

A Szegedi Tudományegyetem

Köznevelési Szabályzata

Szeged, 2024. szeptember 30.

SZ-I/2024/2025.

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	1
II. A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK IRÁNYÍTÁSA	1
III. A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYBEN FIZETENDŐ TÉRÍTÉSI DÍJAK, TANDÍJAK.....	2
IV. A NEM MAGYAR ÁLLAMPOLGÁROKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK.....	5
V. A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYBEN FIZETENDŐ JUTTATÁSOK.....	6
VI. TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS	7
VII. MUNKAIDŐVEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK.....	8
VIII. ZÁRÓ ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK.....	9

A Szegedi Tudományegyetem Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 11. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.),
- a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet (a továbbiakban: Vhr.), és
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púé tv.)
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet

rendelkezéseire, az SZTE Köznevelési Szabályzatát az alábbiak szerint határozza meg:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

A szabályzat hatálya

- (1) A szabályzat hatálya kiterjed a Szegedi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem vagy Fenntartó) által fenntartott köznevelési intézményekre, azok vezetőire, alkalmazottaira, közösségeire.
- (2) Az Egyetem a pedagógusképzéssel összefüggő feladatok ellátására az alábbi köznevelési gyakorló intézményeket tartja fenn:
 - a) Szegedi Tudományegyetem Juhász Gyula Gyakorló Általános Iskolája, Alapfokú Művészetoktatási Intézménye, Napközi Otthonos Óvodája,
 - b) Szegedi Tudományegyetem Báthory István Gyakorló Gimnázium és Általános Iskola,
- (3) A szabályzat hatálya kiterjed a (2) bekezdés a) pontban foglalt köznevelési intézményben óvodai nevelésben részesülő gyermekekre, tanulókra, azok szüleire, gyámjaira.
- (4) A köznevelési intézmények működésére, belső és külső kapcsolataira vonatkozó rendelkezéseket a köznevelési intézmények szervezeti és működési szabályzatai határozzák meg.

II. A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK IRÁNYÍTÁSA

2. §

- (1) A köznevelési intézmény fenntartói irányítását az Egyetem rektora látja el.
- (2) Az Egyetem által fenntartott köznevelési intézmény vezetőjének a munkáltatója a rektor, a köznevelési intézmény további alkalmazottai tekintetében – a bérgazdálkodást érintő, a kancellár egyetértésével hozott döntések kivételével – a köznevelési intézmény vezetője gyakorolja a munkáltatói jogokat.
- (3) Az oktatási rektorhelyettes felügyeli az Egyetem által fenntartott köznevelési intézmény szakmai tevékenységét.
- (4) A rektort és az oktatási rektorhelyettest a köznevelési intézmények vonatkozásában fennálló feladatainak és jogköreinek gyakorlásában az Oktatási Igazgatóság erre kijelölt szervezeti egysége segíti és támogatja.

- (5) A köznevelési intézmény – az Egyetem éves költségvetésében biztosított pénzügyi keretek között – decentralizált gazdálkodási jogkörrel bíró szervezeti egység. Pénzügyi, gazdasági feladatait az Egyetem gazdasági szervezete látja el.
- (6) Az Egyetem által fenntartott köznevelési intézmény jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egység. Az intézmény saját szervezeti és működési szabályzatát az alapító okirata és a vonatkozó jogszabályok alapján alkotja meg.
- (7) A köznevelési intézmény gazdálkodását az Egyetem Belső Ellenőrzési Osztálya megbízás alapján bármikor jogosult ellenőrizni.

III. A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYBEN FIZETENDŐ TÉRÍTÉSI DÍJAK, TANDÍJAK

3. §

A térítési díj fizetési kötelezettség köre és mértéke

- (1) Az Egyetem által fenntartott köznevelési intézményekben a tanulók számára a Vhr.-ben meghatározott szolgáltatások térítési díj fizetési kötelezettséggel vehetők igénybe.
- (2) A térítési díj összegét az előző évi tényadatok és létszámadatok figyelembevételével az Intézmény - Gazdasági Főigazgatóság által jóváhagyott - javaslata alapján a Fenntartó állapítja meg.

