

UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS
SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

Építési-Kivitelezési Szerződés

Iktatószám: II-214-012-393-2/2024

amely létrejött egyrészről a

Szegedi Tudományegyetem (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.)

Képviselők: Csóti Ferenc műszaki igazgató

Dr. Nagy Paulina jogi ellenjegyző

Husza Imréné pénzügyi ellenjegyző

Adószám: 19308650-2-06

KSH statisztikai számjel: 19308650 8542 563 06

Törzskönyvi azonosító szám: FI 62198

Bankszámlaszám: 10028007-00282802-00000000

mint **Megrendelő**, másrészt a

..... (székhely:)

Képviseli:

Céjegyzékszám:

Adószám:

MKIK nyilvántartási szám:

Bankszámlaszám:

továbbiakban, mint **Vállalkozó**, együttesen **Felek** között az alábbi feltételekkel:

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:

1.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja az „**SZTE SZAOK Szent-Györgyi Albert Oktatási Központ helyiségeinek festési munkái**” (SZTE/2024/PM.....) tárgyú munkák teljes körű elvégzését. A Vállalkozó a feladatait illetve a kivitelezési tevékenység mennyiségi és minőségi követelményeit jelen szerződéses feltételek, valamint a szerződéshez kapcsolódó beszerzési eljárás teljes dokumentációja tartalmazza. Továbbá jelen szerződés alapdokumentumát képezi a Vállalkozó ajánlata is az árazott költségvetéssel.

1.2. Teljesítés helyszíne: 6720 Szeged, Dóm tér 13. Hrsz.: 3729

1.3. Munkaterület átadása: a szerződés hatályba lépését követően, egyeztetés szerint

1.4. Teljesítés határideje a munkaterület dokumentált átadásától számított **30 naptári nap**

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy a tárgyi kivitelezést 2024. július 6. és 2024. augusztus 15. között megvalósítja! Ezen időintervallumban történő megvalósuláshoz a Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik!

1.5. Vállalkozó feladata az SZTE SZAOK Szent-Györgyi Albert Oktatási Központ épülete (Szeged, Dóm tér 13.) alábbi helyiségeinek oldalfali és mennyezet festését kérjük elvégezni az alábbiak szerint.

A II. emelet következő helyiségei: 24, 25, 26, 27, 28, 29 helyszíni számozású termek (alaprajzon: 304 – 309)

A IV. emelet következő helyiségei: 49, 50 helyszíni számozású termek (alaprajzon: 504 – 505)

- A munka magába foglalja a mélyalapot (vakolt felületeken), festést minimum két rétegben (vizes diszperziós festék), a kisebb vakolathibák javítását (1m²), levelesen felváló festék lekaparását (teljes felület ~10%-a), lekapart felületek glettelését, valamint a szükséges takarást, fóliázást. Az esetlegesen szükséges egyéb kiegészítő munkák, az előzetesen biztosított helyszíni bejárás alkalmával lettek felmérve és a Vállalkozói díj mindezek figyelembe vételével lett meghatározva.
- A helyiségek berendezései tárgyai nem kerülnek elszállításra, ezért gondos fóliázás szükséges a helyiségekben maradó tárgyakra, mint táblák, fogasok, szekrények, asztalok, székek, projektorok, lámpák, légtechnikai berendezések beltéri egységei, tűzjelzők, monitorok, függönyök, üvegfelületek stb.
- A berendezési tárgyak szükség szerinti mozgatása is a Vállalkozó feladata.
- **A festendő felületek nagysága: 720 m².**
- Minden helyiség a meglévő állapotokkal megegyezően fehér színre festendő.

Vállalkozó a feladatait a jelen szerződésben és mellékleteiben valamint a tételesen árazott költségvetésben foglaltak szerint köteles teljesíteni.

