

24/E/2017/SZTE

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

**2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész, uniós értékhatár alatti,
hirdetmény nélküli nyílt eljárás
a Kbt. 113.§-a alapján**

**Szegedi Tudományegyetem
6720 Szeged, Dugonics tér 13.**

2017.

TARTALOM

Fejezet száma	Fejezet megnevezése
I. fejezet	Alapvető információk
II. fejezet	Az ajánlattétellel és az eljárással kapcsolatos tudnivalók
III. fejezet	Iratminták
IV. fejezet	Szerződés tervezet
V. fejezet	Műszaki leírás

Tisztelt Ajánlattevő!

A Szegedi Tudományegyetem a Kbt. 113. § alapján lefolytatni kívánt közbeszerzési eljárásában ajánlattételre hívja fel az alábbi körben és feltételekkel:

1. Ajánlatkérő

1.1. Az Ajánlatkérő hivatalos megnevezése:

Szegedi Tudományegyetem
6720 Szeged, Dugonics tér 13.

1.2. A jelen eljárásban használandó ajánlatkérői adatok:

Szegedi Tudományegyetem
Beszerzési Igazgatóság
Közbeszerzési Iroda
6722 Szeged, Szentháromság u. 34.
Tel: (+36) 62/546-481
Fax: (+36) 62/545-073
E-mail: macsek.bernadett@gmf.u-szeged.hu

1.3. Ajánlatkérő képviselője:

EU-MED TENDER Kft.
Székhely: 1073 Budapest, Dob u. 84. 3. em. 4.
Tel: +36 20 521 0881
E-mail: kozbeszerzes.tanacsado@gmf.u-szeged.hu

1.4. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Neve: Dr. Mendebaba Radmila
Lajstromszáma: 00076
Székhely: 6722 Szeged, Szentháromság utca 46. 1. em. 9.
Tel: +36 20 521 0881
E-mail: kozbeszerzes.tanacsado@gmf.u-szeged.hu

I. FEJEZET

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMBAN ELŐFORDULÓ KIFEJEZÉSEK

Ajánlatkérő: Szegedi Tudományegyetem (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) a továbbiakban: Ajánlatkérő

Ajánlattevő: A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 3. § 1. pontja szerint az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

Eljárást megindító felhívás: Az Ajánlatkérő által a Kbt. Harmadik rész 113. § szerinti hirdetmény nélküli nyílt Közbeszerzési Eljárásban közvetlenül megküldött eljárást megindító felhívás.

Közbeszerzési dokumentum: Minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés tárgya, illetve a közbeszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, ide nem értve az eljárást megindító felhívást, így különösen a műszaki leírás, kiegészítő tájékoztatás, szerződéstervezet, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái.

Ajánlat: Az Eljárást megindító felhívásban és Közbeszerzési Dokumentumban foglaltakra az Ajánlattevő által készített Ajánlat, az összes csatolt mellékleteivel együtt.

Alvállalkozó: Az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag Vállalkozóját,
c) építési beruházás esetén az építőanyag-Vállalkozót

Jogszabályi hivatkozások:

2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről (Kbt.);

321/2015 (X.30.) Korm. rendelet a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról;

2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról (Ctv.);

2013. évi V. törvény a polgári törvénykönyvről (Ptk.);

322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól;

191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről

I. A beszerzés tárgya

Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik része szerinti, uniós értékhatár alatti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárást indított a Kbt. 113. § alapján az **SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése tárgyában.**

Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az eljárást megindító felhívás és a jelen közbeszerzési dokumentumok tartalmaznak.

2. Közbeszerzési Dokumentum (közbeszerzési dokumentumok) használata

A közbeszerzési dokumentumok az eljárást megindító felhívással együtt kezelendők. Jelen közbeszerzési dokumentum nem teszi mellőzhetővé a Kbt. és végrehajtási rendeletei ismeretét. Az Ajánlattevők a dokumentumokat csak a beszerzés tárgyára vonatkozó ajánlatadáshoz, illetve a beszerzés tárgyának megvalósítása céljából használhatják fel.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja a közbeszerzési dokumentumokban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonhatja maga után, ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban megadott valamennyi követelménynek.

Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített eljárást megindító felhívás és a dokumentum (a továbbiakban együtt: közbeszerzési dokumentum) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.

Ajánlattevő részéről tilos a közbeszerzési dokumentumok harmadik félnek történő továbbadása - kivéve a szerződés teljesítésébe bevont gazdasági szereplő részére szükséges információk biztosítását - illetve ha a harmadik fél készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára. Továbbá tilos a közbeszerzési dokumentumok közzététele és a jelen közbeszerzési eljárásen kívüli egyéb felhasználása.

3. Irányadó idő

Az eljárást megindító felhívásban és dokumentumban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

4. Irányadó jog

Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.), valamint annak végrehajtási rendeletei szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

5. Ajánlat beadásának időpontja, helye

Ajánlatot az eljárást megindító felhívás IV.2.2. pontjában meghatározott határidőig kell benyújtani, az Ajánlatkérő **Szegedi Tudományegyetem Beszerzési Igazgatóság Közbeszerzési Iroda 6722 Szeged, Szentháromság u. 34. I. emelet 16. számú irodahelyiségében.**

Az ajánlatot közvetlenül (személyesen, vagy futárral), vagy postai úton (értévevényvel) kell benyújtani az ajánlati felhívásban megadott ajánlattételi határidő lejártáig az ott megadott címen.

Az ajánlatok személyes benyújtása munkaidőben hétfőtől-csütörtökig 8-15 óráig, pénteken 8-13 óráig, illetve az ajánlattétel napján 8 órától az ajánlattételi határidő lejártáig lehetséges a fenti címen. Az ajánlatok személyes benyújtása esetén az előzetes bejelentkezés nem szükséges.

6. Bontás időpontja, helye

Ajánlatok felbontására az eljárást megindító felhívás IV.2.6. pontjában meghatározott időpontban és helyen, az Ajánlatkérő **Szegedi Tudományegyetem Beszerzési Igazgatóság Közbeszerzési Iroda 6722 Szeged, Szentháromság u. 34. I. emelet 15. számú tárgyaló helyiségében** kerül sor.

7. Gazdasági szereplők

7.1 Ajánlattevő

Ajánlattevő az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

7.2. Közös ajánlattevők

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Ilyen esetben a Kbt. 35. §-ában foglaltakra is figyelemmel kell az ajánlatot elkészíteni.

Közös Ajánlattevők a Kbt. 35. § (2) bekezdésének megfelelően kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös Ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös Ajánlattevők megjelölését (Kbt. 35. § (3) bekezdés).

A Kbt. 35. § (6) bekezdése alapján a közös Ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Közös ajánlattétel esetén az Ajánlattevőknek ajánlatukhoz csatolni kell a közös Ajánlattevők által kötött megállapodást, melynek legalább a következő feltételeket rögzíteni kell:

- közös Ajánlattevők neve, székhelye, adószáma;
- a közbeszerzési eljárás lezárását követően megkötött szerződés során használni kívánt bankszámla számlaszáma;
- a közbeszerzési eljárás adatai (ajánlatkérő neve, címe, a beszerzés tárgya);
- a közös Ajánlattevők nevében eljárásra jogosult képviselő megnevezése és felhatalmazása, az ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a teljes körű döntéshozatalra;
- a felek nyilatkozata az egyetemleges kötelezettség- és felelősségvállalásról a szerződés teljesítésére;
- a közös Ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása, a teljesítésben való részvételük aránya;

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be [Kbt. 35. § (7) bekezdés].

Azok a gazdasági szereplők, amelyeknek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást anélkül, hogy az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték volna - megküldte egymással közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást. [Kbt. 113. § (2) bekezdés].

7.3. Alvállalkozók

Az Ajánlattevő alvállalkozó bevonására jogosult. Az alvállalkozó az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az Ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Az Ajánlattevőnek az ajánlatban meg kell jelölnie a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, és az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni. **Építési beruházás esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át. Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.**

Az Ajánlatkérő az alvállalkozók kizáró okok hatálya alá tartozását, valamint az alkalmasságát az eljárást megindító felhívásban foglaltak alapján dönti el.

A nyertes Ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az Ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és -- ha a megelőző

közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

Továbbá a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt, és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladhatja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket.

7.4. Egyéb gazdasági szereplő

Gazdasági szereplő bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet vagy ilyen szervezet vagy szervezetek csoportja aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, és/vagy építmények építését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárás megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitáseit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. [Kbt. 65. § (7)-(11) bekezdése]

8. A verseny biztosítása

A Kbt. 36.§ (1) bekezdése szerint

„Az Ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ugyanabban a közbeszerzési eljárásban – részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, illetve nem nyújthat be másik részvételi jelentkezést más részvételre jelentkezővel közösen,

b) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező alvállalkozójaként nem vehet részt,

c) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].”

Ajánlatkérő a közös ajánlatot tevő nyertesektől nem követeli meg, és nem teszi lehetővé gazdasági társaság, illetve jogi személy (projekttársaság) létrehozását. Ez vonatkozik az önálló Ajánlattevőkre is.

9. Az ajánlatok módosítása, visszavonása

Az Ajánlattevő a Kbt. 55. § (7) bekezdése alapján módosíthatja ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni.

A módosított ajánlat benyújtásakor a módosításokat tartalmazó, módosított ajánlatot „Módosított” felirattal kell ellátni, és az ajánlat benyújtására előírt feltételeknek megfelelően kell benyújtani. Ajánlatkérő az eredetileg benyújtott ajánlatot nem adja vissza az Ajánlattevőnek, hanem az ajánlatok bontásán jegyzőkönyvbe foglaltan megállapítja a módosítás tényét, és azt, hogy az eredetileg benyújtott ajánlat és a módosított ajánlat ugyanazon Ajánlattevőtől származik. Ezt követően a módosított ajánlat adatait ismerteti.

Az ajánlat visszavonása esetén cégszerűen aláírt, postai úton vagy személyesen (futár útján) megküldött, eredeti nyilatkozatban kell nyilatkozni az Ajánlattevőnek az *ajánlata visszavonásáról az ajánlattételi határidő lejártá előtt.* E-mailban vagy faxon küldött visszavonás nem érvényes. Ajánlatkérő a visszavont ajánlatot nem adja vissza az Ajánlattevőnek, az ajánlatok bontásán Ajánlatkérő jegyzőkönyvbe foglaltan megállapítja az ajánlat visszavonásának a tényét, és azt, hogy az eredetileg benyújtott ajánlat és a visszavonást tartalmazó jognyilatkozat ugyanazon Ajánlattevőtől származik.

Amennyiben az Ajánlattevő az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlatát visszavonja az ajánlat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen, figyelemmel a Kbt. 73. § (6) bekezdésére.

10. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás

Azon szervezetek neve, amelyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Telefon: (+36-1) 795-1200

<http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma>

Központi Ügyfélszolgálati Iroda címe: 1055. Budapest, Szalay u. 10-14.

E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.

Telefon: 06-1-795-2975

Zöldszám: 06 80 203 939

Fax: 06-1-795-0760

Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672

E-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu

EBH Hatósági és Jogi Főosztály

Előzetes telefonos bejelentkezés: 06-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00

Honlap: <http://www.egyenlobanasmod.hu> **Nemzeti Adó- és Vámhivatal**

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36- 1-428-5100

Fax: +36-1- 428-5509

Honlap: www.nav.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.

Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefon: 06-1-795-1400

Fax: 06-1-795-0716

Ügyfélkapcsolati Információs Iroda: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010;

Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

Földművelésügyi Minisztérium

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postacím: 1860 Budapest

Telefon: 06-1-795-2000 Fax: 06-1-795-0200

E-mail: info@fm.gov.hu

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

Csongrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.

Postacím: 6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.

Telefon: 06-62-554-080

Fax: 06-62-554-098

E-mail: csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Szolnoki Bányakapitányság

Cím: 5000 Szolnok, Hősök tere 6.

Postacím: 5001 Szolnok Pf.: 164

Telefon: (36-56) 512-319

Fax: (36-56) 512-337

Email: szbk@mbfh.hu

Csongrád Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Főosztály

6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.

Telefon: 06-62-592-500

Fax: 06-62-592-500

E-mail: titkarsag.csongrad@dar.antsz.hu

Honlap: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/csongrad/szakigazgatasi-szervek/nepegeszsegugyi-szakigazgatasi-szerv>

Szegedi Járási Hivatal Hatósági Főosztály II. Környezetvédelmi és Természetvédelmi Osztály

6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.

Telefon: +36-62-680-165

Honlap: <http://ktfo.csmkh.hu/>

II. FEJEZET AZ AJÁNLTATTÉTELLEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

1. Bevezetés

Az Ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják az Ajánlattételi Dokumentumot és annak minden kiegészítését, amely az ajánlati időszak alatt került kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét, mennyiségi jellemzőit vagy a megvalósítását abban az esetben, ha az ajánlat elfogadást nyer.

2. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki a jelen közbeszerzési eljárásban Ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet a közbeszerzési eljárást lebonyolító Szervezettől az alábbi elérhetőségek bármelyikén:

Szegedi Tudományegyetem

Beszerezési Igazgatóság

Közbeszerzési Iroda

6722 Szeged, Szentháromság u. 34.

Telefon: +36 62/545-857

E-mail: macsek.bernadett@gmf.u-szeged.hu

Az ilyen kérelmeket **írásban** (levélben, telefaxon, e-mailben) kell eljuttatni. Szóban kiegészítő tájékoztatást kérni nem lehet. Ajánlattevő a kérelmén tüntesse fel azon pontos címet (faxszámot, e-mail címet), amelyre a kiegészítő tájékoztatás megküldését kéri.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben köteles az Ajánlatkérő megadni. Az Ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Ajánlatkérő az ajánlatot a kiegészítő tájékoztatás(ok) tartalmára is figyelemmel értékeli, melyre tekintettel Ajánlattevőnek ajánlatát a kiegészítő tájékoztatásban foglaltakat is figyelembe véve kell elkészíteni és benyújtani.

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket (a továbbiakban: kérdéseiket) írásban kell benyújtani az alábbiak szerint:

Ajánlatkérő megnevezése: Szegedi Tudományegyetem

A kérdéseiket a fent megjelölt e-mail címre aláírt pdf. és word formátumban is küldjék meg!

Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket az Ajánlattevők nem a fenti email és telefax címre küldtek meg!

Az Ajánlatkérő továbbá nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket az Ajánlattevők csak e-mail-ben küldtek meg!

Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelme időben megérkezzen a megadott címre.

A kiegészítő tájékoztatás keretében megadott válaszok, továbbá a válaszok alapján szükség szerint módosított egyéb dokumentumok a dokumentum részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi Ajánlattevő ajánlatát elkészíteni.

A kiegészítő tájékoztatást úgy adja meg Ajánlatkérő, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét.

3. Helyszíni bejárás

A helyszíni bejárás ideje, helye az Ajánlati Felhívás VI.3.3. pontjában meghatározottak szerint.

4. Az Ajánlat elkészítése

Az ajánlatot az Ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívásban, valamint az ajánlattételi dokumentumban (közbeszerzési dokumentumokban) meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségek az Ajánlattevőt terhelik, ide nem értve a Kbt. 177. § (2) bekezdésében foglaltakat. Az Ajánlatkérő nem felel, és nem fizet olyan kiadásokért, illetőleg veszteségért, amelyek az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban az Ajánlattevőnél merültek fel, kivéve a Kbt. 177. § (2) bekezdése szerinti esetet.

Az Ajánlattevőnek teljes körű ajánlatot kell adnia a feladat megvalósítására. Az Ajánlattevő kötelessége, hogy áttanulmányozza a közbeszerzési dokumentumok valamennyi utasítását, az iratmintákat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. Amennyiben az Ajánlattevő nem adja meg a közbeszerzési dokumentumokban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg az eljárást megindító felhívás és az ajánlattételi dokumentum feltételeinek, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek az minden vonatkozásában az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy meggyőződjön a közbeszerzési dokumentumokban és az Ajánlatkérő által a munkákkal kapcsolatban szolgáltatott bármilyen információ pontosságáról.

5. Rész és alternatív ajánlat

A részajánlat tételének lehetőségét az Ajánlatkérő kizárja. Az Ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet.

6. Az ajánlat költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az Ajánlattevőnek kell viselnie. Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

7. Az eljárás nyelve

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési eljárás nyelve a magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és kapcsolattartás csak ezen a nyelven történik. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Amennyiben bármely ajánlathoz csatolt okirat, igazolás nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy annak a Kbt. 47. § (2) bekezdés alapján az Ajánlattevő általi felelős fordítását be kell nyújtani. Ajánlatkérő a magyar nyelvű dokumentumot tekinti irányadónak.

Ajánlatkérő felelős fordítás alatt az olyan fordítást érti, amely tekintetében a fordítást az Ajánlattevő nevében aláírásra jogosult személynek alá kell írnia és nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítást a következő megjegyzéssel kell ellátnia: „*A magyar nyelvű fordítások tartalmukban és értelmükben teljes egészében megegyeznek az idegen nyelvű eredeti iratok tartalmával.*” A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős.

8. Kapcsolattartás

A felolvasólapon kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közölik az Ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxszámra, e-mail címre küldött bármilyen üzenet,

dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös Ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az Ajánlatkérőnek bejelenteni. Az Ajánlatkérő a kizárólag a nyilatkozat kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

9. Üzleti titok körének meghatározása

A Kbt. 44. §-ban foglaltak figyelembe vételével.

Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

A gazdasági szereplő a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésére tekintettel meghatározott, az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésében foglaltakat nem tartotta be, az Ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

10. Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok és ezzel kapcsolatos előírások

A Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jegyzéket az alábbi felsorolás tartalmazza.

AJÁNLATBAN CSATOLANDÓ NYILATKOZATOK ÉS IGAZOLÁSOK	
Ajánlat benyújtása, formai előírások -1 pld. „Eredeti” papíralapú példány -1 pld. Elektronikus adathordozó (CD/DVD) , az árazott költségvetés excelbe is kérjük benyújtani	
Tartalomjegyzék A csatolt dokumentum és az oldalszám feltüntetése, melyen az megtalálható	
Felolvasólap (1. sz. iratminta – kötelező iratminta!)	
Ajánlattételi nyilatkozat Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint ! eredeti példány, eredeti aláírással (2. sz. Iratminta)	
Részletes árajánlat a csatolt excel táblák szerint (az ajánlat elektronikus másolatával szerkeszthető módon, xls. formában is benyújtandó)	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján a mikro-, kis- vagy középvállalkozói minőségről (3. sz. Iratminta)	
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése és Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja alapján (4. sz. Iratminta)	
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. [A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti esetben]	
Közös Ajánlattevők nyilatkozata a Kbt. 35. § (2), valamint 66. § (2) bekezdése vonatkozásában. (Közös ajánlattétel esetén) (5. sz. Iratminta)	
Közös ajánlattétel esetén a 7.2. pontban meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelő megállapodás.	
Cégvezető közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése alapján a 9. § (3) bekezdése szerinti ügykörben	

ellenjegyzett aláírás minta.	
Közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás <i>(Meghatalmazás alapján történő képviselési jogosultság esetén)</i>	
Cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás – amennyiben a cégügyében el nem bírált módosítás van folyamatban <i>(Változásbejegyzési eljárás esetén)</i>	
Nyilatkozat kizáró okokról Kbt. 67.§ (4) bekezdés alapján, 321/2015 (X.30.) Korm. r. 17.§ szerint, /Kbt. 114.§ (1) bekezdés/ (6. sz. Iratminta)	
Nyilatkozat alkalmasságról / Kbt. 114.§ (2) bekezdés/ (7. sz. Iratminta)	
Nyilatkozat tulajdonosi szerkezetről a Kbt. 62. § k) pont kb) alpontra vonatkozóan. (8. sz. Iratminta)	
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. /Kbt. 65.§ (7) bekezdés/ (adott esetben) (9. sz. Iratminta)	
Nyilatkozat a felelős fordításról <i>(adott esetben)</i> (10. sz. Iratminta)	
Nyilatkozat az elektronikus ajánlat egyezőségéről (11. sz. Iratminta)	
Nyilatkozat változás bejegyzési eljárás hiányáról. (12. sz. Iratminta)	
Nyilatkozat előírt biztosíték határidőre történő benyújtásáról (13.sz.Iratminta)	
Nyilatkozat üzleti titokról (14. sz. Iratminta)	
Nyilatkozat felelősségbiztosításról (15. sz. Iratminta)	
Nyilatkozat az előlegfizetésre vonatkozóan (16. sz. Iratminta)	
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek nyilvántartásba vételéről (17. sz. Iratminta)	
Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a teljesítés során keletkező hulladék - engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására. (18. sz. Iratminta)	
Nyilatkozat értékelés alátámasztásáról (19. sz. Iratminta)	
Értékelésbe bevont szakember önéletrajza , mely tartalmazza a személyes adatokat, a végzettséget/képzettséget, és a munkahely megjelölését, munkahelyen töltött időt	
Értékelésbe bevont szakember rendelkezésre állási nyilatkozata (20. sz. Iratminta)	
Üzleti titoknak minősített, elkülönítetten elhelyezett dokumentumok.	
AJÁNLATBAN MÉG NEM KELL BENYÚJTANI, AJÁNLATKÉRŐ KBT. 69. § (4)-(5) BEKEZDÉSE SZERINTI FELHÍVÁSÁRA CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK	

PÉNZÜGYI GAZDASÁGI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁHOZ	
Nyilatkozat arról, hogy az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző három üzleti évre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhetőek.– kizárólag a Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdése alapján felhívott Ajánlattevők esetében. <i>(21. sz. Iratminta)</i>	
MŰSZAKI SZAKMAI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁHOZ	
A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésének napjától visszafelé számított öt év (60 hónap) legjelentősebb építési beruházásaira vonatkozó, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § szerint a szerződést kötő másik fél által adott igazolás. M.I. - kizárólag a Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdése alapján felhívott Ajánlattevők esetében.	
Szakemberek végzettségét igazoló iratok egyszerű másolata, valamint a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlat meglétét igazoló, a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza. (Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdése szerinti felhívására csatolandó, amennyiben az adott szakember a releváns jogosultsággal nem szerepel a kamarai névjegyzékben).	
Teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozata. <i>(22. sz. Iratminta)</i>	

A dokumentumoknál feltüntetett tartalmi elemeket a benyújtandó dokumentumoknak tartalmaznia kell. Ahol a benyújtandó dokumentumoknál nem szerepel külön tartalomra vonatkozó magyarázat, részletezés, ott az eljárást megindító felhívás, a Kbt., a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

Az ajánlatban a kiadott iratminták az eljárást megindító felhívásnak, dokumentumnak és jogszabályoknak megfelelően módosíthatóak, kiegészíthetőek, kizárólag az Ajánlattevők munkáját segítik az ajánlattétel során, nem kötelezőek, kivéve azon iratmintákat, amelyek tekintetében azok kötelező használatát az Ajánlatkérő kikötötte.

Az iratminták esetleges hiánya nem mentesíti Ajánlattevőt az eljárást megindító felhívásban előírt dokumentumok teljes körű benyújtásának kötelessége és felelőssége alól.

Figyelemmel a Kbt. 41. § (1) bekezdésében foglaltakra, az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás nélkül joghatás kiváltására nem alkalmasak, így az ajánlatot a szükséges helyeken – pl. Ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatai, a Felolvasólap – cégszerűen aláírva (vagy cégszerű aláírásra jogosult által meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátva) kell benyújtani.

11. Az ajánlatra vonatkozó formai előírások

Az iratmintákat ki kell tölteni, szükség esetén pótlapokat is lehet mellékelni. **Ha egy iratminta nem vonatkozik az Ajánlattevőre, akkor a dokumentum tartalomjegyzékében az oldalszám helyén Ajánlattevő egyértelműen jelölje meg, hogy az adott nyilatkozat nem releváns része az ajánlatának (pl. „Nem vonatkozik ránk”, „Nem releváns”, kihúzás, stb.).** Az Iratminták szerinti nyilatkozatok aláírója felelős azért, hogy az összes állítás a valóságnak megfeleljen.

Az ajánlatokat írásban - kitörölhetetlen tintával vagy géppel elkészítve - egy eredeti és az eredetiről készült elektronikus (CD/DVD), jelszó nélkül olvasható, és nem módosítható pdf. formátumú másolati példányban kell benyújtani zárt csomagolásban, a papír alapú példányt lapozhatóan kell bekötni. A beárazott tételes költségvetést tartalmazó táblázatokat xls. formátumban is kérjük benyújtani. A papír alapú példány az ajánlat eredeti példánya. A példányon fel kell tüntetni az „Eredeti” megjelölést. Az ajánlati példányok egyezőségéről az ajánlatban nyilatkozni kell. Az elektronikus adathordozót az eredeti papír alapú példányhoz kell oly módon rögzíteni, hogy az biztosítsa a bontási eljárásig az elektronikus adathordozó és az ajánlat egységét. Amennyiben az ajánlat elektronikus változata és a papír alapú eredeti példány között eltérés van,

vagy az elektronikus változat valamely tartalma nem olvasható, úgy az Ajánlatkérő a papír alapú eredeti példány tartalmát tekinti irányadónak.

Az ajánlatot lapozhatóan kell bekötni, összefűzni, összetűzni és oldalszámozással kell ellátni. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet.

A nem elektronikusan benyújtott ajánlatokat zárt, sérülésmentes és sérülésmentesen megbonthatatlan csomagolásban kell benyújtani. Az ajánlat jól lezárt csomagolását a következő felirattal kell ellátni:

**„SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése”
24/E/2017/SZTE
„Az ajánlattételi határidő lejártáig felbontani TILOS!”.**

A postán/futár útján feladott ajánlatot (postai küldemény) az Ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül az I.3.) pontban megjelölt címen. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az Ajánlattevőt terheli.

A legkülsőbb csomagolásnak csak egyik oldala tartalmazhat írott információt (címezés, kért megjelölések)! Az ajánlatot közvetlenül a címzetthez kell kézbesíteni (I.5.).

12. Az elkészített ajánlat

Az ajánlattételi határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról külön jegyzőkönyvet kell felvenni. A személyesen, vagy futár útján benyújtott ajánlatok átvételét az Ajánlatkérő által felhatalmazott személy által aláírt elismervény igazolja.

13. Módosítások, betoldások, hibajavítások az ajánlatban

Ha az ajánlat szövegén - az ajánlat beadása előtt – módosítást (betoldás, felülírás, javítás) hajtottak végre, a módosítás mellett fel kell tüntetni a „javítás” szót, és a „javítás” szó mellett az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek kézjeggyel kell ellátni az adott dokumentumot.

14. Az ajánlatok felbontása

Az ajánlatok felbontásánál az Ajánlatkérő vagy az általa megbízott személyek, az Ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő Ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatok felbontásakor Ajánlatkérő ismerteti a Kbt. 68. § (4) bekezdésére tekintettel az Ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint az ajánlat értékelésre kerülő főbb, számszerűsíthető adatait (az értékelési szempontok alapján). **Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a bontási eljárás, a Felolvasólapon szereplő adatok kerülnek ismertetésre.**

Az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes Ajánlattevő részére.

15. Az ajánlatok vizsgálata

Ajánlatkérő az eljárás során az ajánlatok bírálata kapcsán a Kbt. 81. § (5) bekezdésben foglaltak szerint jár el. Ennek megfelelően az ajánlatok bírálatát csak az ajánlatok értékelését követően végzi el az értékelési sorrendben legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb Ajánlattevő tekintetében.

Az ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban és jelen dokumentumban (a közbeszerzési dokumentumokban), valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Ajánlatkérő az értékelés során megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan Ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat kizárólag azok elbírálására használja fel.

16. Hiánypótlás, felvilágosítás kérés

Az Ajánlatkérő az Ajánlattevők számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőktől vagy részvételre jelentkezőktől felvilágosítást kér.

A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az Ajánlatkérő a többi Ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül az Ajánlattevő(k), részére megküldi, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.

Mindaddig, amíg bármely hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására - a felszólításban, illetve értesítésben megjelölt - határidő van folyamatban, az pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

17. Számítási hiba

Ha az Ajánlatkérő az ajánlatban a Kbt. 71. § (11) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az Ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításra alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes Ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja az Ajánlatkérő.

18. Aránytalanul alacsony ár, irreális ajánlati elem

Az Ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi Ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Az Ajánlatkérő az indokolás elfogadhatóságának megítéléséhez – ha az elfogadhatóság kétséges – további kiegészítő indokolást kérhet az Ajánlattevőtől, a többi Ajánlattevő egyidejű értesítése mellett. Az Ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tény, adatot, kalkulációt az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az Ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról. Az Ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy a szerződés az adott áron vagy költséggel teljesíthető. Ha az ajánlati ár megalapozottságáról a döntés meghozatalához az szükséges, az Ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi Ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

Az aránytalanul alacsony ár körében rögzített eljárásrendet megfelelően alkalmazni kell arra az esetre is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást.