4. §

Kedvezmények a térítési díjfizetési kötelezettség teljesítésénél

- (1) A művészeti iskolában a fizetendő térítési díj összegét a tanév végén és félévkor az előző félév művészeti iskolai tanulmányi eredménye alapján kedvezményként csökkenteni lehet: 4,5 tanulmányi átlag felett a térítési díj 92%-át kell megfizetni. 4,5 tanulmányi átlag alatt a teljes térítési díjat meg kell megfizetni.
- (2) A művészeti iskolában térítési díjfizetésre első alkalommal kötelezett tanulók a 3. § (2) bekezdése szerint megállapított térítési díj 92%-át fizetik.
- (3) Az egyéb foglalkozásokon való részvételért, illetve szolgáltatásokért fizetendő térítési díjat egyéni mérlegelés alapján az Intézmény a Fenntartó által jóváhagyott módon és mértékben csökkentheti.

5. §

A tandíj fizetési kötelezettség köre, mértéke

- (1) Az Egyetem által fenntartott köznevelési intézményekben a tanulók számára a Vhr.-ben meghatározott szolgáltatások, valamint a nemzetközi érettségire felkészítés tandíjfizetési kötelezettséggel vehetők igénybe.
- (2) A tandíj mértékét az előző évi tényadatok és létszámadatok figyelembevételével az Intézmény - Gazdasági Főigazgatóság által jóváhagyott - javaslata alapján a Fenntartó állapítja meg.

6. §

Kedvezmények a tandíjfizetési kötelezettség teljesítésénél

- (1) A művészeti iskolában a fizetendő tandíj összegét a tanév végén és félévkor az előző félév művészeti iskolai tanulmányi eredménye alapján kedvezményként csökkenteni lehet: 4,5 tanulmányi átlag felett a tandíj 92%-át kell megfizetni. 4,5 tanulmányi átlag alatt a teljes tandíjat meg kell megfizetni
- (2) A művészeti iskolában tandíjfizetésre első alkalommal kötelezett tanulók az 5. § (2) bekezdése szerint megállapított tandíj 92%-át fizetik az alapfokú művészetoktatásban.
- (3) Minden egyéb szolgáltatásért, valamint a nemzetközi érettségire felkészítésért fizetendő tandíjat egyéni mérlegelés alapján az Intézmény a Fenntartó által jóváhagyott módon és mértékben csökkentheti.

7. §

Egyéb térítésmentesen igénybe vehető szolgáltatások

- (1) Az intézményekben a Vhr.-ben megjelölt szolgáltatásokon kívül ingyenesen vehetők igénybe azok a szolgáltatások, amelyeket a Fenntartó az intézmény pedagógiai programjának jóváhagyásakor ingyenes szolgáltatásként engedélyezett.
- (2) A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő, valamint a tartósan beteg, illetőleg súlyosan fogyatékos beteg tanulók esetében az alapfokú művészetoktatásban való részvétel minden esetben ingyenes.
- (3) Az országos tanulmányi versenyek döntőjében való részvétel díját (nevezési díj, szállás, utazás) az Intézmény fizeti.

