

Beszámoló a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság tevékenységéről és a Hallgatói Esélyegyenlőségi Tervben foglaltak teljesüléséről

2024. december 1. – 2025. november 30.

Készítette:

Dr. Tessényi Judit

Hallgatói Esélyegyenlőségi Koordinátor

Nagy Katalin Ágnes

Esélyegyenlőségi referens

I. KIEMELT ESÉLYEGYENLŐSÉGI CÉLKITŰZÉSEK

1. A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM HALLGATÓI ESÉLYEGYENLŐSÉGET ÉS EGYENLŐ BÁNÁSMÓDOT BIZTOSÍTÓ FELTÉTELEINEK SZABÁLYZATÁNAK MEGÚJÍTÁSA

A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság az érintett felek bevonásával felülvizsgálja és korszerűsíti az SZTE Hallgatói Esélyegyenlőséget és Egyenlő Bánásmódot Biztosító Feltételeinek Szabályzatát, valamint működteti annak mechanizmusát, hogy a jogszabályok változásaiból eredő új feladatok és lehetőségek a mindenkori szabályzatba beépüljenek. A szabályzat felülvizsgálatának célja, hogy – szükség esetén – lehetőséget teremtsen a szabályzat rendelkezéseinek végrehajtásában közreműködő további testületek és tisztviselők kijelölésére, továbbá a tartós, krónikus beteg hallgatóknak nyújtható támogatási lehetőségeke rögzítésére.

A Hallgatói Esélyegyenlőségi Szabályzat átfogó felülvizsgálatra került; felterjesztése a megfelelő intézményi szinteken előkészítés alatt a publikálás érdekében.

2. ESÉLYEGYENLŐSÉGI ALAPELVEK MEGISMERTETÉSE AZ EGYETEMI POLGÁROKKAL

A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság megvizsgálja a fogyatékossgal élőkre vonatkozó ismeretanyagokon túl további esélyegyenlőség témakörében érintett csoportokra vonatkozó módszertani, szemléletformáló és tananyagok összeállításának a szükségességét az oktatók, egyetemi polgárok számára. A fogyatékossgal élő hallgatók támogatásáról szóló információs és tananyag közreadható formát kap.

Vizsgálatra kerültek a fogyatékossgal élőkre vonatkozó szemléletformáló anyagok, valamint a további védett csoportokra vonatkozó kiegészítő anyagok szükségessége. Elkészült az esélyegyenlőségi tananyag a fogyatékossgal élő hallgatókról közreadható formában; feltöltése és adaptálása Coospace felületre a folyamatban lévő következő lépés a publikálás érdekében.

3. ESÉLYEGYENLŐSÉGI INFORMÁCIÓK MEGJELENÍTÉSE

A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság a releváns egységek bevonásával javaslatot tesz az esélyegyenlőséggel kapcsolatos információk egyetemi honlapon történő optimálisabb megjelenítése érdekében.

Az esélyegyenlőséggel kapcsolatos információk egyetemi honlapokon történő optimálisabb megjelenítése érdekében több lépés is történt. Az SZTE központi honlapján esélyegyenlőségi menüpont került kialakításra, ennek tartalmi bővítése várható. További esélyegyenlőségi felületek is kialakításra kerültek, illetve kari visszajelzések összegyűjtése valósult meg a kari esélyegyenlőségi oldalak állapotáról, akadálymentességi szintjéről, esélyegyenlőségi anyagaikról. A kari referensek elérhetőségei, valamint a panaszkezelési útvonalak átláthatóan megjelenítésre kerültek az SZTE Egyetemi Életvezetési Tanácsadó Központ megfelelő aloldalán. Az információk frissítése folyamatos.

II. FOLYAMATOSAN TELJESÍTENDŐ ÉS FENNTARTANDÓ CÉLKITŰZÉSEK

1. AZ EGYENLŐ BÁNÁSMÓD KÖVETELMÉNYÉNEK ÉRVÉNYESÍTÉSE, PANASZTÉTELI LEHETŐSÉG BIZTOSÍTÁSA A HALLGATÓI ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERV HATÁLYA ALÁ TARTOZÓK SZÁMÁRA

Az egyenlő bánásmód, illetve az esélyegyenlőség követelményeinek megsértése esetén a hallgató az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben részére biztosított eljárások megindítását megelőzően a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottsághoz fordulhat. A panaszos ügyet a felek békés úton, egyeztetéssel próbálják megoldani. A panaszkezelési eljárás célja az egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség elveinek megsértésével kapcsolatban benyújtott panasszal érintett felek számára a helyzet tisztázása, az érintett ügy lehetőség szerinti teljes körű felderítése, az egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség elveinek megfelelő munkahelyi gyakorlat kialakításának elősegítése.

