

AZ SZTE EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI ÉS SZOCIÁLIS KÉPZÉSI KAR TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZABÁLYZATA



A Kari Tanács jóváhagyta:

A határozat száma:

Hatálybalépés:

2018. október 17-én

42/2018.(10.17) ETSZK TH.

2018. október 18.

I. Bevezető

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.) 32. címe rendelkezik a tehetséggondozásról, tudományos diákkörökről, szakkollégiumokról. Az Nftv. 54. § értelmében a felsőoktatási intézmény feladata a tantervi követelményeket meghaladó teljesítmény nyújtására képes, kiemelkedő képességű és hozzáállású, valamint a hátrányos, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű hallgatók felkutatása, felismerése, és szakmai, tudományos, művészeti és sport tevékenységének elősegítése. A felsőoktatási intézmény önállóan vagy más felsőoktatási intézménnyel együttműködve tehetséggondozó és felzárkóztató rendszert, illetve programokat működtet: ennek keretében tudományos diákköröket, szakkollégiumokat, illetve roma szakkollégiumokat működtethet. A szakkollégiumokat, illetve a roma szakkollégiumokat felsőoktatási intézménnyel együttműködve azok is létesíthetnek, akik felsőoktatási intézmény alapítására, fenntartására e törvény alapján jogosultak. A felsőoktatási intézmény mentorprogram keretében nyújt segítséget a hátrányos helyzetű hallgató tehetségének kibontakoztatásához.

A Kar a minőségi értelmiségi képzés, a tehetséggondozás valamint a szakmai, oktatói utánpótlás nevelés céljából e hallgatói jogok gyakorlásának keretében elismeri és támogatja a tudományos diákkörök (TDK) létrejöttét és működését.

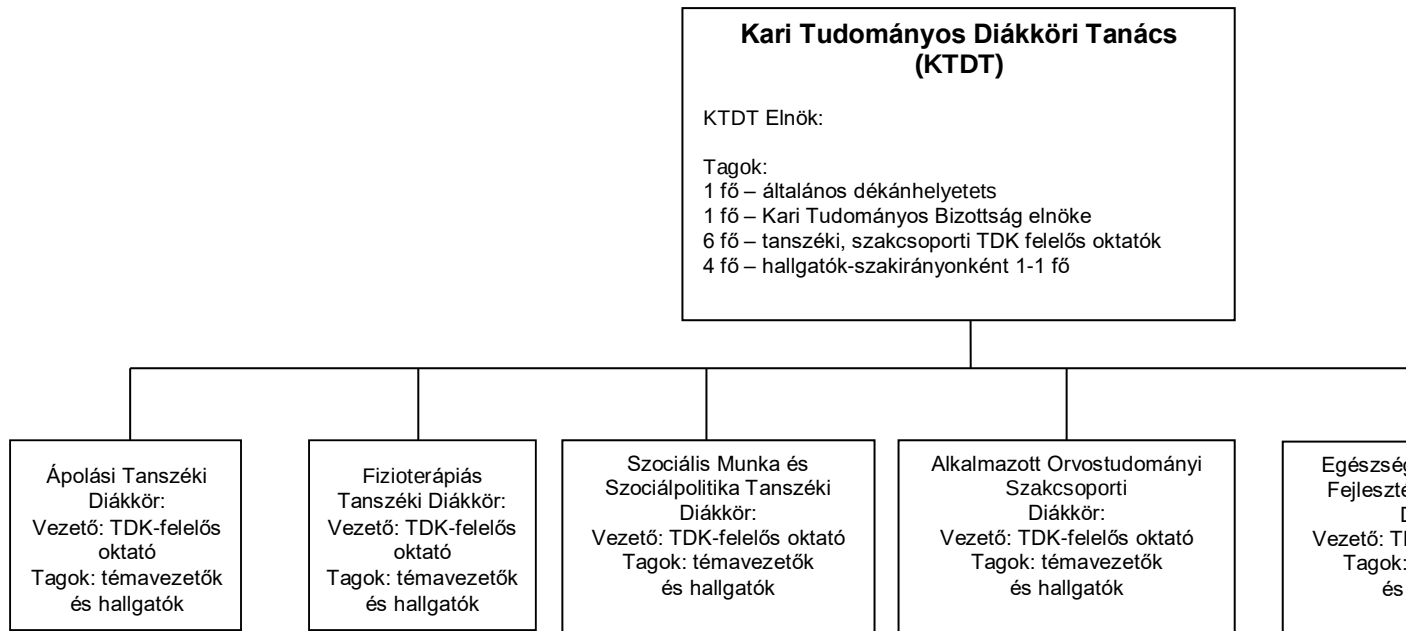
A szabályzat hatálya:

