SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

DOKTORI KÉPZÉS ÉS DOKTORI FOKOZATSZERZÉS SZABÁLYZATA

2020. április 27.

A Törzstag Emeritus kitüntető cím ................................................................. 28
IX. fejezet ....................................................................................................... 29
Intézményi doktorandusz tudományos ösztöndíj ........................................ 29
X. fejezet ......................................................................................................... 30
Egyéb rendelkezések ..................................................................................... 30
  A tudomány(ok) kandidátusa fokozat elismerése .................................... 30
  Külföldön szerzett tudományos fokozat honosítása ................................ 30
  A Doktori Szabályzat és a doktori nyilvántartás ...................................... 30
XI. fejezet ....................................................................................................... 31
Értelmező és ügyrendi rendelkezések ........................................................... 31
XII. fejezet .................................................................................................... 31
Hatályba léptető rendelkezések .................................................................. 31
1. sz. melléklet ............................................................................................. 32
A TUDOMÁNYÁGAK ÉS A KÉPZÉSI ÁGAK MEGFELELTETÉSE DOKTORI ISKOLÁK
LÉTESÍTÉSE CÉLJÁBÓL .................................................................................. 32
2. sz. melléklet ............................................................................................. 33
A Szegedi Tudományegyetem akkreditált doktori iskolái tudományterületenként és
tudományáganként ...................................................................................... 33
3. sz. melléklet ............................................................................................. 34
A doktori képzésben és a doktori fokozatszerzésben alkalmazandó .......... 34
térítések, díjak, és azok felhasználása ......................................................... 34
4. sz. melléklet ............................................................................................. 35
A doktori képzésben alkalmazandó kreditek ................................................. 35
A Szegedi Tudományegyetem Szenátusa a Felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról szóló 387/2012. (XII. 19.) Kormányrendelet alapján az alábbi szabályzatot alkotta meg a doktori képzésről és a doktori fokozatszerzésről. (E szabályzatban a beemelt jogszabályi részletek kurzívan szerepelnek.)

A doktori képzést vagy fokozatszerzést 2016. szeptember 1. előtt megkezdett doktoranduszokra és doktorjelöltekre a 2016. január 1.-én hatályba lépett szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.

Nftv. 16. §

(1) A képzési program része a doktori képzés, amely a mesterfokozat megszerzését követő képzésben a doktori fokozat megszerzésére készít fel. Doktori képzésben legalább kettőszáznegyven kreditet kell szerezni. A képzési idő a törvény eltérően nem rendelkezik - nyolc félév.

(2) Doktori képzésre az a felsőoktatási intézmény szerezhet jogosultságot, amelyben mesterképzés folyik az adott tudományterületen.

(3) A felsőoktatási intézmény doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésére azon a tudományterületen, azon belül tudományágban vagy művészeti ágban szerezhet jogosultságot, amelyre a működési engedélye kiterjed. A művészetek területén a tudományos fokozatszerzésre felkészítő PhD-képzésre, illetve a „Doctor of Liberal Arts” művészeti fokozatszerzésre felkészítő DLA-képzésre (a továbbiakban: doktori képzés) és fokozatadásra lehet jogosultságot szerezni.

(4) A doktori képzésben szerezhető oklevél által tanúsított tudományos fokozat a „Doctor of Philosophy” (rövidítve: PhD), a művészeti képzésben a „Doctor of Liberal Arts” (rövidítve: DLA). Az oklevet a rektor és a doktori táncs elnöke írja alá.

A Szegedi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) a 2. sz. mellékletben felsorolt tudományterületeken és tudományágakban jogosult doktori fokozat odaítélésére és doktori képzésre a Magyar Akkreditációs Bizottság (a továbbiakban MAB) állásfoglalása alapján.
I. FEJEZET

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

A Szegedi Tudományegyetem doktori szabályzatának jogszabályi hátterét az alábbi törvények és rendeletek jelentik:

- a 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról (továbbiakban: Nftv.);
- a 387/2012 (XII.19.) Kormányrendelet a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról (továbbiakban Kr.);
- a 2001. évi C. törvény a külföldi bizonyítványok és oklevelék elismeréséről;
- a Kormányrendelet a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásainak általános szabályairól;
- a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (a továbbiakban: MAB) állásfoglalását a doktori iskolák létesítésének és működésének követelményeiről (MAB 2013. június 7-i ülésén hozott határozat (a továbbiakban MABHAT).

Az Egyetem doktori szabályzatának megalkotásakor figyelembe vette:

- az SZTE Szervezeti és Működési Szabályzatát, valamint az annak mellékletét képező egyéb, a doktori képzéssel és fokozatszerzéssel kapcsolatos szabályzatokat.

A jelen szabályzat keretei között, azt kiegészítő, speciális, tudományterületi szabályzásokat a TDT-k – egyetértésben az illetékes kari tanácsokkal – is alkotnak.

A doktori szabályzatot az Egyetem honlapján hozzáférhetővé teszi.
II. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A SZABÁLYZAT HATÁLYA

1. E szabályzat hatálya kiterjed
   • a doktori képzésre,
   • a doktori (PhD) fokozatszerzésre irányuló eljárásra és a doktori (PhD) fokozat odaitélésére,
   • a „tiszteletbeli doktor” (a Doctor Honoris Causa) cím odaitélésére,
   • a külföldön szerzett tudományos fokozat honosítására,
   • a kitüntetéses doktorráv átadásra (Promotio sub auspiciis praesidentis Rei Publicae),
   • a doktori képzésben részt vevő hallgatókra (a doktoranduszokra),
   • a doktori képzésben részt vevő oktatókra és kutatókra,
   • a doktori (PhD) fokozat odaitélésében közreműködő bízottságok tagjaira.

FOGALMAK

2. E szabályzat alkalmazásában szereplő egyes fogalmakat az alábbi értelemben használjuk:

   doktorandusz: a doktori képzésben részt vevő hallgató, akit a felsőoktatásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott jogok illetnek meg és kötelezettségek terhelnek;

   doktorandusz hallgatói jogviszonya: a doktorandusz és a felsőoktatási intézmény között fennálló jogviszony, amelynek tartalmát a doktorandusznak és az intézménynek a felsőoktatásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott jogai, illetve kötelezettségei alkotják. A hallgatói jogviszonyt az Egyetem diákigazolvány kiadásával, illetve érvényesítésével igazolja;

   doktori értekezés: [Nftv. 108. § (1)] a doktorandusz által készített írás, alkotás vagy munka, amellyel a doktorandusz – a doktori fokozatszerzési eljárás során – bizonyítja, hogy a fokozat követelményeihez mért tudományos feladat önálló megoldására képes;

   doktori fokozat: az EDT által odaítélhető tudományos fokozat, mely az egyetemi szervezet képzésére, illetve egyéni felkészülésre alapozva – doktori fokozatszerzési eljárás keretében – szerezhető meg.

   doktori fokozatszerzési eljárás: a doktori képzés kutatási és disszertációs szakasz, melyre sikeres komplex vizsga esetén lehet belépni;

   doktori iskola: a doktori képzés szervezet kerete, amely biztosítja a tudományos fokozat meg szerzésére történő felkészítést, létesítéséről és a doktori képzés indításáról a Szenátus dönt.

   doktori iskola oktatója: A doktori iskola oktatói azok a tudományos fokozattal rendelkező oktatók és kutatók, akiket – a doktori iskola vezetőjének javaslatára – a doktori tanács alkalmaznak tart a doktori iskola keretében oktatási, kutatási és témavezetői feladatok ellátására;

   doktori iskola tanácsa: a doktori iskola vezetőjének munkáját segítő, rendszeresen ülésező testület. Tagjait az intézményi doktori szabályzat szerint választják és mentik fel;

   doktori iskola vezetője: A doktori iskola vezetőjét a doktori iskola az MTA doktora címmel rendelkező egyetemi tanár törzstagai közül – a törzstagok többségének javaslatára – a doktori tanács választja, és a rektor nevezi ki legfeljebb ötéves időtartamra. A kinevezés többször is meghosszabbítható.
doktori képzés: [Nftv. 53. § (1)] A doktori képzés a tudományterület sajátosságaihoz és a doktorandusz igényeinek megfelelően folyó képzési, kutatási és beszámolási tevékenység. Doktori képzésben az vehet részt, aki mesterfokozatot szerzett.

doktori képzési/kutatási program: a doktori iskolákon és azoknak a látószíntes dokumentumban szereplő tudományágán belül, a doktori szabályzat által meghatározott feltételek teljesülése esetén, a TDT jóváhagyásával működő oktatási-kutatási szervezet;

komplex vizsga: [Nftv. 53.§ (4) a)] A doktori képzés során, a negyedik félév végén, a képzési és kutatási szakasz lezárásaként és a kutatási és disszertációs szakasz megkezdésének feltételeként komplex vizsgát kell teljesíteni, amely méri és értékelni a tanulmányi, kutatási előmenetelt;

doktori tanács: a doktori képzés szervezésére és a doktori fokozatot adóként a felsőoktatási intézmény szenátusa által létrehozott testület, amely doktori ügyekben döntéshozatali jogosultsággal rendelkezik, különösen a képzés programjának jóváhagyása, felvétel a szervezett képzésre, valamint a fokozat adóként és visszavonása tekintetében. A doktori tanács tudományos kérdésekben független testület, doktori ügyekben hozott döntései ellen csak a doktori szabályzat megkötés, eljárási hiba esetén lehet jogorvoslattal élni. Ezen ügyekben a rektor dönt;

doktori téma: olyan kutatási részterület, amely alkalmas arra, hogy kidolgozása folyamatában a doktorandusz – a témavezető irányításával – elsajátítsa a tudományos módszerek alkalmazását, értékelhető tudományos eredményhez jusson, és erről tudományos közlemények, tudományos előadások, majd doktori értekezés formájában bizonyosságot tegyen. A doktori témát a doktori iskola tanácsa hagyja jóvá;

doktori téma kiírója: az a tudományos fokozattal rendelkező oktató(k), illetve kutató(k), aki(k)-nek témahirdetését a doktori iskola tanácsa jóváhagyta(ak);

doktori téma vezetője: az a tudományos fokozattal rendelkező oktató(k), illetve kutató(k), aki(k)-nek témahirdetését a doktori iskola tanácsa jóváhagyta(ak), és aki – ennek alapján – felélősen irányítja(ak) és segíti(k) a témán dolgozó doktorandusznak tanulmányait, kutatási munkáját tudományos fokozatszerzésre való felkészülését;

doktori tézisek: a doktori szakasz számára a doktori értekezés alapján készíttett, összefoglaló jellegű mű, amely a doktorandusznak azon tudományos eredményeit mutatja be, amelyek alapján a fokozatszerzési eljárás során tanúbizonyoságot adja annak, hogy felkészült a tudományos fokozat megfelelő képességére. A tézisek magyar és angol (esetleg más, a doktori szakasz nyelvesszén megfelelő) nyelven készülnek.

