

## Vállalkozói szerződés

amely létrejött egyrészről a

**Szegedi Tudományegyetem.**, melynek székhelye: H-6720 Szeged, Dugonics tér 13, adószáma: 15329815-2-06, Magyar Államkincstárnál vezetett számlaszáma: 10028007-00282802-00000000

továbbiakban, mint **Megrendelő**, másrészről a

Dexter Informatikai és Tanácsadó Kft. melynek székhelye: H-7625 Pécs, dr. Majorossy Imre u. 36., adószáma: 11004785-2-02, BB Bank Nyrt.nél vezetett bankszámlaszáma: 10102440-03878708-00000009

továbbiakban, mint **Vállalkozó**, együttesen **Felek** között az alábbi feltételekkel:

### 1. A szerződés tárgya

TÁMOP-4.1.1-08/1-2009-0015 program keretében megvalósuló Integrált Hallgatói Szolgáltatási Portálrendszer fejlesztése.

### 2. A szerződés időtartama és tárgya

2.1. Jelen szerződést Felek határozott időtartamra kötik, az alábbi ütemezésben:  
**A fejlesztés átadásának végső határideje (az online kérdőívező modul kivételével):**  
**2011. április 30.**

**Tesztelésre megbízónak átadás: 2011. április 15.**

**Az online kérdőívező modul fejlesztés átadásának végső határideje: 2011. május 31.**

**Tesztelésre megbízónak átadás: 2011. május 15.**

### 3. Elvégzendő feladatok, körülmények

A vállalkozó tevékenysége az alábbiak szerint valósul meg:

3.1. A Vállalkozó fejlesztési szolgáltatást biztosít a Megrendelő részére Integrált Hallgatói Szolgáltatási Portálrendszer kiépítése során, másodlagos prioritásként pedig e fejlesztési szolgáltatás TÁMOP-4.1.1.-08/1-2009-0015 (Hallgatói és intézményi szolgáltatásfejlesztés a Szegedi Tudományegyetemen) pályázatban történő elszámolhatósága jelentési feltételeinek megteremtésében.

3.2. Felek az egyes feladatok tartalmát és körülményeit írásban határozzák meg a fejlesztési szolgáltatás beszerzésére kiírt közbeszerzési dokumentáció mellékletét képező Műszaki Leírás formájában. A Műszaki leírás jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezi.

3.3. A feladatok elvégzéséhez a Vállalkozó, a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével további alvállalkozókat vonhat be, mely engedélyt Megrendelő a szerződés időtartama alatt bármikor jogosult visszavonni.

- 3.4. A Megrendelő jogosult ellenőrizni közvetlenül is a beszerzés értékének 10%-át meghaladó alvállalkozók munkáját. Amennyiben Megrendelő elégedetlen ezen alvállalkozó(k) szakmai munkájával, a Megrendelőnek a Vállalkozóhoz eljuttatott ez irányú írásbeli megkeresését követően, haladéktalanul köteles az alvállalkozók felé eljárni, előre nem látható, lényeges körülmény esetén pótlásukra irányuló egyeztetéseket Megrendelővel elkezdni.
- 3.5. A Megrendelő megszervezi a Vállalkozó (engedélyhez, vagy egyéb szervezéshez kötött) munkavégzés helyszínére történő bejutás lehetőségét.

#### **4. Megrendelő - Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

##### **Megrendelő jogai és kötelezettségei:**

- 4.1. A Megrendelő szervezeti-, és szakmai képviselője jogosult a teljesítés elfogadására, illetve el nem fogadására.
- 4.2. A Megrendelő a teljesítések elfogadásával köteles a 7. pontban meghatározott díj megfizetésére.
- 4.3. A Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatja a Vállalkozót bármilyen, a Vállalkozó munkáját érintő változásról.
- 4.4. A szolgáltatás és a projekt menete során a Megrendelő biztosítja a szükséges vezetői döntések meghozatalát, a szolgáltatáshoz vagy projekthez kapcsolódó eszkalációs szinteknek megfelelően.
- 4.5. A Megrendelő köteles a közösen meghatározott közbenső intézkedések határidőben történő teljesítésére.
- 4.6. A munkavégzés során a Megrendelő oldaláról szükséges részdöntések meg nem hozatalából eredő késedelem vagy egyéb kár Megrendelő felelőssége.
- 4.7. Ha a Megrendelőnek felróható okokból kifolyólag a Vállalkozó akadályoztatva van a munka végrehajtásában, az abból fakadó késedelmes munkavégzés miatt a Vállalkozót semmilyen felelősség nem terheli.

