

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

FOGORVOSTUDOMÁNYI KAR



TÁJÉKOZTATÓ

IV-V. ÉVES FOGORVOSTAN HALLGATÓKNAK

9002K_N tanterv, klinikai modul

Érvényes: 2013/2014 tanév.

KREDITRENDSZER

1.A kreditrendszer alapfogalmai

Kreditpont (tanulmányi pont): az elismert hallgatói tanulmányi munkaidő mérésére szolgál, egy kredit harminc óra hallgatói tanulmányi munkaidőt jelent. Megszerzése a tantárgy követelményeinek legalább elégséges szintű teljesítésével történik. A kreditpont értéke a megszerzett érdemjegytől független.

Kritérium-feltétel: a tanulmányok valamely szakaszának megkezdéséhez, valamely tárgy felvételéhez, a záróvizsgára bocsátáshoz, illetve az oklevél megszerzéséhez kapcsolt, a minőséget szolgáló vagy a tanulmányok túlzott elhúzódtását megakadályozó feltétel.

Kritériumtárgy: kritérium-feltételt képező olyan tantárgy vagy egyéb tanulmányi követelmény, melyhez kreditpont nincs rendelve. (Pl. szakmai gyakorlat, testnevelés, stb.)

Mintatanterv: a tanulmányok sikeres elvégzéséhez a hallgatók részére felkínálásra kerülő olyan tantárgyi és időbeosztás, amellyel a végzettséget az előírt 10 félév alatt meg lehet szerezni.

Kreditátvitel: egy előzetesen teljesített tantárgy, illetve elsajátított ismeretanyag, képesség a tantervi tanulmányi kötelezettségek során figyelembe vételére és egy vagy több tantárgy alóli teljes vagy részbeni felmentés útján, feltétellel vagy feltétel nélkül, kredit jóváírással elismerésre kerül.

Tantárgyi program: elsajátítandó ismeretanyag, a tantárgy teljesítésének általános feltételeit tartalmazó leírás, mely magában foglalja:

- a tantárgy elnevezését,
- a tantárgy oktatási formáját,
- a tantárgy oktatásáért felelős tanszék megnevezését,
- a heti (félévi) tanóra számát,
- a tantárgy kreditpontjait,
- a kredit megszerzésének feltételét és a számonkérés formáját (kollokvium, gyakorlati jegy, szigorlat, beszámoló),
- az értékelés fajtáját (5 fokozatú, 3 fokozatú),
- a tantárgy felvételéhez, illetve elsajátításához szükséges előtanulmányi feltételeket,
- a tananyag tematikus leírását,
- a tantárgy oktatásának feladatát és célját,
- az írott tananyag megjelölését.

Tantárgyfelvétel: egy tantárgy meghirdetett előadása, gyakorlata, szemináriumára, vizsgájára való jelentkezés.

Előtanulmányi feltétel: tantárgyak, kötelezettségek köre, ezek teljesítése feltétele egy másik tantárgy (kurzus) felvételéhez, tanulmányi kötelezettség teljesítésének.

Aktív félév: az a félév, amelyre a hallgató érvényesen beiratkozott/bejelentkezett.

Passzív félév: az a félév, amelyben a hallgatói jogviszony szünetel.

Párhuzamos képzés: a hallgató a karon folytatott alapképzés mellett egy másik egyetem/felsőoktatási intézmény nem társítható szakán folyó alapképzésben is részt vesz.

Áthallgatás: a képzési tantervben előírt tanulmányi kötelezettséget az egyetem egy másik kara vagy intézménye hallgatói számára oktatott tárgy teljesítése során szerzi meg.

2. Az orvosdoktori oklevél megszerzésének feltételei

- Minimum 300 kreditpont összegyűjtése és a kritérium feltételek teljesítése a tantervben előírt módon,
- Angol, német, francia, spanyol vagy orosz nyelvből vagy nemzeti és etnikai kisebbségi nyelvből egy államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga, vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány, oklevél,
- A záróvizsga sikeres teljesítése, melynek részei: szakdolgozat, írásbeli tesztvizsga, betegvizsga gyakorlatban és szóban.

3. A kreditgyűjtés legfontosabb szempontjai

Kredithalmozás (kreditakkumuláció): kreditek gyűjtése, amely során a korábban szerzett kreditekhez hozzáadódnak a később szerzett kreditek, amíg a hallgató az összes, oklevél megszerzéséhez szükséges kreditet meg nem szerzi.

A diploma megszerzéséhez a hallgatónak 300 kreditpontot kell összegyűjtenie, teljesítenie kell a képzéshez rendelt kritériumkövetelményeket. A kreditrendszerű képzésben minden félévre lehetséges az egyéni tanrend kidolgozása, eltérhet a Kar által felajánlott mintaterv tantárgyfelvételi rendjétől. A mintatanterv egy átlagos ütemű előrehaladást biztosít és a diploma 10 félév alatt történő megszerzésének lehetőségét jelenti. Ezért a hallgatók számára **ajánljuk a Mintatanterv követését.** A tananyag szerkezete a fogorvos képzésben 7 modulból áll. Egyes modulokhoz, tantárgyakhoz, tantárgyelemekhez kreditérték tartozik.

Tananyag szerkezete a fogorvosképzésben:

I.	Alapozó ismeretek	1 – 4 szemeszter	84 kredit
II.	Preklinikai ismeretek	5 – 6 szemeszter	46 kredit
III.	Általános Klinikai ismeretek	7 - 10 szemeszter	25kredit
IV.	Fogászati Klinika ismeretek	7 – 10 szemeszter	85 kredit
V.	Kötelezően választható tantárgyak	1 – 10 szemeszter	25 kredit
VI.	Szabadon választható tantárgyak	1 – 10 szemeszter	15 kredit
VII.	Záróvizsga (szakdolgozat)		20 kredit
Összesen:			300 kredit

Tantárgyi csoportok:

Kötelező tárgyak: a hallgatónak tanulmányai során valamennyi kötelező tárgyat teljesítenie kell. Kötelező összesen kreditszámon belül 240 kreditpont.

Kötelezően választható tárgyak: a meghirdetett kurzusok közül kötelezően választandók, a 300 kreditből 25 kreditpont értékben.

Szabadon választható tárgyak: a meghirdetett kurzusok közül szabadon választhatók, a diploma megszerzéséhez szükséges összesen kreditszámon belül 15 kreditpont.

Kritérium követelmények: kritérium feltételt képező olyan tantárgy, vagy egyéb tanulmányi követelmény, amelyhez kredit nincs hozzárendelve, a tovább haladás, a diploma kiadás feltétele.

Modul: a tanterv több tantárgyat tartalmazó, egymásra épülő egysége

4. A tanulmányok időbeosztása

A tanév két félévből (szemeszterből) áll. A szemeszterek szorgalmi időszakból és vizsgaidőszakból tevődnek össze. A tanév időbeosztását (egyetemi naptár) a Egyetem Szenátusa állapítja meg. A foglalkozások időtartama 45 perc, két elméleti óra között 15 perces szünetekkel.

A 2013-2014-es tanév időbeosztása

I. félév

Beiratkozási időszak: 2013. augusztus 26. - augusztus 30.

Szorgalmi időszak: 2013. szeptember 2. - december 7.

Vizsgaidőszak: 2013. december 9. - 2013. december 21.

2014. január 6. – február 1.

Utóvizsga-hét*: 2014. február 3. - február 8.

„szénszünet”: 2013. december 22. - 2014. január 5.

II. félév

Szorgalmi időszak: 2014. február 10. - május 17.

Vizsgaidőszak: 2014. május 19. - június 28.

Utóvizsga-hét*: 2014. június 30. - július 5.

A „szénszünet” beiktatása nem teszi lehetővé az őszi szünet, illetve a tavaszi szünet tervezését. A hatályos jogszabályok alapján a javaslat 14 hét szorgalmi időszakkal és 6+1 hét vizsgaidőszakkal számol.

*A vizsgaidőszakok 7. hete utóvizsga időszak, amelyben csak elmaradt javítóvizsgát, illetve ismétlő javítóvizsgát lehet tenni. Az a hallgató, akinek az adott vizsgaidőszakban egyetlen sikertelen vizsgája maradt - a Tanulmányi osztály igazolásának birtokában – harmadik javítóvizsgát is tehet.

Diplomamunka témaválasztási határidő:

IV. éves fogorvostan hallgatóknak: 2013. november 6.

Diplomamunka leadási határidő:

V. éves fogorvostan hallgatóknak: 2014. február 3.

Diplomamunka védési időpontja:

V. éves fogorvostan hallgatóknak: 2014. április 30.

ZÁRÓVIZSGA IDŐSZAK:

Írásbeli záróvizsga, betegevizsga szóban és gyakorlatban:

2014. június 16. – 19. között
az Országos Záróvizsga Bizottság által megjelölt időpontban

5. Beiratkozás/bejelentkezés

A tanulmányok megkezdésére jogot szerzett hallgató köteles a tanulmányok első félévére beiratkozni. A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre. A be nem iratkozott hallgató a tanulmányok megkezdésére a jogot elveszti. A tanulmányok folytatására jogot szerzett hallgató, ha tanulmányait folytatni kívánja, a szakjához tartozó kurzusok közül legalább egy kredit értékűt köteles felvenni a kurzusfelvételi időszak végéig. Ezen feltétel nem teljesülése következményeként a hallgatói jogviszonya az adott félévben szünetel.

A hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincs szükség. A hallgatónak – a képzési időszak megkezdése előtt – az SZTE Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint be kell jelentenie, hogy folytatja-e tanulmányait, vagy az adott képzési időszakban hallgatói jogviszonyát szünetelteti.

Egy tárgy (kurzus) a tanulmányok ideje alatt - annak nem teljesítése esetén - legfeljebb háromszor vehető fel. Ha a két kurzusfelvétel során a hallgató (aki tanulmányait a 2012-13. tanévben vagy azután kezdte) a hat vizsgaalkalmat elhasználta, harmadik kurzusfelvételre nincs lehetősége.

A hallgató beiratkozás után /bejelentkezéskor a hallgatói kurzusfelvételi időszakban az egységes tanulmányi rendszerben (ETR) tantárgyakat vesz fel a mintatanterv szerint.

Vizsgakurzus felvétele

FOK Tanulmányi Ügyrend

7.2. A Tanulmányi Bizottság döntése alapján a hallgató az előadások és a gyakorlatok látogatása nélkül is felvehet olyan kurzusokat, amelynek megismétlésére kötelezték.

Azon hallgatók, akik egy tantárgy első felvétele alkalmával a félévi aláírását megszerezték, a gyakorlatot teljesítették, de nem tettek vizsgát, vagy a vizsgaidőszakot elégtelen eredménnyel zárták, az adott tantárgyból a következő félévben vizsgakurzus felvételi kérelmet adhatnak be a FOK Tanulmányi Bizottságához. A vizsgakurzus az adott tantárgy három tantárgyfelvételi lehetőségébe beszámít. Ugyanazon tantárgy vizsgakurzusára történő jelentkezés ugyanabban a félévben lehetővé teszi az arra épülő tantárgy/ak párhuzamos felvételét. E tantárgyak vizsgáit a mintatantervben meghatározott előkövetelményeknek megfelelő sorrendben kell letenni. Ha a kurzus teljesítése vizsgakurzusként sikertelen, harmadik felvételre csak normál kurzusként van lehetősége a hallgatónak.

Felhívjuk a figyelmüket arra, hogy a kurzusfelvételi időszakban a MODULO-ban beadott Tanulmányi Bizottsági kérvényen kell vizsgakurzus felvételének engedélyezését kérvényezni! Csak abban az esetben vegyenek fel vizsgakurzust, ha arra a Tanulmányi Bizottság engedélyt adott!

Az egyetemi ETR naptárban <http://web5.etr.u-szeged.hu/naptar> találják a tanévre vonatkozó fontos dátumokat (kurzusfelvétel nyitás/zárás, vizsgajelentkezések nyitás/zárás, stb).

6. A vizsgák és a szigorlatok rendje

A hallgató a tanulmányi rendszerben jelentkezik a tanszékek, intézetek által meghirdetett vizsgaidőpontokra. Az egyetemen a vizsgahalasztásra van lehetőség a vizsgáról történő lejelentkezéssel, ami a vizsga kezdete előtt 24 órával megszűnik. A vizsgáról való nem engedélyezett távolmaradás elhasznált vizsgaalkalomnak minősül, mellyel a lehetséges vizsgaismétlések száma csökken.

A hallgató az adott vizsgaidőszakban egy adott tárgyból két alkalommal kísérelheti meg újra a vizsga letételét.

Amennyiben a hallgató nem teljesíti az elméleti órák vagy gyakorlatok félév elfogadási feltételeit, érdemjegyet, aláírást nem kap.

7. Nyelvi képzés

Az **idegen nyelv** kurzusokat a „C” típusú középfokú nyelvvizsgával nem rendelkező hallgatók számára ajánljuk szabadon választható tantárgyként. Ez a képzés 4 féléven keresztül, heti 2 órában, ingyenesen vehető igénybe és az állami vagy nemzetközi nyelvvizsgára való felkészülést kívánja biztosítani német és angol nyelvből. Az egyes félévek gyakorlati jeggyel zárulnak, tanulmányi pontértékük 2 kredit.

A fogorvosi szaknyelvet (angol, német) a „C típusú középfokú nyelvvizsgával rendelkező hallgatók számára javasoljuk. A tárgy 4 féléven keresztül fogorvosi szaknyelvi ismereteket nyújt angol vagy német nyelvből a **preklinikai és a klinikai modulban**. A kurzusok a kötelezően választható tárgyak között kerülnek meghirdetésre, tanulmányi pontértékük 2 kredit szemeszterenként, félévenként gyakorlati jeggyel zárul.

8. A tanulmányi eredmény kiszámítása

Tanulmányi átlageredmény: félévente megállapításra kerülő átlageredmény kiszámítása az ETR-ben központilag, az egész egyetemre egységesen megállapított algoritmus alapján történik.

Az ösztöndíj megállapítása a korrigált kreditindex átlag alapján történik, az Egyetemi Ösztöndíj szabályzat szerint.

<http://www.u-szeged.hu/egyetem/szabalyzatok>

9. Más felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok beszámítása

Más hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben szerzett kreditpontok beszámíthatók a kredit akkumulációba, az elfogadásáról a Kari Kreditátviteli Bizottság dönt. Két ismeretanyag egyenértékűnek tekintendő, ha ismeretanyaguk közötti egyezés legalább 75 %-os. A más intézményben teljesített helyettesítő tantárgy annyi kredittel ismerhető el, ahány kreditet a fogorvos szak tantervében a helyettesített tantárgyhoz rendeltek, a megszerzett érdemjegy azonban nem módosítható. Kreditátvitelre nincs lehetőség záróvizsga, szakdolgozat esetén.

A Kreditátviteli kérelmet a MODULO rendszerben, meghatározott beadási időszakban (Egyetemi ETR naptárban <http://web5.etr.u-szeged.hu/naptar>) lehet beadni.

10. Eljárási kérdések

A hallgatók tanulmányi és vizsgaügyeiben első fokon a kar által létrehozott Tanulmányi Bizottság illetve a Kreditátviteli Bizottság, másodfokon a Kar Dékánja jár el.

Minden tanulmányi, vizsga és ösztöndíj ügyben a hatályos jogszabályok, egyetemi és kari szabályzatok a mérvadóak.

<http://www.u-szeged.hu/egyetem/szabalyzatok>

<http://www.stoma.u-szeged.hu/karunkrol/szabalyzatok>

A hallgatói információk (tanulmányi ügyek, egyetemi szolgáltatások, Hallgatói Önkormányzatok, Ösztöndíj pályázatok, stb.) **az egyetemi honlapon elérhetők:**

<http://www.u-szeged.hu/hallgatoknak/hallgatoknak?folderID=1108&objectParentFolderId=1108>

A kari hallgatói információk a kari honlapon megtekinthetők, letölthetők:

<http://www.stoma.u-szeged.hu/informaciok-110427/hallgatoknak>

A SZAKDOLGOZAT ELKÉSZÍTÉSÉNEK RENDJE ÉS KÖVETELMÉNYEI AZ SZTE FOGORVOSTUDOMÁNYI KARON

1. A DIPLOMAMUNKA ELKÉSZÍTÉSÉNEK RENDJE

A diplomamunka célja: a fogorvos- és a szakképzéshez szükséges tudományok bármely problémakörének önálló tudományos feldolgozása révén elősegíteni, hogy a hallgató szakmai tevékenység során fejlessze képességeit, elsajátítsa a könyvtárhasználat és szakirodalom kutatás módszereit, és képes legyen véleményét saját maga tömören és szabatosan megfogalmazni.

2. KÖVETELMÉNYEK

ÁLTALÁNOS ELVÁRÁSOK:

- 1) A diplomamunka követelményeit a Kari Tanulmányi Ügyrend szabályozza.
- 2) A téma feldolgozása során a témához tartozó alapvető és legújabb munkákat, szakirodalmat kell felhasználni.
- 3) A diplomamunkához csatolni kell:
 - a) A szakdolgozat téma bejelentő-, értékelő lapot, amely tartalmazza a témavezető konzulens véleményét a dolgozatról, a hallgató munkájáról és hozzáállásáról való minősítést is.
 - b) kitöltött nyilatkozatot, mely szerint a diplomamunka a hallgató saját, önálló munkája
- 4) A diplomamunkát kötve, 3 példányban kell a Dékáni Hivatal Tanulmányi Osztályára benyújtani.
- 5) A diplomamunka beszámolhat a szerző saját kísérletes vizsgálatairól; lehet kazuisztikai, klinikopatológiai vagy statisztikai elemzés, szakirodalmi összefoglaló. Nem fontos, hogy új tudományos eredményt tartalmazzon a dolgozat, azonban legyen a szerző önálló munkájának eredménye. A nem saját eredmények és gondolatok/leírások forrását pontosan meg kell jelölni. A diplomamunka eredetiségéről a hallgató büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik.
- 6) A diplomamunka készítése során nem megengedett:
 - a) hogy a dolgozat szerzője bármilyen már forrásból vett ötletet vagy következtetést a sajátjaként tüntet fel (plágium).
 - b) hogy a dolgozatot, vagy annak egy részét nem a dolgozaton szerzőként feltüntetett személy írja
 - c) hogy a más forrásból nyert adatok, ábrák, szövegrészek felhasználása és a dolgozatban való megjelenítése esetén a forrás megjelölése, a hivatkozás elmarad, vagy ha a hivatkozás alapján nem azonosítható egyértelműen a forrás
 - d) Fenti szabályok alkalmazandók akkor is, ha más gondolata, eredménye vagy következtetése összefoglalva, átfogalmazva, tömörítve vagy idegen nyelvről lefordítva jelenik meg a dolgozatban.

