

Vállalkozási szerződés
Szerződés száma: 90/E/2012/SZTE/3.

amely létrejött a mai napon

amely létrejött egyrészt a

Szegedi Tudományegyetem (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.)

Képviseli: Prof. Dr. Szabó Gábor rektor, Dr. Majó Zoltán főigazgató

Adószám: 15329815-2-06

Bankszámlaszám: 10028007-00282802-00000000

mint **Megrendelő**, valamint

a **Newsbreakers Communications Kft.** (székhely: 1025 Budapest, Kilátás u. 10.)

képv.: Kurucz Zsuzsanna

Cgsz.: 01-09-680455

Adószám: 11867269-2-41

Bankszámlaszám: 11100104-11867269-01000003

mint **Vállalkozó** között az alábbiak szerint.

1. A szerződés tárgya:

1.1.A Megrendelő részére **SZTE XXXI. OTDK Állam- és Jogtudományi Szekció kongresszusai rendezvényszervezési** szolgáltatás elvégzése.

1.2. Teljesítés helye: 1. sz. mellékletben részletezettek szerint.

1.3. A Megrendelő és a Vállalkozó rögzíti, hogy az 1.1. pontban meghatározott szolgáltatás terjedelmét, műszaki/szakmai tartalmát a KÉ-20451/2012. számon 2013.01.07. napján megjelent közbeszerzési ajánlattételi felhívás, valamint a dokumentáció, a hozzá kapcsolódó közbeszerzési műszaki leírás és a nyertes ajánlat foglalják magukban.

1.4. A Vállalkozó kötelessége, hogy a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozza az elvárt műszaki/szakmai igényt és ajánlatát ennek alapján tegye meg.

1.5. Az igényelt teljesítés I. osztályú, illetve az egyéb jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, szabványoknak megfelelő, valamint a rendeltetésszerű használatot biztosító terjedelemben és minőségben történhet.

1.6. Pályázati forrás:

TÁMOP-4.2.3.-12/1/KONV-2012-0035 sz. pályázat, címe: "Tudományos eredmények elismerése és disszeminációja a Szegedi Tudományegyetemen
NTP-XXXI. OTDK-M-12-015 sz. pályázat.

2. Vállalkozói díj:

2.1. A vállalkozói díj:

Nettó: 5.750.746,-Ft

+ 27 % ÁFA: 1.552.701,-Ft

Bruttó: 7.303.447,-Ft

azaz: hétmillió-háromszázháromezer-négyszáznegyvenhét forint.

Amennyiben az Megbízó a rendezvényt megelőző 2 héttel jelzi az ajánlattevő felé, hogy a napokra lebontva hány résztvevő várható. A Megbízott köteles az ajánlatában megadott egységár alapján, a rendezvényen ténylegesen résztvevők számának megfelelően elszámolni a Megbízóval.

2.2.A Vállalkozói díj tartalmazza a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos minden költséget, beleértve az ügynökségi díjat, az összes adót (kivéve reprezentációs adó), illeték

vagy egyéb járulékos költség (igényelt közreműködőkkel kapcsolatos költségek, felmerülő nyomdai munkák, ajándékok, terem dekoráció költségei, felmerülő szállítás, catering szolgáltatás költségei stb.) fedezetét is, a mindenkor magyar törvényeknek megfelelően. A Vállalkozói díjon felül Vállalkozó egyéb költségtérítésre nem jogosult.

2.3. A szerződés szerinti nettó vállalkozói díj fedezetével Megrendelő rendelkezik, illetve pályázati forrás esetén rendelkezni fog a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdéseire is figyelemmel.

A szolgáltatás ellenértékét a Megrendelő az igazolt teljesítést követően, számla ellenében a Kbt. 130. § alapján teljesíti átutalással. A Megrendelő előleget nem biztosít.

2.4. A Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni. Fizetési határidő: a fizetési határidő a számla Megrendelő általi kézhezvételének napját követő 30 nap.

