

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
II-217-64-731-3/2023

EOs: 2023/45 0002636

KV: 2023/450024465

mely létrejött *egyrésről*

név: **SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM (SZTE)**
képviseli(k): Dr. Nagy Paulina beszerzési igazgató
és Huszta Imréné pénzügyi ellenjegyző
székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.
adószám: 19308650-2-06
bankszámlaszám: MÁK 10028007-00282802-01020049
mint **megbízó** – továbbiakban **Megbízó** –,

másrészről

név: **UniServ SZTE Kft.**
képviseli(k): Molnár-Eiserle Gábor ügyvezető
székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.
adószám: 13194909-2-06
cégjegyzékszám: 06-09-008999
bankszámlaszám: 10402829-50515754-51831015

mint **megbízott** – továbbiakban **Megbízott**, együttesen **Felek** – között az alulírt helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

Preambulum

Felek megállapítják, hogy a Megbízott kizárólagosan a Megbízó tulajdonában lévő gazdasági társaság és a felek között fennálló gazdasági és stratégiai függés alapján a Kbt. 9. §. i) pontjában foglaltakra – 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel közösen a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, az ajánlatkérők közösen döntő befolyással rendelkeznek annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel (ajánlatkérőkkel) vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik – figyelemmel, összhangban az SZTE beszerzési szabályozásával a megbízási viszony létrejötté beszerzési eljárást nem igényelt.

Témaszám: ON004 6240

Pályázati forrás: RRF-2.3.1-21-2022-00006 Egészségbiztonság Nemzeti Laboratórium

I. A szerződés tárgya

1.1. A Megbízó ezennel megbízza a Megbízottat a **QTDE konferencia rendezvény szervezésével** az alábbiak szerint:

- **Rendezvény megnevezése:** QTDE konferencia
- **Rendezvény időpontja:** 2023. június 19-23.

2023. június 19. hétfő

8:30 – 9:30 – sütis kávészünet
10:30 – 10:50 – sütis kávészünet
16:00 – 16:20 - gyümölcsös/sütis kávészünet
19:00 – 21:30 – **Welcome party**

2023. június 20. kedd

10:30 – 10:50 – sütis kávészünet
16:00 – 16:20 – gyümölcsös/sütis kávészünet

2023. június 21. szerda

10:30 – 10:50 – sütis kávészünet
19:00 - **Gala dinner**

2023. június 22. csütörtök

10:30 – 10:50 – sütis kávészünet
15:50 – 16:20 - gyümölcsös/sütis kávészünet

2023. június 23. péntek

10:30 – 10:50 – sütis kávészünet
16:00 – 16:20 – gyümölcsös/sütis kávészünet

- **Tervezett létszám:** 120 fő
- **Rendezvény helyszínei:**
 - **Kávészünetek:** Bolyai Intézet, Kerékjártó terem és Hallgatói tér (6720 Szeged, Aradi vértanúk tere 1. II.em.)
 - **Welcome party:** Rektori Hivatal földszinti aula, jobb- és baloldal (6720 Szeged, Dugonics tér 13.)
 - **Gala dinner:** 120 fő fogadására alkalmas tradicionális hangulatú étteremben
- **Feladatok:**
 - **Kávészünet:**
 - sütis kávészünet: 5 dkg/fő sós sütemény, 5 dkg/fő vegyes édes aprósütemény nem Fornetti! naponta különböző;
 - gyümölcsös/sütis kávészünet: 5 dkg/fő sós aprósütemény nem Fornetti! naponta különböző. Illetve gyümölcs (többféle gyümölcsből, szezonális vegyesen);
 - 1 adag/fő frissen főzött kávé (nem termoszos), hozzá való cukor, tejszín;
 - 0,5 l/fő palackozott ásványvíz (szénsavas és mentes)
 - **Welcome party svédasztalos vacsora (06.19.19.00 órától):**
 - leves vagy előétel
 - 3+1 féle főétel körettel és salátával/savanyúsággal – marha/sertés, szárnyas, hal, vegetáriánus
 - gyümölcstál – többféle gyümölcsből, vegyesen (alma, banán, mandarin stb)
 - 2 féle desszert
 - 0,5 l/fő ásványvíz, üdítő vegyesen (szénsavas és mentes, szénsavas üdítő)
 - **Gála vacsora svédasztalos vacsora (06.21. 19:00 órától):**
 - tradicionális menüsor

- 2-féle leves, az egyik halászlé
- Két személyes sültes tálak körettel, saláta/savanyúság
- 2 féle desszert
- Alkoholmentes italcsomag 4 órás
- A rendezvény ideje alatt 1 alkalommal angol nyelvű városnéző program biztosítása az érdeklődők számára
- Vállalkozó köteles legkésőbb 2 nappal a rendezvényt megelőzően egyeztetni a Megrendelő képviselőjével.

- **Tárgyi feltételek:**

- A kávészüneteknél asztalterítő, porcelán kávéscsésze, kiskanál, cukor, édesítőszer, tej, és tejszín adagoló/kiöntő, szalvéta. Az ásványvíznek 0,5 l-es kiszerezésűnek kell lennie, de üvegpoahas adagolással.
- A kávészüneteknél, Welcome party-nál üvegpoarak, porcelán tányérok, evőeszközök biztosítása
- Welcome party-nál a szükséges mennyiségű 10-12 fős kerek asztal biztosítása székekkel, egyoldali chafing-gel.
- Minden esetben a keletkező hulladék összegyűjtése és elszállítása

- **Személyi feltételek:**

- A regisztráció ideje alatt 2 fő angolul társalgási szinten tudó koordinátor jelenléte
- A rendezvény teljes ideje alatt 1 fő angolul társalgási szinten tudó koordinátor jelenléte, aki szükség szerint kíséri a résztvevőket a program különböző helyszíneire, illetve a rendezvénnyel kapcsolatosan információkat nyújt
- Vállalkozónak legalább 2 fő kiszolgáló személyzetet kell biztosítania.

1.2. A Megbízott a megbízást elvállalja és kijelenti, hogy rendelkezik azok magas színvonalú teljesítéséhez szükséges szellemi és technikai erőforrásokkal. Egyúttal kötelezettséget vállal arra, hogy a rá rótt feladatokat a legnagyobb szakmai és üzleti gondossággal, a legjobb tudása szerint, és a szakmában általánosan elismert alapelvek, a vonatkozó ágazati törvények, jogszabályok és szakmai szervezeti állásfoglalások figyelembevételével határidőben teljesíti.

II. A Felek kötelezettségei

- 2.1. A Megbízó köteles a Megbízottat a Szerződés teljesítése során a szükséges információkkal ellátni, és a Megbízottal a teljesítés során együttműködni. A Megbízó köteles a teljesítésért a Megbízott részére megbízási díjat fizetni a 4. pontban foglaltak szerint.
- 2.2. A Megbízott köteles az 1. pontban leírt munkákat a megfelelő szakmai hozzáértéssel és kellő gondossággal elvégezni.
- 2.3. **Megbízó** elfogadja, hogy **Megbízott** a jelen Szerződésben meghatározott feladatok és szolgáltatások teljesítéséhez közreműködőket is igénybe vehet. **Megbízott** a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha az adott feladatot ő végezte volna el. Amennyiben **Megbízott** közreműködőt vesz igénybe, úgy erről előzetesen köteles írásban tájékoztatni a **Megbízót**. A tájékoztatási kötelezettség elmulasztása esetén az ezzel kapcsolatosan esetlegesen felmerülő károkért **Megbízott** felel.
- 2.4. A **Megbízott** a szolgáltatás nyújtása, tevékenység / munka elvégzése körében kötelezettséget vállal arra, hogy:
- A **Megbízó** érdekeit a legmesszebbmenően képviseli,
 - Olyan magatartást tanúsít, amely a **Megbízó** érdekeit szolgálja,

