



UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS
SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
Építési-Kivitelezési Szerződés

Iktatószám: II-214-012-416-2/2024

amely létrejött egyrészt a

Szegedi Tudományegyetem (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.)

Képviselők: Csóti Ferenc műszaki igazgató

Dr. Nagy Paulina jogi ellenjegyző

Husza Imréné pénzügyi ellenjegyző

Adószám: 19308650-2-06

KSH statisztikai számjel: 19308650 8542 563 06

Törzskönyvi azonosító szám: FI 62198

Bankszámlaszám: MÁK 10028007-00282802-00000000

mint **Megrendelő**, másrészt a

..... (székhely:

Képviseli:

Céjegyzékszám:

Adószám:

MKIK nyilvántartási szám:

Bankszámlaszám:

továbbiakban, mint **Vállalkozó**, együttesen **Felek** között az alábbi feltételekkel:

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:

1.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja az „**SZTE Semmelweis Ignác Kollégium épületében I-III. emeleti vizesblokk, Medicina, Női öltöző, Porta, Lépcsőház, II-III. emeleti tanuló és I. emeleti gépterem tisztasági festése**” (SZTE/2024/PM.....) tárgyú munkák teljes körű elvégzését. A Vállalkozó a feladatait illetve a kivitelezési tevékenység mennyiségi és minőségi követelményeit jelen szerződéses feltételek, valamint a szerződéshez kapcsolódó beszerzési eljárás teljes dokumentációja tartalmazza. Továbbá jelen szerződés alapdokumentumát képezi a Vállalkozó ajánlata is az árazott költségvetéssel.

1.2. **Teljesítés helyszíne:** Szeged, Semmelweis u. 4. Hrsz.: 3724

1.3. **Munkaterület átadása:** a szerződés hatályba lépését követően, egyeztetés szerint

1.4. **Teljesítés határideje** a munkaterület dokumentált átadásától számított **30** naptári napon belül

Vállalkozó vállalja, hogy a szerződéskötést követően a munkavégzést azonnal megkezdi azzal a kitételrel, illetve annak az információnak az ismerete mellett, hogy a Kollégiumban hallgatói lakhatás zajlik. A festést a vizesblokkokkal szükséges kezdeni a továbbiakat a Megrendelővel történő folyamatos helyszíni egyeztetés és ütemezés szerint végzi.

1.5. **Vállalkozó feladata** az SZTE Semmelweis Ignác Kollégium épületében I-III. emeleti vizesblokk, Medicina, Női öltöző, Porta, Lépcsőház, II-III. emeleti tanuló és I. emeleti gépterem tisztasági festése, mely munka röviden az alábbiakat foglalja magába: kb. 1740 m² festés javításokkal (10 %) fehér vagy színes kivitelben.

A feladatok részletes leírása:

Diszperzit festés falfelületen:

- Előkészítő munkák: üvegfelületek, egyéb, nem festendő területek elválasztása, öntapadó szalaggal; záruk, nyílászáró szerkezetek kezelőszerveinek bevédése; szükséges helyeken vakolatjavítás, diszperziós falfesték lekaparása, a felület simítása, glettelése, a technológiára vonatkozó anyagokkal, eszközökkel, technológiai munkafolyamatokkal, megfelelő minőségű készítményekkel, sarkok, élek képzésével vagy legömbölyítésével.
- Teljes falfelület alapozása.
- Teljes falfelület 2x-i festése, diszperzit festékekkel, a technológiára vonatkozó anyagokkal, eszközökkel, technológiai munkafolyamatokkal, I. oszt. minőségben, fehér vagy narancssárga színben.

Vállalkozó a feladatait a jelen szerződésben és mellékleteiben valamint a tételesen árazott költségvetésben foglaltak szerint köteles teljesíteni.

1.6. **Általános elvárások:**

- A Vállalkozó a kiadott dokumentációt és a kivitelezési helyszínt, szakkivitelezőtől elvárhatóan ellenőrizte, és az ajánlata minden körülményre kiterjed. Ezt követően nincs mód észrevételezésre.

