

4/E/2017/SZTE

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM
uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési
eljárásban**

**„Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai
Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása
és tetőtér beépítése” tárgyban**

**Szegedi Tudományegyetem
6720 Szeged, Dugonics tér 13.**

2017.

TARTALOMJEGYZÉK

I. Ajánlatkérő adatai

II. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

1. A Dokumentumban előforduló kifejezések
2. Kiegészítő Tájékoztatás kérése
3. Az Ajánlatok elkészítésének és benyújtásának költségei
4. Az Ajánlatok elkészítésére vonatkozó előírások
5. Az Ajánlatok kötelező tartalmi elemei
6. Közös ajánlattétel
7. Az Ajánlatra vonatkozó formai előírások
8. Az Ajánlatok benyújtása
9. Eljárás tárgya, mennyisége
10. Az Ajánlatok felbontása
11. Az Ajánlatok értékelése
12. A Szerződés megkötése
13. Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti információt biztosító szervezetek

III. SZERZŐDÉSTERVEZET

IV. MINTÁK

A MŰSZAKI LEÍRÁST A MŰSZAKI MELLÉKLET TARTALMAZZA

Tisztelt Ajánlattevő!

A Szegedi Tudományegyetem a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény alapján ajánlattételre hívja fel az alábbi körben és feltételekkel:

Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás.

I. Ajánlatkérő

1.1. Az ajánlatkérő hivatalos megnevezése:

Szegedi Tudományegyetem
6720 Szeged, Dugonics tér 13.

1.2. A jelen eljárásban használandó ajánlatkérői adatok:

Szegedi Tudományegyetem
Létesítménygazdálkodási Igazgatóság
Beszerezési és Szolgáltatási Iroda
6722 Szeged, Szentháromság u. 34.
Tel: (+36) 62/546-481
Fax: (+36) 62/545-073
E-mail: macsek.bernadett@gmf.u-szeged.hu

1.3. Ajánlatkérő képviselője:

EU-MED TENDER Kft.
székhely: 1073 Budapest, Dob u. 84. 3.em. 4.,
tel: +36 20 521 0881
e-mail: kozbeszerzes.tanacsado@gmf.u-szeged.hu

1.4. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

neve: dr. Mendebaba Radmila
lajstromszám: 00076
cím: 6723 Szeged, Csaba u. 43.
tel.: +36 20 521 0881
email: kozbeszerzes.tanacsado@gmf.u-szeged.hu

II.

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

1. A DOKUMENTUMBAN ELŐFORDULÓ KIFEJEZÉSEK

Ajánlatkérő: Szegedi Tudományegyetem (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) a továbbiakban: Ajánlatkérő

Ajánlattevő: A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 3. § 1. pontja szerint az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

Ajánlattételi

Felhívás: Az Ajánlatkérő által a Kbt. Harmadik rész 115. § szerinti hirdetmény nélküli nyílt Közbeszerzési Eljárásban közvetlenül megküldött ajánlattételi felhívás

Közbeszerzési dokumentum:

Minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés tárgya, illetve a közbeszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, ide nem értve az ajánlattételi felhívást, így különösen a műszaki leírás, kiegészítő tájékoztatás, szerződéstervezet, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái

Ajánlat: Az eljárást megindító elhívásban és közbeszerzési dokumentumban foglaltakra az Ajánlattevő által készített Ajánlat, az összes csatolt mellékleteivel együtt.

Alvállalkozó: Az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót

Jogszabályi hivatkozások:

2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről (Kbt.);

321/2015 (X.30.) Korm. rendelet a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról;

2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról (Ctv.);

2013. évi V. törvény a polgári törvénykönyvről (Ptk.);

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE

Bármely gazdasági szereplő, aki a jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal

„Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése” kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet a közbeszerzési eljárást lebonyolító Szervezettől az alábbi elérhetőségek bármelyikén:

Szegedi Tudományegyetem

Létesítménygazdálkodási Igazgatóság

Beszerezési és Szolgáltatási Iroda

6722 Szeged, Szentháromság u. 34.

Telefon: +36 62/545-857, Fax: +36 62/545-073

E-mail: macsek.bernadett@gmf.u-szeged.hu

Az ilyen kérelmeket **íráásban** (levélben, telefaxon, e-mailben) kell eljuttatni. Szóban kiegészítő tájékoztatást kérni nem lehet. Ajánlattevő a kérelmén tüntesse fel azon pontos címet (faxszámot, e-mail címet), amelyre a kiegészítő tájékoztatás megküldését kéri.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben köteles az Ajánlatkérő megadni. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez, szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Ajánlatkérő az ajánlatot a kiegészítő tájékoztatás(ok) tartalmára is figyelemmel értékeli, melyre tekintettel Ajánlattevőnek ajánlatát a kiegészítő tájékoztatásban foglaltakat is figyelembe véve kell elkészíteni és benyújtani.

3. AZ AJÁNLATOK ELKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS BENYÚJTÁSÁNAK KÖLTSÉGEI

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségek az Ajánlattevőt terhelik, ide nem értve a Kbt. 177. § (2) bekezdésében foglaltakat. Az Ajánlatkérő nem felel, és nem fizet olyan kiadásokért, illetőleg veszteségekért, amelyek az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban az Ajánlattevőnél merültek fel, kivéve a Kbt. 177. § (2) bekezdése szerinti esetet.

4. AZ AJÁNLATOK ELKÉSZÍTÉSÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

Az ajánlattevőknek az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatukat elkészíteniük és benyújtaniuk. Az ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze és azonosítsa a teljes közbeszerzési dokumentum átvételét a tartalomjegyzék felsorolása szerint. Nem fogadható el semmiféle kifogás azon az alapon, hogy az ajánlattevő elmulasztotta a közbeszerzési dokumentum valamely részének átvételét. Ahol az Ajánlattételi felhívás vagy a jelen közbeszerzési dokumentum egyszerű másolatot említ, azon fénymásolatot kell érteni, amelyet hitelesíttetni nem kell.

Ajánlattevő felel azért, hogy az általa a közbeszerzési eljárás során szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelőek. Ezzel összefüggésben ajánlatkérő nem felel azért, hogy az ajánlattevő által megadott elérhetőségek valamelyikén továbbított bármely dokumentum ajánlattevői oldalon felmerült technikai okok, vagy hibás adatközlés következtében határidőben vagy egyáltalán nem érkezik meg. Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártát követően kizárólag a benyújtott ajánlat felolvasó lapján feltüntetett elérhetőségeket veszi figyelembe a hiánypótlási felhívás, indokolás/felvilágosítás kérés illetve egyéb tájékoztatások megküldése során.

5. AZ AJÁNLATOK KÖTELEZŐ TARTALMI ELEMEI

Az ajánlattevő által elkészített ajánlatnak a következőket kell magába foglalnia:

- Tartalomjegyzék
- Cégszerűen aláírt és kitöltött „Felolvasólap” a mellékelt minta alkalmazásával (1. sz. melléklet)
- Közös ajánlattétel esetén a 6. pont szerinti nyilatkozat
- Ajánlattevői nyilatkozat az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentum feltételeinek elfogadásáról, a szerződés teljesítéséről (2. sz. melléklet)
- Nyilatkozat az alvállalkozók vonatkozásában (3. sz. melléklet)
- Nyilatkozat szerződéstervezet elfogadásáról (4. sz. melléklet)
- Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról (5. sz. melléklet)
- Nyilatkozat a tulajdonosi szerkezetről (6. sz. melléklet)
- Ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf. file) példánya az eredeti nyomtatott példánnyal mindenben megegyezik (7. sz. melléklet)
- Nyilatkozat felelősségbiztosításról (8. sz. melléklet)
- Aláírási címpéldány(ok) másolata **vagy** a jogi képviselő által készített és ellenjegyzett, a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti **aláírás-mintája másolata. Egyéni vállalkozó** esetében **hatósági nyilvántartás másolata a képviseletre jogosult tanúk előtti aláírásával.**

Az alkalmasság igazolásához az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra tekintettel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevő a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti Ajánlatkérői felszólításra a következőket kell csatolnia:

- Referenciaigazolások összesítő táblázata (9. sz. melléklet), és referenciaigazolás(ok) *(adott esetben)*
- Szakemberek bemutatásának összesítő táblázata (10. sz. melléklet), szakemberek bemutatása és képzettségük igazolása
- Statisztikai állományi létszám kimutatás

A nyilatkozatokat pontosan ki kell tölteni, dátummal és Ctv. hatálya alá tartozó szervezet esetén cégszerű aláírással kell ellátni.

Ajánlattevőknek ajánlatukat a jelen közbeszerzési dokumentumban fentebb meghatározott igazolások, nyilatkozatok, egyéb dokumentumok csatolásával kell benyújtaniuk különös tekintettel az alábbiakra.

A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozatában az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

6. KÖZÖS AJÁNLATTETEL

Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel is, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

A közös ajánlattevőktől ajánlatkérő gazdasági társaság létrehozásának lehetőségét kizárja.

A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Az ajánlathoz be kell nyújtani a közös ajánlattevők megállapodását, tartalmazza az alábbiakat:

- a közös Ajánlattevők nevét;
- azon ajánlattevőt, aki a közös Ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet;
- az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- szerződés teljesítésére vonatkozó rendelkezések körében meg kell adni, hogy mely közös ajánlattevő a közbeszerzés tárgyának mely részét teljesíti, továbbá a szerződéses árból való részesedésük mértékét, mely ajánlattevő részéről kerül sor a számla benyújtására valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi közös Ajánlattevői tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [56. §], a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indokolás [72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a képviselőnek küldi meg.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

7. AZ AJÁNLATRA VONATKOZÓ FORMAI ELŐÍRÁSOK

Az ajánlatot írásban, 1 (egy) db papír alapú példányban, zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A cégszerűen aláírt ajánlatot, teljes terjedelmében, írásvédett (nem szerkeszthető pdf., valamint az árazott költségvetést excell formátumban is) formátumban, 1 (egy) db elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) - a papír alapú példányt tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve - is csatolni szükséges. A benyújtott ajánlati példányok közötti eltérés esetén a papír alapú példány az irányadó. A csomagoláson fel kell tüntetni a 8. pontban előírt adatokat.

Ajánlattevő köteles csatolni nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a fentiek szerinti adathordozón benyújtott ajánlatának tartalma teljes mértékben megegyezik az általa benyújtott eredeti megjelölésű ajánlat tartalmával. Az ajánlat papír alapú és elektronikus példányának eltérése esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó.

Az ajánlat formai követelményeire az alábbi előírásokat kell alkalmazni:

- Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a 71-72. § alkalmazása esetén egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
- Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdésének b) és f) pontjai szerinti személyek maguk kötelesek aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot;
- Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot.

Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések, átírások, kivéve az Ajánlattevő által tett hibakiigazításokat, melyeket a cégjegyzésre jogosult személy vagy az általa erre írásban felhatalmazott személy kézjeggyel kell ellátni. Az írásbeli meghatalmazást az ajánlathoz csatolni kell.

Ahol a Kbt. vagy a Kbt. felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály vagy a felhívás eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható. Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatnak a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot eredeti példányban kell tartalmaznia.

Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja, figyelemmel a Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltakra. A fordítást közvetlenül kell csatolni a nyilatkozat vagy okirat után. Ezzel összefüggésben Ajánlatkérő előírja, hogy Ajánlattevők nyújtsanak be nyilatkozatot arról, hogy az általuk benyújtott felelős fordítás tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Az ajánlatban benyújtott dokumentumokat a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is be lehet nyújtani. Amennyiben a felhívás alapján valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló irat, igazolás, vagy nyilatkozatot szükséges becsatolni (pl. bankgarancia vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), úgy azt eredeti példányban kell becsatolni az ajánlatban.

A közbeszerzési dokumentumok rendelkezéseinek nem megfelelően benyújtott ajánlat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja szerint érvénytelen.

8. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

A papír alapú ajánlatot az elektronikus példánnyal egy közös, zárt és roncsolás-mentes borítékba/csomagba helyezve, lezárva kell benyújtani. A borítékra a következőt kell ráírni: *”4/E/2017/SZTE számú „Laboratóriumi Medicina Intézet Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése” „Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!”. Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejártáig!”*

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő címe:

Bontás időpontja: 2017. február 16. 10. óra

A postán feladott ajánlatot ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül.

Az ajánlat átvételét átvételi elismervény igazolja, melyet az ajánlatot benyújtó személy köteles aláírásával ellátni.

Az ajánlatot postai úton is be lehet nyújtani. Az ajánlat, illetőleg a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatos küldemények postai feladásából származó valamennyi kockázat (pl. késedelmes kézbesítés, a küldemény megsérülése, elvesztése stb.) az Ajánlattevő viseli.

Az ajánlattevő ajánlatát az ajánlati kötöttség beálltáig vonhatja vissza. (Kbt. 53. § (8) bekezdés).

Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét arra, hogy megajánlásaikat a 60 napos ajánlati kötöttség és az ezzel kapcsolatos Kbt.-ben rögzített előírásokra tekintettel tegyék meg.

9. AZ ELJÁRÁS TÁRGYA, FŐBB MENNYISÉGE

1. A közbeszerzés tárgya: építési beruházás

2. A szerződés tárgya, meghatározása, a teljesítés főbb feltételei:

Vállalkozási szerződés **Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése**, a műszaki leírásban részletezettek szerint.

3. A teljesítés helye:

Szegedi Tudományegyetem

Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ

Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet

Szeged, Semmelweis u. 6.

4. A teljesítés határideje: Munkaterület átadástól számított 120 naptári nap.

10. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

Az ajánlat felbontásának időpontjáról az Ajánlattevő külön értesítést nem kap.

Az ajánlat felbontásának helye és időpontja: a felhívás IV.2.6) pontjában foglaltak szerint

Az ajánlatot az Ajánlatkérő képviselőjében eljáró személy bontja fel. Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésére álló fedezet összege is.

Az ajánlat felbontásáról az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, melyet a bontástól számított öt napon belül megküld valamennyi Ajánlattevő részére.

Ha az ajánlatok bontásán egy - ott jelen lévő, Kbt. 68.§ (3) bekezdés szerinti - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal ajánlatkérő képviselője lehetővé teszi, hogy betekinthesse a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerinti felolvasólapba.

Az ajánlatok formai és tartalmi érvényességének további vizsgálatára az értékelési időszakban kerül sor.

11. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Az ajánlatkérő a **legjobb ár – érték arányt** tartalmazó ajánlatot hirdeti nyertesnek, az alábbi részszerzőpontok szerint:

Értékelési részszerzőpontok	súlyszám
1. Ajánlati ár (nettó Ft)	70
2. Építőipari kivitelezési tevékenység területén rendelkezik MSZ EN ISO 14001:2005 környezetközpontú irányítási rendszerrel	10
3. Építőipari kivitelezési tevékenység területén rendelkezik MSZ EN ISO 50001:2012 energiairányítási rendszerrel	10
4. Építőipari kivitelezési tevékenység területén rendelkezik MSZ EN ISO 9001:2009 minőségirányítási rendszerrel	5
5. Építőipari kivitelezési tevékenység területén rendelkezik OSHAS 18001:2007/ MSZ 28001:2008 munkahelyi egészségvédelmi és biztonságirányítási rendszerrel	5

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 1 pont, felső határa 10 pont.

Az értékelés módszere:

Ajánlatkérő a Kbt. 76.§ (5) bekezdés alapján köteles a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontot alkalmazni, amelynek érdekében ajánlatkérő az alábbiak szerint határozza meg az egyes részszerzőpontokat, és az azok alapján történő értékelés módszerét.

Ajánlati árak pontozása (1. részszerzőpont):

Az ajánlatban szereplő tartalék keret nélküli vállalási ár kerül pontozásra. A teljes műszaki tartalmat kielégítő legalacsonyabb ajánlati ár a legmagasabb pontszámot kapja, a többi pontszám a következők szerint kerül meghatározásra. Az ajánlati ár esetében, ahol előny a kisebb, a fordított arányosítás elve: $P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$ ahol:
P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa
P_{min}: a pontskála alsó határa
A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

2 – 5. részszerzőpontok:

A részszerzőpontokban Ajánlatkérő az értékelést az alábbi pontozásos módszerrel végzi. Igen válasz esetén az ajánlat a maximális pontot kapja nem esetén pedig az ajánlat 1 pontot kap.

12. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

Ajánlatkérő a szerződést a Kbt. 131. § (1) illetve (3)-(8) bekezdésekben foglaltak szerint köti meg.

Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötétség időtartama alatt köteles megkötni. A Kbt. 131. § (5) bekezdése alapján, ha a Kbt. másként nem rendelkezik, nem köthető meg a szerződés az írásbeli összegezés – ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés – megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.

13. A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE SZERINTI INFORMÁCIÓT BIZTOSÍTÓ SZERVEZETEK:

Alsó-Tisza Vidéki Környezetvédelmi Felügyelőség

6721 Szeged, Felső Tisza-Part 17.

Tel: +36-62-553-033, honlap: <http://atiktvf.zoldhatosag.hu>

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100, fax: +36-1-476-1390, honlap: www.antsz.hu

Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság

Székhely: 1024 Budapest, Fehér út 10.

Levelezési cím: 1399 Budapest 62., Pf. 639.

Tel.: +36-1- 346-9400, fax: +36-1- 346-9415, honlap: www.munka.hu, www.ommf.gov.hu

Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya

6722 Szeged, Rákóczi tér 1.

Postacím: 6722 Szeged, Rákóczi tér 1.

tel: 06-62-680-540

fax: 06-62-680-541

E-mail: csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900, fax: +36-1-301-2903, honlap: www.mbfh.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: 06-1-428-5100, fax: +36-1-428-5509 www.nav.gov.hu

III. Szerződéstervezet

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

amely létrejött egyrészről a

Szegedi Tudományegyetem

Székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.)

Képviseli:

Számlaszám: 10028007-00282802-00000000

Adószám: 15329815-2-06

mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő), másrészről a(z)

Vállalkozó

Székhely:,

Képviseli:

Számlaszám:,

Adószám:

Cégjegyzék száma:

Működési engedély száma:

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó)

– együttesen Felek – között az alábbi helyen és időben, a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

I.1. Szerződő Felek egyezően megállapítják, hogy a Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. tv. (a továbbiakban Kbt.) vonatkozó rendelkezései alapján közbeszerzési eljárást folytatott le „Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése” elnevezéssel. A közbeszerzési eljárás nyertese a Vállalkozó.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A „Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése” tárgyú építési beruházás kivitelezése, a rendelkezésére bocsátott közbeszerzési dokumentum, tervek és tervezői költségvetés, valamint az ajánlat benyújtásáig készült írásos információk alapján, I. osztályú minőségben jelen szerződésben foglaltak szerint. A tervek és dokumentumok részletes felsorolását az adott dokumentum tartalomjegyzéke tartalmazza.

2. A SZERZŐDÉS TELJES MŰSZAKI TARTALMA, A MEGRENDELŐ ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

2.1. A Vállalkozó a terveket és a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben, és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg.

2.2. A tervek, műszaki leírás, illetve a költségvetési kiírás együttes tartalma képezi a szerződés tárgyát. Ha egy megoldás a tervben szerepel, de a költségvetési kiírásban nincs rá utalás, illetve fordított esetben, ha költségvetési kiírásnak nincs tervmelléklete, úgy a terv, vagy a költségvetési kiírás alapján a megoldás költsége (ilyen esetben is) az ajánlati árba

„Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése” beleértendő, így az része a szerződésnek. Helytelen, hibás, vagy hiányos tervezői költségvetés kiírás miatt pótmunka nem számolható el. A vállalkozó az ajánlati dokumentációban részletezetteknek megfelelően az ajánlatát a teljes közbeszerzési dokumentum felülvizsgálatát követően adta meg.

3. A SZERZŐDÉS ALAPJÁT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK (MELLÉKLETEK)

3.1. A szerződő felek kijelentik, hogy az alábbiakban felsorolt okiratok, melyek mindkét fél rendelkezésére állnak, a szerződés részét képezik:

- Közbeszerzési dokumentum
- Műszaki leírás, tervdokumentáció
- Árazatlan költségvetés
- Minden egyéb – az ajánlat elkészítése alatt keletkezett – írásos információ,
- A nyertes ajánlat.

3.2. A nyertes ajánlatban megadott anyagoktól, technológiáktól, szerkezeti és egyéb kialakításoktól a Vállalkozó csak egyenértékűség biztosítása mellett térhet el, a megrendelővel történő előzetes egyeztetés és jóváhagyása mellett a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 28. § alapján eljárva.

Az értékelés szempontját képező vállalt többlet műszaki tartalom tekintetében Megrendelő változtatást nem fogad el az elfogadott ajánlat tartalmához képest.

4. A SZERZŐDÉSES ELLENÉRTÉK ÉS FIZETÉSÉNEK RENDJE (ELSZÁMOLÁS)

4.1. A Vállalkozót a szerződés mellékletében rögzített műszaki tartalom szerinti feladatok elvégzéséért ajánlata alapján,

NETTÓ VÁLLALÁSI ÁR:,-Ft
Tartalékkeret 5%:,-Ft
ÁFA 27% (nettó vállalási ár + tartalékkeret áfája),-Ft
BRUTTÓ VÁLLALÁSI ÁR:,-Ft

azaz

illeti meg.

