

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Szerződés száma: 26/E/2023/SZTE

Szegedi Tudományegyetem

Képviselők: Dr. Rovó László rektor, Dr. Fendler Judit kancellár
 Székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.
 Intézményi azonosító: FI 62198
 Adószám: 19308650-2-06
 Intézmény statisztikai számjele: 19308650 8542 563 06
 Számlevezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár
 Számlaszám: 10028007-00282802-00000000,
 mint Megrendelő – továbbiakban „**Megrendelő**”

másrésről

Cégnév: Demola Global Oy
 Székhely: 33100 Tampere Åkerlundinkatu 8.
 HÉA Európai Unió adószám: FI24087016
 Pénzforgalmi számla száma: FI03 1800 3081 6087 41
 Pénzforgalmi szolgáltató: NORDEA BANK ABP (SWIFT kód: NDEAFIHH)
 Képviseli: Kairamo Ville, ügyvezető
 Cégazonosító: 2408701-6
 mint Vállalkozó, - továbbiakban „**Vállalkozó**” -

(együttes említésük esetén: „**Szerződő Felek**” vagy „**Felek**”)**Előzmény**

Szerződő Felek egyezően megállapítják, hogy a Megrendelő, mint ajánlatkérő a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban: Kbt.) 112. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „**Co-creation módszertan átadása, intranet együttműködési felület biztosítása, co-creation tevékenység megvalósítása a Szegedi Tudományegyetem részére**” tárgyban. Az eljárás nyertese Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő lett. Szerződő Felek a jelen szerződést (a továbbiakban: szerződés) a Kbt. 131. §-a alapján kötik meg. Felek a szerződést a Közbeszerzési eljárás során keletkezett közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint kötik meg. Felek közbeszerzési dokumentumok alatt a Kbt. 3. § 21. pontja szerinti fogalmat értik. Ezen dokumentumok a jelen szerződés elválaszthatatlan, szerves részét képezik függetlenül attól, hogy fizikai értelemben a jelen szerződés mellékletét alkotják-e. Ha a szerződést alkotó dokumentumok között ellentmondás mutatkozik, akkor a közbeszerzési dokumentáció, jelen szerződés, a jelen szerződés mellékletei, illetve a Vállalkozó által benyújtott ajánlat – ebben a sorrendben – tartalma az irányadó.

1. Szerződés tárgya

1.1. A szerződés tárgya a Megrendelő 2023. 06.26. napján 11819/2023 KÉ számon megjelent Ajánlattételi felhívásában, közbeszerzési dokumentumában és annak mellékletét képező műszaki leírásban részletesen meghatározott minőségű **Co-creation módszertan átadása, intranet együttműködési felület biztosítása, co-creation tevékenység megvalósítása a Szegedi Tudományegyetem részére** (továbbiakban: Szolgáltatás) jelen szerződés és a közbeszerzési műszaki leírás szerinti feltételekkel való ellátása.

- Módszertan átadása:
 - o Co-creation koncepció átadása,
 - o IPR management sablonok átadása (szerződés, certificate sablon),
 - o Marketing anyagok átadása: guideline, logók, desing elemek, fontok;
 - o Facilitáláshoz kapcsolódó útmutató dokumentumok
- Együttműködési felület biztosítása (belépési azonosítók és jelszó)
- Co-creation tevékenység megvalósítása a műszaki tartalomban meghatározott tevékenységekben foglalt feladatok ellátásával
- A szolgáltatás dokumentálása a műszaki tartalomban foglaltak szerint.

1.2. A Megrendelő és a Vállalkozó rögzíti, hogy az 1.1. pontban meghatározott munka terjedelmét, műszaki tartalmát a 26/E/2023/SZTE eljárási számú közbeszerzési ajánlati felhívás és dokumentáció, műszaki leírás, valamint a nyertes ajánlat foglalják magukban.

1.3. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés rendelkezései alapján szolgáltatást nyújt a Megrendelő részére, a Megrendelő kötelezi magát arra, hogy a szolgáltatást Vállalkozótól elfogadja.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás nyújtása alatt a megfelelő számú és képzettségű illetve végzettségű szakember, a megfelelő technikai felszereltség alkalmazásával biztosítja a zökkenőmentes feladatellátást.