- A munkálatokat követően a rendeltetésszerű használat alapvető követelmény, minden egyéb utólagos beavatkozás nélkül.
- A munkavégzésből adódó törmelék, hulladékot stb. a Vállalkozónak el kell szállítania a teljesítési helyszínről. A munka befejeztével a Vállalkozó a területet tisztán, a munkálatokból származó por, kosz, szemét eltávolítása után adja át a területet. A közlekedési útvonalakat folyamatosan tisztán kell tartani. A műszaki átadás-átvétel feltétele többek között, hogy a Vállalkozó a keletkezett építési és bontási hulladék lerakóhelyi átvételét bizonyító szállítólevelek másolatát, továbbá az ártalmatlanításra, újrahasznosításra való átvételt igazolja, az igazolást csatolja az átadási dokumentációhoz.
- A munka költségeinek összeállításánál a Vállalkozó az árképzés irányelvei szerint járt el, figyelembe vett a teljesítéshez szükséges minden költséget, amely a megvalósításhoz elengedhetetlenül szükséges (anyag, munkadíj, szállítási- és gépköltségek, közterület-használati díjak, törmelékiszállítás, ideiglenes melléklétesítmények, útban lévő berendezések vagy szerelvények bontását és visszaszerelését, finomtakarítás költségei).
- A szakszerűtlen tevékenységből eredő károk a Vállalkozót terhelik és a vétlen vagy szándékos magatartásból eredő károkat Vállalkozónak az átadás napjáig meg kell szüntetni, az eredeti állapotot kialakítani. Az elvégzendő munkákat I. osztályú minőségben kell elkészíteni, az érvényben lévő munkavédelmi és balesetvédelmi előírások betartásával. A beépített anyagoknak megfelelési bizonylattal kell rendelkezniük.
- A berendezési tárgyak esetleges bevédéséről a Vállalkozónak kell gondoskodnia.
- A kivitelezés időtartamára az esetleges közterület foglalási engedély, utca, utcarész lezárási, forgalom elterelési engedély beszerzése és annak esetleges költségei is a Vállalkozót terhelik.
- A kivitelezés (szerelés, üzembe helyezés) során a munka jellegének megfelelő általános szerelési munkavédelmi utasításban előírtakat be kell tartani
- A Vállalkozónak a munkákat a jelenleg érvényben lévő szabványok, és jogszabályok szerint kell és a Megrendelővel történő egyeztetés alapján kell kivitelezni.

1.7. A műszaki átadáshoz a következő dokumentációk szükségesek 2 példányban:

Kivitelezői nyilatkozat

Beépített anyagok minőségi tanúsításai, műbizonylatok (rendszerint az ÉMI által kiadott okiratok, engedélyk, (Magyar nyelvű)

II. VÁLLALKOZÓI DÍJ:

2.1. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés szerinti munka elvégzését a szerződés alapidokumentumaiban meghatározott műszaki tartalommal, minőségben és feltételekkel a vállalt határidőre teljesíti az alábbi Vállalkozói díjért:

Egyösszegű vállalkozói díj (tartalékkeret nélkül):	,-Ft +ÁFA
Tartalékkeret (nettó vállalkozási díj 5%-a):	,-Ft+ÁFA
Vállalkozói díj tartalékkerettel összesen (nettó):	,-Ft +ÁFA

Az ÁFA mértékére a mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.

