

SZTE Beszerzési Igazgatóság bruttó 500eFt és nettó 15mFt becsült beszerzési érték közötti anyag, eszköz beszerzési igények nyílt ajánlattételi (webra) eljárással történő lebonyolításának folyamata



Igény dokumentáció felülvizsgálati folyamata
(Az alábbi adatok tájékoztató jellegűek, a tényleges átfutási idők függnek az igénylőlap megfelelő kitöltésétől és az igény egyedi specialitásaitól is)

Az igény tárgya szerinti jóváhagyások, engedélyek meglétének ellenőrzése, adott esetben megkérése:

- ISZI: kb. 10 munkanap *(igénylő feladata)* – informatika
- DKÜ/KEF: kb. 3-5 nap (DKÜ/KEF Csoport) – informatika, kellékanyag, bútor
- Kancellári jóváhagyás *(iratkísérővel br. 2mft becsült értéktől)*: kb. 1-2 hét
- NKOH: kb. 5-10 nap – emblémázott, promóciós termékek

Az igény tárgya szerinti nyilatkozatok bekérése azok hiányában:

- uniós forrás esetén projektegybeszámítási nyilatkozat: kb. 3-5 nap
- konkrét terméktípus vagy gyártó megadása esetén igénylői szakmai nyilatkozat a beszerzés kizárólagosságáról: kb. 2-5 nap

Igény feldolgozása, WEBRA eljárás kiírása (3+2 munkanapra)

Bontási és értékelési fázis. A webra rendszerbe feltöltött ajánlatok igénylő bevonásával történő szakmai értékelése és projekt oldalról történő pénzügyi jóváhagyása (kb. 2-10 nap). Szükség szerint hiánypótlások bekérése (min. 24 óra). Bontási és értékelési jegyzőkönyv elkészítése, aláírás és az ajánlattevő szállítók kiértesítése.

A beszerzés értékétől függően szerződéskötés vagy megrendelő készítése

Szerződés Uniós pályázati forrás esetén:
Szerződés-tervezet előkészítés és a nyertes szállító felé megküldés. A cégszerűen aláírt szerződés szállító részéről postai úton történő beérkezése után (kb. 1-2 hét), belső postával továbbítjuk a PI felé aláírásra, (kb. 1-2 hét); ezután iktatás, BI aláírás, rögzítés EOS-ban, és kötváll. szám ügyintézés (összesen kb. 3-5 nap), kiegészítő témaszám esetén a folyamat kibővül a tanszéki aláírásokkal is (kb. 3-7 nap)

Szerződés saját témaszám és nem Uniós pályázati forrás esetén: Szerződés-tervezet előkészítés, nyertes szállító felé megküldés. A cégszerűen aláírt szerződés postai úton érkezik vissza (kb. 1-2 hét); ezután iktatás, BI aláírás, rögzítés EOS-ban, és kötváll szám ügyintézés (összesen kb. 3-5 nap)

Megrendelő Uniós pályázati forrás esetén: A megrendelőt elektronikusan továbbítjuk a PI-re aláírásra (kb. 1-2 hét), miután belső postával visszaérkezik, következik az iktatás, BI aláírás, rögzítés EOS-ban, és kötváll. szám ügyintézés (összesen kb. 3-5 nap)

Bruttó 10 M Ft feletti szerződéskötés:
Szerződés-tervezet előkészítés, nyertes szállító felé megküldés. A cégszerűen aláírt szerződés postai úton érkezik vissza (kb. 1-2 hét), BI jogi ellenjegyzés (BI igazgató) (kb. 1 nap), utána EOS rögzítés és kötváll. szám kérés (kb. 1-3 nap), majd szerződéskísérő iratkísérő elkészítése, aláíratása (BI igazgató) és iktatása (kb. 1-2 nap). Belső postával **pénzügyi ellenjegyzésre küldjük (kb. 5-10 nap)**, visszaérkezés után továbbítjuk rektori/kancellári kötelezettségvállalói aláírásra (kb. 3-5 nap) és visszaérkezés után hatályba léptetjük.

Rövidítések jelentése:
BI - Beszerzési Igazgatóság
PI - Projektmenedzsment Igazgatóság
ISZI - Informatikai és Szolgáltatási Igazgatóság
KEF - Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság
DKÜ - Digitális Kormányzati Ügynökség Zrt
NKOH - Nemzeti Kommunikációs Hivatal