kredit: [Nftv. 108. § (24)] a hallgatói tanulmányi munka mértékegysége, amely a tantárgy, illetve a tanterv egység vonatkozásában kifejezi azt a becsült időt, amely meghatározott ismeretek elsajátításához, a követelmények teljesítéséhez szükséges; egy kredit átlagosan harminc tanulmányi munkaórát jelent, a kredit értéke – feltéve, hogy a hallgató teljesítményét elfogadta – nem függ attól, hogy a hallgató a tudására milyen értékelést kapott;

kutatási terület: a tudományágon belüli, illetve a több tudományágon belüli, doktori iskola működési keretét tükörző, a program gerincét alkotó fő tevékenységi terület azonosítására szolgál.

magyar állami ösztöndíjas hallgató: [Nftv. 108. § (26)] a magyar állami ösztöndíjjal támogatott hallgató;
tánóra: a doktori képzésben a kontaktórán kívül tanórának számít a felsőoktatási intézményben, vagy a vele együttműködési megállapodást kötött intézményben folytatott kutatási/alkotási tevékenységre fordított idő is. Olyan tudományterületen, ahol a kutatás/alkotás és a felkészülés könyvtárhoz, levéltárhoz, múzeumhoz, terepmunkához, vagy külső adatgyűjtéshez kötött, a tevékenységet pontosan leíró – a témavezető és a doktori iskola vezetője által aláírt – engedély alapján végzett munkával, a teljesítés témavezetői igazolásával lehet a fentitől eltérő módon kutatási/alkotási munkaidőt teljesíteni;


tudományágakat a felsőoktatás gyakorlatában – a képzési ágakkal összevetve – a 2007. április 27-i MAB állásfoglalás 1. sz. melléklete tartalmazza, amely a jelen szabályzatnak 1. sz. mellékletét képezi;

tudományterületek: az Nftv. 108. § 46. pontja szerint a bölcsészettudományok, a hittudomány, az agrártudományok, a műszaki tudományok, az orvos- és egészségtdományok, a társadalomtudományok, a természettudományok és a művészetek, amelyek tudományágakra tagozódnak.
III. FEJEZET

A DOKTORI KÉPZÉS ÉS FOKOZATSZERZÉS SZERVEZETI KERETEI

A DOKTORI TANÁCSOK

Ntfv. 16. §


2. A doktori tanácsok doktorandusz hallgató tagja(i) a doktori fokozatok odaítéléséről és a doktori fokozatok visszaszavonásáról döntő, arra javaslatot tevő szavazásokon nem vesznek részt.

3. A határozatépítenő EDT és TDT-k határozatait általában a jelenlévő szavazatosságú jogú tagok több mint felének egyetértő szavazatával (egyszerű többség) hozzák meg, amennyiben szabályzat, vagy jogszabály második nem rendelkezik.


AZ EGYETEMI DOKTORI TANÁCS

5. Az Egyetemen a doktori fokozatszerzés és a doktori képzés legfőbb döntéshozó és elvi irányító szerve az EDT.


7. Az EDT titkárának teendőit a Doktori Intézet igazgatója látja el.

8. Az EDT tagjai:
   a) Az Egyetemen akkreditált doktori iskolák (felsorolásuk a 2. számú mellékletben található) egy-egy képviselője.
   b) Tisztségükönél fogva az Egyetem tudományos ügyekben illetékes rektorhelyettese, az EDT elnöke és titkára, a TDT elnökei, valamint az EDT előző elnöke.
   c) A doktorandusz hallgatók által választott, tudományos fokozatokkal rendelkező, egy oktató/kutató.
   d) A Doktorandusz Önkormányzat (továbbiakban: DÖK) elnöke, akit akadályoztatása esetén a DÖK egy, az elnöki által megbízott tagja helyettesíthet.
   e) A bölcsészettudományok területéről 4, a műszaki tudományok területéről 1, az orvostudományok területéről 3, a társadalomtudományok területéről 2, valamint a természettudományok területéről 4 fő külső tag.
9. Az EDT az előző pontban szereplő doktori iskolai képviselőket és külső tagjait az illetékes TDT-k javaslata alapján az Egyetem Szenátusának egyetértésével a Rektor bízza meg 3 évre. Ezzel egy időben az (a), (c) és (e) pontban szereplő tagok mellé ugyanilyen módon egy-egy póttag megbízására is sor kerül, akik a tag akadályoztatása esetén az EDT teljes jogú tagjai. A megbízatások meghosszabbíthatóak.

10. Az EDT határozatképes, ha szavazati jogú tagjainak többsége, köztük legalább 2 külső tag jelen van.

11. Az EDT tudományos kérdésekben független testület, doktori ügyekben döntéseit csak a doktori szabályzat megsértése, eljárási hiba esetén lehet megfellebbezni. Az EDT elsősorban a doktori képzés és fokoztatás elvi és összegyetemi kérdéseiben dönt, biztosítva azt, hogy a képzés színpadán és a doktori fokozat odaítélésének követelményrendszere – a szakterületi jellegzetességek figyelmeztetésével – egységes legyen. A doktori fokozat odaítélésén és visszavonásán kívüli egyéni ügyekkel általában nem foglalkozik, azok a TDT-k hatáskörébe tartoznak. A Doktori Tanácsok határozatai ellen – amennyiben azok sértik a Doktori Szabályzatot – jogorvoslati kérelem nyújtható be a TDT-k határozatai ellen az EDT-hez, míg az EDT határozatai ellen a Rektorhoz.

12. Az EDT
- véleményezi a doktori iskolák létesítési javaslatát;
- a szenátus részére rendszeresen értékel az egyetemen folyó doktori képzést és fokozatszerzést;
- indokolt esetben kezdeményezi doktori iskolák megszüntetését;
- tudományterületenként – ezen belül a felsőoktatási intézményokban meghatározott tudomány-, illetve művészeti ágakban – tudomány-, illetve művészeti ági doktori tanácsot hozhat létre;
- dönt a doktori fokozat odaítéléséről, honosításáról és visszavonásáról;
- véleményezi a szenátus részére a rektornak a tiszteletbeli doktori iskolát a tiszteltebeli doktori és professzor cím adományozására tett előterjesztéseit, valamint a doktori iskola megzavasztásának tett javaslatát;
- megválasztja a felsőoktatási intézmény doktori iskoláinak vezetőit, megbízza, illetve felmenti a doktori iskola tanácsának tagjait.

13. Az EDT dönt az előző pontban foglaltakon kívül:
- a magyar állami ösztöndíjas doktorandusz hallgatói felvételi keretének tudományterületek közötti elosztásáról,
- a doktori iskolák minőségbiztosítási elveiről.

14. Az EDT jóvahagyja
- a doktori iskolák törzstagjait az illetékes doktori iskola vezetőjének javaslatára,
- a doktori iskolák alapításának kezdeményezését,

15. Az EDT javaslatot tesz
- a Szenátus részére a doktori képzés működési feltételeit szolgáló pénzeszközök (közöttük különösen a doktori képzési normatíva és a tudományos célú normatívnak a doktori képzés és fokozatadás minőségfejlesztési céljait szolgáló hányadának biztosításáról) elosztásáról és felhasználásáról,
- tiszteletbeli doktori (Doctor Honoris Causa) cím odaítélésére,
- kitüntetéses doktori fokozatra (Promotio sub auspiciis praesidentis Rei Publicae) való felterjesztésre,

16. Az EDT véleményei
- az EDT elnökének javasolt professzor személyét.

17. Az EDT döntéseit a TDT-k véleményének ismeretében hozza meg.
18. Az EDT indokolt esetben elektronikus szavazással is hozhat határozatokat. Nem lehet elektronikus szavazást tartani, ha azt az EDT valamely szavazati jogú tagja ellenzi.


A TUDOMÁNYTERÜLETI DOKTORI TANÁCSOK

20. A TDT-k elnökeit és tagjait a kari tudományos tanácsok és az illetékes doktori iskolák véleménye ismeretében az illetékes dékán, illetve ha az több tartók érintve, a doktorandusok elegendő szavazatot elért, akkor a doktoranduszak egyeztetett javaslata alapján a tudományos rektorhelyettes bizza meg 3 évre úgy, hogy a tudományterületen akkreditált valamennyi tudományág képvisele legyen legalább egy, és legfeljebb két taggal és póttaggal (valamennyi tudományág esetén ugyanannnyval). A TDT a tagjai közül megválaszthatja az elnök helyettesét, akit az EDT hagy jóvá. A helyettes a TDT elnökét annak akadályoztatása esetén, halasztást nem tűrő ügyekben ideiglenesen helyettesítheti. A TDT titkára valamely érintett kar tudományos és doktori ügyekért felelős dékánhelyettese.


22. A TDT-k – a tudományterületen működő doktori iskolák tanácsainak javaslata alapján – döntenek
   - az EDT által átruházott jogkörben
     - o a doktori fokozatszerzési eljárások megindításáról,
     - o a doktorandusok komplex vizsga tárgyairól,
     - o a komplexvizsga-bizottságok és a védési bizottságok összetételéről, a hivatalos bírálók személyéről,
     - o az egyes doktori iskolák félvételi bizottságairól,
     - o kreditelismerésekről
     - o a doktori fokozatszerzés idegen nyelvi követelményei körében az első idegen nyelvként a III. fejezet 8. és 9. pontjaiban foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni.

23. A TDT-k a doktori iskolák tanácsainak javaslata alapján – döntenek
   - a szervezett képzésbe való felvételről az EDT által meghatározott keretek figyelembe vételei, a szervezett képzésbe való felvételről az EDT által meghatározott keretek figyelembe vételei, az állami ösztöndíjas felvételi keretek a doktori iskolák közötti elosztásáról,
   - a doktori iskolák tanácsai javaslata alapján döntenek a doktorandusok által kezdeményezett témaezet váltás engedélyezéséről, az új témavezető kijelöléséről,
   - a doktori iskolák tanácsainak javaslata alapján javaslatt az EDT-nek új törzstagok bevonásáról a már akkreditált doktori iskolákba,
   - az egyes doktori iskolákban belül működő képzési/kutatási programok létesítéséről, az egyes doktori iskolákban belül működő képzési/kutatási programok létesítéséről, a programvezető személyéről a III. fejezet 40. és 41. pont figyelembevételével.
   - az egyes doktori iskolákban belül működő képzési/kutatási programok létesítéséről, az egyes doktori iskolákban belül működő képzési/kutatási programok létesítéséről, a programvezető személyéről a III. fejezet 40. és 41. pont figyelembevételével.
   - a VI fejezet 45. pontban felsorolt esetekben zártkörű védés elrendeléséről, és az értekezés, valamint annak nyilvánosságának korlátozásáról.

24. A TDT-k a doktori iskolák tanácsainak javaslata alapján döntenek
   - o a doktori iskolák szabályzatát,
   - o a doktori iskolák támogatásának, az aktuálisan meghirdetendő képzési/kutatási programokat,
   - o az EDT által meghatározott elvek a tudományterületen működő doktori iskolák minőségbiztosítási rendszerét,
   - o a felvételi bizottságok elnökeit és tagjait.

