

Vállalkozási és Szolgáltatási Szerződés
16/E/2023/SZAKK

amely létrejött egyrészről a

Szegedi Tudományegyetem

Székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Aláírásra jogosult képviselője: Prof. Dr. Rovó László rektor, Dr. Fendler Judit kancellár

Adószám: 19308650-2-06

továbbiakban „**Megrendelő**”

másrészről az

eRAD-BB Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

Székhely: 1122 Budapest, Városmajor utca 13.

Adószám: 26628950-2-43

Pénzforgalmi számla száma: UniCredit Bank Hungary Zrt. 10918001-00000105-32300008

Aláírásra jogosult képviselője: Benes Edvárd ügyvezető

Cégjegyzékszám: 01-09-336036

továbbiakban „**Vállalkozó**”

(mindegyikük **Fél**, együttesen pedig **Felek**) között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „**Meglévő eRAD PACS rendszer és DICOM archívum supportja**” tárgyban, melynek nyertese Szolgáltató mint nyertes ajánlattevő lett. Szerződő Felek a jelen szerződést (a továbbiakban: szerződés) a Kbt. 131. §-a alapján kötik meg.

Felek a szerződést a Közbeszerzési eljárás során keletkezett közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint kötik meg. Felek közbeszerzési dokumentumok alatt a Kbt. 3. § 21. pontja szerinti fogalmat értik. Ezen dokumentumok a jelen szerződés elválaszthatatlan, szerves részét képezik függetlenül attól, hogy fizikai értelemben a jelen szerződés mellékletét alkotják-e. A közbeszerzési dokumentumok a jelen szerződéssel együttesen értelmezendők, és alkalmazandók, különös tekintettel az alábbiakra:

- végleges felhívás és végleges közbeszerzési dokumentum, különösen annak műszaki leírása (a továbbiakban Műszaki Leírás), amely a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képezi;
- kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);
- eljárást megindító felhívás és közbeszerzési dokumentum;
- Szolgáltató ajánlata;

A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a fenti felsorolás szerinti sorrendnek megfelelő. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződéses kötelezettségek teljesítésekor vitás esetekben a közbeszerzési dokumentumok és a jelen szerződésben foglaltak együttesen mérvadók. Vitás kérdés esetén a döntés a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekkel összhangban történik.

I. A szerződés tárgya

A Megrendelő megbízza Szolgáltatót, Szolgáltató pedig vállalja az eRAD PACS Rendszer támogatási teendőinek ellátását a jelen szerződésben és a közbeszerzési eljárás dokumentációjában, különös tekintettel a műszaki leírásban foglaltak szerint.

Megrendelő megrendeli, Szolgáltató pedig elvállalja a tevékenységek elvégzését, illetve szolgáltatások nyújtását. Megrendelő köteles az elvégzett tevékenységeket és szolgáltatásokat átvenni és a vonatkozó díjakat megfizetni.

II. A szerződés hatálya

2.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírásakor lép hatályba és az attól számított 36. hónap utolsó napjáig terjedő határozott időtartamra jön létre.

2.2. Megrendelő jogosult a szerződést 15 napos határidővel felmondani,

- a) a 7.2.1. és 7.2.2. pontban meghatározott kötbér-maximum elérése esetében, vagy;
- b) ha a Szolgáltató Megrendelő írásos felszólítása ellenére is egy hónapig oly mértékben nem teljesíti szolgáltatási kötelezettségét (jogszabálykövetés, hibajavítás, támogatás megtagadása), hogy ennek következtében a Megrendelőnél működő szoftver alkalmazás rendelkezésre állását és/vagy hitelességét súlyosan és tartósan veszélyezteti. A nem teljesítést írásban kell dokumentálni, és minden esetben írásban kell felszólítani a másik felet a szerződésszegő magatartás megszüntetésére.
- c) ha a Szolgáltató egyéb súlyos szerződésszegést követ el.

2.3. Szolgáltató a szerződés 15 napos határidővel történő felmondására és a szolgáltatás nyújtásának beszüntetésére jogosult, ha

- a) Megrendelő, Szolgáltató írásbeli felszólítása ellenére, bármely jogcímen fennálló tartozása legalább 30 napja lejárt, vagy
- b) Megrendelő, Szolgáltató írásbeli felszólítása ellenére, annak kézhezvételétől számított 60 napon belül sem teljesítette, vagy folyamatosan, legalább egy hétig nem tartja be a szerződés I. meghatározott valamelyik kötelezettségét;
- c) ha Megrendelő egyéb súlyos szerződésszegést követ el.

2.4. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- b) Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- c) Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Szolgáltató tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

2.5. Megrendelő a szerződést felmondhatja, ha

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni,
- b) Szolgáltató nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Szolgáltató személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

2.6. A Szerződést a Felek közös megegyezéssel módosíthatják a Kbt. 141. §-ban foglaltak betartásával.

2.7. A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén a Szolgáltató a megszűnésig teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.

2.8. Jelen szerződés hatályba lépésével a Felek között a jelen szerződés tárgyában esetlegesen fennálló szerződéses jogviszony hatályát veszíti.

III. Szolgáltató kötelezettségei

3.1. Szolgáltató köteles a szerződés I. pontjában rögzített tevékenységeket a jelen szerződésben meghatározott mennyiségben, minőségben és időpontban teljesíteni.