2.6. A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozó a Ptk. szerinti késedelmi kamatra jogosult.

2.7. Megrendelőnek a jelen szerződésből eredő semmilyen jogosultságát (beszámítás, visszatartás) nem korlátozhatja a Vállalkozó azzal, hogy a szerződésből eredő követelését engedményezi, faktorálja vagy azon zálogjogot alapít.

2.8. A Vállalkozó a Kbt. 125. § (4) bekezdése alapján vállalja, hogy

a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 2.9. pont szerinti ügyletekről az Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

2.9. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

2.10. A 2.9. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

2.11. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

3. Szolgáltatások teljesítési határideje:

3.1. A szolgáltatást a szerződéskötést követően kell megkezdeni és az ajánlattételi felhívás szerinti időpontban és ütemezésben teljesíteni.

4. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei:

4.1. Vállalkozó a megrendelt szolgáltatást a hatályos jogszabályokban foglaltaknak, illetve a feladatok végrehajtására érvényes szakmai szabályok és előírások figyelembevételével a vállalt határidőre és hiánymentesen végzi el.

4.2. Vállalkozó a szolgáltatást első osztályú minőségben teljesíti.

4.3. Nem első osztályú teljesítést a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval ismét elvégeztetni. Vállalkozó ezt a tevékenységet úgy köteles folytatni, hogy a szerződéses határidő ne módosuljon. Az ebből eredő esetleges határidő eltolódás a Vállalkozó kárfelelőssége.

4.4. Vállalkozó a szolgáltatás teljesítéséhez az általa az ajánlatában megjelölt alvállalkozókat a Megrendelő előzetes értesítése nélkül jogosult igénybe venni, egyéb alvállalkozók igénybevételéhez a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges a Kbt.-ben előírtak szerint.

4.5. Vállalkozó feltétlen és kizárólagos felelősséget vállal a teljesítésben közreműködő személyekért a Megrendelővel és valamennyi illetékes hatósággal szemben.

4.6. Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.

4.7. A Vállalkozó a jelen szerződés alapján tudomására jutott információkat, adatokat mind a szerződés hatályban léte alatt, mind pedig a szerződés megszűnése után köteles üzleti titokként kezelni, s azok kizárólag a Megrendelő részére hasznosíthatók, illetőleg azokat a Megrendelő hozzájárulása nélkül senkinek sem adhatja ki, valamint saját üzleti tevékenysége során saját céljaira nem használhatja fel.

4.8. Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni, amennyiben bármely általa vállalt szolgáltatást a megrendelésben meghatározott időtartam szerint késedelmesen teljesíti, melynek mértéke óránként az adott rendezvényelem nettó vállalási árának 10%-a.

4.9. Vállalkozó hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amennyiben bármely általa vállalt szolgáltatást a megrendelésben meghatározottak szerint hibásan teljesíti, melynek mértéke az adott rendezvényben a hibás teljesítéssel érintett szolgáltatás nettó vállalási árának 20%-a.

4.10. Ha a teljesítés akár a Megrendelő rendkívüli felmondása, akár a Vállalkozónak felróható vagy érdekkörében felmerült okból meghiúsul, a Vállalkozó teljes nettó vállalási ár 25%-át elérő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

4.11. Vállalkozó kötelezettséget vállal a rendezvény teljes körű megszervezésére, lebonyolítására, beleértve az esetleges engedélyek beszerzését, valamint a rendezvények előkészítésében való együttműködést is.

4.12. A Vállalkozó köteles a Megrendelőket minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladat eredményes, vagy kellő időben történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó a felelős.

4.13. A Vállalkozó köteles megtenni azokat az intézkedéseket, melyek a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló akadályok megszüntetéséhez (elhárításához) szükségesek. Ezek eredménytelensége esetén köteles jelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét, és az elhárításra tett és javasolt intézkedéseket.

4.14. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó mulasztása következtében pályázati forrás felhasználása esetén a projektre előírt tájékoztatási kötelezettség teljesítését nem tudja biztosítani, vagy nem pályázati forrás felhasználása esetén egyébként a Megrendelőnek kára keletkezik, Vállalkozó köteles a Ptk. 355. §. (4) bek. szerint, a Megrendelő kárát megtéríteni. Amennyiben a szerződésszegésnek Vállalkozó csak részben okozója, a felmerült kárt közrehatásának arányában köteles megtéríteni.

4.15. Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy a jelen szerződés teljesítése kapcsán átadásra kerülő, a szerzői jog hatálya alá tartozó anyagokkal szabadon rendelkezik, azok felhasználása a Megrendelő részéről jogszabályba nem ütközik, azaz az átadásra kerülő anyagok jogtiszták, azok senki felhasználási-, kiadói-, személyiségi jogát nem sértik. Vállalkozó a fentiekért teljes körű felelősséget vállal.

4.16. Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy amennyiben az anyagok elkészítéséhez más személyt is igénybe vesz, a közreműködő természetes és jogi személyekkel olyan tartalmú szerződéseket köt, hogy a felhasználási jogot Megrendelő a jelen szerződésben írt feltételekkel megszerezze.

4.17. A Vállalkozó – különösen pályázati forrás felhasználása esetén - köteles mindenféle korlátozástól mentesen lehetővé tenni, hogy a Közreműködő Szervezet, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Magyar Államkincstár, illetve az Irányító Hatóság és a Kifizető Hatóság, továbbá az Európai Bizottság, az Európai Korruptióellenes Iroda és az Európai Számvevőszék a Szerződéssel kapcsolatos dokumentumokat átvizsgálja, a szerződésben kikötött vállalkozói díj felhasználásával kapcsolatos ellenőrzési jogosultságát gyakorolja.

5. Megrendelő jogai és kötelezettségei

5.1. Megrendelő a Vállalkozóval egyeztetett módon adatokat, információkat és dokumentumokat bocsát a Vállalkozó rendelkezésére a szolgáltatás teljesítéséhez.

5.2. A szolgáltatás teljesítése során kooperációs megbeszélésen való részvétel.

5.3. Megrendelő köteles vállalási árat megfizetni.

5.4. Megrendelő a teljesítést minden rendelkezésére álló eszközzel előmozdíthatja, illetve - a teljesítés szükségtelen zavarása nélkül - bármikor ellenőrizheti.

5.5. Jelen szerződés alapján elkészített dokumentumokra a szerződésben megállapodott vállalási összeg keretében Megrendelő kiköti az 1999. évi LXXVI. törvény szerint a szabad rendelkezés jogát, melynek értelmében a dokumentumokra a Megrendelő határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, mely magában foglalja az alkotás (terv) átdolgozásának/átdolgoztatásának jogát is.

6. Szerződő felek együttműködése

6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítése során különösen együttműködve járnak el és a projekt tervszerű és ütemes megvalósítása érdekében valamennyi lényeges tényről és körülményről, illetve ezek megváltozásáról haladéktalanul értesítik egymást.

6.2. Felek a projekt tervszerű és ütemes megvalósítása érdekében szükség szerint kooperációs megbeszélést tartanak.

6.3. A jelen szerződésben foglalt kötelezettségek súlyos megszegése esetén a sérelmet szenvedő fél jogosult – kártérítési igényének fenntartása mellett – a szerződésnek még nem teljesített részéről azonnali hatállyal elállni.

6.4. A szerződésben foglalt kötelezettségek súlyos megszegésének minősül a teljesítés minőségi követelményeinek felszólítás ellenére történő megsértése, a Vállalkozó ellen indított csőd- vagy felszámolási eljárás, továbbá minden olyan körülmény, ami a szerződésszerű teljesítést nyilvánvalóan meghiúsítja és ezzel a Megrendelőnek kárt okozhat.