1.6. Általános elvárások:

- A kivitelezés során figyelembe kell venni, hogy a munkavégzés működő közösségi épületben történik. A munkavégzés időtartamánál, a napi beosztásban, az átlagostól eltérő környezeti hatást kiváltó munkafolyamatok végzésénél egyéb időszaki korlátozásra is sor kerülhet.
- A munkavégzésből adódó törmelék, hulladékot stb. a Vállalkozónak el kell szállítania a teljesítési helyszínről. A munka befejeztével a Vállalkozó a területet tisztán, a munkálatokból származó por, kosz, szemét eltávolítása után adja át a területet. A közlekedési útvonalakat folyamatosan tisztán kell tartani.
- A berendezési tárgyak esetleges bevedéséről a Vállalkozónak kell gondoskodnia.
- A munka költségeinek összeállításánál a Vállalkozó az árképzés irányelvei szerint járt el, figyelembe vett a teljesítéshez szükséges minden költséget, amely a megvalósításhoz elengedhetetlenül szükséges (anyag, munkadíj, szállítási- és gépköltségek, közterület-használati díjak, törmelékszállítás, ideiglenes melléklétesítmények, finomtakarítás költségei, tervekben, engedélyekben szereplő előírásokat, díjakat). Ezt követően nincs mód észrevételezésre.
- A munkálatokat követően a rendeltetésszerű használat alapvető követelmény, minden egyéb utólagos beavatkozás nélkül.
- A szakszerűtlen kivitelezési tevékenységből eredő károk Vállalkozót terhelik és a véletlen vagy szándékos magatartásból eredő károkat Vállalkozónak az átadás napjáig meg kell szüntetni, az eredeti állapotot kialakítani. Az elvégzendő munkákat I. osztályú minőségben kell elkészíteni, az érvényben lévő munkavédelmi és balesetvédelmi előírások betartásával.
- A kivitelezés időtartamára az esetleges közterület foglalási engedély, utca, utcarész lezárási, forgalom elterelési engedély beszerzése és annak esetleges költségei is a Vállalkozót terhelik.
- A teljesítés során a munka jellegének megfelelő általános munkavédelmi utasításban előírtakat be kell tartani.
- A Vállalkozónak a munkákat a jelenleg érvényben lévő szabványok, jogszabályok és rendeletek szerint kell kivitelezni.

1.7. A műszaki átadáshoz a következő dokumentációk szükségesek:

Beépített anyagok magyar nyelvű teljesítménynyilatkozatai.
Kivitelezői nyilatkozat.

II. VÁLLALKOZÓI DÍJ:

2.1. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés szerinti munka elvégzését a szerződés alapidokumentumaiban meghatározott műszaki tartalommal, minőségben és feltételekkel a vállalt határidőre teljesíti az alábbi Vállalkozói díjért:

..... ,-Ft+ ÁFA, azaz Ft + ÁFA

Az ÁFA mértékére a mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.

2.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a 2.1. pontban meghatározott vállalkozói díj átalánydíj, a szerződésszerű teljesítés vonatkozásában minden, a jelen szerződésben és mellékletében meghatározott műszaki tartalomnak megfelelő munka költségét magába foglalja. A Vállalkozónak a megismert, a leírt műszaki tartalomban elvárt kivitelezést kell megvalósítani. A vállalkozói díj fedezetet nyújt a kivitelezés anyagköltségére és a munkadíjára teljes egészében, valamint magában foglalja a munkaterületre való felvonulási, minősítési, vizsgálati, a megvalósításhoz és a teljes körű átadáshoz szükséges egyéb költségeket is. A Vállalkozónak kell fizetnie minden adót (amennyiben releváns a hatályos ÁFA törvényben előírtak figyelembe vételével), illetéket és díjat, amelyet a Szerződés szerint köteles fizetni és a Vállalkozói díj nem módosítható egyik ilyen költség miatt sem.

2.3. A Vállalkozó viseli annak kockázatát, hogy a jelen szerződésben meghatározott vállalási ár alapjául szolgáló dokumentációk értelmezése folytán, vagy bármely más okból, az ajánlati árat helytelenül adta meg. A Vállalkozó fenti áron felül semmiféle címen többletköltséget nem érvényesíthet. Utólag az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgálhatnak alapot az átalányár megemelésére. A számla benyújtására abban az esetben jogosult, ha azt az elvégzett munkát igazoló sikeres, hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvételi eljárásáról szóló jegyzőkönyv lezárását követően, Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás kíséretében teszi meg.

III. FIZETÉSI FELTÉTELEK:

3.1. A Megrendelő előleget nem biztosít.

3.2. Számlázás:

A Vállalkozó számlát 100 %-os műszaki készültségnél a 191/2009.(IX.15.) Korm. rend. 33. §-ban meghatározott nyilatkozatok, dokumentumok, tanúsítványok, igazolások és útmutatók Megrendelő részére történő hiánytalan átadása után nyújthat be, a kivitelezési munkák szerződés szerű teljesítését követően jogosult az **1 db végszámla** kiállítására. Végszámla az utolsó munkarész eredményes műszaki átadás-átvételét követően nyújtható be. A végszámla benyújtásának feltétele a hiány-, és hibamentes műszaki átadás-átvétel. A fizikai készültség fokát a Műszaki ellenőrzésért felelős személy ellenőrzi. A Megrendelő pénzügyi késedelme esetén a Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

3.3. A Megrendelő a számlakifizetést a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint teljesíti Megrendelő, a teljesítést követően benyújtott szerződés szerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, leigazolt szerződés szerű teljesítést követően.

3.4. A számla kiállítása a hatályos ÁFA törvénynek megfelelően történik. A kivitelezési munka a Felek részéről nem hatósági engedély köteles tevékenység, és egyéb hatóság felé történő bejelentési köteleme sincs a Megrendelő (SZTE MI) szakmai állásfoglalása szerint. Vállalkozó a számlát a Megrendelő által kiadott teljesítés igazolás alapján, magyar forintban (HUF) állítja ki. A kifizetés a hatályos jogszabályok alapján történik.

Vállalkozó a számlát a teljesítést igazoló okmányok kíséretében küldi meg postai úton Megrendelőnek (SZTE Műszaki Igazgatóság részére, 6723 Szeged Római krt. 21. II. em.), vagy személyesen leadja Megrendelőnél a SZTE Műszaki Igazgatóságon. Vállalkozó egyéb úton személyesen a számlát kizárólag saját felelősségére adhat át Megrendelő részére. A számla ilyen módon történő átadása esetén Megrendelőt semminemű felelősség nem terheli, amennyiben a számla eltűnik vagy késedelmesen érkezik a Megrendelőhöz.

A számlán feltüntetendő adatok: Szegedi Tudományegyetem:

- a) székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13. (adószám)
- b) jelen Szerződés EOS és KV száma
- c) eljárás azonosító (iktatószám)

A számla meg kell, feleljen az Szvt., az Art., az Áfa tv. előírásainak valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak. Amennyiben Vállalkozó a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldi meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után, és az ebből eredő károkért Megrendelő nem vállal felelősséget. Megrendelő nem vállal felelősséget azért sem, ha Vállalkozó a számlát nem a fenti módon juttatja el Megrendelőhöz.

Szakmai oldalról az alábbiakban megadott vagy az általa meghatalmazott személy által kiállított Teljesítés igazolás szolgál a számlakibocsátás alapjául: Darvas Imre irodavezető (SZTE MI MBI)

Megrendelő részéről teljesítés igazoló: Révész Gábor kollégiumi igazgató (SZTE SZAOK Szent-Györgyi Albert Oktatási Központ)

3.5. A Megrendelő a számlát a teljesítési helyen való teljesítést követően (a kiadott műszaki teljesítés igazolás után) a Vállalkozó Banknál vezetett számú számlájára **való 30 napos fizetési határidő mellett, utólagos átutalással** egyenlíti ki. A Vállalkozó a teljesítést követő számlájához csatolni köteles a teljesítés igazolást. Témaszám: 5T083 A590

A számlán kérjük feltüntetni a szerződésünk fejlécében található EOS és KV azonosítószámot!

IV. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI:

4.1. A Vállalkozó az építési munkákat az érvényes jogszabályok, érvényes Magyar Szabványok szerinti megfelelő minőségben, illetve első osztályú anyagból teljesíti.

4.2. A Vállalkozó a munkaterület átadását követően haladéktalanul köteles a kivitelezést megkezdeni, ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat. Vállalkozó jogosult a munkaterület átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni. Amennyiben Vállalkozó a kivitelezési munkákat a szerződésben megjelölt határidőre nem fejezi be, nem adja át Ajánlatkérő részére, minden nap késedelem után a szerződésben meghatározott késedelmi kötbért köteles megfizetni. A műszaki átadás-átvételi eljárás időtartama – amennyiben az eljárás sikeres műszaki átadás-átvétellel zárul – nem számít bele a késedelem időtartamába. Megrendelő a műszaki átadás-átvételt nem tagadhatja meg, hogyha annak során olyan kisebb jelentőségű hibákat és hiányosságokat állapít meg, amelyek a rendeltetés szerű és állandó használatot nem akadályozzák és egyébként a létesítmény a szerződésben kikötött műszaki feltételeknek megfelel. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles a hibák, hiányosságok kiküszöbölését azonnal megkezdeni és a Megrendelő által a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben meghatározott határidőn belül elhárítani.

Megrendelő előteljesítést elfogad. A nem határidőben történő teljesítés esetén a Vállalkozó a tényleges teljesítés időpontjáról köteles a Megrendelőt írásban értesíteni: késedelmes teljesítés esetén az eredeti teljesítési határidőt megelőző 5 munkanappal, előteljesítés esetén a várható teljesítést megelőző 3 munkanappal.

4.3. A kivitelezés során a Vállalkozó köteles a munkákat, valamint a hibák kijavítását szigorúan a szerződéssel összhangban végezni. A Vállalkozó köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításához minden olyan ügyben - akár említi a szerződés, akár nem -, amely az építést érinti, vagy arra vonatkozik. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy munkavégzés olyan épületen belül történik, ahol a hétköznapi munkavégzés folyik, a munkákat úgy ütemezi, hogy azok annak folyamatát és minőségét ne akadályozzák, és így akár hétvégén történő munkavégzésre is szükség lehet.

Vállalkozó a Megrendelő által elrendelt, jogszabályi és hatósági előírásokba nem ütköző változtatásokat, módosításokat — *előzetes egyeztetés után* — köteles befogadni, és azokat elvégezni.

4.4. A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik az építés és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért a kezdési időponttól a sikeres műszaki átadás-átvételének napjáig.

4.5. A Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó köteles olyan alvállalkozói illetve közreműködői szerződés(eke)t kötni, hogy a jelen szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek e személyekkel szemben is maradéktalanul érvényesíthetők legyenek.

4.6. A Vállalkozó az általa, vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkaterületen kizárólag a jogszabályoknak megfelelően alkalmazott munkatársak tartózkodhatnak. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. Az alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) jogosulatlan igénybevétele esetén Kivitelező felelős mindazokért a károkért is, amelyek igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

4.7. A Vállalkozó kezdeményezésére a Megrendelő előzetes hozzájárulásával történő műszaki megoldás, változtatás költsége a Vállalkozót terheli.

4.8. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért, vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.

4.9. A Vállalkozó a saját költségén köteles a kivitelezés folyamán:

- a) biztosítani és fenntartani az összes világítást, kerítést, figyelmeztető jelzést, amelyek a beruházás védelmére, vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek,
- b) megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterület és azon kívül a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, közvagyon, vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj, vagy egyéb ok eredményez és az ő tevékenységének következménye.

4.10. Ha a beruházással kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges intézkedéseket, az okozott kárt megtéríteni.

4.11. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és szakmai irányítást a kivitelezés folyamán. Vállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívja.

4.12. A munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről a munkaterület átvételét követően a Vállalkozó gondoskodik. A Vállalkozó a munkaterület őrzéséről oly módon köteles gondoskodni, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak. A kivitelezés folyamán a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmelék, hulladék anyagot el kell tisztítani, ill. távolítani a munkaterületről a munkafázis befejezését követő 3 napon belül. Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is.

4.13. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozónak kell beszereznie, vagy elkészítenie:

- a) Megfelelő minőségűnek kell lennie.
- b) A minősítéshez szükséges tételes minőségi tanúsítványokkal kell rendelkeznie.
- c) A Megrendelő által vitatott minőségű épületelemek, építményelemek ÉMI által vagy más laboratórium által történő minőségi felülvizsgálatát a Vállalkozó saját költségén elvégezteti.
- d) Megrendelő csak a szerződésnek megfelelő teljesítést fogadja el.