19. A kizáró okok és alkalmasság vizsgálata

Ajánlatkérő a kizáró okok hiányát, valamint az alkalmassági követelményeknek való megfelelést a Kbt. 67. §-ában, 69. §-ában, 114. § (2) bekezdésében, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-ában és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelete IV. fejezetében foglaltak szerint vizsgálja.

Kizáró okok:

Ajánlattevőnek a kizáró okok hiányára vonatkozóan a Kbt. 67. § (1) bekezdésének, 114. § (2) bekezdésének, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint kell nyilatkoznia az előírt kizáró okok hiányáról.

Az alvállalkozók és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot kell csatolnia az Ajánlattevőnek.

Alkalmasság:

Az alkalmassági követelmények (gazdasági és pénzügyi, műszaki és szakmai) igazolása érdekében első körben az Ajánlattevőnek, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek a Kbt. 114. § (2)

bekezdése szerinti nyilatkozatot kell csatolnia arra vonatkozóan, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.

Az Ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az Ajánlatkérő 69. § (4) – (6) bekezdése szerinti felhívására köteles benyújtani.

Az igazolások benyújtása tekintetében Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4)-(14) bekezdéseinek, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet IV. fejezetének alkalmazásával jár el.

Az Ajánlatkérő elfogadja, ha az Ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az Ajánlattevő felel. [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés]

A Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint az Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is.

A referencia igazolásával kapcsolatban Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét a következőkre:

Ha a referencia-munkákat az Ajánlattevő vagy az alvállalkozó, illetve az alkalmasságot igazoló más szervezet nem önállóan teljesítette, akkor meg kell jelölni a közreműködés formáját (konzorciumi tag, fővállalkozó, alvállalkozó), valamint a korábbi teljesítésben az általa ellátott tevékenységeket.

Amennyiben a referenciamunkát az Ajánlattevő/alvállalkozó/más szervezet közös Ajánlattevőként /alvállalkozóként teljesítette, úgy a teljesítésből kizárólag csak az ajánlattevő/alvállalkozó/más szervezet saját teljesítése fogadható el. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2a) pontjának megfelelően Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított öt év teljesítéseinek igazolását írja elő, amelyet az Ajánlattevő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett.

Ha a nyertes közös Ajánlattevőként teljesített építési beruházásra, vagy szolgáltatás megrendelésére vonatkozó referencia igazolás vagy nyilatkozat - a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem állítható ki az egyes Ajánlattevők által végzett munkák, illetve teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást vagy nyilatkozatot bármelyik, a teljesítésben részt vett Ajánlattevő részéről az ismertetett építési beruházás vagy szolgáltatás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó Ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült. [321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 22.§ (5) bekezdés].

A projektársaság teljesítését az alkalmasság igazolására referenciaként, illetve árbevételként a projektársaság mindazon tulajdonosai bemutatathatják, akik a teljesítésben ténylegesen részt vettek - a részvétel mértékéig -, akkor is, ha a projektársaság időközben megszűnt [Kbt. 140. § (9) bekezdés]

A Kbt. 65. § (9) bekezdése alapján az előírt referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására az Ajánlattevő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg a szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.

20. Az ajánlati ár megadására vonatkozó előírások

20.1. Egyösszegű vállalkozó díj (nettó, HUF) megajánlása tételes költségvetés alapján.

A megajánlást a **felolvasólapon** kérjük megadni.

A kiadott részletes árazatlan költségvetések beárazásaként az árajánlatban soronként megajánlott nettó egységárakat fel kell szorozni az adott sorban szereplő mennyiséggel, és az így kapott soronkénti árakat össze kell adni és ezen összeadott ajánlati árak összesített értékét kell szerepeltetni a felolvasólapon.

A felolvasólapon megadott egyösszegű vállalkozói díj, mint ajánlati ár kerül kikötésre a nyertes Ajánlattevővel kötendő szerződésben, a szerződés szerinti hiba és hiánymentes teljesítés ellenértékéért.

A tételekhez tartozó egységárakat ÁFA (Általános Forgalmi Adó) nélkül magyar forintban kell megadni.

Ajánlattevőnek és a műszaki leírásban meghatározottak szerint a teljesítéséhez szükséges mindennemű feladatra teljes körű, az előírt minőségi követelményeknek (jogszabályi/ megrendelői /szabványok szerinti) megfelelő ajánlatot és ennek megfelelő ajánlati árat kell adniuk.

Az ártáblázatok tételeihez megadott egységáraknak tartalmaznia kell a műszaki specifikáció szerint előírt minőségben és időben történő munkavégzéshez szükséges ráfordítás összegét és minden egyéb járulékos költséget (anyagdíjat, munkadíjat, kiszállási díjat (adott esetben), biztosítási díjat, stb.), továbbá minden vámot, egyéb illetéket, amiket a vállalkozónak a szerződés alapján kell fizetnie.

Az egységárakat az Ajánlattevőnek az ajánlattétel időpontjában érvényes árszintet alapul véve, de a megadott határidők figyelembe vételével prognosztizált értéken kell megadni.

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilváníthatja az alábbi esetekben, amennyiben a következő változtatások bármelyike esetén Ajánlatkérő nem lenne képes az ajánlatok közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelő értékelésére:

- Ajánlattevő nem nyújt be árazott költségvetést,
- Ajánlattevő a költségvetés sorait Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül (pl. kiegészítő tájékoztatás) új sorral egészíti ki, vagy
- Ajánlattevő a költségvetés sorait Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül összevonja, vagy
- Ajánlattevő Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül a költségvetés tételeit, mennyiségi adatait módosítja, vagy
- egyéb módon olyan módosítást eszközöl Ajánlattevő az árazatlan költségvetésen, mely alapján az nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.

21. Ajánlatok értékelése

Ajánlatkérő az ajánlatokat az eljárást megindító felhívásban (VI.3.9.) ismertetett szempontok és módszerek szerint értékeli.

Az Ajánlatkérő a részajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a meghatározott pontszámok között (0-10) részajánlatonként értékeli a fent meghatározottak szerint, majd az egyes értékelési részszerzőpontra adott pontszámot megszorozza az ahhoz tartozó súlyszámmal, az összes értékelési részszerzőpontra kijött szorzatokat pedig részajánlati körönként összeadja. A leírtak alapján az a részajánlat tartalmazza a legjobb ár-érték arányt, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Ajánlatkérő a pontozás során két tizedes jegyig számol.

1.	Egyösszegű vállalkozói díj (tartalékkeret nélkül, nettó HUF)	Súlyszám: 70
2.	A teljesítésbe bevont szakemberek száma:	Összsúlyszám: 25
	1.1. alszempon: 1 fő építésztechnikus	1.1. alszempon: 6
	1.2. alszempon: 2 fő kőműves	1.2. alszempon: 4
	1.3. alszempon: 1 fő lakatos	1.3. alszempon: 3
	1.4. alszempon: 1 fő épületasztalos	1.4. alszempon: 3

	1.5. alszempon: 1 fő vezetékek és csőhálózat szerelő 1.6. alszempon: 1 fő ács állványozó 1.7. alszempon: 1 fő könnyűgép kezelő	1.5. alszempon: 3 1.6. alszempon: 3 1.7. alszempon: 3
3.	Kivitelezési munkák jótállási ideje minimum 12 hónap – maximum 60 hónap	Súlyszám:5

Ajánlatkérő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. §-ának szabályozása értelmében köteles a **legjobb ár-érték arány**, valamint a minőség alapú kiválasztás szempontjának érvényre juttatására, amelynek érdekében Ajánlatkérő az alábbiak szerint határozta meg az egyes részszerpontokat, és az azok alapján történő értékelés módszerét:

21.1. Ajánlati ár: Egyösszegű vállalkozói díj (tartalékkeret nélkül) részszerpont esetén Ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét alkalmazza: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 10 pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. Ezek a pontszámok az ún. súlyszámmal felszorzásra kerülnek. Az ajánlatot nettó összegben kell megadni és Ft-ban. Az értékelési szemponton belül az Ajánlatkérő a nettó ajánlati árakat veti össze. A pontozás két tizedesjegy pontossággal történik.

Súlyszám: 70

A pontozás képlete: $P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$

Ahol P: A vizsgált ajánlati elem adott részszerpontra vonatkozó pontszám.

P max: A pontskála felső határa.

P min: A pontskála alsó határa.

A legjobb: A legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A legrosszabb: A legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

21.2. A kivitelezési munkák jótállása nem a 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendelet a lakásépítéssel kapcsolatos kötelező jótállásról jogszabály mellékleteiben található termékfelelősséget jeleneti, hanem a termékek beépítési minőségének, a használat során szükséges minőségi tartósságot veszi alapul. (Pl hidegburkolat lerakása esetén a burkolat helyén maradása, a ragasztások illesztések tartóssága, a beépített szerelvények működése stb.)

Kivitelezési munkák jótállási ideje minimum 12 hónap – maximum 60 hónap (**előny a több**) esetében, ahol előny a több, vagy előny a nagyobb, ott az egyenes arányosítás elve: $P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$

ahol: P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma Pmax: a pontskála felső határa Pmin: a pontskála alsó határa. A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Ajánlatkérő az egyenes arányosítás módszere alapján a legmagasabb megajánlott értéket tekinti a legkedvezőbbnek, amely a 10 pontot kapja (Pmax), s a legalacsonyabb megajánlott érték kapja az 1 pontot (Pmin), a többi ajánlatban szereplő megajánlott érték a kettő érték közötti arányosítási módszer alkalmazásával kerülnek megállapításra.

Súlyszám: 5

21.3. Értékelésbe bevont szakemberek:

1.1. alszempon: esetében **1 fő építészmérnök** megajánlása esetén 10 pontot, amennyiben nem ajánl meg, 0 pontot kap Ajánlattevő. Az így kapott pontszám a súlyszámmal felszorzásra kerül. **Súlyszám: 6**

1.2 alszempon: esetében **2 fő kőműves** esetében 10 pontot **1 fő kőműves** esetében 5 pontot, amennyiben nem ajánl meg ebben az esetben 0 pontot kap. Ajánlattevő. Az így kapott pontszám a súlyszámmal felszorzásra kerül. **Súlyszám 4**

1.3-1.7 alszempontok esetében az értékelés a pontozás módszerével történik, az igen válasz kap 10 pontot, a nem válasz 0 pontot kap. Az így kapott pontszám a súlyszámmal felszorozásra kerül. **Súlyszám alszempontonként (5 db): 3**
Összsúlyszám: 25

22. Tájékoztatás az eljárás eredményéről, az összegezés megküldése

Az Ajánlatkérő az Ajánlattevőt írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről, vagy eredménytelenségéről, valamint ezek részletes indokáról az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül [Kbt. 79. § (1) bekezdés].

Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról, amit az ajánlatok elbírálásának befejezésekor minden Ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton megküld.

23. A szerződés megkötése

A Kbt. 131. § (1) és (4) bekezdésére tekintettel eredményes közbeszerzési eljárás alapján az Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével – közös Ajánlattétel esetén a nyertes Ajánlattevőkkel – kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

III. FEJEZET
IRATMINTÁK

AZ AJÁNLATBAN CSATOLANDÓ IRATMINTÁK

Kötelező iratminta!**FELOLVASÓLAP¹****SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése****tárgyú közbeszerzési eljárásban**

Ajánlattevő adatai

Neve	
Székhelye:	
Képviselő:	
Adószáma:	
Céggjegyzék száma:	
Bankszámla száma:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Közös Ajánlattevők esetén a tagok adatai²:

Neve	
Székhelye:	
Adószáma:	
Céggjegyzék száma:	
Bankszámla száma:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Vezető tag megjelölése:

Neve	
Székhelye:	

Kapcsolattartó adatai³:

Neve	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Az ajánlat adatai:

I.	Egyösszegű vállalkozói díj (tartalékkeret nélkül nettó HUF): HUF*
	Tartalékkeret 5% (nettó HUF): HUF*
	Tartalékkerettel növelt vállalkozói díj (nettó HUF): HUF
	Áfa % %
	Tartalékkerettel és Áfa-val növelt vállalkozói díj (bruttó HUF): HUF

¹ Közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevő cégszerű aláírása szükséges

² Szükség esetén bővíthető/törölhető!

³ A kapcsolattartóként azon személyt nevezze meg az ajánlattevő, akinek az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás dokumentumait küldheti, és azon elérhetőségeket adja meg az ajánlattevő, ahova az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumokat, értesítéseket küldheti.

Figyelem! Ajánlatkérő az itt megadott faxszámok, email címek helytelensége, illetve technikai hiba miatti meg nem érkezés esetén semminemű felelősséget nem vállal.

¹ Eredeti aláírt példány benyújtása szükséges.

2.	A teljesítésbe bevont szakemberek száma: 1.1. alszempon: 1 fő építészmérnök 1.2. alszempon: 2 fő kőműves 1.3. alszempon: 1 fő lakatos 1.4. alszempon: 1 fő épületasztalos 1.5. alszempon: 1 fő vezetékek és csőhálózat szerelő 1.6. alszempon: 1 fő ács állványozó 1.7. alszempon: 1 fő könnyűgép kezelő	 db db db db db db
3.	Jótállás kivitelezési munkára: minimum 12 hónap - 60 hónap	12+..... hónap

***Figyelem !!!**

Az ajánlati ár adatainak meg kell egyeznie a beárazott tételes költségvetési főösszesítő összesített adatával.

Kelt:, 2017., ..”

.....
ajánlattevő(k) cégszerű aláírása

AJÁNLATI NYILATKOZAT⁴

a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján⁵

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője – az eljárást megindító felhívásban, dokumentációban és a szerződésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban, dokumentációban, az esetleges módosításokban, valamint a szerződésben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ennek megfelelően amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk a szerződés teljesítésére az ajánlatban a felolvasólapon megadott ellenszolgáltatásért a szerződést megkötjük és teljesítjük.

Kelt:, 2017., ..”

.....
cégszerű aláírás

⁴ Közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni külön-külön.
⁵ Eredeti aláírt példány benyújtása szükséges.

