

Vállalkozási keretszerződés

Szerződés száma: 14-35/K/2012/SZTE/1.

amely létrejött egyrészt a

Szegedi Tudományegyetem (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.)

Képviseli: Prof. Dr. Szabó Gábor rektor, Dr. Majó Zoltán főigazgató

Adószám: 15329815-2-06

Bankszámlaszám: 10028007-00282802-00000000

mint **Megrendelő**, valamint

a **Proko Kft.** (székhely: 6720 Szeged, Feketesas u. 19-21.)

képv.: Prónay Gyula

Cgsz.: 06-09-002944

Adószám: 11032591-2-06

Bankszámlaszám: 10800007-40000000-11109004

mint **Vállalkozó** között az alábbiak szerint.

Előzmény:

1. A Megrendelő a Kbt. Második rész eljárásrendje alapján, a Harmadik rész szerinti keretmegállapodásos eljárást folytatott le a Kbt. 108-110. § előírásainak megfelelően, a 109. § (1) bekezdés d) pontja szerint. Ezen eljárás eredményeként a Megrendelő 6 ajánlattevővel, mint Vállalkozóval kötött keretmegállapodást.
2. A keretmegállapodásos eljárásban a Kbt. 110. § (5) bekezdése alapján a Megrendelő a verseny újranyitásával rendeli meg a keretmegállapodásos eljárás második részében a konkrét szolgáltatást, amelyre a jelen keretszerződést kötik a felek.
3. A felek a közöttük a fentiekben megjelölt Vállalkozási keretmegállapodás feltételei szerint járnak el azzal, hogy a jelen keretszerződésbe a szolgáltatási igény egyes konkrét szerződéses elemei szerint fognak teljesíteni, azaz a keretszerződést az aktuális szolgáltatás konkrét adataival kötik meg a felek, a keretmegállapodás feltételrendszerét fenntartva.

1. A szerződés tárgya, helye, ideje:

- 1.1. A Megrendelő részére a **1 db 2 napos workshop és konferencia a 289085 számú "SAILS" és 244380 számú "PRIMAS" FP7-es projektek keretében** a mellékelt specifikáció szerint.
- 1.2. **A teljesítés helye: Hotel Erzsébet City Center különterme**
1053 Budapest, Károlyi Mihály utca 11-15.
- 1.3. **A teljesítés ideje: 2013. november 15-16.**

2. Vállalkozói díj:

- 2.1. nettó 842.980,-Ft + ÁFA, azaz bruttó 1.070.585,-Ft
- 2.2. A Vállalkozói díj tartalmazza a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos minden költséget, beleértve az ügynökségi díjat, az összes adót, illeték vagy egyéb járulékos költség (igényelt közreműködőkkel kapcsolatos költségek, felmerülő nyomdai munkák, ajándékok, terem dekoráció költségei, felmerülő szállítás, catering szolgáltatás költségei stb.) fedezetét is, a mindenkor magyar törvényeknek megfelelően. A Vállalkozói díjon felül Vállalkozó egyéb költségtérítésre nem jogosult.
- 2.3. A Megrendelő nyilatkozik, hogy a hatályos jogszabályok szerint a reprezentációval felmerülő költségeket a Vállalkozó által beadott számla alapján maga fizeti meg. A szolgáltató köteles az általa kiállított számla mellékletét képező részletezésben az üzleti ajándéknak-, reprezentációnak minősülő tételek – így például az állófogadás, étkezés - értékét külön sorokon szerepeltetni.
- 2.4. Az ellenszolgáltatás megfizetésének módja:
A szolgáltatás ellenértékét az ajánlatkérő az igazolt teljesítést követően végszámla ellenében, a Kbt. 130. § alapján teljesíti átutalással, az alábbiakban részletezettek szerint. Az ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

Fizetési határidő: a fizetési határidő a számla ajánlatkérőként szerződő fél (felek) általi kézhezvételének napját követő 30 nap.

Az eljárásban alkalmazandó az Art. 36/A. § előírásai továbbá a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet (TÁMOP) is.

