

SZTE ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KAR
MUNKAKÖRI PÁLYÁZAT
TANÁRSEGÉD

MUNKAKÖRRE, MUNKÁLTATÓRA VONATKOZÓ ADATOK

Munkakör megnevezése: tanársegéd

A szervezeti egység megnevezése: Szegedi Tudományegyetem

Állam-és Jogtudományi Kar

Nemzetközi Magánjogi Tanszék

Munkáltatói jogkör gyakorlója: az Állam- és Jogtudományi Kar dékánja

Munkavégzés helye: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 54.

Munkakör betölthetőségének tervezett időpontja: 2024. október 1.

Jogviszony időtartama: határozatlan

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:

A kinevezendő tanársegéd feladata a tanszéki munka részeként elsődlegesen a Nemzetközi magánjog és a Nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga tantárgy, valamint a Nemzetközi Magánjogi Tanszék által oktatott tárgyak körében előadások és szemináriumok, valamint saját fakultatív kollégium(ok) oktatása, megtartása. További feladata, hogy részt vegyen a tantárgyak korszerűsítésben, jegyzetírásban, aktívan bekapcsolódjon a tanszéki kutatómunkába és publikálja kutatási eredményeit. Feladatai közé tartozik még a tanszéki tehetséggondozásban való részvétel, irányítson tudományos diákköri és szakdolgozati témákat. Az alapvető pedagógiai és módszertani ismeretek megszerzése érdekében rendszeresen képezze magát, egyéb kompetenciáit is fejlessze.

ELVÁRÁSOK

A pályázónak rendelkeznie kell jogi egyetemi diplomával, angol nyelvű jogi mesteri (LLM) fokozattal, legalább 3 éves szakmai gyakorlattal, angol nyelvű kutatási vagy oktatási tapasztalattal és angol nyelvű tudományos közleményekkel. Legyen alkalmas a gyakorlatok vezetésére, rendelkezzen a tantárgy jellegének megfelelő gyakorlati ismeretekkel. További nyelvismeret előnyt jelent.

A pályázónak meg kell felelnie a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében, valamint Foglalkoztatási követelményrendszerében (FKR) rögzített feltételeknek.

JELENTKEZÉS ADATAI

A pályázathoz csatolandó mellékleteket, így különösen:

- dékánnak címezve a pályázó válaszát a pályázati kiírásban foglaltakra
- dékáni hatáskörbe tartozókra vonatkozó, kitöltött szakmai adatlapot (Dékáni Hivatalból kérhető, illetve letölthető az SZTE honlapjáról: <http://www.u-szeged.hu/munkatarsainknak/humanpolitikai-jogi/letoltheto-adatlapok>)
- az oklevél és bizonyítvány-másolatokat (külföldön szerzett oklevél, bizonyítvány esetében legalább a végzettség szintjének elismerését tanúsító határozat másolata, külföldi tudományos fokozat esetén annak honosítását igazoló irat másolata is csatolandó),
- részletes szakmai önéletrajzot,
- szakmai adatlapot,
- hatósági erkölcsi bizonyítványt, vagy nyilatkozatot arról, hogy a jogviszony létesítésének, a megbízás kiadásának feltétele a hatósági bizonyítvány benyújtása,
- MTMT adatokra hivatkozó linket,
- arról szóló nyilatkozatot, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- arról szóló nyilatkozatot, hogy a digitális másolat minden tekintetben megegyezik a papír alapon benyújtott eredeti példánnyal.

Ha a pályázó az Egyetem alkalmazottja, és a mellékletek közül az oklevél és bizonyítvány-másolatok (külföldön szerzett oklevél, bizonyítvány esetében legalább a végzettség szintjének elismerését tanúsító határozat másolata, külföldi tudományos fokozat esetén annak honosítását igazoló irat másolat) korábban benyújtásra kerültek, **azokat abban az esetben szükséges csatolni, amennyiben azokban változás állt be. A pályázó köteles a pályázat benyújtása körében nyilatkozni a korábban benyújtott, változatlan tartalmú mellékletre, amely hivatkozás az érvényes pályázat feltétele.**

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. augusztus 04.

Pályázat benyújtásának módja:

Személyesen, az Állam- és Jogtudományi Kar Dékáni Hivatalába (6720 Tisza Lajos krt. 54.) egy nyomtatott, eredeti aláírással ellátott és egy fénymásolt példányban, továbbá szkennelve, a pályázat minden egyes részét önálló fájlként rögzítve, pdf formátumban pendrive adathordozón kell benyújtani.

Kapcsolattartó: A pályázatok formai feltételiről a (62) 544-206-os telefonszámon a Dékáni Hivatalban kérhető felvilágosítás.

A pályázat elbírálásának legkésőbbi határideje: 2024. szeptember 30.

Közzététel helye és ideje: 2024. július 04.

<https://u-szeged.hu/egyetemi-faliujsg/palyazatok-egyetemi>

A munkáltató honlapjának címe: <http://www.juris.u-szeged.hu/>

A pályázaton kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: 4-97/2024.