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (4) bekezdés alapján a mikro-, kis-, vagy középvállalkozói minőségről

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az általam képviselt cég a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján:

1. a) mikrovállalkozás*
2. b) kisvállalkozás*
3. c) középvállalkozás*
4. d) nem tartozik az a-c) kategóriákba.*

** A megfelelő rész X-el jelölendő, vagy aláhúzendó, vagy a nem kívánt részek törlendő/áthúzendó!*

Kelt:, 2017., „...”

.....
cégszerű aláírás

Közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni külön-külön.

NYILATKOZAT

a Kbt. 65. § (7) bekezdése és a 66. § (6) bekezdés a) - b) pontja alapján

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott (név), mint a(z)..... (cégnév, székhely) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője:

1. Nyilatkozunk a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy az alkalmassági követelmény(ek)nek más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni:

Kapacitást biztosító szervezet/személy [Név, székhely]	Az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével* azon alkalmassági követelmény(ek), amelyek igazolása ezen szervezet erőforrására, vagy arra is támaszkodunk

(A táblázat további sorokkal bővíthető.)

VAGY**

Nyilatkozunk, hogy az alkalmasság igazolásához kapacitást nyújtó szervezetet nem kívánunk igénybe venni.

2. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozunk, hogy a közbeszerzésnek az a része (részei, azaz munkanemek), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

A közbeszerzés azon része(i), amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni
.....
.....
.....

(A táblázat további sorokkal bővíthető.)

VAGY**

Nyilatkozunk, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót nem kívánunk igénybe venni.

3. Nyilatkozunk a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy az 1. pontban ismertetett részek tekintetében az alábbi, már ismert alvállalkozókat vesszük igénybe:

Az igénybe venni kívánt alvállalkozó (Név, székhely)	A közbeszerzés azon része(i), amelyek tekintetében az alvállalkozó igénybe vétele

(Csak abban az esetben szükséges kitölteni, ha az 1) pont szerint alvállalkozó igénybevételére sor kerül, és az alvállalkozó már az ajánlat benyújtásakor ismert. A táblázat további sorokkal bővíthető.)

Kelt:, 2017., .."

.....
cégszerű aláírás***

* A biztosított kapacitás(ok)at [P.1. és vagy M.1. és/vagy M.2.] szükséges feltüntetni!

** A megfelelő rész kitöltendő/aláhúzendó, vagy a nem kívánt rész törölendő/áthúzendó!

***Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni külön-külön.

**NYILATKOZAT
KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL ESETÉN**

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírottak:

..... (képviselő neve), mint a(z)(cégnév, székhely),
 (képviselő neve), mint a(z)(cégnév, székhely),*

kijelentjük, hogy a Kbt. 35. §-a alapján közösen ajánlatot teszünk a **Szegedi Tudományegyetem** Ajánlatkérő által megindított „**SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban.

A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján ezennel kijelentjük, hogy az eljárást megindító felhívást, az ajánlattételi dokumentáció dokumentumait, az esetleges módosításokat, valamint a kiegészítő tájékoztatást, továbbá a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat jelen nyilatkozatunkkal elfogadjuk.

Ennek megfelelően a szerződést – amennyiben, mint nyertes Ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – egyetemleges felelősség- és kötelezettségvállalással az ajánlatunkban közöltek szerinti ellenszolgáltatásért megkötjük és teljesítjük.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők, képviselőire, a nevükben történő eljárásra a (cégnév, székhely) (név, telefonszám, faxszám, e-mail cím) teljes körűen jogosult.

Közös Ajánlattevők a jelen megállapodás aláírásával a megjelölt közbeszerzési eljárás során való nyertességünk esetén a Kbt. 35. § (6) bekezdésnek megfelelően egyetemleges felelősséget vállalunk a szerződés teljesítéséért.

Kelt:, 2017.,”

.....
 a közös ajánlattevők cégszerű aláírásai

**A közös ajánlattevők számának függvényében további sorok beszűrhetők.*

AJÁNLATTEVŐI

A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

(Kbt. 67.§ (4) bekezdése alapján a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § -a, valamint a Kbt. 114.§ (1) bekezdése szerint)

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott, mint a(z) (székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője az általam képviselt ajánlattevő tekintetében

NYILATKOZOM

,hogy az általam képviselt ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) – k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok;

,hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) – k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót;

hogy az alkalmasság igazolásában részt Megrendelő szervezetekkel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) – k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok. *(adott esetben)*

Kelt:, 2017., „...”

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT ALKALMASSÁGRÓL
(Kbt. 114.§ (2) bekezdés szerint)

Alulírott mint az (székhely:)
(továbbiakban: Ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője a **SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése** tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő nevében a közbeszerzési dokumentumokban előírt gazdasági pénzügyi és műszaki szakmai alkalmassági követelménynek megfelelnek, valamint az Ajánlatkérő felhívására a Kbt. 69. § szerint a szükséges igazolásokat benyújtom.

Kelt:, 2017., ..”

.....
cégszerű aláírás

**MAGYARORSZÁGON LETELEPEDETT AJÁNLATTEVŐ
NYILATKOZAT
TULAJDONOSI SZERKEZETRŐL
A KBT. 62. § (1) K) PONTJA KB) ALPONTJA ALAPJÁN
(321/2015. (X.30.) Korm. r. 17.(1) bekezdés, valamint a Kbt. 114. (2) bekezdés szerint)
SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése**

Alulírott, mint a(z) (székhely:) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a 2015. évi CLXIII. törvény 62. § (1) k pont kb) alpontban foglaltaknak alapján ezennel kijelentem, hogy:

1. társaságunkat szabályozott tőzsdén:

NEM jegyzik/ jegyzik*

2. Ha az Ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3.§ r) pontja ra) – rb) vagy re) – rd) alpontja szerint tényleges tulajdonosai neve és állandó lakóhelye (éégkivonattal egyezően kitöltendő!):

TÉNYLEGES TULAJDONOS NEVE	tulajdoni hányad arány %	ÁLLANDÓ LAKÓHELYE

vagy:

3. Nyilatkozom, hogy Társaságunknak nincs a pénzmosásról szóló a 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy re)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa (ha releváns, a mondat **aláhúzandó**).

4. Nyilatkozom 25%-ban, vagy afeletti tulajdonnal rendelkező jogi személyről:

VAN/NINCS*

Amennyiben van, a jogi személy(ek) megnevezése:

Kelt:, 2017..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

ELŐSZERZŐDÉS (minta)

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet igénybevételéhez

Eljárás tárgya:

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Szerződő felek: (Ajánlattevő)

..... (Kapacitást nyújtó szervezet)

Részajánlat:

Alulírottak, mint a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevője, illetve az ajánlattevő kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezete (továbbiakban: Felek), jelen előszerződéssel kötelezettséget vállalunk, hogy amennyiben az eljárásban az ajánlattevő kerül nyertesként kihirdetésre, úgy a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez a Felek a megállapodott díjról és szolgáltatásról szerződést kötnek, tekintettel arra, hogy Ajánlattevő az eljárásban előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

A Kbt. 65. § (7) bekezdésének megfelelően a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettséget vállal, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kelt:, 2017., „.....”

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
a felelős fordításról

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév, székhely) az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az ajánlatban becsatolt magyar nyelvű fordítás(ok) tartalma és értelme mindenben megfelel(nek) az idegen nyelvű eredeti szövegnek, annak tartalmáért felelősséget vállalok.

Kelt:, 2017. „.....”

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
az elektronikus ajánlat egyezőségéről

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a közbeszerzési eljárásban elektronikus formában benyújtott ajánlat (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf vagy azzal egyenértékű fájl) teljes mértékben megegyezik a papír alapon benyújtott ajánlattal.

Kelt:, 2017., ..”

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
Változás-bejegyzési eljárás tekintetében
SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

A)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás van folyamatban**, ezért csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Kelt:, 2017., „...”

.....
 cégszerű aláírás

VAGY

B)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás nincs folyamatban**.

Kelt:, 2017., „...”

.....
 cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

Előírt biztosíték(ok) határidőre történő nyújtására vonatkozóan

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján

n y i l a t k o z o m,

hogy az előírt biztosítékot (teljesítési biztosíték) határidőre nyújtani fogom.

Kelt:, 2017., ..”

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
Üzleti titokra vonatkozóan a Kbt. 44. § alapján
SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

A)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján

n y i l a t k o z o m,

hogy ajánlatunk üzleti titkot tartalmazó dokumentumot nem tartalmaz.

Kelt:, 2017., „...”

.....
cégszerű aláírás

VAGY

B)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján

n y i l a t k o z o m,

hogy az ajánlatunkban csatolt alábbi dokumentumok üzleti titkot tartalmaznak, ezért azok nyilvánosságra hozatalát megtiltjuk:

Az üzleti titokká nyilvánítás indokolása dokumentumonként:

Kelt:, 2017., „...”

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
felelősségbiztosításról

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője figyelemmel a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. §-ában foglaltakra

n y i l a t k o z o m,

hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés megkötésének időpontjáig építési, szerelési felelősségbiztosítási szerződést kötünk, vagy meglévő felelősségbiztosításunkat kiterjesztjük az Ajánlatkérő által előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.

Mértéke: 150 M forint/káresemény és 400M forint/év.

Tudomásul vesszük, hogy a fenti kötelezettség elmulasztása az Ajánlatkérő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg Ajánlatkérő a szerződést.

Kelt:, 2017.,”

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
az előlegfizetésre vonatkozóan

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel nyilatkozom, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban

előlegfizetésre igényt tartok

Az igényelt előleg: a vállalkozói díj nettó ellenérték %-a (max 5 %)

v a g y

előlegfizetésre nem tartok igényt*

Kelt:, 2017., ..”

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
Teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek nyilvántartásba vétele
SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban nyertességünk esetén gondoskodunk az adott szakemberek (M.2) kamarai nyilvántartásba vételéről, valamint hogy a nyilvántartásba vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti a Kbt. 131. § (4) alapján és tudomásul vesszük, hogy ebben az esetben ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést.

Kelt:, 2017., ..”

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

hulladék - engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására.

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése során keletkező hulladékot – engedéllyel rendelkező kezelőhöz – elszállítjuk

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT
ÉRTÉKELÉS ALÁTÁMASZTÁSÁRÓL**

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott (név) sz. alatti lakos nyilatkozom, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban a(z) (név, székhely) Ajánlattevő az értékelés alátámasztásául szolgáló kivitelezési munkára vonatkozó jótállási időt vállalom.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítésének időszakában nincs más olyan kötelezettségem, amely a szerződés teljesítésében való közreműködésemet akadályozná.

Kelt:, 2017. ”

.....
Saját kezű aláírás

**NYILATKOZAT
A SZAKEMBEREKRŐL ÉRTÉKEELÉS ALÁTÁMASZTÁSÁRÓL**

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott (név) sz. alatti lakos nyilatkozom, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban a(z) (név, székhely) értékelés alátámasztásául, valamint Ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében Ajánlattevő által megjelölt építésztechnikus/ kőműves/ lakatos/ épületasztalos/ vezeték és csőhálózat szerelő/ács állványozó/ könnyűgép kezelő* munkakörben részt veszek, valamint a betöltendő pozíciónak megfelelő jogosultsággal a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fogok, figyelemmel a Kbt. 138. § (4) bekezdésében foglaltakra is.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítésének időszakában nincs más olyan kötelezettségem, amely a szerződés teljesítésében való közreműködésemet akadályozná.

Kelt:, 2017., „...”

.....
Saját kezű aláírás

*megfelelő rész aláhúzendó

AZ AJÁNLATBAN NEM CSATOLANDÓ IRATMINTÁK

(AZ AJÁNLATKÉRŐ KBT. 69.§ SZERINTI FELHÍVÁSÁRA KELL AZ IRATMINTÁK SZERINTI NYILATKOZATOKAT BENYÚJTANI)

NYILATKOZAT A P.1. SZERINTI GAZDASÁGI-PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGRÓL*

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott (képviseli:), mint **Ajánlattevő / alvállalkozó / kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet**** a közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a **P.1.** alkalmassági követelménynek való megfelelés tekintetében a következők szerint nyilatkozom:

A.) Az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző három üzleti évre vonatkozó saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolóí eredmény-kimutatás részei a céginformációs szolgálat honlapján megismerhetők.

VAGY**

B.) A számviteli jogszabályok szerinti beszámolóí eredmény-kimutatás részeivel azért nem rendelkezünk az Ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdtük meg a működést.

Erre tekintettel nyilatkozom, hogy a közbeszerzés tárgyából (nem lakóépület felújítására vonatkozó, energia megtakarítást eredményező kivitelezés, amely tartalmazott legalább 20 kWp teljesítményű napelemes rendszer felszerelési, tető hő - és vízszigetelési, homlokzati hőszigetelési, nyílászáró beépítési, gépészeti fűtési –kivitelezési szakági munkák) származó árbevétele a működésünk ideje alatt összesen: **nettó** **HUF.**

Kelt:, 2017.,

.....
cégszerű aláírás

** Ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására csatolandó, abban az esetben, amennyiben a számviteli jogszabályok szerinti beszámolóí eredmény-kimutatás részei a céginformációs szolgálat honlapján megismerhetők, vagy a gazdasági szereplő az ajánlatkérő által előírt időszak után kezdte meg a működést. (Amennyiben a számviteli jogszabályok szerinti beszámolóí eredmény-kimutatás részei a céginformációs szolgálat honlapján nem megismerhetők, akkor a jelen nyilatkozat helyett a számviteli jogszabályok szerinti beszámolóí eredmény-kimutatás részeinek a benyújtása szükséges.)*

***A megfelelő rész kitöltendő/aláhúzendő, vagy a nem kívánt rész törlendő/áthúzendő!*

**NYILATKOZAT – ALKALMASSÁGI FELTÉTELHEZ SZÜKSÉGES –
A SZAKEMBEREK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL**

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

Alulírott (név) sz. alatti lakos nyilatkozom, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban a(z) (név, székhely) Ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében Ajánlattevő által megjelölt pozícióban részt veszek, valamint a betöltendő pozíciónak megfelelő jogosultsággal a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fogok, figyelemmel a Kbt. 138. § (4) bekezdésében foglaltakra is.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítésének időszakában nincs más olyan kötelezettségem, amely a szerződés teljesítésében való közreműködésemet akadályozná.

Kelt:, 2017., „...”

