

mely létrejött egyrészről

név: **SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM (SZTE)**
képviseli(k): Prof. Dr. Rovó László rektor
és Dr. Fendler Judit kancellár
székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.
adószám: 15329815-2-06
bankszámlaszám: MÁK 10028007-00282802-00000000
mint **megbízó** – továbbiakban **Megbízó** –,

másrészről

név: UniServ SZTE Kft.
képviseli(k): Molnár-Eiserle Gábor ügyvezető
székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.
adószám: 13194909-2-06
cégjegyzékszám: 06-09-008999
bankszámlaszám: 12067008-00104351-00100001

mint **megbízott** – továbbiakban **Megbízott**, együttesen **Felek** – között az alulírt helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

Preambulum

Felek megállapítják, hogy a Megbízott kizárólagosan a Megbízó tulajdonában lévő gazdasági társaság és a felek között fennálló gazdasági és stratégiai függés alapján a Kbt. 9. §. i) pontjában foglaltakra – 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel közösen a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, az ajánlatkérők közösen döntő befolyással rendelkeznek annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételenek több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel (ajánlatkérőkkel) vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik – figyelemmel, összhangban az SZTE beszerzési szabályozásával a megbízási viszony létrejötte beszerzési eljárást nem igényelt.

I. A szerződés tárgya

1.1. A Megbízó ezennel megbízza a Megbízottat az alábbi rendezvényszervezési és kommunikációs feladatok ellátásával:

- 2021 évi első helyes kampány lebonyolítása
- Felvételi vizsgákhoz kapcsolódó tanácsadó, támogató tevékenység
- Hallgatók felvételéhez és tanév kezdéshez kapcsolódó rendezvények szervezése
- 2021 évi pótfelvételi kampány lebonyolítása
- Piac és közvélemény kutatás / elemzés

1.2. Felek megállapodnak, hogy jelenszerződés keretében az 1.2 pontban foglaltakhoz kapcsolódó konkrét feladatok ellátására Megbízó eseti megrendelése alapján és annak Megbízott általi visszaigazolását

követően kerülhet sor. Megbízó jogosult a Megbízottól a megrendelést megelőzően írásbeli ajánlatot kérni. A megrendelésnek tartalmaznia kell a Megbízott által elvégzendő konkrét feladatokat, azok elvégzésének határidejét, valamint a megbízási díj összegét és fizetési határidejét. Megbízott amennyiben azt a megrendelés tartalmazza előlegre jogosult, melynek összegét és fizetési határidejét is tartalmaznia kell a megrendelésnek.

1.3. A Megbízott a megbízást elvállalja és kijelenti, hogy rendelkezik azok magas színvonalú teljesítéséhez szükséges szellemi és technikai erőforrásokkal. Egyúttal kötelezettséget vállal arra, hogy a rá rótt feladatokat a legnagyobb szakmai és üzleti gondossággal, a legjobb tudása szerint, és a szakmában általánosan elismert alapelvek, a vonatkozó ágazati törvények, jogszabályok és szakmai szervezeti állásfoglalások figyelembevételével határidőben teljesíti.

II. A Felek kötelezettségei

2.1. A Megbízó köteles a Megbízottat a Szerződés teljesítése során a szükséges információkkal ellátni, és a Megbízottal a teljesítés során együttműködni. A Megbízó köteles a teljesítésért a Megbízott részére megbízási díjat fizetni a 4. pontban foglaltak szerint.

2.2. A Megbízott köteles az 1. pontban leírt munkákat a megfelelő szakmai hozzáértéssel és kellő gondossággal elvégezni.

2.3. **Megbízó** elfogadja, hogy **Megbízott** a jelen Szerződésben meghatározott feladatok és szolgáltatások teljesítéséhez közreműködőket is igénybe vehet. **Megbízott** a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha az adott feladatot ő végezte volna el. Amennyiben **Megbízott** közreműködőt vesz igénybe, úgy erről előzetesen köteles írásban tájékoztatni a **Megbízót**. A tájékoztatási kötelezettség elmulasztása esetén az ezzel kapcsolatosan esetlegesen felmerülő károkért **Megbízott** felel.

