

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS
Szerződés száma: 65/Ny/2020/SZTE/6

amely létrejött egyrészről a

Szegedi Tudományegyetem

Székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Aláírásra jogosult képviselője: Prof. Dr. Rovó László rektor, Dr. Fendler Judit kancellár

Intézményi azonosító: 329815

Adószám: 15329815-2-06

Intézmény statisztikai számjele: 15329815-8542-312-06

Számlavezető pénzügyi intézmény neve: Magyar Államkincstár

Számlaszám: 10028007-00282802-00000000, mint **Vevő** (a továbbiakban: Vevő)

másrészről a(z)

Profil-Copy Iroda és Másolástechnikai Kft.

Székhely: 6724 Szeged Mars Tér 15/b

Képviseli: Császár Attila

Számlavezető pénzügyi intézmény: Budapest Bank Zrt.

Számlaszám: 10102842-16751100-01003003

Adószám: 11819613-2-06

Cégjegyzékszám: 06-09-006311, mint **Eladó** (a továbbiakban: Eladó)

– együttesen Felek – között az alábbi helyen és időben, a következő feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

1.1. Szerződő Felek egyezően megállapítják, hogy a Vevő, mint ajánlatkérő a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban: Kbt.) vonatkozó rendelkezései alapján közbeszerzési eljárást folytatott le „**Informatikai eszközök, nyomtatók és kellékanyagok beszerzése EFOP és GINOP pályázatok keretében**” tárgyban, melynek nyertese a 6. részajánlati körben Eladó lett.

1.2. A szerződés tárgya a Vevő 65/Ny/2020/SZTE számú Ajánlati felhívásában és a kapcsolódó Közbeszerzési dokumentumokban részletesen meghatározott **6. részajánlati kör**: 1. A4 34 lap/perc fekete fehér MFP 1 db, 2. A4 26 lap/perc színes MFP 2 db, 3. A4 35 lap/perc színes MFP 1 db (továbbiakban: Áruk) jelen szerződés szerinti feltételekkel való határidős adásvétele (szállítása), figyelemmel a Ptk. 6:1. § (3) bekezdésére, és a 6:59. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltakra.

A jelen szerződés alapján Eladó eladja, Vevő megvásárolja az Eladó kizárólagos tulajdonában álló eszközt. Eladó a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal az eszköz tulajdonjogának átruházására, és egyben a berendezések és az azokra vonatkozó valamennyi dokumentum, irat (használati útmutató, leírás, minőségi tanúsítvány stb.) Vevő birtokába adására.

Az eszközöknek/kellékanyagoknak újak kell lenniük, nem szállíthatók használt, illetve demó készülékek/kellékanyagok.

1.3. Az Áruk és a feltételeknek meg kell felelniük a jelen szerződés **1. sz.mellékletében** foglalt specifikációnak (az 1. sz. melléklet tartalmazza valamennyi, értékelésre kerülő elemet, a nyertes ajánlattevő ajánlatban tett megajánlása szerint), valamint az Eladó által az ajánlata mellékleteként csatolt leírásokban, illetve prospektusokban rögzített jellemzőknek, illetve a hatályos minőségi bizonyítványnak.

2. Vételár:

Az Eladót a jelen szerződés 1. pontjában foglalt kötelezettségeinek hibátlan és hiánytalan, a 6. pontban megjelölt határidőn belüli teljesítéséért az alábbi díjazás illeti meg:

6. rész esetén összesen nettó 561.500,-Ft + ÁFA

E szerződés teljesítésével összefüggő összes adót, vámot, illetéket, engedélyezési díjat, szállítási költséget stb. teljes mértékben az Eladó viseli, kivéve azokat, amelyeket valamely jogszabály kötelezően a Vevő terhére állapít meg.

3. Fizetési feltételek:

3.1. A Vevő a fenti, 2. pont szerinti vételárat – a vételi jog opcióval érintett eszközök lehívása esetén is – az alábbi, 4. pont szerinti teljesítési helyen való igazolt teljesítést követően a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései, valamint a Kbt. 135. § (1)-(3), és (6) bekezdései alapján, az Eladó Budapest Bank Zrt. banknál vezetett 10102842-16751100-01003003 számú számlájára való átutalással egyenlíti ki. Az Eladó az áruszámlához csatolni köteles az átvételi elismervényét, üzembehelyezési jegyzőkönyvet. Eladó a teljesítési igazolás birtokában jogosult az igazolt teljesítés számlázására. Alkalmazható a Kbt. 27/A §.

Az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (**teljesítésigazolás**) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni (Kbt. 135. § (1) bekezdés).

Fizetési határidő: a számla Vevő általi kézhezvételének napját követő **30 nap**.

3.2. Az Eladó által kiállított számlát Vevő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben a számla nem tartalmazza bármely szükséges és elválaszthatatlan mellékletet, akkor Vevő a számlát nem fogadja be, kifizetése iránt nem intézkedik, a számlát javításra az Eladónak visszaküldi. Ha Vevő a számlát, vagy annak valamely tételét, vagy részét kifogásolja, akkor az erről szóló értesítést követően – a nem vitatott tételek tekintetében – Eladó köteles haladéktalanul új számlát kibocsátani. A vitatott tételek vagy részek összege vonatkozásában Eladó és Vevő egyeztetni köteles.

Nem minősül a Vevő részéről késedelemnek vagy mulasztásnak, amennyiben a számla kifizetéséről azért nem vagy nem határidőben intézkedik, mert Eladó hibásan, hiányosan kitöltött számlát bocsát ki, vagy a számlát a szükséges és elválaszthatatlan mellékletek bármelyike nélkül küldi meg Eladó részére.

A szerződéskötés, a kifizetés és az elszámolás pénzneme: a magyar forint (HUF).

3.3. Az Eladó köteles a számlán feltüntetni az EFOP-3.6.1-16-2016-00008 (1. sorszámú termék esetében) az EFOP-3.6.2-16-2017-00009 (2. sorszámú termék esetében) és az EFOP-3.4.3-16-2016-00014 (3. sorszámú termék esetében) számú projektazonosító számot, a szerződés számát és a kézzel írt EOS azonosítót, valamint a kötelezettségvállalási (KV) számot is.

3.3.1. Támogatás intenzitása, finanszírozás módja: 100,00000000%, utófinanszírozás

3.4. Az Eladó a számlához csatolni köteles az átvételi elismervényét, valamint az üzembe helyezési/próbaüzemi jegyzőkönyveket, hatósági engedélyeket, valamint a betanításról készült jegyzőkönyvet (adott esetben).

3.5. A Vevő késedelmes fizetése esetén az Eladó a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamat számlázására jogosult.

3.6. Vevőnek a jelen szerződésből eredő semmilyen jogosultságát (beszámítás, visszatartás) nem korlátozhatja az Eladó azzal, hogy a szerződésből eredő követelését engedményezi, faktorálja vagy azon zálogjogot alapít.

3.7. Az Eladó a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján vállalja, hogy:

a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek az Eladó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről (jelen szerződés 3.9. pontjában részletezettek) a Vevőt haladéktalanul értesíti.

3.8. A Vevő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha:

a) az Eladóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
b) az Eladóközvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

3.9. A 3.8. pont szerinti felmondás esetén az Eladó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

3.10. A külföldi adóilletőségű Eladó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet az Eladóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül (Kbt. 136. § (2) bekezdés).

4. Teljesítési hely:

Szállítási cím:

1. SZTE BTK Angol és Magyar Irodalmi Tanszék 6722 Szeged, Egyetem u. 2.
2. SZTE Klinikai Vizsgálatokat Koordináló Iroda 6720 Szeged, Dugonics tér 13.
3. SZTE Mezőgazdasági Kar 6800 Hódmezővásárhely, Andrásy út 15.

Számlázási és számlaküldési cím:

Szegedi Tudományegyetem
6720 Szeged, Dugonics tér 13.

1. *Maróti Péter részére*
2. *Ferenczi Judit Janka részére*
3. *Bolgár Zsolt részére*

5. Az áru átvétele, beállítás, üzembe helyezés, engedélyek beszerzése

5.1. Az áru átvétele a Vevő 4. pontban megadott címén történik.

5.2. Az árunak a teljesítési helyre történő eljuttatása az Eladó feladata. Az Eladó a leszállítandó Árut a szállítási módjának, illetve az előírásoknak megfelelő csomagolásban szállítja le, és a beszereléssel, rendeltetésszerű használatra alkalmas módon történő üzembe helyezéssel, betanítással, illetve a szükséges engedélyek, magyar nyelvű áruleírások, egyéb szükséges dokumentumok beszerzésével, valamint azoknak a Vevő részére történő átadásával teljesíti. Amennyiben ehhez fuvarozó vállalkozást vesz igénybe, a fuvarozó tevékenységéért a Vevő irányában Eladót terheli a felelősség. Az árunak – fuvarozótól történő átvételekor – a Vevő a csomagoláson külsőleg észlelhető sérüléseket és a szállított csomagok esetleges mennyiségi hiányát vizsgálja, és ezen körülményeket a szállító levélen feltünteti.

5.3. Amennyiben Vevő – rajta kívülálló okok miatt – az Eladó által közölt határidőben az árut átvenni nem tudja, köteles erről a tényről Eladót haladéktalanul értesíteni, megjelölve az áru átvételére általa kért legkorábbi időpontot. Amennyiben a Vevő által így meghatározott határnap az Eladó által közölt átvétel napjától számított 30 napnál hosszabb, Eladó jogosult a 30 napon túli időszakra a raktározással, őrzéssel kapcsolatban felmerült igazolt költségeket felszámítani a Vevőnek.

5.4. A csomagolás felbontását, az áru mennyiségi átadását a rendeltetési helyen az Eladó szakemberei végzik a Vevő jelenlétében. A csomagbontásról, az áru mennyiségi átvételéről Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben a bontás során tapasztalt sérüléseket vagy hiányokat is rögzíteni kell.

