

Ikt.sz.:

MUNKAKÖRI PÁLYÁZAT

MUNKAKÖRRE, MUNKÁLTATÓRA VONATKOZÓ ADATOK

Munkakör megnevezése:

1 fő szakreferens könyvtáros

A szervezeti egység megnevezése: *SZTE Klebelsberg Könyvtár és Levéltár*

Munkáltatói jogkör gyakorlója: *dr. Nagy Gyula, az SZTE Klebelsberg Könyvtár és Levéltár főigazgatója*

Munkavégzés helye:

Csongrád-Csanád vármegye, 6722 Szeged, Ady tér 10.

Munkakör betölthetőségének tervezett időpontja:

Legkorábban 2026. január 12.

Jogviszony időtartama: **határozatlan / határozott**

Határozott idejű jogviszony időtartama:

Határozott idejű 1 évig tartó (hosszabbítható) munkaviszony, 3 hónap próbaidővel.

Foglalkoztatás jellege: **teljes munkaidő/részmunkaidős**

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:

Kapcsolattartás a természettudomány (kémia, biológia, földrajz) területen dolgozó oktatókkal; szakirodalmi ellátás és tudományos tájékoztatás; kutatói, olvasói támogatás; felhasználóképzés magyar és angol nyelven; az ezekhez kapcsolódó könyvtári feladatok végzése.

ELVÁRÁSOK

Minimum elvárt végzettség szintje:

Felsőfokú iskolai végzettség

Végzettség, képzettség, szakképzettség:

Természettudomány területen szerzett szakképzettség

Elvárt nyelvtudás szintje, nyelvvizsga típusa:

Angol nyelvből B2 szintű komplex nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás

Számítógépes ismeret - Informatikai rendszerismeret:

- *gyakorlott internet- és számítógép-használat*
- *MS Office (irodai alkalmazások) felhasználói szintű ismerete*

Elvárt tapasztalat:

—

Elvárt kompetenciák:

- *kiváló együttműködési készség*
- *kiváló problémamegoldó képesség*
- *pontosság, precizitás, igényesség*
- *önálló munkavégzés*
- *szabálykövetés*
- *kiváló kommunikációs és előadói készség*
- *jó monotonitástűrés*
- *proaktivitás*

Egyéb feltételek a munkakör betöltéséhez:

- *magyar állampolgárság*
- *büntetlen előélet*
- *a feladatvégzéshez szükséges megfelelő fizikai állapot*

ELBÍRÁLÁS SORÁN ELŐNYÖK

- *kémia, biológia területen szerzett felsőfokú végzettség*
- *könyvtári területen szerzett 1-3 éves szakmai tapasztalat*
- *kutatói tevékenység*
- *angol nyelvből C1 szintű komplex nyelvvizsga*

JELENTKEZÉS ADATAI

A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása:

- pályázó válaszát a pályázati kiírásban foglaltakra,
- részletes szakmai fényképes önéletrajzot,
- végzettség, szakképzettség, szakképesítés megszerzését tanúsító okirat, nyelvvizsga bizonyítvány másolatát,

- a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány másolatát annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, és nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt (Nftv. 24. § (5))
- minden olyan dokumentum, irat másolatát, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázat benyújtásának határideje:

2025. december 7.

Pályázat benyújtásának módja:

Elektronikus úton Nagy Anita részére az anita.nagy@ek.szte.hu e-mail címen keresztül

Kapcsolattartó:

Nagy Anita az anita.nagy@ek.szte.hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának tervezett határideje:

2025. december 9.

Közzététel helye és ideje:

<https://u-szeged.hu/egyetemi-faliujsag/palyazatok-egyetemi>

Valamint az SZTE Karrier Iroda, a Szeged Alumni, az SZTE HR portál felületeken, illetve az SZTE Klebelsberg Könyvtár és Levéltár honlapján és közösségi média oldalán.

A munkáltató honlapjának címe: <https://www.ek.szte.hu/>