Vállalkozó a nem I. osztályú munkák javítását Megrendelő kérésére köteles elvégezni, a műszakilag reális határidőn belül. Amennyiben a teljesítés továbbra sem a szerződésnek megfelelő minőségű, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó terhére és költségére a javítást más kivitelezővel elvégeztetni. Az ebből eredő esetleges késedelem miatt a Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

4.14. A Vállalkozó kötelezettsége a kivitelezéshez szükséges dokumentumok beszerzése, különös tekintettel az alábbiakra:

- Tartózkodási engedélyek, ideértve a munkavállalási engedélyeket, a munkákat végző külföldi személyzet számára.
- A kivitelezéshez esetlegesen szükséges közterület foglalási engedélyek.
- Ideiglenes, építéshelyi berendezések üzembe helyezéséhez szükséges engedély.

4.15. A Vállalkozó nem zavarhatja feleslegesen vagy helytelen módon a köznyugalmat, vagy bármely út és járda megközelítését, használatát, birtokba vételét, függetlenül attól, hogy azok közterületre esnek, vagy a Megrendelő, vagy mások tulajdonát képezik. A Vállalkozónak kártalanítania, és mentesítenie kell a Megrendelőt minden felesleges és indokolatlan zavarás miatt bekövetkezett kár, veszteség és költség (beleértve a perköltségeket és kiadásokat is) felmerülése esetén.

4.16. Vállalkozó a munkálatok irányítását helyszíni képviselőjén keresztül folyamatosan biztosítja.

4.17. Vállalkozó feladata a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM rendeletben épített hulladékkezeléssel kapcsolatos kötelezettségeit átvállalni, azokat betartani, a keletkező építési és bontási hulladékokat elszállítani, és megfelelően kezelni, a hulladékkezelést a rendeletnek megfelelően dokumentálni. Vállalkozó feladata az elvégzett munkák és beépített anyagok minőségi bizonylatolása a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak foglaltaknak megfelelően.

V. A MEGRENDELŐ SZOLGÁLTATÁSAI:

A Megrendelő részt vesz a menet közben szervezett egyeztetéseken, kooperációkon, **koordinációs bejárást** tart és meghozza a szükséges döntéseket. A koordinációk megtartásának tárgyi feltételeit a Vállalkozó biztosítja.

VI. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE:

6.1. A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidő betartása, stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

6.2. A szerződő felek megállapodnak, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő képviselőjének engedélyével történhet. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdésének időpontjáról három nappal korábban köteles írásban, valamint telefonon értesíteni. Az értesítés elmaradása esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt saját költségére feltárni. Ezt az esetet kivéve az eltakart munkarészekre vonatkozó későbbi vita esetén a feltárás és a helyreállítás költségeit az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

VII. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK:

7.1. Késedelmi, hibás teljesítési kötbér és meghiúsulási kötbér:

- Vállalkozó hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amennyiben bármely általa vállalt szolgáltatást a megrendelésben meghatározottak szerint hibásan teljesíti, melynek mértéke a hibás munkarészre eső nettó ellenérték 5 %-a, de maximum a vállalkozói díj 20 %-a.
- Vállalkozó amennyiben a szerződés szerinti szolgáltatást a vállalt határidőre nem végzi el, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér összege minden késedelmes naptári nap után naponta a nettó szerződéses ellenérték 5 %-a, de maximum a vállalkozási díj 20 %-a. A kötbér a szerződésszegés

napját követő naptól esedékes. A késedelmi kötbért Megrendelő jogosult a benyújtott számlából levonni.

- A késedelmi kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merül fel.
- Ha a teljesítés akár a Megrendelő rendkívüli felmondása, akár a Vállalkozónak felróható vagy érdekkörében felmerült okból meghiúsul, a Vállalkozó a teljes nettó vállalkozási díjának 25 %-át elérő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. Két hibás teljesítés esetén a Megrendelő jogosult szerződésszegés miatt a szerződés felmondására.
- A kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merült fel.

7.2. A Vállalkozónak a szerződésben foglalt munkákra és a felhasznált anyagokra **12 hónap** időtartamra teljes körű **jótállást** vállal. A jótállási időn belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibákat, a jótállási időt követően pedig a kötelező szavatossági időn belül — a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó — a hibák kijavítását 10 munkanapon belül megkezdi műszakilag indokolt időtartam alatt befejezi. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó terhére.