2.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a 2.1. pontban meghatározott vállalkozói díj átalánydíj, a szerződés szerinti teljesítés vonatkozásában minden meghatározott műszaki tartalomnak megfelelő munka költségét magába foglalja. Vállalkozó a kiadott dokumentációt és a feladatvégzési helyszínt, szakkivitelezőtől elvárhatóan ellenőrizte, az ajánlata minden körülményre kiterjed. A Vállalkozó az átalánydíjért elvégzi az esetleg felmerülő többletmunkát is, amely a tervben szerepel, de a terv költségvetési részéből hiányzik. A többletmunka költsége csak akkor számolható fel, ha az a szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható (Ptk. 6:244-245.§). A Vállalkozó a szerződésben meghatározott díjért mindazokat a szolgáltatásokat köteles nyújtani, amelyek a szerződés szerinti teljesítéshez, a megrendelt mű rendeltetésszerű használatának biztosításához szükségesek. Pótmunkaként csak a Megrendelő által a szerződés megkötése után elrendelt munkák tekinthetők és számolhatók el. Vállalkozó az átalánydíjon felül az elvégzett pótmunka ellenértékét jogosult számlázni a tartalékkeret meghatározott mértékéig. A Vállalkozónak a tervtől részben eltérő tartalommal való kivitelezés sem ad alapot a tételes elszámolásra. Az átalánydíjból levonásra helyezni csak azon költségtételeket lehet, amelyek a teljes egészében elmaradt munkarésszel kapcsolatos díjtételeket tartalmazzák.

A vállalkozói díj fedezetet nyújt a beruházás anyagköltségére és a munkadíjára teljes egészében, valamint magában foglalja a munkaterületre való felvonulási, minősítési, vizsgálati, a megvalósításhoz és a teljes körű átadáshoz szükséges egyéb költségeket is. A Vállalkozónak kell fizetnie minden adót (amennyiben releváns a hatályos ÁFA törvényben előírtak szerint), valamint illetéket és díjat, melyet a Szerződés szerint köteles fizetni és a Vállalkozói díj nem módosítható egyik ilyen költség miatt sem.

2.3. A Vállalkozó viseli annak kockázatát, hogy a jelen szerződésben meghatározott vállalási ár alapjául szolgáló dokumentációk értelmezése folytán, vagy bármely más okból, az ajánlati árat helytelenül adta meg. A Vállalkozó fenti áron felül semmiféle címen többletköltséget nem érvényesíthet. Utólag az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgálhatnak alapot az átalányár megemelésére. Többlet költség nem érvényesíthető a műszaki szükségességből elvégzett munkákra, amely munkák nélkül a létesítmény rendeltetésszerűen nem használható.

III. FIZETÉSI FELTÉTELEK:

3.1. A Megrendelő előleget nem biztosít.

3.2. Számlázás:

A Vállalkozó számlát 100 %-os műszaki készülségnél a 191/2009.(IX.15.) Korm. rend. 33. §-ban meghatározott nyilatkozatok, dokumentumok, tanúsítványok, igazolások és útmutatók Megrendelő részére történő hiánytalan átadása után nyújthat be, a kivitelezési munkák szerződésszerű teljesítését követően jogosult az **1 db vég számla** kiállítására. Vég számla az utolsó munkarész eredményes műszaki átadás-átvételét követően nyújtható be. A vég számla benyújtásának feltétele a hiány-, és hibamentes műszaki átadás-átvétel. A fizikai készülség fokát a Műszaki ellenőrzésért felelős személy ellenőrzi. A Megrendelő pénzügyi késedelme esetén a Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

3.3. A Megrendelő a számlakifizetést a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint teljesíti Megrendelő, a teljesítést követően benyújtott szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, leigazolt szerződésszerű teljesítést követően.

3.4. A számla kiállítása a hatályos ÁFA törvénynek megfelelően történik. A kivitelezési munka a Felek részéről nem hatósági engedély köteles tevékenység, és egyéb hatóság felé történő bejelentési köteleme sincs a Megrendelő (SZTE MI) szakmai állásfoglalása szerint. Vállalkozó a számlát a Megrendelő által kiadott teljesítésigazolás alapján, magyar forintban (HUF) állítja ki. A kifizetés a hatályos jogszabályok alapján történik. Vállalkozó a számlát a teljesítést igazoló okmányok kíséretében küldi meg postai úton Megrendelőnek (SZTE Műszaki Igazgatóság részére, 6723 Szeged Római krt. 21. II. em.), vagy személyesen leadja Megrendelőnél a SZTE Műszaki Igazgatóság, Műszaki és Beruházási Irodán. Vállalkozó egyéb úton személyesen a számlát kizárólag saját felelősségére adhat át Megrendelő részére. A számla ilyen módon történő átadása esetén Megrendelőt semminemű felelősség nem terheli, amennyiben a számla eltűnik vagy késedelmesen érkezik a Megrendelőhöz.

