

Vállalkozási szerződés

Szerződés száma: 52/E/2014/SZTE

mely létrejött a

Szegedi Tudományegyetem (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.)

Képviseli: Prof. Dr. Szabó Gábor rektor, Dr. Majó Zoltán főigazgató

Adószám: 15329815-2-06

Bankszámlaszám: 10028007-00282802

mint **Megrendelő**, valamint

a

Partiskum-Bau Kft. (székhely: 6753 Szeged, Kereszt u. 5.)

Képviseli: Gazdag Nándorné

Cégjegyzék szám: 06-09-012974

Adószám: 14026739-2-06

Bankszámlaszám: 11735005-20541303-00000000

mint **Szállító** között az alábbiak szerint.

1. A szerződés tárgya:

1.1.A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a Szegedi Tudományegyetem Mezőgazdasági Kar fűtéskorszerűsítési munkáinak kivitelezését.

A teljesítés helye: 6800, Hódmezővásárhely, Andrássy út 15.

1.2. A Megrendelő és a Vállalkozó rögzíti, hogy az előző pontban meghatározott munkák terjedelmét, műszaki tartalmát az 52/E/2014/SZTE eljárási számú a közbeszerzési ajánlattételi felhívás és dokumentáció, a hozzá kapcsolódó kiviteli tervdokumentáció, az építési engedély, a közbeszerzési eljárás során tartott helyszíni bejárás jegyzőkönyve és a nyertes ajánlat foglalják magukban.

1.3.A Vállalkozó a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg.

1.4.Az igényelt teljesítés MSZ szerinti I. osztályú, illetve az egyéb jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, szabványoknak megfelelő, valamint a rendeltetésszerű használatot biztosító terjedelemben és minőségben történik.

2. Vállalkozási díj:

2.1. A teljes vállalási ár:

Vállalkozói átalánydíj nettó: 52.045.790,-Ft

5% tartalékkeret: 2.602.290,-Ft

Nettó díj + 5% 54.648.080,-Ft

27% ÁFA: 14.754.981,-Ft

Vállalkozói díj bruttó: 69.403.061,-Ft

azaz Hatvankilencmillió – négyszázháromezer – hatvanegy forint.

A számla kiállítása a hatályos ÁFA törvénynek megfelelően történik.

2.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a 2.1. pontban meghatározott vállalkozói díj átalánydíj, a szerződés szerinti teljesítés vonatkozásában minden, a 1.2. pont szerinti műszaki tartalomnak megfelelő munka költségét magába foglalja.

A Vállalkozónak a helyszíni bejárás során megismert, a leírt műszaki tartalomhoz elvárt kivitelezést kell a tervek alapján megvalósítani, a költségvetés csak alapul szolgál az ajánlat beárazásához, azonban a kivitelezésnek a megajánlott átalánydíjért tartalmazni kell az elvárt teljes műszaki tartalmat. A Vállalkozó az átalánydíjért elvégzi az esetleg felmerülő többletmunkát is, amely a tervben szerepel, de a terv költségvetési részéből hiányzik. A többletmunka költsége csak akkor számolható fel, ha az a szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható (Ptk. 6: 244-245. §). A vállalkozó a szerződésben meghatározott díjért mindazokat a szolgáltatásokat köteles nyújtani, amelyek a szerződés szerinti teljesítéshez, a megrendelt művelettel rendelés szerinti használatának biztosításához szükségesek. Pótmunkaként csak a Megrendelő által a szerződés megkötése után elrendelt munkák tekinthetők. Ha a felvállalt munkaeredményt állítja elő, az ehhez szükséges tevékenység terjedelmétől, mennyiségi összetevőitől függetlenül az előre kikötött díj érvényesíthető. A Vállalkozónak a tervtől részben eltérő tartalommal való kivitelezés sem ad alapot a tételes elszámolásra. Az átalánydíjból levonásra helyezni csak azon költségtételeket lehet, amelyek a teljes egészében elmaradt munkarésszel kapcsolatos díjtételeket tartalmazzák.

3. Fizetési feltételek:

3.1. Számlázás:

1. részszámla a műszaki tartalom 50%-os készülttségénél a nettó díj 50%-a mértékéig

Végszámla: A teljes kivitelezés befejezése, és hiánytalan, eredményes műszaki átadása, a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben előírtak teljesítése után nyújtható be.

A számla benyújtásának feltétele minden esetben a szerződés szerint kiadott Teljesítési igazolás. Az elszámolás és kifizetés pénzneme HUF.

