

**SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
SZENT-GYÖRGYI ALBERT ORVOSTUDOMÁNYI KAR
EGYETEMI DOCENS
MUNKAKÖRI PÁLYÁZAT**

MUNKAKÖRRE, MUNKÁLTATÓRA VONATKOZÓ ADATOK

Munkakör megnevezése: EGYETEMI DOCENS

A szervezeti egység megnevezése: SZTE Szent-Györgyi Albert Orvostudományi Kar
Gyermekegyógyászati Klinika és Gyermekegészségügyi Központ

Munkáltatói jogkör gyakorlója: az SZTE rektora

Munkavégzés helye: 6720 Szeged, Korányi fasor 14-15..

Munkakör betölthetőségének tervezett időpontja: 2026. július 01.

Jogviszony időtartama: határozatlan idejű foglalkoztatás

Foglalkoztatás jellege: részmunkaidejű – heti 30 óra - foglalkoztatás

A MUNKAKÖRBE TARTOZÓ LÉNYEGES FELADATOK

Az egyetemi docens feladata: részvétel a tanszék oktató, kutató és tudományos munkájában; kurzushirdetés, előadások, konzultációk tartása, gyakorlatvezetés orvostanhallgatók részére; szakdolgozat, TDK, PhD témavezetés; eredményes pályázati tevékenység folytatása, társintézményekkel, intézetekkel, klinikákkal együttműködés fenntartása és továbbfejlesztése.

ELVÁRÁSOK

A pályázónak rendelkeznie kell: általános orvosi diplomával; szakképesítéssel gyermeksebészetből, gyermektraumatológiából és sebészetből; tudományos fokozattal; habilitációval; legalább 10 éves szakmai gyakorlattal és megfelelő, az oktatásban szerzett szakmai tapasztalattal; különös jártassággal a gyermeksebészet, ezen belül is a tápcsatorna fejlődési rendellenességei, minimál invazív gyermeksebészeti eljárások és a hypospadiasis kutatási és kezelése területén; legalább egy világnyelvből középfokú „C” típusú nyelvvizsgálóval; hazai- és nemzetközi szakmai-tudományos elismertséggel és publikációs tevékenységgel; eredményes pályázati tevékenységgel,

A pályázónak meg kell felelnie a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében, valamint Foglalkoztatási követelményrendszerében (FKR) rögzített feltételeknek.

JELENTKEZÉS ADATAI

A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása:

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- tartalomjegyzéket,
- az SZTE rektorának címezve a pályázó válaszát a pályázati kiírásban foglaltakra,
- rektori hatáskörbe tartozókra vonatkozó, kitöltött szakmai adatlapot (letölthető a <http://www.u-szeged.hu/munkatarsainknak/humanpolitikai-jogi/letoltheto-adatlapok/> oldalról),
- részletes szakmai önéletrajzot, mely tartalmazza a kutatási és publikációs területekre vonatkozó elképzeléseket is,
- végzettség, szakképzettség, szakképesítés, tudományos fokozat (PhD, a tudományok kandidátusa, a külföldön szerzett és honosított tudományos fokozat) megszerzését tanúsító okirat, habilitációs oklevél, vagy a habilitáció megszerzését igazoló dokumentum, nyelvvizsga bizonyítvány másolatát, abban az esetben, ha a pályázó az SZTE alkalmazásában áll, akkor egy nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy a pályázat feltételei között szereplő oklevelek és bizonyítványok másolatait már korábban benyújtotta, és ezekben azóta sem történt változás,
- linket a pályázó közleményeinek és hivatkozásainak teljes közhiteles listájához a Magyar Tudományos Művek Tárában (www.mtmt.hu);
- teljes publikációs jegyzéket
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt a bünygyi nyilvántartási rendszer adatai alapján annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás és közügyektől eltiltás hatálya alatt, vagy nyilatkozatot arról, hogy a jogviszony létesítésének, a megbízás kiadásának feltétele a hatósági bizonyítvány benyújtása,
- minden olyan dokumentumot és iratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- nyilatkozatot arról, hogy az elektronikus formában benyújtott példány mindenben megegyezik a nyomtatott példánnyal,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. január 20.

Pályázat benyújtásának módja:

- **Postai úton:** a Szegedi Tudományegyetem Humánpolitikai Igazgatóság Iktató Irodájába (6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 47.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázat azonosító számát.
VAGY
- **Személyesen:** a Szegedi Tudományegyetem Humánpolitikai Igazgatóságra (6720 Szeged, Dugonics tér 13. 2. emelet 213. iroda) lehet benyújtani.
- A pályázatot 1 eredeti, papír alapú példányban és 4 elektronikus példányban (max. 4-5 MB terjedelmű pdf formátumban pendrive adathordozón) kell benyújtani.

Kapcsolattartó:

A pályázatok formai feltételeiről a Humánpolitikai Igazgatóságon a (62) 544-070-es és a (62) 343-417-es telefonszámon kérhető felvilágosítás.

A pályázat elbírálásának tervezett határideje: 2026. március 25.

Közzététel helye és ideje: 2025. december 15.

SZTE Egyetemi Faliújság: <https://u-szeged.hu/egyetemi-faliujsag/palyazatok-egyetemi>

SZTE HR Portál: <https://u-szeged.hu/hr-portal/szte-karrier>

A munkáltató honlapjának címe: <https://u-szeged.hu/>

A pályázaton kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: 4-256/2025.

**Dr. Rovó László s.k.
rektor**