A kivitelezési munka ellenértéke tekintetében a 2007. évi CXXVII. törvény 142. § foglaltak szerint járnak el a felek.

A vállalási ár a befejezési határidőre prognosztizált egyösszegű átalányár, amely a munkahelyi adottságok, a közbeszerzési dokumentum és a 3.1 pontban felsorolt dokumentumok és információk alapján, a Vállalkozó felülvizsgálatának figyelembevételével került meghatározásra.

4.2. A vállalási ár tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot), az átadás és beüzemelés költségeit, továbbá bármiféle terv és egyéb dokumentáció készítésének költségét, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, egyéb közreműködők költségeit, bármiféle díjat (gépek, irodák, raktárak, biztosítások, stb.), valamint a felvonulási-, állagmegőrzési-, vagyoni védelmi költségeket, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges minden munka ellenértékét, az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit stb. A vállalási ár nem tartalmazza a használatba vételi eljárás során fizetendő, építetői érdekkörbe tartozó illetéket és az épületfeltüntetési költségeket.

4.3. A vállalkozó viseli az átadás - átvételi eljáráson megállapított hiányok megszüntetésének költségét a Megrendelő által elvárt határidőre, valamint a jótállási és a szavatossági

„Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése” időtartamon belül jelentkező hibák, kivitelezői teljesítéssel összefüggő kijavításának költségét is.

4.4. A Vállalkozó fenti áron felül semmiféle címen többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által megrendelt pótmunkák ellenértékét. Utólag az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgálhatnak alapot az átalányár megemelésére. Többlet költség nem érvényesíthető a műszaki szükségességből elvégzett munkákra, amely munkák nélkül a létesítmény rendeltetésszerűen nem használható.

4.5. A Megrendelő által megrendelt pótmunkák fedezetére a felek a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 20.§ alapján a nettó vállalási ár 5%-ának megfelelő tartalékkeretben állapodnak meg, amely az előre nem látható feladatokra és az engedélyező hatóságok, vagy a megrendelő által elrendelt pótmunkákra nyújt fedezetet és kizárólag a megrendelő jóváhagyásával használható fel. A tartalékkeret terhére elvégzett munkák elszámolása, az ajánlati költségvetésben nem szereplő egységár esetén az ajánlati költségvetés készítő programban szereplő anyag- és időnormák alapján történhet. A pótmunkák és az előirányzati költségek elszámolása a tényleges teljesítések alapján történik, így a mértéket és a mennyiségeket közösen kell megállapítani és ellenőrizni. Azon teljesítések, amelyekre nem állnak rendelkezésre pótmegrendelések a megrendelő részéről, nem kerülnek kifizetésre.

4.6. A felek Kbt. 141.§ (4) bekezdése és a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 3. §. (1) bekezdés j.) pontja szerint megállapodnak abban, hogy a Megrendelő által elrendelt pótmunkák munkák elszámolása amennyiben a szerződés alapját képező tételes költségvetésben az adott munkára vonatkozó egységár nem szerepel, az ajánlati költségvetés készítő program anyag- és időnormái alapján, az alábbi költségtényezők alkalmazásával történik:

- díj: nettó,- Ft/óra rezsióradíj (ajánlati költségvetési árszintű)
- anyagköltség: anyagár (ajánlati költségvetési árszintű) + 5 % szállítási és anyagigazgatási költség.

A pótmunka költségvetést a fentiek alapján Vállalkozó készíti el, melyet a Megrendelő jóváhagyásával véglegesít.

4.7. A vállalkozás ellenértékének elszámolása a jóváhagyott műszaki - pénzügyi ütemterv szerint történik.

4.8. A Vállalkozó 1 db előleghatározás (adott esetben) 2 db részszámla és 1 db végszámla, benyújtására jogosult. Az elkészült munkáról a Felek közösen és a műszaki ellenőr, teljesítést igazoló jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a műszaki teljesítést, a hozzá tartozó pénzügyi készültséget és a szerződéstől való esetleges eltérést. Az aláírt teljesítés igazolási jegyzőkönyv a számlázás alapja és a számla melléklete.

4.9. Mennyiségi hiány és/vagy minőségi hiba esetén számla nem nyújtható be.

4.10. A végszámla csak a Szerződés szerinti teljes befejezést követően a mennyiségi és minőségi hiány nélkül záródó műszaki átadás-átvételt, a műszaki átadás átvételi jegyzőkönyv lezárását követően nyújtható be. Az előleg elszámolására a végszámlában kerül sor. A végszámla benyújtásának feltétele továbbá a megvalósulási tervek, minősítési tanúsítványok Megrendelőnek történő átadása is. A felek által aláírt teljesítés igazolási jegyzőkönyv a számlázás alapja, és a számla melléklete.

4.11. A Megrendelő teljesítés igazolásra jogosult képviselője és a műszaki ellenőr által igazolt részszámla és végszámla pénzügyi teljesítése átutalással történik a Ptk. 6:130. § (1)–(2) bekezdés, valamint a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A.§ szerint. A számla kifizetés

„Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőjének beépítése” feltétele, hogy a számla jogosultja a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, vagy „együttes adóigazolást” nyújt be a számla kifizető részére „az adózás rendjéről” szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-a szerint. Az alvállalkozói részére a fenti tájékoztatás kiadása és a kifizetéseknél a jogszabály érvényesítése a Vállalkozó felelőssége.

Megrendelő átutalási késedelme esetén a felek a Ptk. 6: 155.§ szerint járnak el.

4.12. A Vállalkozó a szerződésben foglalt kötelezettsége maradéktalan teljesítéséről benyújtott végszámla teljes körű kiegyenlítésére csak akkor jogosult, ha a kötelezettsége teljesítésében részt vevő alvállalkozó kivitelezők követelésének kiegyenlítését hiánytalanul igazolja, függetlenül azok fizetési határidejétől.

4.13. A Megrendelő a tartalékkeret nélküli nettó ajánlati ár 5 %-ának megfelelő összegű előleget biztosít **(ajánlat szerint.)** A szerződés létrejötte, az előleg bekérő benyújtása után az előleget Megrendelő 15 napon belül átutalja Vállalkozónak.

4.14. Az előleggel a végszámlánál kell elszámolni a következő módon:
Az elvégzett munkák összértéke - (előleg) = (fizetendő).

5. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

5.1. Felek rögzítik, hogy a Kbt. 135. § (12) bekezdésére tekintettel, Vevő által benyújtandó ÁEEK_OEP_EMMI-2016/1 pályázati Támogatási Szerződés aláírásának elmaradását, mint a szerződés hatálybalépését felfüggesztő feltételt kötik ki.

5.2. A munkaterület átadás-átvételének napja: Megrendelő a munka megkezdéséhez az építési munkaterületet a szerződéskötést követő 5 napon belül átadja és a kivitelezési műszaki ütemterv szerint biztosítja.

5.3. A szerződés teljesítési határideje: c munkaterület átadástól számított 120 nap.

A megrendelő előteljesítést elfogad.

Amennyiben a műszaki átadás – átvétel Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítése miatt meghússul a fenti határidők tekintetében, a szerződés 6.3. pontja szerinti késedelmi kötbért tartozik Vállalkozó fizetni.

5.4. A Vállalkozó a munkaterület átadását követő 5 napon belül köteles a kivitelezést megkezdni, ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat.

5.5. A Vállalkozónak Megrendelő által elfogadott ütemtervvel összhangban kell a kivitelezést elvégezni.

5.6. Ha a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó (vagy alvállalkozói) olyan feltételekkel találkoznak, melyek akadályozzák a határidő szerinti teljesítést, a Megrendelőt azonnal, írásban értesítenie kell, a késedelem okáról, és annak várható időtartamáról. A vállalkozói értesítés kézhezvétele után, 5 napon belül, a Megrendelő értékeli a helyzetet, és a szerződéssel összhangban jár el. Elkerülhetetlen szerződésmódosítás esetén a felek közösen állapodnak meg a határidő tekintetében, a Kbt. 141. §-nak megfelelően.

5.7. Amennyiben a lemaradás mértéke – Vállalkozónak felróható okból – meghaladja a 30 naptári napot az ütemtervben előírtakhoz képest, úgy a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni. Ebben az esetben Vállalkozó viseli a szerződés nem teljesítéséből adódó következményeket. Ebben az esetben a Megrendelő jogosult arra, hogy az el nem végzett, fennmaradó vagy hiányzó munkákat harmadik személlyel, a Vállalkozó költségére és veszélyére elvégeztesse. Az ezzel kapcsolatos többletköltségek (pl. szakértői, közbeszerzési

„Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése” eljárási, állagvédelmi stb.) a Vállalkozót terhelik. Ezekon túlmenően köteles Vállalkozó, a Megrendelő részére, a ténylegesen felmerülő károkat is megtéríteni. A felróhatóság hiányát a Vállalkozónak kell bizonyítania.

5.8. A megkötött szerződést, a nyertes Ajánlattevőként szerződést kötő félnek (feleknek) kell teljesíteni.

5.9. A szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy az alvállalkozókkal csak a generálkivitelező Vállalkozó áll jogviszonyban és tevékenységükért (a Megrendelő kijelölt képviselői által minden írásban közölt utasítás, rendelkezés, megjegyzés, stb. végrehajtásáért) teljes körűen felelős.

5.10. Ha vis major körülmény az egyik szerződő partnernek lehetetlenné teszi kötelezettségei realizálását, az odatartozó határidő meghosszabbodik a vis major időtartamával, - előzetes, közös egyeztetés után vis majornak minősülnek: háború, forradalom, országos szintű, vagy belföldi vasúti forgalmat akadályozó külföldi sztrájk, természeti katasztrófák (földrengés, árvíz, tüzesetek, robbanás stb.) nemzetközi vagy nemzetvédelmi érdekből váratlanul elrendelt katonai csapatmozgások. Az érintett szerződő partnerek erről a körülményről egymást távirati úton vagy ajánlott levélben azonnal értesíteni kötelesek.

6. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉK-KÖTELEZETTSÉGEK

6.1. A Vállalkozó az eredményes műszaki átadás-átvételt követően, - amely a jótállás kezdő időpontja -, kiállított végszámra benyújtásával egyidejűleg, a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában rögzített módok valamelyikén, **jótállási biztosítékot** nyújt át a Megrendelőnek a nettó vállalási ár **5%-a** mértékében, melynek érvényességi időtartama a műszaki átadást követő **60 hónap + 60 nap**. A jótállási időszakba nem számít bele és azt meg kell növelni azzal az időtartammal, ameddig a létesítmény nem használható olyan hiba vagy kár miatt, amiért a Vállalkozó a felelős.