3.2. A Szolgáltató a telefonos készenléti szolgáltatást napi 24 órás telefonos szolgáltatással nyújtja, a nem telefonos szolgáltatást hivatalos munkaidőben, azaz hivatalos munkanapokon 07:00-19:00 óráig nyújtja.

3.3. A Szolgáltató a Szolgáltatással kapcsolatosan vállalt feladatainak határidőre történő teljesítését elsősorban távmenedzsment eszközök segítségével és szükség esetén helyszíni kiszállással Megrendelő székhelyén/telephelyén végzi. Szolgáltató a személyes közreműködést igénylő probléma esetén köteles a bejelentés fogadásától számított 24 órán belül megkezdeni a helyszíni hibaelhárítást.

A szolgáltató által vállalt garantált válaszadási határidők az eRAD PACS rendszer supportja esetén:

Mutató	Elvárás
Terméktámogatás telefonon keresztül:	Bejelentéstől számított 0,5 munkaórán belül
Terméktámogatás e-mail-en keresztül:	Bejelentéstől számított 16 munkaórán belül
Távrolról el nem hárítható hiba esetén helyszíni kiszállás és hibaelhárítás megkezdése:	A hiba távrolról való elháríthatatlanságának megállapításától számított 24 órán belül

3.4. Szolgáltató köteles a szolgáltatási időszakban a 4.4. pont szerint bejelentett események (incidensek, kérések, változási kérelmek) fogadása, regisztrálása a Megrendelőtől telefonon, illetve e-mail-en keresztül. A fenti értesítés kézhezvételét követően akkor köteles **telefonon**, vagy **e-mailen választ adni** a felvetett problémára a 3.3. pontban meghatározott időn belül, ha a bejelentés Szolgáltató 4.4. pont szerint megadott ügyeleti számán keresztül történik. Felek megállapodnak, hogy kizárólag a 4.4. pontban megadott telefonszámon kezdeményezett hívás tekintendő hivatalos bejelentésnek.

3.5. Incidenskezelés (hibadiagnosztizálás, hibaelhárítás)

Az incidenskezelés a Rendszer által nyújtott szolgáltatások helyreállításával foglalkozik. Az incidenskezelés keretében a Szolgáltató vállalja a helyreállítási és szakértői támogatási feladatok ellátását, közreműködik a Rendszer zavarmentes és biztonságos működését veszélyeztető, az alkalmazáson kívül álló okokból eredő problémák feltárásában és megoldásában:

Az incidenskezelés folyamata:

- Információk pontosítása az incidens bejelentőjével
- Incidens kategorizálása, priorálása
- Diagnózis felállítása, megoldás keresése
- Érintett Informatikai szolgáltatás helyreállítása
- Megoldás és időparamétereinek dokumentálása
- A bejelentő tájékoztatása a megoldásról

Az incidenskezelés távoli eléréssel vagy telefonos segítségnyújtással, szükség esetén helyszíni konzultáció keretében történik.

Amennyiben a telefonos távdiagnosztizálás során megállapítást nyer, hogy a felmerült probléma helyszíni megjelenést igényel, abban az esetben Szolgáltató a 3.3. pontban meghatározott időn belül megjelenik Megrendelő székhelyén, és elvégzi a helyszíni hibadiagnosztizálást, log állományok összegyűjtését.

Szolgáltató szakembere saját hatáskörben megtesz minden tőle telhetőt a hiba helyszíni, azonnali elhárítására, vagy időszakos helyettesítő megoldás alkalmazására. Amennyiben a hiba a helyszínen nem elhárítható, vagy időszakos helyettesítő megoldást kellett alkalmazni, abban az esetben Szolgáltató továbbítja a hiba leírást az összes szükséges log állománnyal a gyártó felé, és megtesz minden tőle telhetőt a

hiba mihamarabbi kiküszöbölése érdekében, elvégzi a gyártóval a kommunikációt Megrendelő nevében, Megrendelő egyidejű tájékoztatásával.

3.6. Jogszabálykövetés

Jogszabályi változások esetén a megfelelés biztosítása a Rendszerre vonatkozóan Szolgáltató kötelezettsége. A jogszabálykövetés lépései:

- a) Megrendelő jelzi Szolgáltató számára, hogy olyan jogszabályi változás lépett hatályba, amelyhez való megfelelést az érintett rendszerek kapcsán biztosítani kell.
- b) Megrendelő specifikálja a jogszabálynak megfelelő, elvárt működés követelményeit.
- c) Szolgáltató hatás- és kockázatelemzést végez, javaslatot tesz a fejlesztésre.
- d) Jóváhagyás esetén a fejlesztés elvégzése.

3.7. Problémakezelés

A problémakezelés keretében a Szolgáltató vállalja a szolgáltatásokkal kapcsolatosan előforduló problémák okainak felderítését. A problémát kiváltó ok felderítése után a Szolgáltató javaslatot tesz az ok megszüntetését eredményező változásra.

3.8. Szolgáltató megfelelő időben köteles közölni a Megrendelővel minden olyan körülményt, amely jelen szerződés teljesítését, a tevékenység minőségét, illetve a teljesítési határidőket érinti vagy befolyásolja.

