

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

egyrésről a Szegedi Tudományegyetem

Székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Képviseli: Prof. Dr. Szabó Gábor rektor

Dr. Majó Zoltán gazdasági és műszaki főigazgató

Azonosítószám: 3365-20/2008

Bankszámlaszám: 10028007-00282802

Adószám: 15329815-2-06

mint Megrendelő;

másrészről

Cég megnevezése: **Insomnia Reklámügynökség Kft.**

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth tér 18.

Képviseli: Erdős Gergely

Bankszámlaszám: 10103104-57327300-01000004

Cg.szám: 01-09-708304

Adószám: 12886513-2-41

mint Vállalkozó

között az alábbi feltételek szerint:

Előzmények:

- I. A Megrendelő Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program (TIOP) keretében az Irányító Hatóság által meghirdetett „**Sürgősségi ellátás fejlesztése – SO1 és SO2 támogatására**” elnevezésű, **TIOP 2.2.2-08/2-2009-0008** kódszámú pályázat pozitív támogatói döntése után kommunikációs szolgáltatásokat kíván igénybe venni, az ehhez kapcsolódó feladatok elvégzéséhez szükséges belső kapacitással nem rendelkezik.
- II. A szolgáltatás beszerzésére Megrendelő közbeszerzési eljárást folytatott le, mely eljárás nyertese Vállalkozó lett. Jelen szerződésnek mellékletét képezik az alábbi – fizikai értelemben nem csatolt – a közbeszerzési eljárásban keletkezett dokumentumok:
 - a. ajánlati felhívás, ajánlatkérési dokumentáció,
 - b. kiegészítő tájékoztatás,
 - c. Vállalkozó ajánlata és annak hiánypótlása

1. A szerződés tárgya:

Az előzményben rögzített projekt megvalósításához kapcsolódó kommunikációs szolgáltatások nyújtása az 1. sz. mellékletben részletezett mennyiségi és egyéb előírások figyelembevételével, I. osztályú, jó minőségben.

2. A szerződés hatálya:

- 2.1. A szerződést Felek határozott időre, 2012. február 28-áig kötik. Vállalkozó az 1. sz. mellékletében meghatározott kommunikációs aktivitásokat a szerződés hatálya alatt a Megrendelő által igényelt időütemezésben a szerződésben a teljesítésre előírtak szerint valósítja meg.
- 2.2. Amennyiben a projekt ezen időpont előtt befejeződik és Vállalkozó részére a végszámla kiegyenlítésre kerül, a szerződés hatálya mindkét Fél által történő szerződésszerű teljesítéssel megszűnik.

3. Vállalkozói díj:

3.1. A Vállalkozói díj:

Nettó: 2.995.100,- Ft

+ 25 % ÁFA: 748.775,-Ft

Bruttó: 3.743.875,-Ft

azaz: hárommillió-hétszáznegyvenháromezer-nyolcszázhetvenöt forint.

- 3.2. A Vállalkozói díj tartalmazza a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos minden költséget, beleértve az ügynökségi díjat is. A Vállalkozói díjon felül Vállalkozó egyéb költségtérítésre nem jogosult.
- 3.3. A szolgáltatások szerint meghatározott költségkeretek tájékoztató jellegűek, Szerződő Felek a projekthez szükséges aktuális kommunikációs igények szerint a Vállalkozói díj keretein belül a kommunikációs eszközök között jogosultak átcsoportosítani a Megrendelő döntése alapján.
- 3.4. A vállalkozói díj elszámolása a szolgáltatások ténylegesen teljesített mennyisége és az 1. sz. mellékletben meghatározott egységarak alkalmazásával történik.
- 3.5. A Vállalkozó jogosult naptári negyedévente a tényleges teljesítés mennyisége és a vonatkozó egységar alapján, rész-számlát benyújtani.
- 3.6. Végszámla benyújtására a Vállalkozó az utolsó szolgáltatás szerződésszerű teljesítését követően, legkésőbb 2012. február 28-án jogosult.
- 3.7. Vállalkozó a számla benyújtása előtt az elszámolásra kerülő tételekre vonatkozóan teljesítési igazolás kibocsátását köteles kérni Megrendelőtől.
- 3.8. Megrendelő a teljesítési igazolást, szerződésszerű teljesítés esetén, a kézhezvételt követő 10 munkanapon belül köteles kibocsátani.
- 3.9. Megrendelő felhatalmazza Vállalkozót, hogy a Kbt. 305. § (4) bekezdése szerinti feltételek teljesülése esetén –a Megrendelő legalább 3 munkanappal történő előzetes írásbeli értesítésével - a Kbt. 99. § (1) bekezdésében foglalt beszédési megbízást a pénzforgalmi szolgáltatójánál érvényesítse.