3. Szerződő felek együttműködése

3.1. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a Szegedi Tudományegyetem részéről a szakmai teljesítés az alábbi intézményi szervezeti egységhez köthető:

Egység megnevezése: SZTE Oktatásméleti Kutatócsoport

Címe: 6722 Szeged, Petőfi S. sgt. 34.

3.2. A Megrendelő az alábbi egyetemi munkavállalót hatalmazza fel a hivatalos kapcsolattartásra és a szakmai teljesítés igazolására:

Név: Prof. Dr. Csapó Benő, tanszékvezető egyetemi tanár

Tel.: 62/544-356 (Gál Zita)

E-mail: galzita@edu.u-szeged.hu

A szerződésmódosításra a Kbt. 132. § szabályai vonatkoznak.

A jelen szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet: 14-35/K/2012/SZTE/1. keretszerződésben a Vállalkozó által megadott mintarendezvény árazott költségvetése.

2. sz. melléklet: (fizikailag nem csatolt) 14/K/2012/SZTE keretmegállapodás a felek között

Szeged, 2013. 11.08.

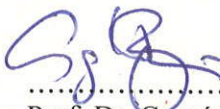
Megrendelő részéről:



Dr. Szabó Gábor
rektor



Dr. Majó Zoltán
gazdasági és műszaki főigazgató



Prof. Dr. Csapó Benő
tanszékvezető egyetemi tanár



Szeged, 2013. november 3.

PRÓKO KFT. (7)

6720 Szeged, Feketesás u. 19-21.

Vállalkozó részéről

Vélemény: 62-543-385, 543-386, 543-387

Adószám: 11032591-2-06

Eng. sz.: R 0357/1993 C.j.sz.: 06-09-002944

Citibank: 16800007-46000000-11109004

Proko Kft.

képv.: Prónay Gyula

289085 számú "SAILS" és 244380 számú "PRIMAS" FP7-es pályázatok rendezvényszervezési igénye

Sor-szám	Rendezvény műszaki leírása (specifikáció)	1-2. rendezvény	Ajánlati egységár (nettó Ft)	Ajánlati ár összesen (nettó Ft)
1	Rendezvények típusa:	1. napon: workshop 2. napon: konferencia		
2	Rendezvények programjának pontos leírása:	1. napon: munkamegbeszélés 2. napon: zárókonferencia		
3	Rendezvények időtartama:	1. nap: 2 óra 2. nap: 6 óra		
4	Rendezvények tervezett ütemezése, időpontja:	2013. november 15-16.		
5	Részvevők száma (fő):	1. napon: 20 fő 2. napon: 50 fő		
6	Rendezvények helyszíne:	Bérelt helyszín: Hotel Erzsébet City Center különterme-1053 Budapest, Károlyi Mihály utca 11-15. (a bérleti díj ajánlattevőt terheli)		
	Bérlet időtartama:	1. nap: 2 óra 2. nap: 6 óra		
	Terem használatához kapcsoló egyéb igényelt szolgáltatások:	hangosítás, internet, vetítési lehetőség, projektor		100 000 Ft
7	Igényelt nyomdai munkák:			
	a) Reklám plakát (db):	1		
	Reklám plakát műszaki specifikációja: A/2 méretű, színes 4+0 színnel nyomva, 250 g/m2 műnyomó, Grafikai tervezés a Megrendelő feladata.		1 900 Ft	1 900 Ft
	1. körben versenyztetett, választható plakát (db):	1		
	A/3-as méretű, 4+0 színnel nyomva, 135 g újrahasznosított papírra. Grafikai tervezés Megbízott feladata.			580 Ft
8	Igényelt terem dekoráció:			
	a) Virágdísz (db):	1	5 000 Ft	5 000 Ft
9	Igényelt ajándékok:			
	a) Pendrive (db):	20		
	min. 4 Gigabyte-os memória – Certifikációval rendelkező fenntartható erdőgazdálkodásból származó fából, de lehet karton is. "SAILS" logóval ellátva.		1 100 Ft	22 000 Ft
	b) Toll (db):	100	250 Ft	25 000 Ft
	Toll műszaki specifikációja: golyóstoll "SAILS" logóval ellátva.			
	c) Névkitűző (db)	100	60 Ft	6 000 Ft
	Specifikáció: víztiszta, műanyag, csíptető, biztosítótűvel rögzíthető névkitűző			
10	Igényelt szállás (fő):	15		
	Szállás műszaki specifikációja:			
	Elhelyezés: ***Erzsébet Hotel City Center, a workshop és a konferencia helyszínén		15 500 Ft	232 500 Ft/15 db szoba
	Éjszakák száma: 1 éjszaka			
	Igényelt szobák: 15 db 1-2 férőhelyes szoba 1 fő elhelyezésével			
	Étkezés: reggeli			
11	Igényelt extra kávészünet:	2013. 11. 16-án: 1 db 50 fő részére a rendezvény helyszínén		
	- kávé vagy tea (1-1 adag/fő), - szénsavas és szénsavmentes ásványvíz, üdítő (0,5 l/fő), - pogácsa (10 dkg/fő), - vegyes édes sütemény (10 dkg/fő), - vegyes sós sütemény (10 dkg/fő), A kávészünet alatt min. két fő kiszolgáló személyzet biztosítása szükséges		2 400 Ft	120 000 Ft

