

**VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS**

Szerződés száma: 21/Ny/2022/SZTE/1.

amely létrejött egyrészről a

**Szegedi Tudományegyetem**

Képviselők: Dr. Rovó László rektor, Dr. Fendler Judit kancellár

Székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Intézményi azonosító: FI 62198

Adószám: 19308650-2-06

Intézmény statisztikai számjele: 19308650 8542 563 06

mint Megrendelő, a továbbiakban „**Megrendelő**” -*másrészről a Referencia Mosodák Szolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság*

Székhely: 3527 Miskolc Sajószigeti Utca 5

Képviseli: Kis-Szölgvényi Ferenc

Céggjegyzékszám: 05-10-000113

Adószám: 11067816-2-05

Pénzforgalmi számla száma: 12001008-01705773-00100001 (Raiffeisen Bank Zrt.)

mint Vállalkozó, a továbbiakban „**Vállalkozó**” -(együttes említésük esetén: „**Szerződő Felek**” vagy „**Felek**”) között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:**PREAMBULUM**

Szerződő Felek megállapítják, hogy Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 81. § (1) szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „**Mosodai szolgáltatások a Szegedi Tudományegyetem különböző egységei részére (TED-2022/S 091-250757)**” tárgyban, melynek nyertese az 1. részajánlati kör tekintetében a **Referencia Mosodák Szolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság** Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő lett. Szerződő Felek a jelen szerződést (a továbbiakban: szerződés) a Kbt. 131. §-a alapján kötik meg. Felek a szerződést a Közbeszerzési eljárás során keletkezett közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint kötik meg. Felek közbeszerzési dokumentumok alatt a Kbt. 3. § 21. pontja szerinti fogalmat értik. Ezen dokumentumok a jelen szerződés elválaszthatatlan, szerves részét képezik függetlenül attól, hogy fizikai értelemben a jelen szerződés mellékletét alkotják-e.

**1. A szerződés tárgya**

**1.1.** Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a mosodai szolgáltatások - **1. részajánlati kör: textíliák mosodai fertőtlenítő mosásának** - teljesítését és a kapcsolódó szállítási feladatok ellátását a jelen szerződésben, valamint a szerződés mellékletében (műszaki leírás) foglaltak szerint az előzményi közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumaiban, valamint a nyertes ajánlatban megajánlottakkal összhangban.

**1.2.** Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés rendelkezései alapján szolgáltatást nyújt a Megrendelő részére, a Megrendelő kötelezi magát arra, hogy a szolgáltatást Vállalkozótól elfogadja, ezen Szerződés feltételeivel összhangban, a csatolt mellékletek szerint.

**1.3.** A Szerződő Felek mosodai szolgáltatás meghatározására rögzítik, miszerint az magában foglalja az 1. részajánlati kör esetében: a Megrendelő működése során keletkező szennyes textíliák elszállítását a megrendelésben megadott telephelyről, fertőtlenítő mosását, szárítását, javítását, megfelelő hajtogatását, a műszaki leírásban foglalt további részletezett követelmények és feltételek szerint.

A Vállalkozó az el- és visszaszállításért külön díjazást nem igényelhet, a szállítás költsége a Vállalkozót terheli, az külön nem számlázható le. A szállítás megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos valamennyi feladat a Vállalkozót terheli, ennek költségeit viseli.

**1.4.** A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállal a szerződés hatálya alatt a Megrendelő tulajdonát képező textíliák mosodai szolgáltatásának biztosítására, az 5.1. pontban foglalt keretösszeg erejéig. Megrendelő a keretösszeg 70 %-ának erejéig lehívási kötelezettséget vállal.

**1.5.** Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a Megrendelő által a közbeszerzési dokumentációban megadott mennyiségek tájékoztató jellegűek, azok a szolgáltatási igények függvényében változhatnak, az elszámolás (számlázás) a szerződés hatálya alatt ténylegesen megrendelt/átvett mosodai szolgáltatás mennyisége alapján történik, a Vállalkozó által benyújtott ajánlatban szereplő egységárak alapján, a jelen szerződésben megadott keretösszeg erejéig.

**1.6.** A szerződés tárgyát képező szolgáltatásnak meg kell felelnie a műszaki leírásban rögzített előírásoknak, valamint a mindenkor hatályban lévő irányelveknek, jogszabályoknak, *valamint az 1. részajánlati kör esetében az Országos Epidemiológiai Központ Dezinfekciós Osztálya által kiadott „Tájékoztató a fertőtlenítésről A járványügyi gyakorlatban és az egészségügyi szolgáltatásban alkalmazható fertőtlenítő eljárások kézikönyve (2012)” leirtaknak. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a mosás utáni textilium nem tartalmaz mikroorganizmusokat és a mosás megfelel a hivatkozott OEK tájékoztatónak.*

## **2. A szerződés hatálya**

A szerződés a mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba, és **36 hónap** határozott időtartamra jön létre. Amennyiben jelen szerződés 4.1. pontjában meghatározott keretösszeg 36 hónap alatt nem kerül le hívásra, úgy a szerződés – felek akarategyezősége esetén - további 12 hónappal automatikusan meghosszabbodik, de legfeljebb a keretösszeg kimerüléséig. A keretszerződés a keretösszeg kimerülésével megszűnik. Amennyiben bármelyik fél a keretszerződést nem kívánja meghosszabbítani a 36. hónap leteltével, úgy azt jeleznie kell a 36. hónap lejártá előtti 30. napig.