4. A teljesítés

- 4.1. Felek megállapodnak, hogy Megrendelő igénybejelentésétől számítva Vállalkozó az alábbi határidőkön belül köteles teljesíteni az egyes szolgáltatásokat:
 - 4.1.1. Maximum 3 oldal PR anyag szövegírása, szerkesztése, vezetői összefoglaló megírása a Megrendelő által átadott háttéranyagok alapján – maximum 2 munkanap
 - 4.1.2. Sajtóanyagok, közlemények, riportok, interjúk előállítása a Megrendelő által átadott háttéranyagok alapján – maximum 2 munkanap
 - 4.1.3. A projektekhez kapcsolódó szakmai háttéranyagok közérthető stílusban történő elkészítése – a Megrendelő által átadott háttéranyagok alapján – maximum 5 munkanap
 - 4.1.4. Papíralapú kiadványok megtervezése és elkészítése (grafikai tervezés, szövegírás és dtp munkálatok vállalási ideje, legfeljebb 6 oldal terjedelemig) – maximum 10 munkanap
 - 4.1.5. PR hirdetések megtervezése és elkészítése (grafikai tervezés, szövegírás és dtp munkálatok vállalási ideje) – maximum 3 munkanap
 - 4.1.6. Rendezvényszervezés lebonyolítása – maximum 14 nap
 - 4.1.7. Egyéb szolgáltatások: Felek által egyeztetett és elfogadott határidő
- 4.2. A teljesítési határidőkbe nem számít bele az az idő, amíg az anyagok véleményezésre, jóváhagyásra Megrendelőnél vannak.

- 4.3. Az igénybejelentést minimum a megjelölt teljesítési határidőnek megfelelő idővel megelőzően munkaidőben (8-17 óra között) kell megküldeni Vállalkozónak postai úton, faxon vagy e-mailben.
- 4.4. Az igénybejelentésnek tartalmaznia kell a szolgáltatással kapcsolatos Megrendelői elvárások pontos meghatározását.
- 4.5. Vállalkozó az igénybejelentést legkésőbb a következő munkanapon köteles visszaigazolni olyan formában, amilyen formában az igénybejelentést kapta. Az igénybejelentés visszaigazolásának elmaradása vagy késedelmes teljesítése súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 4.6. Vállalkozó köteles naptári negyedévenként, a negyedévet követő 3. munkanapon a teljesített szolgáltatásokra vonatkozó jelentést készíteni Megrendelő részére elektronikus és papíros formátumban. A jelentésben számot kell adni az elvégzett feladatokról dokumentálva a kommunikációs megjelenéseket (cikkek, műsorok, kiadványok stb. csatolásával)
- 4.7. A szolgáltatások késedelmes teljesítése alkalomhoz kötött szolgáltatás esetén a teljesítés meghiúsulását, egyéb esetben késedelmi kötbérfizetési kötelezettséget von maga után.
- 4.8. E Szerződésnek meg nem felelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő egyéb igényekről.