6.1.1. A bankgarancia nyújtása esetén a jótállási garancia akkor megfelelő, ha

- **korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,**
- **5 banki munkanap alatt igénybe vehető.**

6.1.2. A bankgaranciának tartalmaznia kell, hogy a bank kötelezi magát arra, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására köteles – a Vállalkozó esetleges kifogásait figyelmen kívül hagyva – az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a bank saját kötelezettsége alapján azonnal kifizetni a Megrendelőnek a megjelölt összeget a bankgarancia erejéig.

6.1.3. Biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény nyújtása esetén a Ptk. kezességre vonatkozó szabályai az irányadók.

6.2. A szerződéskötéskor a teljesítési határidő + 60 napig tartó érvényességgel, a nettó szerződéses ár **5%-a** mértékű **teljesítési biztosítékot** kell nyújtani a Vállalkozónak a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában és az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) kormányrendelet 18. § (7) bekezdésben rögzített módokat valamelyikén.

6.2.1. A teljesítési biztosíték, bankgaranciával történő teljesítése esetén az alábbiak szerint nyújtható. A bankgarancia a nyertes ajánlattevő és az ajánlatkérő közötti vállalkozási szerződés melléklete.

6.2.2. A teljesítési biztosíték akkor megfelelő, ha

- **korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,**

- **5 banki munkanap alatt igénybe vehető.**

6.2.3. A teljesítési biztosíték alapján – amennyiben az bankgarancia nyújtásával történik – a bank a Megrendelő első felszólítására köteles – a Vállalkozó esetleges kifogásait figyelmen kívül hagyva – az alapjogviszony vizsgálata nélkül a bankgarancia erejéig haladéktalanul teljesíteni, amennyiben a Megrendelő megjelöli, hogy a Vállalkozó milyen munkavégzést teljesített hibásan, és várhatóan mennyi a kijavítás értéke. A teljesítési garancia időtartama a szerződésben foglalt valamennyi munka sikeres, hiány-mentes műszaki átadását követő 60. napig tart.

6.2.4. A teljesítési biztosítékot a Megrendelő feloldja az átadás- átvételi jegyzőkönyv lezárását követő 90. napot megelőzően, amennyiben a használatba vételi engedélyt megkapta. A teljesítési bankgarancia érvényességi ideje meghosszabbításra kerül a hatósági használatbavételi eljárás során esetlegesen megállapított hiányosságok Vállalkozó általi megszüntetéséig, amennyiben a hatóság a használatba vételi eljárás helyszíni bejárását az átadás- átvételi jegyzőkönyv lezárását követő 60 napon belül megtartja és a rögzített hiányosságokat a Vállalkozó, a szerződés alapján feladatkörébe tartozó hiányokat 30 napon belül nem pótolja.

6.2.5. Biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény nyújtása esetén a Ptk. kezességre vonatkozó szabályai az irányadók.

6.3. Vállalkozónak felróható késedelem esetére vállalt **késedelmi kötbér** a véghatáridő tekintetében a határidőt követő naptól számítottan a nettó vállalási ár 1%-a/nap az érvényesíthető kötbér maximuma a nettó vállalási ár 20%-a. A Megrendelő 20 napot meghaladó késedelem esetén jogosult elállni a szerződéstől.

6.4. A Vállalkozónak felróható meghiúsulás esetén, a nettó vállalási ár 20 %-a a **meghiúsulási kötbér**. Meghiúsulás esetén a Vállalkozó által szerződés szerűen teljesített munkákat Megrendelő és Vállalkozó 30 naptári napon belül felméri és a felek ez alapján egymással elszámolnak. A kötbérről Megrendelő 8 napos fizetési határidővel számlát bocsát ki. Megrendelő a meghiúsulási kötbéren felüli kárát is érvényesítheti a vállalkozóval szemben.

6.5. A Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált (lejárt) kötbér összegeket a Vállalkozó számla követelésével szemben beszámítás útján érvényesíteni, a Vállalkozó előzetes írásbeli értesítése mellett.

7. VAGYON- ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

7.1. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért és a munkaterületért a munka megkezdésétől a munka befejezésének napjáig. A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek. Az előzőekben felsorolt kockázatok csökkentése érdekében a Vállalkozónak érvényes **építési – szerelési felelősségbiztosítással** kell rendelkeznie, a műszaki átadás átvétel időpontja + 30 napig terjedő időszakra.

7.2. A vállalkozó köteles a biztosító nyilatkozatával bizonyítani a Megrendelőnek a munkaterületen történő munkavégzés megkezdése előtt, hogy a szerződés szerint előírt, és a Megrendelővel egyeztetett biztosítások életbeléptek.

8. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

8.1. A Megrendelő:

- köteles a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni;
- jogosult a munkaterület átadását ütemezni;
- jogosult a Vállalkozóval egyeztetett módon a jelen szerződésben foglalt munkák mennyiségét növelni, vagy csökkenteni, önálló munkarészeket, rendszereket ideiglenesen vagy véglegesen elhagyni;
- jogosult és köteles az elvégzett munkát ellenőrizni, megbízott műszaki ellenőre útján,
- a Vállalkozó felhívására konzultációkon részt venni és a felvetődött kérdésekben 5 munkanapon belül dönteni;
- jogosult más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat, a Vállalkozó költségére, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt munkarészeket nem javítja, illetve nem pótolja;
- köteles a teljesített munka ellenértékét kifizetni;
- köteles a Vállalkozóval mindenkor együttműködni.

8.2. A Megrendelő a kivitelezési munkák bármely időszakában ellenőrizheti, hogy a munkaterületen az alvállalkozók megegyeznek-e az ajánlatban megjelölt alvállalkozókkal, közreműködőkkel. A szerződés teljesítése során amennyiben az ajánlatban megjelölt alvállalkozó helyett új alvállalkozó kerül bevonásra a Kbt. 138.§.- ban foglaltak szerint köteles eljárni a Vállalkozó.

9. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

9.1. A Vállalkozó:

- jogosult a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni;
- a szerződés tárgyát képező egyedi feladatra és különleges körülményekre tekintettel köteles a munkát szervezni és végezni az közbeszerzési dokumentum rögzített figyelembe vételével;
- a Megrendelő által elrendelt, jogszabályi és hatósági előírásokba nem ütköző változtatásokat, módosításokat - előzetes egyeztetés után – köteles befogadni, és azokat elvégezni;
- minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozó beszerz vagy elkészít:
 - a Magyar Szabványokban előírt I. o. minőségűnek;
 - teljesítmény nyilatkozattal rendelkezőnek (305/2011/EU rendelet III. sz. melléklete)
 - a tervekben meghatározottakkal azonos műszaki paraméterekkel rendelkezőnek, megegyező kialakításúnak, kell lennie.
- tudomásul veszi, hogy a munkaterületen kizárólag a jogszabályoknak megfelelően alkalmazott munkatársak tartózkodhatnak;
- a kivitelezés során köteles a munkákat, valamint a hibák kijavítását a szerződéssel összhangban végezni;
- köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításához minden olyan ügyben, - akár említi a szerződés, akár nem - amely a felújítást érinti, vagy arra vonatkozik;
- az általa vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Be kell tartania minden általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő

*„Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése”
díjjakkal kapcsolatos;*

- köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól, bármely rendelkezés megszegéséért, amely a Vállalkozó felelősségének megszegéséből származik;
- teljes felelősséggel tartozik a szerződés szerinti munkák és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért, a kezdési időponttól a szerződés szerinti munkák átadás-átvételének napjáig;
- maga és alvállalkozói az anyagok és eszközök mozgatását úgy köteles végrehajtani, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért, vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény;
- a nem I. osztályú munkák javítását Megrendelő kérésére köteles elvégezni, a műszakilag reális határidőn belül. Amennyiben a teljesítés továbbra sem a szerződésnek megfelelő minőségű, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó terhére és költségére a javítást más kivitelezővel elvégeztetni. Az ebből eredő esetleges késedelem miatt a Vállalkozó kártérítési, és a jelen szerződés szerinti egyéb felelősséggel tartozik;
- köteles felépíteni az ideiglenes építéshelyi berendezéseket. Azokat köteles a munka befejeztével, de legkésőbb a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezését követő 3 napon belül elszállítani;
- a kivitelezés folyamán köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmelék, hulladék anyagot el kell takarítani, ill. távolítani a munkaterületről a munkafázis befejezését követő, 3 napon belül;
- felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetben is;
- a munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről, a munkaterület átvételét követően köteles gondoskodni oly módon, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak;
- köteles a szerződés megkötésével egyidejűleg a teljesítésben részt vevő valamennyi alvállalkozójának nevét, és címét írásban bejelenteni Megrendelőnek.

9.2. Ha a beruházással kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges lépéseket és intézkedéseket.

9.3. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.

9.4. A Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvétele napjától kezdve építési naplót vezetni, a 12. pontban foglaltaknak megfelelően.

9.5. A Vállalkozó saját költségén köteles a szerződés alapján kivitelezett munkák átadási dokumentációját 2 nyomtatott és 1 elektronikus példányban elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a teljesítmény nyilatkozatokkal együtt.

9.6. A Vállalkozónak kártalanítani kell a Megrendelőt harmadik fél által felmerülő minden olyan igény esetén, amely szabadalom, védjegy, vagy ipari tervezési jogok megsértéséből származik azáltal, hogy az adott szerződés teljesítése során felhasználta. A megrendelői jóváhagyás, a Vállalkozó szerződéses kötelezettségére vonatkozó, teljes körű felelősségét nem csorbítja.

9.7. Vállalkozó köteles a kivitelezési munka főbb térbeli, időbeli és mindennemű környezeti hatással járó tevékenységét a Megrendelővel jóváhagyni.

9.8. A Vállalkozó és alvállalkozói kötelesek a kivitelezési munka megvalósítása során esetlegesen bekövetkező, a Megrendelő és a Tervező által jóváhagyott minden módosítást, kiegészítést, vagy elhagyást a terveken naprakészen átvezetni. A Vállalkozó és alvállalkozói csak ilyen tervek alapján végezhetnek munkát.

10. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

10.1. A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó műszaki specifikációnak, a kiviteli tervnek, a műszaki szabványoknak és előírásoknak, ezek hiányában az Építőipari Alkalmassági Bizonyítvány vagy Építőipari Műszaki Engedély alkalmazási feltételeinek és követelményeinek, a gyártói Műszaki Feltételeknek és a Megrendelő által előzetesen megszabott egyéb követelményeknek.