5.5. Az áru rendeltetésszerű használatra való alkalmasságáról (működéséről) Felek műszaki átvétel keretében győződnek meg, melyről jegyzőkönyvet vesznek fel. Amennyiben az árura vonatkozó műszaki dokumentációban Vevő próbaüzemet kötött ki, az eredményes műszaki átvételnek feltétele a sikeres próbaüzem teljesítésének Eladó általi igazolása. Próbaüzem előírása hiányában a Vevő az Áru átadás-átvétele során jogosult, de 5 munkanapon belül köteles elvégezni minden vizsgálatot és mérést annak megállapítására, hogy az Áru megfelel-e a szerződésben foglalt feltételeknek, így különösen a specifikációban leírtaknak.

5.6. Az Eladó – amennyiben a műszaki dokumentációban a Vevő ezt kérte - a szerelési/beüzemelési helyszín átvételétől számítva 7 napon belül végzi el az áru felszerelését és üzembe helyezését. A beüzemelés során az árunak rendelkeznie kell az összes alkatrészszel, illetve a gyári előírás szerinti további tartozékkal, valamint működnie kell minden a specifikációban vállalt funkciónak. Amennyiben az eszköz üzembe helyezéséhez más műszaki előkészítés és az eszköz telepítése szükséges, azt a közbeszerzési eljárásban rögzítetteknek megfelelően vagy a Vevő vagy az Eladó (amennyiben erre vonatkozóan a közbeszerzési eljárásban információ nincs, úgy a Vevő) köteles elkészíteni a telepítés szerinti épületben és területen olyan időpontban, hogy az áru átadására a megállapított teljesítési határidőben sor kerülhessen.

5.7. Amennyiben az áru üzembe helyezése jogszabály szerint hatósági engedélyhez van kötve, Eladó köteles a szükséges engedélyeket az üzembe helyezésre megállapított határidőre beszerezni és átadni Vevő részére.

5.8. Az Eladó és a Vevő az üzembe helyezésre megállapított határidő lejártáig az áru üzembe helyezéséről jegyzőkönyvet vesz(nek) fel.

5.9. Az Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy az áru rendeltetésszerű használatára és karbantartására a Vevő által igényelt létszámban és helyszínen a kezelőszemélyzetet legkésőbb az üzembe helyezés időpontjáig kiképzzi.

5.10. Eladó az áru üzembe helyezése keretében köteles az áruhoz 1 példány magyar nyelvű kezelési utasítást mellékelni. Az áru jegyzőkönyvi átvételét a fenti dokumentáció hiányában a Vevő jogosult megtagadni.

5.11. Ha az átvételt a Vevő minőségi hiba, hiány miatt megtagadja, a kárveszély mindaddig az Eladót terheli, amíg a hibát, hiányosságot Eladó ki nem küszöböli. Ha az átadás-átvétel során a Vevő azt állapítja meg, hogy az Áru nem felel meg a szerződésben foglalt feltételeknek, így különösen a specifikációban leírtaknak, akkor a Vevő az Áru kicserélését követelheti, és megjelölheti a kicserélés határidejét, az Eladó pedig köteles a Vevő által megjelölt igényt haladéktalanul és térítésmentesen kielégíteni.

5.12. Sikertelen átvétel esetén az Eladó köteles a hibák elhárítása után az áru átadására új időpontot javasolni. A megismételt átvétellel kapcsolatos minden költség az Eladót terheli.

5.13. Eredményes átadás esetén az üzembe helyezési jegyzőkönyv Vevő általi aláírásának napján száll át a kárveszély a Vevőre.

Az Eladó köteles a Vevőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt (Kbt. 138. § (2) bekezdése).

Az Eladó köteles a Vevőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt (Kbt. 138. § (3) bekezdése).

5.15. Az 5.14. pont szerinti szervezetek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel együtt felelt meg (Kbt. 138. (2) bekezdés).

5.16. Megrendelő a Kbt. 142. § (1) bekezdése értelmében köteles dokumentálni a szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat, ennek keretében köteles ellenőrizni és dokumentálni azon szerződéses kötelezettségek teljesítését, amelyeket a közbeszerzési eljárásban az értékelés során figyelembe vett, valamint minden, a szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítést, annak okait és – adott esetben – a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítését.

6. Teljesítési idő

6.1. A teljesítési határidő: a szerződés hatálybalépését követő **30 naptári napon belül** kell az eszközöket/termékeket leszállítani. Az Eladó köteles a szállítás várható időpontja előtt 3 munkanappal a szállítás helye szerinti szervezeti egységet értesíteni.

6.2. Az Eladó köteles az Áru feladását/átadását követően az eredeti áruszámlát a Vevő részére megküldeni, az átvevő hely átvételi elismervényének mellékelésével. A leszállított termékekhez szállítólevelet is köteles mellékelni az Eladó, melyen a termék gyártási száma, illetve a beazonosításra alkalmas adat is szerepel.