.....
Saját kezű aláírás

IV. FEJEZET
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
(TERVEZET)

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

A szerződést kötő felek adatai

Név: **Szegedi Tudományegyetem**

Székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Adószám: 15329815-2-06

Aláírásra jogosult képviselője: Prof. Dr. Szabó Gábor rektor, Dr. Fendler Judit kancellár

Számlavezető pénzügyintézet neve: Magyar Államkincstár

Számlaszám: 10028007-00282802-00000000

mint Megrendelő - továbbiakban „**Megrendelő**” -

Név:

székhely:

adószám:

Pénzforgalmi számla száma:

Pénzforgalmi szolgáltató:

Képviseli:

Cégjegyzékszám:

mint Vállalkozó kivitelező,

- továbbiakban „**Vállalkozó**” - (együttes említésük esetén: „**Szerződő Felek**” vagy „**Felek**”) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

Előzmények

A szerződő Felek rögzítik, hogy Megrendelő 2017. án/én a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik rész 113. § (1) bekezdés szerinti, uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárást indított **SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése** tárgyában, amelyre vonatkozó eljárást megindító felhívás megküldésének időpontja:

A közbeszerzési eljárásban a Megrendelő számára a legkedvezőbb érvényes ajánlatot a Vállalkozó tette. Ajánlatkérő nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.

A Felek rögzítik, hogy jelen szerződésüket a fentiekben meghatározott közbeszerzési eljárás eredményeként az eljárás alapját képező ajánlati felhívás, valamint dokumentumban és a Vállalkozó által benyújtott ajánlat tartalma szerint kötik meg.

1. A szerződés tárgya:

1.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a **SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezését** a közbeszerzési eljárás szerinti műszaki tartalommal.

A teljesítés helye: **Szegedi Tudományegyetem 6724 Szeged Kossuth Lajos sgt. 35.**

1.2. A Megrendelő és a Vállalkozó rögzíti, hogy az előző pontban meghatározott munkák terjedelmét, műszaki tartalmát a közbeszerzési ajánlattételi felhívás és dokumentum, a hozzá kapcsolódó tervdokumentáció, a hatósági előírások, a közbeszerzési eljárás során tartott helyszíni bejárás jegyzőkönyve és a nyertes ajánlat foglalják magukban. A kivitelezés engedélyköteles.

1.3. A Vállalkozó a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg.

1.4. Az igényelt teljesítés a vonatkozó jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, szabványoknak megfelelő, valamint a rendeltetésszerű használatot biztosító terjedelemben és minőségben történik.

2. Vállalkozási díj:

2.1. A teljes vállalási ár:

Egyösszegű vállalkozói díj (tartalékkeret nélkül): nettó	-Ft
Tartalékkeret (nettó vállalkozási díj 5%-a):	-Ft
Vállalkozói díj tartalékkerettel összesen:	-Ft

Az Áfa mértékére a mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók. Jelen szerződés szerinti munka a fordított adózás hatálya alá tartozik, ezért az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 142. §-a alapján az Áfa-t a Megrendelő fizeti meg.

2.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a 2.1. pontban meghatározott vállalkozói díj átalánydíj, a szerződésszerű teljesítés vonatkozásában minden, az 1.2. pont szerinti műszaki tartalomnak megfelelő munka költségét magába foglalja.

A Vállalkozónak a helyszíni bejárásán megismert, a leírt műszaki tartalomban elvárt kivitelezést kell a tervek alapján megvalósítani, a költségvetés csak alapul szolgál az ajánlat beárazásához, azonban a kivitelezésnek a megajánlott átalánydíjért tartalmazni kell az elvárt teljes műszaki tartalmat. A Vállalkozó az átalánydíjért elvégzi az esetleg felmerülő a Ptk. 6:244 szerinti többletmunkát is. A többletmunka költsége csak akkor számolható fel, ha az a szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható (Ptk. 6:244-245. §). A Vállalkozó a szerződésben meghatározott díjért mindazokat a szolgáltatásokat köteles nyújtani, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez, a megrendelt mű rendeltetésszerű használatának biztosításához szükségesek. Pótmunkaként csak a Megrendelő által a szerződés megkötése után elrendelt munkák tekinthetők. Amennyiben Vállalkozó a felvállalt munkaeredményt állítja elő, az ehhez szükséges tevékenység terjedelmétől, mennyiségi összetevőitől függetlenül az előre kikötött díj érvényesíthető. A Vállalkozónak a tervtől részben eltérő tartalommal való kivitelezés sem ad alapot a tételes elszámolásra. Az átalánydíjból levonásba helyezni csak azon költségtételeket lehet, amelyek a teljes egészében elmaradt munkarésszel kapcsolatos díjtételeket tartalmazzák.

3. Fizetési feltételek:

3.1. Fizetési ütemezés

A Vállalkozó 3 db részszámla és 1 db végszámla kiállítására jogosult a 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet 32.§ (2) bek. alapján.

A Vállalkozó a kivitelezési munka 25%-os műszaki készültségénél és Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás kiadását követően jogosult egy a nettó szerződéses ár 25%-ának megfelelő összegű részszámla kiállítására a 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet 32.§ (4) bek. alapján.

A Vállalkozó a kivitelezési munka 50%-os műszaki készültségénél és Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás kiadását követően jogosult egy a nettó szerződéses ár 25%-ának megfelelő összegű részszámla kiállítására.

A Vállalkozó a kivitelezési munka 75%-os műszaki készültségénél és Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás kiadását követően jogosult a nettó szerződéses ár 25%-ának megfelelő összegű részszámla kiállítására.

Vállalkozó 100%-os műszaki készültségénél, a kivitelezési munkák szerződésszerű teljesítését követően jogosult a nettó szerződéses ár fennmaradó 25%-ának megfelelő összegű végszámla kiállítására.

Végszámla az utolsó munkarész eredményes műszaki átadás-átvételét követően nyújtható be. A végszámla benyújtásának feltétele a hiány-, és hibamentes műszaki átadás-átvétel. Az elvégzett munka ellenértékét Megrendelő a sikeres műszaki átadás-átvételt és Megrendelő műszaki ellenőre és képviselője által leigazolt teljesítést követően utalja át. A munka elszámolása egyösszegű (átalány) áron történik. A Megrendelő az ellenszolgáltatást átutalással forintban egyenlíti ki, a teljesítést követően benyújtott szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, leigazolt szerződésszerű teljesítést követően. Az elszámolás és az ajánlat pénzneme HUF.

A kifizetésekre az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A § rendelkezése alkalmazandó.

3.2. Előlegfizetés:

Az előleg maximális mértéke a szerződésben foglalt – ÁFA nélkül számított- teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján.

Az előleget Megrendelő Vállalkozó kérésére legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni. Az előleg biztosítékaul a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján biztosíték nem kérhető. Az előleggel a végszámlában köteles Vállalkozó elszámolni.

3.3. A számla kiállítása a hatályos ÁFA törvénynek megfelelően történik. Az előleg és a vég számla kiállítására a Megrendelő által történő – a 3.1. pontban foglaltakat figyelembe vevő – teljesítésigazolást követően kerülhet sor. A Megrendelő nevében teljesítésigazolásra jogosult: a műszaki ellenőr(ök) igazolása alapján

Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott tartalommal, a hatályos jogszabályokban meghatározott minőségben, hiba- és hiánymentesen, határidőben köteles a szerződést teljesíteni, melyek együttesen a szerződés szerű teljesítés feltételei.

3.4. A Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező munka pénzügyi fedezete rendelkezésre áll.

3.5. Az elkészült munkáról felek közösen teljesítést igazoló jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyet a műszaki ellenőr és Megrendelő képviselője igazol, s amelyben rögzítik a műszaki teljesítést, a hozzá tartozó pénzügyi készültséget. A felek által aláírt teljesítést igazoló jegyzőkönyv a számlázás alapja és a számla melléklete.

3.6. A Vállalkozó és a Megrendelő képviselője által igazolt Vállalkozó számláján feltüntetett összeget a Megrendelő átutalja a Vállalkozó számlájára

a) amennyiben a Vállalkozó nem vesz igénybe alvállalkozót, úgy a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdés alapján,

b) amennyiben a Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, úgy a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A §-ban foglalt rendelkezések alapján.

3.7. Megrendelő pénzügyi késedelme esetén a Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

3.8. A számla akkor kerül befogadásra, ha a számla a Teljesítési igazolásban elfogadott összegre vonatkozik, és azt a Vállalkozó az előírt formában és tartalommal a közbeszerzési törvény, a számviteli szabályok és Megrendelő által előzetesen egyeztetettek szerint megadott, a támogatásra irányadó szempontok szerint bocsátotta ki.

4. A teljesítés ideje, határidők:

A kivitelezést a szerződéskötést követően az alábbiak szerint kell teljesíteni: a kivitelezést a szerződéskötést követő 10 napon belül átadott munkaterület átvételének napján kell megkezdeni és **210 napon belül** befejezni, majd hónap időszakban a jótállást biztosítani.

5. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei:

5.1. E szerződés keretében – tekintettel a szerződés átalánydíjas természetére, magában foglal minden munkát, beleértve az ajánlattételi szakaszban vállalkozói észrevétel nélkül maradt tervhianyosságból eredő többletmunkát is – a Vállalkozó elvégzi mindazon munkákat is, amelyekkel ajánlata elkészítésekor, a helyszín és a dokumentum műszaki tartalma (az 1.2. pont műszaki iratai) ismeretében, kellő szakmai gondossága mellett számolhatott, az igényelt teljesítéshez szükséges (műszaki szükségesség), még akkor is, ha azt a költségvetés tételesen nem tartalmazza. A többletmunkát az átalánydíj magában foglalja.

5.2. A Vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen termódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terheesebbé (pótmunka). A jelen átalánydíjas szerződés teljesítése során pótmunka elszámolására kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha ezt Megrendelő szerződésmódosítás keretében kifejezetten megrendelte, a teljesítés ellenértékéről és esetleges egyéb feltételeiről a Felek megállapodtak. A műszaki szükségességén kívül, vagy a tartalékkeretet meghaladóan felmerült pótmunka, csak abban az esetben válik a Szerződéses műszaki tartalom részévé, amennyiben azt a Megrendelő a Kbt. előírásainak betartásával megrendeli (Változtatás), és a Változtatással járó költség-többlet megtérítéséről és az elszámolás módjáról a Szerződő Felek között írásos megállapodás jön létre, a jelen Szerződésben foglalt módon.

A Vállalkozó köteles elvégezni a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetés szerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka). A többletmunka költsége csak akkor számolható fel, ha az a szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható (Ptk. 6:244-245. §). Ezen költséget a tartalékkeret terhére, előzetesen a Megrendelő műszaki ellenőrének építési naplóba tett bejegyzése alapján, a kötelezettségvállalásra jogosult írásbeli megrendelése esetén lehet elszámolni. Ilyen esetben, a Megrendelő naplóbejegyzését megelőzően a Vállalkozó a műszaki tartalmat, a költségvonzatokat és a teljesítési határidőt érintő írásos ajánlatot tesz. Az ajánlatban a szerződés mellékletét képező költségvetés árait kell alkalmazni. Az eredeti költségvetésben nem szereplő tételek vonatkozásában, az árban Megrendelő és Vállalkozó megegyezik, melynek alapja a felhasznált anyagok tényleges egységára (beszerzési ára szállítással), a TERC anyag-és időnormái, valamint a hatályos jogszabályban előírt szak- és segédmunka átlag rezsioradíj. Az 5%-os tartalékkeret a 322/2015 (X.30) Korm.rendelet 20.§. alapján csak a

többelmunkák elvégzésére használható fel, e tételeket a következő részszámlával, illetve a végszámlával együtt lehet elszámolni.

5.3. Vállalkozó a munkavégzés környezetét rendszeresen karban- és tisztán tartja, a munkaterület rendeltetésre alkalmas állapotban adja át.

5.4. A munkaterület őrzéséről, tűz- és vagyonvédelméről a munkaterület átvételét követően, a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásáig, a Vállalkozó gondoskodik.

5.5. Vállalkozó a munkára biztosítást köt 150 millió forint/kár és 400 millió forint/év limitösszeggel, melyet a munkaterület átadásakor bemutat.

5.6. A kivitelezéssel kapcsolatos hatósági intézkedésekből, bírságokból eredő következmények a Vállalkozót terhelik.

5.7. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy fokozott előzetes tájékoztatási (épületen belüli munkát gátló, illetőleg jelentősen zavaró, zajos, poros munkafázis) kötelezettség terheli arra figyelemmel, hogy a kivitelezés közben az épületben a munkavégzés folyik, azt csak szakaszosan, előre tervezetten lehet felfüggeszteni. A kivitelezéssel kapcsolatos építésrendészeti, balesetvédelmi előírások megszegéséből származó következmények a Vállalkozót terhelik.

5.8. Vállalkozó köteles saját költségén a használatbavételi engedélyezés során a hatóságok részéről előírt munkák elvégzésére.

5.9. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának melyet a Vállalkozónak kell beszereznie, vagy elkészítenie, meg kell felelnie:

- a) a szabványokban előírt legmagasabb minősítési előírásoknak, továbbá a Megrendelő utasításaival és a szerződés műszaki tartalmával, valamint annak mellékleteivel összhangban kell lennie.
- b) gyártói teljesítmény nyilatkozattal kell rendelkeznie.
- c) a műszaki átadás-átvétel feltétele többek között, a szükséges (szakhatósági) engedélyek megléte.

5.10. A Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

5.11. A Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

5.12. Az alvállalkozói teljesítés összesített aránya a teljesítés során nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át, és a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt. (Kbt. 138. § (1) bek. és (5) bek.). Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

5.13. A Vállalkozó a Kbt. 136.§ (1) b) pont és a (2) bekezdése értelmében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti, valamint a külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

6. A Megrendelő jogai és kötelezettségei:

6.1. Megrendelő előteljesítést elfogad.

6.2. Megrendelő a szerződéskötést követő 10 napon belül biztosítja a munkaterületet.

6.3. Megrendelő a víz és az elektromos energiavételezés lehetőségét biztosítja, oly módon, hogy az energiafelhasználás költségei a kivitelezőt terhelik. (lehetőség szerint külön almérő alapján)

6.4. A Megrendelő által alkalmazott műszaki ellenőrök a szerződéses feltételek tekintetében jognyilatkozat tételére nem jogosultak. A Megrendelő nevében az építési naplóban jognyilatkozat tételre és kötelezettség vállalásra vagylagosan jogosult személy:.....