VIII. KIVITELEZÉSI HATÁRIDŐKHÖZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB FELTÉTELEK:

8.1. A határidőben történő teljesítéshez Megrendelőnek kiemelkedően fontos érdeke fűződik, így amennyiben a Vállalkozó a munkák szabályos és ütemes végzésében a Vállalkozó érdekkörén kívül álló ok miatt akadályoztatva van, köteles ezt a Megrendelővel haladéktalanul közölni.

8.2. Ha a munka megkezdése, illetve a folyamatos munkavégzés a Megrendelő hibájából akadályba ütközik, a befejezési határidő a késedelem időtartalmával közös megegyezés alapján szerződésmódosítás keretében módosulhat.

IX. SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE:

9.1. A Vállalkozó a munkaterület átadását követően haladéktalanul köteles a kivitelezést megkezdeni és a Megrendelővel egyeztetett ütemben elvégezni, ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat.

9.2. Amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti teljes mértékben szerződésszerű kötelezettségeit, úgy Megrendelő jogosult a szerződést felmondani. Ebben az esetben jogosult a Megrendelő arra, hogy a fennmaradó, vagy hiányzó munkákat harmadik személy által a Vállalkozó költségére és veszélyére elvégeztesse és befejezhesse, aminek során az ezzel kapcsolatos többletköltségek Vállalkozót terhelik. Ezen túlmenően köteles a Vállalkozó a Megrendelő részére a ténylegesen felmerülő károkat is megtéríteni.

9.3. A Megrendelő a szerződést akkor is felmondhatja, ha a Vállalkozó vagyonával kapcsolatosan felszámolási vagy végelszámolási eljárás megindítását kezdeményezték, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvaló módon meghiúsítja.

9.4. Mentésül a kötbér fizetése, és az egyéb hibás teljesítési szankciók és kötelezettségek alól a Vállalkozó és a Megrendelő vis major esetén, illetőleg a Vállalkozó akkor, ha a késedelem a Megrendelőnek felróható, vagy a Megrendelő működési körébe tartozó ok miatt következik be. Ha vis major esemény jön létre, Vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megrendelőt a helyzetről, annak okáról és várható időtartamáról, valamint haladéktalanul intézkednie kell a kármegelőzés, kárenyhítés érdekében. Vállalkozónak haladéktalanul értesítenie kell a Megrendelőt a vis major események megszűntéről is. Ha a vis major esemény miatt a teljesítés lehetetlenné válik, bármelyik fél kezdeményezésére a felek a Vállalkozási szerződés feltételeit újra tárgyalják.

X. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

A szerződésben foglalt műszaki tartalom, díj vagy egyéb vállalási feltétel megváltoztatására irányuló szándék esetén a szerződést a Felek csak közös megegyezéssel.

XI. KÉPVISELETI ELLENŐRZÉS:

11.1. A Megrendelő a szerződés teljesítését a munka teljes befejezéséig szabadon ellenőrizheti. A feladat ellátásához a Megrendelő és meghatalmazottjai részére a Vállalkozó biztosítja az építkezésre történő szabad bejárást.

11.2. Felek helyszíni képviselői:

Megrendelő képviselője:

Név: Becker Anikó gondnok

Tel.: +36 62/545-076
E-mail: szteoke@gmail.com

Műszaki felelős:

Név: Kószó Péter építész műszaki ellenőr
Tel.: +36 62/545-605; +36 30/371-7517
E-mail: koszo.peter@gmf.u-szeged.hu

A szakmai felelős akadályoztatása esetén a megbízott helyettese járhat el. A jelen szerződésben megadott szakmai felelős, vagy felettese a teljesítés, kivitelezés alatt beálló személyi változásokat a szerződéses Felekkel köteles írásban közölni, a kijelölt helyettes szakmai felelős nevének és elérhetőségének megadásával. A közreműködő szakmai felelős személyében történő változás nem von maga után szerződésmódosítási kötelezettséget.

Vállalkozó helyszíni képviselője:

Név:
Tel:
E-mail:

11.3. A helyszíni képviselők nem jogosultak arra, hogy a szerződést módosítsák, ill. olyan megállapodásokat kössenek, melyek a szerződés feltételeire kihatnak.

XII. A LÉTESÍTMÉNY ÁTVÉTELE:

12.1. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt a munkák befejezéséről legalább 5 nappal korábban, kézsre jelentő levélben, értesíteni. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja az átadási dokumentáció és minőségtanúsítványok átvizsgálását és az elkészült munka megtekintését.