6.3. Az Eladó előszállításra csak a Vevő előzetes írásos hozzájárulásával jogosult.

7. Szavatosság, jótállás

7.1. Az Eladó a szállítást követően **12 hónapra szóló teljes körű jótállást** vállal és szavatolja, hogy a szállított Áru alkalmas a rendeltetésszerű használatra, valamint mentes mindenfajta fejlesztési, anyagbeli, kivitelezési, illetve az Eladó vagy közreműködői tevékenységével vagy mulasztásával bármilyen más módon összefüggő hibáktól. A jótállási idő teljes időtartama alatti meghibásodás esetén a hiba bejelentését követő maximum 2 munkanapon belül az Eladónak a helyszínen meg kell kezdenie a hiba kijavítását, elhárítását, illetve a hiba jellegétől függően – a Vevővel egyeztetve – a szükséges javításokat szervizben elvégzi/elvégezteti. A jótállási idő alatt a garanciális javítás egyetlen költségeleme sem terhelhető a Vevőre, így nem számolható fel kiszállási díj vagy munkabér, szállítási költség, és a javításkor kötelezően cserélendő fogyóanyagokon felül egyéb anyagköltség sem. A jótállási idő a javítás idejével meghosszabbodik. **Az árunak a szervizbe- és visszaszállítása, az Eladó feladata.**

7.2. A Vevő köteles írásban haladéktalanul értesíteni az Eladót a szavatosság, illetve a jótállás alapján érvényesíteni kívánt bármilyen igényről.

7.3. Ha az Eladó nem, vagy nem szerződésszerűen tesz eleget a kötelezettségének, akkor a Vevő az Eladó költségére, kockázatára és felelősségére jogosult - de nem köteles - minden ésszerű intézkedést megtenni az Áru kicserélése érdekében.

7.4. Eladó kijelenti, hogy az adásvétel tárgyát képező berendezések a vonatkozó jogszabályok és szabványok követelményeinek megfelelnek, per-, teher- és igénymentesek, azok elidegenítése részéről akadályba nem ütközik, és ez más jogos érdekét nem sérti, valamint kijelenti, hogy a Vevő a jelen szerződéssel Eladó 1. pontban meghatározott berendezésén(ein) a vételár átutalását követően tehermentes tulajdonjogot szerez. Eladó szavatolja továbbá, hogy a vevőt a berendezések használatában semmilyen körülmény nem korlátozza.

8. Szerződést megerősítő biztosítékok:

8.1. A jelen szerződésben rögzített bármely kötelezettsége késedelmes teljesítés esetén az Eladó kötbért köteles fizetni a Vevőnek, a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján.

A kötbér akkor is jár, ha a Vevőnek kára nem merült fel.

8.2. A késedelmi kötbér mértéke: a késedelemmel érintett eszköz teljes nettó szerződéses értékének, a késedelem minden naptári napjára eső 1%-a, mint vetítési alap, de legfeljebb a teljes nettó ellenérték 30%-a.

Amennyiben az Eladó késedelme eléri a kötbérmaximumot, úgy Vevő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene – a szerződést az Eladóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani.

8.3. A meghiúsulási kötbér mértéke: az Eladó a neki felróható meghiúsulás vagy nemteljesítés esetén a teljes nettó ellenérték 30%-a mértékű meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

Amennyiben Eladó a teljesítési határidő lejártát követő felszólításra 15 napon belül nem teljesít, a szerződés meghiúsultnak tekintendő.

A kötbérek a szerződésszegések napján esedékessé válnak.

A késedelmi kötbér és a meghiúsulási kötbér együttesen nem alkalmazható.

8.4. A kötbér kifizetése nem érinti a Vevő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje. Eladó kizárólag akkor mentesül a késedelemnek az előzőekben írt következményei alól, ha a késedelem vis major miatt következett be.

8.5. A Vevő szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A nemteljesítés esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítés alól. (Ptk. 6:187. § (1) bek.)

8.6. A Vevő az Eladó hibás teljesítése esetén kéri a hiba kijavítását a Ptk. 6:159. § (2) a) pontja alapján. Vevő az Eladó szerződésszerű teljesítésig a 9.2. pontban meghatározottak szerint késedelmi kötbért érvényesít.

8.7. Vevő késedelme esetén a Ptk. 6:155. §-a alkalmazandó.

8.8. Vevő a szerződésszegésből eredő igényeinek érvényesítésekor a Kbt. 142. § (2) bekezdését figyelembe véve jár el. Amennyiben Vevő az 1.2. pontban rögzített minőségi paramétereknek nem megfelelő teljesítést észlel, felszólítja Eladót a szerződésszerű teljesítésre, és a felszólítástól a szerződésszerű teljesítésig eltelt időre a 8.2. pont szerinti késedelmi kötbért számítja fel. Amennyiben ennek eladó határidőre nem tesz eleget, Vevő élhet a 9.4. pont szerint felmondás jogával.