6.5. Vállalkozó a szerződést különösen abban az esetben jogosult felmondani, ha a rögzített fizetési kötelezettségek Megrendelő általi 30 napot meghaladó késedelme beáll.

6.6. Felek megállapodnak abban, hogy a teljesítés során mindegyikük jogosult igénybe venni a harmadik fél közreműködését a Kbt.-ben előírt szabályok szerint, akinek magatartásáért felel.

6.7. Felek megállapodnak, hogy egyik fél sem felelős, illetve vétkes a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek azon hibáiért vagy késedelmes teljesítéséért, amelyet vis major okozott. Vis major esetén minden fél maga viseli a saját érdekkörében felmerült kárt.

6.8. Vis major alatt értendő minden olyan dolog, illetve esemény, amelynek oka a felek rendelkezési jogán és érdekkörén kívül esik, előre nem látható, elkerülhetetlen és amely megakadályozza az érdekelt felet a szerződéses kötelezettségek teljesítésében.

6.9. Vis major bekövetkezése esetén az erre hivatkozó fél köteles a szerződéses partnert haladéktalanul és rövid úton is értesíteni és javaslatot tenni az ennek folytán bekövetkező késedelem, illetve hibás teljesítés pótlólagos kiküszöbölésére. A vis major időszaka alatt a szerződés függő jogi helyzetben van, a teljesítési határidők ennek megfelelően alakulnak.

6.10. Felek nem tekintik vis majornak bármely fél átalakulását, felszámolását, illetve fizetéseképtelenségét.

6.11. A felek által gyakorolt elállási jog nem érinti a kártérítési igény érvényesítésére vonatkozó jog gyakorlásának lehetőségét.

6.12. Felek rögzítik, hogy mindennemű jogot keletkeztető, illetve jogról lemondó nyilatkozat csak írásban érvényes. Egyetlen egy alkalommal előforduló dologgal, eseménnyel kapcsolatos jogot keletkeztető vagy jogról lemondó nyilatkozat sem értékelhető akként, hogy az a jövőben előforduló hasonló dolog, illetve esemény tekintetében is jog keletkeztetését vagy jogról lemondást jelent.

6.13. Amennyiben jelen szerződés bármely része érvénytelen vagy végrehajthatatlan, illetve utóbb azzá válik, a szerződés további részei változatlanul érvényben maradnak és az érvénytelen vagy végrehajthatatlan szerződésrészt a felek olyan rendelkezésekkel pótolják, amelyek eredeti szándékaikhoz legközelebb állnak.

6.14. Amennyiben a Felek közti egyet nem értés kapcsán folytatott tárgyalások nem vezetnek eredményre, bármelyik fél kérheti a bíróságtól az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rész tekintetében a szerződés tartalmának a megállapítását.

6.15. A jelen szerződés kizárólag a felek közös megegyezésével, írásban, a Kbt.-ben rögzítettek figyelembevételével módosítható.

6.16. A jelen szerződésben foglaltak teljesítésével kapcsolatban a
Megrendelő képviselője: Dr. Bóka János – tel 543-601

Szarvas Kata – tel: 70/377-1044

Vállalkozó képviselője: Marton Kata – tel: 70-639-9303

jogosult joghatályos nyilatkozat megtételére.

7. Jogi eljárások

7.1. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett állandó Választott bíróság kizárólagos illetékességének. A felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot és a Választott bíróság Eljárási Szabályzatát kell alkalmazni

7.2. A vállalkozási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvben, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvényben, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet, 160/2009. (VIII.3.) Korm. rendelet, valamint az azokat kiegészítő módosító és végrehajtó jogszabályokban foglaltak az irányadók.