8. §

A szociális helyzet alapján adható mentességek, kedvezmények

- (1) A tanulót szociális helyzet alapján megillető kedvezmény elbírálásáról, mértékének megállapításáról az intézmény vezetője az alábbi keretek között dönt.
- (2) A szociális kedvezmény mértéke a fizetendő díj legfeljebb 50%-a lehet.
- (3) A tanulónak, illetve kiskorú tanuló szülőjének írásban a tárgyév szeptember 30. napjáig benyújtott kérelmére a megállapított térítési díjat és tandíjat a tanuló szociális helyzete alapján az intézmény vezetője tovább csökkentheti.
- (4) Szociális kedvezmény juttatásának és mértékének megállapításakor elsősorban a gyermek, tanuló szociális helyzetét kell figyelembe venni. Szociálisan rászoruló különösen az olyan gyermek, tanuló, ahol a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori legkisebb kötelező munkabér összegét, három vagy több eltartott gyermek van a családban, az egyik szülő munkanélküli, a tanuló árva, vagy a nagyszülők nevelik.
- (5) Szociális helyzet alapján nem adható térítési díjat, illetve tandíjat csökkentő kedvezmény annak a gyermeknek, tanulónak, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem a mindenkori legkisebb kötelező munkabér másfélszeresét eléri vagy meghaladja.
- (6) Szociális helyzet alapján nem adható kedvezmény nemzetközi érettségire felkészítés tandíjfizetése esetén.
- (7) A szociális helyzet alapján adható kedvezményre való jogosultságot a fizetésre kötelezett személynek a köznevelési intézmény vezetője által előírtak szerint igazolnia kell.

9. § A térítési és tandíj megállapítása

- (1) A Fenntartó az Intézmény - Gazdasági Főigazgatóság által jóváhagyott - javaslata alapján minden tanév április 30. napjáig (alapfokú művészetoktatás), illetve december 31. napjáig (nemzetközi érettségire felkészítés) megállapítja a következő tanévre vonatkozó térítési- és tandíj összegét, az e szabályzatban foglaltak figyelembe vételével.
- (2) A díjmegállapítás alapját az előző évi tényadatok és létszámadatok képezik. Az így megállapított díjak a folyó évben kezdődő tanév teljes tartamára válnak érvényessé szeptember 1. napjától június 30. napjáig.
- (3) A térítési díj és a tandíj tanévenként egy összegben vagy két részletben fizethető, indokolt esetben halasztás engedélyezhető.
- (4) Az intézmény vezetője állapítja meg a gyermek, a tanuló által igénybe vett szolgáltatásokért fizetendő térítési és tandíj összegét a szociális helyzet alapján adható és a tanulmányi eredmények alapján járó kedvezmények figyelembevételével, őt illeti meg a szabályozás keretei között a részletfizetés, a halasztás engedélyezésének joga.
- (5) Nem adható térítési díj és tandíj fizetési kedvezmény elégtelen tanulmányi eredmény esetén.
- (6) A térítési díj és tandíj szociális indok alapján, illetve tanulmányi eredménytől függően történő mérséklése költségvetési többlettámogatási igénnyel nem járhat.

10. § Mentesítés a térítési díj, illetve tandíj fizetés alól

- (1) Az alapfokú művészetoktatásban nem kell tandíjat és térítési díjat fizetnie a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulónak.
- (2) Ha a tanulót azért terheli térítési díj-, illetőleg tandíjfizetési kötelezettség, mivel tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt kényszerül évfolyamot ismételni, vagy ezeken a vizsgákon javítóvizsgát tenni, szociális kedvezményben, illetőleg részletfizetési kedvezményben nem lehet részesíteni.
- (3) A kedvezmények elbírálásánál kiskorú és nagykorú eltartott gyermeknél, tanulónál a szülők jövedelmi helyzetét, a nagykorú – eltartásáról önmaga gondoskodó – tanuló esetében a tanuló jövedelmi helyzetét kell figyelembe venni. A megállapított tandíj és térítési díj megfizetésére a szolgáltatást igénybe vevők ennek megfelelően kötelesek.
- (4) Az intézmény vezetője a fizetendő térítési díj és tandíj összegéről határozatban értesíti a díj fizetésére kötelezettet, megjelölve a határozatban a gyermek, a tanuló által igénybe vett szolgáltatások térítési díjának, illetve tandíjának alapösszegét, a szociális helyzet és a tanulmányi eredmény alapján figyelembe vett kedvezmény mértékét, a befizetés módját és határidejét, a jogorvoslat lehetőségét és módját. A fizetendő térítési díj és tandíj összegéről szóló határozat ellen – a köznevelési törvény által meghatározott módon – felülbírálati kérelem, illetve törvényességi kérelem nyújtható be.

