

**SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM**  
**BÖLCSESZET- ÉS TÁRSADALOMTUDOMÁNYI KAR**  
**EGYETEMI DOCENS**  
**MUNKAKÖRI PÁLYÁZAT**

**MUNKAKÖRRE, MUNKÁLTATÓRA VONATKOZÓ ADATOK**

**Munkakör megnevezése: EGYETEMI DOCENS**

**A szervezeti egység megnevezése:** Szegedi Tudományegyetem  
Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar  
Magyar Nyelvi és Irodalmi Intézet  
Vizuális Kultúra és Irodalomelmélet Tanszék

**Munkáltatói jogkör gyakorlója:** Prof. Dr. Rovó László rektor

**Munkavégzés helye:** 6722 Szeged, Egyetem u. 2.

**Munkakör betölthetőségének tervezett időpontja:** 2025. július 1.

**Jogviszony időtartama:** határozatlan

**Foglalkoztatás jellege:** teljes (40 óra/hét)

**A MUNKAKÖRBE TARTOZÓ LÉNYEGES FELADATOK:**

Az egyetemi docens feladata előadások és szemináriumok tartása filmelméleti, film formanyelvi, dokumentumfilm elmélet és történet, magyar film története, modern film története, irodalomelméleti, irodalomtörténeti tárgykörökben Szabad bölcsész, Mozgóképkultúra és médiaismeret-tanári, Osztatlan magyar nyelv és irodalom szakos tanári, valamint Filmtudomány mesterképzésben szakos hallgatók számára, mind BA, mind MA szinten. Feladata emellett szakdolgozatok vezetése, valamint részvétel a tanszék doktori képzésében, tanszéki szakmai események szervezésében, tudományos kutatómunkájában, nemzetközi kapcsolatainak ápolásában.

**ELVÁRÁSOK:**

A pályázónak rendelkeznie kell egyetemi diplomával, PhD tudományos fokozattal és habilitációval irodalom- és kultúratudományból, elismert tudományos és szakmai tevékenységgel irodalom- és filmelmélet vonatkozásban, nemzetközi oktatói és előadói tapasztalatokkal, és legalább 8 éves szakmai gyakorlattal, és megfelelő az oktatásban szerzett szakmai tapasztalattal, valamint német nyelvvizsgával.

**Előnyt jelent:**

- tapasztalat konferencia-szervezés és tudománynépszerűsítés területén
- szakmai kapcsolatok és együttműködés a filmkultúra hazai és lokális intézményeivel és szereplőivel
- több éves tapasztalat doktori képzés koordinációja terén

A pályázónak meg kell felelnie a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében, valamint Foglalkoztatási követelményrendszerében (FKR) rögzített feltételeknek.

## **JELENTKEZÉS ADATAI:**

**A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása:**

**A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- tartalomjegyzéket,
- az SZTE rektorának címezve a pályázó választ a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a rektori hatáskörbe tartozókra vonatkozó kitöltött szakmai adatlapot (letölthető: <http://www.u-szeged.hu/munkatarsainknak/humanpolitikai-jogi/letoltheto-adatlapok/letoltheto-adatlapok/>),
- részletes szakmai önéletrajzot, mely tartalmazza a kutatási és publikációs területekre vonatkozó elképzeléseket is,
- linket a pályázó közleményeinek és hivatkozásainak teljes közhiteles listájához a Magyar Tudományos Művek Tárában ([www.mtmt.hu](http://www.mtmt.hu));
- teljes publikációs jegyzéket
- az oklevél és bizonyítvány-másolatokat (külföldön szerzett oklevél, bizonyítvány esetében legalább a végzettség szintjének elismerését tanúsító határozat másolata, külföldi tudományos fokozat esetén annak honosítását igazoló irat másolata is csatolandó), abban az esetben, ha a pályázó az SZTE alkalmazásában áll, akkor egy nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy a pályázat feltételei között szereplő oklevelek és bizonyítványok másolatait már korábban benyújtotta, és ezekben azóta sem történt változás,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt, vagy nyilatkozatot arról, hogy a jogviszony létesítésének, a megbízás kiadásának feltétele a hatósági bizonyítvány benyújtása,
- minden olyan dokumentum, irat másolatát, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart;
- nyilatkozatot arról, hogy az elektronikus formában benyújtott példány mindenben megegyezik a nyomtatott példánnyal,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2025. február 20.**

**Pályázat benyújtásának módja:**

- **Postai úton:** a Szegedi Tudományegyetem Humánpolitikai Igazgatóság Iktató Irodájába (6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 47. 1. emelet 117. iroda) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázat azonosító számát.

**VAGY**

- **Személyesen:** a Szegedi Tudományegyetem Humánpolitikai Igazgatóságra (6720 Szeged Dugonics tér 13. 2. emelet 213. iroda) lehet benyújtani.
- A pályázatot 1 eredeti nyomtatott példányban és 4 elektronikus példányban (max. 4 MB terjedelmű pdf formátumban pendrive adathordozón) kell benyújtani.

**Kapcsolattartó:**

A pályázatok formai feltételeiről a Humánpolitikai Igazgatóságon a (62) 544-070-es és a (62) 343-417-es telefonszámon kérhető felvilágosítás.

**A pályázat elbírálásának tervezett határideje: 2025. május 30.**

**Közzététel helye és ideje: 2025. január 20.**

**SZTE Egyetemi faliújság** <https://u-szeged.hu/egyetemi-faliujsag/palyazatok-egyetemi>

**A munkáltató honlapjának címe:** <https://u-szeged.hu/>

A pályázaton kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: 4-12/2025.

**Dr. Rovó László s.k.**  
rektor