9. A szerződés felmondása, megszüntetése

9.1. A Vevő a Kbt. 143. § (1) bekezdése a)-c) pontjai esetekben a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat.

9.2. A Vevő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy az Eladó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból (Kbt. 143. § (2) bekezdés).

9.3. A Vevő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani szerződés 3.8. pontjában rögzített esetben.

9.4. A szerződés azonnali hatályú megszüntetése:

Jelen szerződést bármelyik Fél – a másik Fél előzetes értesítése mellett – felmondással megszüntetheti, ha erre a másik Fél súlyos szerződésszegése fontos okot szolgáltat, különösen, ha jelen szerződés 1.2. pontjában rögzített minőségi paraméterek nem megfelelő teljesítésére, teljesítési határidőre, illetve díjfizetésre vonatkozó rendelkezéseit súlyosan megszegi, vagy olyan magatartást tanúsít, amely a vele való további együttműködést vagy a szerződés céljának elérését nagymértékben veszélyezteti.

Ha az Eladó a Vevő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, a Vevő felmondással megszüntetheti a szerződést.

Ha az Eladót felszámolási eljárás során fizetéseképtelenné nyilvánítják, a másik Fél írásban felmondással megszüntetheti a szerződést.

10. Kapcsolattartás

10.1. Felek rögzítik, hogy minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint levélben, e-mailben vagy telefax útján küldenek meg egymásnak. A kézbesítés időpontjának személyes kézbesítés esetén a címzett Fél általi személyes átvétel időpontját, telefax esetében a sikeres küldést igazoló adási jelentésben szereplő időpontot, ajánlott postai küldeménynél legkésőbb a postára adást követő 5. (ötödik) munkanapot, míg e-mailes értesítés esetén a címzett Fél szerverére történő megérkezés időpontját kell figyelembe venni.

10.2. A felek közötti kapcsolattartás nyelve a magyar.

10.3. A Felek részéről kapcsolattartásra jogosultak:

- Vevő kapcsolattartójának neve, cím, elérhetőségei:

1. tétel:

SZTE BTK Angol és Magyar Irodalmi Tanszék 6722 Szeged, Egyetem u. 2.

Név: Dr. Péter Róbert

Cím: 6722 Szeged, Egyetem u. 2.

Telefon /fax: +36 20-8232-925

E-mail: robert.peter@ieas-szeged.hu

2. tétel:

SZTE Klinikai Vizsgálatokat Koordináló Iroda 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Név: Ferenczi Judit Janka

Cím: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Telefon /fax: +36 (62) 343-153

E-mail: ferenczi.judit@gmf.u-szeged.hu

3. tétel:

SZTE Mezőgazdasági Kar 6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 15.

Név: Dr. Jani Péter

Cím: 6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 15.

Telefon /fax: +36 (62) 532-990

E-mail: jani.peter@mgk.u-szeged.hu

- Eladó kapcsolattartójának neve, cím, elérhetőségei:

Név: Császár Attila

Cím: 6724 Szeged Mars Tér 15/b

Telefon /fax: +36 703158874

E-mail: csattila@profilcopy.hu

10.4. A szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a Szegedi Tudományegyetem részéről a szakmai teljesítés az alábbi intézményi/szervezeti egységhez köthető:

1. tétel:

SZTE BTK Angol és Magyar Irodalmi Tanszék 6722 Szeged, Egyetem u. 2. Dr. Péter Róbert Tel.: +36 20-8232-925, E-mail: robert.peter@ieas-szeged.hu A teljesítési igazolás kiállítására jogosult: ~~Dr. Görög~~

* Márta Tel.: +36 62 544-194 E-mail: ajtk.dekani@juris.u-szeged.hu (Projektmenedzser: Maróti Péter Tel.: +36 (62) 544-466 E-mail: maroti.peter@rekt.szte.hu)

2. tétel:

SZTE Klinikai Vizsgálatokat Koordináló Iroda 6720 Szeged, Dugonics tér 13. Ferenczi Judit Janka Tel.: +36 (62) 343-153, E-mail: ferenczi.judit@gmf.u-szeged.hu A teljesítési igazolás kiállítására jogosult:

Dr. Bende Balázs Tel.: +36 (62) 546-843 E-mail: bende.balazs@rekt.szte.hu (Projektmenedzser: Ferenczi Judit Janka Tel.: +36 (62) 343-153 E-mail: ferenczi.judit@gmf.u-szeged.hu)

3. tétel:

SZTE Mezőgazdasági Kar 6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 15. Dr. Jani Péter Tel.: +36 (62) 532-990, E-mail: jani.peter@mgk.u-szeged.hu A teljesítési igazolás kiállítására jogosult: Dr. habil Tarkó

Klára Tel.: +36 (62) 544-737 E-mail: tarko.klara@szte.hu (Projektmenedzser: Bolgár Zsolt Tel.: +36 (62) 546-681 E-mail: bolgar.zsolt@rekt.szte.hu)

11. Hatályba lépés

11.1. A jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

11.2. A szerződéskötési moratórium leteltét követően a szerződés megköthető, hatályba azonban csak a 11.1. pontnak megfelelően lép.