A számlán feltüntetendő adatok: Szegedi Tudományegyetem;

- a) székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13. (adószám)
- b) jelen Szerződés EOS és KV száma
- c) eljárás azonosító (iktatószám)

A számla meg kell, feleljen az Szvt., az Art., az Áfa tv. előírásainak valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak. Amennyiben Vállalkozó a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldi meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után, és az ebből eredő károkért Megrendelő nem vállal felelősséget. Megrendelő nem vállal felelősséget azért sem, ha Vállalkozó a számlát nem a fenti módon juttatja el Megrendelőhöz.

Szakmai oldalról az alábbiakban megadott vagy az általa meghatalmazott személy által kiállított Teljesítésigazolás szolgál a számlakibocsátás alapjául: Darvas Imre irodavezető (SZTE MI MBI)

Megrendelő részéről teljesítésigazoló: Révész Gábor kollégiumi igazgató (SZTE Semmelweis Ignác Kollégium)

3.5. A Megrendelő a számlát a teljesítési helyen való teljesítést követően (a kiadott műszaki teljesítésigazolás után) a Vállalkozó Banknál vezetett számú számlájára **való 30 napos fizetési határidő mellett, utólagos átutalással** egyenlíti ki. A Vállalkozó a teljesítést követő számlájához csatolni köteles a teljesítésigazolást. Témaszám: 5S100 5035

A számlán kérjük feltüntetni a szerződésünk fejlécében található EOS és KV azonosítószámot!

IV. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI:

4.1. A Vállalkozó az építési munkákat az érvényes jogszabályok, érvényes Magyar Szabványok szerinti megfelelő minőségben, illetve első osztályú anyagból teljesíti.

4.2. A Vállalkozó a munkaterület átadását követően haladéktalanul köteles a kivitelezést megkezdeni, ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat. Vállalkozó jogosult a munkaterület átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni. Amennyiben Vállalkozó a kivitelezési munkákat a

szerződésben megjelölt határidőre nem fejezi be, nem adja át Ajánlatkérő részére, minden nap késedelem után a szerződésben meghatározott késedelmi kötbért köteles megfizetni. A műszaki átadás-átvételi eljárás időtartama – amennyiben az eljárás sikeres műszaki átadás-átvétellel zárul – nem számít bele a késedelem időtartamába.

Megrendelő a műszaki átadás-átvételt nem tagadhatja meg, hogyha annak során olyan kisebb jelentőségű hibákat és hiányosságokat állapít meg, amelyek a rendeltetésszerű és állandó használatot nem akadályozzák és egyébként a létesítmény a szerződésben kikötött műszaki feltételeknek megfelel. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles a hibák, hiányosságok kiküszöbölését azonnal megkezdeni és a Megrendelő által a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben meghatározott határidőn belül elhárítani.

Megrendelő előteljesítést elfogad. A nem határidőben történő teljesítés esetén a Vállalkozó a tényleges teljesítés időpontjáról köteles a Megrendelőt írásban értesíteni: késedelmes teljesítés esetén az eredeti teljesítési határidőt megelőző 5 munkanappal, előteljesítés esetén a várható teljesítést megelőző 3 munkanappal.

4.3. A kivitelezés során a Vállalkozó köteles a munkákat, valamint a hibák kijavítását szigorúan a szerződéssel összhangban végezni. A Vállalkozó köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításához minden olyan ügyben - akár említi a szerződés, akár nem -, amely az építést érinti, vagy arra vonatkozik. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy teljesítés olyan épületen belül történik, ahol a hétköznapi munkavégzés és hallgatói lakhatás folyik, a munkákat úgy ütemezi, hogy azok annak folyamatát és minőségét ne akadályozzák, és így akár hétvégén történő munkavégzésre is szükség lehet.