## **3. Szolgáltatások**

**3.1.** Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó jelen szerződés mellékletét képező műszaki leírásnak megfelelő I. osztályú szolgáltatás nyújtására vállal kötelezettséget.

A szolgáltatás akkor első osztályú, ha 100%-ban megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a műszaki leírásban foglalt elvárásoknak.

### **3.2. Vállalkozó feladatai, kötelezettségei:**

1. részajánlati kör esetében a Megrendelő működése során keletkező szennyes textiliumok elszállítása a megrendelésben megadott telephelyről, fertőtlenítő mosása, szárítása, javítása, megfelelő hajtogatása, vasalása a műszaki leírásban foglalt további részletezett követelmények és feltételek szerint.

- Vállalkozónak a szolgáltatás nyújtása alatt a megfelelő számú és végzettségű szakemberrel, a megfelelő technikai felszereltség alkalmazásával biztosítani kell a zökkenőmentes feladatellátást.

- A szennyezett textilium elszállítása és a tiszta textilium visszaszállítása a megrendelésben megadott telephelyre (címre) Vállalkozó feladata. A nem megfelelő módon történő szállításból eredő károkat Vállalkozó felel.

- A szállítást (mind szennyes, mind tiszta ruha esetében) arra alkalmas, saját tulajdonában lévő konténerekkel köteles végezni.

- Átadott/átvett textilium esetében előforduló mennyiségi eltérés esetén Nyertes Ajánlattevő/Vállalkozó a leltárhiányért kártérítési felelősséggel tartozik.

**3.3.** A szolgáltatás akkor tekinthető teljesítettnek, ha a textiliumokat a Vállalkozó a teljesítés helyére, a teljesítés határidőn belül leszállítja és a textiliumok megfelelnek a mennyiségi és minőségi követelményeknek, valamint az átadás-átvételi bizonylat, szállítólevél aláírásra került.

**3.4.** A teljesítés helyszíne: A Szegedi Tudományegyetem üzemeltetésébe tartozó egységek, intézetek a Műszaki Leírás 1. sz. mellékletében részletezettek szerint. A megrendelésekben megadott teljesítési helyszínek. (NUTS kód: HU333)

**3.5.** Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés mellékletét képező műszaki leírás a feladat ellátásához szükséges további kötelezettségeket és technikai követelményeket tartalmaz.

## **4. Díjak és fizetési feltételek**

### **4.1. A szolgáltatás díja**

4.1.1. Vállalkozót a szolgáltatás ellátásáért vállalkozói díj illeti meg, teljesítési helyenként (címenként)/intézetenként havi teljesítés alapján, számlaösszesítő és részletező számla szerint kerül kifizetésre. A vállalkozói díj számításának alapját az 1. sz. mellékletben rögzített egységárak képezik

1. részajánlati kör esetében **nettó 100 000 000 Ft +27% ÁFA/36 hónap**, azaz mindösszesen **bruttó 127 000 000 Ft/36 hónap**, keretösszeg erejéig;

4.1.2. A vállalkozói díj magában foglalja az 1. pontban, valamint a műszaki leírásban rögzített szolgáltatás minden elemét, beleértve valamennyi járulékos költséget (szállítás, csomagolás, kirakodás, stb.) is.

4.1.3. A fenti díj a szerződés hatályának első 12 hónapja alatt állandó, ezen időtartam alatt módosítására kizárólag előre nem látható okok miatt, kétoldalú, írásos megállapodás alapján kerülhet sor, a Kbt.-ben rögzítettek alapján. Vállalkozó jogosult az első 12 hónap elteltét követően évente egyszer tétel soronként részletezett, legfeljebb tétel soronként a KSH által közzétett szolgáltatási inflációt elérő áremelési igényt benyújtani.

4.1.4. Amennyiben Vállalkozó él a 4.1.3. pontban foglalt áremelési jogosultságával, akkor Vállalkozó írásbeli értesítésére a 12 hónap leteltét követő első megrendeléstől Megrendelőnek a korrigált összeget kell megfizetnie Vállalkozó részére. A korrigált árat a 12 hónap leteltét követő első megrendeléstől érvényesítheti Vállalkozó. Vállalkozó a változást új ártábla benyújtásával (az SZTE Beszerzési Igazgatóság részére) köteles közölni, melyet a Felek a szerződés részének és e vonatkozásban módosításának tekintenek.