1. Tárgyi hatálya: A Szegedi Tudományegyetem Egészségtudományi és Szociális Képzési Karán a tudományos diákköri tevékenység jelen Szabályzat keretei között végezhető.
2. Személyi hatálya kiterjed az ETSZK-val közalkalmazotti jogviszonyban álló oktatókra, vagy hallgatói jogviszonyban álló hallgatókra (BSc, MSc hallgatókra), továbbá a vendégoktatókra, amennyiben témavezetőként a TDK munkában részt vesznek, az ETSZK-n működő tudományos diákkörökre, azokra a volt hallgatókra, akiknek hallgatói jogviszonya megszűnt, azonban még jogosultságot szereztek Országos Diákköri Konferencián részt venni, és a Szabályzatban meghatározott keretek között a kari Hallgatói Önkormányzatra.
3. Időbeli hatálya: a Szabályzat a Kari Tanácsi jóváhagyást követően, a Karon szokásos módon történő kihirdetéssel lép hatályba határozatlan időre szólóan.

II. TDK tevékenység célja

1. A tudományos diákkör célja, hogy elmélyítse, bővítse a hallgatók kötelező tananyaggal kapcsolatos tudományos ismereteit, szolgálja a hallgatók önálló kutatómunkáját, lehetőséget nyújtson az elért kutatási eredményeik szakmai megítélésére, értékelésére és támogassa az eredmények közzétételét.
2. A tudományos diákkörök kapcsolatot tarthatnak az SZTE más Karain működő, illetve más egyetemek, főiskolák, különösen a társkarok tudományos diákköreivel.

III. A kari TDK felépítése



1. A tudományos diákkörök öntevékeny csoportok, amelyek a hallgatók és oktatók együttműködésével az oktatási szervezeti egységekhez kapcsolódóan, azok szakmai útmutatása szerint tevékenykednek.
2. A tanszékeken/szakcsoportban a TDK felelős oktató évente összegyűjti a tudományos diákköri témákat és témavezetők jegyzékét, és biztosítja a kari honlapon az egység felületén történő közzétételét minden tanév első oktatási napjáig.
3. A tanszéken/szakcsoportban folyó tudományos diákköri tevékenységet a tanszék/szakcsoportvezető által megbízott TDK felelős oktató segíti, koordinálja.
4. A Karon a tudományos diákköri tevékenységet a Kari Tudományos Diákköri Tanács (KTDT) irányítja.
5. A KTDT elnökét a dékán bízza meg legfeljebb 3 évre. A megbízás egy alkalommal megismételhető.
6. A KTDT tagjai a dékán, a Tudományos Bizottság elnöke, a tanszéki/szakcsoporti TDK felelős oktatók, és a tudományos diákköri tag hallgatók közül a hallgatók által választott 4 fő. A KTDT-be szakirányonként kell 1-1 fő hallgatót választani. A Kari TDK elnöki tisztség és Tudományos Bizottság elnöki tisztség egyazon személy által is betölthető.
7. A KTDT tagjainak tagsága megszűnik
 - a megbízás lejártával
 - a tagságról való lemondással
 - a megbízó által közölt visszahívással.

IV. A kari TDK szervezet tagjainak feladatai, a tagok jogai és kötelezettségei

1. **TDK tag hallgató feladata**, hogy a választott tudományos diákköri témában a témavezető útmutatásai szerint ismereteit elmélyítse, a tudományos kutatás módszereit megismerje, és alkalmazza saját tudományos munkájában, tevékenységének eredményét írásba foglalja, és a rendelkezésére álló fórumokon mutassa be.
2. **A TDK tag hallgató jogosult**
 - 2.1. A felelős oktatóval történő egyeztetést követően térítésmentesen használni a témájának kidolgozásához szükséges tanszéki/szakcsoporti laboratóriumi, demonstrációs eszközöket, a kar rendelkezésére álló oktatástechnikai eszközöket, a számítástechnikai berendezéseket.
 - 2.2. A kutatási területéhez kapcsolódó tudományos konferenciákon részt venni.
 - 2.3. A TDK munkáját helyi TDK konferencián bemutatni.
 - 2.4. Pályázatot beadni a tudományos tevékenységével kapcsolatban felmerülő költségei támogatására.
 - 2.5. TDK dolgozatának – a Kari Tanulmányi Ügyrendben meghatározott feltétel esetén – szakdolgozatként történő elfogadását kérni. A szakdolgozatként való elfogadásról

szóló döntést a Tanszék, vagy Szakcsoport TDK felelőse által összehívott ad hoc bizottság hozza meg. A bizottság független a hallgató munkáját illetően.