12.2. A Vállalkozó a kivitelezési munkát, az üzemeltetést és rendeltetésszerű használatot minden szempontból biztosító módon és minőségben köteles elvégezni és átadni. Ezt a tényt az átadás-átvételi eljárásnál a Megrendelő és a Vállalkozó jegyzőkönyvben rögzíti.

XIII. JOGVITÁK:

A megállapodásban nem érintett kérdések tekintetében a Ptk.-ban foglalt rendelkezések az irányadóak. A szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogvitákban — beleértve az érvényessége, értelmezése vagy megszüntetése feletti jogvitákat — felek a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét fogadják el.

XIV. VIS MAJOR:

A szerződő Felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza a Vállalkozó vagy a Megrendelő saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre. A vis major által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 3 napon belül értesíteni.

XV. ADATVÉDELEMRE ÉS TITOKTARTÁSRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK:

15.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a szerződés tárgyát illetően releváns, hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Info. Törvény”), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről („GDPR”) rendelkezéseit.

15.2. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés teljesítése során megismert, a másik Fél tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan adat, tény, információ, stb. (a továbbiakban: adat) amelyek a Ptk. szerinti üzlet titok, illetve védett ismeret fogalmi körébe tartoznak – és amelyet jogszabály egyébként más titokfajtának nem minősít – a Felek üzleti titkát képezi. Felek a tudomásukra jutó titkokat a vonatkozó jogszabályokra és a jelen szerződésben foglaltakra figyelemmel kötelesek kezelni. Titoktartási kötelezettségük körében a tudomásukra jutott adatokat illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik, vele nem közölhetik, részére át nem adhatják, nyilvánosságra nem hozhatják.

XVI. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK:

16.1. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy e ténynek a jelen szerződés fennállása alatt történő változása esetén arról a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja.

16.2. Felek rögzítik, amennyiben a finanszírozás az európai uniós forrásfinanszírozás keretrendszerében történik a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 39. § (8) és 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 52/A. § (6) és a 373/2022. (IX. 30.) Korm. rendelet 34. § (6) foglaltaknak megfelelően Vállalkozó összeférhetlenségi nyilatkozatot tesz Megrendelő kérésére az iránymutatás az összeférhetlenségek költségvetési rendelet szerinti elkerüléséről és kezeléséről szóló bizottsági közlemény (2021/C 121/01) szerinti esetekben. Vállalkozó köteles nyilatkozatot tenni alvállalkozó igénybe vételéről és alvállalkozó igénybevétele esetén adott esetben aláírt alvállalkozói nyilatkozatot Megrendelő kérésére kiállítani. Megrendelő a részszámla/végszámla befogadásának feltételeként köti ki, hogy a Vállalkozói és alvállalkozói összeférhetlenségi nyilatkozatokat Megrendelő kérésének eleget téve Vállalkozó aláírt, eredeti példányban elektronikus úton és papír alapon is rendelkezésre bocsátotta. Amennyiben Vállalkozó illetve igénybe vett alvállalkozó adataiban olyan változás következik be, mely érinti az összeférhetlenségi nyilatkozatot, úgy a módosított nyilatkozatokat Vállalkozó megküldi Megrendelő részére elektronikus formában és papír alapon egyaránt.

16.3. A Vállalkozó aláírásával nyilatkozik arról, hogy a cége nevében feladatot közvetlenül ellátó személy nem áll a Szegedi Tudományegyetemmel alkalmazotti jogviszonyban.

16.4. Jelen szerződés egymással szó szerint megegyező 4 (négy) eredeti példányban készült, amelyeket szerződő Felek elolvastak és értelmeztek, majd ezt követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták. A szerződés a mindkét Fél által történt aláírást követően lép hatályba.

Mellékletek:

1. számú melléklet: épület alaprajzok *(Felek között előzetesen elektronikus formában kerültek átadásra)*
2. számú melléklet: Vállalkozó árajánlata

Vállalkozó részéről:

.....
.....
.....
.....

.....,

Megrendelő részéről:

.....
Csóti Ferenc
műszaki igazgató

.....
Dr. Nagy Paulina
jogi ellenjegyző

.....
Husza Imréné
pénzügyi ellenjegyző

Szeged,