## **4.2. Számlázás, Fizetési feltételek**

4.2.1. A fizetés a Vállalkozó által magyar forintban kiállított, a magyar jogszabályoknak megfelelő számla alapján, teljesítési helyenként havonta utólag történik az Áfa törvény 58. § (1) bek. szerint a számla kézhezvételétől számított 30 napos határidővel átutalással, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint. Vállalkozó a számlához köteles csatolni a teljesítésigazolást, azaz a mindkét fél által aláírt szállítólevelet. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a tárgyhónapot követő hónap 5. munkanapjáig teljesítési helyenként/szervezeti egységenként havi számlát állít ki.

4.2.2. Megrendelő teljesítésigazolásnak a mindkét fél által aláírt szállítólevelet tekinti. Amennyiben megrendelő a szállítólevelet minőségi, mennyiségi, egyéb kifogás miatt nem írja alá, ezen indokokról jegyzőkönyvet kell készíteni az 5.4.3. pontban részletezettek szerint.

4.2.3. Vállalkozó igazolt teljesítést követően jogosult a számlázásra. Az elvégzett szolgáltatás számláját Vállalkozó megküldi a Megrendelő által megbízott felelős személynek. Minden esetben a számla melléklete 1 pld aláírt szállítólevél/teljesítésigazolás. Vállalkozó köteles a számlán feltüntetni a szerződés számát és a kézzel írt EOS azonosítót, KV számot.

4.2.4. Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem fizet.

4.2.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általa kibocsátandó számláknak a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt formai és tartalmi követelményeknek meg kell felelnie.

A Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben a számla nem tartalmaz bármely szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletet, akkor Megrendelő a számlát nem fogadja be, kifizetése iránt nem intézkedik, a számlát javításra Vállalkozónak visszaküldi. Ha Megrendelő a számlát, vagy annak valamely tételét, vagy részét kifogásolja, akkor az erről szóló értesítést követően – a nem vitatott tételek tekintetében – Vállalkozó köteles haladéktalanul új számlát kibocsátani. A vitatott tételek vagy részek összege vonatkozásában Megrendelő és Vállalkozó egyeztetni köteles.

4.2.6. Nem minősül Megrendelő részéről késedelemnek vagy mulasztásnak, amennyiben a számla kifizetéséről azért nem vagy nem határidőben intézkedik, mert Vállalkozó hibásan, hiányosan kitöltött számlát bocsát ki, vagy a számlát a szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletek bármelyike nélkül küldi meg Megrendelő részére.

4.2.7. Megrendelő késedelmes fizetése esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155 § szerinti késedelmi kamat érvényesítésére jogosult.

4.2.8. Nem minősül késedelmes fizetésnek az olyan eset, amikor Megrendelő jogosan kifogásol meg egy számlát, vagy nem jogos, de a számla fizetési határidejéig Vállalkozótól nem érkezik rá válasz. Súlyos kifogást alapoz meg a súlyos formai (pl. mellékletek hiánya) és / vagy a súlyos tartalmi (pl. megalapozatlan fogyasztási mennyiség) számlázási hiba, illetve ha nem a jogszabályokban, szerződésben foglaltaknak megfelelően történt a számlázás.

4.2.9. Megrendelőnek a jelen szerződésből eredő semmilyen jogosultságát (beszámítás, visszatartás) nem korlátozhatja Vállalkozó azzal, hogy a szerződésből eredő követelését engedményezi, faktorálja vagy azon zálogjogot alapít.

4.2.10. Felmondás esetén Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

4.2.11. Vállalkozó a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján vállalja, hogy

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek az Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az Megrendelő haladéktalanul értesíti.

4.2.12. Számlázási cím: Szegedi Tudományegyetem 6720 Szeged, Dugonics tér 13. /A számlán feltüntetve a teljesítés helyét./

Számlaküldési cím: a megrendelésben megjelölt számlaküldési cím.

Megrendelő elektronikus számlát befogad, alkalmazható a Kbt. 27/A §-a.

Elektronikus számla kiállítás esetén számlaküldési cím: [bejovo.szamla@gmf.u-szeged.hu](mailto:bejovo.szamla@gmf.u-szeged.hu)

Vevő kizárólag erre a címre érkező elektronikus számlákat fogadja be.

## **5. A Szerződés szerződésszerű teljesítését erősítő rendelkezések**

**5.1.** Vállalkozó kötelezettséget vállal (az üzem hétfő – pénteki munkarendjének megfelelően) a szolgáltatás folyamatos, zökkenőmentes első osztályú teljesítésért. Vállalja, hogy az egymást követő folyamatos pihenő, illetve munkaszüneti és/vagy ünnepnapok alkalmával sem lesz 2 naptári napnál hosszabb kimaradás a szennyes és tiszta textília átadás-átvételét illetően. Vállalkozó ilyen esetekben köteles előzetesen egyeztetni Megrendelővel, hogy a munkaszüneti-, illetve ünnepnapok alatt milyen időpontban teljesíti a szolgáltatást.

**5.2.** Vállalkozó vállalja, hogy a mosodaüzem bármely okból bekövetkezett üzemszünete esetén - Vállalkozó másik üzemegységének, vagy más vállalkozó igénybevételének segítségével - a szerződésben vállalt határidő, valamint a szolgáltatási ár változtatása nélkül teljesíti a szolgáltatást.

