

SZTE Beszerzési Igazgatóság bruttó 500eFt és nettó 15mFt becsült beszerzési érték közötti szolgáltatás beszerzési igények kizárólagossági eljárással történő lebonyolításának folyamata



Igény dokumentáció felülvizsgálati folyamata
(Az alábbi adatok tájékoztató jellegűek, a tényleges átfutási idők függnek az igénylőlap megfelelő kitöltésétől és az igény egyedi specialitásaitól is)

Az igény tárgya szerinti jóváhagyások, engedélyek meglétének ellenőrzése, adott esetben megkérése:

- ISZI: kb. 10 munkanap (*igénylő feladata*) – informatikai szolgáltatások
- DKÜ/KEF: kb. 3-5 nap (DKÜ/KEF Csoport) – informatikai szolgáltatások
- Kancellári jóváhagyatás (*iratkisérővel br. 2mft becsült értéktől*): kb. 1-2 hét
- NKOH: kb. 5-10 nap – *kommunikációs szolgáltatások, rendezvényszervezés*

Az igény tárgya szerinti nyilatkozatok bekérése azok hiányában:

- uniós forrás esetén projektegybeszámítási nyilatkozat a PI-től: kb. 3-5 nap
- a szükséges igénylői/ Vállalkozói kizárólagosságot igazoló nyilatkozatok bekérése. kb. 2-5 nap

Igény tényleges feldolgozása (A szolgáltatás beszerzés értékétől függően szerződéskötés vagy megrendelő készítése)

Szerződés Uniós pályázati forrás esetén:
Szerződés-tervezet előkészítése és a nyertes Vállalkozó felé megküldése. A cégszerűen aláírt szerződés Vállalkozó részéről postai úton történő beérkezése után (kb. 1-2 hét), belső postával továbbítjuk a PI felé aláírásra, (kb. 1-2 hét); ezután iktatás, BI aláíratás, rögzítés EOS-ban, és kötváll. szám ügyintézése (összesen kb. 3-5 nap), kiegészítő témaszám esetén a folyamat kibővül a tanszéki aláírásokkal is (kb. 3-7 nap)

Szerződés saját témaszám és nem Uniós pályázati forrás esetén: Szerződés-tervezet előkészítése, nyertes Vállalkozó felé megküldése. A cégszerűen aláírt szerződés postai úton érkezik vissza (kb. 1-2 hét); ezután iktatás, BI aláíratás, rögzítés EOS-ban, és kötváll szám ügyintézése (összesen kb. 3-5 nap)

Megrendelő Uniós pályázati forrás esetén: A megrendelőt elektronikusan továbbítjuk a PI-re aláírásra (kb. 1-2 hét), miután belső postával visszaérkezik, következik az iktatás, BI aláíratás, rögzítés EOS-ban, és kötváll. szám ügyintézése (összesen kb. 3-5 nap)

Bruttó 10mFt feletti szerződéskötés:
Szerződés-tervezet előkészítése, nyertes Vállalkozó felé megküldése. A cégszerűen aláírt szerződés postai úton érkezik vissza (kb. 1-2 hét), BI jogi ellenjegyzés (BI igazgató) (kb. 1 nap), utána EOS rögzítés és kötváll. szám kérés (kb. 1-3 nap), majd szerződéskísérő iratkísérő elkészítése, aláíratása (BI igazgató) és iktatása (kb. 1-2 nap). Belső postával pénzügyi ellenjegyzésre küldjük (kb. 5-10 nap), visszaérkezés után továbbítjuk rektori/kancellári kötelezettségvállalói aláírásra (kb. 3-5 nap) és visszaérkezés után hatályba léptetjük. Uniós pályázati forrás esetén ez a folyamat még kiegészül a PI aláíratással (kb. 1-2 hét)

Rövidítések jelentése:

- BI - Beszerzési Igazgatóság
- PI - Projektmenedzsment Igazgatóság
- ISZI - Informatikai és Szolgáltatási Igazgatóság
- KEF - Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság
- DKÜ – Digitális Kormányzati Ügynökség Zrt
- NKOH - Nemzeti Kommunikációs Hivatal