11.3. Vevő minden esetben elektronikus úton tájékoztatja az Eladót a szerződés hatályba lépéséről.

11.4. Minden, a jelen szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi átvételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. A Felek közötti levelezés nyelve: magyar.

12. Szerződésmódosítás

Jelen szerződés csak a Kbt. 141. §-a által megszabott feltételek szerint, írásos formában módosítható.

13. Vis major

13.1. A szerződő Felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye.

13.2. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza az Eladó vagy a Vevő saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre.

13.3. A vis major által érintett Fél köteles a másik Felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 3 napon belül értesíteni.

14. Jogviták rendezése, alkalmazott jog

14.1. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő Felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a Vevő székhelye szerinti magyar bíróság eljárásának. A Felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot kell alkalmazni.

14.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk., az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírásai az irányadók.

* Dr. Bende Balázs; +36(62) 546-843; bende.balazs@rekt.szte.hu



15. Záró rendelkezések:

15.1. Az Eladó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCV törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, e ténynek a jelen szerződés fennállása alatt történő változása esetén arról a Vevőt haladéktalanul tájékoztatja.

15.2. A jelen szerződés mellékletei, valamint az Eladó által a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat és a közbeszerzési dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, még ha fizikálisan nem is kerülnek csatolásra.

Ha a szerződést alkotó okmányok között ellentmondás mutatkozik, akkor - ebben a sorrendben - a közbeszerzési dokumentumok, jelen szerződés, a jelen szerződés mellékletei, illetve az Eladó által a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatának tartalma az irányadó.

15.3. Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés - a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal - nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül a Kbt. 43. § (1) bekezdés értelmében.

Melléklet: Műszaki leírás szakmai ajánlat

Vevő részéről:

Szeged, 2021. 06.10.

Dr. Rovó László, rektor

Dr. Fendler Judit, kancellár

pénzügyi ellenjegyző:

Tácsi Ildikó GF főigazgató

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Nagy Paulina
beszerzési igazgató

Eladó részéről:

Szeged, 2021. 05.21.

Császár Attila, ügyvezető
Profil-Copy Iroda és
Másolástechnikai Kft.

PROFIL-COPY KFT

6724 Szeged Mars tér 15/b

Adószám: 11819613-2-06

Bsz: 10300002-10665464-49020018

Bsz: 10102842-16751100-01003003

Ajánlattevő neve:		Profil-Copy Kft.						
1. részajánlati kör: Nyomtatók és szkennerek		Figyelem! Jelen ajánlati ártáblázat a szakmai ajánlat része! Az ajánlati összeármdk egyeznie kell a felolvasólapon megadott adattal.	Nettó egységár (Ft/db)	Nettó összár (Ft)	ÁFA (%)	Megajánlott eszköz		
2. részajánlati kör: Kellékanyagok I.						Gyártója	Típusa	Származási helye
3. részajánlati kör: Kellékanyagok II.								
4. részajánlati kör: MFP A3 mono nyomtatók								
5. részajánlati kör: MFP A3 színes nyomtatók								
6. részajánlati kör: MFP A4 nyomtatók								
7. részajánlati kör: FPGA Board Kit eszközesomagok								
8. részajánlati kör: WSN mote								
9. részajánlati kör: PC oszcilloszkop kit eszközesomag								
6. részajánlati kör: MFP A4 nyomtatók		Teljesítési hely: 1. BTK Angol és Magyar Irodalmi Tanszék 6722 Szeged, Egyetem u. 2., 2. Klinikai Vizsgálatokat Koordináló Iroda 6720 Szeged, Dugonics tér 13. 3. Mezőgazdasági Kar 6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 15.						
1. A4 34 lap/perc fekete fehér MFP		1	88 100 Ft	88 100 Ft	27%	Lexmark	MX521ade	Kína
2. A4 26 lap/perc színes MFP		2	157 800 Ft	315 600 Ft	27%	Lexmark	CX622ade	Kína
3. A4 35 lap/perc színes MFP		1	157 800 Ft	157 800 Ft	27%	Lexmark	CX622ade	Kína
FELOLVASÓLAPRA! - 6. részajánlati kör nettó összegár:		561 500 Ft						


PROFIL-COPY KFT
 6724 Szeged Mars tér 15/b
 Adószám: 11819613-2-06
 Bsz: 10300002-10665464-49020018
 Bsz: 10102842-16751100-01003003