### **5.3 Késedelmi kötbér**

5.3.1. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó késedelmi kötbér fizetésére köteles abban az esetben, ha jelen szerződés tárgya szerinti szolgáltatásra vonatkozó határidőket elmulasztja olyan okból, amelyért felelős és kimenteni nem tudja magát. A késedelmi kötbér érvényesítésétől függetlenül a Vállalkozó jelen szerződés szerinti szerződésszerű teljesítésre köteles.

5.3.2. A késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett textília tekintetében az eredménytelenül eltelet teljesítési határidőt követően a hiányjegyzen szereplő tételek után számított nettó vállalkozási díj 20%-a/nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a szerződés teljes nettó értékének (keretösszegének) 0,1%-a.

5.3.3. Felek rögzítik, hogy késedelmi, valamint 5.4.4. pont szerinti hibás teljesítési kötbért a Megrendelő abban az esetben érvényesíthet, ha a Vállalkozó a műszaki leírásban meghatározott határidőkön belül nem szállítja le a tiszta textíliákat.

5.3.4. Megrendelő a késedelmi kötbér összegéről számlát állít ki Vállalkozó részére.

### **5.4 Hibás teljesítés**

5.4.1. Hibásan teljesít Vállalkozó, ha az ajánlati dokumentáció műszaki-technikai specifikációiban előírtakat, megadott ágazati irányelveket, szakmai szabványokat sértve végzi el a textíliák tisztítását, továbbá ha az irányelveket betartva, annak eredménye/megfelelőssége kifogásolható, különösen:

- a) láthatóan szennyezett a mosott textília, matrac
- b) selejtes a textília,
- c) javítás nem megfelelő
- d) vasalás és hajtogatás nem megfelelő,
- e) Visszaszállított textília nem az adott szervezeti egység tulajdona.
- f) tiszta textíliák nem osztályonként és fajtánként elkülönítve, nem külön konténerben vagy külön műanyag zsákban kerültek elhelyezésre
- g) műanyag zsák kiszakadt
- h) hajtogatás nem megfelelő
- i) leadott és leszállított textília mennyisége nem egyezik meg
- j) hibás teljesítéssel érintett textília, matrac visszaszállításakor a)-i) pont szerinti hibás teljesítés fordul elő ismét.

5.4.2. A Megrendelő képviselője az átvételt megtagadhatja, amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesít, különösen, ha

a) 5.4.1. pont szerinti esetek bekövetkeznek

b) nem csatoltak „tisztá” szállítólevelet, hiányjegyet, „visszamosás” szállítólevelet, „javítás” szállítólevelet.

5.4.3. Amennyiben az átvétel a jelen pont alapján megtagadásra kerül, úgy arról a szerződésszegés jellegétől függően Vállalkozó „hiányjegyet”, „visszamosás” szállítólevelet, „javítás” szállítólevelet állít ki Megrendelő részére, majd a Vállalkozónak haladéktalanul vissza kell szállítania a textíliákat a saját költségén és azokat külön díj felszámítása nélkül a jelen szerződés szerinti megfelelő szolgáltatás elvégzése után ismételt átadásra le kell szállítania. A Megrendelő az átvétel megtagadásáról jegyzőkönyvet is kiállít, amelyet megküld a Vállalkozónak, hogy az az esetlegesen benyújtott számla visszaküldését megalapozhassa.

5.4.4. Hibás teljesítés esetén a hiba közlésétől annak kijavításáig az 5.3.2. pont szerint késedelmi kötbér kerül felszámításra. A kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merül fel. Évente három, alkalmanként 48 órát meghaladó késedelem súlyos szerződésszegésnek minősül, melyet követően Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

5.4.5. Meghiúsulási kötbér: Amennyiben Vállalkozó a szerződésből eredő teljesítési határidőket bármely okból elmulasztja és a Megrendelővel egyetértésben nem kerül sor póthatáridő tűzésére vagy a teljesítésre kitűzött póthatáridő eredménytelenül telik el, vagy a Vállalkozó a szerződés teljesítését jogos ok nélkül megtagadja, vagy olyan okból, amelyért felelős, nem teljesít, akkor a szerződést nem teljesítettnek (meghiúsultnak) kell tekinteni. Ebben az esetben a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a szerződés teljes nettó ellenértéknek 30%-a.

5.5. Vállalkozóval szemben a nem szerződésszerű teljesítés esetén – kivéve vis major – a szerződésszegés jellegétől függően késedelmi kötbér, kártérítés, vagy a szerződés azonnali hatállyal való felmondása érvényesíthető jogkövetkezményként. Ezen túlmenően Megrendelő érvényesítheti a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

5.6. Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor Vállalkozó számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza a teljesítést, úgy írásban haladéktalanul értesíteni kell Megrendelőt a késedelem tényéről, okairól és várható elhúzódásáról, valamint a várható teljesítés időpontjáról.

