



Szegedi Tudományegyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Szegedi Tudományegyetem Minőségfejlesztési és Stratégiai Főigazgatóság Projektmenedzsment Igazgatóság ügyvivő-szakértő (pénzügyi vezető)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű 1 év –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Csongrád megye, 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A kinevezendő ügyvivő szakértő feladatai: - Európai Unió által finanszírozott pályázatok pénzügyi vezetése, különös tekintettel, a pályázat keretében megvalósuló - beszerzések, személyügyi intézkedések koordinálása; - a projekt költségvetésének nyomon követése; - a kifizetések nyilvántartása, időszakos kifizetési kérelmek összeállítása; - szerződésmódosítási kérelmek, változás bejelentési kérelmek összeállítása; - projekt kontrolling feladatok ellátása; - közreműködés a projekt zárásához kapcsolódó elszámolás összeállításában; - együttműködés a projektmenedzserrel és a szakmai vezetővel, valamint a megvalósításban részt vevő egységek munkatársaival; - a projekt átfogó pénzügyi felügyelete, koordinálása; - Elvárás a precíz, önálló munkavégzés.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, A pályázónak rendelkeznie kell: - Szakirányú felsőfokú végzettséggel (gazdasági), - Magas szintű kommunikációs és kapcsolatteremtő készséggel, - Feladatorientált, jó problémamegoldó képességgel. - Jó kommunikációs és problémamegoldó készséggel, - Kreatív, innovatív gondolkodásmóddal, - Számítógép kezelési ismeretekkel. (Office programok, különösen Excel) Előnyt jelent: - Legalább 3 éves, az EU vagy EGT által társfinanszírozott projektekben szerzett tapasztalat, - Felsőoktatási intézmény pénzügyi működésében szerzett tapasztalat, - Mérlegképes könyvelői végzettség. - Angol nyelvtudás.,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- - pályázó MSF főigazgatónak címzett válaszát a pályázati kiírásban foglaltakra (motivációs levél),
- - főigazgatói hatáskörbe tartozókra vonatkozó kitöltött szakmai adatlapot (letölthető a <http://www.u-szeged.hu/munkatarsainknak/humanpolitikai-jogi/letoltheto-adatlapok/> oldalról),
- - szakmai önéletrajzot,
- - végzettséget, szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok másolatát,
- - három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt a bünygyi nyilvántartási rendszer adatai alapján annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás és közügyektől eltiltás hatálya alatt;
- - egyszerű másolatban minden olyan dokumentumot, amit a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- - hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. október 20.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton project@rekt.szte.hu oldalon keresztül.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. november 15.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- SZTE honlapja - 2019. október 2.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázónak meg kell felelnie a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, az SZTE Szervezeti és Működési Szabályzat Szervezeti és Működési

Rendjében, valamint az SZMSZ Foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek. A pályázatot az SZTE Minőségfejlesztési és Stratégiai Főigazgatóság Projektmenedzsment Igazgatóságra kell benyújtani elektronikus formában a project@rekt.szte.hu e-mail címre. A pályázaton kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 4-153/2019.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.u-szeged.hu/> honlapon szerezhethet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2019. október 2.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás