

Vállalkozási szerződés

mely létrejött a **Szegedi Tudományegyetem** (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) mint Megrendelő, valamint a **C&T Hungary Kft.** (1137 Budapest, Radnóti M. u. 2.) mint Vállalkozó között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. A szerződés tárgya:

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja „A Szegedi Tudományegyetemen rendezvényszervezés szolgáltatás megrendelése” tárgyú és 68/E/2010./SZTE/EF eljárási számú általános egyszerű közbeszerzési eljárás **10. részajánlati köre** szerződésének teljesítését, az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és a nyertes ajánlatban foglalt feltételekkel, amelyek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
2. A szerződés tárgyai – rendezvényenkénti bontásban – az 1. számú melléklet táblázatában szerepelnek.

II. A szerződéshez kapcsolt EU-alapokból finanszírozott program megjelölése:

TÁMOP-4.2.1-08/1-2008-0002 „A tudáshasznosulást, tudástranszfert szolgáló eszköz- és feltételrendszer kialakítása, fejlesztése a Szegedi Tudományegyetemen és a Dél-alföldi régióban” című pályázat

III. A teljesítendő feladat mennyisége:

1. A teljes mennyiség: 5 db rendezvény.
2. A teljes mennyiségen belül az egyes rendezvényeket az 1. számú melléklet táblázata tartalmazza.

IV. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei:

1. Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.
2. Vis major: A Vállalkozó hibáján kívül álló akadályoztatás esetén mentesül kötelezettségei alól. Ilyen esetek kizárólag: elemi kár, általános villamosenergia-kiesés, sztrájk és munkabeszüntetés. Valamennyi csak igazolt esetben fogadható el.
3. A Vállalkozó a jelen szerződés alapján tudomására jutott információkat, adatokat mind a szerződés hatályban léte alatt, mind pedig a szerződés megszűnése után köteles üzleti titokként kezelni, s azok kizárólag a Megrendelő részére hasznosíthatók, illetőleg azokat a Megrendelő hozzájárulása nélkül senkinek sem adhatja ki, valamint saját üzleti tevékenysége során saját céljaira nem használhatja fel.
4. Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni, amennyiben bármely általa vállalt szolgáltatást a megrendelésben meghatározott időtartam szerint késedelmesen teljesíti, melynek mértéke óránként az adott rendezvény bruttó vállalási árának 10 százaléka. Vállalkozó hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amennyiben bármely általa vállalt szolgáltatást a megrendelésben meghatározottak szerint hibásan teljesíti, melynek mértéke az adott rendezvény bruttó vállalási árának 20 százaléka.
Ha a teljesítés akár a Megrendelő rendkívüli felmondása, akár a Vállalkozónak felróható vagy érdekkörében felmerült okból megghiúsul, a Vállalkozó teljes vállalási ár 25 %-át elérő megghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

Két hibás teljesítés esetén Megrendelő jogosult szerződésszegés miatt a szerződés felmondására.

5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha bármely érdekkörében felmerülő okból teljesíteni nem tud, saját költségén helyettes szolgáltatóról köteles gondoskodni és erről legkésőbb 24 órán belül köteles tájékoztatni Megrendelőt. A helyettes szolgáltató eljárásáért úgy felel, mintha saját maga járt volna el.
6. Az ajánlati áraknak tartalmaznia kell a rendezvényszervezéssel kapcsolatosan felmerülő minden költséget (nem saját helyszín esetén a teremmel kapcsolatos minden költség, igényelt közreműködőkkel kapcsolatos költségek, felmerülő nyomdai munkák, ajándékok, terem dekoráció költségei, felmerülő szállásigénnyel kapcsolatos minden költség, felmerülő szállítás, catering szolgáltatás költségei stb.)
7. A reprezentációs tételekhez kapcsolódó többletjárulékok Vállalkozót terhelik.
8. Vállalkozó kötelezettséget vállal a rendezvény/rendezvények teljes körű megszervezésére, lebonyolítására, beleértve az esetleges engedélyek beszerzését, valamint a rendezvények előkészítésében való együttműködést is.
9. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. sz. Melléklet szerinti, a résztvevők számától függő költségeit (catering, szállás, szállítás költségei) a rendezvény tényleges létszámától függően arányosan megváltoztatja. A rendezvények tényleges létszámát megrendelő a rendezvényre való regisztrációt követően, a lebonyolítást megelőzően 4 munkanappal írásban közli Vállalkozóval.
10. Vállalkozó köteles az általa kiállított számlákat a mindenkor érvényes ÁFA törvénynek megfelelően kiállítani.