11. §**A térítési díj és a tandíj fizetésének módja**

- (1) A térítési díj és tandíjfizetési kötelezettséggel igénybe vehető szolgáltatások tandíját és térítési díját tanévenként egy összegben vagy két részletben kell fizetni. Különösen indokolt esetben – kérelemre – az intézmény vezetője hozzájárulhat az esedékes részlet kifizetésének legfeljebb három hónappal történő halasztásához.
- (2) A vizsgákkal kapcsolatban – beleértve a javító és pótvizsgákat is – előírt tandíj és térítési díjfizetési kötelezettségnek a köznevelési intézmény vezetője által megszabott időpontban, egy összegben kell eleget tenni.
- (3) Abban az esetben, ha az általános iskolában egyéni tanrendes tanuló az alapfokú művészetoktatás foglalkozásain részt kíván venni, térítési díjat köteles fizetni.
- (4) Abban az esetben, ha az általános iskolában egyéni tanrendes tanuló az alapfokú művészetoktatás foglalkozásain igazolt hiányzás miatt vizsgával teljesíti a követelményeket, vizsgadíj megfizetésére köteles, amelynek mértéke a mindenkori térítési díj egy félévre jutó összege.
- (5) A tanulói jogviszony létesítésekor (beiratkozáskor), illetve térítési díj, tandíjfizetési kötelezettséggel igénybe vehető szolgáltatás igénylésekor a fizetésre kötelezett személy írásos nyilatkozatot ad arról, hogy a szolgáltatás térítési díját, tandíját az arra megszabott időben és módon megfizeti, valamint arról, hogy tudomásul veszi, miszerint a térítési díj és tandíj fizetésének hozzájárulás nélküli elmaradása a szolgáltatásból való kizárással járhat.
- (6) Az intézmény a térítési díj és a tandíj megállapításával, megfizetésével kapcsolatos adatokról tanulónként nyilvántartást vezet. A térítési díj és a tandíj megállapításával, fizetésével kapcsolatban szükséges intézményi szintű szabályozásról a köznevelési intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában kell gondoskodni.
- (7) Az intézmény vezetője az intézménybe felvétel iránt érdeklődő gyermekek illetve tanulók szüleit köteles tájékoztatni az intézményben térítési és tandíjért igénybe vehető szolgáltatásokról, a térítési és tandíjak várható alapösszegéről, az e szabályzat szerint a tanulmányi eredmények alapján járó, illetve a szociális helyzet alapján adható kedvezményekről, a térítési díj és a tandíj fizetésének szabályairól.

IV. A NEM MAGYAR ÁLLAMPOLGÁROKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK**12. §**

- (1) A nem magyar állampolgár tanulókat megillető kedvezmények és mentességek vonatkozásban az Nkt. és jelen szabályzat rendelkezései szerint kell eljárni.
- (2) Amennyiben a nem magyar állampolgár tanuló megfelel az Nkt. által előírt feltételeknek, akkor a köznevelési intézmények szolgáltatásait a magyar állampolgárokkal azonos feltételek szerint veheti igénybe.
- (3) Amennyiben a nem magyar állampolgár tanuló nem felel meg az Nkt. által előírt feltételeknek, akkor a köznevelési intézmények szolgáltatásait díjfizetés ellenében veheti igénybe. A díj összegét az előző évi tényadatok és létszámadatok figyelembevételével az Intézmény - Gazdasági Főigazgatóság által jóváhagyott javaslata alapján - a Fenntartó állapítja meg.