2. A szerződés időtartama, teljesítés helye:

2.1. A szerződés a mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba. Felek a szerződést a hatályba lépést követő 36 hónap időtartamra kötik azzal, hogy a szolgáltatást a módszertan és az online felület folyamatos használatát biztosító belépési adatok, kulcsok/jelszavak átadását követően meg kell kezdeni. Vállalkozónak a szerződés hatályba lépését követő 7 munkanapon napon belül, de legkésőbb 2023.09.20. napjáig a módszertan átadását, valamint a belépési adatok átadását el kell végezni és ezt követően az műszaki tartalomban szereplő szolgáltatást folyamatosan teljesítenie kell a szerződés hatálya alatt. *A módszertan átadásával kapcsolatos lépések/folyamatok ütemezését érintő, valamint az online szolgáltatással kapcsolatos információk átadását (a globális case-ek meghirdetésének ütemezését) Szerződő felek a szerződés hatályba lépését követő 2 munkanapon belül meg kell kezdjék Nyertes Ajánlattevő által kezdeményezve, mely egyeztetésről írásos dokumentum készül.*

Teljesítés helye:

Szegedi Tudományegyetem,
Stratégiai és Fejlesztési Főigazgatóság
6720 Szeged, Dugonics tér 13.
Rektori Hivatal épülete

3. Vállalkozói díj:

3.1. A Vállalkozó a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott Szolgáltatás megfelelő teljesítése esetén az alább részletezett vállalkozói díjra (továbbiakban: Vállalkozói díj) tarthat igényt:

A teljes vállalási ár:

Nettó 37 400 EUR + ÁFA,

azaz nettó harminchétezer-négyszáz EUR, mely az alábbiakból tevődik össze:

Co-Creation módszertan átadása

Nettó 24 400 EUR + ÁFA,

azaz nettó huszonnégyezer-négyszáz EUR

Intranetes felület biztosítása 36 hónap időtartamra

Nettó 13 000 EUR + ÁFA,

azaz nettó tizenháromezer EUR

3.2. A 3.1 pontban meghatározott vállalkozói díj magában foglalja a jelen szerződés 1.1 pontjában szereplő szolgáltatás a műszaki leírásban részletezett tartalom szerinti elvégzését, továbbá valamennyi költséget, amely a szolgáltatás nyújtása alatt/közben felmerül, beleértve a hibaelhárítással kapcsolatos költségeket, a műszaki tartalomban meghatározott feladatok elvégzéséhez szükséges anyag és személyi jellegű költségeket. Az ajánlati áron felül, semmilyen további költség nem számolható el A teljes vállalási áron felül Vállalkozó sem többletszolgáltatási díjra, sem bármilyen költségtérítésre nem jogosult.

4. Számlázási és fizetési feltételek:

4.1. Vállalkozó tevékenységének pénzügyi elszámolása utólag, a módszertan átadásának, valamint az online felület folyamatos használatát biztosító belépési adatok, kulcsok/jelszavak átadását követően, teljesítésigazolás birtokában van lehetősége Vállalkozónak. A számlázás a jelen szerződés 3. pontjában meghatározott vállalkozói díj alapján történik. A kifizetés pénzneme Euro (EUR).

4.2. Vállalkozó köteles a számlán feltüntetni a módszertan átadására, valamint az intranetes felület biztosítása 36 hónapra vonatkozó árat külön-külön, az időszakot (-tól, -ig) pontos megjelöléssel (év/hónap/nap pontossággal). A teljesítésigazolást csatolni kell a benyújtott számlához, ennek

hiányában a számla visszaküldésre kerül. A számlán kötelező feltüntetni a szerződés számát, az **EUGLOH 2.0** projektazonosító számot, és a kézzel írt EOS azonosítót. Megrendelő elektronikus számlát befogad, alkalmazható a Kbt. 27/A §-a.

Elektronikus számla kiállítás esetén számlaküldési cím:

bejovo.szamla@gmf.u-szeged.hu, másolatban hos.adrienn@szte.hu

Az elektronikus számlának minden esetben tartalmaznia kell az adott ügylethez kapcsolódó szerződés és/vagy kötelezettségvállalás gazdálkodási ügyviteli rendszerben (EOS) rögzített nyilvántartási számát. Ennek hiánya esetén a számla nem azonosítható és nem kerül befogadásra, feldolgozásra, azt a partner részére a Pénzügyi Iroda kifizetés nélkül visszafordítja.