Ezeken felül a Vállalkozónak az érvényes magyar építésügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartania, és ennek igazolására Vállalkozó vállalja, illetve teljesíti az alábbi feltételeket:

- A felhasználandó építő és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó teljesítmény nyilatkozatot (305/2011/EU rendelet III. sz. melléklete) bemutatja, illetve igény esetén másolatban átadja megrendelőnek, „az épített környezet alakításáról és védelméről” szóló 1997. évi LXXVIII. sz. törvény és „az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól” szóló a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerint.
- A Vállalkozó az esetlegesen felmerülő minőség ellenőrzést saját, vagy más független, az adott tevékenységre akkreditált szervezet közreműködésével végezheti, illetve végeztetheti.

10.2. A Vállalkozó a vállalás teljesítésekor Megfelelőségi Nyilatkozatot tesz, melynek tartalmi, formai követelményeire az MSZ EN ISO/IEC 17050-1:2004 szabvány rendelkezései az irányadók.

10.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és általában intézkedéseivel a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

11. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

11.1. A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

11.2. A Vállalkozó köteles a munka megkezdésekor a kivitelezési ütemtervet elkészíteni és azt a munka műszaki feladatainak jellemző mennyiségeire megfelelő részletettséggel folyamatosan aktualizálni

11.3. A generálkivitelező Vállalkozó, valamint a Megrendelő és képviselői, szabályos időközönként - a kiviteli munka haladási ütemét is figyelembe véve - általában kéthetente, koordinációs helyszíni értekezletet tartanak, hogy áttekintsék a munka előrehaladását, és hogy az azzal kapcsolatban szükséges intézkedéseket megtegyék. Az emlékeztetőket a kivitelező 2 munkanapon belül elkészíti, a műszaki ellenőr ellenjegyzí.

11.4. Ha a szerződés mellékletét képező dokumentációk alapján legyártott, vagy gyártás alatt lévő szerkezetek, berendezések, félkész áruk stb. a Megrendelő intézkedése miatt nem

„Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése” kerülnek beépítésre, Megrendelő azokat átveszi és ellenértéküket a Vállalkozó részére kifizeti (a hasznosítás lehetőségét felek közösen megvizsgálják).

11.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő műszaki ellenőrének engedélyével történhet. A Vállalkozó a műszaki ellenőrt az eltakarás megkezdésének időpontjáról 3 (három) nappal korábban köteles értesíteni. Az értesítés elmaradása esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni. Az eltakart munkarészekre vonatkozó későbbi vita esetén a feltárás és a helyreállítás költségeit az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

11.6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban:

- **Megrendelő részéről eljárásra jogosult:**
- **Vállalkozó részéről eljárásra jogosult:**
- **Megrendelő műszaki ellenőre:**

11.7. A Vállalkozónak átadott összes tervek, dokumentációk stb. a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

11.8. Megrendelő a szerződéstől elállhat, ha a Vállalkozó vagyonával kapcsolatosan csődeljárás, illetve felszámolási eljárás megindítását kezdeményezték, ha a Vállalkozó a céget elidegeníti, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja.

12. ÉPÍTÉSI NAPLÓ

12.1. A Vállalkozó és nevesített alvállalkozói külön-külön a munkaterület átadás-átvételétől kezdve építési naplót kötelesek - a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint - folyamatosan vezetni. Az építési naplóban felek az építéssel és szereléssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, valamint az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák kivitelezésének kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket stb. rögzítik.

12.2. A szerződő felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyeket kötelesek a naplóban feltüntetni. Az építési naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett személyek jogosultak.

12.3. A Megrendelő az utasításait elsősorban az építési naplóba történő bejegyzéssel közli a Vállalkozóval. A munkavégzés ellenőrzésének tényét és az észrevételeket a műszaki ellenőr a vonatkozó jogszabályok alapján köteles megtenni.

12.4. A tervező naplóbejegyzéseit a Megrendelő építési naplóba bejegyzésre jogosult képviselőjének és a műszaki ellenőrnek ellenjegyezni szükséges.

12.5. A Vállalkozói bejegyzésekre 8 naptári napon belül, az építési naplóban köteles válaszolni a Megrendelő és a műszaki ellenőr építési naplóbejegyzésre jogosult képviselője.

12.6. Az építési naplót a munka befejezését követően le kell zárni és a záró bejegyzést a feleknek alá kell írni.

12.7. Az építési naplót és mellékleteit a Vállalkozónak az átadás-átvételtől számított 10 évig meg kell őriznie.

13. A MŰSZAKI ÁTADÁS - ÁTVÉTELI ELJÁRÁS

13.1. A Vállalkozó a készre jelentését 8 nappal a munkák befejezése előtt írásban megküldi Megrendelőnek és a műszaki ellenőrnek. A műszaki átadás-átvétel megkezdésének időpontját a Megrendelő tüzi ki az érintettek meghívásával.

13.2. A kivitelezési munkákat úgy kell ütemezni, hogy azok az átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontjára azok rendeltetésszerű használatot biztosítsák illetve a hiányok pótlása és a javítási munkák a rendeltetésszerű használatot nem akadályozhatják. Az átadás-átvétel lezárásának időpontjára, amely az eljárás megkezdésétől számított 14 nap, a kivitelezési munkáknak hiány- és hibamentesen, I. osztályú minőségben kell elkészülniük.

13.3. Az átadás-átvételi eljárás akkor kezdhető meg,

- a Vállalkozó termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot tesz, az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére;
- a megvalósult szerkezetek, építési munkák műszaki paraméterei megfelelnek a szerződéses feltételeknek és a vonatkozó jogszabályoknak, hatósági rendelkezéseknek és előírásoknak, szabványoknak, műszaki előírásoknak és a szokásos szakmai követelményeknek. Rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai a szükséges hatósági nyilatkozatok;
- az eljárásra meghívottak és megjelentek nem tesznek olyan nyilatkozatot, amely az átadást, a kivitelező hibája miatt meghiúsítja;

13.4. Az átadás-átvétel megkezdését olyan hibák alapján nem lehet megtagadni, amelyek rendeltetésszerű üzemvitel mellett kijavíthatók és a rendeltetésszerű használatra való alkalmasság teljesül. Ezekről a hibákról az átadás-átvételi eljárás során hibajegyzéket kell felvenni és a hibajegyzékben foglalt javítások teljesítését, a hiányosságok megszüntetését a vállalkozónak a szerződés 13.2. pontjában rögzített határidőre kell elvégeznie.

13.5. A Vállalkozó a sikeres átadás-átvételi eljárás lezárásakor készre jelentésekor átadja a Megrendelőnek a megvalósulási dokumentáció 2 példányát, melynek tartalmaznia kell:

- a szerződésben rögzített, és a munkák végzése során meghatározott minőségvizsgálati bizonyítványokat, illetve jegyzőkönyveket, a beépített anyagok teljesítmény nyilatkozatait,
- a kivitelezői nyilatkozatokat,
- az összes építési napló másolatot,
- minden olyan levelezési, jegyzőkönyvi másolatot, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információval bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve az üzemeltetési, karbantartási munkák elvégzésére,
- a közreműködő alvállalkozók listáját a lényeges adatokkal,
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listáját (cég neve, címe, telefonszáma).

13.6. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a

- az átadási dokumentáció átvizsgálását,
- az elkészült munka megtekintését

13.7. A sikertelen átadás-átvételi eljárás költségei a Vállalkozót terhelik.

14. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

14.1. A Vállalkozó garantálja:

„Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése”

- valamennyi, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- hogy az elkészült építés-szerelési munka minősége mind a felhasznált anyagok, mind a kivitel szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja;

14.2. A Vállalkozónak fent részletezett egységes jótállási kötelezettsége a szerződés teljesítésétől számított 60 hónapra terjed ki, a létesítmény szokásos, folyamatos üzemelése esetén. A Vállalkozó ezen felül biztosítja a Megrendelő a Ptk. 6:171. § és Ptk. 6:173. §- ban foglalt jogait a szavatossági igényének érvényesítésére.

14.3. A jótállási időszak alatt a Megrendelő évente felülvizsgálatot kíván tartani, melyen a Vállalkozó köteles részt venni, és a felmerült hibákat saját költségére kijavítani.

14.4. A Vállalkozó garanciális kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett rendeltetés-ellenes használat következményeként.

14.5. A jótállási időn belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibákat, a jótállási időt követően pedig a kötelező szavatossági időn belül – a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó – a hibák kijavítását 10 munkanapon belül megkezdi műszakilag indokolt időtartam alatt befejezi. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó terhére. Amennyiben a hiba, hiány kiküszöbölése csere útján történik, a Vállalkozó kérésére a Megrendelő a kicserélt elemeket, tartozékokat stb. a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

14.6. Amennyiben a Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, a Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére kiküszöbölni és a garanciákat igénybe venni.

15. EGYÉB SZERZŐDÉSES KIKÖTÉSEK:

15.1. A szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél vagy okirat, ami egyben az építési napló melléklete is. A szerződés módosítására írásbeli formában, a jogosultak aláírásával kerülhet sor a Kbt. 141. §. rendelkezéseinek betartása mellett.

15.2. Vállalkozó köteles betartani a Kbt. 136.§ (1) bekezdése alapján az alábbiakat:

- Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) – kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

15.3. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

15.4. Megrendelő nyilatkozik, hogy a szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

15.5. Jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek rendezni. Ennek sikertelensége esetén a vitás kérdések rendezésére – a Polgári Perrendtartás hatáskörökre vonatkozó előírásaira tekintettel - a felek az Kecskeméti Járás Bíróság, illetve a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

15.6. Jelen szerződésre és e szerződésben nem rendezett kérdésekre a Polgári Törvénykönyvben, a Közbeszerzési törvényben és egyéb vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadóak.

15.7. Jelen szerződés 1- 4. sz. melléklete valamint a 3.1. pontban felsorolt dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan részei, a szerződés csak azokkal együtt érvényes.

- 1 sz. melléklet: Felelősségbiztosítási kötvény
- 2 sz. melléklet: Műszaki - pénzügyi ütemterv
- 3 sz. melléklet: Teljesítési biztosíték

Figyelem!

A szerződés tervezetét nem kell az ajánlatban benyújtani!

IV. MINTÁK

A nyilatkozatmintákat a jelen közbeszerzési dokumentum tartalmazza.

Az ajánlatban a formanyomtatványok tekintetében a mintákkal tartalmilag egyező dokumentumokat kell benyújtani.

Ajánlattevő köteles a Felhívás, valamint a többi közbeszerzési dokumentum követelményeivel teljes mértékben összhangban lévő Ajánlatot benyújtani.

A közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, illetve kért nyilatkozatok mindegyikét a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban megfogalmazottak szerint kell megtenni.

Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság érvényben lévő tájékoztatóiban szereplő igazolási módokat elfogadja.

A műszaki, illetve szakmai alkalmasság megítélésére szükséges csatolt dokumentumokból egyértelműen ki kell derülnie az előírt műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelménynek való megfelelésnek.

Az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívás, jelen közbeszerzési dokumentum, a Közbeszerzési Törvény és valamennyi hatályos jogszabály figyelembevételével kell ajánlatát elkészítenie.

FELOLVASÓLAP

„Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

1. Az ajánlattevő azonosító adatai:

- a) az ajánlattevő cégneve:
- b) az ajánlattevő székhelye:
- c) tel, fax, e-mail:
- d) Cégjegyzésre jogosult képviselője neve:
- e) Cg. szám:, adószám:
- f) Bank, számlaszám:

Közös ajánlattevő esetén:

közös ajánlattevő cégneve:.....

közös ajánlattevő székhelye:.....

2. Értékelési részszerzőpontok adatai:

Értékelési részszerzőpontok	Ajánlat
1. Ajánlati ár Nettó ajánlati ár: Tartalékkeret (...%): Tartalékkerettel növelt nettó ajánlati ár: ÁFA (27%): Bruttó mindösszesen ajánlati ár:	
2. Építőipari kivitelezési tevékenység területén rendelkezik MSZ EN ISO 14001:2005 környezetközpontú irányítási rendszerrel	Igen / Nem
3. Építőipari kivitelezési tevékenység területén rendelkezik MSZ EN ISO 50001:2012 energiairányítási rendszerrel	Igen / Nem
4. Építőipari kivitelezési tevékenység területén rendelkezik MSZ EN ISO 9001:2009 minőségirányítási rendszerrel	Igen / Nem
5. Építőipari kivitelezési tevékenység területén rendelkezik OSHAS 18001:2007/ MSZ 28001:2008 munkahelyi egészségvédelmi és biztonságirányítási rendszerrel	Igen / Nem

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) (székhely:)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a „*Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése*” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásában és a közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után - a Kbt. 66.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően - ezennel kijelentem, hogy az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi feltételt és előírást megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Ajánlatunk az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban meghatározottak teljes körét magában foglalja.

Ajánlatunkat a szerződéskötésre az ajánlattételi felhívásban előírt időpontig fenntartjuk.

1. Kijelentjük, hogy a szerződést, amennyiben mint az eljárásban nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, készen állunk az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban előírtak szerint megkötni és a fenti összeg ellenében teljesíteni.

2. Kijelentjük továbbá a Kbt. 66.§ (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel, hogy cégünk a 2004. évi XXXIV. Tv a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról (Kkv-t.) szerint mikro- / kis- / középvállalkozásnak minősül/ nem tartozik a Kkv-t. hatálya alá.

Kérjük a megfelelő rész aláhúzását!

Ajánlattevő nevében eljáró, kötelezettség vállalásra feljogosított adatai:

Kapcsolattartó neve:

Címe:

Telefonszám:

Telefaxszám:

E-mail címe:

Jelen nyilatkozatot a „*Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése*” tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2017..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT
AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁBAN RÉSZT VEVŐ
GAZDASÁGI SZEREPLŐK VONATKOZÁSÁBAN**

**„Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet
átalakítása és tetőtér beépítése” tárgyú eljárásban**

1.) A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő **alvállalkozót** kíván igénybe venni:

.....
.....
.....

2.) Az 1. pontban megjelölt részek tekintetében az ajánlat benyújtásakor ismert **alvállalkozók megnevezése:**

Név	Székhely	Adószám

3.) Az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő (név, cím, igazolni kívánt alkalmassági követelmény megjelölése Kbt. 65.§ (7) bekezdése, valamint a Kbt. 65.§ (9) bekezdése szerint):

Név	Székhely	Igazolni kívánt alkalmassági követelmény

4.) Nyilatkozat mellékletei a 3. pont kitöltése esetén:

a Kbt. 65.§ (7) szerint csatolandó a kötelezettség vállalását tartalmazó okirat.

Kelt:, 2017..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT
A SZERZŐDÉS TERVEZETBEN FOGLALT FELTÉTELEK VÁLLALÁSÁRÓL**

Alulírott, mint a(z) (székhely:)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a „*Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése*” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy cégünk a közbeszerzési dokumentumban előírt szerződés tervezetben foglaltakat teljes körben megismerte, elfogadta, és vállalja annak maradéktalan teljesítését.

Kelt:, 2017..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT
A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL**

Alulírott, mint a(z) (székhely:)
cégjegyzésre jogosult képviselője az általam képviselt ajánlattevő tekintetében

NYILATKOZOM

,hogy az általam képviselt ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) – k) és m) pontjaiban foglalt kizáró okok;

,hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)–k) és m) pontjaiban foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót;

, hogy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetekkel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) – k) és m) pontjaiban foglalt kizáró okok. *(adott esetben)*

Kelt:, 2017..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
TULAJDONOSI SZERKEZETRŐL

A Kbt. 62. § (1) k) PONTJA kb) ALPONTJA ALAPJÁN

(321/2015. (X.30.) Korm. r. 17.(1) bekezdés, valamint a Kbt. 114. (2) bekezdés szerint)

Alulírott, mint a(z) (székhely:)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a 2015. évi CLXIII. törvény 62. § (1) k) pont kb)
alpontban foglaltaknak alapján ezennel kijelentem, hogy:

* társaságunkat szabályozott tőzsdén NEM jegyzik/ jegyzik (**megfelelő aláhúzó**) ;

*Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és terrorizmus
finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3.§ r) pontja
ra) – rb) vagy rc) – rd) alpontja szerint tényleges tulajdonosai neve és állandó lakóhelye az alábbi
(**megfelelően aláhúzó, cégkivonattal egyezően kitöltendő**):

TÉNYLEGES TULAJDONOS NEVE	ÁLLANDÓ LAKÓHELYE

* Társaságunknak nincs a pénzmosásról szóló a 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy
rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa (ha releváns **aláhúzó**).

Nyilatkozom továbbá a Kbt. 62.§ (1) bekezdés kc) alpontja alapján, hogy:

a) közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal
rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek
tekintetében a kb) alpont szerinti feltétel fennáll;

b) közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal **nem**
rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek
tekintetében a kb) alpont szerinti feltétel fennáll;

(az a) vagy b) pont **megfelelően aláhúzó**)

Kelt:, 2017..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT
ELEKTRONIKUS FORMÁBAN BENYÚJTOTT AZ AJÁNLATRÓL**

Alulírott, mint a(z) (székhely:)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a „*Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése*” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf. file) példánya az eredeti nyomtatott példánnyal mindenben megegyezik

Kelt:, 2017..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

**SZÁNDÉKNYILATKOZAT
A FELELŐSSÉG BIZTOSÍTÁSRÓL**

Alulírott, mint a(z) (székhely:)
ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője a „*Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése*” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy cégünk a nyertessége esetén a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26.§ szerint az ajánlattételi felhívásban előírt felelősségbiztosítási szerződést jelen munkára vonatkozóan az összegzés megküldését követően haladéktalanul megköti / az előírt felelősségbiztosítással rendelkezik, nyertessége esetén jelen munkára vonatkozóan az összegzés megküldését követően haladéktalanul kiterjeszti.

(a megfelelő válasz aláhúzendó)

Kelt:, 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

**AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁHOZ AZ
ELJÁRÁS EREDMÉNYÉRŐL SZÓLÓ DÖNTÉS
MEGHOZATALÁT MEGELŐZŐEN AZ
ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOKRA
TEKINTETTEL LEGKEDVEZŐBBNEK
TEKINTHETŐ AJÁNLATTEVŐ A KBT. 69.§ (4)
BEKEZDÉSE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐI
FELSZÓLÍTÁSÁRA CSATOLANDÓ
NYILATKOZATOK**

**REFERENCIANYILATKOZATOK/REFERENCIAIGAZOLÁSOK ÖSSZESÍTŐ
TÁBLÁZATA**

Teljesítés ideje (befejezés év, hó, nap) és helye	Szerződést kötő másik fél megnevezése, kapcsolattartó, elérhetőség	A munka helye, típusa, főbb műszaki mennyiségek, adatok, amelyből megállapítható az alkalmasság körében előírt feltétel	A szerződés összege (nettó forintban)	Műszaki átadás-átvételi igazolás helyzete	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e (igen/nem)

Figyelem! A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22.§ (1) - (3) alapján építési beruházás esetén a referenciát **a szerződést kötő másik fél által adott igazolással** kell igazolni. Az igazolásban meg kell adni legalább az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A csatolt referenciaigazolásból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie a műszaki alkalmasság minimumkövetelményének megvalósulása!

Kelt:, 2017..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

SZAKEMBEREK BEMUTATÁSÁNAK ÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZATA

Szakember megnevezése	Végzettség	Szakmai tapasztalat ideje	Szakmai tapasztalat jellege

Figyelem! Az ajánlattételi felhívásban a szakemberekre vonatkozó alkalmasság igazolására a fenti táblázat kitöltése mellett szükséges:

- képzettséget (szakmai gyakorlatot,) igazoló szakmai önéletrajz a szakember sajátkezű aláírásával;
- szakemberek végzettségét, igazoló okiratok (bizonyítványok) egyszerű másolata, Ajánlatkérő a megjelölt végzettségekkel egyenértékű végzettségeket is elfogad;
- szakemberek minősítését igazoló okiratok (tanúsítványok) egyszerű másolata;
- a szakemberek által aláírt rendelkezésre állás tekintetében tett nyilatkozatok.

Kelt:, 2017..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

Közbeszerzési dokumentum kelte:

Szeged, 2017. január 31.


.....
Csóti Ferenc
létesítménygazdálkodási igazgató


.....
Kukla Zsolt
műszaki és létesítménygazdálkodási
irodavezető


.....
Dr. Mendebaba Radmila
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó


dr. Molnár Mária
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 00477

2. melléklet a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

Ajánlati/részvételi felhívás

A Kbt. 115.§ szerinti eljárások esetében.

