

UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS
SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

Vállalkozási Szerződés

Iktatószám: II-217-65-87-2/2024

amely létrejött egyrészt a

Szegedi Tudományegyetem (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.)

Képviseli:

Csóti Ferenc műszaki igazgató

Dr. Nagy Paulina jogi ellenjegyző

Husza Imréné pénzügyi ellenjegyző

Adószám: 19308650-2-06

KSH statisztikai számjel: 19308650 8542 563 06

Törzskönyvi azonosító szám: FI 62198

Bankszámlaszám: MÁK 10028007-00282802-00000000

mint **Megrendelő**, másrészt a

..... (székhely:)

Képviseli:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Bankszámlaszám: Bank

továbbiakban, mint **Vállalkozó**, együttesen **Felek** között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a „SZTE TIK épületében lévő 2 db Carrier 30XWHP-702 típusú hőszivattyú karbantartása és szivárgásvizsgálat elvégzése, valamint a vizsgálati eredmények felvitele a Nemzeti Klímavédelmi Hatóság rendszerébe” (SZTE/2024/PM.....) tárgyú tevékenységet.

A Megrendelő és a Vállalkozó rögzíti, hogy az előző pontban meghatározott munkák terjedelmét, műszaki tartalmát az SZTE/2024/PM..... eljárási számú nyílt versenyeztetési eljárás tartalmazza, a hozzá kapcsolódó műszaki leírás, esetleges engedélyek, hatósági előírások és a Vállalkozó ajánlata foglalják magukban.

2. A szerződés időtartama

2.1. Munkálatok kezdete: Első időszakos karbantartás szerződés hatályba lépését követő **10 munkanapon** belül, azt követően a jelen szerződés 1. és 2. számú mellékleteiben meghatározottak szerint

2.2. Szerződés időtartama: A szerződés hatályba lépésétől számított **1+1+1 éves** időintervallumban valósul meg. Évenként a határozott idő lejártát megelőző 30. napig bármelyik fél jogosult a szerződést felmondással megszüntetni. Amennyiben ilyen felmondás nem történik, úgy a szerződés további 1 év határozott időre meghosszabbodik. A szerződés a 3 év lejártával megszűnik. Első időszakos karbantartás a szerződéskötést követő 10 munkanapon belül, utána az 1. és 2. számú mellékletekben meghatározott ütemezés szerint.

2.3. A szerződés megszűnik:

- a határozott idő leteltével,
- a teljesítés lehetetlenné válásával,
- bármelyik Fél részéről történő felmondással 30 napos határidővel.

2.4. Amennyiben az időszakos karbantartási tevékenység megkezdése a Megrendelő hibájából akadályba ütközik, úgy ezen időszakban a teljesítési határidő naptári napja nyugszik és az akadály megszűnésekor újraindul. Ezen akadályoztatás miatti véghatáridő módosulás nem minősül szerződésmódosításnak, azt a Felek a papír alapú dokumentációban rögzítik

3. Elvégzendő feladatok, körülmények

3.1. A Vállalkozó feladata a SZTE TIK épületében lévő 2 db Carrier 30XWHP-702 típusú hőszivattyú karbantartása és szivárgásvizsgálat elvégzése, valamint a vizsgálati eredmények felvitele a Nemzeti Klímavédelmi Hatóság rendszerébe. Karbantartás elvégzése, ütemezése az 1. számú melléklet, a

szivárgás vizsgálat elvégzése és ütemezése a 2. számú melléklet szerint történik. – Megrendelő a 2. számú mellékletben szereplő 11. pont „Villamos csatlakozások utánhúzása, ellenőrzése” alatt a hőszivattyú házban található elektromos kötések utánhúzását érti - A hőszivattyúk garancia megtartásának feltétele a szakszerviz által elvégzett időszakos karbantartás.