Megrendelő kizárólag erre a címre érkező elektronikus számlákat fogadja be.

Számlázási cím:

Szegedi Tudományegyetem
6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Számlaküldési cím:

Papíralapú számla esetében:

Szegedi Tudományegyetem,
Stratégiai és Fejlesztési Főigazgatóság
6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Rektori Hivatal épülete

Hős Adrienn névre

Nem a fent megjelölt címre küldött számla esetén a Megrendelő késedelme kizárt.

4.2. Fizetési feltételek

4.2.1. Fizetési határidő: a számla Megrendelő általi kézhezvételének napját követő **30 naptári nap**.

4.2.2. A szerződés időtartama alatt Megrendelő előleget nem biztosít.

4.2.3. Vállalkozó a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján vállalja, hogy

a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek az Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

4.2.4. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül. (Kbt. 136. § (2) bekezdés).

4.2.5. A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozó a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamat számlázására jogosult.

5. Elvégzendő feladatok, körülmények:

A Vállalkozó tevékenysége az alábbiak szerint valósul meg:

5.1.1. A Vállalkozó a jelen szerződés mellékletében csatolt műszaki leírásnak megfelelően elvégzi jelen szerződés 1.1 pontjában és a jelen szerződés mellékletét képező műszaki tartalomban részletesen meghatározott szolgáltatást, az ott rögzített módon.

5.1.2. Felek az egyes feladatok tartalmát és körülményeit – amennyiben az az 1. számú mellékletben (Műszaki leírás) részletezett tartalomtól eltér, vagy azt meghaladó módon részletezni szükséges - írásban határozzák meg.

5.1.3. Az igényelt teljesítés a vonatkozó jogszabályoknak, hatósági előírásoknak megfelelő, valamint a rendeltetésszerű használatot biztosító terjedelemben és minőségben történik.

5.1.4. Vállalkozó a szolgáltatás teljesítése során, a Műszaki leírásban meghatározott módon és részletezettséggel végzi a szolgáltatással kapcsolatos feladatokat, átadja a szolgáltatáshoz kapcsolódó módszertant, valamint az online felület folyamatos használatát biztosító belépési adatokat, kulcsokat/jelszavakat megrendelő részére a műszaki leírásban meghatározottak szerint Ezen felül olyan, a műszaki leírásban meghatározott facilitátort biztosít, aki rendelkezik co-creation ismerettel és

tapasztalattal és részt vesz a módszertan megfelelő implementálásában. Biztosítja az online felülethez való hozzáférést és zavartalan működést, vagyis megadja a belépéshez szükséges paramétereket és kijelöl egy kapcsolattartót, aki hibás működés esetén rendelkezésre áll az alábbiak szerint:

Amennyiben a felület használata közben hiba lép fel (nem lehetséges a bejelentkezés/hallgató inaktív/elvesznek jelentkezési/egyéb adatok), úgy felhasználó elektronikus felületen vagy telefonon a hibát bejelenti. A bejelentéstől számított 24 órán belül a hibabejelentésre Vállalkozó köteles visszajelzéssel élni, majd a hiba elhárítását megkezdeni és azt a bejelentéstől számított 48 órán belül megoldani.

5.1.5. A Vállalkozó az elvárt szolgáltatás körülményeit legteljesebb mértékben és a tőle elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg, így a szolgáltatás körében – előre nem látható körülmény bizonyításáig – nem hivatkozhat olyan körülményre, amely a szolgáltatása megkezdésekor nem ismertén akadályozza vagy befolyásolja az ő tevékenységét.

5.1.6. Vállalkozó köteles a szolgáltatás nyújtása során észlelt technikai vagy egyéb akadályok észlelésekor megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni.

5.1.7. Ha a szerződés teljesítése során Vállalkozó tekintetében olyan körülmény merül fel, mely részéről a szerződésszerű teljesítést akadályozza, köteles azt haladéktalanul írásban jelezni a Megrendelő felé, és egyben közölni a teljesítés várható időpontját.

6. Vállalkozó jogai és kötelezettségei:

6.1. A Vállalkozó a jelen szerződés 1.1 pontjában és az 1. sz. melléklet műszaki leírásban részletezett feladatokat elvállalja, és maradéktalanul elvégzi, azok elvégzéséhez szükséges módszerek, valamint a meghatározott szakmai követelmények szakszerű alkalmazásával. Ettől eltérő minőségben történő teljesítés/szolgáltatás nyújtás esetén Megrendelő a jelen szerződés 9.9. pontja szerinti érvényesítheti kötbérré vonatkozó követeléseit.