5. Fizetési feltételek

- 5.1. A szerződés szerinti nettó vállalkozói díj fedezetével Megrendelő rendelkezik.
- 5.2. Vállalkozó a Teljesítési igazolás napját követő maximum 15 napon belül, azzal mindenben összhangban a Megrendelő nevére számla kiállítására és benyújtására jogosult. A számlához mellékelni kell a teljesítési igazolás és a tényleges teljesítést igazoló bizonylatok másolatát.
- 5.3. A Megrendelő a vállalkozási díjat a Kbt. 305. § (3) és (5) bekezdése szerint Vállalkozónak a **Budapest Bank**-nál vezetett **10103104-57327300-01000004** számú számlájára átutalással fizeti meg, az alábbiak szerint:
- Vállalkozó a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozni, hogy mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból, illetve, hogy a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a Vállalkozóval munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberek mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg ezeket felhívja a számlák kiállítására,
 - Vállalkozó a teljesítés elismerését követően haladéktalanul jogosult azon összegre számlát kiállítani, mely a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, illetve a Vállalkozóval munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakembereket illeti meg, mely számla összegét Megrendelő a kézhezvételt követően **45 napon** belül kiegyenlíti,
 - Vállalkozó az előző bekezdés szerinti a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a Vállalkozóval munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberek számláit haladéktalanul kiegyenlíti vagy az Art. 36/A § (3) bekezdése szerint visszatartja, az ezt igazoló átutalások igazolásainak másolatait ill. az alvállalkozók (szakemberek) együttes adóigazolásait átadja Megrendelőnek,
 - Vállalkozó az ellenszolgáltatás fennmaradó részére vonatkozó számláit benyújtja, mely számla összegét Megrendelő a kézhezvételt követő **15 napon** belül kiegyenlíti, amennyiben Vállalkozó igazolta az alvállalkozók (szakemberek) számláinak kifizetését, vagy az összeg visszatartását (Art. 36/A § (3)), vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy a szakember nem jogosult az ellenszolgáltatásra

A kifizetésre alkalmazandó a 2003. évi CXXIX. törvény 305. § és 306./A § valamint a 2003. évi XCII. törvény 36/A §-ban foglalt előírások.

5.4. Fizetési késedelem esetén Megrendelő késedelmi kamatot tartozik fizetni a Vállalkozónak. A késedelmi kamat mértékére a Ptk. 301/A §-ban meghatározottak az irányadók.

6. Megrendelő jogai és kötelezettségei

6.1. Megrendelő jogosult arra, hogy a projekt aktuális előrehaladásához igazodva a projektelemek között átcsoportosításokat hajtson végre, amely azonban nem eredményezheti a Vállalkozó részére összességében többletköltség felmerülését.

6.2. Megrendelő jogosult a Vállalkozó által javasolt dokumentumokat lektorálni, átdolgozását, javítását kérni, illetve azt jóváhagyni.

6.3. Megrendelő a teljesítést minden rendelkezésére álló eszközzel előmozdítja, illetve - a teljesítés szükségtelen zavarása nélkül - bármikor ellenőrizheti.

6.4. A szerződés megvalósításával kapcsolatos nyilatkozattételi jog kizárólagosan a Megrendelőt illeti meg. A Vállalkozó kizárólag technikai információk tekintetében adhat felvilágosítást harmadik személy részére.

6.5. Megrendelő kijelölt kapcsolattartója:

Márkus Péter projektmenedzser

Cím: 6725 Szeged, Tisza L. krt. 107.

Tel.: 62/545-946,

Fax: 62/545-005

e-mail: markus.peter@kk.szote.u-szeged.hu

Jogköre: Napi kapcsolattartás a Vállalkozóval, a feladatok egyeztetése, a teljesítési igazolás előkészítése, a Vállalkozó tevékenységének ellenőrzése.

6.6. Megrendelő köteles minden információt, amely Vállalkozó szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges, Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, olyan időben, amely elősegíti a határidőben történő teljesítést.

6.7. Megrendelő biztosítja a kapcsolattartást, a szükséges egyeztetésekre Vállalkozót meghívja, valamint a Vállalkozó feladatainak ellátásához szükséges esetekben a munkaterületekre a bejutást megszervezi. Tájékoztatja Vállalkozót azokról a partnerekről, akikkel a kommunikációs aktivitások keretében Vállalkozó együttműködni tartozik.

7. Vállalkozó kötelezettségei:

7.1. A szerződés szerinti éves, negyedéves, havi programot Vállalkozó köteles összeállítani és rendszeresen, Megrendelő igénye szerint, de legalább havonta egyeztetni Megrendelő képviselőjével.

7.2. Vállalkozó köteles a tevékenységéről havonta írásban jelentést készíteni Megrendelővel egyeztetett tartalommal és formában. A jelentést a tárgyhót követő 5. munkanapig kell megküldeni Megrendelő részére.

7.3. Vállalkozó a teljesítés során elkészített minden anyagot határidőben köteles Megrendelőnek véleményezésre és jóváhagyásra átadni.

7.4. Vállalkozó köteles az egyeztetéseken nyilatkozattételre jogosult képviselőjével részt venni.

7.5. A Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladat eredményes, vagy kellő időben történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó a felelős.