3.9. Szolgáltató felelős alkalmazottainak, alvállalkozóinak magatartásáért a munkahelyszínen. Szolgáltató vállalja, hogy betartja az épületekre érvényes különleges, Megrendelő által vele közölt szabályokat és korlátozásokat.

3.10. Szolgáltató a fenti alpontokban foglalt kötelezettségei teljesítése során legjobb tudása szerint, megfelelő körültekintéssel és gondossággal köteles eljárni, és a legmagasabb szakmai színvonalon köteles teljesíteni. Szolgáltató kijelenti, hogy a fenti feladatok megfelelő módon történő elvégzéséhez szükséges szakmai tapasztalattal rendelkezik, és a támogatási szolgáltatásokat a lehető legjobb megoldásokat kiválasztva nyújtja Megrendelő számára.

IV. Megrendelő kötelezettségei

4.1. A Megrendelő biztosítja a telepített eszközökhöz szükséges elektromos és hálózati hozzáférést, valamint a géptermi biztonságot.

4.2. A Megrendelő köteles az I. pontban meghatározott feladatok elvégzéséhez saját részéről a lehető legnagyobb támogatást megadni, mely jelenti egyrészt a szükséges információk teljes körű rendelkezésre bocsátását, saját szakemberei, valamint a szükséges infrastruktúra illetve az infrastruktúra elérhetőségének biztosítását (beleértve a helyiségekbe való bejutást is), továbbá az esetlegesen szükségessé váló kárenyhítő tevékenységeket elvégzeni.

4.3. Megrendelő köteles Szolgáltató számára a telepített szoftver rendszerhez kapcsolódó hardver és szoftver elemekhez hozzáférést biztosítani a szolgáltatások elvégzéséhez szükséges mértékig. Köteles továbbá a szolgáltatás elvégzéséhez szükséges mértékben a távoli hozzáférés lehetőségét a Szolgáltató (beleértve annak alvállalkozóját) részére – térítésmentesen – biztosítani.

4.4. Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni Szolgáltatót a 06/30 850-8392 telefonszámon és egyúttal a szabo.zoltan@erad-bb.com e-mail címen, ha a Rendszerrel kapcsolatban olyan követelés, konzultációs igény, probléma vagy hiba merül fel, amely Szolgáltató intézkedését igényli. A bejelentésnek tartalmaznia kell bejelentő nevének, a helyszínnek és a jelenségnek a pontos meghatározását. Vitás esetben a telefonos bejelentés időpontja a kiindulási pont, az írásos bejelentés csak megerősítésül szolgál, és a meghibásodással vagy konzultációs igénnyel kapcsolatos bejelentés tisztázására.



4.5. Megrendelő köteles jelen szerződésben definiált informatikai rendszert rendeltetésszerűen használni. A nem megfelelő alkalmazásból eredő károkat Megrendelő viseli.

4.6. Amennyiben Megrendelő valamely olyan megrendelői kötelezettséget nem teljesíti, amely szükséges ahhoz, hogy Szolgáltató a rá irányadó kötelezettségeket a jelen Szerződésben foglaltak szerint teljesíteni tudja, Szolgáltató mindaddig mentesül az esetleges szerződésszegés (pl. késedelem, hibás teljesítés, rendelkezésre állás stb.) következményei alól, amíg Megrendelő nem teljesíti megfelelően a rá vonatkozó kötelezettségeket.

4.7. Amennyiben Szolgáltató valamely olyan szolgáltatói kötelezettséget nem teljesíti, amely szükséges ahhoz, hogy Megrendelő a rá irányadó kötelezettségeket a jelen Szerződésben foglaltak szerint teljesíteni tudja, Megrendelő mindaddig mentesül az esetleges szerződésszegés (pl. késedelem, hibás teljesítés, rendelkezésre állás stb.) következményei alól, amíg Szolgáltató nem teljesíti megfelelően a rá vonatkozó kötelezettségeket.

4.8. Szolgáltató jogosult valamely bejelentést, eseményt sikeresen lezártak tekinteni, amennyiben az általa feltett kérdést/kérést Megrendelő 15 munkanapon belül nem válaszolja meg. Kivétel, ha Megrendelő jelzi, hogy a választ saját hatáskörében azért nem tudja megadni, mert ahhoz külső szerv állásfoglalása szükséges. Ebben az esetben a külső szerv válaszájának ideje nem számít bele a 15 napos határidőbe.

V. A teljesítés ideje, helyszíne és az átadás-átvétel módja

5.1. Jelen szerződésben foglalt tevékenységek elvégzésének ütemezése a szerződés hatálya alatt folyamatos.

5.2. Megrendelő jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeinek késedelmes teljesítése vagy a szükséges feltételek rendelkezésre bocsátásának késedelme, illetve hiánya - amennyiben Szolgáltató szerződésszerűen biztosította a rá vonatkozó részfeladatokat - a Szolgáltató teljesítését, valamint a kapcsolódó határidőknek a késedelemmel minimum azonos szakmailag indokolt mértékű módosulását eredményezi.

5.3. Szolgáltató jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeinek késedelmes teljesítése vagy a szükséges feltételek rendelkezésre bocsátásának késedelme, illetve hiánya - amennyiben Megrendelő szerződésszerűen biztosította a rá vonatkozó részfeladatokat - a Megrendelő teljesítését, valamint a kapcsolódó határidőknek a késedelemmel minimum azonos szakmailag indokolt mértékű módosulását eredményezi.