6.2. Vállalkozó megfelelő időben – haladéktalanul - köteles közölni a Megrendelővel minden olyan körülményt, amely jelen szerződés teljesítését, a tevékenység minőségét, illetve a teljesítési határidőket érinti vagy befolyásolja.

6.3. A Vállalkozó a szerződés tárgyában rögzített feladatok elvégzésére kellően felkészült és megfelelő tapasztalatokkal rendelkező munkatársa(ka)t biztosít.

6.4. köteles kapcsolattartót kinevezni és felhatalmazni minden olyan operatív jogkörrel mely szükséges a teljesítés során.

6.5. A Vállalkozó a következő bekezdés szerinti kivétellel – köteles igénybe venni, valamint köteles teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembert. (Kbt. 138. § (2) bekezdés). A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A Vállalkozó a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Az ajánlatkérő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani.

6.5. Vállalkozó a Kbt. 138. § (2) bekezdése szerint a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni. E szervezetek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel együtt felelt meg.

Vállalkozó által a közbeszerzési eljárás során bemutatott valamely szervezet bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, amennyiben a szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült, ebben az esetben Kbt. 138.§ (4) bekezdés rendelkezési az irányadóak.

6.6. Megrendelő fizetési késedelme esetén a Vállalkozó a Ptk. előírásai alapján késedelmi kamatot jogosult felszámítani.

7. Megrendelő jogai és kötelezettségei:

7.1. A Megrendelő erre feljogosított képviselője jogosult a Vállalkozó tevékenységének értékelésére, teljesítés elfogadására, illetve el nem fogadására.

7.2. A Megrendelő a teljesítés elfogadásával köteles a 3.1 pontban meghatározott díj a szerződés szerinti határidőben és módon történő megfizetésére.

7.3. A Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatja a Vállalkozót bármilyen, a Vállalkozó munkáját érintő változásról.

7.4. Ha a Megrendelőnek felróható okokból kifolyólag a Vállalkozó akadályoztatva van a munka végrehajtásában, az abból fakadó késedelmes munkavégzés miatt a Vállalkozót semmilyen felelősség nem terheli.

7.5. Megrendelő fizetési késedelme esetén késedelmi kamatot tartozik fizetni a Szolgáltatónak a Ptk. előírásai alapján.

8. A szerződő felek kapcsolattartása

8.1. Szerződő Felek a teljesítés időtartamára az együttműködés érdekében képviselőket jelölnek ki, akik jogosultak a munka elfogadására, véleményezésére, a feladatok koordinálására, a szakmai együttműködés biztosítására, a kapcsolat tartására.

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Név: Hős Adrienn

beosztás: ipari kapcsolati menedzser

e-mail cím: hos.adrienn@szte.hu

telefon: +36 70 439 9212

Vállalkozó részéről kapcsolattartó(k):

Név: Ville Kairamo

beosztás: Demola Global CEO

e-mail cím: ville@demola.net

telefon: +358 405667182

Hibabejelentési ügyelet (0-24 órában):

Név: Bacsa László

telefon: +36209225778

e-mail cím: laszlo@demola.net

8.2. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a Szegedi Tudományegyetem részéről a szakmai teljesítés az alábbi intézményi szervezeti egységhez köthető: Szegedi Tudományegyetem, Stratégiai és Fejlesztési Főigazgatóság.

8.3. Az SZTE részéről teljesítés igazolásra jogosult: Pannonhalminé Dr. Csóka Ildikó, stratégiai főigazgató.

8.4. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásokat a Megrendelő, illetve a Vállalkozónak cégjegyzésre jogosult képviselője köteles – legfeljebb a változást követő 48 órán belül, írásban vagy más bizonyítható módon, haladéktalanul bejelenteni.