Megrendelő a számlát elutasítja és az Ajánlattevőt új számla kiállítására szólítja fel, ha a számla kiállításának módja nem felel meg a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bármely pontjának. Az ebből eredő viták rendezésére a Szerződő feleknek 5 munkanap áll rendelkezésükre. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, amikor a Szerződő felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat

3.2. A számla kiállítása a hatályos ÁFA törvénynek megfelelően történik, a kivitelezés nem engedélyköteles.

3.3. A Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező munka pénzügyi fedezete rendelkezésre áll. A számla kiegyenlítése átutalással történik, a Vállalkozó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11735005-20541303-00000000 számú számlájára.

3.4. Fizetési folyamat, határidő:

A kivitelezés ellenértékét az ajánlatkérő az igazolt teljesítést követően, számla ellenében a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § szerinti határidőn belül átutalással teljesíti, az alábbiakban részletezettek szerint.

14. § (1) Az ajánlatkérőként szerződő fél, valamint - európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során - a kifizetésre köteles szervezet, amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;

b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;

c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;

d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – harminc napon belül átutalja az ajánlattevőknek;

e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;

f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát az ajánlatkérőként szerződő félnek (annak érdekében, hogy az ajánlatkérőként szerződő fél megállapíthassa, hogy az ajánlattevőként szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);

g) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;

h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

4. A teljesítés ideje, határidők:

4.1. Munkálatok és befejezése:

Munkaterület átadása: szerződéskötést követő 15 napon belül ütemezetten

Teljesítési határidő: a munkaterület átadását követően **maximum 50 naptári napon belül** kell teljesíteni. Teljesítésnek minősül a műszaki átadás-átvétel megkezdése.

4.2. Ha a munka megkezdése, illetve a folyamatos munkavégzés a Megrendelő hibájából akadályba ütközik, úgy ezen időszakban a teljesítési határidő naptári napja nyugszik és az akadály megszűnésekor újraindul. Ezen akadályoztatás miatti véghatáridő módosulás nem minősül szerződésmódosításnak, azt a felek az építési naplóban rögzítik.

4.3. Vállalkozó a szerződés hatálybalépését követő 10 napon belül heti bontású kivitelezési ütemtervet készít, melyet Megrendelő hagy jóvá. A terv összeállításakor figyelembe kell venni, hogy a fűtési idényben a fűtést biztosítani kell az oktatás ideje alatt. Ezért a

rákötéseket, fűtésszolgáltatást érintő munkákat hétvégén szükséges végezni, előre egyeztetett heti ütemterv szerint.

5. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei:

5.1. E szerződés keretében – tekintettel a szerződés átalánydíjas természetére – a Vállalkozó elvégzi mindazon munkákat is, amelyekkel ajánlata elkészítésekor, a helyszín és a dokumentáció műszaki tartalma (az 1.2. pont műszaki iratai) ismeretében, kellő szakmai gondossága mellett számolhatott, az igényelt teljesítéshez szükséges (műszaki szükségesség), még akkor is ha azt a költségvetés tételelesen nem tartalmazza. A többletmunka költsége csak akkor számolható fel, ha az a szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható (Ptk. 6: 244-245. §) Ezen költséget a tartalékkeret terhére, előzetesen a Megrendelő műszaki ellenőrének építési naplóba tett bejegyzése alapján, a kötelezettségvállalásra jogosult írásbeli megrendelése esetén lehet elszámolni. Ilyen esetben, a Megrendelő naplóbejegyzését megelőzően a Vállalkozó a műszaki tartalmat, a költségvonzatokat és a teljesítési határidőt érintő írásos ajánlatot tesz. Az ajánlatban a szerződés mellékletét képező költségvetés árait kell alkalmazni. Az eredeti költségvetésben nem szereplő tételek vonatkozásában, az árban Megrendelő és Vállalkozó megegyezik, melynek alapja a felhasznált anyagok tényleges egységára (beszerzési ára szállítással), a TERC anyag-és időnormái, valamint Nettó 2422,- Ft/óra szak- és segédmunka átlag rezsioradíj. A 5 %-os tartalékkeret csak a többletmunkák elvégzésére használható fel, e tételeket a végszámlával együtt lehet elszámolni. A költségelszámolást jelentő többletmunkák kivitelezési időtartamával a befejezési határidő meghosszabbodik, külön szerződésmódosítás nélkül.