289085 számú "SAILS" és 244380 számú "PRIMAS" FP7-es pályázatok rendezvényszervezési igénye

Sor-szám	Rendezvény műszaki leírása (specifikáció)	1-2. rendezvény	Ajánlati egységár (nettó Ft)	Ajánlati ár összesen (nettó Ft)
12	Igényelt egyszerű kávészünetek:	2013. 11. 16-án: 1 db 50 fő részére a rendezvény helyszínén, 2 fő kiszolgáló személyzettel	800 Ft	40 000 Ft
	<u>Egyszerű kávészünet műszaki specifikációja:</u> - kávé v. tea (1 adag/fő), - ásványvíz v. poharas üdítő (0,2 l/fő)			
13	Igényelt szendvicsebéd:	2013. 11. 16-án: 1 db 50 fő részére a rendezvény helyszínén	4 200 Ft	210 000 Ft
	- kávé vagy tea (1-1 adag/fő), - szénsavas és szénsavmentes ásványvíz, üdítő (0,5 l/fő), - pogácsa (10 dkg/fő), - vegyes édes sütemény (10 dkg/fő), - vegyes sós sütemény (10 dkg/fő), - hideg saláták, - legalább 3 féle mini szendvics (3 db/fő) Az étkezés alatt min. két fő kiszolgáló személyzet biztosítása szükséges.			
14	Igényelt háromfogásos ebéd v. vacsora:	2013. 11. 15-én: ültetett vacsora 20 fő részére az Erzsébet Hotel 200 m-es (gyalogos megközelítéssel) körzetén belül található étteremben	4 000 Ft	80 000 Ft
	<u>Háromfogásos ebéd v. vacsora műszaki specifikációja:</u> - leves, - főétel és köret, - desszert, - 0,5 l üdítő (ásványvíz, rostos és szénsavas üdítő)			
15	289085 számú SAILS és a 244380 számú PRIMAS pályázatokban felmerülő rendezvények becsült összege (nettó Ft):	850 000 Ft		
16	A rendezvény összes költsége (nettó Ft):	842 980 Ft		
	+ ÁFA	227 605 Ft		
	A rendezvény összes költsége (bruttó Ft):	1 070 585 Ft		

A catering szolgáltatásra az Erzsébet Hoteltől kell ajánlatot kérni, mert a szálloda külsős cateringes céget nem enged az épületbe.

Az egységárat a catering esetében Ft/fő/db kérjük megadni!

PRIMAS KFT. (7)
 8794 Szeged, Feketesás u. 19-21.
 Tel./Fax: 06/543-385, 543-386, 543-387
 Adószám: 11032591-2-06
 E-mail: R.06311993 C.s.z.: 06-09-002944
 Cégnyilv.: 1000067-2000000-11109004