A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottsághoz egy hallgatói panasz érkezett az adott időszakban, amelynek kivizsgálása eljárásrendnek megfelelően megtörtént.

- a) A Szegedi Tudományegyetem felülvizsgálja a panaszkezelési eljárás menetét, és fejleszti ezen eljárások minőségbiztosítását. A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság javaslatot tesz a panasztételi eljárás lefolytatása szabályainak rögzítésére az SZTE Hallgatói Esélyegyenlőséget és Egyenlő Bánásmódot Biztosító Feltételeinek Szabályzatában és a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság működési rendjében.

A panaszkezelési eljárásrend áttekintésre és a felülvizsgált Szabályzat szövegébe beépítésre került, előtérbe helyezve a békés egyeztetés lehetőségét, valamint jogorvoslati kérelem-mintát mellékelve. A dokumentum felterjesztése a megfelelő intézményi szinteken előkészítés alatt a publikálás érdekében.

2. AZ OKTATÁSI KÖRNYEZET TERVSZERŰ FEJLESZTÉSE

Az Egyetem törekszik arra, hogy a fogyatékkal élő hallgatói számára egyenlő lehetőségeket biztosító oktatási, kutatási környezetet és lakhatási körülményeket biztosítson.

- a) Az Egyetem az egyetemi épületekről egyértelmű és könnyen hozzáférhető akadálymentességi információkat nyújt a jelentkezők és hallgatók felé. Az Egyetem releváns egységei felméri az oktatási épületeket és kollégiumokat, folyamatosan frissítik és megosztják ezen akadálymentességi információkat.

A teljes körűen, illetve részben akadálymentes épületek információi elérhetőek az egyetemi oldalakon. Az épületekkel kapcsolatos akadálymentességi információk frissítése, az oktatási és kollégiumi épületek akadálymentességi szintjének felülvizsgálata a Műszaki Igazgatósággal közösen megtörtént, szakértői kategorizálásuk jelenleg zajlik.

- b) Az Egyetem gazdasági és műszaki egységei megvizsgálják az Egyetem épületeinek teljes körű akadálymentesítésének lehetőségeit, az intézményi akadálymentesítés fejlesztésére javaslatokat tesznek a releváns egységek bevonásával.

A lehetőségek felmérése folyamatos, az oktatási és kollégiumi épületek akadálymentességi szintjének felülvizsgálata a Műszaki Igazgatósággal közösen megtörtént, szakértői

kategorizálásuk jelenleg zajlik. Konkrét fejlesztési javaslatok is előkészítésre kerültek (l. a c) pontot).

- c) Az Egyetem éves költségvetésében erre a célra meghatározott forrásból, továbbá pályázati források bevonásával elősegíti az egyetemi épületek, ingatlanok teljes körű akadálymentesítését, ezzel is segítve a speciális szükségletű hallgatók egyetemi tanulmányokhoz való akadálymentes hozzáférését, valamint az Egyetem közszolgáltatásainak igénybe vételét.

Az egyetemi épületek, ingatlanok akadálymentesítésének célkitűzése folyamatos volt. A TTIK liftprojekt (Irinyi épület) előkészítésre, egyeztetésre került a Műszaki Igazgatósággal. Az ETSZK „A” épületének teljes fizikai akadálymentesítése is előkészítésre került, lift tervezése történt, egyeztetve a Műszaki Igazgatósággal.

- d) Az Egyetem lapjában, honlapján rendszeresen közzétételre kerülnek az esélyegyenlőség témájával kapcsolatos hírek, információk, cikkek, különösen a példaértékű kezdeményezések és tevékenységek. A honlap adattartalmának módosítását, frissítését az Egyetem Szervezeti és Működési Rendje szerint erre kijelölt egység végzi.

Az egyetem honlapján és közösségi média felületein több példaértékű kezdeményezés és jó gyakorlat került közzétételre, bemutatásra és ismertetésre (SZTE Parasport Nap, SANSZ Piknik stb.). Az egyetemi polgárokat megszólító szemléletformáló programokról folyamatos volt a beszámolás az egyetemi felületeken.