5.2. Vállalkozó a munkavégzés környezetét rendszeresen karban és tisztán tartja, a munkaterületet rendeltetésre alkalmas állapotban adja át. Vállalkozó a munkaterülettel kapcsolatban a munkaterület átadásáig készített és a Megrendelő által jóváhagyott organizációs feltételeket betartja.

5.3. A munkaterület őrzéséről, tűz- és vagyonvédelméről a munkaterület átvételét követően, a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásáig, a Vállalkozó gondoskodik.

5.4. Vállalkozó a munkára teljes körű biztosítást köt, melyet a munkaterület átadásakor bemutat.

5.5. A kivitelezéssel kapcsolatos hatósági intézkedésekből, bírságokból eredő következmények a Vállalkozót terhelik.

5.6. A kivitelezéssel kapcsolatos építésrendészeti, balesetvédelmi előírások megszegéséből származó következmények a Vállalkozót terhelik.

5.7. Vállalkozó köteles a használatbavételi engedélyezés során a hatóságok részéről előírt munkák elvégzésére.

5.8. A Vállalkozó kötelezettsége a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése, a szükséges tervezéssel együtt (közterület foglalás, forgalomkorlátozás vagy terelés, fakivágás, burkolatbontás...stb).

5.9. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának melyet a Vállalkozónak kell beszereznie, vagy elkészítenie, meg kell felelnie:

- a) Az alkalmazott anyagoknak és az elvégzett munkának a Magyar Szabványokban előírt I. o. minőségűeknek, továbbá a Megrendelő utasításaival és a szerződés műszaki tartalmával, valamint annak mellékleteivel összhangban kell lennie.
- b) A minősítéshez szükséges minőségi tanúsítványokkal kell rendelkeznie.
- c) A műszaki átadás-átvétel feltétele többek között, a szükséges (szakhatósági) engedélyek megléte.

5.10. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során

minden olyan- akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.

5.11. Az olyan alvállalkozó vagy szakember helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában, csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Vállalkozó az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

5.12. A Vállalkozó köteles a jótállás első 24 hónapjában a rendszer a kondenzációs kazánok tekintetében a gyári kötelező karbantartást is térítésmentesen elvégezni, amilyen módon és gyakorisággal ez elő van írva. Ennek során sem kiszállási díjat, sem napidíjat nem számolhat fel.

6. A Megrendelő jogai és kötelezettségei:

6.1. Megrendelő előteljesítést elfogad.

6.2. Megrendelő a szerződéskötést követő 15 napon belül, ütemezetten biztosítja a munkaterületet, valamint legkésőbb e szerződés megkötésekor a szükséges műszaki dokumentációkat a Vállalkozónak átadja.

6.3. Megrendelő a víz és az elektromos energiavételezés lehetőségét térítés ellenében biztosítja.

6.4. Megrendelő fizetési késedelme esetén késedelmi kamatot tartozik fizetni a Vállalkozónak a Ptk. előírásai alapján.

6.5. Megrendelő utasítási joga nem terjed ki a munka megszervezésére.

7. Együttműködés:

7.1. A kivitelezés során a felek együttműködni kötelesek. Egyik fél köteles a másik felet haladéktalanul értesíteni (Építési naplóba történő bejegyzéssel, telefonon és írásban), ha szerződéses vagy jogszabályi kötelezettségének teljesítése akadályozva illetve veszélyeztetve van vagy lehet.

Megrendelő műszaki képviselője:

GMF Műszaki Iroda vezető: Fakan Zoltán

Tel.: 62/545-644

E-mail: fakan.zoltan@gmf.u-szeged.hu

Műszaki ellenőr:

Nagy László

Tel.: 62/545-646

E-mail: nagy.laszlo@gmf.u-szeged.hu

Vállalkozó képviselője:

- „MV-Ép/ÉG” betűjelű FMV:

Tel.: Lengyel Tamás

E-mail: partiskum.officenvitel.hu

7.2. A Vállalkozó köteles építési naplót vezetni e-napló formájában, és azt az arra irányadó szabályok szerint a kivitelezés teljes időszakában fenntartani, az arra jogosultak hozzáférését biztosítani. Az e-naplót a megrendelő nyitja meg.

7.3. Vita esetén az építési naplóba tett bejegyzések az irányadók. Felek az építési naplóban írásban rögzítenek minden olyan körülményt, tényt, adatot, amely a megvalósítással kapcsolatos. A felek nyolc napon belül tehetnek egymás bejegyzésére joghatályos nyilatkozatot, a kiemelten fontos esetekben azonnali értesítés kötelező.

7.4. Az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére a Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás előtt 3 (három) munkanappal köteles felhívni, építési naplón keresztül, valamint telefon és email értesítéssel.

7.5. Vállalkozó kezdeményezheti a tervben szereplő műszaki megoldás helyett, hasonló műszaki tartalom, de azonos minőségű megoldás alkalmazását a Megrendelővel történő egyeztetés alapján, amennyiben az ajánlatában vállalt műszaki megoldást megvalósítani rajta kívül álló ok miatt nem lehetséges. Alkalmazásához Megrendelő írásos engedélyre van szüksége.

7.6. Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet, irányítást valamint az őrzést a kivitelezés folyamán.

7.7. A Megrendelő a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 128. § (2)–(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

8. Vis Major

8.1. A Vis Major jelen Szerződésben olyan kivételes eseményt vagy körülményt jelent:

- a) amelynek előállása a Felek akaratától független,
- b) amely bekövetkezésének elhárítására az adott Fél a Szerződés megkötését megelőzően alapvetően nem készülhetett fel,
- c) amelyet, miután bekövetkezett, az adott Fél alapvetően nem kerülhetett el, vagy nem volt képes ellenőrzése alá vonni, és
- d) amelynek bekövetkezése alapvetően nem a másik Félnek tulajdonítható.

8.2. Amennyiben a fenti (a) - (d) feltételek teljesülnek, a Vis Major magába foglalhatja az alább felsorolt kivételes eseményeket vagy körülményeket, de nem csupán ezekre korlátozódva:

- a) háború, hadiállapot (hadüzenettel, vagy anélkül), invázió, ellenséges cselekmények,
- b) lázadás, terrorista akció, forradalom, felkelés, katonai vagy elnyomó erő alkalmazása, vagy polgárháború,
- c) zendülés, villongás, rendzavarás sztrájk vagy elbocsátások, amely nem a Vállalkozó Személyzetén és más alkalmazottain belül, vagy Alvállalkozói között tört ki,
- d) háborús robbanó szerkezetek, lövedékek, robbanóanyagok, ion sugárzás, radioaktív szennyeződés, és
- e) természeti katasztrófák, mint például árvíz, belvíz, földrengés, hurrikán, tájfun.

8.3. A Vis Major bejelentése: Ha az egyik Fél Vis Major miatt gátolt, vagy gátoltta fog válni bármely szerződéses kötelezettségének teljesítésében, akkor ezt be kell jelentenie a másik Fél részére megjelölve azt az eseményt vagy körülményt, amely a Vis Major helyzetet előidézti és meg kell határoznia azon kötelezettségeit, amelyek teljesítése gátolt, vagy gátoltta fog válni. A bejelentést legkésőbb attól a naptól számított 3 munkanapon belül kell megtenni, amikor a bejelentő Fél tudomására jutott a Vis Major-t képező esemény, vagy körülmény előállta (vagy amikor arról tudomást kellett volna szereznie). A Fél, miután a bejelentést megtette, mentesül a kérdéses kötelezettségek teljesítése alól, mindaddig, amíg a Vis Major meggátolja őt azok teljesítésében. Függetlenül jelen fejezet egyéb előírásaitól, a Vis Major nem alkalmazható egyik Fél azon kötelezettségeire sem, amelyek a másik Fél részére a Szerződés szerinti kifizetésre vonatkoznak.

8.4. A késedelem minimalizálásának kötelezettsége: Mindegyik Fél köteles mindenkor megtenni minden tőle telhetőt a Vis Major miatt a Szerződés teljesítésében adódó késedelem minimalizálása érdekében. Az adott Fél köteles értesíteni a másik Felet, amikor a Vis Major általi befolyásoltsága megszűnt.

8.5. A Vis Major következményei: Ha a Vállalkozó Vis Major miatt korlátozva van bármely szerződéses kötelezettségének ellátásában, amelyet a Műszaki ellenőrnek bejelentett és a Vis Major miatt késedelmet szenved, a Vállalkozó jogosulttá válik a Megvalósítás időtartamának meghosszabbítására a késedelem okozta mértékig, ha a befejezés ténylegesen késést szenved. Az indokolt határidő módosítás hosszáról, a bejelentés alapján a Műszaki ellenőr köteles a Vállalkozóval egyeztetni, és javaslatot tenni Megrendelő részére.