- 2.6. TDK munkájának pozitívan történő értékelését kérni kollégiumi felvétel, demonstrátori pályázat, hallgatói kitüntetés elbírálásakor.
- 2.7. Hallgatói jogviszonyának megszűnését követően az Országos Tudományos Diákköri Konferencián indulni, ha megfelel a központi és szekció felhívásban foglalt valamennyi feltételnek.

3. A TDK tag hallgató feladata

- 3.1. A témavezető iránymutatásai és legjobb tudása szerint aktívan részt venni a diákköri munkában.
- 3.2. A tudományos munkában irányadó etikai normákat és adatvédelmi szabályokat követni.
- 3.3. Tevékenységét időszakosan a tanszéki/szakcsoporti diákkörben bemutatni.
- 3.4. A TDK konferenciákon, egyéb tudományos rendezvényeken a Kart méltó módon képviselni.
- 3.5. A TDK rendezvények előkészítésében, lebonyolításában részt venni.
- 3.6. Delegálása esetén a KTDT munkájában részt venni, az ott hozott döntésekről a kari HÖK testületet, a TDK-tag hallgatókat tájékoztatni.
- 3.7. A TDK munka népszerűsítésében közreműködni.
- 3.8. A meghatározott munkarendet, az általa igénybevett eszközök használatára vonatkozó munka- és tűzvédelmi szabályokat és vagyonvédelmi rendelkezéseket betartani. A rábízott eszközökért anyagi felelősséggel tartozik.

4. Témavezető oktató feladata a hallgató tudományos munkájának irányítása. Ennek keretében különösen az alábbiakat végzi:

- 4.1. A hallgatót ellátja a témával kapcsolatos szakmai információkkal.
- 4.2. Egyéni konzultáció keretében követi a hallgató témájának előrehaladását, segíti a hallgató további önálló munkáját.
- 4.3. Javaslatot tehet a hallgató konferencián való részvételére.
- 4.4. Félévente véleményezi a hallgató TDK aktivitását a témáért felelős valamint a hallgatók képzéséért felelős szervezeti egység felé.
- 4.5. Javaslatot tesz a hallgató TDK dolgozatának szakdolgozatként történő elfogadására.
- 4.6. Segíti a színvonalas TDK dolgozatok megismertetését.
- 4.7. Részt vesz a tanszék/szakcsoport TDK összejevetelein, közreműködik a helyi konferencia megszervezésében.

5. Tanszéki/Szakcsoporti TDK felelős oktató feladata a tudományos diákköri munka tanszéki/szakcsoporti szervezése, koordinálása. Ennek keretében

- 5.1. Egyeztetni az oktatókkal, és tanévenként aktualizálja a tanszéki/szakcsoporti tudományos diákköri témajegyzékét, és gondoskodik annak közzétételéről.
- 5.2. Nyilvántartja a tanszéki/szakcsoporti diákkörben dolgozó hallgatókat, a választott témájukat, témavezetőjüket, konferenciákon való részvételt, elért eredményeket. Szükség esetén igazolja a hallgatók TDK tagságát.
- 5.3. Népszerűsíti a TDK munkát a hallgatók körében.
- 5.4. Megszervezi a diákkörben dolgozó hallgatók munkájának tanszéki/szakcsoporti értékelését.