A fenti előírások megsértésének súlyossága mérlegelés alapjául szolgál a dolgozat elégtelen minősítéséhez vagy annak értékelése során figyelembe vehető.

- 7) A diplomamunka és a védés nyelve a hallgató tanulmányainak nyelvével megegyező nyelv: magyar vagy angol.

FORMAI KÖVETELMÉNYEK:

Formai követelmények:

30 ± 5 oldal terjedeleme, 3 példány (kemény kötésben)
 A/4-es formátum
 12-es betűméret, Times New Roman betűtípus (normál), 1,5 sorköz, sorkizárás
 bal margó 3,5 cm (kötés miatt), a többi (alsó, felső, jobb margó) 2,5 cm

Külső borító:

a borító tetején	SZAKDOLGOZAT
a borító közepén	a szakdolgozat címe
a borító alján, középen	a hallgató neve, V. éves fogorvostan hallgató Szeged, a szakdolgozat készítésének éve

Címoldal:

a lap tetején:	SZTE Fogorvostudományi Kar
a lap közepén:	SZAKDOLGOZAT (a dolgozat típusának megjelölése)
alatta középen:	a szakdolgozat címe készítette: hallgató neve, V. éves fogorvostan hallgató a témavezető neve, tudományos fokozata, Kar, Tanszék neve Szeged, a szakdolgozat készítésének éve

Tartalomjegyzék: a fejezetek, alfejezetek címe az oldalszámok feltüntetésével együtt

Bevezetés: a téma megjelölés és a kérdésfelvetés pontos megfogalmazása, irodalmi áttekintés.

Anyag és módszer: a feldolgozott témától függően betegek, próbatetek leírása, a tanulmány felépítése, protokoll, kísérletek protokollja, betegség lefolyások leírása, módszer leírása a korlátokkal és a hibalehetőségekkel, irodalmi hivatkozások, statisztikai analízis.

Eredmények: az eredmények bemutatása átlátható tagolással, a végén összefoglalással. Ide **nem** kell diskusszió vagy irodalmi hivatkozás.

Megbeszélés: minden egyes tárgyalta kérdésnek megfelelően felosztani a kérdésfelvetés, metodika, eredmény és irodalom tekintetében. Végén végkövetkeztetés a munkából, azok eredményei alapján.

Összefoglalás: az **egész** munka összefoglalása, tehát: az eredmények, a megbeszélésből levont következtetések és a végső következtetés.

Ábrák és táblázatok: ezeket számozni kell, címet kell adni nekik (ábrákat is, táblázatokat is külön-külön), a rövidítéseket megmagyarázni, valamint a forrást megadni, amennyiben nem saját munkáról van szó. Az ábrákra és táblázatokra a szövegben hivatkozni kell. A táblázatok érthetőek és áttekinthetőek legyenek.

Irodalomjegyzék: az irodalmi hivatkozásokat betűrendben (abc), sorszámozva kell megadni.

Példák:

Folyóiratok:

SZABÓ GY, JANKÓ L, CSERE T: A hosszan tartó vizes tárolás hatása a protézis alaplemezzanyag egyes mechanikai tulajdonságaira. *Fogorv Szle* 2000; 93: 239–243.

REICHART P: The biological approach in oral diagnosis. *Int Dent J* 1993; 43: 355–358.

Könyvek:

BÁNÓCZY J, NYÁRASDY I: *Preventív fogászat*. Medicina, Budapest, 1999; 121–152.

SCULLY C, CAWSON RA: *Medical problems in dentistry*. 2nd ed. Wright, Bristol, 1993; 25–45.

Könyvfejezetek:

GERA I: A fogágybetegség. In: BÁNÓCZY J, NYÁRASDY I (szerk.): *Preventív fogászat*. Medicina, Budapest, 1999; 121–192.

O'MULANE D: Caries decline in Europe. In: STÖSSER L (ed.): *Kariesdynamik und Kariesrisiko*. 3rd ed. Quintessenz, Berlin, 1998; 10–23.

Hivatkozás a szövegben: zárójelben egy szerző esetén a szerző vezetékneve, évszám (Müller, 2005), két szerző esetén a szerzők vezetékneve, évszám (Müller és Fischer, 2010), több szerző esetén az első szerző vezetékneve, évszám (Müller és mtsai, 2007); vagy az irodalomjegyzékben betűrendben felsorolt irodalom sorszámát szögletes zárójelbe téve a hivatkozás végén, pl. [11].

3. A SZTE FOK ÁLTAL BIZTOSÍTOTT FELTÉTELEK

- 1) A téma feldolgozását az illetékes oktatási-szervezeti egységvezető, a tárgy megbízott előadója által kijelölt konzulens segíti.
- 2) A témaválasztás megkönnyítése érdekében a tanszékek témajegyzéket készítenek, amelyen a konzulensek nevét is megadják. A témajegyzék egy példányát a tanszéken kifüggesztik, a másik példányt a Dékáni Hivatal Tanulmányi Osztályára juttatják el, ahol a témák szintén meghirdetésre kerülnek.
- 3) A diplomamunka témalista kifüggesztési határidejét a Kar tanterve tartalmazza, és a Tanrendben is meghirdetésre kerül.

4. A DIPLOMAMUNKA ELKÉSZÍTÉSÉNEK RENDJE

- 1) Diplomamunka témát bármely kiírt témából választhat a hallgató. A témaválasztás a kiírt témáktól eltérő is lehet, ha ezzel az oktatási-szervezeti egység vezetője egyetért.
- 2) A diplomamunka témáját a Kar tantervében meghatározott évfolyamon kell kiválasztani (IV. évfolyam I. félév, november 1-ig), a pontos időpontokat a Tanrend tartalmazza.
- 3) A témaválasztást az adott oktatási-szervezeti egység vezetőjénél (megbízottjánál) és a Dékáni Hivatal illetékes ügyintézőjénél kell a Tanrendben meghatározott időpontig bejelenteni, ahol gondoskodnak a nyilvántartásba vételről.
- 4) Amennyiben a hallgató szakdolgozati témát vagy témavezetőt vált, köteles azt bejelenteni a Tanulmányi osztályon az alábbi rend szerint:
 - az eredeti szakdolgozat bejelentő-, értékelő lapon a konzulens rögzíti, hogy a hallgató leadta a szakdolgozati témát.
 - új szakdolgozati szakdolgozat bejelentő- értékelő lapot kell kitölteni az új konzulenssel, amelyen a hallgató a TO felé igazolja, az új szakdolgozati témaválasztást.
 - A TO a leadás és az új témabejelentés dátumát valamint az intézetek, konzulensek változását egyaránt rögzíti.
- 5) A hallgató összesen legalább 6 alkalommal (félévente 2 alkalom) köteles a diplomamunka elkészítése során konzulensénél jelentkezni. Első alkalommal a konzulens ismerteti a diplomamunka készítésével kapcsolatos követelményeket és tárgyi lehetőségeket. Második alkalommal a hallgató beszámol az anyaggyűjtésről, szakirodalomban olvasottakról, és addig végzett munkájáról. Harmadik és további alkalommal a konzulens értékeli a hallgató eredményeit és eligazítást ad annak végleges formába öntéséhez. A konzulens ettől eltérően több konzultációt, folyamatos munkát is előírhat a hallgató számára.
- 6) A diplomamunka készítésének folytatását az oktatási-szervezeti egység vezetője elutasíthatja, amennyiben a konzulens által előírt kötelezettségeknek a 4. konzultációig a hallgató nem tett eleget.
- 7) A hallgató a diplomamunkát a 9. szemeszter szorgalmi időszakának végéig köteles a konzulensnek leadni, aki a dolgozatot a végső formába öntés előtt javítja, kiegészíti, majd javaslataival, tanácsaival visszajuttatja a hallgatónak a végleges formába hozásra.
- 8) A konzulens a hozzá leadási határidő előtt legalább 1 héttel eljuttatott szakdolgozatot értékeli. A szöveges értékelés tartalmazza a tartalmi és formai követelmények teljesítését, és a hallgató munkájának minőségét. A diplomamunkát 1-5-ig terjedő osztályzattal értékeli.
- 9) Az elkészült diplomamunkát a Tanrendben meghatározott időpontig kell a Dékáni Hivatal Tanulmányi Osztályára benyújtani 3 példányban (10. félév elején, folyó év február 1-ig), csatolva a

szakdolgozat téma bejelentő-, értékelő lapot és a nyilatkozatot. A véleményezésre, védésre oktatási-szervezeti egységekhez történő szétosztás a hivatalban történik.