9. Teljesítés igazolása, jótállás, mellékkötelezettségek:

9.1. Az 1. pontban foglalt tevékenységek elvégzése a szerződés hatálya alatt folyamatos.

9.2. Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről teljesítésigazolást állít ki, a módszertan és az online felület folyamatos használatát biztosító belépési adatok, kulcsok/jelszavak átadását követően. Vállalkozó a módszertan átadásáról, és a felület zavartalan használatát biztosító belépési adatok átadásáról szóló teljesítési igazolás birtokában jogosult a 3.1. pontban meghatározott teljes vállalási ár számlázására, azzal, hogy a módszertan átadása, valamint a 36 havi időtartamra szóló online felület biztosítása szolgáltatás díját egy számlán, külön-külön sorban szükséges szerepeltetni. A teljesítésigazolás kiállításának további feltétele a módszertan átadásával kapcsolatos lépések/folyamatok ütemezését érintő, valamint az online szolgáltatással kapcsolatos információk átadását (a globális case-ek meghirdetésének ütemezését) érintő egyeztetésről készített írásos dokumentum (ütemterv) átadása.

9.3. A szolgáltatás ellenőrzése, dokumentálása és nyilvántartása jelen szerződés 1. számú mellékletében (Műszaki leírás) foglaltak szerint történik. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha a Szerződést olyan okból, amelyért felelős, megszegi.

9.4. A szolgáltatás folyamatos teljesítése alatt, amennyiben probléma merül fel a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatban, Felek jegyzőkönyvbe foglalják a problémát és annak okát, valamint Vállalkozó a probléma megoldására tett, határidőt is tartalmazó nyilatkozatát.

9.5. Amennyiben Megrendelő az adott teljesítésigazolási bizonylatot a kézhezvételtől számított 10 napon belül nem írja alá és azzal szemben ugyanezen határidőn belül érdemi indokolással ellátott, írásbeli kifogást sem támaszt, úgy ezt Vállalkozó jogosult a teljesítést elfogadásának tekinteni és az adott tételt Megrendelő részére kiszámlázni.

9.6. Vállalkozó szolgáltatása elvégzéséhez jogosult alvállalkozó igénybevételére, de annak teljesítéséért oly mértékben felel, mintha azt saját maga végezte volna el.

9.7. Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

9.8. A Vállalkozó szavatolja, hogy a szolgáltatása megfelel a vonatkozó jogszabályokban és a jelen szerződésben megfogalmazott előírásoknak és minőségi követelményeknek. Vállalkozóval szemben a Ptk. 6:177.§-ában foglaltak alkalmazandók, amennyiben a Szolgáltatást nem jelen szerződésben meghatározott minőségben végzi.

9.9. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

9.9.1. A jelen szerződésben rögzített bármely kötelezettsége késedelmes, illetve a teljesítés meghíúsulása esetén a **Vállalkozó kötbért köteles fizetni** a Megrendelőnek a Ptk 6:186. § (1) bekezdés alapján.

9.9.2. A késedelmi kötbér mértéke: a késedelemmel érintett szolgáltatás (módszertan átadás és az online felület használatát biztosító adatok, jelszavak/kulcsok átadása) teljes nettó értékének a késedelem minden naptári napjára eső 0,5%-a, de legfeljebb a teljes nettó ellenérték 15 %-a.

9.9.3. Meghiúsulási kötbér:

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozó késedelme eléri a 20 naptári napot, abban az esetben a Megrendelő jogosult a szolgáltatást meghíúsultnak tekinteni.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szolgáltatás bármely olyan okból, amelyért a Szolgáltató felelős, meghíúsul, beleértve az olyan 20 naptári napot meghaladó késedelem esetét is, amelyért a Vállalkozó felelős, a Vállalkozó meghíúsulási kötbért köteles a Megrendelőnek fizetni. A meghíúsulási kötbér mértéke a teljes szerződéses érték 25 %-a.

9.9.3. Kötbér érvényesítésével kapcsolatos további rendelkezések:

Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megrendelő kötbérértesítőt állít ki a Vállalkozó felé, amelyet a Vállalkozónak annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a kötbérértesítőn feltüntetett bankszámlára.

A teljesítés elmaradása esetére (meghiúsulás) kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

A Megrendelő jogosult a kötbér mellett érvényesíteni a kötbért meghaladó kárát.

9.9.4. A Ptk. 6:168. § (1) bekezdése alapján a Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha szerződésszegését kimenti.