Megrendelő jogosult heti egy alkalommal koordinációs bejárást tartani, melyen Vállalkozó köteles felelős intézkedések megtételére felhatalmazott személlyel képviseltetni magát. A koordinációk megtartásának tárgyi feltételeit a Vállalkozó biztosítja. A Megrendelő részt vesz a menetközben szervezett egyeztetéseken, kooperációkon, meghozza a szükséges döntéseket.

6.5. Megrendelő a munkák műszaki ellenőrzését folyamatosan végzi. Az ellenőrzés a munka végzését nem akadályozhatja. A Megrendelő, vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt, és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdése alapján.

7. Együttműködés:

7.1. A kivitelezés során a felek együttműködni kötelesek. Egyik fél köteles a másik felet haladéktalanul értesíteni (Építési naplóba történő bejegyzéssel, telefonon és írásban), ha szerződéses vagy jogszabályi kötelezettségének teljesítése akadályozva, illetve veszélyeztetve van vagy lehet.

Vállalkozó képviselője:

Megrendelő képviselője:

7.2. A Vállalkozó köteles *elektronikus építési naplót* vezetni, az arra vonatkozó jogszabályi előírások szerint. Az építési naplóba bejegyzést tehetnek a 7.1. pontban meghatározott személyek.

7.3. Vita esetén az építési naplóba tett bejegyzések az irányadók. Felek az építési naplóban írásban rögzítenek minden olyan körülményt, tény, adatot, amely a megvalósítással kapcsolatos. A felek nyolc napon belül tehetnek egymás bejegyzésére joghatályos nyilatkozatot, a kiemelten fontos esetekben azonnali értesítés kötelező.

7.4. Az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére a Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás előtt 3 (három) munkanappal köteles felhívni építési naplón keresztül, valamint telefon és email értesítéssel.

7.5. Vállalkozó kezdeményezheti a tervben szereplő műszaki megoldás helyett hasonló műszaki tartalom, de azonos minőségű megoldás alkalmazását a Megrendelővel történő egyeztetés alapján, amennyiben az ajánlatában vállalt műszaki megoldás megvalósítása rajta kívül álló ok miatt nem lehetséges. Alkalmazásához Megrendelő írásos engedélyre van szüksége.

8. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek/kellékszavatosság:

8.1. A teljesítési határidő késedelmes elmulasztása esetén Vállalkozó köteles a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 0,5%-a/naptári nap **késedelmi kötbér** megfizetésére. A késedelmi kötbér maximuma a nettó szerződéses ár 20%-a. A kötbér felszámítása a teljesítési határidő lejártát követő első nappal indul. Megrendelő a kötbéren felüli kárát Vállalkozóval szemben érvényesíti.

8.2. Vállalkozó az olyan okból történő meghiúsulás vagy nemteljesítés esetére, amelyért felelős, köteles a teljes nettó szerződéses ár 20%-a mértékű **meghiúsulási kötbért** fizetni.

8.3 A Vállalkozónak a szerződés aláírásával egyidejűleg a szerződés megkötésétől a teljesítés teljes időtartamára az ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 2%-val egyenértékű **teljesítési biztosítékot** kell nyújtania a Megrendelőnek a Kbt. 134. § (2), (4), (6) a) pontja, valamint (8) bekezdések szerint. A teljesítési biztosíték célja annak garantálása, hogy Vállalkozó kötelezettségeit szerződésszerűen teljesíti. Megrendelő jogosult a teljesítési biztosíték igénybevételére, amennyiben Vállalkozó valamely szerződéses kötelezettségének a teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt még sem kezdi, vagy megkezdí, de nem fejezi be.

8.4. A Vállalkozónak a szerződésben foglalt munkákra**hónap** időtartamra teljes körű jótállást kell vállalnia. A jótállási időn belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibákat, a jótállási időt követően pedig a kötelező szavatossági időn belül – a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó – a hibák kijavítását 10 munkanapon belül megkezdi műszakilag indokolt időtartam alatt befejezi.

A jótállási időszak alatt a Megrendelő évente felülvizsgálatot kíván tartani, melyen a Vállalkozó köteles részt venni, és a felmerült hibákat saját költségére kijavítani. A Vállalkozó garanciális kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett rendeltetésellenes használat következménye.

9. A munka átadás-átvétele

9.1. A Szerződésben meghatározott munkák elvégzését (Létesítményt) műszaki átadás-átvétellel kell lezárni a hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően. A műszaki átadás-átvételi eljárást meg kell előzni egy előzetes bejárásnak, melynek keretében – a Vállalkozó értesítése alapján a műszaki ellenőr az értesítésben megjelölt időpontban köteles a munkaterületen megjelenni, és az átvételre felajánlott szakaszt vagy Létesítményt a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvizsgálni abból a szempontból, hogy az átvételre – az akkori állapotban – alkalmasnak tekinthető-e. A Vállalkozó a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásáról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 10 nappal készre jelentésével értesíti a műszaki ellenőrt, megjelölve az előzetes bejárás és a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.

9.2. Ha a műszaki ellenőr az előzetes bejárás során megállapítja, hogy a munkák befejeződtek, illetve, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes és a szerződéses kellekeknek, erről azzal értesíti a Megrendelőt és a Vállalkozót, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásának a Vállalkozó által jelzett időpontban nincs akadálya. Ellenkező esetben az építési naplóban vagy az ahhoz csatolt hiánypótlási jegyzékben meghatározza azokat a javításokat és hiánypótlásokat, amelyeket az építmény átvételre alkalmassá tételéhez a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a Vállalkozónak még el kell végeznie.

9.3. A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a hiánypótlási jegyzék Vállalkozó általi teljesítése esetén, 10 napon belüli időpontra kitézi és a felek az átadás-átvételi eljárást megkezdik. A Megrendelő a szolgáltatást a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. A jogszabályban megjelölt szervek meghívása a Vállalkozó kötelezettsége.

9.4. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy:

- a) a munka a Szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt megrendelői módosításoknak, változtatásoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült,
- b) az átvételt megelőző üzempróbák sikeresen befejeződtek.
- c) Vállalkozónak megfelelőségi nyilatkozatot kell tennie az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, áruk, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.

9.5.A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait a legalább 2 példányban készülő jegyzőkönyvben kell rögzítenie, jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) a Vállalkozó teljesítésének hiány- és hibamentességét vagy,
- b) a Megrendelő szerint még fennálló hibák, hiányok felsorolását és értékét,
- c) a Vállalkozó nyilatkozatát arról, hogy a Megrendelő megállapításait elfogadja-e, ha nem, ennek indokait,
- d) ha a Megrendelő a szolgáltatást a megállapított hibákkal, hiányokkal átveszi,
- e) a Műszaki ellenőrnek a hibák, hiányok értékére, és azok kijavítására, pótlására szükséges határidőre vonatkozó javaslatát, amelyet Felek irányadónak tekintenek,
- f) az átadás-átvételre meghívottak és nyilatkozattételre jogosultak, illetve kötelezettek nyilatkozatait.
- g) a 191/2009.(IX.15.) Korm. rend. 32.§ (4) bekezdésben foglaltakat.

9.6. Nem tagadható meg az átvétel a Létesítmény olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetészerű használatot. Amennyiben a Megrendelő a szolgáltatást a megállapított hibákkal, hiányokkal veszi át, a kijavításukra, pótlásukra tűzött határidőn túl a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Megrendelő nyilatkozatát arra nézve, hogy a teljesítési biztosítékot érvényesíti-e, továbbá meg kell határozni a teljesítési igazolás kiadására vonatkozó szabályokat.

9.7. Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítési napja az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának a napja. A műszaki átadás-átvételi eljárást 10 napon belül be kell fejezni. Sikeres műszaki átadás-átvétel esetén a teljesítést késedelmi kötbér nem terheli akkor sem, ha a műszaki átadás-átvétel befejezésének a napja a szerződés szerinti teljesítés napjánál későbbi időpontra esik.

9.8. Az átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni 2 pld. átadási dokumentációt, mely tartalmazza:

- a. Felelős Műszaki Vezetői nyilatkozatok.
- b. Vállalkozó szabványosságról szóló nyilatkozatai, hogy az épület, az elkészült és felhasznált szerkezetek, anyagok és berendezések az érintett szabványoknak megfelelnek. Teljesítmény nyilatkozat.
- c. A beépített anyagok, szerkezetek, berendezések megfelelőségi igazolása.
- d. A pontos kivitelezést visszatükröző „Megvalósulási tervdokumentáció” 2. pld. nyomtatva, 1. pld. elektronikus (DVD) adathordozón, tervekkel, műleírásokkal, fotódokumentációval, az eredeti tervekhez képest történt változások egyértelmű feltüntetésével.
- e. Jegyzőkönyvek a próbaüzemek, az üzemi-és beállítási eljárások eredményéről.
- f. Vizsgálati jegyzőkönyvek az érintésvédelemről és szabványosságról. Első felülvizsgálati jegyzőkönyv
- g. Építési hulladék nyilvántartó lap.
- h. Hulladékot kezelő átvételi igazolása.
- i. Karbantartási útmutató.
- j. Építési napló hiánytalan másolat (szabályosan lezárva, minden mellékletével)
- k. Az átadásra kerülő munka egyedi, illetve speciális volta miatt szükséges dokumentumok.

9.9. A sikeres átadás-átvételi eljárásról felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

9.10. E Szerződésnek meg nem felelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő egyéb igényekről.

10. Szerződés megszűnésének esetei:

10.1. A Vállalkozó a munkaterület átadását követően haladéktalanul, legkésőbb 15 napon belül köteles a kivitelezést megkezdeni és folyamatosan végezni, ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat.

10.2. Amennyiben a feladat elvégzéssel kapcsolatban hiba, hiányosság, késedelem merül fel, úgy azt szerződésszegés körében szükséges rendezni. Ezen túlmenően köteles a Vállalkozó a Megrendelő részére a ténylegesen felmerülő károkat is megtéríteni.

10.3. A Megrendelő a szerződést akkor is felmondhatja, ha a Vállalkozó vagyonával kapcsolatosan felszámolási vagy végelszámolási eljárás megindítását kezdeményezték, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvaló módon meghiúsítja.

10.4. A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

10.5. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

10.6. Mentesül a kötbér fizetése, és az egyéb hibás teljesítési szankciók és kötelezettségek alól a Vállalkozó és a Megrendelő vis major esetén, illetőleg a Vállalkozó akkor, ha a késedelem a Megrendelőnek felróható, vagy a Megrendelő működési körébe tartozó ok miatt következik be. Ha vis major esemény jön létre, Vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megrendelőt a helyzetről, annak okáról és várható időtartamáról, valamint haladéktalanul intézkednie kell a kármegelőzés, kárenyhítés érdekében. Vállalkozónak haladéktalanul értesítenie kell a Megrendelőt a vis major események megszűntéről is. Ha a vis major esemény miatt a teljesítés lehetetlenné válik, bármelyik fél kezdeményezésére a felek a Vállalkozási szerződés feltételeit újratárgyalják.

11. A Szerződés módosítása

A szerződésben foglalt műszaki tartalom, díj vagy egyéb vállalási feltétel megváltoztatására irányuló szándék esetén a szerződést a Felek csak közös megegyezéssel, a Kbt. 141. §-ában foglaltak szerint, írásban módosíthatják.

12. Egyéb megállapodások:

12.1. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 10 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a hatályos magyar jogszabályok szerint a Megrendelő székhelye szerinti illetékes bíróságnak.

12.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Ptk., 181/2003. (XI.5) Korm. rendelet, valamint a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

12.3. A Vállalkozó a jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény kötelező előírása alapján az alábbiakat vállalja:

- A Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

12.4. A vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja.

E szerződés ... számozott oldalból áll.

Szerződő Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Jelen szerződés 6 eredeti példányban készült és az aláírása napján lép hatályba.

A szerződés mellékletei:

Építés-szerelési biztosítás

Teljesítési biztosíték

Dátum: Szeged, 2017.

IV. FEJEZET
MŰSZAKI LEÍRÁS

SZTE ÁOK Oktatási Centrum kivitelezése

I. Bevezetés

A jelen műszaki leírás az ajánlat műszaki tartalmára, és a nyertes Ajánlattevő feladataira vonatkozó általános, főbb információkat, elvárásokat tartalmazza. A műszaki leírást kiegészítik, és az ajánlat elkészítéséhez elengedhetetlenül szükségesek a felújítási munkák részletes tartalmát, követelményeit meghatározó következő mellékletek:

- árazatlan tételes költségvetés.
- jelen műszaki leírás részeként kiadásra kerülő tervek összessége.

Figyelem! Jelen műszaki leírás, kapcsolódó árazatlan költségvetés, a tervek tartalmazzanak konkrét márkajelzéssel megnevezett műszaki előírásokat, az ezekkel egyenértékű műszaki teljesítményű eszközöket Ajánlatkérő elfogadja!

A 321/2015. (XII.23.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján ajánlatkérő rögzíti, hogy amennyiben a közbeszerzési dokumentumokban a közbeszerzés tárgyának kellően pontos és érthető leírása szükségessé teszi meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra való hivatkozást, úgy a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellé a „**vagy azzal egyenértékű**” kifejezést minden esetben oda kell érteni!

Ajánlatkérő a műszaki paramétereket kizárólag olyan szabványra vagy műszaki előírásra hivatkozással határozza meg – a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében –, amelyeket jogszabályba foglaltak, vagy jogszabályi felhatalmazáson alapulnak. Ajánlatkérő rögzíti, hogy jelen dokumentumban megnevezett szabvánnyal vagy műszaki előírásokkal egyenértékű teljesítést is elfogad.

A Szegedi Tudományegyetem teljes körű felújítást és bővítést kíván elvégezni a **SZTE ÁOK volt óvoda** (Szeged, Kossuth Lajos sgt. 35.) épületén. Az oktatási központtá átépülő létesítményen a **munkák során teljes körű építőmesteri, tartószerkezeti, épületgépezési és épületvillamossági felújítások fognak történni, 1 új személyfelvonó és 1 lépcsőn járó beépítésével, akadálymentesítéssel.** A felújítási munkákhoz kapcsolódó építési engedély terveit a Helyi Érték Kft. (Hódmezővásárhely, Nyikos utca 1), a kiviteli terveket a Top-Kvalitás Kft. (Budapest, Baross utca 74.) készítette.

Az építési engedélyt 2015. szeptember 2-án adták ki, melynek az azonosítói: *ÉTDR 201500012216 és ÉTDR iratazonosító IR-000435797/2015.* Az építési engedély 2016. január 22-én emelkedett jogerőre. A pályázóknak az ajánlatuk megadásakor figyelembe kell venniük az építési engedély határozatban foglalt előírásokat is!

A kivitelezés során az e-napló vezetése kötelező.

Alapadatok:

Az épület a Magyar Állam tulajdonában, a Szegedi Tudományegyetem kezelésében áll.

Címe: Szeged, Kossuth Lajos sgt. 35.

Helyrajzi száma: 12299

Beépítési adatok:

Bruttó beépített terület (változik)	967,70 m ²
Beépítettség:	48,12 %
Bejárati szint padlószintje 0,00:	79,4 mBf

Nettó helyiség területek a tervezett átalakítás-felújítást követően:

Alagsor	760,49 m ²
Magasföldszint	476,12 m ²
Tetőtér	419,11 m ²
Összes nettó terület:	1655,72 m²

A felújítási program az alábbi feladatokat tartalmazza:

ÉPÍTÉSZET

Építőmesteri munkák

- az épület bontása és az új bővítések megépítése
- Az építészeti átalakítás keretében új helyiségesoportok kialakítása (pl. új tantermek, előadóterem, illemhelyek, stb.).
- szerkezeti megerősítések, földem megerősítés, földem cserék
- tönkrement épületszerkezetek felújítása (tetőfedés, tetőszerkezetek cseréje, felújítása)
- szerkezeti átalakítások: földemek kibontása, nyíláskiváltások, falbontások
- új padló szerkezetek kialakítása, burkolat felújítások és burkolatcserék
- homlokzati rekonstrukció: teljes homlokzatszél-kezelés felújítása, új színezés, teljes nyílászáró felújítás és csere, új falnyílások kialakítása az új funkcióhoz illeszkedve
- új építészeti megoldásokhoz igazodó átalakítások: új belső térrendszer, (válaszfalrendszer kialakítás)
- Közlekedési és szállítási berendezések beépítése: emelő berendezések beépítése 1 db személyfelvonó, 1 lépcsőn járó építése
- új tűzvédelmi rendszer kialakítása: tűzesapok beépítése, hő- és füstelvezetés műszaki megoldása a lépcsőházban, tűzjelző hálózat
- teljes gépészeti és elektromos felújítás építészeti követelményeinek megvalósítása (aknák, strangok, álmennyezetek, stb. beépítése)
- Az új gépészeti rendszerekhez szükséges tartószerkezeti és építészeti átalakítások

Akadálymentesítés

- az épület belső akadálymentesítése: akadálymentes belső közlekedés, akadálymentes illemhelyek, akadálymentes felvonó és lépcsőn járó és lépcső kialakítás, vizuális akadálymentes a közlekedőkben, a belsőterű helyiségek akadálymentes megközelítésének biztosítása.

Felvonók beépítése

- az épület függőleges közlekedését 1 db 8 személyes, ORGONA 3G1010 akadálymentes felvonó, és VIMEC V64 típusú lépcsőn járó berendezés biztosítja

Általános előírások

4. Az építkezés időtartamára a közterület foglalási engedély, utca, utcársz lezárási, forgalom elterelési engedély beszerzése és annak esetleges költségei is az ajánlattevőt terhelik.
5. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a finomtakarítás költségeit is.
6. Az építési munkák elvégzése után a Kivitelezőnek át kell adnia az építési hulladékok kezelésével kapcsolatos eredeti dokumentumokat (befogadó nyilatkozatok, kivitelezői és felelős műszaki vezetői nyilatkozatok, kitöltött építési és bontási hulladék nyilvántartó lapok, mérési jegyzőkönyvek...).
7. Az építési munkák elvégzése után a Kivitelezőnek át kell adnia továbbá 2 példány papír alapú és 1 példány elektronikus formátumú (CD/DVD) komplett megvalósulási dokumentációt!
8. Az esetlegesen az épületben maradó berendezési tárgyak bevédéséről a Vállalkozónak kell gondoskodnia!
9. A munkavégzésből adódó törmelék a Vállalkozónak folyamatosan el kell szállítania a munkaterületről. A közlekedési útvonalakat folyamatosan tisztán kell tartani!

10. A Vállalkozók az átadott program, a komplett építési engedélyes-, és kiviteli tervdokumentáció, az építési engedély előírásai, az árazatlan költségvetés és helyszíni felmérés alapján határozhatják meg a végzendő munkák mennyiségét. Ezt követően nincs mód észrevételezésre.
11. Szintén költségelni kell az ideiglenes melléklétesítményeket is (vízellátás kialakítás, energiaellátás kialakítás, elektromos felvonulási szekrény szerelése, ideiglenes munkahelyi berendezések (mosdó, WC konténer) telepítése, építési terület lehatárolása, munkahely éjszakai vagyonnvédelmi célú kivilágítása, forgalomterelő berendezések, táblák telepítése, szerelése, anyagtároló helyek kialakítása, munkaterület őrzése)!
12. A sikeres műszaki átadás-átvétel feltétele a használatbavételi eljáráshoz szükséges közműnyilatkozatok megléte, melyek beszerzése, díjainak befizetése a Kivitelező feladata!
13. A kivitelezési munkák megkezdése előtt a Kivitelezőnek állapotfelveteleket kell készítenie digitális, vagy hagyományos fényképezőgéppel az épület részleteiről, illetve az épület környezetéről (utak, járdák, csatornafedők...). A felvétel sorozatot a Beruházó rendelkezésére kell bocsátania. A szomszédos csatlakozó épületek esetében ugyancsak kivitelező végzi el az állapotfelveteleket.
14. A kivitelezőnek az építési engedélyben felsorolt egyes munkafolyamatok előtt színeket, építőanyag minőségeket, szerkezeti megoldásokat stb. (lásd építési engedély) az engedélyező hatóság szakembereivel egyeztetnie kell.

GÉPÉSZET

Általános leírás

- - a jelenlegi nem működő óvoda épületében Megrendelő oktatási épületet kíván létrehozni az épület felújításával és bővítésével. Ennek során az épület különböző fűtési rendszerei (konvektoros, radiátoros) elbontásra kerülnek és új központi fűtést tervezünk, kondenzációs kazánnal
- Az újonnan kialakítandó előadótermet szellőzéssel és hűtéssel látjuk el
- - Új gázmérőhelyet alakítunk ki az épület másik szárnyában és a mérőt kisebbre cseréljük.
- - Új kazánházat és hőközpontot kialakítása
- - Új hűtési hálózat kialakítása
- - Új vizesblokkok kialakítása
- - Új tűzvíz hálózat kerül kialakítása
- - Új víz bekötés kialakítása
-

Központi fűtés

Energetika és központi fűtéstechnika leírása

Meglévő állapot:

Jelenleg az épület fűtése konvektorokkal történik a baloldali épületszárnyban, illetve 2 db Thermotéka 55 -ös kazánnal az épület jobb szárnyában.

Tervezett állapot:

A jelenlegi kiépített fűtési hálózat elbontásra kerül.

A csatolt hőtechnikai számítás alapján az épület fűtési hőszükséglete a felújítás után 96 kW.

A felújítás során új Viessmann típusú kondenzációs gáz fűtőkészülékeket építünk be.

Tervezett új készülékek:

- 2 db Viessmann Vitodens 200-W 60 KW típusú kondenzációs falikazán Reflex N18-as táglási tartályokkal.

A felújítás során a pinceszinten újonnan kialakított kazánhelyiségbe szereljük be az új berendezéseket és szerelvényeket, melyek kiválasztása a hőtechnikai és hidraulikai méretezés alapján történt.

Az új szivattyúk Grundfos típusúak lesznek, amelyek pontos típusa a GF-04-es terven és a költségvetés kiírásban található. A kazánházba kerül elhelyezésre a kapcsolási rajzon szereplő iszapleválasztó (CS40) a Flamcovent 65 S légleválasztó, és a Honeywell szennyfogó szűrő is.

Hőleadók

A fűtés felújítás a teljes épületet érinti, minden fűtött helyiségbe fan-coil és, vagy radiátor hőleadó kerül.

Az épület radiátorral fűtött helyiségeibe Dunaferr DFLux uNi típusú, 600 és 900 magas acéllemez lapradiátorok lesznek beépítve.

A beépített fan-coil-ok GALETTI ESTRO FU típusúak, a pinceszinten FU 4, FU 5 és FU12-es, földszinten FU5, FU7, FU8, FU9-es a az emeleten FU8, FU9-es kerül beépítésre.

A tervezett fűtés radiátoros 75/55°C hőfokesséssel. Kétesöves szivattyús meleg vízfűtés, acéllemez lapradiátorokkal vagy négyesöves fűtés-hűtés fan-coil berendezésekkel.

A rendszer szabályozásáról Viessmann szabályzó fog gondoskodni. A radiátor előremenő szerelvényeihez kapcsolható termosztatikus fejvel biztosítható a kívánt hőmérséklet, így a használaton kívüli csökkentett fűtés lehetősége is egy átvállalással megvalósítható, a túlfűtés elkerülhető.

Gázellátás

A kivitelemi terv szerint, melyet a gázszolgáltató F731/5841-2/2017 számon kivitelezésre alkalmasnak tartott. A kivitelező feladata a kivitelezés megkezdése előtt a gázszolgáltató értesítése, a mérőóra leszerelése, majd a kivitelezés után a gázszolgáltató felé történő átadás és sikeres átadás után a mérőóra felszerelése. A kivitelező érdekkörében felmerülő változás esetén a kivitelező feladata az engedélyes gázterv módosítása és engedélyeztetése.

Hűtés

Az épületben az irodai, szemináriumi és előadó helyiségekbe 4 csöves GALETTI ESTRO FU parapet fan-coil-okat illetve a nagyelődőba GALETTI IWC 082 mennyezeti fan-coilokat helyezünk el. A fan-coil-okat gyári GALETTI fan-coil szeleppel kell szerelni a GF rajzon szereplő mintakötésnek megfelelően. A fan-coil-okhoz az irodákba elhelyezünk egy-egy fali termosztátot, mellyel a fan-coil-ok teljesítménye szabályozható. A termosztát az alábbiakból épül fel: Hőmérséklet érzékelő, helyiség hőmérséklet szabályozó, Comfort Base Univerzális fali kezelő-kijelző egység.

A hűtési energia biztosításához az udvarban elhelyezünk egy folyadékhűtő berendezést. A folyadékhűtő típusa GALETTI LCX 161 CQ A folyadékhűtő berendezés puffertartályt és hidraulikus blokkot is tartalmaz. A kazánházban lesz kialakítva hűtési központ. A hűtési központban kap helyet a szekunder rendszerhez tartozó Grunfos típusú keringető szivattyú, valamint a primer és szekunder oldalt elválasztó Danfoss XGM-050H-1-196 típusú hőcserélő berendezés és a szekunder oldali Reflex NG 100 tágulási tartály is.

A tervezett Hűtés fan-coil-os 7/12°C hőfokesséssel. Kétesöves szivattyús vízhűtés, A berendezés biztosítása a kazánházba telepített zárt tágulási tartályokkal, biztonsági és légtelenítő szeleppel történik. A Hűtési csővezetékek anyaga UNIKOR UNIPPIPE ötrétegű polietilén cső.

A rendszer szabályozásáról GALETTI szabályzó fog gondoskodni.

A kivitelezés során a zajterhelési vizsgálatot kell végezni a folyadékhűtő próbatüzeme közben, és ha szükséges zajvédő falat kell készíteni a folyadékhűtő köré.

A fűtés és a hűtés nem működhet egyszerre, és az indítások között 5 °C eltérésnek kell lennie.

A fűtési és hűtési rendszer szabályozásáról a kazánházba telepített GALETTI és Viessmann szabályzó készülék fog gondoskodni. A szabályzó készülék végleges tervezését a végleges kialakítás függvényében meg kell rendelni a szabályzó készülék gyártójától. A szabályzó által szabályozandó berendezések a kapcsolási rajzokon vannak jelölve.

A fan-coil készülékek termosztáttal lesznek szabályozva. A termosztát az alábbiakból épül fel: Hőmérséklet érzékelő, helyiség hőmérséklet szabályozó, Comfort Base Univerzális fali kezelő-kijelző egység.

Vízellátás

Tervezett HMV rendszer:

A felújítás, bővítés során elbontásra kerül a meglévő rendszer és kiépítésre kerül egy új központi HMV rendszer a két épületszárnyra. A 200 literes Viessmann Vitocell 100-V CVW tároló a fűtőhelyiségben kerül elhelyezésre. A rendszer cirkulációs vezetékkel lesz kiépítve, amelyet a cirkulációs szivattyú keringtet. A HMV előremenő vezetékbe hőfokszabályozós keverőszelep beépítése szükséges a forrázás elkerülése érdekében.

A HMV cirkulációt a tervezett Viessmann rendszerű szabályzó szabályozza.

Tervezett külső vízellátási rendszer:

Jelenlegi állapot:

Jelenleg az épület rendelkezik vízbekötéssel. A vízbekötés mérete 1" os a rajta lévő vízmérő NA 25-ös, ami az épület előtti vízmérőaknában van elhelyezve. Tűzvíz hálózat nincsen kiépítve.

Tervezett állapot:

A jelenlegi vízbekötés elegendő a tervezett fogyasztók ellátására. Azonban a tűzvédelmi leírás szerint szükség van belső tűzvíz hálózatra 80 l/perc teljesítménnyel, ezért a meglévő NA 25 KPE bekötővezeték fel kell bővíteni NA 50 -re.

Az épületen belül kiépítésre kerül 7 db tűzesap.

A méretlen vízvezeték cseréje a kivitelező feladata. A kiviteli tervek alapján a Hatósági egyeztetések, engedélyek beszerzése, forgalom elterelések megvalósítása és az eljárások során felmerült költségek a kivitelezőt terheli.

Szennyvízelvezetés

Jelenlegi állapot:

Jelenleg az épület szennyvize a közsatorna hálózatba van bekötve. A jelenlegi csapolók be vannak kötve a szennyvízelvezető hálózatba. A felújítás során a meglévő vizes berendezési tárgyak és csatlakozó vezetékük elbontásra kerülnek.

Tervezett állapot:

Az épületen kívül a szennyvízhálózat anyaga KG PVC cső lesz. Az épületen belül PVC cső. A telken belül a belső csapadék és szennyvíz rendszer elválasztottan kerül kiépítésre.

