



Szegedi Tudományegyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Szegedi Tudományegyetem Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ

elnök (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2020. február 01-től legfeljebb 2025. január 31-ig szól.

A munkavégzés helye:

Csongrád megye, 6725 Szeged, Tisza Lajos krt. 107.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A megbízandó elnök feladata a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 97-99. §-a, valamint az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében meghatározottak alapján a Szegedi Tudományegyetemen belül működő Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ működésének irányítása. E feladaton belül különösen: – a Klinikai Központ tevékenysége körében képviseli az egyetemet; – önállóan irányítja a) a betegellátó tevékenységet, a gyógyító, megelőző tevékenységet, a graduális orvoscépzéshez a klinikai háttér biztosítását, b) az egészségmegőrző tevékenységet, c) regionális egészségügyi ellátási tevékenységet, d) a kapcsolódó szakigazgatási és gazdálkodási egységek tevékenységét az SZMSZ SZMR-ben foglalt jogkörében; – a Klinikai Központ egészségügyi hazai és nemzetközi kapcsolatainak az Általános Orvostudományi Karral és a Fogorvostudományi Karral együttes ápolása, fejlesztése; – irányítja a Klinikai Központ részvételét a képzési feladatok ellátásában, az

orvos- és egészségtudomány adott ágának elméleti és gyakorlati fejlesztésében, kutatásaiban; – a betegségmegelőzés, betegellátás területén, a Klinikai Központ országosan, regionálisan betöltött funkciói építése, ennek érdekében együttműködés és kapcsolattartás a főhatóságokkal, szakmai szervezetekkel, a társ orvosi és egészségtudományi centrumokkal, klinikai központokkal és egyéb intézményekkel; – jogosult az Nftv. és az SZTE SZMSZ SZMR rendelkezése alapján a Klinikai Központ tevékenysége körében kötelezettségvállalási, munkáltatói jog gyakorlására; – rendelkezik – az Egyetem költségvetésével összhangban – a Klinikai Központ rendelkezésére álló központi költségvetési előirányzatok, vagyoni és más források felett, ennek keretében kötelezettségvállalási jogkört gyakorol.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem, A megbízandó elnöknek rendelkeznie kell – magyar állampolgársággal, – büntetlen előélettel, – orvos- és egészségtudomány képzési területen szerzett mesterfokozattal, – tudományos fokozattal, – magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.,
- A pályázathoz mellékelni kell: - pályázó válaszát a pályázati felhívásban foglalt feladatokra és elvárásokra
- - részletes szakmai önéletrajzot,
- - rektori hatáskörbe tartozókra vonatkozó, kitöltött szakmai adatlapot (letölthető a <http://www.u-szeged.hu/munkatarsainknak/humanpolitikai-jogi/letoltheto-adatlapok/letoltheto-adatlapok> oldalról);
- - végzettség, szakképzettség, szakképesítés, tudományos fokozat (PHD, a tudományok kandidátusa, a külföldön szerzett és honosított tudományos fokozat) megszerzését tanúsító okirat, habilitációs oklevél, nyelvvizsga bizonyítvány hitelesített másolatát,
- - három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás és közügyektől eltiltás hatálya alatt;
- - eddigi vezetői tevékenység összefoglalását,
- - a vezetői elképzelések részletes terveit az adott szervezeti egység vonatkozásában (oktatásról, kutatásról, illetőleg egyéb feladatellátásról),
- - a vezetői elképzelések részletes terveit a gazdálkodásról, mely a finanszírozási helyzet ismeretében tartalmazza a fenntarthatóságra és gazdasági egyensúlyra vonatkozó rövid és hosszú távú elképzeléseit, valamint a szervezeti egység személyi fejlesztésére vonatkozó közép- és hosszú távú elképzeléseit,
- - minden olyan dokumentum, irat másolatát, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- - nyilatkozatot arról, hogy az elektronikus formában benyújtott példány mindenben megegyezik a nyomtatott példánnyal,

- - hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2020. február 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. október 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Dömötör Máté jogi, igazgatási és humánpolitikai főigazgató nyújt, a 62/544-481 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Szegedi Tudományegyetem címére történő megküldésével (6720 Szeged, Dugonics tér 13.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 4-151/2019. , valamint a beosztás megnevezését: elnök .
- Személyesen: SZTE Jogi, Igazgatási és Humánpolitikai Főigazgatóság , Csongrád megye, 6720 Szeged, Dugonics tér 13. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. január 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Egészségügyi Közlöny
- SZTE honlapja - 2019. szeptember 24.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázónak meg kell felelnie a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII.31.) Korm. rendeletben, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében, valamint Foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek. A pályázatot az SZTE Jogi, Igazgatási és Humánpolitikai Főigazgatóságára kell benyújtani személyesen vagy postai úton (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) 1 eredeti és 7 másolati példányban, továbbá a teljes pályázati dokumentációt pdf formátumban szkennelve 2 példányban (CD vagy DVD adathordozón). A megbízási jogkör gyakorlója a pályázat hivatalos megjelenését követően a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja. A pályázat elbírálását követően a pályázó a pályázat eredményéről írásban tájékoztatást kap.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2019. szeptember 24.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás