



UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS  
**SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM**  
*Oktatási Igazgatóság*

**A szakok értékelésére és felülvizsgálatára vonatkozó ügyrend  
a Szegedi Tudományegyetemen**

**1. Jogszabályi és egyéb meghatározások**

1.1. A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet (Vhr.):

**8. §** (1) A működési engedély felülvizsgálatakor a Hivatal az Nftv. 8. § (2) bekezdése alapján felhívja az érintett felsőoktatási intézmény vezetőjét a felülvizsgálathoz szükséges adatok szolgáltatására.

(2) A felsőoktatási intézménytől adat kérhető: [...]

f) az alap-, mester- valamint doktori képzés folytatásának tárgyi és személyi feltételei, szakirányú továbbképzés és felsőoktatási szakképzés folytatásával összefüggő akkreditációs szempontok tekintetében előírtak igazolására.

(3) A Hivatal a (2) bekezdés f) pontja vonatkozásában beszerzi a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményét.

(5) Ha a felsőoktatási intézmény a nyilvántartásban szereplő valamely szakját vagy felsőoktatási szakképzését – a szakirányú továbbképzések és a kis létszámú szakok kivételével – öt egymást követő évben nem indította, azt a Hivatal a működési engedély felülvizsgálata során hivatalból törli a nyilvántartásból.

1.2. Azon képzések esetén, amelyek kifutók, és az utolsó évfolyam esetén már kevesebb tanulmányi idő van hátra a mintatanterv szerint, mint a 3.1. pontban meghatározott felülvizsgálati idő, a jelen ügyrend nem alkalmazandó.

**2. A szakok értékelése**

2.1. Az indítási joggal (akkreditációval) rendelkező szakok értékelésének megszervezése és lefolytatása a szakfelelős feladata a szakot folytató kar vezetője, illetve kari tanácsa által meghatározott irányelvek, formaiság és tartalom szerint.

2.2. A szakfelelős az értékelési feladatainak ellátása során a szak egyes tantervi egységeinek (főként szakirány, specializáció, ismeretkör és önálló tantárgy) felelősei (a továbbiakban: modulfelelősök) tekintetében feladatmeghatározási és beszámoltatási joggal rendelkezik.

2.3. A szakfelelős a saját és a modulfelelősök által elvégzett értékelés eredményéről beszámol a szakot folytató kar vezetőjének és, ha szükséges, kari tanácsának, valamint karközi közös képzés esetén igény szerint a társkar vezetőjének és kari tanácsának.

2.4. Az értékelést a szakot akkreditáló, illetve az akkreditációt felülvizsgáló akkreditációs testület aktuális irányelveinek és értékelési szempontjainak megfelelően, valamint a mindenkor jogszabályok működési engedéllyel kapcsolatos előírásainak, továbbá az érvényes képzési és kimeneti követelményeknek a figyelembe vételével kell elvégezni.

2.5. Az itt nem szabályzott eljárási és felelősségi kérdésekben az „A modulok (szakok, képzések, szakirányok, specializációk, ismeretkörök és önálló tantárgyak) felelőseire vonatkozó ügyrend” (a továbbiakban: a modulfelelősökre vonatkozó ügyrend) az irányadó.

### **3. A szakok felülvizsgálata**

3.1. A szakok működését öt évente felül kell vizsgálni. Rendkívüli felülvizsgálat ennél hamarabb is kezdeményezendő, ha jogszabályváltozás a szak folytatásának körülményeit lényegesen érinti, illetve ha a szak értékelésének tapasztalatai azt szükségessé teszik.

3.2. A szakok felülvizsgálatának a célja, hogy a szak képzési és tanrendi struktúrája, oktatói, szervezeti, infrastrukturális és egyéb feltételei, minőségpolitikája feleljen meg az éppen aktuális akkreditációs követelményeknek. A felülvizsgálatnak ki kell terjednie a megfelelés vizsgálatára, értékelésére és eltérés esetén a megfelelés biztosítását lehetővé tévő változások elrendelésére és végrehajtására is. A felülvizsgálat eredménye lehet a képzés nyilvántartásból történő törlésének a kezdeményezése is.

3.3. Rendkívüli felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat köre leszűkülhet a felülvizsgálatot indokló körülmények befolyásolta terület(ek)re.

3.4. A felülvizsgálatot a szakot folytató kar végzi. A felülvizsgálat elrendelője és felelőse az érintett kar vezetője, végrehajtója és döntési fóruma pedig a kari ügyrend által meghatározott testület vagy testületek.

3.5. A tanárszakok esetén a karok a hozzájuk tartozó szakterületi modul felülvizsgálata tekintetében illetékesek. A tanári felkészítés modul felülvizsgálata a Tanárképző Központ Tanácsa által hozott ügyrend alapján történik.

3.6. Karközi képzés esetén a felülvizsgálatba a társkarok kari tanácsát is be kell vonni tanácskozási joggal.

3.7. A szakok felülvizsgálata folyhat a szakfelelősöknek a modulfelelősökre vonatkozó ügyrend szerinti időszaki értékelésével együttes és külön eljárásban is.

3.8. A felülvizsgálatot a szakot akkreditáló, illetve az akkreditációt felülvizsgáló akkreditációs testület aktuális irányelveinek és értékelési szempontjainak megfelelően, valamint a mindenkor jogszabályok működési engedéllyel kapcsolatos előírásainak, továbbá az érvényes képzési és kimeneti követelményeknek a figyelembe vételével kell elvégezni.

3.9. Az érintett kar vezetője összegző jelentést készít a szakok lezárult felülvizsgálatáról a rektornak.

*Az ügyrendet az SZTE Egyetemi Oktatási és Képzési Bizottság a 2022. október 4-i ülésén elfogadta.*