- 7.6. A szerződő felek rögzítik, hogy Vállalkozó a vállalkozói díj 10 %-át meghaladó mértékben csak azokat az alvállalkozókat jogosult igénybe venni, akiket az ajánlatában megnevezett. Az alvállalkozókkal csak a Vállalkozó áll jogviszonyban, és tevékenységükért a Vállalkozó a felelős.
- 7.7. A Vállalkozónak a Megrendelő részére biztosítania kell a munka ellenőrzését. Megrendelőnek a teljesítéssel kapcsolatos írásos megkeresésére sürgősséggel kért válasz esetén: 2 órán belül, egyéb esetekben legkésőbb a következő munkanapon köteles írásban (e-mailben) válaszolni.
- 7.8. A Vállalkozó köteles együttműködni a Közreműködő Szervezettel (ESZA), a kedvezményezettnek a projekt megvalósításában résztvevő partnereivel is a kommunikációs aktivitások keretében.
- 7.9. A Vállalkozó köteles megtenni azokat az intézkedéseket, melyek a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló akadályok megszüntetéséhez (elhárításához) szükségesek. Ezek eredménytelensége esetén köteles jelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét, és az elhárításra tett és javasolt intézkedéseket.
- 7.10. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó mulasztása következtében a projektre előírt tájékoztatási kötelezettség teljesítését nem tudja biztosítani, és ezért kára keletkezik, Vállalkozó köteles a Ptk. 355. §. (4) bek. szerint, a Megrendelő kárát megtéríteni. Amennyiben a szerződésszegésnek Vállalkozó csak részben okozója, a felmerült kárt közrehatásának arányában köteles megtéríteni.
- 7.11. Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy a jelen szerződés teljesítése kapcsán átadásra kerülő, a szerzői jog hatálya alá tartozó anyagokkal szabadon rendelkezik, azok felhasználása a Megrendelő részéről jogszabályba nem ütközik, azaz az átadásra kerülő anyagok jogtiszták, azok senki felhasználási-, kiadási-, személyiségi jogát nem sértik. Vállalkozó a fentiekért teljes körű felelősséget vállal.
- 7.12. Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy amennyiben az anyagok elkészítéséhez más személyt is igénybe vesz, a közreműködő természetes és jogi személyekkel olyan tartalmú szerződéseket köt, hogy a felhasználási jogot Megrendelő a jelen szerződésben írt feltételekkel megszerezze.
- 7.13. Vállalkozó részéről a szerződés keretében kijelölt kapcsolattartó(k):
Név: Rétalji Igor
Beosztás: vezető kommunikációs szakértő
Cím: 1055 Budapest, Kossuth tér 18.
Telefon: 36 1 486 1950
Mobil: 36 30 950 7540
Fax: 36 1 486 1951
E-mail: retalji@insomnia.co.hu

8. Szerzői jogok:

Jelen szerződés alapján elkészített dokumentumokra a szerződésben megállapodott vállalási összeg keretében Megrendelő kiköti az 1999. évi LXXVI. törvény szerint a szabad rendelkezés jogát, melynek értelmében a dokumentumokra a Megrendelő határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, mely magában foglalja az alkotás (terv) átdolgozásának/átdolgoztatásának jogát is.

9. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

- 9.1. A Vállalkozónak felróható késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozót a késedelmes napokra nettó 10.000 forint/nap késedelmi kötbér, maximum nettó 500 ezer forint késedelmi kötbérfizetési kötelezettség terheli.

- 9.2. Amennyiben a szerződés teljesítése Vállalkozónak felróható okból meghiúsul, Vállalkozó köteles a bruttó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbért fizetni Megrendelő részére.
- 9.3. Amennyiben a Vállalkozó teljesítése hibás, köteles a Vállalkozó a hiba kijavítására. Az ezzel kapcsolatos költségek Vállalkozót terhelik. Amennyiben a teljesítési hiba nem javítható ki, vagy az Megrendelőnek nem áll érdekében, úgy Vállalkozó köteles 100.000,-/alkalom minőségi kötbért fizetni Megrendelőnek
- 9.4. A visszautasított szolgáltatásokat úgy kell figyelembe venni, mintha azokat a Vállalkozó nem teljesítette volna.

10. A szerződés felmondása nem teljesítés miatt

- 10.1. Megrendelő a Vállalkozónak küldött írásos értesítéssel felmondhatja a szerződést:
- 10.1.1. ha a Vállalkozó a szolgáltatás bármely részét a részletes feladattervben meghatározott ütemezés szerint, vagy a Megrendelő által jóváhagyott, meghosszabbított időtartamon belül határidőben nem végezte el, és a késedelem mértéke miatt a Vállalkozó által fizetendő késedelmi kötbér mértéke elérte a maximális értéket, vagy
- 10.1.2. ha a Vállalkozó nem teljesíti a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét, és ha a hibáról szóló írásbeli Megrendelői értesítés kézhezvételétől számított, az értesítésben előírt határidőn belül a Vállalkozó a hibát nem orvosolja.
- 10.2. A szerződés felmondása esetén Vállalkozó köteles a meghiúsulási kötbért megfizetni.

11. A Szerződés módosítása, azonnali hatályú felmondása

- 11.1. A Felek, a Kbt. 303. § előírásainak figyelembe vételével a szerződésnek az ajánlati felhívás, az ajánlati dokumentáció illetve az ajánlat tartalma alapján meghatározott részeit csak akkor módosíthatják, ha a szerződéskötést követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. A szerződésmódosítást a felek kötelesek írásba foglalni.
- 11.2. Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani, amennyiben Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el, illetve a beruházás megvalósítása a beruházók döntése alapján, a Megrendelőnek fel nem róható okokból 30 napot meghaladóan szünetel, vagy véglegesen meghiúsul.
- 11.3. Bármelyik fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha vis major körülmény miatt a szerződés teljesítése 30 napot meghaladóan akadályozva van.

12. VIS MAJOR

- 12.1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye.
- 12.2. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza a Megrendelő vagy Vállalkozó saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre.
- 12.3. A vis major erő által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 3 napon belül értesíteni.
- 12.4. Amennyiben a vis major körülmény miatt a szerződés teljesítése 30 napot meghaladóan akadályozva van, bármelyik fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

13. Titoktartás

- 13.1. Feleket a jelen szerződéssel összefüggésben tudomásukra jutott, bármelyik fél által írásban bizalmasnak minősített információk tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.
- 13.2. A bizalmasnak minősített információk (üzleti illetve hivatali titok) felhasználására, harmadik személy részére történő átadására, vagy egyéb módon való nyilvánosságra hozatalára bármelyik fél csak a másik fél írásbeli hozzájárulásával jogosult.

14. Ellenőrzések és auditok a magyar és Közösségi Hatóságok által

A Vállalkozó köteles mindenféle korlátozástól mentesen biztosítani, hogy a Közreműködő Szervezet, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Magyar Államkincstár, illetve az NFÜ Irányító Hatóság, továbbá az Európai Bizottság, az Európai Korruptióellenes Iroda és az Európai Számvevőszék a Szerződésben kikötött vállalkozói díj felhasználásával kapcsolatos ellenőrzési jogosultságának gyakorlását. Ezek a vizsgálatok az átadás-átvételi igazolás kiadását követő öt éven belül történhetnek meg.

15. Záró rendelkezések:

- 15.1. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) és a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) előírásai, mögöttes normaként a vállalkozási szerződésre vonatkozó szabályok az irányadók.
- 15.2. A Felek a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő véleménykülönbségeiket először közös egyeztetés útján próbálják rendezni, amennyiben ez nem vezetne eredményre, a jogvita tekintetében alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Szegedi Városi Bíróság vagy a Csongrád Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 15.3. Jelen szerződés szerves, és elválaszthatatlan részét képezik:
1. sz. melléklet – Részletes programelemek és árlista
 2. sz. melléklet – Közbeszerzési dokumentumok

Jelen Szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyóan írják alá. A szerződés 6 eredeti példányban készült.

Kelt: 2011. május 2.

Megrendelő:

[Handwritten signature]

Prof. Dr. Szabó Gábor rektor

[Handwritten signature]

Dr. Majó Zoltán gazd.-i és műszaki főig.

[Handwritten signature]

Márkus Péter projektmenedzser

Szállító: **insomnia**

Insomnia Reklámügynökség Kft.
1055 Budapest, Kossuth tér 18.

Számlaszám: 10103104-57327300-01000001
Adószám: 12886513-2-01

[Handwritten signature]