2.4. A **Megbízott** a szolgáltatás nyújtása, tevékenység / munka elvégzése körében kötelezettséget vállal arra, hogy:

- A **Megbízó** érdekeit a legmesszebbmenően képviseli,
- Olyan magatartást tanúsít, amely a **Megbízó** érdekeit szolgálja,
- A **Megbízónál** szerzett ismereteit harmadik személynek nem hozza tudomására, az üzleti titkot megtartja. A **Megbízó** jó hírnevét, hitelképességét sértő vagy veszélyeztető kijelentéseket nem tesz, és erre utaló magatartást sem tanúsít.

2.5. **Megbízott** jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3.§. (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakat ismeri, melyben foglaltak alapján szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról a **Megbízót** haladéktalanul tájékoztatja.

2.6. A 2.4. pontban meghatározott **Megbízottat** terhelő kötelezettségek megsértése esetén a **Megbízó** jogosult ezen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

2.7. Felek jelen szerződést **2021. június 01. napjától 2021. december 31. napjáig** terjedő határozott időtartamra kötik. Az egyes szolgáltatások tervezett ütemezését részletesen az 1. sz. melléklet tartalmazza.

2.8. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben foglalt tevékenységekhez kapcsolódó eseti szolgáltatások / tevékenységek / munkák (pl. de nem kizárólag média költségek, reklám és szponzorációs költségek, külső szakértők ill. tolmács díja, videó- és fotóanyagok elkészíttetése, piackutatás elkészíttetése, események helyszíneinek bérleti díja stb.) és külső személyek (közreműködő) igénybevételének eseteire a **Megbízott** írásbeli összesítést készít, mely alapján a **Megbízó** írásban jóváhagyja a tervezett költségeket.

Megbízott a szolgáltatások / tevékenységek / munkák elvégzését, megrendelését kizárólag az ajánlat **Megbízó** általi írásbeli visszaigazolását követően kezdheti meg, e körbe számla kiállítására, csak Megbízó írásbeli megrendelése esetén jogosult. Ezen rendelkezés megsértése esetén az esetlegesen ebből eredő károkért **Megbízott** felelős.

III. Kapcsolattartás, kommunikáció

A jelen Szerződés teljesítését érintő jognyilatkozatokat, reklamációkat, felszólításokat a szerződő fél köteles írásba foglalni, és a másik szerződő fél képviselőjével személyesen átvetetni vagy a másik szerződő fél székhelyére ajánlott tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján megküldeni. Az ajánlott tértivevényes küldeményt a postára adástól számított 5. (ötödik) napon kézbesítettnek kell tekintetni, kivéve, ha a visszaérkezett tértivevény más dátumot mutat. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy utóbb olyan tényekre, körülményekre nem hivatkozhatnak, amellyel kapcsolatos írásbeli tájékoztatási kötelezettségüknek a fentiek szerint nem tettek eleget. A jelen Szerződés hatálya alatti értesítéseket az alábbi címekre kell kézbesíteni:

Megbízó részéről:

név: Dr. Bene Tamás
telefon: 30/684 8664
e-mail: bene.tamas@rekt.szte.hu

Megbízó székhelye: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Megbízott részéről:

név: Molnár-Eiserle Gábor ügyvezető
telefon: 30/338-1112
e-mail: molnar.e.gabor@uniservszte.hu

Megbízott székhelye: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

IV. Megbízási díj

- 4.1. A jelen szerződésbe foglalt szolgáltatások ellenértékét felek 30.648.189,- Ft + ÁFA-ban, azaz bruttó 38.923.200,- Ft-ban határozzák meg. A szerződés 1.2 pontjában foglalt feladatokhoz kapcsolódó eseti megrendelések teljesítését követően Megbízott a megrendelésben foglalt megbízási díjra válik jogosulttá, amelyet Megbízó köteles megfizetni. A megbízási díj tartalmazza a Megbízott feladata ellátásával kapcsolatban felmerült költségeit, ideértve az esetlegesen igénybe vett közreműködőkkel kapcsolatban felmerült költségeket is.
- 4.2. Felek megállapodnak, hogy a 4.1 pontban megállapított megbízási díj egy keretösszegnek tekinthető, melyet az eseti megrendelések alapján jogosult Megbízott lehívni.
- 4.3. Felek megállapodnak, hogy az egyes megrendelések esetén Megbízott a megrendelésben foglalt mértékű előre jogosult.
- 4.4. Megbízott a számláját Megbízó teljesítési igazolását követően állítja ki, melynek fizetési határideje a kézhezvételétől számított harminc (30) nap. E fizetési határidőtől felek a megrendelésben az SZTE érdekeit szem előtt tartva eltérhetnek.
- 4.5. Megbízó a Megbízott számláját átutalással egyenlíti ki.
- 4.6. Amennyiben **Megbízó** a fizetési vagy meghosszabbodott fizetési határidőt elmulasztja, **Megbízott** a késedelembe esés napjától kezdődően késedelmi kamatot számíthat fel, melynek mértéke a mindenkorai jegybanki alapkamattal egyenlő.