3.2. Teljesítés helyszíne: SZTE József Attila Tanulmányi és Információs Központ, 6722 Szeged, Ady tér 10.

Egyéb elvárások:

- Vállalkozó a feladatait az érvényben lévő rendeletek, szabványok és jogszabályok előírásainak megfelelően köteles végezni.
- A karbantartási munkák során figyelembe kell venni, hogy a munkavégzés működő közösségi épületben történik!
- A munka költségeinek összeállításánál az árképzés irányelvei szerint járjanak el, vegyenek figyelembe, a teljesítéshez szükséges minden költséget abban az esetben is, ha a költségvetés tételénél nem szerepel, de a megvalósításhoz elengedhetetlenül szükséges (anyag, munkadíj, szállítási- és gépköltségek, közterület-használati díjak, törmelékszállítás, ideiglenes melléklétesítmények, finomtakarítás költségei, tervekben, engedélyekben szereplő előírásokat).
- A szakszerűtlen karbantartási tevékenységből eredő károk a Vállalkozót terhelik és a vétkes vagy szándékos magatartásból eredő károkat Vállalkozónak az átadás napjáig meg kell szüntetni. A karbantartási munkálatok során a munka jellegének megfelelő általános szerelési munkavédelmi utasításban előírtakat be kell tartani.
- A munkálatokat követően a rendeltetésszerű használat alapvető követelmény, minden egyéb utólagos beavatkozás nélkül.
- A munkavégzés időtartamánál, a napi beosztásban, az átlagostól eltérő környezeti hatást kiváltó munkafolyamatok végzésénél egyéb időszakos korlátozásra is sor kerülhet.
- A berendezési tárgyak bevédéséről a Vállalkozónak kell gondoskodnia.
- A munkavégzésből adódó törmelék, szemetet stb. Vállalkozónak folyamatosan el kell szállítania a teljesítési helyszínről. A közlekedési útvonalakat folyamatosan tisztán kell tartani. A munka befejeztével a Vállalkozó a területet tisztán, a munkálatokból származó por, kosz, szemet eltávolítása után adja át.

Az előírt időszakos karbantartás műszaki átadáshoz a következő dokumentációk szükségesek:

Munkalapok az elvégzett karbantartásokról

A Vállalkozó tevékenysége az alábbiak szerint valósul meg:

- 3.3. A Felek az egyes feladatok tartalmát és körülményeit — amennyiben a fenti általános feladatleírástól eltérnek — írásban határozzák meg a kiírt nyílt szolgáltatás beszerzési eljárás Ajánlattételi felhívás Műszaki Leírásával összhangban lévő Munkaleírások formájában.
- 3.4. A Vállalkozó a szolgáltatása körülményeit legteljesebb mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg, így a szolgáltatás körében — előre nem látható körülmény bizonyításáig — nem hivatkozhat olyan körülményre, amely a szolgáltatása megkezdésekor nem ismert akadályozza vagy befolyásolja az ő tevékenységét.
- 3.5. Az igényelt teljesítés MSZ és bármely EU-s szabvány és előírás szerinti I. osztályú teljesítés, illetve az egyéb jogszabályoknak, hatósági előírásoknak megfelelő, valamint a rendeltetésszerű használatot biztosító terjedelemben és minőségben történik.

4. Megrendelő és a Vállalkozó jogai és kötelezettségei

Megrendelő jogai és kötelezettségei:

- 4.1. A Megrendelő a teljesítés elfogadásával köteles a 7. pontban meghatározott díj megfizetésére.
- 4.2. A Megrendelő erre feljogosított képviselője jogosult a Vállalkozó tevékenységének értékelésére, teljesítés elfogadására, illetve el nem fogadására.
- 4.3. A Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatja a Vállalkozót bármilyen, a Vállalkozó munkáját érintő változásról.
- 4.4. A szerződés teljesítése során a Megrendelő biztosítja a szükséges döntések meghozatalát.
- 4.5. A Megrendelő köteles a közösen meghatározott közbenső intézkedések határidőben történő teljesítésére.
- 4.6. A munkavégzés során a Megrendelő oldaláról szükséges döntések meg nem hozatalából eredő késedelem vagy egyéb kár a Megrendelő felelőssége.