25. A TDT-k a doktori iskolák tanácsainak javaslata alapján döntenek
   - o a doktori iskolák szabályzatát,
   - o a doktori iskolák támogatásának, az aktuálisan meghirdetendő képzési/kutatási programokat,
   - o az EDT által meghatározott elvek a tudományterületen működő doktori iskolák minőségbiztosítási rendszerét,
   - o a felvételi bizottságok elnökeit és tagjait.
25. A TDT-k indokolt esetben elektronikus szavazással is hozhatnak határozatokat. Nem lehet elektronikus szavazást tartani, ha azt a TDT valamely szavazati jogú tagja ellenzi.


27. A TDT-kre is alkalmazni kell az ezen fejezet 11. pontjában, a jogorvoslati ügyekben az EDT-re vonatkozókat, azzal az eltéréssel, hogy a jogorvoslati kérelmeket az illetékes dékán véleményének ismeretében az EDT bírálja el.

A DOKTORI INTÉZET

28. A doktori fokozatszerzéssel és a doktori képzéssel kapcsolatos szervezési és nyilvántartási feladatokat az Egyetem Doktori Intézete végzi. A Doktori Intézet vezetését a tudományos ügyekben illetékes rektorhelyettes, vagy a Rektor által kinevezett igazgató látja el.

29. A Doktori Intézet feladatai:
- a doktori fokozatszerzéssel és a doktori képzéssel kapcsolatos egységes egyetemi szintű nyilvántartások (elektronikus és hagyományos formájú) vezetése, amely kiterjed a fokozatszerzés és a képzés egészére, ideértve az államilag támogatott helyek betöltött ségének nyilvántartását, az idegenlenesen felszabaduló helyek betöltésének koordinálását, a finanszírozási formák közötti átsorolások nyomon követését,
- a nyilvántartási rendszerek karbantartása, és igények szerinti bővítése,
- az állami ösztöndíjak folyósításának segítése az Egyetem Gazdasági Igazgatósága közreműködésével,
- a képzési költségterítéssel kapcsolatos ügyek (pl. a befizetések regisztrálása) koordinálása,
- adatszolgáltatások az illetékes minisztériumoknak, a MAB-nak, az Országos Doktori Tanácsnak és a doktori iskoláknak,
- az Országos Doktori Tanács honlapján a doktori adatbázis intézményi adminisztrátori feladatainak ellátása,
- kapcsolattartás a doktorandusz érdekvédelmi szervezetekkel,
- PR-tevékenység (beleértve a képzési és a felvételi lehetőségek meghirdetését, az egyes kurzusok más intézmények doktorandusz hallgatói számára való meghirdetését),
- a Doktori Intézet honlapjának karbantartása,
- az egyes doktori iskolákban folyó szervezett képzések igény- és szükség szerinti összehangolása,
- EDT üléseinek előkészítése, a TDT-k munkájának összehangolása,
- Gondoskodik – a doktorandusz és a Klebelsberg Könyvtár közreműködésével – a tézisek és az értekezések-elektronikus úton való nyilvánosságra hozataláról;
- Az előbb említett nyilvánosságra hozatalkor alkalmazza ezen fejezet 22. pontbeli doktori tanácsi határozatot.

30. A Doktori Intézet központi adminisztratív feladatait az Igazgatásszervezési és Szolgáltatási Központ előadói látják el az illetékes karok munkatársainak bevonásával.


32. A doktori képzésben részt vevők tanulmányi jellegű ügyeit (beiratkozás, az indexek kezelése, a tanulmányokkal kapcsolatos kérelmek fogadása, az aktív/passzív félévek nyilvántartása, stb.) a doktori iskola szerint illetékes dékáni hivatalok (tanulmányos osztályok) ügyintézői látják el a Doktori Intézet koordinálásával.
A DOKTORI ISKOLÁK


A DOKTORI ISKOLÁK LÉTESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI ÉS ELJÁRÁSI RENDJE

35. A Doktori iskola létesítésére benyújtandó pályázatokat az e fejezet preambulumában szereplő jogszabályi háttér alapján kell elkészíteni.


37. A doktori iskola vezetője az iskola adminisztrációs feladatok ellátására adminisztrátort kér fel, aki egyben ellátja az iskolával kapcsolatos adatbázis koordinátori feladatok a doktori.hu adatbázisban.

38. Ha a doktori iskola törzstagja más doktori iskolában is vállal témavezetést vagy oktatást, akkor azt be kell jelentenie saját doktori iskolája tanácsának.

KÉPZÉSÉ/KUTATÁSI PROGRAMOK


41. A képzési/kutatási program vezetőjének feladatai:

- irányítja a programban folyó szakmai munkát;
- felelősen részt vesz a doktori iskola tanácsának munkájában.

A DOKTORI ISKOLA TANÁCSA


43. A doktori iskola tanácsának feladatai:

- az iskola belső szabályzatának és követelményrendszerének kidolgozása a doktori szabályzattal összhangban, valamint az ezek végrehajtása;
- a doktorandusok tanulmányi és kutatási tevékenységéhez szükséges infrastrukturális és szakmai feltételek biztosítása;
- a szervezett képzés szerkezetének meghatározása, javaslattétel az oktatási foglalkozások meghirdetésére;
- a doktori iskola honlapjának a MAB előírásai szerinti létrehozása és rendszeres aktualizálása;
- a szervezett képzésben részt vevő doktorandusok képzési tervének és kutatási témájának jóváhagyása; a képzési tervek és a kutatási témák koordinálása, a témavezetők tevékenységének felügyelete;
- a doktori iskola számára biztosított kutatási normatívával való gazdálkodás az egyetem érvényes gazdálkodási szabályai szerint;
- a doktori iskolára hátruló adminisztratív és nyilvántartási kötelezettségek teljesítése;
- javaslattétel a komplexvizsga-bizottságok és bírálóbizottságok összetételére valamint a fokozatszerzésre jelentkezők vizsgatárgyaira;
- a doktori iskola vezetője, valamint a képzési/kutatási programok vezetőinek személyében szükséges változások kezdeményezése és a javaslatok előterjesztése a TDT számára;
- a doktori iskola oktatóinak személyében bekövetkező változások kezdeményezése;
- a doktori iskola és a képzési/kutatási programok címében és tartalmában szükséges változtatások kezdeményezése;
- új képzési/kutatási programok indításának kezdeményezése;
- indokolt esetben javaslattot tesz a TDT-nek a hallgatók programból való törlésére;
- a doktori szabályzatban leírt esetekben döntéseirel értesíti az illetékes testületeket; amennyiben azok 30 napon belül írásban nem kifogásolják az adott döntést, azt jóváhagyottnak kell tekinteni az illető testület részről;
- meghatározza a doktori iskola által, a doktori fokozatszerzési eljárásban elfogadott idegen nyelvek körét;
- javaslattot tesz a doktori felvételi bizottság összetételére.

44. A doktori iskola tanácsa feladatkörének – működési szabályzatában meghatározott – egy részét átadhatja a TDT-nek vagy az iskolán belül működő képzési/kutatási programoknak. A doktori iskola tanácsának fellebbviteli fóruma a TDT.
IV. FEJEZET

A SZERVEZETT DOKTORI KÉPZÉS

Nftv. 16. § (1) A képzési program része a doktori képzés, amely a mesterfokozat megszerzését követő képzésben a doktori fokozat megszerzésére készít fel. Doktori képzésben legalább kettőszáznegyven kreditet kell szerezni. A képzési idő - ha e törvény eltérően nem rendelkezik - nyolc félév.

(2) Doktori képzésre az a felsőoktatási intézmény szerezhet jogosultságot, amelyben mesterképzés folyik az adott tudományterületen.

(3) A felsőoktatási intézmény: doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésere az adott tudományterületen, azon belül tudományágban vagy művészeti ágban szerezhet jogosultságot, amelyre a működési engedély kiterjed. A művészetek területén a tudományos fokozatszerzésre felkészítő PhD-képzésre, illetve a „Doctor of Liberal Arts” művészeti fokozatszerzésre felkészítő DLA-képzésre (a továbbiakban: doktori képzés) és fokozatadásra lehet jogosultságot szerezni.

(4) Doktori képzés szervezhető oklevél által tanúsított tudományos fokozat a „Doctor of Philosophy” (rövidítve: PhD), a művészeti képzésben a „Doctor of Liberal Arts” (rövidítve: DLA). Az oklevelen a rektor és a doktori tanács elnöke írja alá.

(5) A doktori képzés szervezése és a doktori fokozat odaítélése (a továbbiakban: doktori eljárás) a felsőoktatási intézmény doktori tanácsának joga. Az intézmény doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésére azon a tudományterületen, azon belül tudományágban vagy művészeti ágakban – tudomány- illetve művészeti ági doktori tanácsot hozhat létre. A művészetek területén a tudományos fokozatszerzésre felkészítő PhD-képzésre, illetve a „Doctor of Liberal Arts” művészeti fokozatszerzésre felkészítő DLA-képzésre (a továbbiakban: doktori képzés) és fokozatadásra lehet jogosultságot szerezni.


2. Az államilag támogatott képzésben részt vevő doktorandusz 3 féléven keresztül heti 4 órás lektorátusi nyelvoktatásra jogosult térítésmentesen. Ezen összesen (heti óraszámban számolva) 12 órás nyelvoktatás más bontásban is igénybe vehető. A nyelvőrákkal kredit nem szerezhető.


4. A szervezett képzésbe felvételt nyert hallgató (a doktorandusz) a doktori tanulmányok megkezdésekor a doktori iskola szerint illetékes karon beiratkozik, és diákigazolványt kap. Az elektronikus tanulmányi rendszerbe az egyes beszámolatási időszakok első két hetében felve-szi a meghirdetett lehetőségek közül a doktori iskola tanácsa által az adott félévre előírt és az általa választott tárgyakat, különös tekintettel a témavezetője által javasolt kurzusokra. Ezen bejegyzéseket, amennyiben a Doktori Iskola leckekönyv alkalmazása mellett is dönt, oda is be kell vezetni. A követelmények teljesítésének igazolása – az elméleti vizsgákat a vizsgáztató, a kutatómunkát a témavezető értékel, a publikációkért járó krediteket a képzési/kutatási program vezetője igazolja a témavezető véleménye alapján, továbbá az oktatásért járó krediteket az illetékes tanszék vezetője igazolja elektronikus tanulmányi rendszerben, illetőleg alkalmazása esetén – a leckekönyvből történik. Ezt az illetékes kar dékánja ismeri el a doktori iskola vezetőjének ellenjegyzésével.

5. Az államilag támogatott képzésben részt vevő doktorandusz számára csak akkor folyósítható ösztöndíja egy adott beszámolatási időszakban, ha teljesítette a 4. sz. mellékletben megadott feltételeket. Ellenkező esetben költségtérítéses hallgatóként folytatható tanulmányait.
6. A doktorandusz minden második beszámoltatási időszak végén rövid beszámolót készít a doktori iskola tanácsa részére tudományos tevékenységéről, amelyet a témavezető véleményez és a programvezető ellenjegyez.

7. A képzést a TDT-k elvi irányítása mellett a doktori iskolák tanácsai szervezik a Doktori Intézet és a karok Tanulmányi Osztályai adminisztratív segítségével. A különböző doktori iskolák képzéseinek összehangolása a Doktori Intézet feladata, amely a karok tanulmányi osztályáival együtt gondoskodik a foglalkozások meghirdetéséről, a tanulmányi ügyek kezeléséről, a félévek lezárásáról.