8. Záró rendelkezések

8.1. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a Szegedi Tudományegyetem részéről a szakmai teljesítés az alábbi intézményi szervezeti egységekhez köthető:

Egység megnevezése: SZTE Rektori Hivatal Címe: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

8.2. A Megrendelő az alábbi egyetemi munkavállalót hatalmazza fel a hivatalos kapcsolattartásra és a szakmai teljesítés igazolására:

Név: Révész Balázs marketing és kommunikációs igazgató

e-mail: reveszb@eco.u-szeged.hu

A jelen szerződés alapját képezi az alábbi melléklet:

1. sz. melléklet: 92/E/2012/SZTE/3. rendezvény árazott költségvetése.

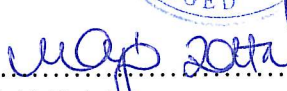
Szeged, 2013. február 8. ^{március 8.}

Budapest, 2013. február 19.

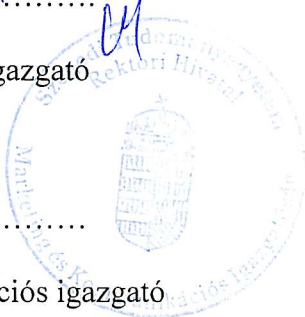
Megrendelő részéről:


Dr. Szabó Gábor
rektor



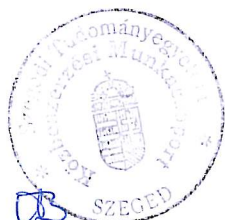

Dr. Majó Zoltán
gazdasági és műszaki főigazgató


Dr. Révész Balázs
marketing és kommunikációs igazgató



Vállalkozó részéről:


Newsbreakers Communications Kft.
képv: Kurucz Zsuzsanna



jav: 

TÁMOP-4.2.3.-12/1/KONV-2012-0035 számú, „Tudományos eredmények elismerése és disszeminációja a Szegedi Tudományegyetemen” című pályázat OTDK Jogi szekció rendezvényszervezési igénye
3. részajánlati kör

Sor-szám	Rendezvény műszaki leírása (specifikáció)	Összesített	Ajánlati egységár (nettó Ft)	Ajánlati ár összesen (nettó Ft)
1	Rendezvény típusa:	XXXI. OTDK Jogi szekció diákköri konferencia		
2	Rendezvény programjának pontos leírása:	2013. 03. 25.: Ünnepélyes megnyitó 2013. 03. 26.: Állófogadás 2013. 03. 27.: Zárórendezvény, ünnepélyes eredményhirdetés, fogadás		
3	Rendezvény időtartama:	3 napos		
4	Rendezvény tervezett ütemezése, időpontja:	2013. 03. 25.: 16:00-20:30 óráig 2013. 03. 26.: 12:00-14:00 óráig 2013. 03. 27.: 10:00-15:00 óráig		
5	Igényelt közreműködők:			
	a) Hostess (fő):	2013. 03. 25.: 6 fő 2013. 03. 26.: 4 fő 2013. 03. 27.: 2 fő Mindösszesen a 3 napra: 12 fő		
	Igénybevétel időtartama:	2013. 03. 25.: (6 fő) 6 óra, 15:00-21:00 óráig 2013. 03. 26.: (4 fő) 2 óra, 12:00-14:00 óráig 2013. 03. 27.: (2 fő) 5 óra, 9:30-14:30 óráig		36 396 Ft
	Feladatok:	2013. 03. 25.: helyszíni regisztráció; ; terem berendezése/előkészítése, névtáblák kihelyezése; 'welcome pack' átadása; állófogadás 2013. 03. 26.: állófogadás 2013. 03. 27.: helyszíni regisztráció; terem berendezése/előkészítése, névtáblák kihelyezése; ebéd		
	b) Fotós (fő):	1 fő		
	Igénybevétel időtartama:	2013. 03. 25.: 6 óra, 15:00-21:00 óráig 2013. 03. 26.: 11 óra, 9:00-20:00 óráig 2013. 03. 27.: 2 óra, 10:00-12:00 óráig; Mindösszesen a 3 nap: 19 óra		
Megjegyzés: digitális felvétel és hordozó eszközön történő átadás. A nagyobb eseményeken 80-140 fotó készül, a tagozati üléseken (egyes szekciókról) 40-180 fotó készül összesen; a fotózás különböző helyszíneken, az alábbiak szerint: 1. nap: 2013. 03. 25.: 6 óra, 15:00-21:00 óráig (JATIK-Ady tér 10.) 2. nap: 2013. 03. 26.: 11 óra, 9:00-20:00 óráig. 1. Összesen négy tagozati ülés helyszínén: SZTE ÁJTK-Szeged, Tisza Lajos krt. 54., József Attila Tanulmányi és Információs Központ-Szeged, Ady tér 10., SZTE GTK-Feketesas u. 28., SZTE GTK-Kálvária sgt. 1.; 2. Ebéd (állófogadás) helyszínén: SZTE RH-Dugonics tér 13.; 3. Tagozati elnökök konferenciája / Az OTDT ÁJSZB ülésének helyszínén (SZTE ÁJTK-Szeged, Tisza Lajos krt. 54.) 3. nap: 2013. 03. 27.: 2 óra, 10:00-12:00 óráig: 1. Zárórendezvény (ünnepélyes eredményhirdetés), SZTE JATIK				31 000 Ft