6. részajánlati kör: MFP A4 nyomtatók		
Ajánlattevő neve:	Profil-Copy Kft.	
Az alábbi táblázat kitöltése, azaz a megajánlott termék műszaki paramétereinek alábbi formában történő megadása kötelező. Az „azonos / eltérő” oszlopban, az adott sorban meghatározott paraméternek való pontos megfelelés esetén kell az „azonos” megjelölést feltüntetni, bármilyen irányú eltérés esetén pedig az „eltérő” jelölést, mindkét esetben rögzítve a következő oszlopban a konkrét paramétereket. Figyelem! Az alább meghatározott konkrét műszaki paraméterek Ajánlatkérő minimum elvárásait tükrözik, ezektől a paraméterektől jobb megajánlást (kedvezőbb paramétereket) Ajánlatkérő elfogad. A megajánlás tárgyát képező eszközök pontos paramétereit kérjük "Az ajánlat szerinti eszköz műszaki paramétere" oszlopban valamennyi paraméter esetében feltüntetni szíveskedjen.		
MŰSZAKI LEÍRÁS - SZAKMAI AJÁNLAT		
1. A4 34 lap/perc fekete fehér MFP - 1 db		
A termékkel szemben támasztott követelmények:		
Minimum paraméterek	Ajánlat megfelelése a minimum követelményeknek	
	Azonos/eltérő	Az ajánlat szerinti eszköz műszaki paramétere
Elérhető alapfunkciók: Nyomtatás, másolás, színes beolvasás funkció	azonos	Nyomtatás, másolás, színes beolvasás funkció
Nyomtatási és másolási sebesség: minimum 34 ppm A4	azonos	44 ppm A4
Dokumentum adagolás: kétoldalas automatikus dokumentumadagoló (DADF)	azonos	kétoldalas automatikus dokumentumadagoló (DADF)
Támogatott hordozóméret: A4,A5, boríték	azonos	A4,A5, boríték
Beolvasási sebesség (A4 FF egyoldalas, 200dpi): minimum 22,5 ipm, automatikus duplex	eltérő	42 ipm, automatikus duplex
Beolvasási célhelyek: e-mail (SMTP), PC (SMB,FTP)	azonos	e-mail (SMTP), PC (SMB,FTP)
Címtár szinkronizálás: LDAP	azonos	LDAP
Nyomtatási felbontás (dpi): minimum 600x600	eltérő	1200x1200
Memória: minimum 256 MB	eltérő	1024 MB
Processzor: minimum 600 MHz-es	azonos	600 MHz-es
Oldalleíró nyelv: PCL6/PS3 kompatibilis	azonos	PCL6/PS3 kompatibilis
Beolvasási fájlformátumok: TIFF, JPEG, PDF	azonos	TIFF, JPEG, PDF
Csatlakozó típus: Gigabit Ethernet, USB2.0, Wi-Fi Direct	azonos	Gigabit Ethernet, USB2.0, Wi-Fi Direct
Biztonsági funkciók: Biztonságos nyomtatás, IP-cím szűrés, IEEE 802.1x hitelesítés	azonos	Biztonságos nyomtatás, IP-cím szűrés, IEEE 802.1x hitelesítés
Bemeneti kapacitás (lap): minimum 250 lap	eltérő	330 lap (1*250 + 80)
Papírbemenet bővítés: opcionális bővíthetőség	azonos	opcionális bővíthetőség
Kezelt papírsúly: 60–220 g/m²	azonos	60–220 g/m²
Toner kapacitás (5%): minimum 3000 oldal	eltérő	minimum 6000 oldal
Folyamatos havi terhelhetőség: minimum 2000 oldal/hó	eltérő	120000 oldal/hó
2. A4 26 lap/perc színes MFP - 2 db		
A termékkel szemben támasztott követelmények:		
Minimum paraméterek	Ajánlat megfelelése a minimum követelményeknek	
	Azonos/eltérő	Az ajánlat szerinti eszköz műszaki paramétere
Elérhető alapfunkciók: Nyomtatás, másolás, színes beolvasás, fax funkció	azonos	Nyomtatás, másolás, színes beolvasás, fax funkció
Nyomtatási eljárás: LED/lézersugaras nyomtatás	azonos	lézersugaras nyomtatás
Nyomtatási és másolási sebesség: minimum 26 ppm A4	eltérő	38 ppm A4
Dokumentum adagolás: kétoldalas automatikus dokumentumadagoló (DADF)	azonos	kétoldalas automatikus dokumentumadagoló (DADF)
Támogatott hordozóméret: A4,A5, boríték	azonos	A4,A5, boríték
Beolvasási sebesség (A4 FF egyoldalas, 200dpi): minimum 24 ipm	eltérő	47 ipm
Beolvasási célhelyek: e-mail (SMTP), PC (SMB,FTP)	azonos	e-mail (SMTP), PC (SMB,FTP)
Címtár szinkronizálás: LDAP	azonos	LDAP
Nyomtatási felbontás (dpi): minimum 600x600	eltérő	1200 x 1200
Memória: minimum 1 GB	eltérő	2 GB
Processzor: minimum 600 MHz-es	eltérő	1.2 GHz
Oldalleíró nyelv: PCL6/PS3 kompatibilis	azonos	PCL6/PS3 kompatibilis
Beolvasási fájlformátumok: TIFF, JPEG, PDF, XPS	azonos	TIFF, JPEG, PDF, XPS
Csatlakozó típus: Gigabit Ethernet, USB2.0, WIFI	azonos	Gigabit Ethernet, USB2.0, WIFI
Vezérlőpult: minimum 4"-os színes érintőkijelző	eltérő	4,3"-os színes érintőkijelző
Biztonsági funkciók: Firmware ellenőrzés rendszerindításnál; Biztonságos nyomtatás, IP-cím szűrés, IEEE 802.1x hitelesítés	azonos	Firmware ellenőrzés rendszerindításnál; Biztonságos nyomtatás, IP-cím szűrés, IEEE 802.1x hitelesítés
Bemeneti kapacitás (lap): minimum 250 lap	azonos	250 lap
Papírbemenet bővítés: opcionális bővíthetőség	azonos	opcionális bővíthetőség
Kezelt papírsúly: 60–220 g/m²	azonos	60–220 g/m²
Toner kapacitás (5%): minimum 10000 fekete-fehér, 5000 színes	eltérő	10500 fekete-fehér, 7000 színes
Folyamatos havi terhelhetőség: minimum 2000 oldal/hó	eltérő	10000 oldal/hó