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek ¹ (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Szegedi Tudományegyetem		Nemzeti azonosítószám: ² AK07122	
Postai cím: Dugonics tér 13.			
Város: Szeged	NUTS-kód: HU 333	Postai irányítószám: 6724	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Macsek Bernadett			Telefon: +36 62546481
E-mail: macsek.bernadett@gmf.u-szeged.hu			Fax: +36 62545073
Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.u-szeged.hu A felhasználói oldal címe: (URL) www.u-szeged.hu			

I.2) Közös közbeszerzés

<input type="checkbox"/> A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül.<input type="checkbox"/> Az I.1) pontban felüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: (adja meg ajánlatkérő nevét)<input type="checkbox"/> Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: (adja meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)
<input type="checkbox"/> Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.
<input type="checkbox"/> A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

I.3) Kommunikáció

<input checked="" type="checkbox"/> A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: (URL) www.u-szeged.hu/kozbeszerzesek	
<input type="checkbox"/> A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)	
További információ a következő címen szerezhető be	
<input type="checkbox"/> a fent említett cím	
<input checked="" type="checkbox"/> másik cím: (adjon meg másik címet)	
Hivatalos név: Szegedi Tudományegyetem Létesítménygazdálkodási Igazgatóság Beszerzési és Szolgáltatási Iroda	Nemzeti azonosítószám: AK07122

Postai cím: Szentháromság u. 34. I. emelet 16.				
Város: Szeged	NUTS-kód: HU333	Postai 6722	irányítószám:	Ország: HU
Kapcsolattartó személy: Macsek Bernadett				Telefon: +36 62546481
E-mail: macsek.bernadett@gmf.u-szeged.hu				Fax: +36 62545073
Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.u-szeged.hu A felhasználói oldal címe: (URL) www.u-szeged.hu				

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikus úton: (URL)

a fent említett címre

a következő címre: (adjon meg másik címet)

Hivatalos név: Szegedi Tudományegyetem Létesítménygazdálkodási Igazgatóság Beszerzési és Szolgáltatási Iroda		Nemzeti AK07122	azonosítószám:
Postai cím: Szentháromság u. 34. I. emelet 16.			
Város: Szeged	NUTS-kód: HU333	Postai 6722	irányítószám:
Kapcsolattartó személy: Macsek Bernadett			Ország: HU
Telefon: +36 62546481			
E-mail: macsek.bernadett@gmf.u-szeged.hu			Fax: +36 62545073
Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.u-szeged.hu A felhasználói oldal címe: (URL) www.u-szeged.hu			

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)

I.4) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató
<input type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input checked="" type="checkbox"/> Egyéb: Központi költségvetési szerv

I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

<input type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input checked="" type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.6) Fő tevékenység (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

II. szakasz: Tárgy**II.1) Meghatározás**

II.1.1) Elnevezés: Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése	Hivatkozási szám: 4/E/2017/SZTE
II.1.2) Fő CPV-kód: 45200000-9 Kiegészítő CPV-kód: ^{1 2} [] [] [] []	
II.1.3) A szerződés típusa X Építési beruházás <input type="checkbox"/> Árubeszerzés <input type="checkbox"/> Szolgáltatásmegrendelés	
II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése: Vállalkozási szerződés Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése tárgyában	
II.1.5) Becsült érték: ² [] Pénznem: [] [] [] <i>(ÁFA nélkül; keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)</i>	
II.1.6) Részekre bontás <input type="checkbox"/> Részajánlat tételére lehetőség van. Ajánlatok benyújthatók ^{1 2} <input type="checkbox"/> valamennyi részre <input type="checkbox"/> legfeljebb a következő számú részre: [] <input type="checkbox"/> csak egy részre <input type="checkbox"/> Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: [] <input type="checkbox"/> Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket: X Részajánlat tételének lehetősége nem biztosított. A részajánlat tételének kizárásának indoka(i): A közbeszerzési eljárás tárgyát képező építési beruházás egy egységet képez, egy helyszínen történő teljesítéssel, egy adott épület tetőtér átalakítását eredményező munkáira, amely összetettsége, és egységessége miatt sem területi alapon, sem munkanemek tekintetében nem bontható részekre.	

II.2) A közbeszerzés ismertetése ¹

II.2.1) Elnevezés: Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet átalakítása és tetőtér beépítése	Rész száma: ²
II.2.2) További CPV-kód(ok): ² Fő CPV-kód: ¹ 45200000-9 Kiegészítő CPV-kód: ^{1 2} [] [] [] []	
II.2.3) A teljesítés helye: NUTS-kód: ¹ HU-333 A teljesítés helye: Szegedi Tudományegyetem Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet 6725 Szeged, Semmelweis u. 6.	

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

- Homlokzati állvány 450 m²
- Betonozás 33,66 m³
- Tetőfedés 721,1 m²
- Gipszkarton állmennyezet 558 m²
- Melegburkolat készítése 523,5 m²
- Tetőtéri ablak beépítése 34 db
- Belső falfestés 1426 m²
- Oldalfali kompakt kialakítású klíma 14 db
- Tűzjelző központ kialakítása kiírás szerint
- Elektromos szerelési munkák
- Napelem le és visszaszerelése

A feladat részletes leírását a közbeszerzési dokumentum műszaki melléklete tartalmazza.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Értékelési részszerzőpontok	súlyszám
1. Ajánlati ár (nettó Ft)	70
2. Építőipari kivitelezési tevékenység területén rendelkezik MSZ EN ISO 14001:2005 környezetközpontú irányítási rendszerrel	10
3. Építőipari kivitelezési tevékenység területén rendelkezik MSZ EN ISO 50001:2012 energiai irányítási rendszerrel	10
4. Építőipari kivitelezési tevékenység területén rendelkezik MSZ EN ISO 9001:2009 minőségirányítási rendszerrel	5
5. Építőipari kivitelezési tevékenység területén rendelkezik OSHAS 18001:2007/ MSZ 28001:2008 munkahelyi egészségvédelmi és biztonságirányítási rendszerrel	5

II.2.6) Becsült érték: ²

Érték ÁFA nélkül: [] Pénznem: [] [] []

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: [4] vagy napban: []

vagy Kezdés: (éééé/hh/m) / Befejezés: (éééé/hh/m)

A szerződés meghosszabbítható igen x nem A meghosszabbítás leírása:

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ *(nyílt eljárás kivételével)*

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): []

vagy

Tervezett minimum: [] / Maximális szám: ² []

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) <input type="checkbox"/> igen x nem
II.2.10) Opciókra vonatkozó információ Opciók <input type="checkbox"/> igen x nem Opciók leírása:
II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról <input type="checkbox"/> Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk
II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos <input type="checkbox"/> igen x nem Projekt száma vagy hivatkozási száma:
II.2.13) További információ

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság	
A kizáró okok felsorolása: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akire nézve a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)–k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll. Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Az ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (1) bekezdése és a 321/2015. (IX.30) Korm. rendelet 17. § szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Jelen eljárásban az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. A Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint, valamint a 321/2015. (IX.30) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az alvállalkozók nem állnak az eljárásban foglalt kizáró okok hatálya alatt. Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésénél nem régebbi keltezésű nyilatkozatok benyújtását fogadja el. Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]: Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:	
III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság	
Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:	<input type="checkbox"/> Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:
III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság	
Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: ² Az ajánlattevőnek az alkalmassági követelmények tekintetében a Kbt. 114.§ (2) bekezdése alapján az	Alkalmassági minimumkövetelmény(ek): ² M/1. Az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 60 hónapban teljesített legalább

ajánlatban csak arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívására köteles benyújtani.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 69.§ (4) bekezdése alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra tekintettel legkedvezőbbben tekinthető ajánlattevőt 5 munkanapos határidő tűzésével az alkalmassági követelmények tekintetében az alábbi igazolások benyújtására hívja fel, vagy a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24.§ (2) bekezdése szerint nyilatkoznia kell a teljesítendő követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelöléséről.

Ajánlatkérőnek a Kbt. 69. § szerinti felhívására a felhívott ajánlattevőnek

M/1. Az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 60 hónapban teljesített, legjelentősebb, épület felújításra irányuló munkáinak ismertetése, (a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél megnevezése, a szerződés tárgya, főbb mennyiségek, adatok, az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt – e), a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23.§ szerint. A referenciaigazolásból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie a műszaki alkalmasság (M/1) minimumkövetelményének megvalósulása.

M/2. Azoknak a szakembereknek (szervezeteknek), illetve vezetőknek a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe, szakmai önéletrajzuk és a végzettséget igazoló okirat valamint adott esetben a jogosultság meglétére vonatkozó igazolás egyszerű másolatának csatolásával, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés e) pontja alapján. A műszaki vezető tekintetében a jogosultság megléte igazolható a 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelet vagy a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti felelős műszaki vezetői névjegyzék szerinti nyilvántartási szám megadása elegendő. A Fmv. jogosultság ellenőrizhetősége érdekében kérjük a területileg illetékes kamara elektronikus nyilvántartás megjelölését a pontos

a) magastető felújításról szóló legalább nettó 50 millió forint értékű referencia munkát, ahol legalább az alábbi munkanemek készültek:

- állványozás min. 200 m²
- teherhordó kitöltő falazat bontása és építése min. 10 m³
- tetőlécezés bontása és építése min. 600 m²
- tetőfedés égetett agyag tetőcserepekkel min. 600 m²
- Ereszszegély szerelése min. 60 m
- Födém; Padló hőszigetelő anyag elhelyezése min. 420 m²
- oldalfalvakolat készítése cementes mészhabarccsal 160 m²

ÉS

b) legalább nettó 100 millió Ft értékű olyan működés közben végzett közintézmény komplett felújítási referenciával, amely tartalmazott legalább napelemes rendszer szerelést, műanyag és alumínium nyílászáró beépítést, villamos szerelést min. 150 db lámpatestek cseréjével, beltéri festést min. 1000 m² felületen, gépészeti fűtési-hűtési kivitelezést,

M/2. Rendelkezik legalább az alábbi szakemberekkel:

- 1 fő felelős műszaki vezető, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti építési szakterületre vonatkozó MV-É jogosultsággal és részt vett legalább egy nettó 50 millió forintot elérő magastető felújítás/rekonstrukció munkálatban

- 1 fő felelős műszaki vezetővel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti építménygépészeti szakterületre vonatkozó MV-ÉG jogosultsággal

- 1 fő felelős műszaki vezetővel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti építményvillamossági szakterületre vonatkozó MV-ÉV jogosultsággal

- 1 fő munkavédelemért felelős felsőfokú végzettségű, a munkabiztonsági szakértői tevékenységről szóló 354/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet szerint az építőipari kivitelezés technológiája és eszközeinek biztonsága szakértői kategóriás (Mb7-SZ) és építőipari biztonsági és egészségvédelmi koordinátori képesítéssel rendelkező szakemberrel, aki a munkavédelmi koordinációért felelős és a jogosultság megszerzésétől számított legalább 3 éves építőipari munkavédelmi koordináció területen szerzett szakmai gyakorlattal rendelkezik.

