

**SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM  
GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI KAR  
EGYETEMI DOCENS  
MUNKAKÖRI PÁLYÁZAT**

**MUNKAKÖRRE, MUNKÁLTATÓRA VONATKOZÓ ADATOK:**

**Munkakör megnevezése:** EGYETEMI DOCENS

**A szervezeti egység megnevezése:** SZTE Gyógyszerésztudományi Kar  
Gyógyszerkémiai Intézet

**Munkáltatói jogkör gyakorlója:** az SZTE Rektora

**Munkavégzés helye:** 6720 Szeged, Eötvös utca 6.

**Munkakör betölthetőségének tervezett időpontja:** 2025. július 01.

**Jogviszony időtartama:** határozatlan idejű munkaviszony

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidejű –heti 40 óra- foglalkoztatás

**A MUNKAKÖRBE TARTOZÓ LÉNYEGES FELADATOK:**

Az egyetemi docens feladata a Gyógyszerkémiai Intézetben folyó oktatási tevékenységben való részvétel, a kvalitatív kémiai analízis, illetve szerves kémia tárgyak előadásainak és gyakorlatainak tartása magyar és angol nyelven, valamint részvétel a posztgraduális képzésben. Az oktatáshoz kötődő alapfeladata a tantárgyakhoz kapcsolódó jegyzetek fejlesztése, a tantárgyi számonkérések szervezése és lebonyolítása. Feladata a szakdolgozatot készítő és TDK munkát végző hallgatók tevékenységének irányítása, konzulensi feladatok ellátása, valamint a doktori képzésben való részvétel, PhD hallgatók témavezetésével és a PhD hallgatók számára kurzusok fejlesztése és ezen tárgyak oktatása. További feladata a művelt kutatási területén elért eredményeinek publikálása hazai és nemzetközi folyóiratokban, konferenciákon, valamint együttműködés más felsőoktatási intézményekkel és kutatóintézetekkel.

**ELVÁRÁSOK:**

A pályázónak rendelkeznie kell gyógyszerész vagy vegyész vagy vegyészmérnök végzettséggel, PhD fokozattal és gyógyszerésztudományokban szerzett habilitációval, legalább nyolc éves szakmai gyakorlattal, és megfelelő, az oktatásban szerzett szakmai tapasztalattal, igazoltan elismert tudományos kutatási tevékenységgel, valamint angol nyelvből középfokú komplex nyelvvizsgával.

A pályázat során előnyt jelent: MTA doktora cím

A pályázónak meg kell felelnie a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében, valamint Foglalkoztatási követelményrendszerében (FKR) rögzített feltételeknek.

## **JELENTKEZÉS ADATAI:**

**A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása:**

**A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- tartalomjegyzéket,
- az SZTE rektorának címezve a pályázó válaszát a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a rektori hatáskörbe tartozókra vonatkozó kitöltött szakmai adatlapot (letölthető: <http://www.u-szeged.hu/munkatarsainknak/humanpolitikai-jogi/letoltheto-adatlapok/letoltheto-adatlapok/>),
- részletes szakmai önéletrajzot, mely tartalmazza a kutatási és publikációs területekre vonatkozó elképzeléseket is,
- linket a pályázó közleményeinek és hivatkozásainak teljes közhiteles listájához a Magyar Tudományos Művek Tárában ([www.mtmt.hu](http://www.mtmt.hu));
- az oklevél és bizonyítvány-másolatokat (külföldön szerzett oklevél, bizonyítvány esetében legalább a végzettség szintjének elismerését tanúsító határozat másolata, külföldi tudományos fokozat esetén annak honosítását igazoló irat másolata is csatolandó), abban az esetben, ha a pályázó az SZTE alkalmazásában áll, akkor egy nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy a pályázat feltételei között szereplő oklevelek és bizonyítványok másolatait már korábban benyújtotta, és ezekben azóta sem történt változás,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt, vagy nyilatkozatot arról, hogy a jogviszony létesítésének, a megbízás kiadásának feltétele a hatósági bizonyítvány benyújtása,
- minden olyan dokumentum, irat másolatát, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart;
- nyilatkozatot arról, hogy az elektronikus formában benyújtott példány mindenben megegyezik a nyomtatott példánnyal,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2025. február 21.**

**Pályázat benyújtásának módja:**

- **Postai úton:** a Szegedi Tudományegyetem Humánpolitikai Igazgatóság Iktató Irodájába (6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 47. 1. emelet 117. iroda) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázat azonosító számát.
- **VAGY**
- **Személyesen:** a Szegedi Tudományegyetem Humánpolitikai Igazgatóságra (6720 Szeged Dugonics tér 13. 2. emelet 213. iroda) lehet benyújtani.
- A pályázatot 1 eredeti nyomtatott példányban és 4 elektronikus példányban (max. 4 MB terjedelmű pdf formátumban pendrive adathordozón) kell benyújtani.

**Kapcsolattartó:**

A pályázatok formai feltételeiről a Humánpolitikai Igazgatóságon a (62) 544-070-es és a (62) 343-417-es telefonszámon kérhető felvilágosítás.

**A pályázat elbírálásának tervezett határideje: 2025. május 30.**

**Közzététel helye és ideje: 2025. január 21.**

**SZTE Egyetemi faliújság** <https://u-szeged.hu/egyetemi-faliujsag/palyazatok-egyetemi>

**A munkáltató honlapjának címe:** <https://u-szeged.hu/>

A pályázaton kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: 4-59/2025.

**Dr. Rovó László s.k.**

**rektor**