SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

KLEBELSBERG KUNO KÖNYVTÁRA

OLVASÓSZOLGÁLATI OSZTÁLY RAKTÁRI CSOPORT

CSOPORTVEZETŐI MEGBÍZÁSÁNAK

ELLÁTÁSÁRA SZÓLÓ PÁLYÁZAT

MUNKÁLTATÓRA VONATKOZÓ ADATOK:

Tisztség/Beosztás megnevezése: OLVASÓSZOLGÁLATI OSZTÁLY RAKTÁRI CSOPORT CSOPORTVEZETŐ

Szervezeti egység megnevezése: SZTE Klebelsberg Könyvtár

Megbízási jogkör gyakorlója: az SZTE Klebelsberg Könyvtár főigazgatója

Munkavégzés helye: 6722 Szeged, Ady tér 10.

A vezetői megbízás időtartama: 2022. július 1-től legfeljebb 2027. június 30-ig

Jogviszony időtartama: határozatlan idejű munkaviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidejű foglalkoztatás

A VEZETŐI MEGBÍZÁSSAL JÁRÓ LÉNYEGES FELADATOK:

Az SZTE Klebelsberg Könyvtár bármely raktári terében elhelyezett könyvtári állomány szolgáltatásának koordinálása a könyvtár mindenkori nyitvatartásának megfelelően.
A zökkenőmentes szolgáltatás biztosítása, beosztások készítése. A raktári állomány gondozása, a szükséges rendezések, ellenőrzések, leltározások végrehajtásának szervezése.

ELVÁRÁSOK:

Pályázati feltételek:

A pályázónak rendelkeznie kell felsőfokú **szakirányú** (egyetemi vagy főiskolai) végzettséggel.
A pályázat elbírálásakor előnyben részesül az, aki legalább egy világnyelv ismeretével, illetve vezetői tapasztalattal rendelkezik.

Az osztályvezetői feladatok ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval munkaviszonyban áll, és eleget tesz a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37.§ (6) bekezdésében foglalt, a vezető életkorára vonatkozó feltételnek. Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen vezetői beosztásra irányuló pályázati felhívás nem jelenti egyben könyvtárosi munkakörre szóló állás meghirdetését, amely egyebekben feltétele a vezetői megbízásnak

A pályázónak meg kell felelnie a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében, valamint Foglalkoztatási követelményrendszerében (FKR) rögzített, valamint a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben meghatározott feltételeknek.

JELENTKEZÉS ADATAI

A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása:

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- az SZTE Klebelsberg Könyvtár Főigazgatójának címezve a pályázó válaszát a pályázati kiírásban foglaltakra,
- kancellári hatáskörbe tartozókra vonatkozó, kitöltött szakmai adatlapot (letölthető a http://www.u-szeged.hu/munkatarsainknak/humanpolitikai-jogi/letoltheto-adatlapok/ oldalról),
- részletes szakmai önéletrajzot,
- végzettség, szakképzettség, szakképesítés, nyelvvizsga bizonyítvány másolatát (amennyiben rendelkezik vele), egyéb az előírt feltételek fennálltát bizonyító dokumentumok másolatát,
- az eddigi vezetői tevékenység összefoglalását,
- a vezetői elképzelések részletes terveit, a szervezeti egység fenntarthatóságára, valamint személyi fejlesztésére vonatkozó közép- és hosszú távú elképzeléseit az adott szervezeti egység feladatellátása vonatkozásában,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, nem áll foglalkoztatástól vagy tevékenységtől eltiltás és közügyektől eltiltás hatálya alatt,
- minden olyan iratot, amelyet a pályázó fontosnak tart,
- nyilatkozatot arról, hogy az elektronikus formában benyújtott példány mindenben megegyezik a nyomtatott példánnyal,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. június 17.

Pályázat benyújtásának módja:

- **Elektronikus úton:** az igazgatas@ek.szte.hu e-mail címre
  VAGY
- **Személyesen**: a Szegedi Tudományegyetem Klebelsberg Kuno Könyvtárában (6722 Szeged Ady tér 10.) lehet benyújtani,

- A pályázatot 1 eredeti nyomtatott példányban, továbbá 1 elektronikus példányban az igazgatas@ek.szte.hu e-mail címre, mely a teljes pályázati dokumentációt pdf formátumban tartalmazza kell benyújtani**.**

Kapcsolattartó:
A pályázatok formai feltételeiről az SZTE Klebelsberg Könyvtár Igazgatásán a (62) 546-665-es telefonszámon kérhető felvilágosítás.

A pályázat elbírálásának tervezett határideje: 2022. június 30.

Közzététel helye és ideje: 2022. május 17.

https://u-szeged.hu/egyetemi-faliujsag/palyazatok-egyetemi
https://kozigallas.gov.hu/ (a Belügyminisztérium közszolgálati állásportálja – NKI)

A munkáltató honlapján: http://www.ek.szte.hu

Dr. Keveházi Katalin
főigazgató