5.4. A teljesítés helyszíne: A jelen megállapodás szerinti szolgáltatásokat Szolgáltató elsősorban saját telephelyén, távmenedzsment eszközök segítségével (elektronikus adatkapcsolat révén létrejövő távoli munkavégzéssel), szükség esetén pedig Megrendelő 6725 Szeged, Tisza L. krt. 107. alatt található telephelyén nyújtja.

5.5. A helyszíni munkavégzés (támogatás) esetén Megrendelő biztosítja a szerződés teljesítési helyéhez való hozzáférést, valamint biztosítja a Szolgáltató megbízásából munkát végző személyek részére a Szolgáltató által észszerűen igényelt, a munkája ellátásához szükséges tárgyi-technikai (ezen belül különösen hardver és szoftver) feltételeket és haladéktalanul, írásban értesíti a Szolgáltatót, ha a szolgáltatásnyújtást bármely tényező veszélyezteti, illetve veszélyeztetheti.

5.6. A szoftver licencek frissítése vonatkozásában az átadás-átvételi eljárás eredményét átadás/átvételkor dokumentálni kell. Az átadás-átvételi eljárás pontos időpontját Felek külön határozzák meg. Abban az esetben, ha az időpont bármilyen okból megváltozik, a tervezett időpont előtt 3 munkanappal kell Megrendelőt Szolgáltatónak írásban értesíteni.

5.7. Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (**teljesítésigazolás**) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb Szolgáltató teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni. Szolgáltató a teljesítési igazolás birtokában jogosult az igazolt teljesítés (rész)számlázására.

5.8. A szoftver licencek frissítése vonatkozásában az átadás-átvétel akkor minősül sikeresnek, ha a szerződésben meghatározottak szerint Megrendelő részére az adott szoftver rendeltetésszerű használata biztosított. Probléma felmerülése esetén Felek jegyzőkönyvbe foglalják a problémát és annak okát, valamint Szolgáltató a probléma megoldására tett, határidőt is tartalmazó nyilatkozatát. Abban az esetben, ha a szolgáltatás a szerződésben és a műszaki leírásban megfogalmazottak szerint biztosított volt, a Megrendelő nem tagadhatja meg a szolgáltatás átvételét.

5.9. A karbantartás, követési szolgáltatások esetében a teljesítés megfelelő, ha Szolgáltató a Megrendelő részére az I. pontban illetve az ÁSZF-ben foglaltakat biztosítja. Megfelelő teljesítésnél felek havonta külön teljesítés-igazolást állítanak ki. Ha probléma merül fel, Felek jegyzőkönyvbe foglalják a problémát, annak okát, valamint Szolgáltató a probléma megoldására tett, határidőt is tartalmazó nyilatkozatát. Abban az esetben, ha a szolgáltatás rendeltetésszerű használata biztosított volt, a Megrendelő nem tagadhatja meg a szolgáltatás átvételét.

5.10. Amennyiben Megrendelő az adott teljesítésigazolási bizonylatot a kézhezvételtől számított 15 napon belül nem írja alá és azzal szemben ugyanezen határidőn belül érdemi indokolással ellátott, írásbeli kifogást sem támaszt, úgy ezt Szolgáltató jogosult a teljesítés elfogadásának tekinteni és az adott tételt Megrendelő részére kiszámlázni.

VI. Fizetési feltételek

6.1. A szolgáltatások teljes körű havi díja (átalánydíj):

eRAD support díjak (második és harmadik support szint): 950.000 Ft /hó + ÁFA, azaz kilencszázötvenezer Ft/ hónap + ÁFA;

Offline háttértár DICOM szerver interfész support szolgáltatás: 85.000 Ft /hó+ ÁFA, azaz nyolcvanötezer Ft/ hónap + ÁFA.

6.2. Szolgáltató a teljesítési igazolás birtokában a tárgyhónapot követően havonta jogosult az igazolt teljesítés számlázására. Szolgáltató köteles a számlán feltüntetni jelen szerződés iktatószámát és EOS-azonosítóját.

6.3. Számlázási cím: Szegedi Tudományegyetem 6720 Szeged, Dugonics tér 13.
Számlaküldési cím: SZTE Informatikai és Szolgáltatási Igazgatóság, 6722 Szeged, Ady tér 10.
Elektronikus számla: bejovo.szamla@gmf.u-szeged.hu és egyidejűleg ahrash.gizella@szte.hu

6.4. A fizetés a Szolgáltató által magyar forintban kiállított, a magyar jogszabályoknak megfelelő számla alapján történik a számla kézhezvételétől számított 30 naptári napos határidővel, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) szerint) és a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) szerint. Szolgáltató a számlához köteles csatolni a teljesítést igazoló dokumentumokat (leigazolt munkalap, jegyzőkönyv stb.).

6.5. Az átutalás, számla kiegyenlítés teljesítése: a Szolgáltatónak a számlán megadott bankszámláján történő jóváírás napja. Fizetés módja: banki utalás, a kiállított számlán szereplő pénznemben.