8. A szervezett doktori képzés az SZTE-n nappali és levelező munkarendben is lehetséges. A nappali képzési forma esetén a hallgató ösztöndíjas vagy önököltséges, a levelező képzés esetén csak önököltséges formában vehet részt a képzésben.


10. A doktori iskola tanácsa dönt a levelező munkarendű képzés indításáról saját hatáskörben meghatározott feltételek esetén.


12. Az egyes foglalkozásokon nyújtott teljesítményt a meghirdetés szerinti formában (kolokvi um, beszámoló, záródolgozat stb.) a számonkérést 1–5, vagy 1–3 fokozatú minősítésével kell értékelni.

13. Elégtelen (1) érdemjegy javítása egyszer kísérőlhető meg, egyébként más tárgyból kell kreditet szerezni.


15. A disszertáció szűkebb témakörét a doktorandusszal és témavezetőjével valamint a programvezetővel való megbeszélés alapján a doktori iskola tanácsa hagyja jóvá. Ennek legkésőbb a negyedik beszámoltatási időszak végéig meg kell történnie.

16. A doktorandusz az előírt kreditek megszerzése után végbizonyítványt (abszolutoriúmt) kap, ami annak dokumentuma, hogy a jelölt a doktori képzés tanulmányi kötelezettségeinek mindenben eleget tett.

Felvétel a szervezett doktori képzésbe

17. A szervezett doktori képzésbe való felvételi lehetőségeket az illetékes karok és/vagy a Doktori Intézet honlapján kell közölni. A felvételi felhívást, illetve annak bizonyos részeit a Doktori Intézet vagy az illetékes TDT-k eljuttathatják a társegyetemekhez, kutatóintézetekhez (mindazon intézményekhez, amelyeket a doktori iskolák javasolnak). A felvételi vizsgák megszervezése és lebonyolítása a TDT-k elnökeinek és az illetékes karok dékánhelyetteseinek közös feladata.

18. Doktori képzésre jelentkezni csak a témavezetők által meghirdetett kutatási témákra lehet, kivéve, ha a jelentkező egyéni felkészülőként kíván a doktori képzésbe bekapcsolódni. A doktori iskola tanácsa által jóváhagyott kutatási témákat a doktori iskolának az Országos Doktori Tanács adatbázisában kell meghirdetnie a felvételi jelentkezés beadási határideje előtt legalább egy hónappal.


20. Doktori képzésre utolsó évfolyamos mesterképzésben, illetve 5-6 éves osztatlan képzésben, az utolsó évfolyamon tanuló hallgatók és egyetemi diplomával bíró, és a törvényben előírt szintű nyelvvizsgával rendelkező személyek jelentkezhetnek. A jelentkezéshez szükséges dokumentumokat az illetékes karokhoz kell benyújtani.


22. Az egyes doktori iskolákba jelentkezők, a doktori iskola tanácsa javaslatára, a TDT által megbízott, legalább három tagú bizottság előtt felvételi vizsgát tesznek. Ennek célja a jelentkezők szakmai ismereteinél és szakmai intelligenciájánál felmerül, valamint tájékozódás jövendő doktori munkájával kapcsolatos előképzeléseikről, eddigi tudományos jellegű tevékenységükről, nyelvműtermőről. A bizottság értékelni a jelentkezők teljesítményét, ezek alapján rangsorolja őket, és javasolja vagy nem javasolja a felvételüket. Külföldi hallgatók felvételi vizsgáztatása indokolt esetben videokonferencia eszközökkel is történhet.

23. A felvételi eljárásban alkalmazott értékelést a TDT-k a doktori iskolák egyetértésével szabályozzák, az EDT által jóváhagyott elvek alapján. A felvételi vizsgák tematikáját a doktori iskolák tanácsai állapítják meg, és azt legalább két héttel a felvételi vizsga előtt közlik a jelöltekkel. A TDT-k a felvételi eljárásban alkalmazott értékelést előzetesen nyilvánosságra hozzák a doktori iskolák honlapján.


25. A szervezett doktori képzésben külföldi állampolgárok is részt vehetnek. Az egyetem bármely doktori iskolája idegen nyelven is meghirdethet és folytathat doktori képzést. Az EU polgárait valamint a Kedvezménytörvény hatálya alá tartozó magyar személyeket a magyar nyelvű képzésben való részvétel esetén is a magyar állampolgárokkal azonos jogok illetik meg.

26. Az egyetem nem állami ösztöndíjra is felvehet a szervezett képzésbe doktoranduszokat, de minden jelentkező felvételéről azonos elvek alapján kell dönteni.

27. A doktori képzésre felvett személyek nevét az egyetemen minden érdeklődő számára hozzáférhető módon nyilvánosságra kell hozni.

A HALLGATÓI JOGÁLLÁS

28. A doktorandusz állami vagy egyéb (pl. kutatóintézeti, pályázati, vállalati) forrásból ösztöndíjat kaphat.

29. Az Egyetem a vonatkozó általános eljárásának megfelelően gondoskodik arról, hogy a doktorandusz hallgatók hozzájussanak a kormányrendelet által biztosított szociális juttatásokhoz.
A tankönyv- és jegyzettámogatás kormányrendeletben, ill. az éves költségvetési törvényben meghatározott összege felhasználásának elveit az EDT határozza meg a doktorandusz hallgatók képviselője véleményének ismeretében. A szabályozás tudományterületenként eltérő is lehet. A támogatásnak a doktoranduszokhoz eljuttatásáról, valamint a felhasználás ellenőrzéséről a Doktori Intézet és a Hallgatói Szolgáltató Iroda gondoskodik.

Nfvt. 81. § (1) A magyar állami (rész)összöndindijal támogatott képzés keretében a hallgató által díjmentesen igénybe vehető szolgáltatások a következők:

a) a képzési programban meghatározott oktatási és tanulmányi követelmények teljesítéséhez, az oklevélre, illetve doktori abszolútium megteremtéséhez szükséges előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások, tereppgyakorlatok első alkalommal történő felvétele, a beszámolók, vizsgák és a sikertelen beszámolók, illetve vizsgák egy alkalommal történő megismerése, a záróvizsga letétele, továbbá a fokozatszerzési eljárás a hallgatói jogviszony fennállása alatt.

b) szakkollégiumi foglalkozások.

c) a felsőoktatási intézmény létesítményeinek – könyvtár és a könyvtári alapszolgáltatások, laboratóriumi, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények –, eszközeinek használata az ingyenes szolgáltatásokhoz kapcsolódóan.

d) a felsőoktatási szakképzésben a gyakorlati képzéshez biztosított munkaruha, egyéni védőfelszerelés (védőruha) és tisztálkodási eszköz, más képzésben az egyéni védőfelszerelés (védőruha) és tisztálkodási eszköz,

e) a hallgatói tanácsadás,  
f) a képzésbeli, illetve doktori fokozatszerzéssel kapcsolatos valamennyi okirat első alkalommal történő kiadása amennyiben kormányrendelet a hallgatóra kedvezőbb feltételt nem állapít meg.

(2) A magyar állami (rész)összöndindijjal támogatott képzés keretében – jogszabály eltérő rendelkezéseinek hiányában – a felsőoktatási intézmény nem kérhet igazgatási szolgáltatási díjat (pl. beiratkozási díj).

(3) Ha magyar állami (rész)összöndindijjal támogatott képzésben részt vevő hallgató valamely EGT-államban olyan részképzésben vesz részt, amelyben folytatott tanulmányai a hazai felsőoktatási intézmény képzése sebe beszámíthatóak, a hallgató a külföldi tanulmányok idejére – a (4) bekezdésben meghatározottak szerint – arról a felsőoktatási intézménytől, amelyben a hallgató jogviszonyban áll, ösztöndíjat kaphat.

(4) A hallgató akkor jogosult az (3) bekezdésben meghatározott ösztöndíjra, ha külföldi tanulmányait a felsőoktatási intézmény hozzáállításával kezdte meg.

(5) A (3) bekezdésben meghatározott ösztöndíj a képzési támogatás terhére adható. Az ösztöndíj adományozásáról nyilvános pályázat útján kell dönteni.

31. A képzési költségterítéseket, amely doktori iskolánként eltérő lehet, a doktori iskolák tanácsainak javaslatára alapján a TDT-k határozzák meg. A képzési költségterítés fizetésének időtartama évi 12 hónap.

Nfvt. 44. § (1) A hallgatói munkaszertezés alapján végezhet munkát:

a) a képzési program keretében, illetve a képzés részként megszervezett szakmai gyakorlat vagy gyakorlati képzés során az intézményben, az intézmény által alapított gazdálkodó szervezetben vagy külső gyakorlóhelyen,

b) a képzési programhoz közvetlenül nem kapcsolódóan a felsőoktatási intézményben vagy a felsőoktatási intézmény által létrehozott gazdálkodó szervezetben.

(2) A hallgatói munkaszertezés alapján munkát végez hallgatói jogosult a munka törvénykönyvének a rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell. A Kormány a hallgatói munkaszertezésre vonatkozó szabályok meghatározására során a munka törvénykönyvének a hallgatói számára kedvezőbb feltételeket állapíthat meg.

(3) Az 1. bekezdésben a) pontja szerinti esetekben díjazás illetethet, illetve a hat hét időtartamot elérő egybefüggő gyakorlat esetén díjazás illeti, melynek mértéke legalább betegséghez hasonlítható

b) az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetekben díjazás illetethet, illetve a hat hét időtartamot elérő egybefüggő gyakorlat esetén díjazás illeti, melynek mértéke legalább betegséghez hasonlítható

(5) A doktorandusz oktatási és kutatási tevékenységére az e § (3) bekezdés a) pontjaiban írtakat az alábbi elterésével kell alkalmazni:

a) a doktorandusz a tanulmányi kötelezettségeinek megfelelő időtartamaban az intézmény oktatási, tudományos tevékenysége körében munkavégzésre kötelezhető,

b) a doktorandusz által végzett munka ideje – az a) pont szerinti munkavégzéssel együtt – egy félév átlagától nem haladhatja meg a hallgatói szervezési ötven százalékát,

c) a doktorandusz munkaszertezésre oly módon kell meghatározni, hogy vizsgázási és a vizsgára történő felkészülési kötelezettségeinek eleget tudjon tenni,
d) a munkadíj havi összege, a teljes munkaidő ötven százalékának megfelelő idejű foglalkoztatás esetén nem lehet kevesebb, mint a legkisebb kötelező munkában (minimálbér), eltérő idejű foglalkoztatás esetén ennek időarányos része.

32. A szervezett képzésben részt vevő doktoranduszokat oktatási, kutatási és más tanszéki feladattal bízhatják meg a tanszékek az illetékes doktori iskola vezetőjének egyetértésével. A megbízást írásba kell foglalni. Az így létrejött szerződés az illetékes képzési program vezetőjének ellenjegyzésével érvényes, további formai követelményeire a Gazdasági Izgazgatóság intézkedései vonatkoznak.