V. Szellemi alkotásokhoz fűződő jogok

5.1. **Megbízott** tudomásul veszi, hogy **Megbízó** tulajdonát képező, vagy **Megbízó** által jogszerűen használt bármely szellemi tulajdont (védjegy, ipari minta, szerzői jog stb. – a továbbiakban: „**Szellemi Tulajdon**”) – legyen az akár hivatalosan bejegyzett, akár bejegyzési eljárás alatt, akár hivatalosan nem bejegyzett – csak és kizárólag **Megbízó** érdekében, a Feladat teljesítése idején, a Feladat teljesítéséhez szükséges mértékben, **Megbízó** által előzetesen jóváhagyott módon használhatja. **Megbízott** a Szellemi Tulajdont a Feladat teljesítését követően, illetve a jelen szerződésben / Megrendelésben foglaltaktól eltérően nem használhatja, azzal semmikor, semmilyen módon nem rendelkezhet, nem terhelheti meg, nem idegenítheti el. **Megbízott** kijelenti továbbá, hogy mindenkor tartózkodik a Szellemi Tulajdon bármilyen formában történő másolásától, bitorlásától.

5.2. **Megbízott** köteles a jelen Szerződés teljesítése során létrehozott, szerzői jog hatálya alá tartozó szellemi terméket (a továbbiakban: **Mű**) – és az azzal kapcsolatos bármely iratot, dokumentációt, bármely **Megbízó** által kért módon, adathordozón – a **Mű** létrejöttét, a Feladat teljesítését követően haladéktalanul átadni a **Megbízónak**. A **Megbízott** az átadást semmilyen jogcímen nem tagadhatja meg, nem késleltetheti, utólag nem vonhatja vissza.

Megbízott tájékoztatja ugyanakkor **Megbízót**, hogy amennyiben a jelen szerződés szerint átadott valamely **Műben**, így különösen reklámanyag gyártásában részben vagy egészben a vele munkaviszonyban nem álló, külső szolgáltatóként közreműködő harmadik személy/szervezet megillető szerzői jogvédelem alá tartozó tartalom kerül felhasználásra, úgy ezen tartalom felhasználásához szükséges jogok megszerzésére vonatkozóan **Megbízott** olyan szerződéseket köt a jogosulttal, amelyek lehetőség szerint biztosítják, hogy **Megbízó** ezen jogokat (jogi védelem alá tartozó tartalmat) a jelen szerződés céljának megfelelően felhasználhassa. Ezen szerződésekben megállapított felhasználási feltételek megállapításánál **Megbízott** az ésszerűsége és gazdaságosságra törekszik. Amennyiben ezen harmadik feleket jogosító tartalom felhasználási jogosultsága bármely szempontból korlátozott, úgy arról **Megbízott** köteles írásban tájékoztatni **Megbízót**, amely tájékoztatással a felhasználási feltételek megsértéséért való felelősség **Megbízóra** száll át.

VI. Titoktartás

6.1. A Felek megállapodnak, hogy a Felek közötti megbeszélések alkalmával a szerződéssel kapcsolatban hozzáférhetővé tett információkat és ismereteket („bizalmas információ”) a Felek bizalmasan kezelik, és titokban tartják.

6.2. A másik fél kifejezett írásbeli felhatalmazása nélkül egyik fél sem szerezhethet meg, nem használhat fel, vagy nem másolhat le semmiféle bizalmas információt, sem részben sem egészen, semmiféle módon és semmilyen célra. Felek kijelentik továbbá, hogy semmilyen személynek nem tárják fel, nem adják ki, illetve más módon nem teszik hozzáférhetővé a bizalmas információkat, sem egészben sem részben, kivéve, ha a másik fél írásos beleegyezését adja ehhez, ill. jogszabályi kötelezettség írja elő.

6.3. Felek megtesznek minden szükséges lépést annak érdekében, hogy a bizalmas információk védelmét, bizalmas voltát és biztonságát biztosítsák, és hogy a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeinek eleget tegyenek.

6.4. Felek megállapodnak, hogy a bizalmas információ megőrzésére vonatkozó kötelezettségük a szerződéses kapcsolat, illetve a másik féllel való bármilyen megállapodás megszűnése után is fennmarad.

VII. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

7.1. A Szerződés rendkívüli hatállyal felmondható, amennyiben

- a.) a Felek bármelyike ellen felszámolási kérelmet nyújtanak be, vagy végelszámolás alá kerül;
- b.) a Felek bármelyike ellen csődeljárás indul;
- c.) a Megbízó saját hibájából 60 (hatvan) napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
- d.) a Megbízott 15 (Tizenöt) napot meghaladó késedelembe esik;
- e.) a Felek bármelyike a jelen Szerződés lényeges pontját megszegi, és azt a másik Fél írásbeli felszólítását követő 15 (Tizenöt) napon belül nem orvosolja.

7.2. Felek a jelen megállapodást kizárólag közösen, egyező akaratnyilvánítással és írásban módosíthatják.

VIII. Egyéb rendelkezések

Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszonyból adódó minden vitás kérdést lehetőleg békés úton oldanak meg. Amennyiben a vitás kérdés felmerülésétől számított 30 napon belül nem sikerül a Felek számára kölcsönösen elfogadható, írásbeli megállapodást kötniük, akkor a felek jogvitájuk eldöntése céljából az alperes székhelye szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdéseiben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadók.

Felek jelen szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyóan aláírták.

Szeged, 2021. 06. 01.

Prof. Dr. Rovó László
rektor
MEGBÍZÓ

Dr. Fendler Judit
kancellár

Tácsi Idikó
GF főigazgató/pénzügyi ellenjegyző

Dr. Nagy Paulina
jogi ellenjegyző

UniServ SZTE
Szolgáltató Kft.

6720 Szeged, Dugonics tér 13.
Adószám: 13194909-2-06

Cégjegyzékszám: 06-09-008999

Bsz.: 12067008-00104351-00100001

Molnár-Eiserle Gábor
ügyvezető
MEGBÍZOTT

Tevékenység	részletadat	Ütemterv							Megjegyzés
		május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
Felvételi vizsgákhoz kapcsolódó tanácsadó, támogató tevékenység	Közösségi média tartalommenedzsment		X	X					
Felvételi vizsgákhoz kapcsolódó tanácsadó, támogató tevékenység	Kreatív fiatalok bevonása		X	X	X	X	X	X	Kreatív fiatalok bevonása a kampányba
Piac és közvélemény kutatás / elemzés	realtime online és közösségi média adatok, rendszeres időközönként elemzés		X	X	X	X	X	X	
Felvételi vizsgákhoz kapcsolódó tanácsadó, támogató tevékenység	Érettségi követő közösségi média		X						
Felvételi vizsgákhoz kapcsolódó tanácsadó, támogató tevékenység	Érettségi követő egyéb kommunikáció		X						
2021. évi első helyes kampány lebonyolítása	Országos online kommunikáció		X	X					PR cikkek, display kampányok
2021. évi első helyes kampány lebonyolítása	Dél-Alföldi kommunikációs kampány		X	X					Bp-Kecskemét-Szeged-Baja-Békéscsaba lefedése
Hallgatók felvételéhez és tanév/kezdéshez kapcsolódó rendezvények szervezése	felvételt követő, beltraktózást megelőző rendezvény szervezése a hallgatók részére		X	X	X	X			
2021. évi első helyes kampány lebonyolítása	Felvi.hu dm levelek + SMS		X	X					
2021. évi pótfelvételi kampány lebonyolítása	Pótfelvételi kampány PPC kampány			X	X				PPC
2021. évi pótfelvételi kampány lebonyolítása	Pótfelvételi kommunikációs kampány			X	X				hirdetés

Uniserv SZTE
Szolgáltató Kft.

6720 Szeged, Dugonics tér 13.
Adószám: 13194909-2-06
Cégjegyzékszám: 06-09-008999
Bsz.: 12067008-00104351-00100001