- 10) A diplomamunka Tanrendben előírt beadási határidejének a hallgató önhibájából történő elmulasztása a záróvizsga felfüggesztésével jár. A beadási határidő indokolt esetben a Dékán engedélyével 14 nappal, majd 7 nappal meghosszabbítható.
- 11) Az oktatási-szervezeti egység vezetője a dolgozatot egy, a témában jártas oktatóval bíraltatja el (továbbiakban opponens), aki a diplomamunkát 1-5-ig terjedő osztályzattal értékeli, amelyhez legfeljebb egy oldalas szöveges bírálatot is csatol. A szöveges bírálat vonatkozik a szakdolgozat tartalmi és formai követelményeinek teljesítésére, és a hallgató munkájának minőségére. Az opponens számára legalább egy hónapot kell biztosítani a véleményezéshez.
- 12) A diplomamunka bírálatból (az opponens kérdéseivel de az általa ajánlott érdemjegy nélkül) a Dékáni Hivatal Tanulmányi Osztálya vagy a védést lebonyolító Intézet/Tanszék a szóbeli vita előtt egy héttel köteles egy példányt a hallgató rendelkezésére bocsátani.
- 13) Ha a konzulens vagy az opponens elégtelen osztályzatot ad a diplomamunkára, akkor a hallgató nem bocsátható védésre ill. záróvizsgára. Az elégtelen osztályzatról, ennek tényéről tanszék értesíti a hallgatót, közölve, hogy mikor nyújthatja be újabb vagy javított diplomamunkát.

5. A DIPLOMAMUNKA VÉDÉSE

- 1) A diplomamunka védésére az oktatási-szervezeti egységekben 3 tagú bizottság (elnök és két tag) előtt kerül sor. A bizottság elnöke minősített oktató legyen. Az opponens a bizottság tagja/elnöke legyen. A bizottság tagjait az oktatási-szervezeti egység vezetője jelöli ki. A védés nyilvános és arra a konzulens meghívandó.
- 2) A védésen a hallgatónak egy min. 5, max. 10 perces szabad előadás, vagy PowerPoint bemutató (kb. 7-12 dia) formájában van lehetősége bemutatni munkáját.
- 3) A diplomamunka előzetesen tudományos diákkörben is megvitatható. A TDK konferencián előadást tartó hallgató nem mentesülhet a szakdolgozatvédelem kötelezettsége alól.
- 4) A diplomamunka védésről jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyv tartalmazza:
 - a) A hallgató nevét és ETR azonosító kódját
 - b) A tanszék és a konzulens nevét, beosztását
 - c) az opponens nevét, beosztását
 - d) A Bizottság elnökének és tagjainak nevét és beosztását
 - e) A védés során feltett kérdéseket (legalább 3)
 - f) Az értékelő bizottság tagjai által aláírt szöveges értékelést
 - g) A konzulens által adott érdemjegyet
 - h) Az opponens által adott érdemjegyet;
 - i) Az értékelő bizottság tagjai által adott 3 külön érdemjegyet és ezek átlagát;
 - j) A végső érdemjegyet.

- 5) A végső érdemjegy kiszámítása az alábbi módon történik:

a konzulens által adott érdemjegy

+ az opponens által adott érdemjegy

+ a bizottság tagjai (3 fő) által adott érdemjegyek számtani átlaga
osztva hárommal.

A végső érdemjegy:

- | | | |
|----|---------------------------|-------------|
| a. | jeles, ha az eredmény | 4.51-5.00 |
| b. | jó, ha az eredmény | 3.51-4.50 |
| c. | közepes, ha az eredmény | 2.51-3.50 |
| d. | elégséges, ha az eredmény | 2.00-2.51 |
| e. | elégtelen, ha az eredmény | 1.99 alatti |

- 6) A kitöltött nyomtatványokat: a szakdolgozat téma bejelentő, értékelő lapot, a Szakdolgozati bírálati lapot magyarul és angolul, szakdolgozat védési jegyzőkönyvet a védést lebonyolító intézet/tanszék a védést követő 48 órán belül eljuttatja a FOK Tanulmányi osztályára papír alapon és elektronikusan is.
- 7) A szakdolgozatok 1 példányát az intézet/tanszék könyvtárában kell elhelyezni, a második példányt a konzulens kapja, a harmadik példányt a védést követően a hallgatónak kell átadni.

12. A diplomaminősítés számítása

<u>Szigorlattal végződő tárgyak:</u>
FOG-K017 Anatómia, szövet- és fejlődéstan
FOG-K023 Biokémia
FOG-K033 Élettan fogorvostan hallgatóknak
FOG-K351 Fogpótlástani propedeutika és gnatológia
FOG-K741 Fogpótlástan és implantológia
FOG-K751 Konzerváló fogászat és endodoncia
FOG-K761 Gyermekfogászat és fogszabályozás
FOG-K771 Szájsebészet
FOG-K781 Parodontológia

<u>Diploma minősítésébe beszámításra kerülő kollokviumok, alapvizsgák</u>
FOG-K063 Orvosi fizika és statisztika II.
FOG-K073 Orvosi kémia II.
FOG-K093 Sejtbiológia és molekuláris genetika II.
FOG-K233 Kórélettan II.
FOG-K243 Kórbonctan és orális pathológia II.
FOG-K251 Mikrobiológia és immunitástan
FOG-K223 Farmakológia II.
FOG-K131 Orális biológia
FOG-K211 Általános és fogászati radiológia
FOG-K361 Konzerváló fogászati propedeutika alapvizsga
FOG-K281 Szájsebészeti propedeutika
FOG-K721 Fogászati prevenció
FOG-K403 Belgyógyászat II.
FOG-K661 Infekciókontroll a fogászatban
FOG-K655 Orális Medicina alapvizsga
FOG-K471 Igazságügyi orvostan
FOG-K322 Népegészségtan II.
FOG-K101 Orvosi pszichológia
FOG-K111 Orvosi etika
FOG-K461 Fül-orr-gégegyógyászat
FOG-K421 Neurológia

FOG-K411 Bőrgyógyászat
FOG-K431 Sebészet
FOG-K481 Gyermekgyógyászat
FOG-K491 Szemészet

Számítás:

$$XD = \frac{X_n + D + I + SZ + GY}{n + 4}$$

X_n - szigorlatok, koll. osztályzatainak összege

D - szakdolgozat osztályzata

I - írásbeli záróvizsga osztályzata

SZ - szóbeli záróvizsga osztályzata

GY - gyakorlati záróvizsga osztályzata

n – előírt szigorlatok, kollokviumok száma

Az Egységes Tanulmányi Rendszer (ETR) használatára vonatkozó tájékoztató

Üdvözljük a Szegedi Tudományegyetemen. Tanulmányai alatt az **egyetemi tanulmányi rendszer** (rövidítve: **TR**) végzi az ön tanulmányainak szinte teljes adminisztrációját, jelentkezhet kurzusra, vizsgára, itt értesülhet a kapott jegyekről, a tantervben való előrehaladásáról stb.

A TR-t böngészőprogrammal érheti el, ehhez az Internet Explorer vagy a Mozilla Firefox legfrissebb verzióit ajánljuk. Fontos, hogy a felugró ablakok megjelenését engedélyeznie kell.

A TR több komponensből áll, ezeket ugyanazzal az egységes felhasználói azonosítóval és jelszóval érheti el, amelyet a regisztráció során kap (l. később). Az azonosítóját és jelszavát tartsa titokban, és azt csak olyan böngészőképernyőn adja meg, amely címsorának elején a **https://www.etr.u-szeged.hu/** szöveg áll, ahol a "www" helyett/mellett más szócska is állhat: "web3", ..., "web12", "coosp", "modulo".

A TR főbb komponensei:

- **ETR** (Egységes Tanulmányi Rendszer): az egyetemi tanulmányi rendszer központi eleme, amely a hivatalos tanulmányi adatokat tartalmazza.
- **Modulo**: az elektronikus ügyintézésre szolgáló modul; a Modulóban nem szereplő ügyeket a szakja szerinti tanulmányi osztályon, tanulmányi irodán (rövidítve: TO) kell elintéznie.
- **CooSpace**: a csoportmunkát, távoktatást, információcserét lehetővé tévő modul. A felvett kurzusai alapján ön automatikusan kerül féléves színterekre, egyes karoikon pedig állandó szakszínterekre.

Egyéb fontos komponensek, amelyek az ETR főlapjáról érhetők el:

- **Regisztráció**: ezzel a funkcióval kaphat jelszót, ha eddig még nem volt.
- **ETRdok**: egy blogalapú dokumentációs oldal, az SZTE TR „súgója”.
- **ETR egyetemi naptár**: A TR-rel kapcsolatos tevékenységek időrendje és leírása.
- **Tanrendi kereső és böngésző**: bejelentkezés nélkül kereshet és böngészhet a meghirdetett kurzusok közt (l. még a kurzusfelvételnél).