- e) Az Egyetem gondoskodik az információs rendszereinek akadálymentesítéséről, a látás- és hallássérült egyetemi hallgatók tájékozódásának feltételeiről, célként jelölve meg az idegennyelvű hallgatók tájékozódása feltételeinek biztosítását is (honlapok, feliratok, szabályzat).

Az egyetemi oldalak nagy része nagy kontrasztú változatban elérhető. Javaslat történt eddig esetlegesen kevésbé akadálymentes oldalak fejlesztésére is látás- és hallássérült hallgatók számára. Az egyetemi oldalak nagy része angol nyelven is elérhető.

3. ESÉLYEGYENLŐSÉGI SZEMPONTOK ÉRVÉNYESÍTÉSE AZ EGYETEM PÁLYÁZATI AKTIVITÁSA SORÁN

- a) Az esélyegyenlőségi szempontok érvényesítése, a vállalások tervezettségének és tudatosságának biztosítása az Egyetem pályázati aktivitása során

Tekintettel arra, hogy az Egyetem pályázati aktivitása kiemelkedő, így különösen fontos valamennyi pályázati előkészítés és projekt megvalósítás során az esélyegyenlőségi szempontok folyamatos szem előtt tartása. Kiemelt jelentőségű, hogy az Egyetemen kizárólag olyan fejlesztés valósuljon meg, amely elősegíti az esélyegyenlőség teljes körű érvényesítését. A pályázati projektek esetében a fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációban és viselkedésében az Egyetem esélyegyenlőséghez kapcsolódó tudatosságot tükrözzön, kerüljön minden szegregációra utaló magatartást, csökkentse a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket. Konzorciumban megvalósuló projektek esetében a projektpartnerek esetében is ösztönözni kell ezen elvek érvényesülését. Gondoskodni kell róla, hogy akár a munkavállalókat, akár a hallgatókat közvetlenül vagy közvetve érintő fejlesztésről, projektről legyen szó, az esélyegyenlőségi célcsoport vagy

annak képviselői konzultációval bevonásra kerüljenek az adott projekt tervezésébe, továbbá hogy az esélyegyenlőség biztosításáért felelős bizottságok már a pályázat előkészítésének fázisában bekapcsolódhassanak a tervezési munkálatokba.

Az Egyetem törekszik olyan pályázatok beadására, amelyek az esélyegyenlőség támogatása vagy annak fejlesztése érdekében kerültek kiírásra.

A pályázati aktivitás során az esélyegyenlőségi szempontok érvényesítése, a vállalatok tervezettségének és tudatosságának biztosítása folyamatos volt az elmúlt időszakban is. A projektek tervezése során is egyre jellemzőbb, hogy a felhívásokban nem csupán általános célként vagy elvárásként, hanem konkrét követelményként jelennek meg az esélyegyenlőséget érintő vállalatok. A projektek kommunikációjában is megjelennek esélyegyenlőségi üzenetek.

4. A HALLGATÓI ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁG FOLYAMATOS MŰKÖDTETÉSE, A BIZOTTSÁG TEVÉKENYSÉGÉNEK KOORDINÁLÁSA

A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság folyamatos működtetése és a Bizottság tevékenységének koordinálása által érhető el, hogy az esélyegyenlőség a hallgatói oldalról biztosítva legyen, hiszen e Bizottság feladatkörébe tartozik az esélyegyenlőségi alapelvek teljes körű biztosításának felügyelete, értékelése és szükség esetén javaslatok tétele.

- a) A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság folyamatos működtetése érdekében gondoskodni kell évi 2 alkalommal ülés megtartásáról, jegyzőkönyv készítéséről.
- b) Gondoskodni kell a hallgatókra vonatkozó esélyegyenlőségi alapelvek teljes körű biztosításának felügyeletéről, értékeléséről és szükség esetén javaslatok tételéről.
- c) Gondoskodni kell a következő időszakra vonatkozó Terv előkészítéséről.
- d) Biztosítani kell, hogy a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság munkája intézményi szinten megfelelően koordinált és ellenőrzött legyen. A kijelölt feladatok határidőre történő teljesítése kiemelt jelentőségű.

a-d) A feladatok folyamatos ellátása biztosított volt. A Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság (HEB) évi két ülését megtartotta, ezekről jegyzőkönyvek készültek. A kari esélyegyenlőségi referensek rendszeresen tájékoztatásra kerültek, az esélyegyenlőségi alapelvek biztosításának felügyelete, értékelése, javaslatok tétele biztosított volt. A következő időszakra vonatkozó Terv előkészítése megtörtént. A HEB munkája intézményi szinten megfelelően koordinált és ellenőrzött volt.