9.9.5. Vállalkozó nem tartozik kártérítési felelősséggel, ha a káreseményt:

a) vis major, külső, általa nem befolyásolható körülmények okozták (ide értendő nem kizárólagosan az időjárás, természeti jelenségek, stb. közvetlen és közvetett hatásai),

- b) a felhasználók hibás vagy gondatlan, vagy a kiadott üzemeltetési szabályzatot be nem tartó kezelése okozta,
- c) az üzemeltetési szabályzattól eltérő, nem megfelelő körülmények közötti üzemeltetésből fakad,
- d) az okozta, hogy a káreseményt felismerése után Megrendelő nem szólította fel haladéktalanul Szolgáltatót a hiba elhárítására így a kár mértéke növekedett.

9.9.7. Megrendelő a szerződésszegésből eredő igényeinek érvényesítésekor a Kbt. 142. § (2) bekezdését figyelembe véve jár el.

10. A Szerződés módosítása és felmondása

10.1. Szerződés módosítása, feltételeinek változtatása a Felek egyetértésével, a Szerződés aláírásához jogosultsággal rendelkezők által, a Kbt. 141. §-a szerint, írásban történhet.

10.2. Bármelyik Fél jogosult a szerződést rendkívüli felmondással, azonnali határidővel a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén felmondani. Felek különösen az alábbi szerződésszegéseket tekintik súlyosnak:

- A Vállalkozó a Megrendelő jog- és szerződésszerű utasítása ellenére, többszöri felszólítás után sem végzi el a szükséges és kijelölt feladatokat;
- A Vállalkozó a szükséges és kijelölt feladatokat Megrendelő érdekeivel ellentétesen végzi; vagy olyan módon biztosítja a szolgáltatást, amely a Megrendelő részére anyagi veszteséget jelent, amennyiben létezik olyan megoldás, amely Vállalkozói többletterher nélkül gazdaságosabb megoldást biztosítana. A Megrendelő erre hivatkozással csak abban az esetben élhet a felmondás jogával, ha a gazdaságosabb megoldásra, annak módszerét ismertetve felhívja a Vállalkozót és a Vállalkozó ezen felhívás ellenére is az anyagi veszteséget jelentő megoldást választja;
- A Vállalkozó a rábízott iratokkal, dokumentumokkal nem tud elszámolni;
- A Vállalkozó az összeférhetlenségi, versenytilalmi és titoktartási kötelezettségét megszegi;
- Megrendelő 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
- Bármelyik fél teljesen vagy lényeges mértékben megszünteti tevékenységét; illetve ha a Megrendelő az igényelt szolgáltatást más formában biztosítja a maga számára.

10.3. A Megrendelő a Kbt. 143. § (1) bekezdése a)-c) pontjai szerinti esetekben a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint- a szerződéstől elállhat.

10.4. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból. /Kbt. 143. § (2) bek./ Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon, ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

11. Titoktartási kötelezettség

11.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenysége során tudomására jutott információkat, adatokat, különösen, ha azok minősített adatnak minősülnek, megőrzi és alkalmazottait, közreműködőit is erre kötelezi. Felelős minden olyan kárért, mely ennek megsértéséből ered.

11.2. Vállalkozó és alkalmazottai, alvállalkozói, közreműködői a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott anyagokat, adatokat, dokumentumokat, információkat stb. a velük kötött szerződés keretén kívül nem használhatják fel, azokat harmadik fél számára semmilyen formában nem szolgáltatathatják ki.

12. Vegyes rendelkezések

12.1. A szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitás kérdéseket Felek törekednek peren kívül rendezni.

12.2. Jelen szerződésre a magyar jog rendelkezései az irányadók. Felek arra fognak törekedni, hogy jelen megállapodással kapcsolatban felmerülő bármely vitát megkísérelnek békés úton megoldani, amennyiben minden erre irányuló kísérlet 30 napon belül nem vezet eredményre, a Felek a pertárgy

értékétől függően a Szegedi Járásbíróság vagy a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

12.3 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk. valamint a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

12.4. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 41. § (6), különösen az államháztartásról törvény végrehajtására kiadott 368/2011 (XII.31.) kormányrendelet 50. § (1), (1/a) bekezdéseinek értelmében. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja.

12.3. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a Vállalkozó jogi személyiségét, a Szolgáltatás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. E kötelezettség késedelmes teljesítéséből, vagy mulasztásából eredő valamennyi kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik.

12.4. Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés – a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal – nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül a Kbt. 43. § (1) bekezdés b) pontja értelmében.

12.5. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy a szerződés tárgyát képező feladatot ellátó és a Vállalkozót képviselő személy nem áll a Szegedi Tudományegyetemnél foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban, vagy munkaviszonyban.