##### **A vállalkozó jogai, kötelezettségei:**

- 4.8. A Vállalkozó a részletezett feladatokat elvállalja, és maradéktalanul elvégzi, azok elvégzéséhez szükséges módszerek, valamint a meghatározott szakmai követelmények szakszerű alkalmazásával.
- 4.9. A Vállalkozó köteles jelen szerződésben meghatározott időpontban a fejlesztési szolgáltatást megkezdeni.
- 4.10. A Vállalkozó kötelezi magát a tudomására jutott bizalmas szervezeti információk védelmére, a megszerzett információk szigorúan bizalmas kezelésére, mely keretében a Vállalkozó minden információt, melynek titokban tartásához Megrendelőnek jogos érdeke fűződik, nem adhat át a Megrendelő előzetes engedélye nélkül harmadik személynek.
- 4.11. A Vállalkozó kötelezettsége a szerződés időtartamára a Megrendelő által elfogadott szakértők (akinek személyét a Vállalkozó Ajánlata tartalmazza) aktuális feladatoknak megfelelő rendelkezésre állásának biztosítása, azok havi munkaidejének keretein belül. A betegségből vagy egyéb 'vis major' helyzetből eredő szolgáltatás-kiesés pótlásáról Felek közösen döntenek.
- 4.12. A Vállalkozó a szerződés tárgyában rögzített feladatok elvégzésére kellően felkészült és megfelelő tapasztalatokkal rendelkező munkatársakat biztosít.

- 4.13. A Vállalkozó kijelenti és biztosítja, hogy a munkavégzés helyszíneiről a munkavégzéssel kapcsolatos dokumentumokat, írásos anyagokat kizárólag Megrendelő engedélyével visz el.
- 4.14. A Vállalkozó, a Megrendelő képviselőjében a Megrendelő érdekeit és ügyfélkapcsolati elvárásait figyelembe véve jár el.
- 4.15. A Vállalkozó, szakmai munkájának eredményeit, dokumentált és naplózott formában vezeti, és ezt havi rendszerességgel, illetve amennyiben a munkafázis határideje ettől eltér, akkor a munkafázis határideje előtti napon átadja Megrendelőnek. A Vállalkozó külön dokumentum formájában készít jelentést jelen szerződés alapjául szolgáló beszerzés Műszaki Leírásában szereplő elvárt outputok elkészítésének igazolása érdekében.
- 4.16. A Vállalkozó biztosítja, hogy a Megrendelő által igénybe vett szakértők munkajogi státusza, illetve alkalmazása mindenben megfelel a vonatkozó törvényeknek és jogszabályoknak. Minden, ezzel kapcsolatos felelősség a Vállalkozót terheli.

## **5. A szerződő felek kapcsolattartása**

- 5.1. Szerződő Felek a teljesítés időtartamára az együttműködés érdekében képviselőket jelölnek ki, akik jogosultak a munka elfogadására, véleményezésére, a feladatok koordinálására, a szakmai együttműködés biztosítására, a munka irányítására, a kapcsolat tartására.

Megrendelő részéről cégképviselő:

**Dr. Görög Márta**

projektvezető

e-mail: [gorogm@juris.u-szeged.hu](mailto:gorogm@juris.u-szeged.hu)

Telefon: +36-30-546-681

Telefax: +36-62-544-897

**Bolgár Zsolt**

szakmai vezető

e-mail: [bolgar.zsolt@univkft.hu](mailto:bolgar.zsolt@univkft.hu)

Telefon: +36-30-546-681

Fax: +36-30-546-766

Vállalkozó részéről cégképviselő:

**Taletovics Márk**

projektvezető

e-mail: [Taletovics.Mark@dexter.hu](mailto:Taletovics.Mark@dexter.hu)

Telefon: +36-20-942-5961

Telefax: +36-1-203-3165



## **6. Teljesítés igazolása**

- 6.1. A részteljesítések határidejének lejárta előtti napon, a Felek által felhatalmazott képviselők Teljesítési Jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben összegzik a fejlesztési tevékenységet. Az elismert teljesítmény alapja az előre kiadott feladatok szerződésszerű ellátása, illetve a definiált feladatok egyeztetett időpontra történő kifogástalan elvégzése. A Teljesítési Jegyzőkönyv szolgál a számlakibocsátás alapjául, melyre a munkafázisok 2.1 pontban rögzített határidők esetén van lehetőség.
- 6.2. Megrendelő csak olyan költséget ismer el, amit előzetesen jóváhagyott.

## **7. Vállalkozási díj**

- 7.1. A Megrendelőt és az Vállalkozót együttesen a szerződés 2. pontjában leírt fejlesztési feladatok ellenértékeként a szerződés időtartamára a fejlesztés után **11.500.000 Ft + ÁFA** vállalkozási díj illeti meg.
- 7.2. A vállalkozó tevékenységének pénzügyi elszámolása két részletben történik.
- 7.3. A pénzügyi elszámolás két részlete a megvalósítandó munkafázisok szerint történik:  
A Vállalkozó 2 ütemben nyújthat be számlát a feladatok maradéktalan ellátása esetén, az első részszámlát a teljes díj 80%-ának megfelelő összegről, a fejlesztés átadásának (az online kérdőívező modul kivételével) sikeres teljesítése után, majd a második részszámlát az online kérdőívező modul fejlesztés sikeres átadását követően jogosult benyújtani, a teljes díj fennmaradó 20%-ának megfelelő összegről.