h

6	Résztevők száma (fő/nap):	2013. 03. 25.: kb. 600 fő 2013. 03. 26.: kb. 225 fő 2013. 03. 27.: kb. 600 (25 fő állófogadás)		
7	Rendezvény helyszíne:	Bérelt helyszínek: 2013. 03. 25.: SZTE JATIK - Szeged, Ady tér 10. 2013. 03. 26.: SZTE Rektori Hivatal - Szeged, Dugonics tér 13. 2013. 03. 27.: SZTE JATIK - Szeged, Ady tér 10. (a bérleti díj mindhárom napon az ajánlattevőt terheli)		1 250 000 Ft
	Bérlet időtartama:	2013. 03. 25.: 8 óra, 14:00-22:00 óráig 2013. 03. 26.: 5 óra, 10:00-15:00 óráig 2013. 03. 27.: 4 óra, 8:00-12:00 óráig		
	Terem használatához kapcsoló egyéb igényelt szolgáltatások:	technikai berendezések, technikai személyzet		
8	Igényelt nyomdai munkák: Megjegyzés: a nyomdai termékek + ajándékok képezik a 'welcome pack' tartalmát. A Vállalkozó feladata a 'welcome pack' összeállítása, majd az 1. napon a regisztráció során annak átadása a résztvevő hallgatóknak!			
	a) 1-lapos, 2-oldalas összesített program (db):	1000	64 Ft	64 000 Ft
	Meghívó műszaki specifikációja: A/4 méretű, színes 4+4 színnel nyomva, 300 g, fényes műnyomó papír. (Összesített, rövid leírás a 3-napos programról!) Grafikai tervezés a Vállalkozó feladata. Tervvariációk száma: min. 4 db. Szerkesztés, tördelés a Vállalkozó feladata.			
	b) Programfüzet (db):	1000	530 Ft	530 000 Ft
	Programfüzet műszaki specifikációja: 210*210 mm méretű. Belív: 60 oldal, színes 4+4 színnel nyomva, fényes 135 g műnyomó papír. Borító: 4 oldal, színes 4+4 színnel nyomva, 350 g műnyomó papír, fényes, borító fóliázva, ragasztókött. Grafikai tervezés a Vállalkozó feladata. Tervvariációk száma: min. 4 db. Szerkesztés, tördelés a Vállalkozó feladata.			
	c) Reklám mappa (db):	1000	133 Ft	133 000 Ft
	Reklám mappa műszaki specifikációja: A/4 méretű, színes 4+0 színnel nyomva, fóliázva, ÚSZT logóval, pályázat azonosítójával, címével. Grafikai tervezés a Vállalkozó feladata. Tervvariációk száma: min. 4 db. Szerkesztés, tördelés a Vállalkozó feladata.			
	d) Kiadvány (db): +20%*	650	1 454 Ft	945 000 Ft
	Kiadvány műszaki specifikációja: (Rezümé-kötet) A/5 méretű, belív: 312 oldal, színes 2+2 (blk+pantone) színnel nyomva, 115 g műnyomó papír. Borító: (4 oldal) színes 4+0 színnel nyomva, 350 g műnyomó papír, borítón matt fólia, ragasztókött. Grafikai tervezés a Vállalkozó feladata. Tervvariációk száma: min. 4 db. Szerkesztés, tördelés a Vállalkozó feladata.			
	e) Üdvözlő molinó (db):	1	39 800 Ft	39 800 Ft
	Üdvözlő molinó műszaki specifikációja: Beltéri, anyaga: vastag PVC; mérete: ca. 110 x 400 cm, álló; NYOMTATOTT (nem matricázott); 4+0 szín; . Grafikai tervezés a Vállalkozó feladata. Tervvariációk száma: min. 4 db. Szerkesztés a Vállalkozó feladata.			
	f) Egyedi jegyzetömb(db):	1000	65 Ft	65 000 Ft
	Műszaki specifikációja: méret: A/5 méretű, színes 2+0 színnel nyomva, 100 g ofszet papír, 10 lap/tömb, vízzellel, fejléccel, lábléccel, hátlap: 350 g karton nyomtatás nélkül, előlő borító nélkül.			
	g) Roll-Up (db):	4	23 250 Ft	93 000 Ft
	Műszaki specifikációja: méret: 85x200 cm; anyaga: roll-up film; szerkezet: teleszkópos rúd, csévélő szerkezet, vászon hordótáska. A roll-up film grafikai tervezése Vállalkozó feladata.			
	h) Emléklap (db): +20%*	450	72 Ft	32 500 Ft
	Műszaki specifikációja: Valamennyi résztvevő hallgató+opponens részére; méret: A4; 1 oldal; 4+0 szín; 350 g, matt műnyomó. A grafikai tervezése Vállalkozó feladata.			
	i) Oklevél (db): +20%*	100		

	Műszaki specifikációja: Díszoklevél kemény-borítású mappában (egyszerű, olcsóbb árfekvésű); Valamennyi díjazott hallgató részére; I., II., III.; méret: A4; 1 oldal; 4+0 szín; 350 g, matt műnyomó. A grafikai tervezése Vállalkozó feladata.		288 Ft	28 800 Ft
9	Igényelt terem dekoráció:			
	a) Virágdísz (db/nap):	1 db asztali virágdísz az 1. napon (Megnyitó) és a 3. napon (zárórendezvény). Mindösszesen 2 db asztali virágdísz a főasztalra	5 000 Ft	10 000 Ft
10	Igényelt ajándékok:			
	a) Egyedi ajándéktasak (db): +20%*	650	136 Ft	88 400 Ft
	Műszaki specifikációja: 2+0 szín; Anyag: sodrottfulű papírtáska fehér 110 g. mérete: 260x350x120 mm			
	b) Toll (db):	1000	72 Ft	72 000 Ft
	Toll műszaki specifikációja: Közepes árfekvésű, műanyag (színes); ÚSZT logóval, pályázat azonosítójával, címével, valamint XXXI. OTDK logóval, Állam- és Jogtudományi szekció feltüntetésével.			
	c) Badge-tartó (db): +20%*	700	162 Ft	113 500 Ft
	Műszaki specifikációja: színes alap; anyaga: poliészter; mérete: 20x480 mm; 2+0 SZÍN (NYOMAT); ÚSZT logóval, pályázat azonosítójával, címével, valamint XXXI. OTDK logóval, Állam- és Jogtudományi szekció feltüntetésével. A badge(passztartó)-ba kerül a névkitűző. Résztvevők+szervezők. A grafikai tervezése Vállalkozó feladata.			
	d) USB Pen Drive, egyedi (db): +20%*	50	1 605 Ft	80 250 Ft
	Műszaki specifikációja: fém/műa. Kivitel;1-2 GB kapacitás; egyedi logó (XXXI. OTDK - Állam- és Jogtudományi Szekció (logó) + ÚSZT felirat. Valamennyi díjazott hallgató részére. (~45 fő, szekciók számától függ). A grafikai tervezése Vállalkozó feladata.			
	e) Egyedi bögre (db): +20%*	100	581 Ft	58 100 Ft
	Műszaki specifikációja: Kerámia bögre, 400 ml; logó mérete a bogrén: 150x80 mm (kb.); egyedi logó (XXXI. OTDK - Állam- és Jogtudományi Szekció (logó) + ÚSZT felirat. Valamennyi díjazott hallgató részére. (~45 fő, szekciók számától függ). A grafikai tervezése Vállalkozó feladata.			