5.7. Amennyiben a Megrendelő a nem szerződésszerű teljesítést elfogadja Vállalkozó részéről, ez nem értelmezhető joglemondásként azon igényekről, melyek egyébként a szerződésszegő magatartás esetén megilletik. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a hibás teljesítésből, a késedelmes teljesítésből, továbbá a nem teljesítésből eredő kárát megtéríteni.

## **6. A Felek egyéb jogai és kötelezettségei:**

### *A Vállalkozó jogai és kötelezettségei:*

6.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás nyújtása alatt a megfelelő számú és végzettségű szakember, a megfelelő technikai felszereltség alkalmazásával biztosítja a zökkenőmentes feladatellátást, továbbá, hogy a szerződés teljesítésébe bevont szakemberek a megfelelő számban és végzettségben rendelkezésre állnak.

6.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a szolgáltatást a vonatkozó jogszabályi és egészségügyi előírásoknak megfelelően végzi (a műszaki leírásnak megfelelően, az ott részletezett minőségben és részletesen felsorolt előírásoknak megfelelően). Az ezek be nem tartásából eredő mindennemű felelősség, bírság Vállalkozót terheli.

6.3. A Vállalkozó kijelenti és biztosítja, hogy a munkavégzés helyszíneiről a munkavégzéssel kapcsolatos dokumentumokat, írásos anyagokat kizárólag Megrendelő engedélyével visz el.

6.4. A Vállalkozó, a Megrendelő képviseletében a Megrendelő érdekeit figyelembe véve, a leggazdaságosabb megoldásokat alkalmazva jár el.

6.5. E szerződés keretében a Vállalkozó elvégzi mindazon munkákat is, amelyekkel ajánlata elkészítésekor, a helyszín és a dokumentáció műszaki tartalma ismeretében, kellő szakmai gondossága mellett számolhatott, az igényelt teljesítéshez szükséges.

6.6. Vállalkozó szavatolja, hogy a munkát a szerződésnek és a műszaki előírásoknak, szabványoknak megfelelően végzi el. A Vállalkozó felelősséggel tartozik azért, hogy a szolgáltatások teljesítésében

közreműködő alkalmazottak, alvállalkozók megfelelnek a hatósági, törvényi, szakmai és egyéb munkajogi előírásoknak.

6.7. A Vállalkozó-a következő bekezdés szerinti kivétellel – köteles igénybe venni, valamint köteles teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket (adott esetben). (Kbt. 138. § (2) bekezdés). A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Az ajánlatkérő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani.

6.8. Vállalkozó a Kbt. 138. § (2) bekezdése szerint a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában (adott esetben) részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

Vállalkozó által a közbeszerzési eljárás során bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, amennyiben a szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült, ebben az esetben Kbt. 138.§ (4) bekezdés rendelkezési az irányadóak.

6.9. Vállalkozó köteles a megrendelésekről nyilvántartást vezetni és kérésre összesítő táblázatot küldeni azokról Megrendelőnek.

6.10. Megrendelő fizetési késedelme esetén a Vállalkozó a Ptk. előírásai alapján késedelmi kamatot jogosult felszámítani.

#### *A Megrendelő jogai és kötelezettségei:*

6.11. Megrendelő köteles biztosítani az előzetes egyeztetés szerint a textíliák, átadását-átvételét.

6.12. Megrendelő köteles biztosítani az előzetes egyeztetés alapján Vállalkozónak az adott telephelyre/intézetbe történő bejutást.

6.13. Megrendelő jogosult mind a munkafolyamatok, mind a Szolgáltatás minőségi ellenőrzésére. Megrendelő erre feljogosított képviselője jogosult a Vállalkozó tevékenységének értékelésére, teljesítés elfogadására, illetve el nem fogadására. Megrendelő továbbá jogosult ellenőrizni közvetlenül is a Vállalkozó alvállalkozóinak munkáját. Amennyiben a Megrendelő elégedetlen ezen alvállalkozó szakmai munkájával, a Megrendelőnek a Vállalkozóhoz eljuttatott ez irányú írásbeli megkeresését követően, haladéktalanul köteles az alvállalkozók felé eljárni, előre nem látható, lényeges körülmény esetén pótlásukra irányuló egyeztetéseket Megrendelővel elkezdni.

6.14. Megrendelő képviselője köteles a szolgáltatás elvégzését a Vállalkozó által rendelkezésre bocsátott és teljes körűen kitöltött szállítólevélen leigazolni.

6.15. Megrendelő köteles átvenni Vállalkozótól a szerződésszerű teljesítést és határidőre átutalni a benyújtott és elfogadott számla szerinti ellenértéket.

6.16. A Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatja a Vállalkozót bármilyen, a Vállalkozó munkáját érintő változásról.

6.17. A szolgáltatás menete során a Megrendelő biztosítja a szükséges vezetői döntések meghozatalát. A munkavégzés során a Megrendelő oldaláról szükséges részdöntések meg nem hozatalából eredő késedelem vagy egyéb kár Megrendelő felelőssége.

6.18. A Megrendelő köteles a közösen meghatározott közbenső intézkedések határidőben történő teljesítésére.

6.19. Ha a Megrendelőnek felróható okokból kifolyólag a Vállalkozó akadályoztatva van a munka végrehajtásában, az abból fakadó késedelmes munkavégzés miatt a Vállalkozót semmilyen felelősség nem terheli.

6.20. Megrendelő utasítási joga nem terjed ki a munka megszervezésére.

## **7. Együttműködés, a szerződő felek kapcsolattartása**

7.1. Minden, a jelen szerződés keretében a Szerződő Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, e-mailben) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi átvételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. A Szerződő Felek közötti levelezés nyelve: magyar. Szerződő Felek a teljesítés időtartamára az együttműködés érdekében képviselőket jelölnek ki, akik jogosultak a munka elfogadására, véleményezésére, a feladatok koordinálására, a szakmai együttműködés biztosítására, a kapcsolat tartására.

### Megrendelő részéről kapcsolattartó:

*Szerződéssel kapcsolatos általános kérdésekben:*

Név: Kuczora Attila

Beosztás: irodavezető

E-mail cím: [kuczora.attila@gmf.u-szeged.hu](mailto:kuczora.attila@gmf.u-szeged.hu)

Telefon: +36 62 546-794

***A megrendelésekkel kapcsolatban, a megrendelésen feltüntetett kapcsolattartók.***

### Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

Kapcsolattartó operatív kérdésekben: *Varga Tamás*, operatív igazgató

Telefonszám: +36-20-924-5604

E-mail cím: [varga.tamas@rmzrt.hu](mailto:varga.tamas@rmzrt.hu)

Kapcsolattartó vevőszolgálati ügyekben: *Szokol Veronika*, vevőszolgálati vezető

Telefonszám: +36-30-428-8568

E-mail cím: [szokol.veronika@rmzrt.hu](mailto:szokol.veronika@rmzrt.hu)

7.2. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartási adatokban bekövetkező változások nem minősülnek szerződésmódosításnak. Az adatváltozásról 5 munkanapon belül kötelesek értesíteni a másik Felet.

7.3. Szerződő felek a szerződéssel elérni kívánt cél érdekében kölcsönösen együttműködnek, és haladéktalanul értesítik egymást minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, vagy gátolja.

## **8. Titoktartási kötelezettség**

8.1. Felek kötelesek jelen szerződés teljesítése során a másik Féllel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, adatokat valamint tényeket bizalmasan kezelni, azokat nyilvánosságra nem hozhatják, illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik azzal, hogy egyik fél sem akadályozhatja meg a másikat olyan információ kiadásában, amelyet valamely hatósági vagy bírósági eljárás vagy törvényi előírás tesz szükségessé.

8.2. Amennyiben jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban Vállalkozónak harmadik személy számára valamely információt kell kiadnia, azt kizárólag Megrendelő előzetes írásos hozzájárulásával teheti meg.

## **9. Szerződés módosítása**

9.1. Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződést kizárólag közös megegyezéssel, együttesen, írásban módosíthatják a Kbt. 141. §-ban előírt feltételeknek megfelelő esetekben.

9.2. A Szerződő Felek tudomásul veszik a Kbt. szerződésmódosítással kapcsolatos egyéb rendelkezéseit is (pl. Kbt. 142. § (3) bekezdés, Kbt. 139. § (1)-(3) bekezdés).

## **10. A szerződés megszűnésének esetei:**

10.1. A Szerződés határozott időtartamára tekintettel a szerződés egyoldalúan, ún. rendes felmondással egyik fél sem szüntetheti meg.

10.2. A Szerződést bármelyik Fél jogosult a másik Félhez címzett rendkívüli felmondással megszüntetni, amennyiben a másik Fél jelen Szerződésben foglalt lényeges kötelezettségének az arra vonatkozó írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított legkésőbb 15 napon belül nem tesz eleget.

10.3. A Felek megállapodnak, hogy a fenti pont alkalmazásában lényeges kötelezettségszegésnek minősülnek különösen az alábbi esetek:

- a) A Vállalkozó a Megrendelő jog- és szerződésszerű utasítása ellenére, többszöri felszólítás után sem végzi el a jelen szerződésben meghatározott feladatokat;
- b) A Vállalkozó a szükséges és kijelölt feladatokat Megrendelő érdekeivel ellentétesen végzi; vagy olyan módon biztosítja a szolgáltatást, amely a Megrendelő részére anyagi veszteséget jelent, amennyiben létezik olyan megoldás, amely Vállalkozói többletterher nélkül gazdaságosabb megoldást biztosítana. A Megrendelő erre hivatkozással csak abban az esetben élhet a felmondás jogával, ha a gazdaságosabb megoldásra, annak módszerét ismertetve felhívja a Vállalkozót és a Vállalkozó ezen felhívás ellenére is az anyagi veszteséget jelentő megoldást választja;
- c) A Vállalkozó az összeférhetlenségi, versenytilalmi és titoktartási kötelezettségét megszegi;
- d) Ha három alkalommal nem kerültek betartásra a hivatkozott jogszabályok vagy a vonatkozó engedélyekben előírtak;
- e) Vállalkozó nem rendelkezik a műszaki leírásban előírt vagy megajánlott eszközökkel a szerződés teljes időtartama alatt, illetve a megajánlott foglalkoztatást önhibájából nem teljesíti az előírt időtartamban;
- f) A Megrendelő 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
- g) Bármelyik fél teljesen vagy lényeges mértékben megszünteti tevékenységét; illetve, ha a Megrendelő az igényelt szolgáltatást más formában biztosítja a maga számára.
- h) Bármely féllel szemben jogerős bírósági határozat alapján megindított felszámolási, vagy végelszámolási eljárás.