6.6. Késedelmes fizetés esetén Szolgáltató a Ptk. 6:155. § -ban meghatározott késedelmi kamatot számíthatja fel.

6.7. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az általa kibocsátandó számláknak a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt formai és tartalmi követelményeknek meg kell felelnie. A Szolgáltató által

kiállított számlát Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben a számla nem tartalmaz bármely szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletet, akkor Megrendelő a számlát nem fogadja be, kifizetése iránt nem intézkedik, a számlát javításra Szolgáltatónak visszaküldi. Ha Megrendelő a számlát, vagy annak valamely tételét, vagy részét kifogásolja, akkor az erről szóló értesítést követően – a nem vitatott tételek tekintetében – Szolgáltató köteles haladéktalanul új számlát kibocsátani. A vitatott tételek vagy részek összege vonatkozásában Megrendelő és Szolgáltató egyeztetni köteles.

6.8. Nem minősül Megrendelő részéről késedelemnek vagy mulasztásnak, amennyiben a számla kifizetéséről azért nem vagy nem határidőben intézkedik, mert Szolgáltató hibásan, hiányosan kitöltött számlát bocsát ki, vagy a számlát a szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletek bármelyike nélkül küldi meg Megrendelő részére.

6.9. Nem minősül késedelmes fizetésnek az olyan eset, amikor Megrendelő jogosan kifogásol meg egy számlát, vagy nem jogos, de a számla fizetési határidejéig Szolgáltatótól nem érkezik rá válasz. Súlyos kifogást alapol meg a súlyos formai (pl. mellékletek hiánya) vagy a súlyos tartalmi (pl. megalapozatlan fogyasztási mennyiség) számlázási hiba, illetve ha nem a jogszabályokban, szerződésben foglaltaknak megfelelően történt a számlázás.

6.10. Felek megállapodnak, hogy Szolgáltató jogosult a 6.1. szerinti díjakat egyoldalúan minden naptári év első hónapjától (arra visszamenőleg) a KSH által közzétett előző évi szolgáltatási inflációs indexszel korrigálni.

6.11. Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem fizet.

6.12. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

6.13. Megrendelőnek a jelen szerződésből eredő semmilyen jogosultságát (beszámítás, visszatartás) nem korlátozhatja Szolgáltató azzal, hogy a szerződésből eredő követelését engedményezi, faktorálja vagy azon zálogjogot alapít.

VII. Kötbér

7.1. Késedelmi kötbér hibaelhárítás esetére

7.1.1. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató olyan okból, amelyért felelős, a hibaelhárítási feladatai teljesítésével késedelembe esik, késedelmi kötbért köteles a Megrendelőnek fizetni. Szolgáltatót késedelmikötbér-fizetési kötelezettség csak a jelen Szerződés hatályba lépését követően bejelentett hibák tekintetében terheli.

7.1.2. A késedelmi kötbér mértéke:

5. kategóriába sorolt hiba esetén 50.000,- Ft/hiba/nap, de maximálisan 200.000,- Ft/hiba,
4. kategóriába sorolt hiba esetén 20.000,- Ft/hiba/nap, de maximálisan 200.000,- Ft/hiba,
3. kategóriába sorolt hiba esetén 5.000,- Ft/hiba/nap, de maximálisan 100.000,- Ft/hiba,
2. kategóriába sorolt hiba esetén 3.000,- Ft/hiba/nap, de maximálisan 100.000,- Ft/hiba.

7.2. Késedelmi kötbér jogszabálykövetés esetére

7.2.1. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató olyan okból, amelyért felelős, jogszabálykövetési feladata teljesítésével késedelembe esik, a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján késedelmi kötbért köteles a Megrendelőnek fizetni. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltatót a jelen pont szerinti késedelmi kötbérfizetési kötelezettség csak a jelen szerződés hatálybalépését követő jogszabálykövetési feladatokkal kapcsolatosan terheli.

7.2.2. A késedelmi kötbér mértéke 25.000,- Ft/jogszabálykövetési feladat/nap, de maximálisan 300.000,- Ft/jogszabálykövetési feladat.

7.3. Meghiúsulási kötbér

7.3.1. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató késedelme a hibajavítási szolgáltatása tekintetében eléri késedelmi kötbér maximumát, abban az esetben a Megrendelő jogosult az érintett havi rendszer üzemeltetés támogatási szolgáltatást meghiúsultnak tekinteni.

7.3.2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben valamely havi rendszer üzemeltetés támogatási szolgáltatás olyan okból, amelyért a Szolgáltató felelős, meghiúsul, a Szolgáltató meghiúsulási kötbért köteles a Megrendelőnek fizetni. A meghiúsulási kötbér mértéke a vonatkozó havi szolgáltatási díj 30%-a.

7.3.3. Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megrendelő kötbérértesítőt állít ki a Szolgáltató felé, amelyet a Szolgáltató annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a kötbérértesítőn feltüntetett bankszámlára.

