésében erre a célra meghatározott forrásból, továbbá pályázati források bevonásával elősegíti az egyetemi épületek, ingatlanok teljes körű akadálymentesítését, ezzel is segítve a speciális szükségletű hallgatók egyetemi tanulmányokhoz való akadálymentes hozzáférését, valamint az Egyetem közszolgáltatásainak igénybe vételét.

A beszámolási ciklusban több egyetemi épület is részben, vagy egészben akadálymentes lett. Így például a Gyermekpszichiátria, vagy a Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar Petőfi Sándor sugárúti épülete.

- b) A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság megvizsgálja az intézményi és személyi akadálymentesítés fejlesztésének lehetőségeit és javaslatokat tesz.

A Sansz Iroda munkatársai az egyéni hallgatói igények kapcsán tesznek lépéseket az akadálymentesítésre. Javaslatokat fogalmaznak meg az oktatók felé és szolgáltatásokat biztosítanak. (Tanulást segítő eszközök biztosítása, tananyagok akadálymentesítése, rehabilitációs tanácsadás.)

- c) Az Egyetem lapjában, honlapján rendszeresen közzétételre kerülnek az esélyegyenlőség témájával kapcsolatos hírek, információk, cikkek, különösen a példaértékű kezdeményezések és tevékenységek. A honlap adattartalmának módosítását, frissítését az Egyetem Szervezeti és Működési Rendje szerint erre kijelölt egység végzi.

Az SKI hallgatóknak szóló eseményekről és az egyetemi polgárokat megszólító fontosabb szemléletformáló programokról folyamatosan beszámoltunk az egyetemi felületeken.

- d) Az Egyetem gondoskodik az információs rendszereinek akadálymentesítéséről, a látás- és hallássérült egyetemi hallgatók tájékozódásának feltételeiről, célként jelölve meg az idegennyelvű hallgatók tájékozódása feltételeinek biztosítását is (honlapok, feliratok).

Az egyetemi oldalak nagy része nagy kontrasztú változatban elérhető. Az egyetemi honlapok nagy része angol nyelven is elérhető.

- e) Az Egyetem gazdasági, és műszaki egységei értékelést készítenek az Egyetem épületeinek teljes körű akadálymentesítésének lehetőségeiről

A lehetőségek felmérése folyamatos, és az egyetemi honlapon elérhető a teljeskörűen, illetve részben akadálymentes épületek listája.

3. ESÉLYEGYENLŐSÉGI SZEMPONTOK ÉRVÉNYESÍTÉSE AZ EGYETEM PÁLYÁZATI AKTIVITÁSA SORÁN

- a) Az esélyegyenlőségi szempontok érvényesítése, a vállalások tervezettségének és tudatosságának biztosítása az Egyetem pályázati aktivitása során

Tekintettel arra, hogy az Egyetem pályázati aktivitása kiemelkedő, így különösen fontos valamennyi pályázati előkészítés és projekt megvalósítás során az esélyegyenlőségi szempontok folyamatos szem előtt tartása. Kiemelt jelentőségű, hogy az Egyetemen kizárólag olyan fejlesztés valósuljon meg, amely elősegíti az esélyegyenlőség teljes körű érvényesítését. A pályázati projektek esetében a fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációban és viselkedésében az Egyetem esélyegyenlőséghez kapcsolódó tudatosságot tükrözzön, kerüljön minden szegregációra utaló magatartást, csökkentse a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket. Konzorciumban megvalósuló projektek esetében a projektpartnerek esetében is ösztönözni kell ezen elvek érvényesülését.

Gondoskodni kell róla, hogy akár a munkavállalókat, akár a hallgatókat közvetlenül vagy közvetve érintő fejlesztésről, projektről legyen szó, az esélyegyenlőségi célcsoport vagy annak képviselői konzultációval bevonásra kerüljenek az adott projekt tervezésébe, továbbá hogy az esélyegyenlőség biztosításáért felelős bizottságok már a pályázat előkészítésének fázisában bekapcsolódhassanak a tervezési munkálatokba.

Az Egyetem törekszik olyan pályázatok beadására, amelyek az esélyegyenlőség támogatása vagy annak fejlesztése érdekében kerültek kiírásra.

A pályázati aktivitás során az esélyegyenlőségi szempontok érvényesítése, a vállalások tervezettségének és tudatosságának biztosítása folyamatos volt az elmúlt időszakban is. A projektek tervezése során is egyre jellemzőbb, hogy a felhívásokban nem csupán általános célként vagy elvárásként, hanem konkrét követelményként jelennek meg az esélyegyenlőséget érintő vállalások.

4. A HALLGATÓI ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁG FOLYAMATOS MŰKÖDTETÉSE, A BIZOTTSÁG TEVÉKENYSÉGÉNEK KOORDINÁLÁSA

A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság folyamatos működtetése és a Bizottság tevékenységének koordinálása által érhető el, hogy az esélyegyenlőség a Hallgatói oldalról biztosítva legyen, hiszen ezen Bizottság feladatkörébe tartozik az esélyegyenlőségi alapelvek teljes körű biztosításának felügyelete, értékelése és szükség esetén javaslatok tétel; az egyenlő esélyek biztosítására irányuló kérelmek elbírálásához szükséges állásfoglalások elkészítése.

A 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet 62§ szerinti kedvezményre/mentességre vonatkozó kérelmek esetében a Bizottság a fogyatékosságot igazoló szakvélemény alapján javaslatot

foglalmaz meg (állásfoglalás). A Bizottság a hallgatói kérelmet és az állásfoglalást elküldi az érintett kar adminisztratív feladatokat ellátó esélyegyenlőségi referensének határozathozatal céljából. (A fogyatékossgal élő hallgató fogyatékossgának típusát és mértékét, annak végleges vagy időszakos voltát a 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet 63§ (2) vagy a (3) bekezdésben meghatározott szakvéleménnyel igazolja, a jogosultságot ez alapján vizsgálja a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság.) A Bizottság hallgatókkal kapcsolatos döntéseinek érvényesítését a vezető koordinátor és az érintett Kar oktatási- és az adminisztratív feladatokat ellátó esélyegyenlőségi referense végzi. A Bizottság vezető koordinátora gondoskodik szükség esetén az eljárásrend módosításáról a határozatok meghozásával, kérvények elbírálásával kapcsolatban.

Intézkedések, feladatok:

- a) A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság folyamatos működtetése érdekében gondoskodni kell évi 2 alkalommal ülés megtartásáról, jegyzőkönyv készítéséről.
- b) Gondoskodni kell a Hallgatókra vonatkozó esélyegyenlőségi alapelvek teljes körű biztosításának felügyeletéről, értékeléséről és szükség esetén javaslatok tételéről.
- c) Gondoskodni kell a következő időszakra vonatkozó Terv előkészítéséről
- d) Biztosítani kell, hogy a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság munkája intézményi szinten megfelelően koordinált és ellenőrzött legyen. A kijelölt feladatok határidőre történő teljesítése kiemelt jelentőségű.

a-d) A feladatok folyamatos ellátása biztosított volt.

5. A HALLGATÓI ESÉLYEGYENLŐSÉG MEGTEREMTÉSÉNEK ELEMEI

Intézkedések, feladatok:

- a) Fontos feladat a fogyatékossgal élő hallgatók tanulmányainak segítségét szolgáló kiegészítő normatív támogatás felhasználására, a segítségnyújtáshoz szükséges tárgyi eszközök beszerzésére történő javaslattétel.
- b) Gondoskodni kell a fogyatékossgal élő hallgatók kiegészítő normatív támogatásának felosztásáról és felhasználásának ellenőrzéséről. Meg kell határozni a legfontosabb tanulást segítő nagy értékű tárgyi eszközök beszerzésének prioritását, s a beruházások lebonyolításának legegyszerűbb módját.
- c) A súlyosan mozgássérült illetve látássérült hallgatók számára az oktatás helyszínére való eljutás költségeit támogatni kell.
- d) Kiemelt feladatként kell kezelni a hallgatók tájékoztatását, a velük való folyamatos kapcsolattartást (hírlevelek, elektronikus hallgatói nyilvántartó rendszer, személyes konzultációk stb.), kiemelt figyelmet fordítva a fogyatékossgal élő hallgatókra.
- e) Biztosítani kell, hogy az esélyegyenlőség biztosítása érdekében benyújtott felmentési kérelmek elbírálásához szükséges állásfoglalás az előre meghatározott rendben történjen.

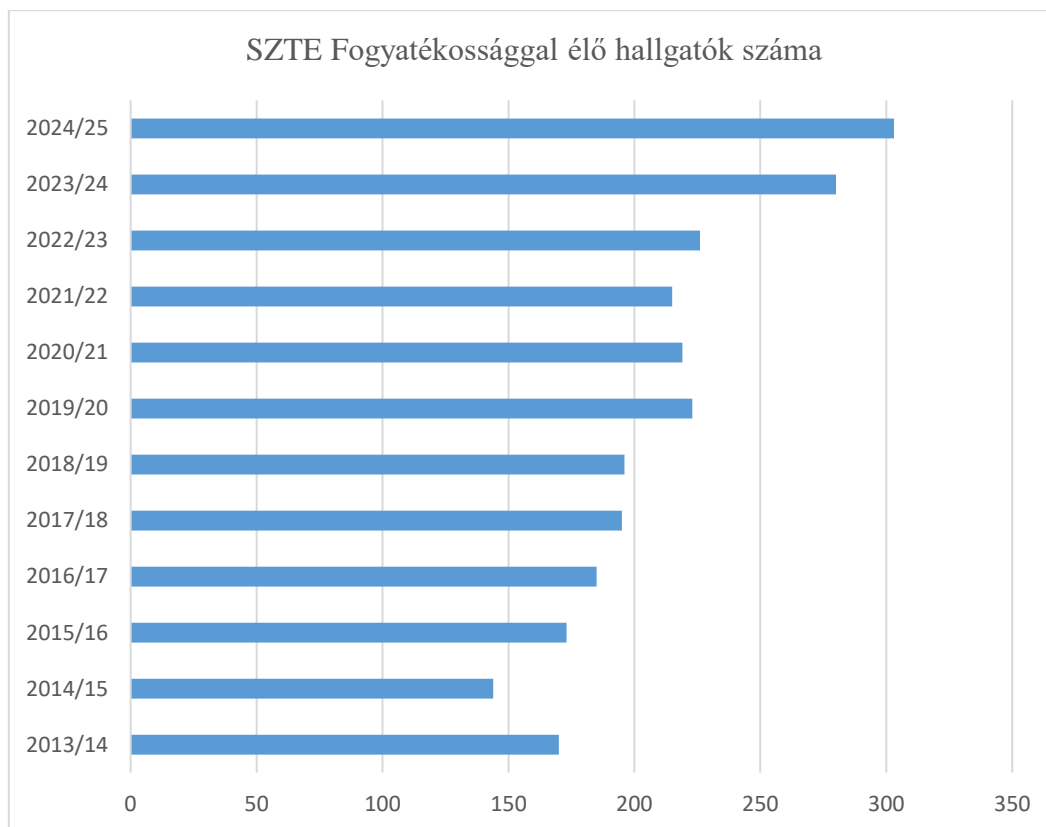
Ennek érdekében a Bizottság folyamatosan gondoskodik az intézkedési rend megismertetéséről mind az oktatók, mind a hallgatók felé.

- f) Biztosítani kell a fogyatékossgal élő hallgatók, illetve azok személyes segítőivel való kapcsolattartást mind elektronikusan, mind pedig szükség esetén személyesen is. Az Egyetemi Életvezetési Tanácsadó Központ által szervezett fogyatékossgal élők számára (is) megtartott rendezvények, képzések, tanfolyamok érintettekhez való eljuttatása, a tanulást segítő speciális technikai feltételek hozzáférési lehetőségének ismertetése fontos feladat. Gondoskodni kell a fogyatékossgal élő hallgatók tanulmányai, vizsgái során alkalmazható segítségnyújtási lehetőségek biztosításáról, illetve szorgalmi időszakban a fogyatékossgal élő hallgatók által igényelt konzultációs lehetőségek megszervezéséről.
- g) Gondoskodni kell a fogyatékossgal élő hallgatók létszámának folyamatos és az adatvédelmi rendelkezések betartásával történő nyilvántartásáról, és az adatok statisztikai célú felhasználásának biztosításáról. Elengedhetetlen, hogy az adatvédelmi rendelkezéseket a területre vonatkozóan az érintett hallgatók oktatói is naprakészen ismerjék meg. Aktuális feladat a Modulón keresztül történő regisztráció fejlesztése.
- h) Kiemelt feladatként kell kezelni az oktató és nem oktató dolgozók tájékoztatását, a fogyatékossgal élő hallgatók tanulmányi jogairól és kötelezettségeiről (hírlevelek, elektronikus hallgatói információs rendszer, csoportos konzultációk, szervezett képzések). A feladat megvalósításába fontos igénybe venni az SZTE infokommunikációs rendszerének leghatékonyabb komponenseit.
- i) A Tanulmányi Osztályok által korábban kinevezett munkatársak folyamatosan kiemelt figyelmet fordítanak az érintett hallgatók ügyeinek intézésére, közvetítenek az oktatók és a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság között. Feladatuk továbbá, a beiratkozás során nem regisztrált hallgatók tájékoztatása, illetve mielőbbi bekapcsolása a támogató rendszerbe. A kari esélyegyenlőségi munkatársak rendszeres szakmai felkészítése a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság feladata.
- j) Kiemelt feladatként kell kezelni az egyetemen belüli hallgatói szervezetek (kiemelten EHÖK) tájékoztatását, a fogyatékossgal élő hallgatók tanulmányi jogairól és kötelezettségeiről (hírlevelek, hallgatói elektronikus információs rendszer, csoportos konzultációk, szervezett képzések, tréningek).
- k) A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság munkájának hatékonyabbá tétele érdekében az EHÖK-nek hangsúlyozottan részt kell vállalnia az adekvát információk célba juttatásában, az Életvezetési Tanácsadó Központ eseményeiről való tájékoztatásban. A feladat megvalósításába fontos igénybe venni az SZTE infokommunikációs rendszerének leghatékonyabb komponenseit.
- l) Az Egyetem megvizsgálja a hallgatói esélyegyenlőség témájában a fogyatékossgal élők problémáin túl milyen esélyegyenlőséggel érintett csoportok számára nyitva álló programok, szolgáltatások állnak rendelkezésre.

a-l) A feladatok folyamatos ellátása biztosított volt.

III. A LÉTSZÁM NÖVEKEDÉSE

A speciális képzési igényű hallgatóként regisztráltak létszáma az elmúlt években az SZTE-en folyamatosan nő, ez alapján a mutató alapján a 23/24-es tanévben a második helyre került az országos rangsorban.



Top 15 felsőoktatási intézmény a regisztrált fogyatékossgal élő
hallgatók számának vonatkozásában
(2023/24 őszi létszámstatisztika alapján sorbarendezve)