- A **Megbízónál** szerzett ismereteit harmadik személynek nem hozza tudomására, az üzleti titkot megtartja. A **Megbízó** jó hírnevét, hitelképességét sértő vagy veszélyeztető kijelentéseket nem tesz, és erre utaló magatartást sem tanúsít.
- 2.5. **Megbízott** jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3.§. (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakat ismeri, melyben foglaltak alapján szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról a **Megbízót** haladéktalanul tájékoztatja.
- 2.6. A 2.4. pontban meghatározott **Megbízottat** terhelő kötelezettségek megsértése esetén a **Megbízó** jogosult ezen szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 2.7. Felek rögzítik, amennyiben a finanszírozás az európai uniós forrásfinanszírozás keretrendszerében történik a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 39. § (8) és 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 52/A. § (6) és a 373/2022. (IX. 30.) Korm. rendelet 34. § (6) foglaltaknak megfelelően **Megbízott** összeférhetetlenségi nyilatkozatot tesz Megrendelő kérésére az iránymutatás az összeférhetetlenségek költségvetési rendelet szerinti elkerüléséről és kezeléséről szóló bizottsági közlemény (2021/C 121/01) szerinti esetekben.
- Megbízott** köteles nyilatkozatot tenni alvállalkozó igénybe vételéről és alvállalkozó igénybevétele esetén adott esetben aláírt alvállalkozói nyilatkozatot Megrendelő kérésére kiállítani.
- Megrendelő a végszámla befogadásának feltételeként köti ki, hogy a **Megbízotti** és alvállalkozói összeférhetlenségi nyilatkozatokat Megrendelő kérésének eleget téve **Megbízott** aláírt eredeti példányát elektronikus úton és papír alapon is rendelkezésre bocsátotta.
- Amennyiben **Megbízott** illetve igénybe vett alvállalkozó adataiban olyan változás következik be, mely érinti az összeférhetlenségi nyilatkozatot, úgy a módosított nyilatkozatokat **Megbízott** megküldi Megrendelő részére elektronikus formában és papír alapon egyaránt.
- 2.8. Szerződő Felek szóbeli egyeztetésére, valamint a Ptk.-ban is szabályozott együttműködési kötelezettségre való tekintettel, tárgyi szerződés teljesítési határideje **2023. június 23.**
- 2.9. A szerződés hatályba lépésének dátuma- figyelemmel a 2.8 pontban leírtakra- a mindkét fél általi aláírás dátuma.

III. Kapcsolattartás, kommunikáció

A jelen Szerződés teljesítését érintő jognyilatkozatokat, reklamációkat, felszólításokat a szerződő fél köteles írásba foglalni, és a másik szerződő fél képviselőjével személyesen átvetetni vagy a másik szerződő fél székhelyére ajánlott tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján megküldeni. Az ajánlott tértivevényes küldeményt a postára adástól számított 5. (ötödik) napon kézbesítettnek kell tekinteni, kivéve, ha a visszaérkezett tértivevény más dátumot mutat. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy utóbb olyan tényekre, körülményekre nem hivatkozhatnak, amellyel kapcsolatos írásbeli tájékoztatási kötelezettségüknek a fentiek szerint nem tettek eleget. A jelen Szerződés hatálya alatti értesítéseket az alábbi címekre kell kézbesíteni:

Megbízó részéről:

név: Marótiné Pántos Szilvia
e-mail: marotine.pantos.szilvia.viktoria@szte.hu
telefon: +36 62/544-698

Megbízott részéről:

név: Molnár-Eiserle Gábor ügyvezető
e-mail: molnar.e.gabor@uniservszte.hu
telefon: +36 30/338-1112

IV. Megbízási díj

4.1. A jelen szerződésbe foglalt szolgáltatások ellenértékét felek **5.920.890,-Ft + 27% ÁFA**-ban, azaz bruttó **7.519.530,-Ft**-ban határozzák meg, az alábbi részletezés szerint:

Szolgáltatás megnevezése	Nettó egységár	Mennyiség	Nettó összesen	ÁFA	Bruttó összesen
Sütis kávészünet 2023.06.19. délelőtt 2 alkalom	1.900,-Ft	240 db	456.000,-Ft	27%	579.120,-Ft
Gyümölcsös/sütis kávészünet 2023.06.19. délután 1 alkalom	2.900,-Ft	120 db	348.000,-Ft	27%	441.960,-Ft
Welcome svédasztalos vacsora 2023.06.19	6.500,-Ft	120 db	780.000,-Ft	27%	990.600,-Ft
Welcome vacsorához ital 2023.06.19	1.890,-Ft	120 db	226.800,-Ft	27%	288.036,-Ft
Sütis kávészünet 2023.06.20. délelőtt 1 alkalom	1.900,-Ft	120 db	228.000,-Ft	27%	289.560,-Ft
Gyümölcsös/sütis kávészünet 2023.06.20. délután 1 alkalom	2.900,-Ft	120 db	348.000,-Ft	27%	441.960,-Ft
Sütis kávészünet 2023.06.21. délelőtt 1 alkalom	1.900,-Ft	120 db	228.000,-Ft	27%	289.560,-Ft
Gálavacsora 2023.06.21	9.515,-Ft	120 db	1.141.800,-Ft	27%	1.450.086,-Ft
Gálavacsorához ital (4 óras) 2023.06.21	2.000,-Ft	120 db	240.000,-Ft	27%	304.800,-Ft
Sütis kávészünet 2023.06.22. délelőtt 1 alkalom	1.900,-Ft	120 db	228.000,-Ft	27%	289.560,-Ft
Gyümölcsös/sütis kávészünet 2023.06.22. délután 1 alkalom	2.900,-Ft	120 db	348.000,-Ft	27%	441.960,-Ft
Sütis kávészünet 2023.06.23. délelőtt 1 alkalom	1.900,-Ft	120 db	228.000,-Ft	27%	289.560,-Ft
Gyümölcsös/sütis kávészünet 2023.06.23. délután 1 alkalom	2.900,-Ft	120 db	348.000,-Ft	27%	441.960,-Ft
Rendezvényszervezés	772.290,-Ft	1 alkalom	772.290,-Ft	27%	980.808,-Ft
Mindösszesen:			5.920.890,-Ft	1.598.640,-Ft	7.519.530,-Ft