- 1 fő minőségbiztosításért felelős felsőfokú minőségügyi vagy minőségbiztosítási vagy minőségmenedzsment végzettségű szakemberrel. A szakembernek rendelkeznie kell építőipari kivitelezés minőségbiztosítás területén szerzett legalább 3 éves

<p>internetes elérhetőség megadásával illetve szükséges esetben a névjegyzékbe vételről szóló határozat egyszerű másolatát.</p> <p>Amennyiben kamarai regisztrációval a megjelölt szakember nem rendelkezik, az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a megjelölt szakember az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti felelős műszaki vezetői névjegyzékbe vétel feltételeit teljesíti a szerződéskötés időpontjáig a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés e) pontja alapján.</p> <p>Az MV-É jogosultsággal rendelkező szakember önéletrajzból ki kell derüljön a kivitelezési munka címe, megnevezése, megrendelő neve, elérhetősége.</p> <p>M/3. Az eljárást megindító felhívás feladását megelőző évben, az éves átlagos statisztikai állományi létszámáról szóló kimutatás csatolása a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés g) pontja alapján.</p>	<p>szakmai tapasztalattal.</p> <p>A fenti szakemberek vonatkozásában Ajánlatkérő az előírt végzettségnek megfelelő, azzal egyenértékű végzettséget is elfogadja; a korábban hatályos jogszabályoknak megfelelően szerzett jogosultság egyenértékűnek tekintendő.</p> <p>- 2 fő Hűtő- és légtechnikai rendszer szerelő,</p> <p>- 2 fő 45/2011 (XII. 7) BM rendelet alapján 13. Beépített hő- és füstelvezető rendszerek telepítését, felülvizsgálatát, karbantartását, javítását végzők jogosultsági bizonyítvánnyal rendelkező szakember</p> <p>- 2 fő 45/2011 (XII. 7) BM rendelet alapján 4. Tűzgátló, füstgátló nyílászáró-szerkezetek beépítését, felülvizsgálatát, karbantartását, javítását végző szakember</p> <p>M/3. az eljárást megindító felhívás feladását megelőző évben, az éves átlagos statisztikai állományi létszáma elérte a 40 főt, valamint a fizikai létszáma a 20 főt</p>
--	---

III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk ²

- A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja
- A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik
- A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

III.1.6) A szerződés biztosítékai: ²

Jótállás, jótállási biztosíték, teljesítési biztosíték, késedelmi kötbér és meghiúsulási kötbér a közbeszerzési dokumentum részét képező szerződéstervezetben részletezettek szerint.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az Ajánlatkérő a nettó ajánlati ár min. 5%-ának megfelelő összegű előleget biztosít (ajánlat szerint). Az ajánlatkérő a munka ellenértékét, a teljesítés műszaki ellenőr által történő igazolását követően kiállított, ütemenként 2 db részszámla és a végszámla ellenében, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésének, illetve a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A.§-nak megfelelően átutalással egyenlíti ki a számla kézhezvételét követő 30 napon belül. A számla kifizetés feltétele, hogy a számla jogosultja a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, vagy „együttes adóigazolást” nyújt be a számla kifizető részére az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint. Az alvállalkozó részére a fenti tájékoztatás kiadása és a kifizetéseknél a jogszabály érvényesítése Ajánlattevő felelőssége. Megrendelő pénzügyi késedelme esetén a felek a Ptk. 6:155. § szerint járnak el.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet: ²

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek ²

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:
III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:
III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ x Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
<i>(klasszikus ajánlatkérők esetében)</i> x Nyílt eljárás <input type="checkbox"/> Gyorsított eljárás Indokolás: <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás <input type="checkbox"/> Gyorsított eljárás Indokolás: <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás <input type="checkbox"/> Gyorsított eljárás Indokolás: <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség	<i>(közszolgáltató ajánlatkérők esetében)</i> <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség
IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk <input type="checkbox"/> A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul <input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel <input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma: ² [] <input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul <input type="checkbox"/> A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják Keretmegállapodások esetén – klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása: Keretmegállapodások esetén – közszolgáltató ajánlatkérők esetében a nyolc évet meghaladó időtartam indokolása:	
IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ <input type="checkbox"/> Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.	
IV.1.4) Információ a tárgyalásról <i>(klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)</i> <input type="checkbox"/> Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.	

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk ²

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.2) Adminisztratív információk**IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel ²**

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: ¹ [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] (KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2017.02.16. (éééé/hh/mm) Helyi idő: 10:00 (óó:pp)

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja ⁴ (részvételi felhívás esetében)

Dátum: (éééé/hh/mm)

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: HU ¹**IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)**

Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (éééé/hh/mm)

vagy

Az időtartam hónapban: [] vagy napban: [60] (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Datum: 2017.02.16. (éééé/hh/mm) Helyi idő: 10:00 (óó:pp) Hely: SZTE Létesítménygazdálkodási Igazgatóság 6722 Szeged, Szentháromság u. 34. I. em. 15.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: A Kbt. 68. § szerint.

VI. szakasz: Kiegészítő információk**VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk ²**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű igen x nem

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: ²

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak

X A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk: ²**VI.3.1) Feltételes közbeszerzés**

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be.

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött.

Az ajánlati biztosíték mértéke:

A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma:

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja.

A konzultáció időpontja: (é/é/é/hh/mm) és helye:

VI.3.4) Alvállalkozók igénybevétele

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban (részvételi jelentkezésben) meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt (azokat) a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

VI.3.5) Hiánypótlás elrendelése korábban nem szereplő gazdasági szereplő esetében ²

Ajánlatban, vagy jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelése igen nem

A korlátozás(ok) meghatározása újabb hiánypótlás elrendelése esetében:

VI.3.6) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében ²

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné nyilvánítja¹

Rész száma: ² Érték ÁFA nélkül: Pénznem:

VI.3.7) Bármely rész eredménytelensége esetében valamennyi rész eredménytelenségére vonatkozó információ ²

Ajánlatkérő rögzíti, hogy bármely rész eredménytelensége esetén nem áll érdekében a szerződések megkötése.

Valamennyi rész esetében a szerződéskötés érdekmúlásának indoka:

VI.3.8) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: ²

1-10

VI.3.9) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.8) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot megadásra kerül: ²

Az értékelés módszere (1-5. részszerpontok): Ajánlatkérő a Kbt. 76.§ (5) bekezdés alapján köteles a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontot alkalmazni, amelynek érdekében ajánlatkérő az alábbiak szerint határozza meg az egyes részszerpontokat, és az azok alapján történő értékelés módszerét.

Ajánlati árak pontozása (1. részszerpont):

Az ajánlatban szereplő tartalék keret nélküli vállalási ár kerül pontozásra. A teljes műszaki tartalmat kielégítő legalacsonyabb ajánlati ár a legmagasabb pontszámot kapja, a többi pontszám a közbeszerzési dokumentumban megadott képlettel kerül meghatározásra.

2-5. részszerpontok:

A részszerpontokban Ajánlatkérő az értékelést az alábbi pontozásos módszerrel végzi. Igen válasz esetén az ajánlat a maximális pontot kapja nem esetén pedig az ajánlat 1 pontot kap.

VI.3.10) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

VI.3.11) A bírálatra vonatkozó további információk (nyílt eljárás esetében)

X Ajánlatkérő a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el.

X Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát – az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján – az ajánlatok értékelését követően végzi el.

VI.3.12) További információk:

1) Az ajánlatot és mellékleteit írásban, 1 db papír alapú példányban és 1 db arról készült másolatban elektronikus adathordozón (*.pdf formátumban) kell benyújtani, valamint az árazott költségvetést excell formátumban is.

2) Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 65. § (7) bekezdés és a 66. § (2), (4) bekezdés és a (6) bekezdés a)-b) pontjai vonatkozásában. A Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot eredeti aláírt formában kell az ajánlathoz csatolni. (A nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni kell!). Az ajánlat formai követelményeire egyebekben a dokumentum előírásait kell alkalmazni.

3) Ajánlattevőnek, alvállalkozójának és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:

- folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is, amennyiben ilyen eljárás nincs folyamatban, az arról szóló nyilatkozatot;

- ajánlatot aláírók aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírásmintáját, külföldi illetőségű ajánlattevő esetén az ennek megfeleltethető dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírásminta);

- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást.

4) Az eljárás nyelve magyar, amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Az ajánlatban benyújtott dokumentumokat a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is be lehet nyújtani.

5) Közös ajánlattevőknek a Kbt. 35. §-ban foglaltak és a közbeszerzési dokumentumban előírtak figyelembe vételével kell ajánlatukat benyújtani.

6) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség az ajánlattevőt terheli.

7) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a közbeszerzési dokumentum és a Kbt. előír.

8) A közbeszerzési dokumentumok Kbt. 57. § (2) bekezdése szerinti elérése az eljárásban való részvétel feltétele. A közbeszerzési dokumentumok a felhívás megküldésének napjától elérhetőek a www.u-szeged.hu/kozbeszerzes címen.

9) Jelen eljárást megindító felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv., valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. az irányadóak figyelemmel a 320/2015.(X.30.) Korm. r. előírásaira, továbbá a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről.

10) A Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot.

11) Irányadó idő: magyarországi helyi idő szerint értendő.

12) A közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatás kérhető a Kbt. 56. § alapján.

13) A különböző devizák forintra történő átszámításánál a felhívás megküldésének napján érvényes MNB által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmazni. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum

mögé kell csatolni. Árbevétel tekintetében az érintett év utolsó napján, referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyam az irányadó.

14) A nyertes ajánlattevőnek a kivitelezés időtartamára a tárgyi munkára építés-szerelési biztosítást kell kötnie, vagy a fennálló biztosítását erre a munkára kiterjesztenie!

15) Az érvényes ajánlattétel feltétele, hogy ajánlattevő szerepeljen az MKIK kivitelezői névjegyzékében az ajánlat kérés tárgyának megfelelő tevékenységi körrel, amely névjegyzéki számot a felolvasó lapon meg kell adnia.

16) Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart, melynek időpontja: **2017. február 3. (péntek) 10 óra, helyszín: SZTE SZAKK Laboratóriumi Medicina Intézet és Klinikai Mikrobiológiai Diagnosztikai Intézet - 6725 Szeged, Semmelweis u. 6. (labor főbejárata)**

VI.4) Az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentum megküldésének dátuma: 2017.01.31. (éééé/hh/nn/)

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.


¹ *szükség szerinti számban ismételve meg*

² *adott esetben*

⁴ *ha az információ ismert*

²⁰ *súlyszám helyett fontosság is megadható*

²¹ *súlyszám helyett fontosság is megadható; ha az ár az egyetlen értékelési szempont, súlyszám nem szükséges*



Ajánlatkérő képviselője
dr. Molnár Imre
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 00477