

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS II-217-64-587-2/2022

mely létrejött *egyrésztől*

név: **SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM (SZTE)**  
képviseli(k): Dr. Nagy Paulina beszerzési igazgató  
és Huszta Imréné pénzügyi ellenjegyző  
székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.  
adószám: 19308650-2-06  
bankszámlaszám: MÁK 10028007-00282802-00000000  
mint **megbízó** – továbbiakban **Megbízó** –,

*másrésztől*

név: **UniServ SZTE Kft.**  
képviseli(k): Molnár-Eiserle Gábor ügyvezető  
székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.  
adószám: 13194909-2-06  
cégjegyzékszám: 06-09-008999  
bankszámlaszám: 12067008-00104351-00100001

mint **megbízott** – továbbiakban **Megbízott**, együttesen **Felek** – között az alulírt helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

### Preambulum

Felek megállapítják, hogy a Megbízott kizárólagosan a Megbízó tulajdonában lévő gazdasági társaság és a felek között fennálló gazdasági és stratégiai függés alapján a Kbt. 9. §. i) pontjában foglaltakra – 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel közösen a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, az ajánlatkérők közösen döntő befolyással rendelkeznek annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel (ajánlatkérőkkel) vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötetendő szerződések teljesítéséből származik – figyelemmel, összhangban az SZTE beszerzési szabályozásával a megbízási viszony létrejötte beszerzési eljárást nem igényelt.

Témaszám: 1201 1S422

### I. A szerződés tárgya

1.1. A Megbízó ezennel megbízza a Megbízottat az **SZTE BTK diploma-átadó ünnepség rendezvényhez kapcsolódóan az alábbi feladatokkal:**

- Rendezvény megnevezése: SZTE BTK diploma-átadó ünnepség
- Teljesítés időpontja: 2022. június 3. 12 óra
- Teljesítés helye: SZTE BTK Tanulmányi Osztály, 6722 Szeged, Egyetem u.2. II. em.

- Feladatok:

- Nyomdai előkészítés, grafikai feladatok: PDF állomány
- Meghívó elkészítése betétlappal az alábbi specifikáció szerint:
  - méret:
    - borító: 100x210 mm
    - betétlap: 75 x 175 mm
    - terjedelem: 4+2 oldal
  - papír:
    - borító 250 g matt műnyomó
    - betétlap: 90g ofszet
  - nyomás:
    - borító: 4-0 szín cmyk
    - betétlap 1-0 szín fekete
  - kivitel:
    - borító 1 oldalon matt fóliázva, 1x hajtva, betétlap vágva és ragasztva
  - mennyiség: 1650 db

1.2. A Megbízott a megbízást elvállalja és kijelenti, hogy rendelkezik azok magas színvonalú teljesítéséhez szükséges szellemi és technikai erőforrásokkal. Egyúttal kötelezettséget vállal arra, hogy a rá rótt feladatokat a legnagyobb szakmai és üzleti gondossággal, a legjobb tudása szerint, és a szakmában általánosan elismert alapelvek, a vonatkozó ágazati törvények, jogszabályok és szakmai szervezeti állásfoglalások figyelembevételével határidőben teljesíti.

## II. A Felek kötelezettségei

2.1. A Megbízó köteles a Megbízottat a Szerződés teljesítése során a szükséges információkkal ellátni, és a Megbízottal a teljesítés során együttműködni. A Megbízó köteles a teljesítésért a Megbízott részére megbízási díjat fizetni a 4. pontban foglaltak szerint.

2.2. A Megbízott köteles az 1. pontban leírt munkákat a megfelelő szakmai hozzáértéssel és kellő gondossággal elvégezni.

2.3. **Megbízó** elfogadja, hogy **Megbízott** a jelen Szerződésben meghatározott feladatok és szolgáltatások teljesítéséhez közreműködőket is igénybe vehet. **Megbízott** a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha az adott feladatot ő végezte volna el. Amennyiben **Megbízott** közreműködőt vesz igénybe, úgy erről előzetesen köteles írásban tájékoztatni a **Megbízót**. A tájékoztatási kötelezettség elmulasztása esetén az ezzel kapcsolatosan esetlegesen felmerülő károkért **Megbízott** felel.

2.4. A **Megbízott** a szolgáltatás nyújtása, tevékenység / munka elvégzése körében kötelezettséget vállal arra, hogy:

- A **Megbízó** érdekeit a legmesszebbmenően képviseli,
- Olyan magatartást tanúsít, amely a **Megbízó** érdekeit szolgálja,
- A **Megbízónál** szerzett ismereteit harmadik személynek nem hozza tudomására, az üzleti titkot megtartja. A **Megbízó** jó hírnevét, hitelképességét sértő vagy veszélyeztető kijelentéseket nem tesz, és erre utaló magatartást sem tanúsít.