- (4) A fizetendő díjat az Intézmény egyéni mérlegelés alapján a Fenntartó által jóváhagyott módon és mértékben csökkentheti.

V. A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYBEN FIZETENDŐ JUTTATÁSOK

13. §

A Fenntartó az intézményekben foglalkoztatottak számára a jogszabályi környezettel összhangban jelen Szabályzatban határozza meg a bérezés, valamint a juttatások rendszerét a versenyképes jövedelem, a teljesítmények elismerése, ezen keresztül a pedagógus pálya vonzóvá tétele érdekében.

A Fenntartó a bérezés és a juttatások részletszabályait, megállapításának feltételeit külön rektori-kancellári együttes utasításban állapítja meg.

14. §

Az illetmény

- (1) Az illetmény alapilletményből, valamint teljesítményhez kötött illetményrészből áll. A munkáltató a pedagógus, valamint a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott havi illetményét illetménysávokon belül állapítja meg.
- (2) A munkáltatói jogkör gyakorlója a meghatározott keretek között az alábbi szempontok mérlegelése alapján állapíthatja meg a havi illetményt:
- a szakmai gyakorlati idő mértéke,
 - a munkakör ellátásához a besorolás alapjául szolgáló iskolai végzettség, szakképesítés, szakképzettség melletti, a kinevezésében feltüntetett további, munkakörében hasznosítható szakképesítés, szakképzettség idegennyelv-ismeret megléte,
 - a munkaköri feladatokon túl önkéntesen vállalt többletfeladatok, ideértve, ha a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állót több köznevelési intézményben vagy több feladatellátási helyen foglalkoztatják,
 - munkakörében végzett tevékenységéhez kapcsolódó, a fenntartó vagy a köznevelésért felelős miniszter által adott elismerés megléte,
 - a pedagógus által tanított tantárgyak száma,
 - a pedagógus munkakör munkaerőpiaci szempontból történő betölthetőségének lehetősége,
 - a felelős gazdálkodás eredményeképp a munkáltató rendelkezésre álló forrás összege.
- (3) A pedagógus szakképesítéssel, szakképzettséggel nem rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakört betöltőt legalább a kötelező legkisebb munkabér, garantált bérminimum százhet százalékának megfelelő havi illetmény illeti meg.

15. § Pótlékok, egyéb juttatások

- (1) A köznevelési intézményekben alkalmazott pedagógusok és nevelő-oktató munkát segítő munkakörben foglalkoztatottak részére járó tartós pótlékok és azok mértéke a Gyakornok fokozathoz tartozó havi illetményösszeg százalékában kerül meghatározásra.
- (2) Kötelező pótlékok és díjak a jogszabály alapján
 - a) Gyógypedagógiai pótlék;
 - b) Diabétesz ellátási pótlék;
 - c) Egyes köznevelési feladatokért járó megbízási díjak.

16.§ Céljuttatások

- (1) A köznevelési intézmény vezetője – a jogszabályban előírt juttatási formákon túl – az alábbi juttatásokat biztosíthatja a köznevelésben foglalkoztatott munkavállalói számára:
 1. Művészeti iskolai céljuttatás
 2. Két tanítási nyelvű képzésben részt vevő pedagógusok céljuttatása
 3. Nemzetközi iskola, szaktárgyát idegen nyelven tanító pedagógus céljuttatása
 4. Gyermek-és ifjúságvédelmi céljuttatás
 5. Helyettes munkaközösség-vezetői céljuttatás
 6. Eseti vezető- vagy mentorpedagógusi céljuttatás tanárképzésben részt vevő pedagógusok esetében
 7. Egyéb, eseti vagy rendszeres pedagógusi céljuttatás
- (2) A pedagógus képesítéssel nem rendelkező nevelő-oktató munkát segítő munkakörben foglalkoztatottak, illetve funkcionális munkavállalók részére egyéb, eseti vagy rendszeres bérkiegészítés állapítható meg.

