

Önéletrajz

Személyi adatok

Vezetéknév / Utónév(ek)

Institoris Elza

Cím(ek)

6900 Makó, Liget u. 23.

Telefonszám(ok)

06/62 34 2541

E-mail(ek)

elzainstitoris@gmail.com

Állampolgárság

magyar

Születési dátum

1989. 05. 21.

Neme

Nő

Magamról

Kedvelem a megszokott rutint és olyan munkát részesítek előnyben, amely meghatározott utasítás szerint mások irányítása és felügyelete alatt zajlik. Célom, hogy olyan helyen dolgozzak, ahol a megszerzett tapasztalatoknak hasznát veszem, motivál és olyan célt szolgál mellyel a hivatástudat is erősödik.

Betölteni kívánt munkakör / foglalkozási terület

Biológus

Szakmai tapasztalatok

Időtartam

**2021. november hó 01-jelenleg is
Tanszéki mérnök**

Foglalkozás/beosztás

Főbb tevékenységek és feladatkörök

Orális patogén és probiotikus törzsek interakciójának vizsgálata, kísérletben használt anyagok kimérése, oldatok készítése. Meglévő kísérletek anyagainak rendszerezése, dokumentálása. Pályázatokból rendelt anyagokkal illetve oktatók munkájával kapcsolatos adminisztratív tevékenységek. Klinikai dolgozóknak oldatkészítés a betegellátáshoz kapcsolódóan.

A munkáltató neve és címe

SZTE-FOK Orálbiológiai és Kísérletes Fogorvostudományi Tanszék
6720 Szeged, Tisza L. krt 64.



Időtartam	2020. március hó 01.-2021. október hó 31.
Foglalkozás / beosztás	Biológus/szakmai szolgáltató
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Egereken intracerebroventrikuláris stereotaxiás műtét, transzkardiális perfúzió, agykivétel majd a megfelelő posztfixálási protokollt követően metszés fagyú mikrotómmal, agyminták immunhisztokémiai módszerekkel történő megfestése (NeuN, DCX, BrdU, GFAP, Iba1,4G8), fedése, scannelése (Pannoramic Viewer és Caseviewer programok), hippocampus és dentate gyrus berajzolása. Állatházi protokoll ismerete, oltás, altatás, megfogás. Morris Water Maze magatartás vizsgálat, tesztelés a tanulásra és térbeli memóriára negatívan ható nem szelektív antimuszkarin scopolaminnal és vélt szigma 1 receptor agonistákkal. Agyminták homogenizálása, BCA teszt. Western blottal az agymintákból fehérje expresszió kimutatása. Western blottal specifikus antitestek beállítása, gélöntési protokoll követése. Scopolamine ttg/mg -ra vonatkoztatott optimális protokollok keresése szakirodalmi forrásokból -PubMed. A magatartás vizsgálathoz EthoVision program használata, excelben adatok feldolgozása, IBM SPSS Statistics 24 program használata. Potenciális szigma 1 receptor moduláló anyagok hatásainak vizsgálata egerből, izolált splenocita sejteken. Sejtek előkészítése ELISA méréshez vagy PCR-hoz, RNS tisztítás.
A munkáltató neve és címe	SZTE-ÁOK Orvosi Vegytani Intézet (Neurodegeneratív betegségekkel foglalkozó kutatócsoport), 6720 Szeged, Dóm tér 8.
Időtartam	2017. július hó 01. - 2017. augusztus hó 01.
Foglalkozás / beosztás	Gyakornok
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Állatgyógyászati termékek (vakcinák) hatékonyságának tesztelése és engedélyezése forgalomba hozatal céljából. Majom veséből származó epithel sejtek- vero sejtvonal tenyésztés, passzálás, vakcinavírusok titrálása szövettényeszeten és embrionált tojásokon. Analitikai mikrobiológiában baktérium törzsek átoltása, antibiotikum hatóanyag tartalom mérése
A munkáltató neve és címe	NÉBIH Állatgyógyászati Termékek Igazgatóságának Oltóanyag Engedélyezési Osztálya, 1107 Budapest, Szállás utca 8
Időtartam	2014. november hó 01.- 2015. augusztus hó 25.
Foglalkozás / beosztás	Orvosírnok, adminisztrátor
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Egészségügyi ügyviteli feladatok ellátása sürgősségi sebészeten, laborban, nőgyógyászatban: Beteg nyilvántartási rendszerek- MedSolution, betegforgalmi dokumentumok kezelése. Kórlapok nyilvántartása és archiválása. Zárójelentések rögzítése. Statisztikákhoz adatok szolgáltatása.
A munkáltató neve és címe	Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhely-Makó, 6900 Makó, Kórház u. 2.

Időtartam	2011. december hó 23. - 2013. augusztus hó 31.
Foglalkozás / beosztás	Írnok
Főbb tevékenységek és feladatkörök	A végrehajtás és büntető ügyszak körébe tartozó jegyzőkönyvvezetés, végzések, átiratok, egyéb megkeresések, tárgyalási jegyzékek leírása. Fentiek postázásának előkészítése. Az iratok sorszámozása, átadókönyvek vezetése. Az iratokhoz utóiratok, tértivevények szerelése, idegen iratok csatolása. Fellebbezett ügyek felterjesztése, pótkoríték kiállítása, kezelése. Statisztikai lapok, egységes értesítések és egyéb adatlapok kiállítása. Egyéb nem peres ügyek kezelése.
A munkáltató neve és címe	Makói Járásbíróság , 6900 Makó, Megyeház u. 2.
Tanulmányok	
Végzettség / képesítés	Biológus BSc Sejt- és molekuláris biológus
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Állatszervezetan, összehasonlító élettan és embriológia, biokémia, sejt- és molekuláris biológia, genetika, immunológia.
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Szegedi Tudományegyetem Természettudományi és Informatikai Kar Szeged 6720
Végzettség / képesítés	Jogi asszisztens felsőfokú szakképesítés
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Gépírás és levelezés, igazságügyi ügyvitel, közigazgatási ügyvitel, polgári jog, büntető jog, közigazgatási alapismeretek, családjogi ismeretek, peres és nem peres eljárások, iratszerkesztés. Szegedi Polgármesteri Hivatal és a Szegedi Törvényszéken végzett szakmai gyakorlat.
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Szegedi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar Szeged 6720
Anyanyelv(ek)	magyar
Egyéb nyelv(ek)	angol – középszintű nyelvvizsga
Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák	a Microsoft Office eszközök (Word, PowerPoint, Excel) ismerete
Egyéb készségek és kompetenciák	barátságos attitűd, tág látókörű B kategóriás jogosítvány