33. Az Nftv. 44. § (5) bekezdés a) pontja értelmében a doktoranduszok havi 35 óra – ami közel óraleg heti 6 órát jelent – munkavégzésre kötelezhetők.

34. Az előző pontbeli munkamennyiség általában heti 4 óra gyakorlat megtartásával egyenértékű. Magasabb szintű felkészülés igénylő gyakorlat/szeminárium, illetőleg előadás esetén ez arányosan kevesebb lehet.

35. A doktorandusz munkabére/óradíja megállapításakor mindig a garantált bérminimumra vonatkozó hatályos kormányrendeletet kell alkalmazni. A minimális óradíj kiszámításánál abból kell kiindulni, hogy a teljes bérminimum akkor fizetendő, ha a doktorandusz havi 26 óra gyakorlatot (általheti 6 órát) tart.

36. Az Nftv. 44. § (5) bekezdés a) pontja értelmében kötelező tevékenységekért munkábér nem fizetendő.


38. Az ilyen engedéllyel bíró doktorandusz hallgató szakmai előmenetelét, a követelmények maradéktalan teljesítését a témavezető igazolja és a TDT félévenként értékel, együttel dönt az engedély esetleges meghosszabbításáról.

39. Amennyiben a hallgató a TDT írásbeli engedélyének hiányában vagy az engedélyben foglaltakon kívül más célra létesít vagy tart fenn munkavizsgyot, illetőleg munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt, akkor a TDT fegyelmi eljárást kezdeményezhet vele szemben.

40. A doktorandusz feladatait általában az Egyetemen (vagy a doktori képzésben részt vevő társintézményekben, a doktori iskolával, ill. az Egyetemmel együttműködő külföldi egyetemeken, kutatóintézetekben) teljesíti. Ez alól a TDT egyedi esetekben felmentést adhat, de az egyes doktori iskolákon belvett doktoranduszok többségének az egyetem valamely tanszékén (intézetében, klinikáján) kell végeznie tudományos munkáját.


42. A doktoranduszokat minden beszámolatási időszak után legalább három hét, minden második után további két hét pihenőidőszak illeti meg.
Nfív. 45. § (1) Ha a hallgató bejelenti, hogy a következő képzési időszakban hallgatói kötelezettségének nem kíván eleget tenni, illetve, ha a hallgató a soron következő képzési időszakra nem jelentkezik be, a hallgatói jogviszonya szünetel. A hallgatói jogviszony egybejövő szüneteltetésének ideje ideje nem lehet hosszabb, mint két félév. A hallgató, a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint több alkalommal is élhet a hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével.

(2) Az intézmény a hallgató kérelmére engedélyezheti a hallgatói jogviszony szünetelését

a) az (1) bekezdésben meghatározott hosszabb, egybejövő időtartamban is vagy
b) az intézményi szabályzat erre vonatkozó megengedő rendelkezése hiányában az első félév teljesítése előtt is, feltéve, hogy a hallgató a hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségéinek szüles, továbbá baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem tud eleget tenni.

(3) Szünetel a hallgatói jogviszony, ha a hallgatót fegyelmi büntetésként tiltják a tanulmányok folytatásától.

43. Az egyetem a tanulmányi idő megszakítását legfeljebb három alkalommal, alkalmanként legalább egy, legfeljebb két félévre, összesen legfeljebb három évre engedélyezheti. Első alkalommal a kérelmet el kell fogadni. A hallgatói jogviszony szünetelése alatt állami ösztöndíj nem folyósítható.

44. A hallgatói jogviszony szünetelése után a képzés folytatására jelentkező doktorandusz a jelen rendelet alapján meghatározott támogatásokból részesül, és a jelen szabályzat alapján meghatározott, költségértést köteles fizetni, kivéve, ha a Szabályzat ettől eltérő szabályt állapít meg.

45. A hallgatói jogviszony szünetelését az illetékes dékánhelyettesek engedélyezik a doktori iskolá vezetőjének egyetértésével, és erről értesíti a Doktori Intézetet.

Nfív. 59. § (1) Megszűnik a hallgatói jogviszony, a) ha a hallgatót másik felsőoktatási intézmény átvette, az átvétel napján, b) ha a hallgató bejelenti, hogy megszünteti a hallgatói jogviszonyát, a bejelentés napján, c) ha a hallgató nem folytathatja tanulmányait magyar állami (rész)összöndijjal támogatott képzésben, és önköltséges képzésben nem kívánja azt folytatni, d) az adott képzési ciklust, illetve a szakirányú továbbképzést, felsőoktatási szakképzést esetén az utolsó képzési időszakot követő első záróvizsga-időszak utolsó napján, e) felsőoktatási szakképzésben, ha a hallgató tanulmányainak folytatására egészségileg alkalmatlanná vált, és a felsőoktatási intézményben nem folyik másik, megfelelő felsőoktatási szakképzés, vagy a hallgató nem kíván továbbtanulni, illetve a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában nem tud a utolsó félévben, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján, f) ha a hallgató hallgatói jogviszonyát – fizetési hátralék miatt – a rektor a hallgató eredményével fel szólítása és a hallgató szociális helyzetének vizsgálatára utána megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján, g) a kizárás fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján, h) ha a hallgató jogviszony létesítéséhez előírt e törvényben meghatározott feltétel a továbbiakban már nem áll fenn, az ennek tárgyában hozott megszüntető döntés jogerőre emelkedésének napján.

(2) Az (1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint nem szűnik meg az alapképzésben részt vevő hallgató hallgatói jogviszonya, ha az alapfokozat megszerzését követően a soron következő félévre mesterképzésre felvételre nyert.

(3) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal is megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, a) ha a tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve a tantervben rögzített, a tanulmányokban való előrehaladással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesít, b) egymást követően harmadik alkalommal nem jelentkezik be a következő tanulmányi félévre, c) a hallgatói jogviszony szüneteltetését követően nem kezdi meg tanulmányait, feltéve, hogy a hallgatót előzetesen írásban felhíváskára, hogy kötelezettségének a megadott határidőig megfelelően eleget te, és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről.

(4) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, akinek az azonos tanegységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma eléri az ötöt.
46. A doktorandusz hallgatói jogviszony megszűnik
   a) a törvényben megszabott képzési idő elteltével,
   b) A Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat alapján kimondott kizárás fegyelmi büntetéssel,
   c) a doktorandusz hallgató elbocsátásával,
   d) a doktorandusz hallgató ezirányú bejelentésével,
   e) a doktorandusz hallgatói névsorból való törléssel.

47. A doktorandusz hallgató hallgatói jogviszonyának megszüntetésével el kell bocsátani a szer-
    vezett doktori képzésből és a doktori képzést befejezettnek kell tekinteni, ha
   a) a doktorandusz hallgató azt maga kéri,
   b) azt a doktori iskola tanácsa kéri, mert
      I. a doktorandusz hallgató valamely kötelező, mással nem helyettesíthető tárgyból a meg-
          ismételt vizsgán sem nyújtott értékelhető teljesítményt,
      II. a doktorandusz az előírt határidőig nem tett sikeres komplex vizsgát,
      III. a kitűzött kutatási terv, illetve annak időarányos része a doktorandusz hallgató hibájából
          nem valósult meg.

48. Az elbocsátás az előző pont (b) részében foglalt eseteiben a doktori iskola vezetőjének javas-
    lata alapján a TDT dönt.

49. A TDT a doktorandusz hallgató tanulmányai során egyetlen alkalommal kérelmére, méltá-
    nyossági alapon eltekinthet az ezen fejezet 47. pont (b) pontjában foglaltaktól.

50. A doktoranduszok érdekvédelmét a Doktoranduszok Országos Szövetsége valamint az SZTE
    Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat látja el.
V. FEJEZET

KOMPLEX VIZSGA

1. A képzés képzési és kutatási szakaszának lezárásaként és a kutatási és diszsertációs szakasz megkezdésének feltételeként komplex vizsgát kell teljesíteni, amely méri, értékel a tanulmány, kutatási előmenetel.

2. A komplex vizsgára bocsátás feltétele a doktori képzés „képzési és kutatási szakaszában” (első négy félév) legalább 90 kredit és valamennyi, a doktori iskola képzési tervében előírt „képzési kredit” megszerzése (kivéve a doktori fokozatszerzésre egyénileg felkészülő, akinek hallgatói jogviszonya a komplex vizsga sikeres teljesítésével jön létre).


4. A komplex vizsga két fő részből áll: az egyik részben a vizsgázó elméleti felkészültségét méri fel („elméleti rész”), a másik részben a vizsgázó tudományos/művészeti előrehaladásáról ad számot („diszsertációs rész”). A komplex vizsga elméleti részében a vizsgázó legalább két tárgyból/témakörből tesz vizsgát, a tárgyak/témakörök listáját a doktori iskola képzési terve tartalmazza. Az elméleti vizsgának lehet írásbeli része is. A komplex vizsga második részében a vizsgázó előadás formájában ad számot szakirodalmi ismereteiről, beszámol kutatási eredményeiről, ismerteti a doktori képzés második szakaszára vonatkozó kutatási tervét, valamint a diszsertáció elkészítésének és az eredmények publikálásának ütemezését.

5. A témavezető előzetesen írásban és/vagy a vizsgán értékel a vizsgázót. Egyéni felkészülő esetén az illetékes doktori iskola tanácsa felkérheti a kijelölt témavezetőt/konzulenst vagy egyik oktatóját előzetes értékelés elkészítésére.

6. A vizsgabizottság tagjai a vizsga elméleti és diszsertációs részét külön-külön értékelik 0-5 fokozatú skálán. A komplex vizsga sikeres, amennyiben a bizottság tagjainak többsége mindkét vizsgarészt sikeresnek ítéli meg, azokra legalább 3 pontot ad és az átlagos pontszám legalább 3. A komplex vizsga értékelése kétfokozatú, megfelelt, vagy nem megfelelt minősítés lehet.

7. A komplex vizsgáról szöveges értékelést is tartalmazó jegyzőkönyv készül. A vizsga eredményét a szóbeli vizsga napján ki kell hirdetni. A doktorandusz a sikertelen komplex vizsgát egy alkalommal, ugyanazon vizsgaidőszakban ismételheti meg.
VI. FEJEZET

A DOKTORI FOKOZAT MEGSZERZÉSE

Njtv. 53. § (1) A doktori képzés a tudományterület sajátosságaihoz és a doktorandusz igényeit is igazodó egyéni vagy csoportos felkészítés keretében folyó képzési, kutatási és beszámolási tevékenység, amely képzési és kutatási, valamint kutatási és disszertációs szakaszból áll. A doktori képzés során, a negyedik félév végén, a képzés képzési és kutatási szakaszának lezárásaként és a kutatási és disszertációs szakasz megkezdésének feltételeként komplez vizsgát kell teljesíteni, amely mért, értékeli a tanulmány, kutatási előmene-

telt.

(2) A doktori képzés során a komplex vizsgát követően a fokozatszerzési eljárásban a hallgató a kutatási és disszertációs szakasz teljesítésével vesz részt, amelynek célja a doktori fokozat megszerzése.