## **8. Fizetési feltételek**

- 8.1. Felek jelen szerződés 2. pontjában meghatározott fázisok feladatainak elvégzése nyomán, a 6. pontban rögzített módon Teljesítési Jegyzőkönyvet készítenek.
- 8.2. A Teljesítési Jegyzőkönyvben rögzítik a teljesítés eredményeit, illetve a teljesítési részhatáridőtől való eltérést, és annak következményeit.
- 8.3. A teljesítési részhatáridőktől való eltérés esetén az alábbi feltételek mellett az alábbi kötbér érvényesíthető: 100.000,-Ft /nap
- 8.4. A Teljesítési Jegyzőkönyv alapján a Vállalkozó jogosult számlát kiállítani, mely számlát Megrendelőnek átad. A számlázott összeget Megrendelő a Kbt. 305. § szerint a Vállalkozó bankszámlájára átutalja.
- 8.5. Számlakifogást a kézhezvételtől számított 8 naptári napon belül lehet írásban megküldeni.
- 8.6. Megrendelő felhatalmazza Vállalkozót, hogy a Kbt. 305. § (6) bekezdése szerinti feltételek teljesülése esetén – a Megrendelő legalább 3 munkanappal történő előzetes írásbeli értesítésével – a Kbt. 99. § (1) bekezdésében foglalt beszédési megbízást a pénzforgalmi szolgáltatójánál érvényesítse.

## **9. TULAJDONJOG**

- 9.1. Jelen szerződés során bármelyik szerződéskötő fél által létrehozott szellemi termék, írásos anyag tulajdonjoga Megrendelőt illeti meg 100%-ban.

*Handwritten signature*

## **10. A Szerződés módosítása és felmondása**

- 10.1. Szerződés módosítása, feltételeinek változtatása Felek egyetértésével, a Szerződés aláírásához jogosultsággal rendelkezők által, írásban történhet.
- 10.2. A pályázat időtartama alatt rendes felmondás jogát a felek közösen kizárják.
- 10.3. Bármelyik Fél jogosult a Szerződést rendkívüli felmondással, azonnali határidővel a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén felmondani. (Más esetekben a 10.2. pont érvényes.) Felek különösen az alábbi szerződésszegéseket tekintik súlyosnak:
- a. A Vállalkozó a Megrendelő jog- és szerződésszerű utasítása ellenére, többszöri felszólítás után sem végzi el a szükséges és kijelölt, a 3. pontban meghatározott feladatokat;
  - b. A szükséges és kijelölt, a 3. pontban meghatározott feladatokat Megrendelő érdekeivel ellentétesen végzi;
  - c. A Vállalkozó a kapcsolattartó személynél a szerződés szerint nem jelenik meg;
  - d. A Vállalkozó a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére beszámolási kötelezettségének ismétlődően nem tesz eleget;
  - e. A Vállalkozó a rábízott iratokkal, dokumentumokkal nem tud elszámolni;
  - f. A Vállalkozó az összeférhetlenségi, versenytilalmi és titoktartási kötelezettségét megszegi;
  - g. Megrendelő 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
  - h. Bármelyik fél teljesen vagy lényeges mértékben megszünteti tevékenységét;
  - i. A Vállalkozó jelen szerződés 3. pontjában foglaltakat megszegve Megrendelői kérésre nem váltja fel alvállalkozóját.
- 10.4. A Szerződés felmondással történő megszüntetése esetén Felek az elvégzett szolgáltatások alapján elszámolnak.
- 10.5. Jelen Szerződés megszűnésével Felek, a másik Fél kérésére 10 napon belül tételes jegyzőkönyv felvételével visszaszolgáltatják egymásnak vagy a megbízott és felhatalmazott harmadik félnek a Szerződés teljesítésének eredményeként vagy azzal kapcsolatban birtokukba került minden nyilvántartást és információt. Ez azonban nem vonatkozik semmilyen levelezésre vagy más olyan dokumentumra és nyilvántartásra, amelyre törvény által előírt megőrzési kötelezettség egyébként nem vonatkozik.

## **11. Titoktartási kötelezettség**

- 11.1. A Vállalkozó tudomására hozott vagy jutott minden Megrendelői forrásból származó információ és adat Megrendelő üzleti titkát képezi, ennek megőrzésére teljes anyagi kártérítési felelősséggel tartozik.
- 11.2. A Vállalkozó jelen szerződés keretében történt eljárás során állam- és szolgálati titok birtokába nem kerülhet.

## 12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 12.1. A szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitás kérdéseket Felek törekednek peren kívül rendezni.
- 12.2. Jelen szerződésre a magyar jog rendelkezései az irányadók. Felek arra fognak törekedni, hogy jelen megállapodással kapcsolatban felmerülő bármely vitát megkísérelnek békés úton megoldani, amennyiben minden erre irányuló kísérlet meghiúsulna, a Felek a Szeged székhellyel működő Csongrád Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 12.3. Ezen dokumentum 5 azonos példányban készült.
- 12.4. Felek kijelentik, hogy rendelkeznek azzal a képességgel és meghatalmazással, hogy szerződéses kötelezettségüket teljesítsék, ezért azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.
- 12.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. az irányadó.

Szeged, 2011. február 21.

Pécs, 2011. február 28.

  
Megrendelő  
cégszerű aláírása



  
Vállalkozó  
cégszerű aláírása