10.4. A Megrendelő a Kbt. 143. § (1) bekezdés a)-c) pontjai szerinti esetekben a jogosult a szerződést felmondani, vagy a Ptk.-ban foglaltak szerint. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Szolgáltató tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

10.5. Megrendelő jogosult felmondással a jelen szerződést megszüntetni 30 napos felmondási idővel, amennyiben jogszabályi változás, közjogi szervezetszabályozó eszköz következtében az részéről nem fenntartható.

## **11. Vis major**

11.1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye.

11.2. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza a Vállalkozó vagy Megrendelő saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre.

11.3. A vis major által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről haladéktalanul szóban (telefonon) és írásban (e-mailben vagy faxon) is értesíteni.

## **12. Egyéb rendelkezések**

**12.1.** Megrendelő jogosult a Ptk. 6:242. § (1) bekezdése alapján a jelen szerződésben foglalt előírások betartását a szerződés időtartama alatt bármikor, a mosoda üzemidejében előzetes bejelentés nélkül ellenőrizni. Vállalkozó köteles az ellenőrzést biztosítani és az ellenőrzés során a szükséges adatokat átadni és okmányokat bemutatni.

**12.2.** A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti bíróságok illetékességének. A felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot kell alkalmazni.



12.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a jelen szerződést a Kbt. 43. § (1) bekezdés b) pontja alapján köteles közzétenni a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (CoRe), valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés b) pontja alapján az EKR-ben.

12.4. Jelen szerződésben nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdésekben a Kbt., Ptk., valamint a vonatkozó egyéb, esetleges ágazati jogszabályok rendelkezései az irányadók.

12.5. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 41. § (6), különösen az államháztartásról törvény végrehajtására kiadott 368/2011 (XII.31.) kormányrendelet 50. § (1), (1/a) bekezdéseinek értelmében. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja.

Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, a mellékletek nélkül 9 számozott oldalból áll, azt a Felek – ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Mellékletek:

Vevő részéről:

Szeged, 2022. 07. 27.

Prof. Dr. Rovó László  
rektor

Dr. Fendler Judit  
kancellár

Pénzügyi ellenjegyző:

Tácsi Ildikó  
GF főigazgató

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Nagy Paulina  
beszerzési igazgató

Vállalkozó részéről:

Bp., 2022. 07. 06.

Muravölgyi Dániel, cégvezető  
Referencia Mosodák Szolgáltató Zrt.

Referencia Mosodák Zrt.  
3527 Miskolc, Sajószigeti út 5.  
Adószám: 11067816-2-05  
4

**Mosodai szolgáltatások a Szegedi Tudományegyetem különböző egységei részére**

**21/Ny/2022/SZTE - 1. részajánlati kör**

**Szakmai ajánlat - árazott költségvetés**

*Felhívjuk a figyelmet, hogy az alábbi táblázat kitöltése, valamint a táblában az összesen adatok feltüntetése kötelező, a felolvasólapon részajánlati körönként a mindösszesen nettó ajánlati árat kell szerepeltetni!*

*Felhívjuk tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy a táblázat Ajánlatkérő által megadott képletezést tartalmaz, azonban a táblázat megfelelő, helyes kitöltése Ajánlattevők felelőssége. Kérem a képletezést ellenőrizték!!!!*