4.2. Megbízott teljesítésigazolást követően 1 darab számlát nyújthat be, mely számlát a SZTE a számla kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül átutalással egyenlíti ki.

4.3. Az ÁFA tv. rendelkezései alapján vevő mind a papír alapú, mind elektronikus számlák kiállítására lehetőséget biztosít. Elektronikus számla kiállítása esetén felhívjuk a szállító figyelmét, hogy a számla

befogadásához a vevő elfogadó nyilatkozatot állít ki, melynek feltétele, hogy a szállító a számlát elektronikusan az alábbi címre küldje meg: bejovo.szamla@gmf.u-szeged.hu; másolatban pénzügyi menedzser email címére: rosu.brigitta@szte.hu. Az elektronikus számlának minden esetben tartalmaznia kell az adott ügylethez kapcsolódó szerződés és/vagy kötelezettségvállalás gazdálkodási ügyviteli rendszerben (EOS) rögzített nyilvántartási számát. Ennek hiánya esetén a számla nem

azonosítható és nem kerül befogadásra, feldolgozásra, azt a partner részére a Pénzügyi Iroda kifizetés nélkül visszafordítja.

- 4.4. A számlán kérjük feltüntetni az aláírt és Megbízott részére megküldött 1 példány eredeti szerződés 1. oldalán feltüntetett EOS azonosítószámot és kötelezettségvállalási számot!
- 4.5. Amennyiben **Megbízó** a fizetési határidőt elmulasztja, **Megbízott** a késedelembe esés napjától kezdődően késedelmi kamatot számíthat fel, melynek mértéke a mindenkorijegybanki alapkamattal egyenlő.
- 4.6. A résztvevők száma tervezett létszám, mely változhat. Az elszámolás a megadott egységárak alapján a tényleges darabszámnak megfelelően történik. Felek kötelesek a tényleges darabszámot a teljesítésigazolásban rögzíteni.

V. Szellemi alkotásokhoz fűződő jogok

- 5.1. **Megbízott** tudomásul veszi, hogy **Megbízó** tulajdonát képező, vagy **Megbízó** által jogszerűen használt bármely szellemi tulajdont (védjegy, ipari minta, szerzői jog stb. – a továbbiakban: „**Szellemi Tulajdon**”) - legyen az akár hivatalosan bejegyzett, akár bejegyzési eljárás alatt, akár hivatalosan nem bejegyzett - csak és kizárólag **Megbízó** érdekében, a Feladat teljesítése idején, a Feladat teljesítéséhez szükséges mértékben, **Megbízó** által előzetesen jóváhagyott módon használhatja. **Megbízott** a Szellemi Tulajdont a Feladat teljesítését követően, illetve a jelen szerződésben / Megrendelésben foglaltaktól eltérően nem használhatja, azzal semmikor, semmilyen módon nem rendelkezhet, nem terhelheti meg, nem idegenítheti el. **Megbízott** kijelenti továbbá, hogy mindenkor tartózkodik a Szellemi Tulajdon bármilyen formában történő másolásától, bitorlásától.
- 5.2. **Megbízott** köteles a jelen Szerződés teljesítése során létrehozott, szerzői jog hatálya alá tartozó szellemi terméket (a továbbiakban: **Mű**) – és az azzal kapcsolatos bármely iratot, dokumentációt, bármely **Megbízó** által kért módon, adathordozón – a **Mű** létrejöttét, a Feladat teljesítését követően haladéktalanul átadni a **Megbízónak**. A **Megbízott** az átadást semmilyen jogcímen nem tagadhatja meg, nem késleltetheti, utólag nem vonhatja vissza.

Megbízott tájékoztatja ugyanakkor **Megbízót**, hogy amennyiben a jelen szerződés szerint átadott valamely **Műben**, így különösen reklámanyag gyártásában részben vagy egészben a vele munkaviszonyban nem álló, külső szolgáltatóként közreműködő harmadik személy/szervezet megillető szerzői jogvédelem alá tartozó tartalom kerül felhasználásra, úgy ezen tartalom felhasználásához szükséges jogok megszerzésére vonatkozóan **Megbízott** olyan szerződéseket köt a jogosulttal, amelyek lehetőség szerint biztosítják, hogy **Megbízó** ezen jogokat (jogi védelem alá tartozó tartalmat) a jelen szerződés céljának megfelelően felhasználhassa. Ezen szerződéseket megállapított felhasználási feltételek megállapításánál **Megbízott** az ésszerűségre és gazdaságosságra törekszik. Amennyiben ezen harmadik feleket jogosító tartalom felhasználási jogosultsága bármely szempontból korlátozott, úgy arról **Megbízott** köteles írásban tájékoztatni **Megbízót**, amely tájékoztatással a felhasználási feltételek megsértéséért való felelősség **Megbízóra** száll át.

VI. Adatvédelemre és titoktartásra vonatkozó rendelkezések

- 6.1. Feleket a jelen szerződésben foglalt adatok, tények tekintetében a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő titoktartási kötelezettség terheli.
- 6.2. A Megbízott a megbízás teljesítése során, a Megbízóval kapcsolatban tudomására jutott minősített, vagy más titkot képező, illetőleg nem nyilvános, bizalmas adatok és információk, továbbá személyes adatok, információk tekintetében a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő titoktartási kötelezettség terheli.
- 6.3. A Megbízott kizárólag a jelen szerződés tárgyát képező tevékenység teljesítésével összefüggésben, a Megbízó jogos érdekére alapítva kezeli a Megbízó által számára hozzáférhetővé tett személyes adatokat. A Megbízó szavatol az érintettek személyes adatai hozzáférhetővé tételének jogszerűségért.
- 6.4. A Megbízott adatkezelése a szakmai előírásokban foglalt cél eléréséhez szükséges mértékig terjed. A Megbízott az adatkezelést az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi előírások, így különösen:
- az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendeletének (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR), valamint
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek (a továbbiakban: Infotv.), továbbá az ezeken alapuló belső adatkezelési rendjének betartásával végzi.
- 6.5. A Megbízott tudomására hozott vagy jutott minden Megbízói forrásból származó információ és adat Megbízó üzleti titkát képezi, ennek megőrzésére teljes anyagi kártérítési felelősséggel tartozik.
- 6.6. A Megbízott jelen szerződés keretében történt eljárás során állam- és szolgálati titok birtokába nem kerülhet.

VII. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

- 7.1. A Szerződés rendkívüli hatállyal felmondható, amennyiben
- a.) a Felek bármelyike ellen felszámolási kérelmet nyújtanak be, vagy végelszámolás alá kerül;
 - b.) a Felek bármelyike ellen csődeljárás indul;
 - c.) a Megbízó saját hibájából 60 (hatvan) napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
 - d.) a Megbízott 15 (Tizenöt) napot meghaladó késedelembe esik;
 - e.) a Felek bármelyike a jelen Szerződés lényeges pontját megszegi, és azt a másik Fél írásbeli felszólítását követő 15 (Tizenöt) napon belül nem orvosolja.
- 7.2. Felek a jelen megállapodást kizárólag közösen, egyező akaratnyilvánítással és írásban módosíthatják.
- 7.3. A szerződés idő előtti felmondása esetén, a felek az addig elvégzett szolgáltatások alapján elszámolnak.

VIII. Egyéb rendelkezések

Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszonyból adódó minden vitás kérdést lehetőleg békés úton oldanak meg. Amennyiben a vitás kérdés felmerülésétől számított 30 napon belül nem sikerül a Felek számára kölcsönösen elfogadható, írásbeli megállapodást kötniük, akkor a felek jogvitájuk eldöntése céljából az alperes székhelye szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdéseiben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadók.

Felek jelen szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyóan aláírták.

Szeged, 2023. június 26.



Dr. Nagy Paulina
beszerzési igazgató
MEGBÍZÓ



UniServ SZTE
Szolgáltató Kft.
6720 Szeged, Dugonics tér 13.
Adószám: 12794909-2-06
Cégjegyzékszám: 06-09-008999
Bsz.: 10402829-50515754-51831015

Molnár-Eiserle Gábor ügyvezető
UniServ SZTE Kft.
MEGBÍZOTT



Huszta Imréné
pénzügyi ellenjegyző