VI. TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS

17. §

Jogszabály alapján a munkáltató minden évben köteles a köznevelésért felelős miniszter rendeletében meghatározott szabályok szerint értékelni a pedagógusok és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak teljesítményét. Az értékelést első alkalommal a 2024/2025. tanévre vonatkozóan kell lefolytatni.

VII. MUNKAIDŐVEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

18. §

- (1) A pedagógusok számára a neveléssel – oktatással lekötött munkaidőn felül munkáltatói utasítás, vagy megállapodás alapján többlettanítás írható elő. Elrendelésének oka lehet:
 - a) eseti helyettesítés, ha a munkakör betöltése betegség, baleset, vagy egyéb ok miatt lehetetlenné válik.
 - b) tartós helyettesítés, ha a munkakör nincs betöltve, vagy tartós hiányzás áll fenn (a munkáltatónak munkaidő módosítást a tartós helyettesítés esetében legalább a helyettesítést megelőzően 8 órával előtte közölni kell).
- (2) Mindezeket túl a kötött munkaidőben foglalkoztatott számára a munkáltató rendkívüli munkaidőben történő munkavégzést rendelhet el.
- (3) Rendkívüli munkaidő
 - a) a munkáltató által előírt munkaidő-beosztástól eltérő,
 - b) a munkaidőkereten felüli,
 - c) az elszámolási időszak alkalmazása esetén az ennek alapjául szolgáló heti munkaidőt meghaladó munkaidő, továbbá
 - d) az ügyelet tartama.
- (4) A munkáltató rendkívüli munkavégzést rendelhet el írásban a munkavállaló írásbeli kérése esetén az alábbi, a Pedagógiai programban leírtak esetében, fő szabály szerint munkanapokon és alábbi esetekben:
 - a) a tanulók tanulmányi, sport vagy művészeti versenyre, rendezvényre, munkaszüneti naphoz kötődő megemlékezésre kísérése érdekében végzett munka
 - b) erdei iskola
 - c) iskolai szervezésű táboroztatás (pl: intézményi szervezésű sítábor, kórustábor, Kéktúra)
 - d) tanulmányi kirándulások
 - e) Határtalanul tanulmányi kirándulás.
- (5) Amennyiben a fent megjelölt esetek alapján a munkavégzés díjazásáért kifizetés történik, abban az esetben ugyanazon munkavégzés vonatkozásában további juttatás nem illeti meg a munkavállalót.
- (6) Jelen szakaszban meghatározott munkavégzésért a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állót eseti pótlék illeti meg. A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állók részére járó eseti pótlékok a havi illetmény egy órára járó összegének százalékában kerülnek megállapításra a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően.

VIII. ZÁRÓ ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

19. §

- (1) Jelen Szabályzatot a Szenátus 2024. év szeptember hó 30. napján hozott SZ-7-I/2024/2025. (IX.30.) számú határozatával elfogadta.
- (2) Jelen Szabályzat 2024. év október hó 1. napján lép hatályba. A Szabályzat a következő linken érhető el folyamatosan: <http://www.u-szeged.hu/szabalyzatok>.
- (3) Jelen Szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Szenátus 2017. június 26. napján SZ-145-XII/2016/2017. (VI.26.) számú határozatával elfogadott Szegedi Tudományegyetem Köznevelési Szabályzat.
- (4) Az Egyetem Szenátusa elrendeli a köznevelési intézmények vezetőinek, hogy az e szabályzat alapján az intézményi szervezeti és működési szabályzatban a térítési díj, a tandíj és a nem magyar állampolgárok által fizetett díj megállapításával, fizetésével kapcsolatos intézményi feladatokat szabályozzák.

Kelt: Szegeden, 2024. szeptember hó 30. napján

Prof. Dr. Rovó László s. k.
rektor

Dr. Fendler Judit s. k.
kancellár