V. A Megrendelő jogai és kötelezettségei:

1. Megrendelő köteles az adott részajánlati kör egyes konkrét tételéhez tartozó megrendelés szerződésszerű teljesítése esetén a számlán szereplő vállalási árat megfizetni.
2. A Megrendelő vállalja, hogy a jelen szerződés tárgya és mennyisége szerinti rendezvényeket kizárólag a Vállalkozóval bonyolítja le jelen szerződés időbeli hatálya alatt.
3. A Megrendelő előleget nem biztosít.
4. Késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamat mértéke a Ptk. szabályai szerinti. Vállalkozó a számla benyújtását követő 30 napon túl további 30 naptári nap elteltéig (a számla benyújtását követő összesen 60 naptári napig) nem számolhat fel késedelmi kamatot kifizetetlen számla esetén.
5. A Megrendelő vállalja, hogy a tevékenység elvégzéséhez a szükséges információkat, a feladat ellátásához szükséges időzítéssel átadja. A megszervezendő rendezvény adatait a rendezvény időpontja előtt 16 munkanappal a Vállalkozónak írásban meghatározza.

VI. A teljesítésre vonatkozó időpontok:

Az 1. számú melléklet tartalmazza az egyes rendezvények megrendelési időszakait (a „Rendezvény tervezett ütemezése, időpontja” elnevezésű sor).

VII. A teljesítés időtartama:

A vállalás szerződés időbeli hatálya 2011. december 31-ig tart.

VIII. Fizetési feltételek:

1. **A teljes vállalási ár:**
nettó összeg: 721.500,-Ft
+ ÁFA: 180.375,-Ft
összesítve bruttó 901.875,-Ft.



2. Figyelemmel a Kbt. 305. §-ra és az Art. 36/A. §-ra a végzett munka ellenértékét az ajánlatkérő a számla benyújtását követően 30 napon belül átutalással teljesíti. A leendő vállalkozó számláit 2 példányban köteles benyújtani. Vállalkozó a teljesített rendezvényt, megrendelő képviselője (projekt menedzser) által leigazolt teljesítésigazolással jogosult leszámlázni, a számla mellé analitikát is mellékelnie kell.
3. A teljes vállalási áron belül az egyes rendezvények és a hozzájuk tartozó tételek költségeit az 1. számú melléklet táblázata tartalmazza.

IX. Szerződés megszüntetése:

A szerződés felmondására mindegyik félnek azonnali hatállyal lehetősége van súlyos szerződésszegés esetén. Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül, ha a megadott áráktól eltérően vagy a megadott paraméterektől eltérően bonyolítja le a rendezvényt, valamint, ha legalább kétszer késedelmesen, vagy hibásan teljesít.

X. Egyéb rendelkezések:

1. Szerződő felek esetlegesen felmerülő vitás kérdéseiket békés úton igyekeznek rendezni. Amennyiben nem tudnak egyezsége jutni, úgy – perértéktől függően – alávetik magukat a Szegedi Városi Bíróság, illetőleg a Csongrád Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.
2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Ptk. valamint a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.
3. Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. E szerződés 3 számozott oldalból és az 1. számú mellékletéből áll.

Szeged, 2010. augusztus 5.

C&T Hungary Kft.
6720 Szeged, Dudasovics tér 12.
Adószám: 12499504-2-41
MKB: 19300233-10012-0003285



Megrendelő
Szegedi Tudományegyetem



Vállalkozó
C&T Hungary Kft.