5. A HALLGATÓI ESÉLYEGYENLŐSÉG MEGTEREMTÉSÉNEK ELEMEI

A speciális képzési igényű (SKI) hallgatók támogatásának megszervezése a Sansz Iroda feladata. Fejlesztési célként fogalmazódik meg, hogy a Sansz Iroda munkáját és a 87/2015. Kormányrendelet 64.§(2) pontjában rögzített feladatokat külön koordinátor lássa el.

- a) A fogyatékkal élő hallgatók tanulmányainak segítségét szolgáló kiegészítő normatív támogatás tervszerű felhasználása.

- b) A fogyatékossgal élő hallgatók tájékoztatása, a velük való folyamatos kapcsolattartás (hírlevelek, elektronikus hallgatói nyilvántartó rendszer, személyes konzultációk stb.).
- c) Az SKI hallgatók által benyújtott felmentési kérelmek elbírálása előre meghatározott rendben, a szabályzatban leírt eljárásnak megfelelően. Ennek érdekében a Bizottság folyamatosan gondoskodik az intézkedési rend megismertetéséről mind a Tanulmányi Osztályok, kari esélyegyenlőségi referensek, oktatók, mind a hallgatók felé.
- d) Gondoskodni kell a fogyatékossgal élő hallgatók létszámának folyamatos és az adatvédelmi rendelkezések betartásával történő nyilvántartásáról, és az adatok statisztikai célú felhasználásának biztosításáról. Elengedhetetlen, hogy az adatvédelmi rendelkezéseket a területre vonatkozóan az érintett hallgatók oktatói is naprakészen megismerjék. Aktuális feladat a Modulón keresztül történő regisztráció fejlesztése.
- e) Kiemelt feladatként kell kezelni az oktató és nem oktató dolgozók tájékoztatását, a fogyatékossgal élő hallgatók tanulmányi jogairól és kötelezettségeiről (hírlevelek, elektronikus hallgatói információs rendszer, csoportos konzultációk, szervezett képzések). A feladat megvalósításába fontos igénybe venni az SZTE infokommunikációs rendszerének leghatékonyabb komponenseit.
- f) A kari esélyegyenlőségi referensek feladata az SKI hallgatók ügyeinek intézése, közvetítés az oktatók és a Sansz Iroda között. Feladatuk továbbá, a beiratkozás során nem regisztrált hallgatók tájékoztatása, illetve mielőbbi bekapcsolása a támogató rendszerbe. A kari esélyegyenlőségi munkatársak rendszeres szakmai felkészítése a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság, Sansz Iroda feladata.
- g) Kiemelt feladatként kell kezelni az egyetemen belüli hallgatói szervezetek (EHÖK) tájékoztatását, a fogyatékossgal élő hallgatók tanulmányi jogairól és kötelezettségeiről (hírlevelek, hallgatói elektronikus információs rendszer, csoportos konzultációk, szervezett képzések, tréningek).
- h) Az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében az EHÖK-nek hangsúlyozottan részt kell vállalnia az adekvát információk célba juttatásában, az Életvezetési Tanácsadó Központ eseményeiről való tájékoztatásban. A feladat megvalósításába fontos igénybe venni az SZTE infokommunikációs rendszerének leghatékonyabb komponenseit.

a-l) A feladatok folyamatos ellátása biztosított volt. A speciális képzési igényű (SKI) hallgatók támogatása külön koordinátorral bővül. A normatív támogatás felhasználása tervszerűen történt. A fogyatékossgal élő hallgatók tájékoztatása, velük való kapcsolattartás folyamatos és magas színvonalú. Az SKI kérelmek elbírálása szabályozott rendben folyik, a nyilvántartás adatvédelmi szempontból rendezett, a Modulo-s regisztráció folyamatban lévő fejlesztése zajlik. Az oktatók, hallgatók, EHÖK tájékoztatása rendszeres.