A tanulmányi rendszer elérése:

A TR-t legkönnyebben az **egyetem weblapjáról** [<http://www.u-szeged.hu/>](http://www.u-szeged.hu/) érheti el. Itt a képernyő tetején található az „ETR” link, amely átvezet az ETR [<https://www.etr.u-szeged.hu/>](https://www.etr.u-szeged.hu/) nyitóképernyőjére. Az ETR nyitóképernyő bal oldalának alján, a „linkek” felírat alatt található a többi komponens elérése, vagy az egyetem weblapjáról fent balra.

Teendők és egyéb legfontosabb tudnivalók:

1. Ha még nem volt SZTE-s hallgató, elsőként regisztrálnia kell az ETR nyitólapján lévő **„Regisztráció”** linken. Itt a legfontosabb természetes azonosító adatainak megadása után a rendszer kijelzi az ön felhasználói azonosítóját és jelszavát. Ha már volt hallgatónk, és emlékszik az azonosítójára és jelszavára, akkor ezekkel az adatokkal használhatja a TR-t. Ha elfelejtette azonosítóját vagy jelszavát, akkor a nyitóképernyő „Elfelejtett ETR jelszó” pontját válassza.

2. **Diákigazolványt** a Hallgatói Szolgáltató Irodán (HSZI) igényelhet. Ennek azonban az egyetemi jogviszony létesítésén (tehát a beiratkozáson és a vonatkozó szerződések megkötésén) túlmenően előfeltétele, hogy legyen a fényképét és aláírásmintáját tartalmazó nemzeti egységes kártyarendszerbeli (NEK) adatlapja. Ha ilyen nincs, akkor az okmányirodát kell felkeresnie.

3. Az **ETR egyetemi naptárában** (amely szintén az ETR nyitólapról érhető el) tájékozódhat az ön előtt álló eseményekről. Ezek közül kiemelten fontosak a következők:

4. Kreditátviteli kérelemmel, adategyeztetéssel kapcsolatos ügyeket a **Modulo** rendszeren keresztül intézheti. Ide bejelentkezve az önt érintő űrlapokat adja be:

- Kreditátviteli iroda / **Kreditátviteli kérelem**: itt kezdeményezheti a korábbi tanulmányai során elvégzett tárgyak elismerését az új képzésében. Korábbi nem SZTE-s tanulmányait előbb az ETR-ben rögzíttetnie kell. A kreditátviteli szabályokról a kari honlapokon tájékozódhat.

5. **Kurzusfelvétel**: a szorgalmi időszak kezdetét megelőző és azt követő két hétben az ETR-naptár részét képező „megnyitásrend” szerint vehet fel kurzusokat az ETR *Tanulmányok / Kurzusaim, kurzusfelvétel* pontjában a képzési programonkénti „+ Új kurzus felvétele” gombbal. A meghirdetett kurzusokról legkönnyebben az ETR nyitólapjáról (vagy az SZTE-portál „E-universitas” linkje alatt) elérhető „Tanrendi kereső”-vel tájékozódhat. A kurzusfelvételhez szükséges az ETR-terminológia minimális alapismerete:

- **Szak**: az a szak, amelyre önt felvették.
- **Képzés, képzési program** (rövidítve: *kpr*): a szak alá több képzés is lehet becsatolva, amelyek a tanterv specifikus egységeinek felelnek meg. A főképzésén kívül az alapképzésben felvételekor megkapja a BSZ_VAL-t (ha nappali hallgató), amely a BA/BSc-s szabadon választható tárgyakat tartalmazza, a BT_ELOK-öt, amely a BA/BSc tanári szakirányok előkészítő modulja, valamint az EGYEB-et, amelyen a tantervbe nem tartozó, így a teljesítésbe nem tartozó tárgyakat vehet fel. Később „kis” képzésként jelenhet meg a választott szakirány, specializáció. FONTOS: a kurzusfelvétel előtt ki kell választania a megfelelő képzést (kpr-t), amelynek a tantervében az adott kurzus szerepel.
- **Ciklus**: a tanulmányi félév megfelelője az ETR-ben.
- **Kurzus kód**: a hallgatók által felvehető kurzus.
- **Tárgyelem** (tantárgyelem): egy képzés legkisebb egysége, meghatározott kreditértékkel és teljesítéstípussal. A tárgyelem kreditjét szerzik meg a hallgatók egy kurzus elvégzésével, vagy kreditátvitel kérésével.
- **Órarendi kód**: technikai fogalom, annak jelölésére, amikor egy vagy több kurzuskód ugyanazon oktatóval, helyen és időponttal valósul meg.
- **X-es kurzusok**: a központi hirdetésű szabadon választható kurzusok kódja X-szel kezdődik (XN: nyelvi, XT: testnevelés, XA: alapképzésben, XM: mesterképzésben, XP: doktori képzésben felvehető általános művelő kurzus). Ezek felvételére külön, „SZTE” jelű időszak van a naptári megnyitásrendben, és felvenni is csak az „új, keresés alapján” opcióval lehet.
- **Kurzusfelvételi lehetőségek**:
 - o „Ajánlatott kurzusok”: Az éppen felvehető kurzuskínálat az X-es kurzusokat leszámítva. A rendszerrel ismerkedőknek ez az ajánlott.
 - o „Mintatanterv alapján”: A kpr, az ajánlott szemeszter és más paraméterek alapján választhat tantárgyakat, illetve veheti fel a hozzájuk meghirdetett kurzusokat.
 - o „Kurzusok keresése”: Az X-es kurzusok felvételére szolgáló funkció.
 - o „Rangsoros” kurzusfelvétel: A kurzusfelvételi időszak első két hetében a rendszer nem dönt a kurzusfelvételtől, csak pontot számít a tanulmányi teljesítménye alapján (a meghirdetett algoritmus szerint), és jelzi, hogy várhatóan bekerül-e a kívánt kurzusra. Ennek függvényében az időszak alatt bármikor átjelentkezhet egy másikra, ahol biztosabbnak látszik a bejutás. Az időszak végén a program a legjobb pontszámúakat felveszi az általuk választott helyekre. Fontos, hogy az új hallgatókat a rendszer a mintatanterv szerint az első szemeszterre meghirdetett kötelező tárgyak esetén előnyben részesíti.

o „Versenyos” kurzusfelvétel: A kurzusfelvételi időszak utolsó két hetében a rangsoros kurzusfelvétel során szabadon maradt vagy utóbb hirdetett helyekre lehet jelentkezni. Ekkor annak van elsőbbsége, aki hamarabb jelentkezik. A rangsoros kurzusfelvétel során felvettek is változtathatnak, de már ők is csak a többiekkel kompetícióban.

- *Teljessegellenörzés:* A rendszer néhány ellenörzést végez, pl. hogy az együtt felveendő kurzusok (mint előadás és gyakorlat) esetén nem hagyta-e ki az egyiket; vagy hogy van-e még olyan konfirmációs kurzusa, amelyről az oktató nem döntött. Feltétlenül futtassa legalább akkor, ha a kurzusfelvételt be szeretné fejezni.
- *Konfirmációs kurzus* esetén az oktató a kurzusfelvétel során dönt arról, hogy elfogadja-e az ön jelentkezését. Az oktató döntéséig nem lehet biztos abban, hogy a kurzusra ténylegesen bejutott.

6. Automatikus bejelentkeztetés. A féléves tanulmányait akkor kezdheti meg, ha a TR önt az adott ciklusra bejelentkeztette, aktív státuszba helyezte. Az újonnan felvett hallgatóknak ehhez elsőként a beiratkozási lapjukat kell leadniuk: ezzel a státusz „bejelentkezésre vár” lesz. Az aktív státuszhoz ezen felül legalább 1 kreditnyi „szakos” (nem X-es) kurzust kell felvenni, illetve önköltséges hallgatóként az esedékes térítést be kell fizetni, állami ösztöndíjasként pedig a feltételek elfogadásáról szóló nyilatkozatot aláírni.

7. Tanulmányait az **ETR**-ben folyamatosan nyomon követheti: a rendszer **webes üzenetekkel** tájékoztatja önt a fontos eseményekről, hívja fel figyelmét a teendőkre. Az ETR-ben követheti a teljesítéseit: a jegyeit és az ennek nyomán „kizöldülő” dinamikus tantervét.

8. Segítségkérés. Tanulmányi jellegű (pl. kurzusfelvételi) problémáival a szakja szerinti TO-hoz fordulhat. Technikai jellegű kérdések esetén, pl. jelszó elvesztése, az Egyetemi Számítóközpont (ESZK) help deskjét keresse. A TO-k elérhetőségei az (SZTE-portálról is megközelíthető) kari weblapokon olvashatók, az ESZK help desk adatai az ETR nyitólapján elérhetők.

9. Ezen dokumentum kibővített változatát megtalálja az ETRdok-on a <<https://web5.etr.u-szeged.hu/ETRdok/post/Informaciok-frissen-felvett-hallgatoknak.aspx>> címen.

MODULO

<https://modulo.etr.u-szeged.hu>

Hallgatói kérelmek beadása

2011. március 1-től kizárólag a MODULO rendszeren keresztül benyújtott hallgatói kérelmeket fogadja el a Tanulmányi Osztály.

A Modulo rendszer az ETR rendszerben használt usernévvel, passworddel használható, ha ezzel kapcsolatban problémája merül fel, https://www.etr.uszeged.hu/etrreg/SZTE_PASS.asp címen lévő leírás szerint kérhet segítséget a Help Desk munkatársaitól.