10. részajánlati kör: TÁMOP-4.2.1-08/1-2008-0002 „A tudáshasznosulást, tudástranszfert szolgáló eszköz- és feltételrendszer kialakítása, fejlesztése a Szegedi Tudományegyetemen és a Dél-alföldi régióban” című pályázat rendezvényszervezési igénye

Sor-szám	Rendezvény műszaki leírása (specifikáció)	1. rendezvény	2. rendezvény	3. rendezvény	4. rendezvény	5. rendezvény
1.	Rendezvény típusa	Tapasztalatszere workshop keretén belül	Workshop Vállalkozói klub	Workshop Vállalkozói klub	Workshop Vállalkozói klub	Workshop Vállalkozói klub
2.	Rendezvény programjának pontos leírása	Szept.15: 9:30-10:00:érkezés, regisztráció 10:00-13:00: egyéni tapasztalatok megosztása konzultáció 13:00-14:00:ebéd Szept.16: 9:00-13:00: konzultáció	9:30-10:00:érkezés, regisztráció 10:00-12:00 Vállalkozói kompetencia fejlesztés	9:30-10:00:érkezés, regisztráció 10:00-12:00 Vállalkozói kompetencia fejlesztés	9:30-10:00:érkezés, regisztráció 10:00-12:00 Vállalkozói kompetencia fejlesztés	9:30-10:00:érkezés, regisztráció 10:00-12:00 Vállalkozói kompetencia fejlesztés
3.	Rendezvény időtartama	1. nap: 4,5 óra 2. nap: 4 óra	2,5 óra	2,5 óra	2,5 óra	2,5 óra
4.	Rendezvény tervezett ütemezése, időpontja	2010.szept. 15-16.	2010. szeptember	2010.október	2010. november	2010. december
5.	Igényelt közreműködők: Hostess (fő/rendezvény)	---	---	---	---	---
	Televízió	---	---	---	---	---
	Sajtó	---	---	---	---	---
	Egyéb	---	---	---	---	---
	Technikáért felelős személyzet	Technikáért felelős személyzet	Technikáért felelős személyzet	Technikáért felelős személyzet	Technikáért felelős személyzet	Technikáért felelős személyzet
	Költsége (nettó Ft):	0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
6.	Résztevők száma (fő/rendezvény)	10-15	50	50	50	50
7.	Rendezvény helyszíne	TIK (bérelt)	TIK (bérelt)	TIK (bérelt)	TIK (bérelt)	TIK (bérelt)
	Terem igényelt műszaki felszereltsége	Hangosítás	Hangosítás	Hangosítás	Hangosítás	Hangosítás
	Költsége (nettó Ft):	56.000,- Ft	56.000,- Ft	56.000,- Ft	56.000,- Ft	56.000,- Ft
8.	Rendezvény jellege (állófogadás, ültetett fogadás)	Ültetett	Ültetett	Ültetett	Ültetett	Ültetett
9.	* Igényelt nyomdai munkák	---	---	---	---	---
	Költsége (nettó Ft):	---	---	---	---	---
10.	Igényelt terem dekoráció megnevezése	---	---	---	---	---

	darabszáma	—	—	—	—	—	—
	Költsége (nettó Ft):						
11.	*: Igényelt ajándékok megnevezése	Mappa, toll	Mappa, toll	Mappa, toll	Mappa, toll	Mappa, toll	Mappa, toll
	darabszáma	50, 50	50, 100	50, 100	50, 100	50, 100	50, 100
	Költsége (nettó Ft):	47.500,- Ft	62.500,- Ft	62.500,- Ft	62.500,- Ft	62.500,- Ft	62.500,- Ft
12.	Igényelt szállás jellege						
	darabszáma						
	Időtartalma (éjszaka)						
	ellátás megnevezése						
	Költsége (nettó Ft):						
13.	Felmerülő szállítási igény (fő)						
	Távolság oda-vissza (km)						
	Költsége (nettó Ft):						
14.	Igényelt vendéglátás jellege (a' la carte, svédasztal)	svédasztal					
15.	Igényelt egyszerű kávészünetek	Igen	Igen	Igen	Igen	Igen	Igen
	- kávé (1 adag/fő)						
	- ásványvíz vagy poharas üdítő(0,5 l/fő)	1. nap: 1 db					
	- pogácsa vagy édes teasütemény (10 dkg/fő)	2. nap: 2 db					
	Költsége (nettó Ft):	20.250,- Ft	22.500,- Ft	22.500,- Ft	22.500,- Ft	22.500,- Ft	22.500,- Ft
16.	Igényelt extra kávészünetek						
	- kávé vagy tea (1-1 adag/fő)						
	- ásványvíz vagy poharas üdítő (0,5 l/fő)						
	- pogácsa (10 dkg/fő)						
	- vegyes édes sütemény (10 dkg/fő)						
	- vegyes sós sütemény (10 dkg/fő)						
	Költsége (nettó Ft):						
17.	Igényelt szendvics ebéd						
	- kávé vagy tea (1-1 adag/fő)						
	- 0,5 l/fő üdítő (ásványvíz, rostos és szénsavas)						
	- vegyes sós aprósütemény (5 dkg/fő)						
	- vegyes édes aprósütemény (5 dkg/fő)						
	- mini szendvicsek, legalább 3 féle (3 db/fő)						
	Költsége (nettó Ft):						