(3) A doktori képzésbe bekapcsolódhat az is, aki a fokozatszerzésre egyénileg készült fel, feltéve, hogy teljesítette a felvétel és a doktori képzés követelményeit. A hallgatói jogviszony ebben az esetben a komplex vizsgára történő jelentkezéssel és annak elfogadásával jön létre.

(4) A doktorandusznak a komplex vizsgát követő három éven belül a doktori szabályzatban meghatározottak szerinti doktori értekezést kell benyújtania. Ez a határidő különös méltányolást érdemlő, a 45. § (2) be-

kezdésben szabályozott esetekben legfeljebb egy évvel a doktori szabályzatban meghatározottak szerint meghosszabbítható. A fokozatszerzési eljárásban a hallgatói jogviszony szünetelése legfeljebb két félév lehet.

(4a) A felsőoktatási intézmény annak a doktorandusznak, aki a doktori képzésben az előírt krediteket meg-
szerzete, végbizonyítványt (abszolútórium)állít ki.

(5) A doktori fokozat megszerzésének feltételei:

a) a doktori szabályzat alapján előírt kötelezettségek teljesítése;

b) két idegen nyelvű tudományterületen műveléséhez szükséges ismeretének teljesítése;

c) az önálló tudományos munkásság bemutatása cikkekkel, tanulmányokkal vagy más módon, művészi (DLA-) fokozat megszerzésének feltételeként önálló művészeti alkotótevékenység eredményeinek bemutatása;

d) a doktori előírásoknak megfelelően a doktori szabályzat alapján előírt kötelezettségek teljesítése;

53/A. § (1) A doktori értekezés – és annak tézisei – mindenki számára nyilvános. A nyilvánosságra hozatalan az oktatási szakasz, és a doktori értekezés és tézisei elektronikus formában a Magyar Tudományos Művek Tárában, az általánosságban a doktori fokozat megszerzé-

és tézisei elektronikus és nyomtatott formában való nyilvántartását biztosítja. A doktori értekezés és tézisei elektronikus formában egy nyomtatott és egy elektronikus adathordozón rögzített példányat a doktori szabályzat alapján előírt kötelezettségek teljesítése és annak népszerűsítése.

(6) Az alátávozott doktori fokozatokról központi nyilvántartást kell vezetni, amelybe bárki betekinthet. Biztosítani kell a nyilvántartás internetes hozzáférhetőségét. A doktori értekezés és a fokozat odaítélésének részletese nemzetközi gyakorlatnak megfelelő (DOI) azonosítóval ellátva, mindenki számára hozzáférhető.

(7) A Ph.D.-fokozattal rendelkező személyek neveik mellett felülvizsgálhatják a doktori értekezés és téziseit az elektronikus adathordozón rögzített példányokhoz.

1. A sikeres komplex vizsgát követően a hallgató a doktori képzés második, kutatási és disszertáci-

ó-s szakszámának teljesítésével vesz részt, ami a fokozatszerzési eljárás része.

2. A doktori képzésbe bekapcsolódhat az is, aki a fokozatszerzésre egyénileg készült fel, feltéve, hogy teljesítette a felvétel és doktori képzés követelményeit. A hallgatói jogviszony ebben az esetben a komplex vizsga sikeres teljesítésével jön létre. Az erre vonatkozó elfogadó határo-

zatot a TDT-k hozzák meg a doktori iskola tanácsának javaslata alapján.

3. A TDT a komplex vizsgára jelentkezés elfogadásakor az illetékes doktori iskola tanácsának javaslata alapján jóváhagyja a komplexvizsga-bizottságot és a vizsgatárgyakat.
4. A doktorandusznak a komplex vizsgát követő három éven belül a doktori szabályzatban meghatározottak szerinti doktori értekezést kell benyújtania. Ez a határidő különös méltányolást érdemlő, az NFTV 45. § (2) bekezdésében szabályozott esetekben legfeljebb egy évvel a doktori szabályzatban meghatározottak szerint meghosszabbítható. A fokozatszerzési eljárásban a hallgatói jogviszony szünetelése legfeljebb két félév lehet.

5. A doktori értekezés benyújtásának feltétele az abszolútumori megszerzése. A TDT az értekezés benyújtásakor az illetékes doktori iskola tanácsának javaslata alapján kijelöli a bíráló bizottságot, megnevezve a két hivatalos bírálót és tagokat jelöli ki.

6. Ha a doktorandusz az Nftv. § (4) bekezdésében megszabott határidőre nem nyújtja be értekezését bírálható módon, azaz egyúttal nem teljesíti az illetékes doktori iskola publikációkra és nyelvtudásra vonatkozó előírásait, a doktori eljárást az illetékes TDT az eljárás eredménytelenségét megállapítva megszünteti.

7. Ha az első fokozatszerzési eljárás a védés sikertelensége, illetve két elutasító bírálattal jár, az illetékes doktori iskola tanácsa úgy is rendelkezhet, hogy ezen társszerzői nyilatkozatot a cikk első szerzője adja.
16. Ha ezen fejezet 15. pontjában említett valamely közlemény(ek)nek doktorandusz társzerzői is vannak, akkor a témavezető nyilatkozik, hogy az értekezésben felhasznált eredmények tükrözik-e a jelölt hozzájárulását.

AZ IDEGEN NYELVEK ISMERETE

17. A törvényben előírt – a tudományterület műveléséhez szükséges – elő idegen nyelvek körét a témavezető nyilatkozik, hogy az értekezésben felhasznált eredmények tükrözik-e a jelölt hozzájárulását. Amennyiben valamely tudományág műveléséhez új, holt nyelvek (latin, ógörög, stb.) is szükségesek, akkor ezeket a megfelelő tudományterületi szabályzatokban rögzítik. A további speciális követelmények ugyancsak a tudományterületi szabályzatban szerepelnek. Siket hallgatókra, akiknek az anyanyelvje a (magyar vagy más) jelnyelv, az illetékes TDT szabályozása vonatkozik.


19. A második idegen nyelv ismeretét a doktori iskola szerint illetékes tudományterületi szabályzatában foglaltak szerint kell teljesíteni.

20. Nem magyar anyanyelvű külföldi állampolgárok esetén az anyanyelvet az egyik idegen nyelvre vonatkozó követelmény teljesítésének feltételeit is az illetékes doktori iskola tanácsa írja elő, amennyiben az eleget tesz az adott doktori iskola nyelvi követelményeinek. Számukra a magyar is idegen nyelvnek számít.

AZ ÉRTEKEZÉS


22. Az értekezés belső címlapján fel kell tüntetni a szerzőt, az értekezés címet, a témavezetőt/konzulens (ha volt), a készítés helyét, a doktori iskolát és a készítés idejét. Az értekezéshez tartalomjegyzék, angol vagy a program által megkövetelt más idegen nyelvű összefoglaló, irodalomjegyzék, valamint az értekezés témájához kapcsolódó saját publikációk felsorolása tartozik. Az értekezéshez Függelék (pl. fénykép-, dokumentumgyűjtemény, stb.) tartozhat. Terjedelmiadatokat a TDT-k korlátolhatják.

23. Az értekezés előzetes vitáját – annak végső formába öntése előtt – a doktori iskola tanácsa előírhatja. A vita feltételeit is az illetékes doktori iskola tanácsa írja elő, arról emlékeztetőt kell készíteni, amelyet csatolni kell az eljárás jegyzőkönyvéhez.


26. Az eljárás sikeres lezárása után – mely ténnyt a Doktori Intézet illetékes adminisztrátora rögzíti a Doktori Reposztoriumban – az értekezés egy nyomtatott példánya – amelybe be kell illeszteni utolag a védési bizottság összetételét is – a Klebelsberg Könyvtár állományába kerül, a többit a jelölt visszakapja. A Klebelsberg Könyvtár gondoskodik a megvédett disszertáció és tézis DOI-val való ellátásáról a Doktori Reposztoriumban, miután a Doktori Intézet munkatársával által az oklevél száma is rögzítésre került az adatbázisban. A Klebelsberg Könyvtár létrehozza és hitelesíti a DOI-val ellátott disszertáció MTMT-beli rekordját is.


27. Amennyiben az értekezés nyilvánosságra hozatala a szabályzat III. fejezetének 22. pontja alapján késleltetett, az értekezés mind nyomtatott, mind elektronikus változatának nyilvánossága – a határozatban foglaltaknak megfelelő – korlátoszáról a Doktori Reposztorium kezelője köteles gondoskodni.


29. Amennyiben a hivatkozott publikációknak társaszerzői is vannak, a tézisek három példánynak tartalmaznia kell egy olyan részt, amelyen a társaszerzők (ill. az első szerző, ha az nem a doktorandusz) a konkrét tézispontra és publikációra hivatkoznak arról, hogy a tézisekben (és az értekezésben) szereplő és közösen publikált eredmények közül melyek azok, amelyekben a jelölt szerepe meghatározó fontosságú, és így azokat ők eddig nem használták fel tudományos fokozat megszerzésekor, s ezt a jövőben sem teszik. A nyilatkozatot a társaszerzők (ill. az első szerző) aláírják. A külföldi és a már nem élő társaszerzők esetén követendő eljárást a doktori iskolák tanácsa szabályozza. Ugyanazon példánynak kell tartalmazniuk a Szabályzat ezen fejezetének 17. pontjában szereplő nyilatkozatot is.

30. A bírálati eljárás csak akkor indítható meg, ha a jelölt az összes többi feltételnek (publikációk, nyelvviszgák) eleget tett. A benyújtott értekezés hivatalos bírálóknak kiadása nem utasítható el, ha a jelölt a többi feltételnek eleget tett.


34. Ha az egyik bíráló javaslata nemleges, akkor a TDT egy további, harmadik bírálót is felkér. Ha a harmadik bíráló javaslatának eredménye elutasító, a doktori tanács a fokozatszerzési eljárást lezárja. Ugyanily kell eljárni akkor is, ha az eredetileg kijelölt harmadik bíráló javaslatának eredménye elutasító. Újabb eljárás csak legalább két év elteltével, ugyanabban a kutatási témában legfeljebb még egyszer kezdeményezhető.

35. Két támogató javaslat esetén az értekezést a TDT 2 oktatási hónapon belül nyilvános vitára bocsátja. A vita időpontját és helyét legalább két héttel korábban nyilvánosságra kell hozni úgy, hogy a bizottság tagjainak elegendő idő (legalább három hét) álljon rendelkezésre az értekezés átellenőrzéséhez.

36. A vitára kötelezően meghívandók körét a doktori iskolák tanácsai szabályozzák. Részükre a meghívóval együtt a tájékoztatást, a téziseket is meg kell küldeni.

37. A vita időpontját és helyét az illetékes karon, tanszéken, a programban közreműködő kutatóintézetekben, a Doktori Intézet honlapján is meg kell hirdetni. Az ezeken felüli meghívások számát a tudományterületek korlátozhatják, de a doktoranduszok tetszőleges számú meghívót küldhetnek ki.

38. A vita csak az elnök, legalább az egyik bíráló és összesen a bizottság legalább négy tagjának jelenlété mellett tartatható meg. Nem tartatható meg a vita abban az esetben, ha a vita általában az esetben, ha a vita által megválasztott bíráló nincs jelen. Ez esetben a vitára új időpontot tűz ki a TDT.

39. A vitát a bizottság elnöke vezeti, s kezdetén a titkár ismerteti a jelölt tudományos életrajzát.

40. A doktorandusz a nyilvános vita keretében (szabad előadásban, max. 30 percenként) ismerteti értekezésének (munkájának) tájékoztatást. Ismertetik a bírálatokat, majd a jelölt a bírálók irásos, illetve a bizottság tagjai, a bírálók és a jelenlévők felmerülő kérdéseire, észrevételeire válaszol.

41. A vita lezárása után a bizottság zárt ülésen, titkos szavazással, 0–5 közötti pontozással dönt az értekezés elfogadásáról, amihez az elérhető pontszámok legalább 60%-a szükséges. Az elnök ezután az eredményt nyilvánosan kihirdeti és indokolja.

42. A doktori fokozat odaítéléséről a bírálóbizottság jelentése, illetve a kapott pontszámok alapján a doktori iskolák tanácsai foglal állást, a TDT ezt érteményezzi, majd a fentiek alapján az EDT dönt.

43. A doktori fokozat minősítését a védési pontátlag alapján kell megállapítani. A fokozat minősítése 3,0–3,60 között rite, 3,61–4,30 között cum laude és 4,30 fölött summa cum laude.

A DOKTORI OKLEVÉL MINŐSÍTÉSE ÉS A DOKTORAVATÁS

44. A doktori oklevél tartalmazza a Szegedi Tudományegyetem nevét, pecsétjét, az oklevél birtokában azok az adatok, amelyek azokról az oklevélből kiküldött kérelmek és írásokról illetően tartalmazóak.

45. Az előző pontban említett eljárás esetén az értekezés őrzésére, a hozzáférés biztosítására az Egyetem Adatvédelmi Szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.
48. Az oklevelet az egyetem magyar és angol nyelven állítja ki. Avatáskor a jelölt diszes latin nyelvű oklevelet is kap.

49. A doktori fokozatot szerzetteket az Egyetem hagyományainak megfelelően ünnepélyes nyilvános egyetemi tanácsülés keretében doktorrá avatja.

50. A doktoravatáson a jelöltek doktori esküt tesznek.

AZ EGYÉNI FELKészülés

51. Az egyéni felkészüléssel fokozatot szerezni kívánók kötelesek komplexx vizsgára jelentkezni valamely doktori iskolába. A jelentkezés elfogadásáról a doktori iskola tanácsa javaslata alapján a TDT dönt. Az elfogadó határozat meghozatalának szükséges feltétele, hogy a pályázó tudományos tevékenysége illeszkedjék az adott doktori iskola profiljába, és megfelelő előzetes tudományos teljesítményt tudjon igazolni.

52. Sikeres komplex vizsga esetén a felsőoktatási intézmény elismeri a komplex vizsgára bocsátás feltételeivel meghatározott minimum krediteket, azzal, hogy kérelmezőre az előzetesen megz塞尔tt ismeretek, kompetenciák alapján további krediteket is el lehetismerni a jogszabályokban megadott felső korlát erejéig.

53. Az egyéni felkészülők mellé a doktori iskolák általában nem jelölnek ki témavezetőket és kutatómunkájukat sem az Egyetemen végzik. Amennyiben az egyéni felkészülők a tudományos kutatómunkájukat az Egyetemen végzik, a doktori iskola számukra témavezető/konzulens jelölésére is képes.


KÉTTŐS FOKOZATSZERZÉS

55. Kétoldalú egyetemközi szerződések alapján lehetőség van valamely külföldi egyetemmel együttműködve közös doktori képzésre (co-tutelle) és fokozat megszerzésére. Minden ilyen esetben írásos egyezményben kell az együttműködő feleknek a jelen doktori szabályzatnak megfelelő feltételeket rögzíteniük.

56. Az előző pontban megadott esetben a következőket kell figyelembe venni:

• a doktorandusznak mindkét egyetemen legyen témavezetője;
• a képzés időben megosztva történik a két egyetemen, egyik egyetemen folyó képzés sem lehet kevesebb a teljes képzési idő alatt két szemeszténnél;
• a kreditet beszámíthatják az illetékes doktori iskolák végzik;
• a komplexvizsga- és bíráltbírósági összeállításokor mindkét egyetem oktatói és kutatói azonos jogokkal választhatók elnökként és tagként is. A bizottságok összetételére az eljárás helyének szabályai irányadók;
• a bizottságokban mindkét egyetemről kell lennie tagnak, aki szükség esetén videokonferencia eszközeivel is részt vehet az eljárásban;
• ha az egyetemek komplex vizsga és/vagy védési értékelési módja eltérő, akkor mindkét számítási módszer alapján meg kell határozni az elért eredményt;
• a komplex vizsga, a védés, az értekezés és tézisek nyelvére az ezen fejezet 22. és 29. pontjában foglaltak alkalmazandók;
• a komplex vizsga és védés az együttműködő egyetemek bármelyikén történhet;
• a sikeres fokozatszerzéshez mindkét egyetem által elvárt publikációs követelményeinek teljesülnie kell;
• az oklevélben fel kell tüntetni a kettős fokozatszerzés tényét;
VI. FEJEZET

DOKTORI FOKOZAT VISSZAVONÁSA

1. Az egyetem a doktori eljárásban elfogadja és alkalmazza az MTA Tudományetikai kódexének elveit és ajánlásait, továbbá a Tudományetikai Bizottság állásfoglalásait. Ugyanakkor az államigazgatási eljárás általános szabályai nem alkalmazhatók, a meghozott döntések sem bíró-ság, sem közigazgatási szerv elõtt nem tehetõk vitássá. Az Alaptörvény X. cikk (2) pontja ugyanis deklarálja, hogy: „Tudományos igazság kérdésében az Állam nem jogosult dönteni. Tudományos kutatások értékelésére kizárólag a tudomány művelõi jogosultak.”

2. A doktori fokozat visszavonható, ha azt annak jogosultja úgy szerezte meg, hogy részben vagy egészben sajátjaként mutatta be más szellemi alkotását, vagy értekezésében hamis, esetleg hamisított adatokat használt, továbbá az eljárás intítását és folytatását nem valódi dokumentumokra alapozta, és ezzel a doktori ügyben eljáró testület vagy személyt megtévesztette vagy tévedésben tartotta. A doktori fokozat visszavonása iránti eljárás akkor folytatható le, ha a fokozat jogosultja az eljárás kezdeményezésekor még él.

3. Az előző pontban foglalt cselekmények nem évülnek el, a felelõsségre vonás csak a fokozat jogosultját érintheti.

4. A doktori fokozat visszavonható olyan, bizonyítást nyert magatartás esetén, amely a fokozatot szerzett személyt a doktori fokozat viselésére méltatlanná teszi. Ilyen, magatartásnak minõsül különösen:
   • a tudomány művelésével kapcsolatos súlyos vétség,
   • a szakmai-tudományos tevékenységgel összefüggésben bűncselekmény elkövetése,
   • a doktori eszközökre foglaltak szándékos megszegése.

Az e pontban említett cselekmények sem évülnek el.

5. A doktori fokozat visszavonása iránti eljárást bárki kezdeményezheti a fokozatot kibocsátó Egyetemi Doktori Tanács (EDT) elnökénél, ha ezen fejezet 2. vagy 4. pontjában foglaltakat dokumentálja vagy valószínûsíti.

6. A doktori fokozat visszavonásáról az EDT dönt. A fokozat visszavonása ügyében az előterjesztõ az EDT elnöke, aki köteles a doktori fokozat tudományága szerint illetékes tudomány-területi doktori tanács határozatát kéni arról, hogy az ezen fejezet 2. pontban foglaltak ténylegesen megállapíthatók-e a fokozat birtokosa ról. A doktori fokozat visszavonása iránti eljárásban szakértõ(k) bizható(k) meg, és meg kell hallgatni az érdekelten az érdekeket is. Ha az érdekelten ismételt szabályos értesítés ellenére sem jelenik meg, vagy kéri meghallgatásának mellékesét, az EDT a meghallgatás mellékesével is jogosult érdemi döntenõhözalatra. Ha az eredeti szerzõ kezdeményezésére indított eljárásban a szerzõi jogok megsértését jogerõs bírói ítélet az eljárás megindítása előtt már megállapítható, az EDT-nek ebben a kérdésben már nem kell vizsgálatot lefolytatnia, a jogerõs ítélet elegendõ a fokozat visszavonásához.

7. A fokozat visszavonásáról szóló döntés elleni fellebbezés esetén az EDT eseti bizottságot jelöl ki, melynek tagjai doktori iskola törzstagok, és legalább 50%-uk nincs foglalkoztatására irányuló jogviszonyban a fokozatot visszavonó felsõoktatási intézménnyel. A fellebbezésrõl az eseti bizottság véleményezése alapján a Szenátus dönt.

8. Az EDT által visszavont doktori fokozat újabb eljárásban sem szerezhetõ meg.

VIII. FEJEZET
KITÜNTETÉSEK

KITÜNTETÉSES DOKTORRÁ AVATÁS

Nfiv. 52. §
(8) A felsőoktatási intézmény rektora – a Köztársasági Elnök előzetes hozzájárulásával – Promotio sub auspiciis praesidentis Rei Publicae kitüntetéssel avatja doktorrá azt, akinek a középiskolában és a felsőoktatási intézményben, valamint a doktori képzésben folytatott tanulmányai során a teljesítményét mindig a legmagasabban értékelik, feltéve továbbá, hogy a doktori fokozatszerzési eljárás során is kiemelkedő teljesítményt nyújtott. A kitüntetéses doktorrá avatás részletes feltételeit a Kormány állapítja meg.


PRO LAUDANDA PROMOTIONE-DÍJ

2. A díjat olyan személyek kaphatják, akik a PhD fokozatot a Szegedi Tudományegyetemen, szerzett képzést követően szerzettek meg és valamennyi követelményt kiemelkedő színvonalon teljesítettek. További feltétel, hogy a védés a tanulmányok kezdetét követő öt éven belül történjen, valamint a fokozat odaítélésének dátuma a díj adományozásának évében vagy az azt megelőző négy naptári évben legyen.

3. Évente legfeljebb hat díj adományozható.

4. A díjat részesülő oklevelet és emlékérmet kap. A díj odaítélésével a Szenátus által meghatározott egyszerű pénzbeli juttatás jár, melynek összege a mindenkori minimálbérek összegének háromszorosa.

5. Az oklevelet az egyetem rektora és az Egyetemi Doktori Tanács elnöke írja alá.

6. A díj adományozásánál a Tudományterületi Doktori Tanácsok javaslatait alapján az Egyetemi Doktori Tanács dönt.

7. Az oklevél és érme készítésével kapcsolatos költségeket a Doktori Intézet viseli, az anyagi juttatást az Egyetem Kiválósági kerete biztosítja.

8. A díj adományozásáról évente egy alkalommal a Szegedi Tudományegyetem Napján kerül sor.

A DOCTOR HONORIS CAUSA KITÜNTETŐ CÍM

9. Az Egyetem az arra érdemes bel- és külföldi személyek kiemelkedő tudományos érdemeit a „tiszteletbeli doktor” (Doctor Honoris Causa) cím adományozásával ismerheti el. E cím nem adományozható az SZTE professzorainak és emeritus professzorainak.