7.3.4. Szolgáltató nem tartozik kártérítési felelősséggel, ha a káreseményt:

- a) vis major, külső, általa nem befolyásolható körülmények okozták (ide értendő nem kizárólagosan az időjárás, természeti jelenségek, stb. közvetlen és közvetett hatásai),
- b) az üzemeltető személyzet vagy a felhasználók hibás vagy gondatlan, vagy a kiadott üzemeltetési szabályzatot be nem tartó kezelése okozta,
- c) a rendszer hardver, szoftver elemei konfigurációjának illetve üzemeltetési környezetének Megrendelő általi megváltoztatása okozta,
- d) az okozta, hogy Megrendelő nem vagy részben illetve késve tett eleget a folyamatos mentési kötelezettségének,
- e) az okozta, hogy a Megrendelő nem vagy részben illetve késve tett eleget valamely nevesített ellenőrzési kötelezettségének (pl. tesztelés),
- f) olyan, nem a Szolgáltató által szállított hardver vagy szoftver elemek okozták, melyek együttműködnek vagy ráhatással lehetnek az I. pontban meghatározott rendszerre,
- g) az okozta, hogy a káreseményt felismerése után Megrendelő nem szólította fel haladéktalanul Szolgáltatót a hiba elhárítására így a kár mértéke növekedett.

7.4. Amennyiben Szolgáltató az egyéb feladatait hibásan, hiányosan teljesíti vagy a szerződést egyéb módon megszegi, Megrendelő írásban dokumentáltan közli Szolgáltatóval a szerződésszegést tényét. Szolgáltató a szerződésszegést haladéktalanul, de legkésőbb a jelen pont szerinti közléstől számított 24 órán belül köteles megszüntetni. Meghiúsulás, késedelmes vagy hibás teljesítés esetén, amennyiben az a Szolgáltatónak felróható okra vezethető vissza, a Szolgáltató kötbért köteles fizetni. A kötbér alapja a nem teljesítéssel, a késedelmes teljesítéssel érintett hónapra járó díj vagy egyszeri díj nettó ellenértéke. A késedelmi kötbér mértéke a késedelmes napok után naponta 1 %. A késedelmi kötbér maximális mértéke 30 napi tételnek megfelelő összeg.

A meghiúsulási kötbér mértéke: 20 %.

7.5. Amennyiben Szolgáltató hibásan teljesít, Megrendelő a hiba kijavításáig a késedelmi kötbért számítja fel.

7.6. Szolgáltató az általa nyújtott szolgáltatás megfelelőségéért, az egyes részteljesítések elvégzésétől számítva 12 hónap jótállást vállal.

VIII. Együttműködés

8.1. A felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni minden olyan tényről, körülményről, amely a szerződés teljesítését befolyásolhatja, különös tekintettel olyan tényre, körülményre, amely a szerződés teljesítését akadályozza vagy lehetetlenné teszi. Mindkét fél kijelenti, hogy megteszi a tőle

ésszerűen elvárható erőfeszítéseket a szerződésszerű teljesítés érdekében és minden olyan, a szerződésszerű teljesítés érdekében szükséges információt, adatot, tényt, körülményt megfelelő időben és formában a másik fél tudomására hoz úgy, hogy a másik fél részéről a szerződésszerű teljesítés végrehajtható legyen. A felek a szerződés teljesítése során kötelesek a szerződésszerű teljesítést elősegítő, jóhiszemű együttműködésre.

8.2. A tájékoztatási és/vagy az együttműködési kötelezettség megszegése miatt bekövetkezett kárért a károkozó fél korlátlanul felel. Amennyiben a megszegés szándékos magatartás eredménye, úgy ezen túlmenően az azt tanúsító fél részéről e Magatartás súlyos szerződésszegésnek is minősül.

8.3. Felek megállapodnak, hogy együttműködnek a jelen szerződés rendelkezéseinek végrehajtása, a végrehajtás módjának, eredményének, minőségének ellenőrzése céljából képviselőt jelölnek ki.

8.4. A felek jelen szerződésben felhatalmazzák a kijelölt képviselőket, hogy a rendszer megvalósításával kapcsolatos döntéseknél a feleket teljes jogkörrel képviseljék. Jogosultak, illetve kötelesek továbbá megtenni mindazon műszaki intézkedéseket, nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítéséhez szükségessé válik és jelen szerződésben, s a szerződés mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes. A képviselők jelen szerződésben biztosított jogkörének korlátozása a másik féllel szemben csak a közléstől kezdve hatályos, ha a korlátozást a másik féllel írásban közölték. A képviselők személyében történő változást a felek egymással azonnal kötelesek közölni, mely nem minősül szerződésmódosításnak.

8.5. A Felek által kijelölt képviselők:

Szolgáltató részéről:

szerződések, üzletkötés általános

Benes Edvárd ügyvezető

Telefonszám: 06/30 692-4599

E-mail cím: edvard.benes@erad.eu

műszaki ügyek, support

Szabó Zoltán műszaki igazgató

Telefonszám: 06/30 850-8392

E-mail cím: szabo.zoltan@erad-bb.com

számlázás, szerződések (pénzügy)

Di Pol Irén

Telefonszám: 06/20 312-7370

E-mail cím: penzugy@erad-bb.com

Megrendelő részéről:

általános, intézményi szintű kérdésekben

Fekete Csaba ISZI informatikai és szolgáltatási igazgató

postacím: 6720 Szeged, Ady tér 10.

telefon: +36 30 205 5817

e-mail: fekete.csaba@gmf.u-szeged.hu

egészségügyi informatikai kérdésekben

Halápi Bernadett EÜII irodavezető

postacím: 6720 Szeged, Ady tér 10.

telefon: +36 70 439 9360

e-mail: halapi.bernadett@med.u-szeged.hu

IX. Titoktartás

9.1. Felek a Kbt. kötelező rendelkezéseinek betartásával, az abban megengedett körben a jelen szerződés összes részletét, illetve az azzal kapcsolatosan tudomásukra jutott összes információt, különösen a pénzügyi feltételekre vonatkozó adatokat üzleti titoknak tekintik és gondoskodnak annak megőrzéséről. Mindez vonatkozik az alvállalkozókra is.