12.6. Vállalkozó kijelenti, hogy a tevékenysége ellátásához szükséges valamennyi hatósági, jogszabályban meghatározott engedéllyel rendelkezik. Korlátlanul felel minden olyan kárért, amely ezen szabályok megszegéséből, a hatósági jogszabályok megsértéséből ered.

12.7. Felek büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a szerződés aláírására jogosultak. Kötelesek minden olyan kárt megtéríteni, ami abból származik, hogy a szerződést aláíró személyek ilyen joggal nem rendelkeztek.

12.8. Jelen szerződés 4 azonos példányban készült, mellékletek nélkül 8 számozott oldalból áll, azt a Felek – ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Mellékletek: 1. sz. melléklet: műszaki leírás

2. sz. melléklet: ütemterv

Megrendelő részéről:

Szeged, 2023. 08.31.

Prof. Dr. Rovó László
rektor

Dr. Fendler Judit
kancellár

Pénzügyi ellenjegyző:

Tácsi Ildikó
GF főigazgató

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Nagy Paulina
beszerzési igazgató

Vállalkozó részéről:

....., 2023.

Képv: Kairamo Ville
ügyvezető


Document signature

Certified by SignSpace

Date: 2023-08-10 22:13:31 (EET)

Verification code: M07DBFACRDPTJ94THR3L5ZC24EM5CU658ZPEI
YHXT47XDDABYG92ECRSRQJ2I2ZHQIR539NCP9Y6V9T0678QJX5L
YBZ7AXI8X7JCM6KFNIEGR7P2B9GCSMC90K114Q4G



 **Vállalkozási szerződés_26_E_2023_SZTE.pdf (8 pages)**

b20164d62c4ef594764658f7caaa9f304fb63a3849470de0ceffd64e27ac46cf

has been signed electronically in SignSpace Electronic Signing Service.

Name: Ville Kairamo
Email: ville@demola.net
Organisation: Demola Global Oy

Signature type: Electronic signature
Identity verification method: Email
Certificate owner: Platform of Trust Oy
Certificate issuer: Digital and Population Data Services
Agency, Finland

Ville Kairamo

Signed on 2023-08-10 22:13:31 (EET)

Signature information

SignSpace® is an electronic signature creation service provided by SignSpace, Platform of Trust Oy, Business ID 2980005-2, address: Tarvonsalmenkatu 17 B, 02600 Espoo, Finland.

The electronic signatures attached to this document comply with the eIDAS Regulation (Regulation (EU) N°910/2014).

The person(s) signing the document(s) have been identified in the service as follows:

Email – The creator has sent the signature request via email. The signatory verifies his or her identity by opening the unique link contained in the message. The signatory's identity information is based on the name provided by the signatory in connection to the signing process and on the use of an email address that was controlled by the signatory at the time.

Verification information

SignSpace service provides a user interface for verifying electronic signatures. The service is available for both service users and third parties. The service enables the recipient to ensure that the signed document package delivered to him or her is original and unmodified. In the verification service, the integrity of the files uploaded by the user into the service is inspected and the files are compared to the original data stored in the service.

The original version of the document, which contains data related to the proving of non-repudiation, is stored in the SignSpace service. A distribution version is made of the document, which contains a signature page as the last page of the PDF file or, in case of other file formats, as a separate PDF file.

The distribution version in PDF format is signed electronically with the electronic stamp of the SignSpace service.

The originality and immutability of the distribution version can be verified by checking the signature of the PDF file. Checking can be done in the SignSpace service or using, for example, the Adobe Acrobat Reader application.

Data related to the proving of non-repudiation can be acquired through the SignSpace customer service.

Instructions for verifying a document that has been signed by using the SignSpace service:

- The signed document to be verified (a distribution version) must be in an electronic format.
- The document can consist of one PDF file with the signature page at the end or of one or more files and a related signature page in a PDF format.
- To verify a document, go to <https://site.signspace.com/en/verification>
- Upload the signed document (including the signature page) into the service, and the service will return the results of the inspection.

Signature reliability

Information related to signature verification and security is described in more detail on the SignSpace website: <https://resources.signspace.com/legal-compliance>.

This detailed description is intended to be forwarded, if needed, to a third party for whose use the electronically signed document is handed over.

signspace

<https://signspace.com/en>

customerservice@signspace.com