**Ajánlattevő neve és székhelye:**

*Referencia Mosodák Zrt.  
3527 Miskolc, Sajtószigeti út 5.*

Megnevezés	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft/db vagy Ft/kg)	Tervezett igényelt éves mennyiség (kg/db)	Összesen nettó ár (Ft)	ÁFA (%)
1. Törölköző vászon	1 db	62,24	4528	281823	27%
2. Törölköző frottír (kicsi)	1 db	159,67	8610	1374759	27%
3. Lepedő kicsi (haránt heverőre való)	1 db	115,34	1154	133102	27%
4. Lepedő nagy fehér	1 db	288,35	14975	4318041	27%
5. Párnahuzat nagy	1 db	99,96	13880	1387445	27%
6. Párnahuzat közepes	1 db	68,4	2800	191520	27%
7. Párnahuzat kicsi	1 db	38,88	2571	99960	27%
8. Takaróhuzat nagy	1 db	403,68	14627	5904627	27%
9. Abrosz damaszt 4-6 személyes	1 db	155,47	247	38401	27%
10. Abrosz színes/mintás	1 db	155,47	244	37935	27%
11. Nylon függöny	1 kg	4188	276	1155888	27%
12. Sötétítő függöny	1 kg	4188	589	2466732	27%
13. Spanyolfüggöny/fal	1 db	310,93	10	3109	27%
14. Párna mosható	1 db	840,36	900	756324	27%
15. Paplan mosható	1 db	907,2	390	353808	27%
16. Konyharuha	1 db	31,09	7735	240481	27%
17. Pléd	1 db	358,8	755	270894	27%
18. Köpeny orvosi	1 db	199,58	3063	611314	27%
19. Nővéruha	1 db	119,75	710	85023	27%
20. Matrachuzat	1 db	252,11	150	37817	27%
21. Falvédő	1 db	252,11	20	5042	27%
22. Pólyabetét	1 db	294,12	10	2941	27%
23. Ing	1 db	99,79	272	27143	27%
24. Pelenka	1 db	35,33	206	7278	27%
25. Tunika	1 db	103,79	1556	161497	27%
26. Orvosi ing	1 db	99,79	920	91807	27%
27. Orvosi nadrág	1 db	151,68	843	127866	27%
28. Nadrág fehér	1 db	111,77	38	4247	27%
29. P.P. szennyeszák	1 db	96,6	702	67813	27%
30. Terítő fehér 6 személyes	1 db	155,47	20	3109	27%
31. Abrosz	1 db	155,47	221	34359	27%
32. Műszertörölő	1 db	11,66	76	886	27%
33. Műtősruha	1 db	111,77	225	25148	27%
34. Ruhanemű	1 db	468	32	14976	27%
35. Labor köpeny	1 db	199,58	2275	454045	27%

36. Bársony terítő	1 kg	3480	4	13920	27%
37. Terítő (selyem nem pamut)	1 db	1440	20	28800	27%
38. borogató 80*80 zöld	1 db	44,88	19	853	27%
39. köpeny hallgatói	1 db	199,58	1383	276019	27%
40. köpeny színes	1 db	199,58	11	2195	27%
41. lepedő kicsi zöld	1 db	112,19	87	9761	27%
42. lepedő kicsi fehér	1 db	115,34	59	6805	27%
43. lepedő nagy zöld	1 db	246,82	180	44428	27%
44. lepedő nagy sárga segélyes	1 db	246,82	2	494	27%
45. lepedő nagy kék	1 db	246,82	11	2715	27%
46. lepedő ablakos zöld	1 db	246,82	6	1481	27%
47. műszerledobó zsák	1 db	74,8	10	748	27%
48. lyukas kendő 80 *80 zöld	1 db	44,88	119	5341	27%
49. lyukas kendő 40*40 fehér	1 db	7,48	2	15	27%
50. mütös ing fehér M-es	1 db	95,8	16	1533	27%
51. mütös ing fehér L-es	1 db	95,8	674	64569	27%
52. mütös ing fehér XL-es	1 db	95,8	247	23663	27%
53. mütös ing fehér XXL-es	1 db	95,8	53	5077	27%
54. mütös ing zöld	1 db	95,8	2047	196103	27%
55. mütös ing zöld XL-es	1 db	95,8	108	10346	27%
56. mütös köpeny fehér	1 db	224,38	267	59909	27%
57. mütös köpeny kék	1 db	224,38	32	7180	27%
58. mütös köpeny zöld	1 db	224,38	154	34555	27%
59. mütös nadrág fehér M-es	1 db	111,77	4	447	27%
60. mütös nadrág fehér L-es	1 db	111,77	620	69297	27%
61. mütös nadrág fehér XL-es	1 db	111,77	91	10171	27%
62. mütös nadrág fehér XXL-es	1 db	111,77	37	4135	27%
63. mütös nadrág kék L-es	1 db	111,77	3	335	27%
64. mütös nadrág kék XL-es	1 db	111,77	1	112	27%
65. mütös nadrág zöld	1 db	111,77	1208	135018	27%
66. mütös nadrág zöld XL-es	1 db	111,77	75	8383	27%
67. nővérnadrág	1 db	111,77	159	17771	27%
68. lepedő kék kicsi	1 db	115,34	5	577	27%
69. póló	1 db	59,88	56	3353	27%
70. rasant	1 db	77,74	28	2177	27%
71. sterilizáló lepedő	1 db	448,75	6	2693	27%
72. mütös nadrág fehér	1 db	111,77	101	11289	27%
73. mütösing fehér	1 db	95,8	108	10346	27%
74. mütös kötény	1 db	59,88	20	1198	27%
75. törölköző (nagy)	1 db	213,9	12883	2755674	27%
<b>Mindösszesen ajánlati ár (nettó Ft):</b>				<b>24606646</b>	



cégszerű aláírás

Referencia Mosodák Zrt.  
3527 Miskolc, Sajószigeti út 5  
Adószám: 11067816-2-05  
4