- 4.7. Ha a Megrendelőnek felróható okokból kifolyólag a Vállalkozó akadályoztatva van a munka végrehajtásában, az abból fakadó késedelmes munkavégzés miatt a Vállalkozót semmilyen felelősség nem terheli.
- 4.8. A Megrendelő jogosult ellenőrizni közvetlenül is a Vállalkozó alvállalkozóinak munkáját. Amennyiben a Megrendelő elégedetlen ezen alvállalkozó(k) szakmai munkájával, a Megrendelőnek a Vállalkozóhoz eljuttatott ez irányú írásbeli megkeresését követően, haladéktalanul köteles az alvállalkozók felé eljárni, előre nem látható, lényeges körülmény esetén pótlásukra irányuló egyeztetéseket a Megrendelővel elkezdni.
- 4.9. A Megrendelő fizetési késedelme esetén késedelmi kamatot tartozik fizetni a Vállalkozónak a Ptk. előírásai alapján.
- 4.10. Megrendelő utasítási joga nem terjed ki a munka megszervezésére.

A Vállalkozó jogai, kötelezettségei:

- 4.11. A Vállalkozó a részletezett feladatokat elvállalja, és maradéktalanul elvégzi, azok elvégzéséhez szükséges módszerek, valamint a meghatározott szakmai követelmények szakszerű alkalmazásával.
- 4.12. A Vállalkozó köteles jelen szerződésben meghatározott időpontban a teljesítést megkezdeni és azt folyamatosan, illetve előírt módon nyújtani.
- 4.13. A Vállalkozó kötelezi magát a tudomására jutott bizalmas szervezeti információk védelmére, a megszerzett információk szigorúan bizalmas kezelésére, mely keretében a Vállalkozó minden információt, melynek titokban tartásához a Megrendelőnek jogos érdeke fűződik, nem adhat át a Megrendelő előzetes engedélye nélkül harmadik személynek.
- 4.14. A Vállalkozó a szerződés tárgyában rögzített feladatok elvégzésére kellően felkészült és megfelelő tapasztalatokkal rendelkező munkatársakat biztosít.
- 4.15. A Vállalkozó, a Megrendelő képviseletében a Megrendelő érdekeit figyelembe véve, a leggazdaságosabb megoldásokat alkalmazva jár el.
- 4.16. A Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó köteles olyan alvállalkozói illetve közreműködői szerződés(ek)e)t kötni, hogy a jelen szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek e személyekkel szemben is maradéktalanul érvényesíthetőek legyenek.
- 4.17. A Vállalkozó az általa, vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkaterületen kizárólag a jogszabályoknak megfelelően alkalmazott munkatársak tartózkodhatnak. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. Az alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) jogosulatlan igénybevétele esetén Vállalkozó felelős mindazokért a károkért is, amelyek igénybevételeük nélkül nem következtek volna be.
- 4.18. A teljesítéssel kapcsolatos hatósági intézkedésekből, bírságokból, elmarasztalásból eredő következmények a Vállalkozót terhelik, amennyiben az neki felróható.
- 4.19. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3.§. (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakat ismeri, melyben foglaltak alapján szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja.

5. A szerződő felek kapcsolattartása

Szerződő Felek a teljesítés időtartamára az együttműködés érdekében képviselőket jelölnek ki, akik jogosultak a munka elfogadására, véleményezésére, a feladatok koordinálásra, a szakmai együttműködés biztosítására, a munka irányítására, a kapcsolat tartására.

Megrendelő részéről helyszíni kapcsolattartó: Név: Jónás Krisztián
E-mail: jonas.krisztian@tik.u-szeged.hu
Telefon: +36 70/708-9179

Műszaki ellenőr: Név: Sári Krisztián
E-mail: sari.krisztian@gmf.u-szeged.hu
Telefon: +36 30/528-0409

A műszaki ellenőr akadályoztatása esetén a megbízott helyettese járhat el. A jelen szerződésben megadott műszaki ellenőr, vagy felettese a teljesítés, kivitelezés alatt beálló személyi változásokat a szerződéses Felekkel köteles írásban közölni, a kijelölt helyettes műszaki ellenőr nevének és elérhetőségének megadásával. A közreműködő műszaki ellenőr személyében történő változás nem von maga után szerződésmódosítási kötelezettséget.

Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

Név:

E-mail:

Telefon:

6. Teljesítés igazolása, hibás vagy késedelmes teljesítés

6.1. A szolgáltatás ellenőrzése a Megrendelő joga és kötelezettsége, a teljesítés dokumentálása és nyilvántartása a Vállalkozó joga és kötelezettsége. Az elismert teljesítmény alapja az előre kiadott feladatok szerződésszerű ellátása, illetve a definiált feladatok egyeztetett időpontra történő kifogástalan elvégzése. A Megrendelő részéről Martonosi Attila igazgatóhelyettes (SZTE MI MŰR) vagy az általa meghatalmazott személy által kiállított Teljesítésigazolás szolgál a számlakibocsátás alapjául.

6.2. Késedelmi, hibás teljesítési kötbér és meghiúsulási kötbér:

- Vállalkozó hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amennyiben bármely általa vállalt szolgáltatást a megrendelésben meghatározottak szerint hibásan teljesíti, melynek mértéke a hibás munkarészre eső nettó ellenérték 5 %-a, de maximum a vállalkozói díj 20 %-a.
- Vállalkozó amennyiben a szerződés szerinti szolgáltatást a vállalt határidőre nem végzi el, késedelmi kötbér fizetésére köteles.
- A késedelmi kötbér összege minden késedelmes naptári nap után naponta a nettó szerződéses ellenérték 5 %-a, de maximum a vállalkozási díj 20 %-a. A kötbér a szerződésszegés napját követő naptól esedékes. A késedelmi kötbért Megrendelő jogosult a benyújtott számlából levonni.
- A késedelmi kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merül fel.
- Ha a teljesítés akár a Megrendelő rendkívüli felmondása, akár a Vállalkozónak felróható vagy érdekkörében felmerült okból meghiúsul, a Vállalkozó a teljes nettó vállalkozási díjának 25 %-át elérő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. Két hibás teljesítés esetén a Megrendelő jogosult szerződésszegés miatt a szerződés felmondására.
- A kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merült fel.

7. Vállalkozási díj:

7.1. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés szerinti szolgáltatási tevékenység elvégzését a szerződés alapidokumentumaiban meghatározott műszaki tartalommal, minőségben és feltételekkel a jelen szerződés 2.2. pontjában meghatározott időtartam alatt teljesíti az alábbi vállalkozói díjért:

Éves nettó vállalási díj:	Ft/év
ÁFA 27%:	Ft/év
Éves bruttó vállalási díj:	Ft/év

Az ÁFA mértékére a mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.

A Vállalkozó a szerződés teljes futamideje alatt köteles a fent rögzített vállalkozási díjat tartani.

A vállalkozási díj tartalmazza, az előírt ütemezés melletti karbantartások, felülvizsgálatok, és vele járó naplóvezetések költségét, valamint tartalmazza az összes adót, illetéket vagy egyéb járulékos költség fedezetét is, a mindenkor magyar törvényeknek megfelelően. A Vállalkozó az időszakos karbantartásokra külön kiszállási díjat nem számolhat fel, azt a vállalt vállalkozási díj tartalmazza.

7.2. A Vállalkozó az ütemezés szerinti karbantartási tevékenységek elvégzését követően negyedévente **1-1 db számlát** nyújthat be a műszaki ellenőr által kiadott műszaki teljesítésigazolás után. A számla benyújtási feltétele a Megrendelő részéről kijelölt kapcsolattartó és a műszaki ellenőr részéről aláírt, leigazolt munkalap. A Vállalkozó részéről az évente benyújtott számlák mindösszesen értéke nem lehet több mint a 7.1. pontban szereplő éves vállalt vállalkozói díj.

7.3. A Vállalkozói díjon felül Vállalkozó egyéb költségtérítésre nem jogosult. Vállalkozó beszerzési, illetve megvalósítási nehézségeiből eredő esetleges minőségi, használati értéknövekedések nem

módosíthatják a Vállalkozói díjat. Vállalkozó a számlát a Megrendelő által kiadott teljesítésigazolás alapján, magyar forintban (HUF) állítja ki.

- 7.4. Amennyiben a karbantartási tevékenység során igazoltan olyan probléma merül fel melynek helyrehozatala pótlólagos, de előre nem tervezhető anyagköltséggel jár, azt a Felek egyedi megrendelések formájában dokumentálják le és a Vállalkozó az alapján külön számlát állít ki.
- 7.5. Vállalkozó a számlát a teljesítést igazoló okmányok kíséretében küldi meg postai úton Megrendelőnek. Vállalkozó egyéb úton személyesen a számlát kizárólag saját felelősségére adhat át Megrendelő részére. A számla ilyen módon történő átadása esetén Megrendelőt semminemű felelősség nem terheli, amennyiben a számla eltűnik vagy késedelmesen érkezik a Megrendelőhöz.

A számlán feltüntetendő adatok: Szegedi Tudományegyetem;

- a) székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13. (adószám)
b) jelen Szerződés EOS és KV száma
c) eljárás azonosító (iktatószám ill./vagy webra eljárás azonosító)

A számla meg kell, feleljen az Sztv., az Art., az Áfa tv. előírásainak valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak. Amennyiben Vállalkozó a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldi meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után, és az ebből eredő károkért Megrendelő nem vállal felelősséget. Megrendelő nem vállal felelősséget azért sem, ha Vállalkozó a számlát nem a fenti módon juttatja el Megrendelőhöz..

8. Fizetési feltételek

- 8.1. A Megrendelő a Vállalkozó kiállított számláját a Vállalkozó Banknál vezetett számú számlájára való **30 napos fizetési határidő mellett, utólagos átutalással** egyenlíti ki. (Témaszám: 3020 OS096) A Vállalkozó a számlájához csatolni köteles a teljesítésigazolást/ munkalapot, és az elvégzett karbantartási feladatokat alátámasztó igazoló dokumentációkat.
- 8.2. A számla kiállítása a hatályos ÁFA törvénynek megfelelően történik. A vállalkozási szerződés tárgya a Felek részéről nem hatósági engedély köteles tevékenység, és egyéb hatóság felé történő bejelentési kötelme sincs a Megrendelő (SZTE MI) szakmai állásfoglalása szerint. A kifizetés a hatályos jogszabályok alapján történik.

A számlán kérjük feltüntetni a szerződésünk fejlécében található EOS és KV azonosítószámot!

- 8.3. Megrendelő elhalaszthatja a kifizetést, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmányok hiányosak. Az ebből eredő viták rendezésére a Szerződő feleknek 5 munkanap áll rendelkezésükre. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, amikor a Szerződő felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat.
- 8.4. Megrendelő előleget nem fizet.

9. A Szerződés módosítása és felmondása

- 9.1. Szerződés módosítása, feltételeinek változtatása a Felek egyetértésével, a Szerződés aláírásához jogosultsággal rendelkezők által történhet.
- 9.2. Bármelyik Fél jogosult a Szerződést rendkívüli felmondással, azonnali határidővel a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén felmondani. Felek különösen az alábbi szerződésszegéseket tekintik súlyosnak:
- A Vállalkozó a Megrendelő jog- és szerződésszerű utasítása ellenére, második felszólítás után sem végzi el a szükséges és kijelölt feladatokat.
 - A Vállalkozó a szükséges és kijelölt feladatokat Megrendelő érdekeivel ellentétesen végzi; vagy olyan módon biztosítja a szolgáltatást, amely a Megrendelő részére anyagi veszteséget jelent, amennyiben létezik olyan megoldás, amely Vállalkozói többletterher nélkül gazdaságosabb megoldást biztosítana. A megrendelő erre hivatkozással csak abban az esetben élhet a rendkívüli felmondás jogával, ha a gazdaságosabb megoldásra, annak módszerét ismertetve felhívja a Vállalkozót és a Vállalkozó ezen felhívás ellenére is az anyagi veszteséget jelentő megoldást választja.
 - A Vállalkozó a rábízott iratokkal, dokumentumokkal nem tud elszámolni.
 - A Vállalkozó az összeférhetlenségi, versenytilalmi és titoktartási kötelezettségét megszegi.

- Megrendelő 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik.
- Bármelyik fél teljesen vagy lényeges mértékben megszünteti tevékenységét.
- Ha a Vállalkozóval szemben jogerősen felszámolási eljárást rendeltek el vagy a Vállalkozó végelszámolási eljárás megindítását kezdeményezte, illetve ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja.