A FOK-on bevezetett elektronikus űrlapokról, az ügytípusokról a "Beadási helyek" listájában találhat bővebb információt.

Az ügyek ügymenetéről az űrlapokhoz tartozó ügyleírásokban olvashat tájékoztatást.

A hallgatói űrlapokat a **FOK TO beadási hely** alatt találják

A hallgatói Jogviszony igazolásokat is a Modulo rendszeren keresztül kérhetik a **HSZI beadási hely** alatt.

A Kreditátviteli kérvényeket a **Kreditátviteli Iroda beadási helyen** érhetik el.

A rendszer használatával kapcsolatban általános tájékoztatást és segítséget a HSZI ügyfélszolgálatán, vagy a Tanulmányi Osztályon kérhet fogadóórán:

Hétfő: 13-16

Kedd: 10-15

Szerda: 8-13
Csütörtök: 10-15
Péntek: szünnap

FOGORVOSTUDOMÁNYI KAR DÉKÁNI HIVATALA

(6720. Szeged, Tisza L. krt. 64. Tel.: 62/545-299, 545-283, Fax: 62/545-282)

E-mail: stoma@stoma.szote.u-szeged.hu

Dékán: Dr. habil. NAGY KATALIN
tanszékvezető egyetemi tanár

Tanulmányi Bizottság elnöke: Dr. PELSŐCZI-KOVÁCS ISTVÁN
egyetemi docens

Oktatási Bizottság elnöke: Dr. LACZKÓNÉ Dr. TURZÓ KINGA
egyetemi docens

Kreditátviteli Bizottság elnöke: Dr. KÁRPÁTI KRISZTINA

Titkárságvezető: BOZSÓ RÉKA

Telefon: 62/545-299

Fax: 62/545-282

E-mail: stoma@stoma.szote.u-szeged.hu

Tanulmányi Osztály

Tanulmányi osztályvezető: LAKATOS ANDREA

Telefon: 62/545-300

E-mail: lakatos.andrea@stoma.szote.u-szeged.hu

Tanulmányi főelőadó: PESZTRÁNSZKINÉ MONDOVITS SZILVIA

Telefon/Fax: 62/545-706

E-mail: pesztranszki.szilvia@stoma.szote.u-szeged.hu

Oktatásszervező: LESKÓNÉ VARGA KATALIN

Telefon/Fax: 62/545-706

E-mail: leskone.varga.katalin@stoma.szote.u-szeged.hu

Hallgatói Ügyek Irodája

Fogorvostudományi Kar B. épület

6720 Szeged, Tisza L. krt. 83.

Honlap: <http://www.fokhok.hu>

9002K_N FOGORVOS SZAK MINTATANTERVE A 2013/2014. tanévben							
Tantárgy kódja	Tantárgy neve	Tanszék, Tanszékvezető	Hét/óra elmélet	Hét/óra gyakorlat	Vizsga-forma	Kredit	Tantárgyfelvétel előfeltétele/vizsga előfeltétel
általános klinikai modul 25 kredit, fogászati klinikai modul 85 kredit (7-10 szemeszter)							
2013/2014. tanév, 4. évesek, 7. szemeszter, őszi félév							
Kötelezőkurzusok az általános klinikai modulban (7 kredit)							
FOG-K401	Belgyógyászat I. ea.	I. sz. Belgyógyászati Klinika; Prof. Dr. Wittmann Tibor	3	-	Kollokvium	4	-
FOG-K402	Belgyógyászat I. gyak.	I. sz. Belgyógyászati Klinika; Prof. Dr. Wittmann Tibor	-	2	Aláírás	0	-
FOG-K411	Bőrgyógyászat ea.	Bőrgyógyászati és Allergológiai Klinika; Prof. Dr. Kemény Lajos	1	-	Kollokvium	1	-
FOG-K412	Bőrgyógyászat gyak.	Bőrgyógyászati és Allergológiai Klinika; Prof. Dr. Kemény Lajos	-	ö.: 3	Aláírás	0	-
FOG-K421	Neurológia ea.	Neurológiai Klinika; Prof. Dr. Vécsei László	1	-	Kollokvium	2	-
FOG-K422	Neurológia gyak.	Neurológiai Klinika; Prof. Dr. Vécsei László	-	1	Aláírás	0	-
Kötelező kurzusok a fogászati klinikai modulban (20 kredit)							
FOG-K611	Fogpótlás I. ea.	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	1	-	Beszámoló (5)	1	-
FOG-K612	Fogpótlás I. gyak.	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	-	7	Gyak. jegy	4	-
FOG-K641	Konzerváló fogászat I. ea.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	1	-	Beszámoló (5)	2	-
FOG-K642	Konzerváló fogászat I. gyak.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	-	6	Gyak. jegy	2	-
FOG-K651	Orális medicina I. ea.	Szájsebészeti Tanszék; Dr. Kádár-Nagy Judit	2	-	Kollokvium	3	-
FOG-K652	Orális medicina I. gyak.	Szájsebészeti Tanszék; Dr. Kádár-Nagy Judit	-	1	Aláírás	0	-
FOG-K661	Infekció kontroll a fogászatban ea.	Parodontológiai Tanszék; Dr. Pelsőczy-Kovács István	1	-	Kollokvium	2	-
FOG-K662	Infekció kontroll a fogászatban gyak.	Parodontológiai Tanszék; Dr. Pelsőczy-Kovács István	-	1	Aláírás	0	-
FOG-K671	Parodontológia I. ea.	Parodontológiai Tanszék; Dr. Pelsőczy-Kovács István	1	-	Kollokvium	1	-
FOG-K672	Parodontológia I. gyak.	Parodontológiai Tanszék; Dr. Pelsőczy-Kovács István	-	2	Gyak. jegy	2	-

FOG-K681	Szájsebészet I. gyak.	Szájsebészeti Tanszék; Prof. Dr. Nagy Katalin	-	3	Gyak. jegy	1	-
FOG-K701	Endodoncia ea.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	1	-	Kollokvium	2	-
Kötelezően választható kurzusok							
FOG-KK121	Sebészeti aspektusok a fogászatban gyak.	Arc- és Állcsont Sebészeti Tanszék; Prof. Dr. Piffkó József	-	2	Gyak. jegy	2	
FOG-KK141	Esztétikai fogászat I. ea.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	1	-	Kollokvium	1	-
FOG-KK231	Mikrosebészet a fogászatban ea.	Sebészeti Műtéttani Intézet; Prof. Dr. Boros Mihály	ö:10	-	Kollokvium	2	-
FOG-KK232	Mikrosebészet a fogászatban gyak.	Sebészeti Műtéttani Intézet; Prof. Dr. Boros Mihály	-	ö:18	Aláírás	0	-
FOG-KSZNYA3	Angol fogorvosi szaknyelv III.	Orvosi Szaknyelvi Kommunikációs és Fordítóképző csoport; Dr. Demeter Éva	-	2	Gyak. jegy	2	angol fog. szny. II.
FOG-KSZNYN3	Német fogorvosi szaknyelv III.	Orvosi Szaknyelvi Kommunikációs és Fordítóképző csoport; Dr. Demeter Éva	-	2	Gyak. jegy	2	német fog. szny. II.
Szabadon választható kurzusok							
FOG-KSZ571	A dohányzás prevenciója a fogorvosi gyakorlatban ea.	Szájsebészeti Tanszék; Prof. Dr. Nagy Katalin	1	-	Aláírás	0	-
FOG-KSZ58	Az egészség-gazdaságtan alapjai	Fogszabályozási és Gyermekfogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	1	-	Beszámoló (5)	1	-
FOG-KSZ59	Fogászati prevenció gyermekkorban	Fogszabályozási és Gyermekfogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	1	-	Beszámoló (5)	1	-
FOG-KSZ61	A szexuális élet zavarai - nőgyógyászati aspektus	Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika; Prof. Dr. Pál Attila	1	-	Beszámoló (3)	1	-
FOG-KSZ62	Nőgyógyászati laparoscopia korszerű kérdései	Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika; Prof. Dr. Pál Attila	1	-	Beszámoló (3)	1	-
FOG-KSZ81	Az arc esztétikája ea.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Kádár-Nagy Judit	1	-	Kollokvium	1	-
FOG-KSZ111	Konzerváló fogászat szeminárium I.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	1	-	Beszámoló (5)	1	-
FOG-KSZ131	Cranio-mandibuláris diszfunkciók	Fogszabályozási és Gyermekfogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	1	-	Beszámoló (5)	1	-
FOG-KSZ31	Állatkísérletek az orvostudományban ea	Sebészeti Műtéttani Intézet; Prof. Dr. Boros Mihály	ö.:22	-	Beszámoló (5)	1	
FOG-KSZ36	Az állatkísérletek elmélete és gyakorlata ea.	Sebészeti Műtéttani Intézet; Prof. Dr. Boros Mihály	ö.:22	-	Beszámoló (5)	3	-
FOG-KSZ37	Az állatkísérletek elmélete és gyakorlata gyak.	Sebészeti Műtéttani Intézet; Prof. Dr. Boros Mihály	-	ö.:20	Aláírás	0	-