9.2. Felek jogosultak a szerződés teljesítésében közreműködő alkalmazottaikkal és esetleges alvállalkozóikkal a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékig a szükséges információkat megismertetni a vonatkozó titoktartási kötelezettség betartásával.

9.3. Felek vállalják, hogy a szerződés teljesítése során a másik fél szervezetével, működésével kapcsolatos, birtokukba jutott semmilyen információt nem hoznak nyilvánosságra - kivéve a jogszabályi előírásokon alapuló adatszolgáltatási kötelezettséget -, azokkal kapcsolatban ugyanolyan gondosságot alkalmaznak, mint saját bizalmas információik megvédése és megtartása érdekében.

9.4. Felek egymás előzetes írásos beleegyezése nélkül nem használhatnak fel semmilyen, a szerződéssel összefüggésben hozzájuk került dokumentumot, vagy információt, kivéve, ha azt a szerződés végrehajtásának céljára kívánják használni.

9.5. A felek egymás üzleti és ipari titkainak megtartására kötelezettséget vállalnak, továbbá kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra jutott, titkosnak minősített információkat megtartják. Jelen rendelkezés vonatkozásában titoknak minősül mindaz, amit a tisztességtelen piaci magatartás tilalmáról szóló törvény vonatkozó rendelkezései üzleti titoknak minősítenek, továbbá mindazon információk, amelyeket jelen szerződés titoknak minősít, valamint azok az információk, amelyeket a felek egymással történő közléskor írásban titkosnak minősítenek. Ez a rendelkezés a jelen szerződés megszűnte esetén is hatályban marad.

9.6. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során különös figyelmet fordít az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Egészségügyi és hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben foglalt adatvédelmi rendelkezésekre. Szolgáltató kijelenti, hogy a betegnyilvántartásban szereplő személyes és különleges adatokat nyilvánosságra nem hozza, és az adatokba kizárólag a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges mértékben tekint, illetve avatkozik be. Törekszik, hogy alkalmazottai az adatokat a lehető legszűkebb körben ismerjék meg.

9.7. Az informatikai szolgáltatások igénybevétele során elkövetett bűncselekményekért az elkövető büntetőjogi felelősséggel is tartozhat. Törvényes megkeresés alapján a Szolgáltató minden, a bűncselekmény elkövetésének gyanúja alá eső felhasználó adatait, valamint naplózott forgalmi adatait a hatályos jogszabályi rendelkezések értelmében köteles lehet a nyomozhatóságnak kiszolgáltatni.

9.8. Felek korlátlanul felelnek a jelen pontban meghatározott kötelezettségek be nem tartásából származó károkért, mind egymás, mind harmadik személyek felé.

X. Vis maior

10.1. Az olyan események, amelyek a feleknek fel nem róható okból, tőlük független, objektív okok eredményeképpen következtek be, mentesítik a feleket a szerződéses kötelezettségek teljesítése alól, feltéve, hogy az események a jelen szerződés aláírását követően következtek be és az aláírás időpontjában sem részben, sem egészben nem voltak előreláthatók.

10.2. Az ilyen, vis maior esemény bekövetkezte miatt szerződéses kötelezettsége teljesítésében akadályozott vagy arra képtelen fél a másik felet köteles e tényről haladéktalanul értesíteni. A tájékoztatást azonnal meg kell adni, amint az illető félnek tudomására jutottak a vis maior

eseménynek minősülő körülmények, meg kell továbbá jelölni a hivatkozott értesítésben a szerződéses kötelezettségek teljesítése elmaradásának várható időszakát, ha az nem előrelátható, akkor pedig ezt a tényt.

10.3. A jelen szerződés alkalmazásában vis major eseménynek minősülnek különösen az alábbiak:

- a) természeti katasztrófák,
- b) tűz, robbanás, járvány, ionizáló sugárzás,
- c) háborúk és más fegyveres konfliktusok, katonai megszállás, rendkívüli állapot, szükségállapot vagy veszélyhelyzet kinyilvánítása és annak következményei,
- d) államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények, felkelés, forradalom, lázadás, zavargások,
- e) bármely más esemény, amelyet a felek kölcsönösen ilyeként ismernek el.

A jelen szerződés alkalmazásában nem minősülnek vis major eseménynek: koronavírus-járvány, orosz-ukrán háború, valamint az infláció emelkedése és a forint árfolyam-ingadozása.

XI. Vegyes rendelkezések

11.1. Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy amennyiben az I. pontban meghatározott tevékenységek során további igények merülnek fel, Felek a meglévő szerződésben foglalt tevékenységek körét és ezek többletköltségét közös egyetértéssel bővíthetik a vonatkozó szerződésrészek módosításával, a Kbt. 141. § rendelkezéseinek betartásával.