Vállalkozó a Megrendelő által elrendelt, jogszabályi és hatósági előírásokba nem ütköző változtatásokat, módosításokat — *előzetes egyeztetés után* — köteles befogadni, és azokat elvégezni.

4.4. A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik az építés és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért a kezdési időponttól a sikeres műszaki átadás-átvételének napjáig.

4.5. A Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó köteles olyan alvállalkozói illetve közreműködői szerződés(ek)e)t kötni, hogy a jelen szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek e személyekkel szemben is maradéktalanul érvényesíthetők legyenek.

4.6. A Vállalkozó az általa, vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkaterületen kizárólag a jogszabályoknak megfelelően alkalmazott munkatársak tartózkodhatnak. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. Az alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) jogosulatlan igénybevétele esetén Kivitelező felelős mindazokért a károkért is, amelyek igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

4.7. A Vállalkozó kezdeményezésére a Megrendelő előzetes hozzájárulásával történő műszaki megoldás, változtatás költsége a Vállalkozót terheli.

4.8. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért, vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.

4.9. A Vállalkozó a saját költségén köteles a kivitelezés folyamán:

- a) biztosítani és fenntartani az összes világítást, kerítést, figyelmeztető jelzést, amelyek a beruházás védelmére, vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek,
- b) megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterület és azon kívül a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, közvagyon, vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj, vagy egyéb ok eredményez és az ő tevékenységének következménye.

4.10. Ha a beruházással kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges intézkedéseket, az okozott kárt megtéríteni.

4.11. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és szakmai irányítást a kivitelezés folyamán. Vállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívja.

4.12. A munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről a munkaterület átvételét követően a Vállalkozó gondoskodik. A Vállalkozó a munkaterület őrzéséről oly módon köteles gondoskodni, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak. A kivitelezés folyamán a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmeléket, hulladék anyagot el kell tisztítani, ill. távolítani a munkaterületről a munkafázis befejezését követő 3 napon belül. Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is.

4.13. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozónak kell beszereznie, vagy elkészítenie:

- a) Megfelelő minőségűnek kell lennie.
- b) A minősítéshez szükséges tételes minőségi tanúsítványokkal kell rendelkeznie.
- c) A Megrendelő által vitatott minőségű épületelemek, építményelemek ÉMI által vagy más laboratórium által történő minőségi felülvizsgálatát a Vállalkozó saját költségén elvégezteti.
- d) Megrendelő csak a szerződésnek megfelelő teljesítést fogadja el.

Vállalkozó a nem I. osztályú munkák javítását Megrendelő kérésére köteles elvégezni, a műszakilag reális határidőn belül. Amennyiben a teljesítés továbbra sem a szerződésnek megfelelő minőségű, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó terhére és költségére a javítást más kivitelezővel elvégeztetni. Az ebből eredő esetleges késedelem miatt a Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

4.14. A Vállalkozó kötelezettsége a kivitelezéshez szükséges dokumentumok beszerzése, különös tekintettel az alábbiakra:

- Tartózkodási engedélyek, ideértve a munkavállalási engedélyeket, a munkákat végző külföldi személyzet számára.
- A kivitelezéshez esetlegesen szükséges közterület foglalási engedélyek.
- Ideiglenes, építéshelyi berendezések üzembe helyezéséhez szükséges engedély.

4.15. A Vállalkozó nem zavarhatja feleslegesen vagy helytelen módon a köznyugalmat, vagy bármely út és járda megközelítését, használatát, birtokba vételét, függetlenül attól, hogy azok közterületre esnek, vagy a Megrendelő, vagy mások tulajdonát képezik. A Vállalkozónak kártalanítania, és mentesítenie kell a Megrendelőt minden felesleges és indokolatlan zavarás miatt bekövetkezett kár, veszteség és költség (beleértve a perköltségeket és kiadásokat is) felmerülése esetén.

4.16. Vállalkozó a munkálatok irányítását helyszíni képviselőjén keresztül folyamatosan biztosítja.

4.17. Vállalkozó feladata a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM rendeletben épített hulladékkezeléssel kapcsolatos kötelezettségeit átvállalni, azokat betartani, a keletkező építési és bontási hulladékokat elszállítani, és megfelelően kezelni, a hulladékkezelést a rendeletnek megfelelően dokumentálni. Vállalkozó feladata az elvégzett munkák és beépített anyagok minőségi bizonylatolása a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak foglaltaknak megfelelően.

V. A MEGRENDELŐ SZOLGÁLTATÁSAI:

A Megrendelő részt vesz a menet közben szervezett egyeztetéseken, kooperációkon, **koordinációs bejárást** tart és meghozza a szükséges döntéseket. A koordinációk megtartásának tárgyi feltételeit a Vállalkozó biztosítja.

VI. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE:

6.1 A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidő betartása, stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

6.2. A szerződő felek megállapodnak, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő képviselőjének engedélyével történhet. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdésének időpontjáról három nappal korábban köteles írásban, valamint telefonon értesíteni. Az értesítés elmaradása esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt saját költségére feltárni. Ezt az esetet kivéve az eltakart munkarészekre vonatkozó későbbi vita esetén a feltárás és a helyreállítás költségeit az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

VII. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK:

7.1. Késedelmi, hibás teljesítési kötbér és meghiúsulási kötbér:

- Vállalkozó hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amennyiben bármely általa vállalt szolgáltatást a megrendelésben meghatározottak szerint hibásan teljesíti, melynek mértéke a hibás munkarészre eső nettó ellenérték 5 %-a, de maximum a vállalkozói díj 20 %-a.

- Vállalkozó amennyiben a szerződés szerinti szolgáltatást a vállalt határidőre nem végzi el, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér összege minden késedelmes naptári nap után naponta a nettó szerződéses ellenérték 5 %-a, de maximum a vállalkozási díj 20 %-a. A kötbér a szerződésszegés napját követő naptól esedékes. A késedelmi kötbért Megrendelő jogosult a benyújtott számlából levonni.
- A késedelmi kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merül fel.
- Ha a teljesítés akár a Megrendelő rendkívüli felmondása, akár a Vállalkozónak felróható vagy érdekkörében felmerült okból meghiúsul, a Vállalkozó a teljes nettó vállalkozási díjának 25 %-át elérő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. Két hibás teljesítés esetén a Megrendelő jogosult szerződésszegés miatt a szerződés felmondására.
- A kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merült fel.

7.2. Vállalkozó a szerződésben foglalt munkákra és a felhasznált anyagokra **12 hónap** időtartamra teljes körű **jótállást** vállal. A jótállási időn belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibákat, a jótállási időt követően pedig a kötelező szavatossági időn belül — a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó — a hibák kijavítását 10 munkanapon belül megkezdi műszakilag indokolt időtartam alatt befejezi. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó terhére.

VIII. KIVITELEZÉSI HATÁRIDŐKHÖZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB FELTÉTELEK:

8.1. A határidőben történő teljesítéshez Megrendelőnek kiemelkedően fontos érdeke fűződik, így amennyiben a Vállalkozó a munkák szabályos és ütemes végzésében a Vállalkozó érdekkörén kívül álló ok miatt akadályoztatva van, köteles ezt a Megrendelővel haladéktalanul közölni.

8.2. Ha a munka megkezdése, illetve a folyamatos munkavégzés a Megrendelő hibájából akadályba ütközik, a befejezési határidő a késedelem időtartalmával közös megegyezés alapján szerződésmódosítás vagy kétoldalú megállapodás keretében módosulhat.

IX. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE:

9.1. A Vállalkozó a munkaterület átadását követően haladéktalanul köteles a kivitelezést megkezdeni és a Megrendelővel egyeztetett ütemben elvégezni, ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat.

9.2. Amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti teljes mértékben szerződésszerű kötelezettségeit, úgy Megrendelő jogosult a szerződést felmondani. Ebben az esetben jogosult a Megrendelő arra, hogy a fennmaradó, vagy hiányzó munkákat harmadik személy által a Vállalkozó költségére és veszélyére elvégeztesse és befejezhesse, aminek során az ezzel kapcsolatos többletköltségek Vállalkozót terhelik. Ezen túlmenően köteles a Vállalkozó a Megrendelő részére a ténylegesen felmerülő károkat is megtéríteni.

9.3. A Megrendelő a szerződést akkor is felmondhatja, ha a Vállalkozó vagyonával kapcsolatosan felszámolási vagy végelszámolási eljárás megindítását kezdeményezték, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvaló módon meghiúsítja.

9.4. Mentésül a kötbér fizetése, és az egyéb hibás teljesítési szankciók és kötelezettségek alól a Vállalkozó és a Megrendelő vis major esetén, illetőleg a Vállalkozó akkor, ha a késedelem a Megrendelőnek felróható, vagy a Megrendelő működési körébe tartozó ok miatt következik be. Ha vis major esemény jön létre, Vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megrendelőt a helyzetről, annak okáról és várható időtartamáról, valamint haladéktalanul intézkednie kell a kármegelőzés, kárenyhítés érdekében. Vállalkozónak haladéktalanul értesítenie kell a Megrendelőt a vis major események megszűntéről is. Ha a vis major esemény miatt a teljesítés lehetetlenné válik, bármelyik fél kezdeményezésére a felek a Vállalkozási szerződés feltételeit újra tárgyalják.

X. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

A szerződésben foglalt műszaki tartalom, díj vagy egyéb vállalási feltétel megváltoztatására irányuló szándék esetén a szerződést a Felek csak közös megegyezéssel.

XI. KÉPVISELETI ELLENŐRZÉS:

11.1. A Megrendelő a szerződés teljesítését a munka teljes befejezéséig szabadon ellenőrizheti. A feladat ellátásához a Megrendelő és meghatalmazottjai részére a Vállalkozó biztosítja az építkezésre történő szabad bejárást.

11.2. Felek helyszíni képviselői:
Megrendelő képviselője:

Név: Gedra-Vajda Angyalka kollégiumi nevelőtanár
Tel.: +36 62/451-736
E-mail: gedra-vajda.angyalka@szte.hu

Megrendelő műszaki képviselője:

Név: Milihovszki Karolina építész műszaki ellenőr
Tel: +36 62/545-625; +36 30/554-9803
E-mail: [milihovszki.karolina@gmf.u-szeged.hu](mailto:mil提高ovszki.karolina@gmf.u-szeged.hu)
[milihovszki.karolina@szte.hu](mailto:mil提高ovszki.karolina@szte.hu)

A szakmai felelős akadályoztatása esetén a megbízott helyettese járhat el. A jelen szerződésben megadott szakmai felelős, vagy felettese a teljesítés, kivitelezés alatt beálló személyi változásokat a szerződéses Felekkel köteles írásban közölni, a kijelölt helyettes szakmai felelős nevének és elérhetőségének megadásával. A közreműködő szakmai felelős személyében történő változás nem von maga után szerződésmódosítási kötelezettséget.

Vállalkozó helyszíni képviselője:

Név:
Tel:
E-mail:

11.3. A helyszíni képviselők nem jogosultak arra, hogy a szerződést módosítsák, ill. olyan megállapodásokat kössenek, melyek a szerződés feltételeire kihatnak.

XII. A LÉTESÍTMÉNY ÁTVÉTELE:

12.1. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt a munkák befejezéséről legalább 8 nappal korábban, kézre jelentő levélben, értesíteni. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja az átadási dokumentáció és minőségtanúsítványok átvizsgálását és az elkészült munka megtekintését.

12.2. A Vállalkozó a kivitelezési munkát, az üzemeltetést és rendeltetésszerű használatot minden szempontból biztosító módon és minőségben köteles elvégezni és átadni. Ezt a tényt az átadás-átvételi eljárásnál a Megrendelő és a Vállalkozó jegyzőkönyvben rögzíti.

XIII. JOGVITÁK:

A megállapodásban nem érintett kérdések tekintetében a Ptk.-ban foglalt rendelkezések az irányadóak.

A szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogvitákban — beleértve az érvényessége, értelmezése vagy megszüntetése feletti jogvitákat — felek a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét fogadják el.

XIV. VIS MAJOR:

A szerződő Felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza a Vállalkozó vagy a Megrendelő saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre. A vis major által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 3 napon belül értesíteni.

XV. ADATVÉDELEMRE ÉS TITOKTARTÁSRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK:

15.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a szerződés tárgyát illetően releváns, hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Info. Törvény”), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről („GDPR”) rendelkezéseit.

15.2. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés teljesítése során megismert, a másik Fél tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan adat, tény, információ, stb. (a továbbiakban: adat) amelyek a Ptk. szerinti üzlet titok, illetve védett ismeret fogalmi körébe tartoznak – és amelyet jogszabály egyébként más titokfajtának nem minősít – a Felek üzleti titkát képezi. Felek a tudomásukra jutó titkokat a vonatkozó jogszabályokra és a jelen szerződésben

foglaltakra figyelemmel kötelesek kezelni. Titoktartási kötelezettségük körében a tudomásukra jutott adatokat illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik, vele nem közölhetik, részére át nem adhatják, nyilvánosságra nem hozhatják.

XVI. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK:

16.1. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy e ténynek a jelen szerződés fennállása alatt történő változása esetén arról a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja.

16.2. Felek rögzítik, amennyiben a finanszírozás az európai uniós forrásfinanszírozás keretrendszerében történik a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 39. § (8) és 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 52/A. § (6) és a 373/2022. (IX. 30.) Korm. rendelet 34. § (6) foglaltaknak megfelelően Vállalkozó összeférhetlenségi nyilatkozatot tesz Megrendelő kérésére az iránymutatás az összeférhetlenségek költségvetési rendelet szerinti elkerüléséről és kezeléséről szóló bizottsági közlemény (2021/C 121/01) szerinti esetekben. Vállalkozó köteles nyilatkozatot tenni alvállalkozó igénybe vételéről és alvállalkozó igénybevétele esetén adott esetben aláírt alvállalkozói nyilatkozatot Megrendelő kérésére kiállítani. Megrendelő a részszámla/végszámla befogadásának feltételeként köti ki, hogy a Vállalkozói és alvállalkozói összeférhetlenségi nyilatkozatokat Megrendelő kérésének eleget téve Vállalkozó aláírt, eredeti példányban elektronikus úton és papír alapon is rendelkezésre bocsátotta. Amennyiben Vállalkozó illetve igénybe vett alvállalkozó adataiban olyan változás következik be, mely érinti az összeférhetlenségi nyilatkozatot, úgy a módosított nyilatkozatokat Vállalkozó megküldi Megrendelő részére elektronikus formában és papír alapon egyaránt.

16.3. A Vállalkozó aláírásával nyilatkozik arról, hogy a cége nevében feladatot közvetlenül ellátó személy nem áll a Szegedi Tudományegyetemmel alkalmazotti jogviszonyban.

16.4. Jelen szerződés egymással szó szerint megegyező 4 (négy) eredeti példányban készült, amelyeket szerződő Felek elolvastak és értelmeztek, majd ezt követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták. A szerződés a mindkét fél által történt aláírást követően lép hatályba.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Alaprajzok
2. számú melléklet: Vállalkozó árajánlata az árazott költségvetéssel

Vállalkozó részéről:

.....
.....
.....
.....

.....,

Megrendelő részéről:

.....
Csóti Ferenc
műszaki igazgató

.....
Dr. Nagy Paulina
jogi ellenjegyző

.....
Husza Imréné
pénzügyi ellenjegyző

Szeged,