2.5. **Megbízott** jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3.§. (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakat ismeri, melyben foglaltak alapján szervezetük átlátható

szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról a **Megbízót** haladéktalanul tájékoztatja.

2.6. A 2.4. pontban meghatározott **Megbízottat** terhelő kötelezettségek megsértése esetén a **Megbízó** jogosult ezen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

2.7. Felek jelen szerződést a **szerződés aláírásától 2022. július 9-ig** határozott időtartamra kötik. Az egyes szolgáltatások tervezett ütemezését részletesen az 1.1. pont tartalmazza.

### III. Kapcsolattartás, kommunikáció

A jelen Szerződés teljesítését érintő jognyilatkozatokat, reklamációkat, felszólításokat a szerződő fél köteles írásba foglalni, és a másik szerződő fél képviselőjével személyesen átvetetni vagy a másik szerződő fél székhelyére ajánlott tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján megküldeni. Az ajánlott tértivevényes küldeményt a postára adástól számított 5. (ötödik) napon kézbesítettnek kell tekinteni, kivéve, ha a visszaérkezett tértivevény más dátumot mutat. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy utóbb olyan tényekre, körülményekre nem hivatkozhatnak, amellyel kapcsolatos írásbeli tájékoztatási kötelezettségüknek a fentiek szerint nem tettek eleget. A jelen Szerződés hatálya alatti értesítéseket az alábbi címekre kell kézbesíteni:

Megbízó részéről:

név: Dr. Kothencz Mihály  
e-mail: kothencz@arts.u-szeged.hu  
telefon: +36 62/544-364

Megbízott részéről:

név: Molnár-Eiserle Gábor ügyvezető  
e-mail: molnar.e.gabor@uniservszte.hu  
telefon: +36 30/338-1112

### IV. Megbízási díj

4.1. A jelen szerződésbe foglalt szolgáltatások ellenértékét felek **339.400,- Ft + 27% ÁFA**-ban, azaz bruttó **431.038,- Ft**-ban határozzák meg, az alábbi részletezés szerint:

Szolgáltatás megnevezése	Mennyiség	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó ár
Grafikai előkészítés díja	4 db	16.000,- Ft	27%	20.320,- Ft
Meghívó készítés díja	1650 db	323.400,- Ft	27%	410.718,- Ft
<b>Mindösszesen</b>		<b>339.400,- Ft</b>	<b>91.638,- Ft</b>	<b>431.038,- Ft</b>

4.2. Megbízott teljesítésigazolást követően 1 darab számlát nyújthat be, mely számlát a SZTE a számla kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül átutalással egyenlíti ki.

4.3. A számlán kérjük feltüntetni az aláírt és Megbízott részére megküldött 1 példány eredeti szerződés 1. oldalán feltüntetett EOS azonosítószámot és kötelezettségvállalási számot!

4.4. Amennyiben **Megbízó** a fizetési határidőt elmulasztja, **Megbízott** a késedelembe esés napjától kezdődően késedelmi kamatot számíthat fel, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamattal egyenlő.

## V. Szellemi alkotásokhoz fűződő jogok

5.1. **Megbízott** tudomásul veszi, hogy **Megbízó** tulajdonát képező, vagy **Megbízó** által jogszerűen használt bármely szellemi tulajdont (védjegy, ipari minta, szerzői jog stb. – a továbbiakban: „**Szellemi Tulajdon**”) - legyen az akár hivatalosan bejegyzett, akár bejegyzési eljárás alatt, akár hivatalosan nem bejegyzett - csak és kizárólag **Megbízó** érdekében, a Feladat teljesítése idején, a Feladat teljesítéséhez szükséges mértékben, **Megbízó** által előzetesen jóváhagyott módon használhatja. **Megbízott** a Szellemi Tulajdont a Feladat teljesítését követően, illetve a jelen szerződésben / Megrendelésben foglaltaktól eltérően nem használhatja, azzal semmikor, semmilyen módon nem rendelkezhet, nem terhelheti meg, nem idegenítheti el. **Megbízott** kijelenti továbbá, hogy mindenkor tartózkodik a Szellemi Tulajdon bármilyen formában történő másolásától, bitorlásától.

5.2. **Megbízott** köteles a jelen Szerződés teljesítése során létrehozott, szerzői jog hatálya alá tartozó szellemi terméket (a továbbiakban: **Mű**) – és az azzal kapcsolatos bármely iratot, dokumentációt, bármely **Megbízó** által kért módon, adathordozón – a **Mű** létrejöttét, a Feladat teljesítését követően haladéktalanul átadni a **Megbízónak**. A **Megbízott** az átadást semmilyen jogcímen nem tagadhatja meg, nem késleltetheti, utólag nem vonhatja vissza.