PROFIL-COPY KFT
 6724 Szeged Mars tér 15/b
 Adószám: 11819613-2-06
 Bsz: 10300002-10665464-49020018
 Bsz: 10102842-16751100-01003003

3. A4 35 lap/perc színes MFP - 1 db

A termékkel szemben támasztott követelmények:

Minimum paraméterek	Ajánlat megfelelése a minimum követelményeknek	
	Azonos/eltérő	Az ajánlat szerinti eszköz műszaki paramétere
Elérhető alapfunkciók: Nyomtatás, másolás, színes beolvasás, fax funkció	azonos	Nyomtatás, másolás, színes beolvasás, fax funkció
Nyomtatási eljárás: LED/lézersugaras/tintasugaras nyomtatás	azonos	lézersugaras nyomtatás
Nyomtatási és másolási sebesség: minimum 35 ppm A4	eltérő	38 ppm A4
Dokumentum adagolás: kétoldalas automatikus dokumentumadagoló (DADF)	azonos	kétoldalas automatikus dokumentumadagoló (DADF)
Támogatott hordozóméret: A4,A5, boríték	azonos	A4,A5, boríték
Beolvasási sebesség (A4 FF egyoldalas, 300dpi): minimum 24 ipm	eltérő	47 ipm
Beolvasási célhelyek: e-mail (SMTP), PC (SMB,FTP)	azonos	e-mail (SMTP), PC (SMB,FTP)
Címtár szinkronizálás: LDAP	azonos	LDAP
Nyomtatási felbontás (dpi): minimum 600x600	eltérő	1200 x 1200
Memória: minimum 1 GB	eltérő	2 GB
Processzor: minimum 600 MHz-es	eltérő	1.2 GHz
Oldalleíró nyelv: PCL6/PS3 kompatibilis	azonos	PCL6/PS3 kompatibilis
Beolvasási fájlformátumok: TIFF, JPEG, PDF, XPS	azonos	TIFF, JPEG, PDF, XPS
Csatlakozó típus: Gigabit Ethernet, USB2.0,WIFI	azonos	Gigabit Ethernet, USB2.0, WIFI
Vezérlőpult: minimum 4"-os színes érintőkijelző	eltérő	4,3"-os színes érintőkijelző
Biztonsági funkciók: Firmware ellenőrzés rendszerindításnál; Biztonságos nyomtatás, IP-cím szűrés, IEEE 802.1x hitelesítés	azonos	Firmware ellenőrzés rendszerindításnál; Biztonságos nyomtatás, IP-cím szűrés, IEEE 802.1x hitelesítés
Bemeneti kapacitás (lap): minimum 250 lap	azonos	250 lap
Papírbemenet bővítés: opcionális bővíthetőség	azonos	opcionális bővíthetőség
Kezelt papírsúly: 60–220 g/m ²	azonos	60–220 g/m ²
Toner kapacitás (5%): minimum 5000 fekete-fehér, 5000 színes	eltérő	10500 fekete-fehér, 7000 színes
Folyamatos havi terhelhetőség: minimum 8500 oldal/hó	eltérő	10000 oldal/hó

Figyelem! A műszaki leírásban szereplő, meghatározott gyártmányra, típusra történő hivatkozások – a 321/2015. (X. 30.) Kr. 46. § (3) bekezdése alapján – a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. A műszaki leírásban szereplő, részletes értékeknek megfelelő, illetve „azzal egyenértékű” paraméterekkel rendelkező eszközöket tartalmazó ajánlatot fogadjuk el érvényes ajánlatnak (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3)), amennyiben az eltérés nem jelent változtatást az eszközök használatában, ill. használhatóságában.


PROFIL-COPY KFT
 6724 Szeged Mars tér 15/b
 Adószám: 11819613-2-06
 Bsz: 10300002-10665464-49020018
 Bsz: 10102842-16751100-01003003