8.6. Felmondás lehetősége, kifizetés és felmentés: Ha alapvetően a Létesítmény teljes kivitelezése 80 napon keresztül Vis Major miatt folyamatosan akadályoztatva van, amely bejelentésre került, vagy többszöri rövidebb időszakokra, amelyek összessége több mint 140 napot ér el ugyanazon bejelentett Vis Major miatt, akkor bármelyik Fél bejelentheti a másik Félnak, hogy felmondja a Szerződést. Ilyen esetben a felmondásnak hét nappal a bejelentést követően hatályba kell lépnie. Egy ilyen felmondás alkalmával a Műszaki ellenőr köteles meghatározni az elvégzett munka értékét és ki kell bocsátania egy Fizetési Igazolást a teljesítés arányos részéről.

9. A munka átadás-átvétele:

9.1. A Szerződésben meghatározott Létesítményt műszaki átadás-átvétellel kell lezárni a hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően. A műszaki átadás-átvételi eljárást meg kell előzni egy előzetes bejárásnak, melynek keretében – a Vállalkozó értesítése alapján a Műszaki ellenőr az értesítésben megjelölt időpontban köteles a munkaterületen megjelenni, és az átvételre felajánlott szakaszt vagy Létesítményt a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvizsgálni abból a szempontból, hogy az átvételre – az akkori állapotban – alkalmasnak tekinthető-e. A Vállalkozó a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásáról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 10 nappal készre jelentésével értesíti a Műszaki ellenőrt, megjelölve az előzetes bejárás és a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.

9.2. Ha a Műszaki ellenőr az előzetes bejárás során megállapítja, hogy a munkák befejeződtek, illetve, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes és a szerződéses kellékeknek, erről azzal értesíti a Megrendelőt és a Vállalkozót, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásának a Vállalkozó által jelzett időpontban nincs akadálya. Ellenkező esetben az építési naplóban vagy az ahhoz csatolt hiánypótlási jegyzékben meghatározza azokat a javításokat és hiánypótlásokat, amelyeket az építmény átvételre alkalmassá tételéhez a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a Vállalkozónak még el kell végeznie.

9.3. A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a hiánypótlási jegyzék Vállalkozó általi teljesítése esetén, 10 napon belüli időpontra kitűzi és a felek az átadás-átvételi eljárást megkezdik. A Megrendelő a szolgáltatást a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. A jogszabályban megjelölt szervek meghívása a Vállalkozó kötelezettsége.

9.4. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy:

- a) a munka a Szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt megrendelői módosításoknak, Változtatásoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült,
- b) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembe helyezési engedély kiadásában érdekelt hatóságok nem

látnak okot az engedély megtagadására. A közmű rendszerek vonatkozásában ezen iratokat (dokumentumokat) Vállalkozó szolgáltatja,

- c) az átvételt megelőző üzempróbák sikeresen befejeződtek.
- d) Vállalkozónak megfelelőségi nyilatkozatot kell tennie az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, áruk, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.

9.5.A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait a legalább 2 példányban készülő jegyzőkönyvben kell rögzítenie, jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) a Vállalkozó teljesítésének hiány- és hibamentességét vagy,
- b) a Megrendelő szerinti még fennálló hibák, hiányok felsorolását és értékét,
- c) a Vállalkozó nyilatkozatát arról, hogy a Megrendelő megállapításait elfogadja-e, ha nem, ennek indokait,
- d) ha a Megrendelő a szolgáltatást a megállapított hibákkal, hiányokkal átveszi,
- e) a Műszaki ellenőrnek a hibák, hiányok értékére, és azok kijavítására, pótlására szükséges határidőre vonatkozó javaslatát, amelyet Felek irányadónak tekintenek,
- f) az átadás-átvételt meghívottak és nyilatkozattételre jogosultak, illetve kötelezettek nyilatkozatait.
- g) a 191/2009.(IX.15.) Korm. rendeletben foglaltakat.

9.6. Nem tagadható meg az átvétel a Létesítmény olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Amennyiben a Megrendelő a szolgáltatást a megállapított hibákkal, hiányokkal veszi át, a kijavításukra, pótlásukra tűzött határidőn túl a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Megrendelő nyilatkozatát arra nézve, hogy a Teljesítési biztosítékot érvényesíti-e, továbbá meg kell határozni a Teljesítési Igazolás kiadására vonatkozó szabályokat.

9.7. Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítési napja az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának a napja. A műszaki átadás-átvételi eljárást 25 napon belül be kell fejezni. Sikeres műszaki átadás-átvétel esetén a teljesítést késedelmi kötbér nem terheli akkor sem, ha a műszaki átadás-átvétel befejezésének a napja a szerződés szerinti teljesítés napjánál későbbi időpontra esik.

9.8. Az átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni 2 pld átadási dokumentációt, mely tartalmazza:

- a. Felelős Műszaki Vezetői nyilatkozatok.
- b. Vállalkozó szabványosságról szóló nyilatkozatai, hogy az épület, az elkészült és felhasznált szerkezetek, anyagok és berendezések az érintett szabványoknak megfelelnek.
- c. A beépített anyagok, szerkezetek, berendezések megfelelőségi igazolása.
- d. A pontos kivitelezést visszatükröző „Megvalósulási tervdokumentáció” 2. pld. nyomtatva, 1. pld. elektronikus (DVD) adathordozón, tervekkel, műleírásokkal, fotódokumentációval, az eredeti tervekhez képest történt változások egyértelmű feltüntetésével.
- e. Jegyzőkönyvek a próbaüzemek, az üzemi-és beállítási eljárások eredményéről.
- f. Vizsgálati jegyzőkönyvek az érintésvédelemről és szabványosságról. Első felülvizsgálati jegyzőkönyv
- g. Építési és bontási hulladék nyilvántartó lapok.
- h. Hulladékot kezelő átvételi igazolása.
- i. Közmű-üzemeltetők (víz-csatorna, villamos energia, gáz) hozzájáruló nyilatkozatai a használatbavételhez.
- j. Karbantartási útmutató.
- k. Építési napló hiánytalan másolat (szabályosan lezárva, minden mellékletével)

1. Az átadásra kerülő munka egyedi, illetve speciális volta miatt szükséges dokumentumok.
- 9.10. A sikeres átadás-átvételi eljárásról felek jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 9.11. E Szerződésnek meg nem felelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő egyéb igényekről.

10. Jótállás, szavatosság, kártérítés:

10.1. Vállalkozót a Létesítmény hibátlan megvalósítására 60 hónap jótállási kötelezettség terheli. A jótállási időszak kezdő napját a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jótállási időszakba nem számít be, és az időtartamot meg kell növelni azzal az időtartammal, ameddig a Létesítmény vagy annak bármely része nem használható olyan hiba miatt, amiért a Vállalkozó a felelős. Ha egy hiba előfordul, vagy károsodás történik, a Vállalkozót e tárgyban a Megrendelőnek, vagy a Megrendelő nevében értesíteni kell, előírva a javítás határidejét is.

10.2. Hibák javításának költsége: Minden a jótállási kötelezettség keretében hivatkozott munkát a Vállalkozó kockázatára és költségére kell elvégezni, ha és amennyiben a munka elvégzése az alább felsoroltak miatt vált szükségessé:

- a) bármely, a Vállalkozó felelősségi körébe tartozó tervezés miatt,
- b) a Szerződéssel összhangban nem lévő berendezés, anyag vagy kivitelezés miatt, vagy
- c) a Vállalkozó bármely egyéb kötelezettsége betartásának elmulasztása miatt.

10.3. Hibák kijavításának elmulasztása: Abban az esetben, ha a Vállalkozó elmulasztja a hibák kijavítását az előírt határidőn belül, a Megrendelő jogosult saját maga elvégezni, vagy más ajánlatot tevő vállalkozókkal elvégeztetni a javítást, amelyeket a Vállalkozó lett volna köteles elvégezni saját költségén a szerződés értelmében, és jogosult a hiba kijavításával felmerült összes költségét a Vállalkozótól visszaigényelni.

10.4. A Létesítmény hibás részeinek eltávolítása: Amennyiben a hiba vagy károsodás nem javítható ki az Építési területen kellő gyorsasággal, és ha ahhoz a Megrendelő hozzájárul, a Vállalkozó eltávolíthatja az Építési területéről a meghibásodott, vagy károsodott Berendezést javítás céljából.

10.5. További próbák: Ha a hiba vagy károsodás helyreállításának munkálata befolyásolja a Létesítmény teljesítményét, a Műszaki ellenőr előírhatja a Szerződésben előírt bármely próba megismétlését. Az erre vonatkozó igényt a hiba kijavításától számított legkésőbb 28 napon belül kell egy értesítésben megküldeni. Ezen próbákat azon feltételek alapján kell elvégezni, amelyek a korábbi próbák esetében voltak előírva, azzal a különbséggel, hogy a próbákat a felelősséget viselő Fél kockázatára és költségére kell elvégezni.

10.6. Kötelező Alkalmassági Időszak: A Vállalkozó jótállási kötelezettségei nem érintik a Vállalkozó Ptk. szerinti szavatossági kötelezettségeit, továbbá a kötelező alkalmassági időkre vonatkozó alábbi jogszabályok tartalmából adódó kötelezettségeit:

- a) a Ptk. (2013. évi V. törvény) vonatkozó előírásai és
- b) a 11/1985. (VI. 22.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-BkM együttes rendelet (Kötelező Alkalmassági Időszak), valamint a 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet.
- c) Az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-KVM együttes rendeletben megfogalmazott kötelező alkalmassági idők esetében e rendelet irányadó a szavatossági jogok igényérvényesítési határidejét illetően is.

10.7. Kártérítés: A Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt, a Megrendelő személyzetét és a nevükben eljáró személyeket különösen az alábbiakban felsoroltak alapján felmerülő követelések, károk, veszteségek és költségek alól (beleértve a jogi díjakat és költségeket): bármely személy testi sérülése, rosszulléte, betegsége vagy halála, bármely

tulajdont érő kár vagy veszteség, tárgyi vagy személyi (a Létesítményen kívül), amely a Vállalkozó által készített tervek (amennyiben léteznek) készítése során, vagy azokra visszavezethetőleg, a Létesítmény megvalósítása és befejezése, bármely hiba kijavítása során következett be, kivéve ha a Megrendelő, a Megrendelő személyzete, vagy bármely képviselőjük szándékos cselekedetére, vagy szerződésszegésére vezethető vissza.

10.8. Egyebekben Megrendelő Vállalkozó károkozása esetén teljeskörű kártérítést követelhet a polgári jogi felelősség szabályai szerint

11. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

11.1 Szerződő felek a szerződés tárgyát képező munkát oszthatatlannak tekintik. Vállalkozó késedelmes-, hibás teljesítés esetén kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A késedelmes vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. Vállalkozó késedelmes és hibás teljesítés esetén köteles a teljesítésre póthatáridőt vállalni.

11.2 Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke a késedelem minden napjára, naponta vállalkozói nettó díj 0,5%-a, de legfeljebb a nettó díj 15%-a. A kötbér a késedelem teljes időszakára érvényes. A kötbér maximum elérése esetén Megrendelő jogosult a szerződést írásban azonnali hatállyal felmondani. Megrendelőnek a Vállalkozó felróható magatartása következtében felmerülő – a kötbér mértékét meghaladó – kárát a Vállalkozó köteles megtéríteni. Határidőben teljesít a Vállalkozó, ezért késedelmi kötbér nem terheli, ha a műszaki átadás-átvétel a szerződésben előírt határidőn belül, illetőleg határnapon megkezdődött, és a szerződésben meghatározott időn belül eredményesen befejeződött.

11.3 Amennyiben Vállalkozó nem szerződésszerűen teljesít, köteles – amennyiben a hiba javítható – a hibát kijavítani, vagy a hibásan teljesített munkarész Műszaki ellenőr által megállapított a hibásan teljesített munkarészre vonatkozó nettó vállalkozási díj 10 % hibás teljesítési kötbért fizetni. Hibásan teljesített munkarésznek tekinthető a kiírt műszaki tartalomtól eltérő, azt el nem érő műszaki tartalmú, azaz hibásan vagy hiányosan teljesített olyan kivitelezési elem, amely más hibákkal vagy hiányosságokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot (Ptk. 6:247. § (3)) A hibával érintett munkarészre nagyságát és így az arra vonatkozó nettó vállalkozási díjat úgy kell megállapítani, hogy az lehetőség szerint a minimális funkcionális vagy műszaki egységet érintse, amely önállóan, más funkcionális vagy műszaki egységektől elkülönülten javítható, illetve pótolható.

11.4 A kötbér esedékessé válik:

- a) Késedelem esetén, amikor a késedelem megszűnik, póthatáridő eredménytelenül eltelik, vagy a kötbér eléri a legmagasabb értéket vagy, ha a késedelem miatt a szerződés felmondásra kerül, az írásbeli felmondás napján.
- b) Hibás teljesítés esetén a kifogás közlésével, illetve késedelemre vonatkozó szabály szerint.