18.	Igényelt hideg állófogadás							
	- hideg saláták							
	- mini szendvicsek összesen (3db/fő)							
	- hidegtál							
	- péksütemény							
	- vegyes sós aprósütemény (5 dkg/fő)							
	- vegyes édes aprósütemény (5 dkg/fő)							
	- kávé vagy tea (1-1 adag/fő)							
	- 0,5 l/fő üdítő (ásványvíz, rostos és szénsavas)							
	Költsége (nettó Ft):							
19.	Igényelt meleg állófogadás						Igen	
	- saláták							
	- hideg előételek							
	- főételek							
	- köretek							
	- péksütemények							
	- desszert							
	- kávé (1 adag/fő)							
	- 0,5 l üdítő (ásványvíz, rostos és szénsavas)							
	Költsége (nettó Ft):							33.750,- Ft
20.	Igényelt háromfogásos ebéd							
	- leves							
	- főétel, köret							
	- desszert							
	- kávé(1 adag/fő)							
	- 0,5 l üdítő (ásványvíz, rostos és szénsavas)							
	Költsége (nettó Ft):							
21.	***Egyéb marketing szolgáltatás							
	Költsége (nettó Ft):							
22.	Rendezvény szervezéssel kapcsolatban felmerülő egyéb szolgáltatás							
23.	10. részajánlati kör rendezvényeinek tervezett nettó értéke:							550.000,- Ft
24.	Résztevők számától független költségek							
	5+7+9+10+11+21 sorok (nettó Ft):							118.500,- Ft
								103.500,- Ft
								118.500,- Ft
								118.500,- Ft

25.	<i>Részvevők számától függő költségek</i>	54.000,- Ft	22.500,- Ft	22.500,- Ft	22.500,- Ft	22.500,- Ft
	<i>12+13+15+16+17+18+19+20 sorok (nettó Ft):</i>					
26.	<i>Összes költség 24+25 sorok (nettó Ft):</i>	157.500,- Ft	141.000,- Ft	141.000,- Ft	141.000,- Ft	141.000,- Ft
27.	<i>10. részajánlati kör összes rendezvényének teljes nettó költsége:</i>					721.500,- Ft

Megjegyzés:****Igényelt ajándékok műszaki specifikációja:**

Mappa: Méret: 45 cm széles, 31 cm magas, alsó lehajtható rész 6cm, oldalsó behajtható rész 6cm, középen 1cm-es hajlító sáv, stancolással, hajtogatást megoldjuk, nem kell fóliázva.

A mappa borítóján: EU-s logót és Új Magyarország Fejlesztési Terv logót kéménk, trikolor (2/3), projekt megnevezése, projekt illusztráció (az Arculati Kézikönyv javasolt fotóiból)

Az ÚMFT Arculati Kézikönyvben előírt kötelező elemek, paraméterek betartásával kérjük a megvalósítást.

Toll: EU-s logót és Új Magyarország Fejlesztési Terv logót kéménk rá az ÚMFT Arculati Kézikönyv alapján:

- A logó minimális mérete 25x10 mm

- Arculati színek: Pantone® Reflex Blue kék,

Pantone® 355 zöld,

Pantone® 485 vörös és

Pantone® Process Yellow sárga.

- Betűtípus: Az „ÚJ MAGYARORSZÁG” feliratot Journal, a „FEJLESZTÉSI TERV” feliratot Legacy Sans betűtípussal