XA0021	Általánosan művelő tárgyak	SZTE	2	-	Kollokvium	2	-
XN0211	Lektorátusi nyelvórák	Idegennyelvi Kommunikációs Intézet, Tasné Dr. Szalacsek Margit	-	2	Gyak. jegy	2	-

2013/2014. tanév, 4. évfolyam, 8. szemeszter, tavaszi félév
Kötelező kurzusok az általános klinikai modulban 10 kredit

FOG-K403	Belgyógyászat II. ea.	I. sz. Belgyógyászati Klinika; Prof. Dr. Wittmann Tibor	2	-	Kollokvium	3	Belgyógyászat I.
FOG-K404	Belgyógyászat II. gyak.	I. sz. Belgyógyászati Klinika; Prof. Dr. Wittmann Tibor	-	1	Aláírás	0	-
FOG-K431	Sebészet ea.	Sebészeti Klinika; Prof. Dr. Lázár György	2	-	Kollokvium	3	-
FOG-K432	Sebészet gyak.	Sebészeti Klinika; Prof. Dr. Lázár György	-	1	Aláírás	0	-
FOG-K441	Szülészet-nőgyógyászat ea.	Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika; Prof. Dr. Pál Attila	1	-	Beszámoló (5)	1	-
FOG-K451	Pszichiátria ea.	Pszichiátriai Klinika; Prof. Dr. Janka Zoltán	1	-	Beszámoló (5)	1	-
FOG-K452	Pszichiátria gyak.	Pszichiátriai Klinika; Prof. Dr. Janka Zoltán	-	1	Aláírás	0	-
FOG-K511	A fogorvosi sürgősségi betegellátás elméleti alapjai ea.	Aneszteziológiai és Intenzív Terápiás Intézet; Prof. Dr. Molnár Zsolt	1	-	Kollokvium	1	-
FOG-K512	A fogorvosi sürgősségi betegellátás gyakorlati alapjai gyak.	Aneszteziológiai és Intenzív Terápiás Intézet; Prof. Dr. Molnár Zsolt	-	1	Gyak. jegy	1	-

Kötelező kurzusok a fogászati klinikai modulban 21 kredit

FOG-K601	Fogorvosi diagnosztika és kezeléstervezés ea.	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	1	-	Beszámoló (5)	2	-
FOG-K602	Fogorvosi diagnosztika és kezeléstervezés gyak.	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	-	1	Aláírás	0	-
FOG-K613	Fogpótlástan II. ea.	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	1	-	Beszámoló (5)	1	Fogpótlástan I. ea.
FOG-K614	Fogpótlástan II. gyak.	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	-	7	Gyak. jegy	4	Fogpótlástan I. ea. gy.
FOG-K615	Fogpótlástan alapvizsga	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	-	-	Alapvizsga	0	Fogpótlástan II. ea. gy.
FOG-K631	Gyermekefogászat I. ea.	Fogszabályozási és Gyermekefogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	1	-	Kollokvium	1	-
FOG-K632	Gyermekefogászat I. gyak.	Fogszabályozási és Gyermekefogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	-	2	Gyak. jegy	1	-
FOG-K643	Konzerváló fogászat II. ea.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	1	-	Beszámoló (5)	2	Konz. f. I. ea.
FOG-K644	Konzerváló fogászat II. gyak.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	-	5	Gyak. jegy	2	Endodoncia, Konz. f. I. ea.

							gy.
FOG-K645	Konzerváló fogászat alapvizsga	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	-	-	Alapvizsga	0	Konz. f. II. ea. gy.
FOG-K653	Orális medicina II. ea.	Szájsebészeti Tanszék; Dr. Kádár-Nagy Judit	1	-	Beszámoló (5)	3	Orális medicina I.
FOG-K654	Orális medicina II. gyak.	Szájsebészeti Tanszék; Dr. Kádár-Nagy Judit	-	2	Aláírás	0	Orális medicina I.
FOG-K655	Orális medicina alapvizsga	Szájsebészeti Tanszék; Dr. Kádár-Nagy Judit	-	-	Alapvizsga	0	Orális medicina II.
FOG-K673	Parodontológia II. ea.	Parodontológiai Tanszék; Dr. Pelsőczy-Kovács István	1	-	Beszámoló (5)	1	Parodontológia I. ea.
FOG-K674	Parodontológia II. gyak.	Parodontológiai Tanszék; Dr. Pelsőczy-Kovács István	-	2	Gyak. jegy	2	Parodont. I. ea. gy.
FOG-K675	Parodontológia alapvizsga	Parodontológiai Tanszék; Dr. Pelsőczy-Kovács István	-	-	Alapvizsga	0	Parodont. II. ea. gy.
FOG-K682	Szájsebészet II. gyak.	Szájsebészeti Tanszék; Prof. Dr. Nagy Katalin	-	3	Gyak. jegy	2	Szájseb. I.
Kritérium kurzus							
FOG-K731	Fogászati alapellátás (nyári gyakorlat)	Fogorvoskari Tanszékek; Dr. Kádár-Nagy Judit	-	4x35	Aláírás	0	-
Kötelezően választható kurzusok							
FOG-KK151	Időskorú és különleges kezelést igénylő páciensek fogászati ellátása ea.	Szájsebészeti Tanszék; Prof. Dr. Nagy Katalin	2	-	Kollokvium	3	-
FOG-KK142	Esztétikai fogászat II. gyak.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	-	1	Gyak. jegy	1	Esztétikai fogá- szat I.
FOG-KSZNYA4	Angol fogorvosi szaknyelv IV.	Orvosi Szaknyelvi Kommunikációs és Fordítóképző csoport; Dr. Demeter Éva	-	2	Gyak. jegy	2	Angol szaknyelv III.
FOG-KSZNYN4	Német fogorvosi szaknyelv IV.	Orvosi Szaknyelvi Kommunikációs és Fordítóképző csoport; Dr. Demeter Éva	-	2	Gyak. jegy	2	német szaknyelv III.
Szabadon választható kurzusok							
FOG-KSZ572	A dohányzás prevenciója a fogorvosi gyakorlatban gy.	Szájsebészeti Tanszék; Prof. Dr. Nagy Katalin	-	1	Gyak. jegy	1	A dohányz. ea
FOG-KSZ51	Fogászati biometria és kísérleti eredmények kiértékelése ea.	Orálbiológiai és Kísérletes Fogorvostudományi Tanszék; Laczkóné Dr. Turzó Kinga Mónika	1	-	Beszámoló (5)	2	
FOG-KSZ52	Fogászati biometria és kísérleti eredmények kiértékelése gyak.	Orálbiológiai és Kísérletes Fogorvostudományi Tanszék; Laczkóné Dr. Turzó Kinga Mónika	-	1	Aláírás	0	-
FOG-KSZ112	Konzerváló fogászat szeminárium II.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	1	-	Beszámoló (5)	1	-

FOG-KSZ31	Állatkísérletek az orvostudományban ea	Sebészeti Műtéttani Intézet; Prof. Dr. Boros Mihály	ö.:22	-	Beszámoló (5)	1	
FOG-KSZ36	Az állatkísérletek elmélete és gyakorlata ea.	Sebészeti Műtéttani Intézet; Prof. Dr. Boros Mihály	ö.:22	-	Beszámoló (5)	3	-
FOG-KSZ37	Az állatkísérletek elmélete és gyakorlata gyak.	Sebészeti Műtéttani Intézet; Prof. Dr. Boros Mihály	-	ö.:20	Aláírás	0	-
XA0021	Általánosan művelő tárgyak	SZTE	2	-	Kollokvium	2	-
XN0211	Lektorátusi nyelvórák	Idegennyelvi Kommunikációs Intézet, Tasné Dr. Szalacsek Margit	-	2	Gyak. jegy	2	

Nyári gyakorlat: 4 hét fogászati alapellátás gyakorlat (kredit érték nélkül), kritérium tárgy.

A kötelezően választható tantárgyakból a tizedik félév végéig 25 kreditet, a szabadon választható tantárgyakból 15 kreditet kell összegyűjteni.

Azonos tárgyból az elméleti és gyakorlati kurzusok felvétele párhuzamosan kötelező. A két- illetve több féléves kurzusok esetében a rendszer (ETR) ellenőrzi az előfeltétel (előző félévi vizsga és megszerzett kredit) teljesítését.

A gyakorlati oktatás csoportokban történik. A tantárgyelem kód száma után „ - ” következik, 1-4, ill. 15/16 sorszámmal jelölve a csoport részére meghirdetésre kerülő gyakorlatot. Mindenki csak a saját csoportjához tartozó tantárgyelemet veheti fel.