- 5.5. Megszervezi az elkészült TDK munkák bírálatát.
 - 5.6. Elkészíti a témavezetőkkel és a tanszék/szakcsoportvezetővel együttműködve a tanszéki/szakcsoporti TDK éves programját és költségtervét.
 - 5.7. Részt vesz a KTDT munkájában és képviseli a tanszéki/szakcsoporti diákkör érdekeit.
 - 5.8. Biztosítja a színvonalas TDK dolgozatok és szerzőik szélesebb körben történő megismertetését.
6. **A Kari Tudományos Diákköri Tanács feladata** a színvonalas és eredményes tudományos diákköri munka működtetése, az ehhez szükséges feltételek megteremtése. Ennek keretében hatáskörébe tartoznak különösen az alábbiak:
- 6.1. Összehangolja a kari szervezeti egységek tudományos diákköreinek munkáját.
 - 6.2. Kidolgozza a TDK munkában való hallgatói részvétel szempontrendszerét, a TDK munka szakmai értékelésének módszereit és rendszerét, a díjazás elveit.
 - 6.3. Évente a kari költségvetés elkészítéséhez a következő évi programterve alapján javaslatot tesz a költségvetési támogatás mértékére.
 - 6.4. A TDK tevékenység anyagi alapjának bővítése érdekében pályázatokon vesz részt, forrásokat kutat fel.
 - 6.5. Dönt a TDK rendelkezésére álló pénzeszközöknek a felhasználásáról.
 - 6.6. Pályázatot ír ki a TDK hallgatók kutatási tevékenységével kapcsolatos költségek támogatására.
 - 6.7. Kapcsolatot tart az egyetemi és más főiskolák, egyetemek egészségtudományi és társadalomtudományi szekcióival.
 - 6.8. Megszervezi a helyi TDK konferenciát, illetve közreműködik az egyetemi és országos TDK konferencia megszervezésében.
 - 6.9. Javaslatot tesz a Kar vezetésének a TDK munkát segítő tárgyi eszközök beszerzésére.
 - 6.10. Javaslatot tesz a Kar vezetésének a TDK munkában kiemelkedő teljesítményű oktatók kitüntetésére.
 - 6.11. Segíti a tudományos diákköri munkák szakmai nyilvánosságának megteremtését, publikálását, hasznosítását. Félévente nyilvános konzultációt, vitaülést hív össze.
 - 6.12. Végzi a TDK-val kapcsolatos egyéb feladatokat.
7. **A KTDT elnökének feladatai**
- 7.1. A KTDT üléseinek összehívása
 - 7.2. A KTDT hatáskörébe tartozó feladatok szervezése
 - 7.3. A KTDT képviselete a kari, egyetemi, országos Tudományos Diákköri testületek ülésein.
 - 7.4. Éves beszámolót készít a kari TDK munkáról a Kari Tanácsnak és a Kari Tudományos Bizottságnak.
8. A KTDT működési rendjét maga alakítja ki.
9. A KTDT-t az adminisztrációs munkában a Dékáni Hivatal segíti.

V. A kari TDK tevékenység finanszírozása

1. A Kar éves pénzügyi tervében kerül meghatározásra a KTDT által elfogadott program alapján az adott évre kari forrásból elkülöníthető összeg.

2. A KTDT által nyert pályázatok és megszerzett egyéb szponzori, alapítványi támogatások is a kari tudományos diákkör működésére fordítandók.
3. A KTDT pénzügyi keretéből támogatás pályázati úton nyerhető el. A pályázatot a KTDT írja ki a források ismeretében. A pályázatokról a KTDT dönt.
4. A KTDT éves pénzügyi keretéből elsősorban az alábbi célok finanszírozhatók illetve a TDK tag hallgatók kutatási tevékenységéhez kapcsolódó alábbi kiadásai támogathatók:
 - 4.1. helyi konferencia lebonyolítása,
 - 4.2. Országos Tudományos Diákköri Konferencia szekció ülésének lebonyolítása,
 - 4.3. a hallgatói kutatómunkát segítő dologi kiadások (szoftver, diktafon, szkennel, CD, floppy, pendrive, papír, írószer, stb.),
 - 4.4. speciális könyvek beszerzése, könyvtartalványok,
 - 4.5. egyéb hazai és indokolt esetben nemzetközi konferencia részvételi díja,
 - 4.6. utazási, szállásköltség,
 - 4.7. kiadványok, meghívók, plakátok, szórólapok,
 - 4.8. terembérlet, eszközbérlet,
 - 4.9. fénymásolás, dolgozat bekötés,
 - 4.10. Országos Tudományos Diákköri Konferencia szekcióelnök tiszteletdíja.
5. A tudományos munkát végző hallgatókat a kari HÖK a tudományos támogatási keretéből támogatásban részesítheti.
6. Jelen Szabályzatot a Kari Tanács 2018. október 17-i ülésén megtárgyalta és a 42/2018. (10.17.) ETSZK TH. számú határozatával elfogadta. A Szabályzat 2018. október 17-én hatályba lép. A szabályzat a következő linken érhető el folyamatosan: <http://www.etszk.u-szeged.hu/karrol/kari-szabalyzatok/kari-szabalyzatok>

Szeged, 2018. október 17.

Dr. Nagy-Grócz Gábor s.k.
KTDT elnök, valamint
a Kar Tudományos Bizottságának elnöke

Héderné Dr. Berta Edina s. k.
dékán