Az épületben kizárólag úgynevezett "házi szennyvíz" keletkezik.

A pinceszinti alapvezeték a kivitelezés során fel kell támasztani, mert a jelenlegi költségelt nyomvonal feltételezett.

Csapadékvíz, locsolás

Tervezett állapot:

Az épületről és parkolókból összegyűjtött csapadékvizet telken belül összegyűjtjük és egy 44,32 m³ -es gyűjtőtartályba vezetjük.

Az összegyűjtött csapadékvizet locsolásra használjuk fel. A kertben a kertészeti terv alapján elhelyezett locsolófejek a locsolóközpont vezérlésével a beállított időpontban a beállított ideig locsolják a kertet.

ELEKTROMOS ELLÁTÁS

Általános előírások

Az épület elektromos energiaellátó és csatlakozási és világítási hálózata felújításra kerül. Részletes leírást a terv műszaki leírása tartalmaz. Az elektromos szerelési munka során az érvényben lévő szabványok, valamint tűz-és munkavédelmi rendeletek előírásait maradéktalanul be kell tartani. A tervdokumentáció műszaki megoldásaitól eltérni csak a tervezővel és a beruházóval történt egyeztetés és építési naplóbejegyzés után lehetséges. Az erősáramú hálózat kiépítése kiterjed a tervekben szereplő elosztók létesítésére, üzembe helyezésére, és a helyiségekben szükséges erősáramú szerelésekre, csatlakozási, és világítási áramkörök teljes körű létesítésére. A villamos hálózat létesítése után a hálózat átadási dokumentációt össze kell állítani.

A szükséges felülvizsgálatokat el kell végezni. Az ajánlatadónak az erősáramú rendszerrel kapcsolatban egyeztetési kötelezettsége van az elektromos műszaki ellenőrrel.

Felhívjuk az ajánlatadó figyelmét hogy a tárgyi közbeszerzési eljárásban meghatározott vállalkozói díj átalánydíj, és szerződésszerű teljesítés során minden, a helyszíni bejárás alkalmával megismert és a pályázati kiírás szerinti műszaki tartalomnak megfelelő munka költségét magába foglalja. Vállalkozónak a kiadott dokumentumot (terveket, műszaki leírást...stb) és a helyszínt, szakkivitelezőtől elvárhatóan ellenőrizni kell, hogy az ajánlata minden körülményre kiterjedjen, illetve alapját képező költségvetés kiadása esetén, a költségvetés beárazásánál ezen körülményeket vegye figyelembe.

A kiadott tervezői költségvetésen túl, meg kell ajánlani a terven szereplő méretlen kábel kiépítését, a hálózat fejlesztési költséget az áramszolgáltatói ügyintézővel, valamint az áramszolgáltatói partner cég díját is egy összegben.

Energiaigény-energiaellátás:

Az épület energia ellátása a megnövekedett teljesítmény igény szerint készül, új méretlen betápláló kábel kiépítésével.

A fő elosztó az alagsorban helyezkedik el a fogyasztás mérő a fő elosztóba kerül beépítésre.

A fő elosztóból az al elosztókhoz, gerincvezetékek épülnek ki.

Erősáramú hálózat

Az épület elektromos munkái a tervekben szereplő részeket érinti. A szerelés szüllyesztett védőcsőben, vagy kábelcsatornában ill. kábeltálcában történik, rézerű kábellel, vezetékkel.

Világítási hálózat

Az teljes világítási hálózat felújításra került. A világítási tervlapon szereplő világítás, és az OTSZ szerinti biztonsági világítás létesül.

Gyengeáramú hálózat:

A gyengeáramú rendszerek terve teljeskörű, azonban az ajánlatot a költségvetés kiírás szerint kell elkészíteni, mely az audiovizuális rendszer esetében tapasztalható.

Érintésvédelem:

Az alkalmazott érintésvédelmi mód: nullázás (TN), valamint ÁVK. Az EPH csomópontot a főelosztóban kell kialakítani. A védővezetőt (PE-vezető) az épület főelosztójában kell a nulla vezetőről leágaztatni és földelni. A továbbiakban az épületben belül ötvezetékes hálózat épül ki. Az alelosztókból indított áramkörök három illetve ötvezetékes hálózatok.

A munka befejezését követően

Kivitelező köteles ellenőrizni a teljes elkészült hálózatot és a munkaterületet a szerelvényezés után kitararítani. Kivitelező a munka befejezése után el kell, hogy készítse a ténylegesen megvalósított állapot tartalmazó „D” tervet és köteles a terv mellékleteiben erre igényt tartóknak a megvalósulási rajzot átadni. Kivitelezőnek értesítenie kell a tervezőt a munka befejezéséről és a műszaki átadás időpontjáról.

A műszaki átadáshoz a következő dokumentációk szükségesek:

A műszaki átadás-átvételi eljárás időpontja előtt 15 nappal a kivitelező biztosítja a megrendelő részére a teljes átadási dokumentációt és a D terveket 1 pld. nyomtatott és 1 pld. elektronikus formában.

A műszaki átadás után és birtokbaadás közötti időben a kivitelező a javított, nyomtatott D terveket 2 pld.-ban és 1 pld.-ban elektronikus adathordozón biztosítja a dokumentációt megrendelő részére.

- készre jelentés
- kivitelezői nyilatkozatok, a teljesítésbe bevont alvállalkozók nyilatkozata is
- felelős műszaki vezetői nyilatkozatok
- tervmódosítási dokumentációk
- tervmódosítás miatt szükséges engedélyek

- beépített anyagok teljesítmény nyilatkozatai, műbizonylatai, ÉMI engedélyei, műszaki dokumentációja-magyar nyelvű
- beépített anyagok, berendezések kezelési és karbantartási utasításai
- beépítésre került anyagok, berendezések gépkönyvei, garancia jegyei
- beépített anyagok, rendszerek beszabályozási jegyzőkönyvei
- beépített anyagok, rendszerek nyomáspróba jegyzőkönyvei
- oktatási jegyzőkönyvek az üzembiztos használat érdekében / építész, gépész és elektromos/vízvizsgálai jegyzőkönyv
- hatósági átadás átvételi jegyzőkönyvek
- hulladék befogadó nyilatkozatok
- MSZ HD 60364-6:2007 szabvány szerinti első felülvizsgálat
- Megvilágítási jegyzőkönyv MSZ EN 12464-1:2003 szabvány szerint
- Elosztó szekrények megfelelőségi nyilatkozata a megfelelőség értékelési eljárásról.
- Kivitelezői nyilatkozat a tűzvédelmi áramtalanítás módjáról, fokozatairól (normál illetve biztonsági fogyasztók áramtalanításáról, stb...), helyéről, valamint annak teljes körű és megfelelő eredményű kipróbálásáról.
- Kivitelezői nyilatkozat a biztonsági és irányfény világításról (a rendszer ismertetésével) és az alkalmazott lámpatestek szállítói megfelelőségi nyilatkozata
- OKF állásfoglalás

Használatbavételi engedélykérelemhez szükséges, kivitelező által biztosított dokumentációk, melyet a műszaki átadás átvétel időpontjára szükséges biztosítani:

- Kivitelezői nyilatkozatok (generál, építészeti, gépészeti, villamos, stb.) eredetben, a tűzvédelmi dokumentációban szereplő követelmények kivitelezés során történő megtartásáról.
A kivitelezői nyilatkozatokból egyértelműen ki kell, hogy derüljenek a következők:
- 1. *konkrétan milyen terméket építettek be,*
- 2. *annak beépítési helye,*
- 3. *az előírt és a tényleges tűzvédelmi teljesítményjellemző, a tűzvédelmi jellemzőnek való megfelelőséget igazoló dokumentum azonosítójára való hivatkozás, hivatkozás arra, hogy a beépítés annak megfelelően történt,*
- 4. *a tűzvédelmi megfelelőséget igazoló dokumentum mellékletként csatolva.*
 - Villámvédelmi berendezés felülvizsgálati-mérési jegyzőkönyve
 - Száraz tűzivízvezeték nyomáspróba-jegyzőkönyve
 - Teljesítménymérési jegyzőkönyv a nedves oltóvízrendszer fali tűzcsapjainak; illetve új telepítésű közterületi tűzcsap teljesítményéről (az előírás szerinti egyidejűséggel
 - Kifolyási nyomásmérési jegyzőkönyv a nedves oltóvízrendszer legkedvezőtlenebb helyen lévő fali tűzcsapjánál (az előírás szerinti egyidejűségnek megfelelő darabszámú tűzcsap működtetésekor)
 - A tűzoltó-technikai termék, tűz- vagy robbanásveszélyes készülék, gép, berendezés tűzvédelmi megfelelőségi tanúsítványait.
 - Füstmentes lépcsőház mérési jegyzőkönyve – a mérést akkor kell elvégezni, amikor a többi, a nyomásviszonyokat tűz befolyásoló rendszer (pl. folyosói füstelszívás) is üzemképes; a mérés során a többi rendszernek is működnie kell a tűzeseti állapotnak megfelelő vezérléssel, üzemmódban
 - Biztonsági felvonó használatbavételi ellenőrzési irata,
 - Mérési jegyzőkönyv a mesterséges füstelvezető, illetve légpótló rendszer elszívó-/légpótló nyílásonkénti teljesítményéről (a tűzeseti vezérlésnek megfelelő egyidejű működésnél kell a mérést elvégezni)
 - Mérési jegyzőkönyv a tűzgátló előterek mesterséges szellőztetésének teljesítményéről (a tűzeseti vezérlésnek megfelelő egyidejű működésnél kell a mérést elvégezni)
 - Beépített füstelvezető/légpótló nyílások hatásos nyílásfelületének igazolása
 - Szintenkénti alaprajzok (szükség szerinti homlokzati rajzok) az alábbiak feltüntetésével:
 - 1) tűzgátló ajtók, füstgátló ajtók, tűzgátló csappantyúk, füstcsappantyúk, tűzgátló mandzsetták;
 - 2) fali tűzcsapok, száraz oltóvízvezeték betáplálási és leágazási pontjai, nyomásfokozó szivattyú;
 - 3) elektromosan zárt ajtók, vésznyitók, pánikzárak, fotocellás ajtók;

- 4) biztonsági és irányfényvilágítás lámpatestjei, (központi akkumulátoros rendszer esetén az akkumulátor helyét is fel kell tüntetni);
 - 5) hő- és füstelvezető, füstmentesítő rendszer elszívó- és légpótló nyílásai, elszívó/légpótló csatornák, füstelvezető/légpótló felületek (pl. ablakok);
 - 6) tűzgátló előterek szellőzőnyílásai, az előtér szellőzését biztosító légcatornák, azok szabadba nyíló vége;
 - 7) légtechnikai vezetékek, tűzgátló burkolattal ellátott légtechnikai vezetékek tűzgátló burkolata
 - 8) füstmentesítő és légpótló ventilátorok helye, azok légbeszívó nyílásának helye
 - 9) füst szabadba vezetésének helye tűzszakaszhatárok, füstszakaszhatárok
12. Homlokzati rajzok, az éghető homlokzatburkolatok, éghető homlokzati hőszigetelések feltüntetésével
 13. Metszrajz homlokzati tűzterjedési gát megoldásáról, rétegrend, csomópont feltüntetésével - légrésees fal esetében, továbbá nyílásos falnál
 14. Helyiségek tűzveszélyességi osztályba sorolása, illetve befogadóképessége. Mérési jkv a biztonsági világítás megfelelőségéről (az MSZ 1838 szabvány szerinti megvilágítási követelmények teljesüléséről)
 15. Az alkalmazott építési anyagok és épületszerkezetek tűzvédelmi megfelelőségét igazoló iratok:
 - szállítói megfelelőségi nyilatkozat, vagy megfelelőségi tanúsítvány, amely iratok alapja minden esetben valamilyen műszaki specifikáció (harmonizált szabvány, vagy európai műszaki engedély (ETA), vagy hazai építőipari műszaki engedély (ÉME)).
 - tűzoltó-technikai terméknek is minősülő építési termék esetében az előző bekezdésben foglaltakon kívül Tűzvédelmi Megfelelőségi Tanúsítvány vagy a BM OKF forgalmazási vagy egyenértékűséget megállapító engedélye;
 - uniós szinten nem egységes, hazai teljesítményjellemző (pl. homlokzati tűzterjedési határérték) esetében a termékre vonatkozó ÉME-ben meghatározott megfelelőség igazolás;
 - Abban az esetben, ha az előző pont szerinti iratok nem tartalmazzák maradéktalanul a termék tűzvédelmi teljesítményét vagy az igazolt érték kisebb, mint az OTSZ által előirt teljesítményszint, akkor a hiányzó teljesítményjellemző Tűzvédelmi Megfelelőségi Igazolással igazolható.
 - Külföldi tanúsító szervezet vagy szállító által, nem magyar nyelven kiállított megfelelőség igazolás a tűzvédelmi megfelelőség igazolására akkor használható fel, ha mellékelik hozzá a magyar fordítást. A fordítás akkor tekinthető megfelelőnek, ha a hazai forgalmazó szakmailag ellenőrizte, a két irat tartalmának egyezőségét megállapította és ennek tényét a fordításra feljegyezte.

Kivitelezői nyilatkozat a szám alatti épületbe
beépítésre került épületszerkezetekről, termékekről

Épületszerkezet, termék megnevezése	Beépítés helye ¹	Tűzvédelmi tűzállósági (perc)		Megfelelőség igazolása (tanúsítvány vagy jogszabály száma)	Melléklet száma ²	Kivitelező neve Kivitelező aláírása
		Követelmény	tényleges			

Keltezés: 20 év. hó nap

¹A beépített épületszerkezet épületen belüli pontos helye.

²A kivitelezői nyilatkozat mellékleteként becsatolt dokumentum (teljesítménynyilatkozat, tanúsítvány, igazolás stb) sorszáma

Közbeszerzési dokumentum kelte: 2017. szeptember 12.


.....
Csóti Ferenc
műszaki igazgató

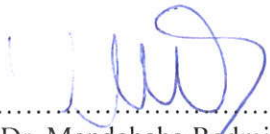



.....
Dr. Bari Ferenc
ÁOK dékán




.....
Kukla Zsolt
műszaki és vagyongazdálkodási
irodavezető




.....
Dr. Mendebaba Radmila
felelős akkreditált közbeszerzési
szaktanácsadó

dr. Mendebaba Radmila
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
00076