11.5. Nem felróható a Vállalkozó késedelme, ha azt a Megrendelő késedelme okozza. E fejezet alkalmazásában a Megrendelő késedelme alatt értendő a Megrendelő és az érdekkörébe tartozó teljesítési segéd (pl. tervező, Műszaki ellenőr) tényleges késedelme (határidő mulasztása), vállalkozói késedelmet előidéző magatartása vagy valamely Megrendelői kötelezettség elmulasztása.

11.6. A Vállalkozó késedelme esetén a Szerződő Felek egyeztetni kötelesek, meghatározva a késedelem okát, annak következményeit, és a késedelem felszámolására tett intézkedéseket. Az egyeztetésről jegyzőkönyv és építési naplóbejegyzés készül. Ugyanilyen módon kell eljárni a Megrendelő késedelme vagy a Vállalkozói késedelmet előidéző Megrendelői magatartás, mulasztás esetén, azon túl, hogy e tényeket a Vállalkozónak az építési naplóban minden esetben rögzítenie kell.

11.7. Megrendelő késedelme esetén a teljesítési határidők meghosszabbodnak a késedelem időtartalmával. A késedelemről építési naplóbejegyzést kell készíteni.

11.8. Meghiúsulási kötbér: a Vállalkozó köteles a munka - Vállalkozónak felróható okból történő - meghiúsulása esetén meghiúsulási kötbért fizetni. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó szerződéses összeg 20 %-a.

12. Szerződés megszűnésének esetei:

12.1. A szerződés megszűnik a felek szerződés szerű teljesítésével.

12.2. A Vállalkozó a munkaterület átadását követő 10 napon belül köteles a kivitelezést megkezdeni, ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat.

12.3. Amennyiben a Vállalkozó neki felróható okból 2 hetet meghaladó késedelembe esik az ütemezésben előírthoz képest, úgy Megrendelő jogosult a szerződést felmondani. Ebben az esetben jogosult a Megrendelő arra, hogy a fennmaradó, vagy hiányzó munkálatokat harmadik személy által a Vállalkozó költségére és veszélyére elvégeztesse és befejeztesse, aminek során az ezzel kapcsolatos többletköltségek Vállalkozót terhelik. Ezen túlmenően köteles a Vállalkozó a Megrendelő részére a ténylegesen felmerülő károkat is megtéríteni.

12.4. A Megrendelő a szerződést akkor is felmondhatja, ha a Vállalkozóval szemben jogerősen felszámolási eljárást rendeltek el vagy a Vállalkozó végelszámolási eljárás megindítását kezdeményezte, illetve ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés teljesítését nyilvánvaló módon meghiúsítja.

13. Egyéb megállapodások:

13.1. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett állandó Választott Bíróság kizárólagos illetékességének. A felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot és a Választottbíróóság Eljárási Szabályzatát kell alkalmazni.

13.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Ptk. (2013. évi V. törvény) valamint a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

13.3. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy a szerződés tárgyát képező feladatot ellátó, a Vállalkozót képviselő személy nem áll a Szegedi Tudományegyetemnél közalkalmazotti jogviszonyban.

13.4. A Vállalkozó a jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény kötelező előírása alapján az alábbiakat vállalja:

13.4.1. A Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

13.4.2. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 13.4.3. pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

13.4.3. A Megrendelő jogosult és egyben **köteles a szerződést felmondani** – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

13.5. A vállalkozó megbízott jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról az Egyetemet haladéktalanul tájékoztatja.

Ezen pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

14. Záró rendelkezések:

14.1. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a Szegedi Tudományegyetem részéről a szakmai teljesítés az alábbi intézményi szervezeti egységhez köthető:

SZTE GMF Műszaki Beruházási Iroda 6722 Szeged, Szentháromság u. 34.

Az SZTE az alábbi egyetemi munkavállalót hatalmazza fel a szakmai teljesítés igazolására:

Fakan Zoltán műszaki és beruházási irodavezető.

A **külföldi** adóilletőségű Vállalkozó **köteles** a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást **csatolni**, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.


Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. E szerződés 12 számozott oldalból áll.

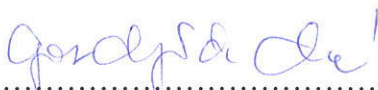
Szeged, 2014. október 17.

Szeged, 2014. október 17.

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:


.....
Prof. Dr. Szabó Gábor
rektor


.....


.....
Dr. Majó Zoltán
gazdasági és műszaki főigazgató


Székhely: 6753 Szeged, Kereszt u. 5.
Tel./fax: 62/444-133
Adószám: 14026739-2-06
Bankszámlasz.: 11735005-20541303