2013/2014. tanév, 5. évfolyam, 9. szemeszter, őszi félév

Kötelező kurzusok az általános klinikai modulban 7 kredit

FOG-K481	Gyermekegyógyászat ea.	Gyermekegyógyászati Klinika; Dr. Bereczki Csaba	2	-	Kollokvium	2	-
FOG-K482	Gyermekegyógyászat gyak.	Gyermekegyógyászati Klinika; Dr. Bereczki Csaba	-	ö.: 7	Aláírás	0	-
FOG-K491	Szemészet ea.	Szemészeti Klinika; Prof. Dr. Facskó Andrea	1	-	Kollokvium	1	-
FOG-K492	Szemészet gyak.	Szemészeti Klinika; Prof. Dr. Facskó Andrea	-	ö.: 3	Aláírás	0	-
FOG-K471	Igazságügyi orvostan ea.	Igazságügyi Orvostani Intézet; Dr. Kereszty Éva	1	-	Kollokvium	1	-
FOG-K461	Fül-orr-gégégyógyászat ea.	Fül-Orr-Gégészeti és Fej-Nyaksebészeti Klinika; Prof. Dr. Rovó László	2	-	Kollokvium	3	-
FOG-K462	Fül-orr-gégégyógyászat gyak.	Fül-Orr-Gégészeti és Fej-Nyaksebészeti Klinika; Prof. Dr. Rovó László	-	1	Aláírás	0	-

Kötelező kurzusok a fogászati klinikai modulban 25 kredit

FOG-K616	Fogpótlástan III. gyak.	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	-	6	Gyak. jegy	3	Fogpótlástan alapv.
FOG-K646	Konzerváló fogászat III. gyak.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	-	4	Gyak. jegy	2	Konz. Fog. alapvizsga
FOG-K683	Szájsebészet III. ea.	Szájsebészeti Tanszék; Prof. Dr. Nagy Katalin	2	-	Beszámoló (5)	1	Szájsebészet II.
FOG-K684	Szájsebészet III. gyak.	Szájsebészeti Tanszék; Prof. Dr. Nagy Katalin	-	4	Gyak. jegy	3	Szájsebészet II.
FOG-K633	Gyermekegyógyászat II. ea.	Fogszabályozási és Gyermekegyógyászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	1	-	Beszámoló (5)	2	Gyermekegyógyászat I.
FOG-K634	Gyermekegyógyászat II. gyak.	Fogszabályozási és Gyermekegyógyászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	-	4	Gyak. jegy	2	-

FOG-K621	Fogszabályozás I. ea.	Fogszabályozási és Gyermekfogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	1	-	Kollokvium	2	-
FOG-K622	Fogszabályozás I. gyak.	Fogszabályozási és Gyermekfogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	-	2	Gyak. jegy	1	-
FOG-K676	Parodontológia III. ea.	Parodontológiai Tanszék; Dr. Pelsőczy-Kovács István	1	-	Beszámoló (5)	1	Parodontológia alapvizsga
FOG-K677	Parodontológia III. gyak.	Parodontológiai Tanszék; Dr. Pelsőczy-Kovács István	-	3	Gyak. jegy	2	Parodontológia alapvizsga
FOG-K691	Fogorvosi praxisvezetés ea.	Fogszabályozási és Gyermekfogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	2	-	Kollokvium	2	-
FOG-K711	Dentális implantológia I. ea.	Szájsebészeti Tanszék, Prof. Dr. Nagy Katalin	2	-	Beszámoló (5)	2	Szájsebészet II.
FOG-K721	Fogászati prevenció ea.	Szájsebészeti Tanszék; Dr. Kádár-Nagy Judit	1	-	Kollokvium	1	-
FOG-K722	Fogászati prevenció gyak.	Szájsebészeti Tanszék; Dr. Kádár-Nagy Judit	-	1	Gyak. jegy	1	-
Kötelezően választható kurzusok							
FOG-KK161	Klinikai referáló I. ea.	Fogorvoskari Tanszékek; Prof. Dr. Rakonczay Zoltán	2	-	Beszámoló(3)	2	-
FOG-KK141	Esztétikai fogászat I. ea.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	1	-	Kollokvium	1	-
Szabadon választható kurzusok							
FOG-KSZ58	Az egészség-gazdaságtan alapjai	Fogszabályozási és Gyermekfogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	1	-	Beszámoló (5)	1	-
FOG-KSZ59	Fogászati prevenció gyermekkorban	Fogszabályozási és Gyermekfogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	1	-	Beszámoló (5)	1	-
FOG-KSZ55	A temporomandibuláris rendszer betegségei ea.	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	1	-	Beszámoló (5)	2	Fogpótlástan II.
FOG-KSZ56	A temporomandibuláris rendszer betegségei szem.	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	1	-	Aláírás	0	-
FOG-KSZ571	A dohányzás prevenciója a fogorvosi gyakorlatban ea.	Szájsebészeti Tanszék; Prof. Dr. Nagy Katalin	1	-	Aláírás	0	-
FOG-KSZ81	Az arc esztétikája ea.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Kádár-Nagy Judit	1	-	Kollokvium	1	
FOG-KSZ113	Konzerváló fogászat szeminárium III.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	1	-	Beszámoló (5)	1	Konz. Fog. alapvizsga
FOG-KSZ121	Fogpótlástan szeminárium I.	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	1	-	Gyak. jegy	1	Fogpótlástan alapv.

FOG-KSZ31	Állatkísérletek az orvostudományban ea	Sebészeti Műtéttani Intézet; Prof. Dr. Boros Mihály	ö.:22	-	Beszámoló (5)	1	
FOG-KSZ36	Az állatkísérletek elmélete és gyakorlata ea.	Sebészeti Műtéttani Intézet; Prof. Dr. Boros Mihály	ö.:22	-	Beszámoló (5)	3	-
FOG-KSZ37	Az állatkísérletek elmélete és gyakorlata gyak.	Sebészeti Műtéttani Intézet; Prof. Dr. Boros Mihály	-	ö.:20	Aláírás	0	-
XA0021	Általánosan művelő tárgyak	SZTE	2	-	Kollokvium	2	-
XN0211	Lektorátusi nyelvórák	Idegennyelvi Kommunikációs Intézet, Tasné Dr. Szalacsek Margit	-	2	Gyak. jegy	2	

2013/2014. tanév, 5. évfolyam, 10. szemeszter, tavaszi félév

Kötelező kurzusok az általános klinikai modulban 1 kredit

FOG-K501	Orvosi genetika ea.	Orvosi Genetikai Intézet, Prof. Dr. Széll Márta	1	-	Beszámoló (5)	1	
----------	---------------------	---	---	---	---------------	---	--

Kötelező kurzusok a fogászati klinikai modulban 21 kredit

FOG-K617	Fogpótlás IV. gyak.	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	-	6	Gyak. jegy	3	Fogpótlás III.
FOG-K647	Konzerváló fogászat IV. gyak.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	-	6	Gyak. jegy	3	Konzerváló fogászat III.
FOG-K685	Szájsebészet IV. gyak.	Szájsebészeti Tanszék; Prof. Dr. Nagy Katalin	-	6	Gyak. jegy	4	Szájsebészet III.
FOG-K635	Gyermekefogászat III. gyak.	Fogszabályozási és Gyermekefogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	-	3	Gyak. jegy	2	Gyermekefogászat II.
FOG-K623	Fogszabályozás II. ea.	Fogszabályozási és Gyermekefogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	1	-	Beszámoló (5)	2	Fogszabályozás I.
FOG-K624	Fogszabályozás II. gyak.	Fogszabályozási és Gyermekefogászati Tanszék; Dr. Segatto Emil	-	2	Gyak. jegy	1	-
FOG-K678	Parodontológia IV. ea.	Parodontológiai Tanszék; Dr. Pelsőczy-Kovács István	1	-	Aláírás	0	Parodontológia III. ea
FOG-K679	Parodontológia IV. gyak.	Parodontológiai Tanszék; Dr. Pelsőczy-Kovács István	-	3	Gyak. jegy	2	Parodontológia III. ea. gy.
FOG-K712	Dentális implantológia II. gyak.	Szájsebészeti Tanszék; Prof. Dr. Nagy Katalin	-	2	Gyak. jegy	2	Dentális implantológia I.

Kötelezően választható kurzusok

FOG-KK171	Fogászati implantológia ea.	Fogpótlástani Tanszék; Dr. Stájer Anette	2	-	Beszámoló (5)	2	-
FOG-KK162	Klinikai referáló II. ea.	Fogorvoskari Tanszékek; Prof. Dr. Rakonczay Zoltán	2	-	Beszámoló (3)	2	-
FOG-KK142	Esztétikai fogászat II. gyak.	Konzerváló és Esztétikai Fogászati Tanszék; Dr. Baráth Zoltán	-	1	Gyak. jegy	1	Esztétikai fogászat I.

Szabadon választható kurzusok

[illegible]

A diploma kiadás feltétele angol, német, francia, spanyol vagy orosz nyelvből vagy nemzeti és etnikai kisebbségi nyelvből egy államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány, vagy oklevél.

Azonos tárgyból az elméleti és gyakorlati kurzusok felvétele párhuzamosan kötelező. A két- illetve több féléves kurzusok esetében a rendszer (ETR) ellenőrzi az előfeltétel (előző félévi vizsga és megszerzett kredit) teljesítését.

A gyakorlati oktatás csoportokban történik. A tantárgyelem kódzáma után „ - ” következik, 15/16/17 sorszámmal jelölve a csoport részére meghirdetésre kerülő gyakorlatot. Mindenki csak a saját csoportjához tartozó tantárgyelemet veheti fel.