11.2. A nem részteljesítésnek minősülő munkavégzéseket Szolgáltató munkalapon dokumentálja le, melyet Megrendelő helyszínen lévő munkatársa aláírásával fogad el. Amennyiben Megrendelőnek nem tartózkodik helyszínen munkatársa vagy távoli munkavégzés zajlik, Szolgáltató havonta munkalap összesítőt küld, amelyet Megrendelő 15 munkanapon belül megkifogásolhat. Munkalap csak ellátott szignóval tekinthető elfogadottnak.

11.3. Szerződő Felek minden hiba- illetve fejlesztési igénybejelentést, személyes egyeztetést, illetve az elvégzett tevékenységeket írásban dokumentálják.

11.4. Megrendelő hozzájárul, hogy a Szolgáltató Megrendelőt nyilvános adataival együtt referenciájaként feltüntesse.

11.5. Szolgáltató rendelkezik a jelen szerződés tárgyát is magában foglaló, érvényes, legalább 10 millió Ft/év, illetve 1 millió Ft/káresemény összegű felelősségbiztosítással (Biztosító:..., kötvényszám:) és vállalja, hogy azt a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. *Generali Biztosító 995950032 545
2023.06.02. KML*

11.6. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződést egybehangzó akaratnyilvánítással közösen, írásban módosíthatják. Amennyiben valamelyik Fél módosító javaslattal él, köteles azt írásban a másik Fél megadott címére vagy fax számára eljuttatni, míg a másik Fél a javaslat kézhezvételét követő 15 napon belül köteles arra a fenti módon válaszolni.

11.7. Amennyiben vita merül fel a nyújtott szolgáltatás elégséges vagy elégtelen voltáról, Felek ennek megállapítására külső szakértőket vonhatnak be oly módon, hogy egy szakértőt a Megrendelő, egy szakértőt Szolgáltató állít. A szakértőkkel folytatott tárgyalásról Felek kötelesek jegyzőkönyvet felvenni.

11.8. Szerződő Felek a szerződésre irányadó jogként a magyar jogot fogadják el. Amennyiben a szerződés teljesítése során Felek között vita merülne fel, kötelesek azt megkísérelni tárgyalásos úton megoldani. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a magyar bíróság eljárásának. Továbbá – perértéktől függően – kikötik a Szegedi Járásbíróság vagy a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

DR. KOZKÁS IZABELLA
Felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 01208

11.9. Szolgáltató szolgáltatása elvégzéséhez jogosult alvállalkozó igénybe vételére, de annak teljesítéséért oly mértékben felel, mintha azt saját maga végezte volna el. Szolgáltató a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Szolgáltató a bejelentéssel együtt köteles az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviselőre jogosult személyén túl az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni, illetve tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Szolgáltató a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Szolgáltató köteles az alvállalkozói teljesítést követően a saját teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.

11.10. A Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseitől eltérően egyező akarattal az alábbiakban állapodnak meg: A Felek a jelen szerződés vonatkozásában nem alkalmazzák a 2013. évi. V. törvény 6:63. § (5) bekezdésében írtakat. A jelen szerződés valamint annak mellékletei teljességében tartalmazzák a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét.

11.11. Jelen szerződés 5 eredeti példányban készült, és a szerződés elválaszthatatlan részét képező melléklettel (Műszaki leírás) együtt érvényes.

11.12. A szerződés aláírói nyilatkoznak, hogy rendelkeznek a szerződés aláírásához szükséges felhatalmazásokkal.

11.13. Szolgáltató jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti átlátható szervezetnek minősül.

11.14. Szerződő Felek nyilatkoznak, hogy rendelkeznek a szerződés megvalósításához szükséges személyi, tárgyi és anyagi feltételekkel.

11.15. Szerződő Felek elolvasás és megértés után a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Szeged, 2023. június 20.

Megrendelő részéről:

Prof. Dr. Rovó László rektor

Dr. Fendler Judit kancellár

Pénzügyi ellenjegyzés:

Tácsi Ildikó GF főigazgató

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Nagy Paulina
beszerzési igazgató

Budapest, 2023. június 01.

Szolgáltató részéről:

eRAD-BB Kft.

1122 Budapest, Városmajor u. 13.
Adószám: 26628950-2-43

Bénes Edvárd ügyvezető
eRAD-BB Kft.

16/E/2023/SZAKK

Meglévő eRAD PACS rendszer, DICOM archivum support

Szolgáltatások havidíja	nettó havidíj	nettó díj 36 hónapra	bruttó havidíj (ÁFA 27%)	bruttó díj 36 hónapra (ÁFA 27%)
eRAD support díjak (második és harmadik support szint)	950 000 Ft	34 200 000 Ft	1 206 500 Ft	43 434 000 Ft
Offline háttértár DICOM szerver interfész support szolgáltatás	85 000 Ft	3 060 000 Ft	107 950 Ft	3 886 200 Ft
Összesen (felolvasólapon feltüntetendő C5 cella):		37 260 000 Ft		47 320 200 Ft

Kelt:2023.05.05.

eRAD-BB Kft.

1122 Budapest, Városmajor u. 13.
Adószám:26628950-2-43

cégszerű aláírás