	h) Emlékérem (db): +20%*	250	420 Ft	105 000 Ft
	Műszaki specifikációja: Valamennyi résztvevő zsűritag részére, és valamennyi helyezést elért résztvevő részére; közepes árfekvésű; gravírozott (ÚSZT + XXXI. OTDK jogi szekció logókkal). A hallgatóknak, ill. zsűritagoknak készülő érem design-ban eltér! A grafikai tervezése Vállalkozó feladata.			
11	Igényelt meleg állófogadás: +20%*	2013. 03. 25.: svédasztalos vacsora 500 főre a TIK-ben	2 500 Ft	1 250 000 Ft
	Meleg állófogadás műszaki specifikációja: - leves (2 féle), - vegyes saláta, - főételek (4 féle), - köretek (3 féle), - desszert (2 féle), - kávé (1 adag/fő), - 0,5 l/fő ásványvíz (szénsavas és szénsavmentes)			
12	Igényelt meleg állófogadás: +20%*	2013. 03. 26.: svédasztalos ebéd 225 főre a Rectori Hivatalban	2 500 Ft	562 500 Ft
	Meleg állófogadás műszaki specifikációja: - leves (3 féle), - saláták (2 féle), - főételek (3 féle, vegetáriánus is), - köretek (4 féle), - desszert (3 féle), - kávé (1 adag/fő), - 0,5 l/fő ásványvíz (szénsavas és szénsavmentes)			
13	Igényelt meleg állófogadás:	2013. 03. 27.: svédasztalos ebéd 25 főre az ÁJTK III. em. társalgójában (terembérelti díj az ajánlattevőt nem terheli)	2 500 Ft	62 500 Ft
	Meleg állófogadás műszaki specifikációja: - leves (3 féle), - saláták (2 féle), - főételek (3 féle, vegetáriánus is), - köretek (4 féle), - desszert (3 féle), - kávé (1 adag/fő), - 0,5 l/fő ásványvíz (szénsavas és szénsavmentes)			

14	Rendezvényszervezői díj:		100 000 Ft
15	TÁMOP-4.2.3.-12/1/KONV-2012-0035 számú pályázatban felmerülő rendezvény becsült összege (nettó Ft):		5 200 000 Ft
16	A rendezvény összes költsége (nettó Ft):		5 750 346 Ft
	+ ÁFA		1 552 701 Ft
	A rendezvény összes költsége (bruttó Ft):		7 303 447 Ft

*Ajánlatkérő fenntartja a jogát, hogy a megadott mennyiségtől maximum +20%-al eltérjen.
Ajánlatkérő az állófogadáson résztvevők tényleges számát 2 héttel az állófogadás időpontját megelőzően írásban jelzi Ajánlattevőknek.

Kusner