**Megbízott** tájékoztatja ugyanakkor **Megbízót**, hogy amennyiben a jelen szerződés szerint átadott valamely **Műben**, így különösen reklámanyag gyártásában részben vagy egészben a vele munkaviszonyban nem álló, külső szolgáltatóként közreműködő harmadik személy/szervezet megillető szerzői jogvédelem alá tartozó tartalom kerül felhasználásra, úgy ezen tartalom felhasználásához szükséges jogok megszerzésére vonatkozóan **Megbízott** olyan szerződéseket köt a jogosulttal, amelyek lehetőség szerint biztosítják, hogy **Megbízó** ezen jogokat (jogi védelem alá tartozó tartalmat) a jelen szerződés céljának megfelelően felhasználhassa. Ezen szerződésekben megállapított felhasználási feltételek megállapításánál **Megbízott** az ésszerűsége és gazdaságosságra törekszik. Amennyiben ezen harmadik feleket jogosító tartalom felhasználási jogosultsága bármely szempontból korlátozott, úgy arról **Megbízott** köteles írásban tájékoztatni **Megbízót**, amely tájékoztatással a felhasználási feltételek megsértéséért való felelősség **Megbízóra** száll át.

## VI. Adatvédelemre és titoktartásra vonatkozó rendelkezések

6.1. Feleket a jelen szerződésben foglalt adatok, tények tekintetében a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő titoktartási kötelezettség terheli.

6.2. A **Megbízott** a megbízás teljesítése során, a **Megbízóval** kapcsolatban tudomására jutott minősített, vagy más titkot képező, illetőleg nem nyilvános, bizalmas adatok és információk, továbbá személyes adatok, információk tekintetében a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő titoktartási kötelezettség terheli.

6.3. A **Megbízott** kizárólag a jelen szerződés tárgyát képező tevékenység teljesítésével összefüggésben, a **Megbízó** jogos érdekére alapítva kezeli a **Megbízó** által számára hozzáférhetővé tett személyes adatokat. A **Megbízó** szavatol az érintettek személyes adatai hozzáférhetővé tételének jogszerűségéért.

6.4. A **Megbízott** adatkezelése a szakmai előírásokban foglalt cél eléréséhez szükséges mértékig terjed. A **Megbízott** az adatkezelést az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi előírások, így különösen:

- az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendeletének (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR), valamint

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek (a továbbiakban: Infotv.), továbbá az ezeken alapuló belső adatkezelési rendjének betartásával végzi.

6.5. A **Megbízott** tudomására hozott vagy jutott minden **Megbízói** forrásból származó információ és adat **Megbízó** üzleti titkát képezi, ennek megőrzésére teljes anyagi kártérítési felelősséggel tartozik.

6.6. A Megbízott jelen szerződés keretében történt eljárás során állam- és szolgálati titok birtokába nem kerülhet.

## VII. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

7.1. A Szerződés rendkívüli hatállyal felmondható, amennyiben

- a.) a Felek bármelyike ellen felszámolási kérelmet nyújtanak be, vagy végelszámolás alá kerül;
- b.) a Felek bármelyike ellen csődeljárás indul;
- c.) a Megbízó saját hibájából 60 (hatvan) napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
- d.) a Megbízott 15 (Tizenöt) napot meghaladó késedelembe esik;
- e.) a Felek bármelyike a jelen Szerződés lényeges pontját megszegi, és azt a másik Fél írásbeli felszólítását követő 15 (Tizenöt) napon belül nem orvosolja.

7.2. Felek a jelen megállapodást kizárólag közösen, egyező akaratnyilvánítással és írásban módosíthatják.

## VIII. Egyéb rendelkezések

Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszonyból adódó minden vitás kérdést lehetőleg békés úton oldanak meg. Amennyiben a vitás kérdés felmerülésétől számított 30 napon belül nem sikerül a Felek számára kölcsönösen elfogadható, írásbeli megállapodást kötniük, akkor a felek jogvitájuk eldöntése céljából az alperes székhelye szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdéseiben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadók.

Felek jelen szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyóan aláírták.

Szeged, 2022. 05. 31.

*Dr. Nagy Paulina*

Dr. Nagy Paulina  
beszerzési igazgató  
MEGBÍZÓ

*Husza Imréné*

Husza Imréné  
pénzügyi ellenjegyző



UniServ SZTE Szolgáltató Kft.

6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Adószám: 13194909-2-06

Cégjegyzékszám: 06-09-008999

BSZ: T2067008-00104351-0010001

Molnár-Eiserle Gábor ügyvezető

UniServ SZTE Kft.

MEGBÍZOTT