9.3. A Szerződés felmondással történő megszüntetése esetén Felek az elvégzett szolgáltatások alapján elszámolnak.

10. Szavatosság, jótállás: 6 hónap

A Vállalkozó az elvégzett tevékenységéért 6 hónap teljes körű jótállást vállal. Alkatrészcserevel járó javítási tevékenység kapcsán a Vállalkozó az alkatrésze vonatkozó gyártói garanciát vállalja. A garancia ideje alatt történő olyan meghibásodások esetére, melyek rendeltetésszerű használat mellett keletkeznek, a Vállalkozó díjmentes cseregaranciát vállal.

11. Együttműködés

Minden, a jelen szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, telefaxon) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi átvételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. A Felek közötti levelezés nyelve: magyar.

12. Vis major

- 12.1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye.
- 12.2. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza a Szállító vagy a Megrendelők saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre.
- 12.3. A vis major által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 3 napon belül értesíteni.

13. Adatvédelemre és titoktartásra vonatkozó rendelkezések:

- 13.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a szerződés tárgyát illetően releváns, hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Info. Törvény”), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről („GDPR”) rendelkezéseit.
- 13.2. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés teljesítése során megismert, a másik Fél tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan adat, tény, információ, stb. (a továbbiakban: adat) amelyek a Ptk. szerinti üzlet titok, illetve védett ismeret fogalmi körébe tartoznak – és amelyet jogszabály egyébként más titokfajtának nem minősít – a Felek üzleti titkát képezi. Felek a tudomásukra jutó titkokat a vonatkozó jogszabályokra és a jelen szerződésben foglaltakra figyelemmel kötelesek kezelni. Titoktartási kötelezettségük körében a tudomásukra jutott adatokat illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik, vele nem közölhetik, részére át nem adhatják, nyilvánosságra nem hozhatják.

14. Választott bíróság, alkalmazott jog

- 14.1 A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti magyar bíróság eljárásának. A felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot kell alkalmazni.
- 14.2 Felek rögzítik, amennyiben a finanszírozás az európai uniós forrásfinanszírozás keretrendszerében történik a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 39. § (8) és 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 52/A. § (6) és a 373/2022. (IX. 30.) Korm. rendelet 34. § (6) foglaltaknak megfelelően Vállalkozó

összeférhetlenségi nyilatkozatot tesz Megrendelő kérésére az iránymutatás az összeférhetlenségek költségvetési rendelet szerinti elkerüléséről és kezeléséről szóló bizottsági közlemény (2021/C 121/01) szerinti esetekben. Vállalkozó köteles nyilatkozatot tenni alvállalkozó igénybe vételéről és alvállalkozó igénybevétele esetén adott esetben aláírt alvállalkozói nyilatkozatot Megrendelő kérésére kiállítani. Megrendelő a részszámla/végszámla befogadásának feltételeként köti ki, hogy a Vállalkozói és alvállalkozói összeférhetlenségi nyilatkozatokat Megrendelő kérésének eleget téve Vállalkozó aláírt, eredeti példányban elektronikus úton és papír alapon is rendelkezésre bocsátotta. Amennyiben Vállalkozó illetve igénybe vett alvállalkozó adataiban olyan változás következik be, mely érinti az összeférhetlenségi nyilatkozatot, úgy a módosított nyilatkozatokat Vállalkozó megküldi Megrendelő részére elektronikus formában és papír alapon egyaránt.

- 14.3. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy a gazdasági társaság nevében feladatot közvetlenül ellátó személy nem áll a Szegedi Tudományegyetemmel alkalmazotti jogviszonyban.
- 14.4. Szerződő Felek elfogadják, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.
- 14.5. A jelen szerződés egymással szó szerint megegyező 4 (négy) eredeti példányban készült, amelyeket szerződő felek elolvastak és értelmeztek, majd ezt követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták. A szerződés a mindkét Fél által történt aláírást követően lép hatályba.

A szerződés mellékletei: 1. sz. melléklet: karbantartási feladatok ütemezése
2. sz. melléklet: szivárgásvizsgálat elvégzésének ütemezése
3. sz. melléklet: a Vállalkozó ajánlata

Vállalkozó részéről:

.....
.....
.....
.....

....., 2024.

Megrendelő részéről:

.....
Csóti Ferenc
műszaki igazgató

.....
Dr. Nagy Paulina
jogi ellenjegyző

.....
Husza Imréné
pénzügyi ellenjegyző

Szeged, 2024.