10. Az Egyetem évente összességében legfeljebb 5 főt tüntethet ki a fenti címmel.

11. A Doctor Honoris Causa cím adományozásának feltételei:
– nemzetközileg is elismert kimagasló tudományos munkásság,
– az Egyetemmél hosszabb időn át meglévő folyamatos kapcsolat, amely nemzetközileg is elismert közös eredményekhez vezetett,
– a cím odaítélése az Egyetem jó hírnevét és megbevételét erősíti.

13. A Doctor Honoris Causa cím adományozására az EDT számára a TDT-k tehetnek javaslatot.


16. A Doctor Honoris Causa oklevelet az Egyetem rektora, az EDT elnöke és az illetékes Kar dékánja írja alá.

17. A tiszteletbeli doktorrá avatásra általában ünnepélyes nyilvános tanácsülésen – általában a Szegedi Tudományegyetem Napja alkalmából rendezett ünnepségen – kerül sor.

18. Az adományozással kapcsolatos költségeket fele-fele arányban viseli az illetékes kar és az Igazgatásszervezési és Szolgáltatási Központ.

**A TÖRZSTAG EMERITUS KITÜNTETŐ CÍM**

19. Az illetékes doktori iskola javaslatára a TDT Törzstag Emeritus kitüntető címet adományozhat annak, aki a doktori iskolának
   • alapító tagja, vagy legalább 5 éven keresztül törzstagja volt, és
   • vállalja, hogy a továbbiakban is kapcsolatban marad a doktori iskolával.

20. A Törzstag Emeritust témavezetői kötelezettség nem terheli, és nem kell teljesítenie a MAB által előírt követelményeket.

21. A Törzstag Emeritus nem érintett a MAB értékelési eljárásaiban, nem számít a minimális törzstagsszám kritériumának teljesítésekor, de eddigi eredményei a doktori iskola statisztikájában megmaradnak.

22. A Törzstag Emeritus címet a doktori iskola javaslatára a TDT visszavonhatja az aktív kapcsolat megszüntével, vagy a cím viselőjének kérésére. Ez esetben az illető a továbbiakban nem szerepel a nyilvános adatbázisban, de addigi eredményei megőrődnek és beszámítanak a doktori iskola teljesítményébe.
IX. FEJEZET

ÍNTÉZMÉNYI DOKTORANDUSZ TUDOMÁNYOS ÖSZTÖNDÍJ

1. Az intézményi doktorandusz tudományos ösztöndíj az eredményes tudományos tevékenységet végző, a Szegedi Tudományegyetem doktoranduszai részére megállapítható egyszeri juttatás.

2. Az intézményi doktorandusz tudományos ösztöndíj elnyerése és kifizetése beszámolatátási időszakonként legfeljebb egy alkalommal történhet, alkalmanként legfeljebb 250.000 Ft értékben.

3. Az intézményi doktorandusz tudományos ösztöndíj pályázat alapján nyerhető el. A pályázati kiírást a Doktori Intézet honlapján kell közzétenni.

4. Az intézményi doktorandusz tudományos ösztöndíj odaítélésének feltételeit a pályázati kiírásban meg kell adni.

5. A pályázatokat adott doktori iskolához kell benyújtani. A pályázatok rangsorolását a doktori iskola tanácsa végzi. Az ösztöndíj odaítélésről az illetékes tudományterületi doktori tanács dönt.

6. A pályázatok elbírálása az alábbi kategóriák és pontszámok alapján történik (összesen legfeljebb 100 pont szerezhető).
   a) Tudományos eredményesség, maximum 50 pont, részei a következők:
      - tudományos diákköri helyezések,
      - az MTMT adatbázisában szereplő, továbbá az ott még nem szereplő, de közlésre elfogadott vagy beküldött közlemények,
      - hazai és nemzetközi konferenciaelőadás/poszter,
      - elfogadott szabadalom,
      - részvétel tudományos pályázatban,
      - tudományos és innovációs díjak.
   b) Tudományos munkaterv, maximum 35 pont.
   c) Egyéb tevékenység, maximum 15 pont, részei a következők:
      - Az illetékes doktori iskola által elfogadott nyelveken a fokozatszerzéshez előírathoz képest magasabb szintű vagy további, legalább B2 szintű komplex államilag elismert nyelvvizsga,
      - egyéb, a doktori iskola által fontosnak ítélt tevékenység, eredmény.

7. Az egyes kategóriákban belül felsorolt részekre adható pontértékeket a doktori iskolák tanácsainak javaslata alapján a tudományterületi doktori tanácsok határozzák meg. Az értékelési pontrendszer a pályázat kiírásakor nyilvánosságra kell hozni.
X. FEJEZET

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A TUDOMÁNY(OK) KANDIDÁTUSA FOKOZAT ELÍSMERÉSE

Nftv. 104. § (7) bb) – a 105. § (5) bekezdésében foglaltakon túl – az e törvényben előírt alkalmazási, foglalkoztatási, képesítési feltétel teljesítése szempontjából az Európai Gazdasági Térségről, illetve a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezetről (OECD) szóló szerződésben részes államban szerzett doktori fokozatot, a tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok) doktora fokozatot a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában a tudományos fokozattal egyenértékűként határozhatja meg.  

105. § (5) Amennyiben jogszabály alkalmazási, foglalkoztatási, képesítési előírásokat a tudományos fokozatot említ, azon doktori fokozatot, a tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok) doktora, illetve a külföldön szerzett és honosított vagy elismert tudományos fokozatot kell érteni. (6) A tudomány(ok) kandidátusa fokozattal rendelkező személy a „doktori fokozat” megjelölést használhatja.

1. A fenti törvényi szakaszban foglaltakról, azaz a „doktori fokozat” jogosult használatáról az egyetem kérésre igazolást ad (angol nyelven is).

KÜLFÖLDÖN SZERZETT TUDOMÁNYOS FOKOZAT HONOSÍTÁSA


A DOKTORI SZABÁLYZAT ÉS A DOKTORI NYILVÁNTARTÁS


4. Azokról, akik a doktori iskoláikba felvételt nyertek, a képzésben részt vesznek, a fokozat meg- szerzésére jelentkeztek és doktori fokozatot szereztek, nyilvántartást kell vezetni.

5. A nyilvántartások vezetése és az adatszolgáltatások ellátása a Doktori Intézet feladata.


XI. FEJEZET

ÉRTELMEZŐ ÉS ÜGYRENDI RENDELKEZÉSEK

1. A fokozatszerzési eljárás során a hónapokban megadott határidők megállapításánál a július és augusztus hónapokat figyelmen kívül kell hagyni.

XII. FEJEZET

HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK


Kelt: Szegeden, 2020. év április hó 27. napján

Dr. Rovó László s.k.
rektor
**1. SZ. MELLÉKLET**

**A TUDOMÁNYÁGAK ÉS A KÉPZÉSI ÁGAK MEGFELELTETÉSE DOKTORI ISKOLÁK LÉTESÍTÉSE CÉLJÁBÓL**

<table>
<thead>
<tr>
<th><strong>TUDOMÁNYÁG</strong> (MAB állasfoglalás)</th>
<th><strong>KÉPZÉSI ÁG</strong> (mesterképzések)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>agrárműszaki tudományok</td>
<td>agrárműszaki</td>
</tr>
<tr>
<td>erdészeti és vadgazdálkodási tudományok</td>
<td>erdőmérnöki</td>
</tr>
<tr>
<td>élelmisztudományok</td>
<td>környezetgazdálkodási és természetvédelmi mérnöki</td>
</tr>
<tr>
<td>növénytermesztési és kertészeti tudományok</td>
<td>mezőgazdasági</td>
</tr>
<tr>
<td>állattenyésztési tudományok</td>
<td>állatorvos</td>
</tr>
<tr>
<td>regionális tudományok</td>
<td>gazdasági, videkfejl. és informatikus agrármérnöki</td>
</tr>
<tr>
<td>irodalomtudományok</td>
<td>magyar; modern; ökori és keleti filológia</td>
</tr>
<tr>
<td>nyelvtudományok</td>
<td>drámakultúra</td>
</tr>
<tr>
<td>pszichológiai tudományok</td>
<td>pszichológia</td>
</tr>
<tr>
<td>neveléstudományok</td>
<td>pedagógia</td>
</tr>
<tr>
<td>filozófiai tudományok</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>művészet- és művelődéstörténeti tudományok</td>
<td>szabad bölcsészet</td>
</tr>
<tr>
<td>vallástudományok</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>média- és kommunikációs tudományok</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>történelemtudományok</td>
<td>történelem</td>
</tr>
<tr>
<td>néprajz- és kulturális antropológia</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>politikatudományok</td>
<td>politikatudomány</td>
</tr>
<tr>
<td>szociológiai tudományok</td>
<td>szociális képzések; társadalomismeret</td>
</tr>
<tr>
<td>állam- és jogtudományok</td>
<td>igazgatási; jogász</td>
</tr>
<tr>
<td>közgazdaságtudományok</td>
<td>közgazdasági</td>
</tr>
<tr>
<td>gazdálkodás- és szervezéstudományok</td>
<td>üzleti (gazdálkodási), menedzser szakok</td>
</tr>
<tr>
<td>katonai műszaki tudományok</td>
<td>védelmi; katonai</td>
</tr>
<tr>
<td>hadtudományok</td>
<td>had- és biztoságtechnikai mérnöki</td>
</tr>
<tr>
<td>informatikai tudományok</td>
<td>informatikai</td>
</tr>
<tr>
<td>anyagtudományok és technológiák</td>
<td>anyag-, fa- és könnyűipari mérnöki</td>
</tr>
<tr>
<td>vegyészmérnöki tudományok</td>
<td>bio-, környezet- és vegyészmérnöki</td>
</tr>
<tr>
<td>építőmérnöki tudományok</td>
<td>építőmérnöki és műszaki földtudományi</td>
</tr>
<tr>
<td>építészmérnöki tudományok</td>
<td>építészmérnöki, építészet</td>
</tr>
<tr>
<td>gépészeti tudományok</td>
<td>gépész-, közlekedés-, mechatronikai mérnöki</td>
</tr>
<tr>
<td>közlekedéstudományok</td>
<td>ipari termék- és formattervező mérnöki</td>
</tr>
<tr>
<td>villamosmérnöki tudományok</td>
<td>villamos- és energetikai mérnöki</td>
</tr>
<tr>
<td>egészség tudományok</td>
<td>egészség tudományi, testkultúra</td>
</tr>
<tr>
<td>elméleti orvostudományok</td>
<td>orvos; fogorvos</td>
</tr>
<tr>
<td>klinikai orvostudományok</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>gyógyszertudományok</td>
<td>gyógyszerész</td>
</tr>
<tr>
<td>sporttudományok</td>
<td>sport; testkultúra</td>
</tr>
<tr>
<td>biológiai tudományok</td>
<td>élő természettudomány</td>
</tr>
<tr>
<td>fizikai tudományok</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>kémiai tudományok</td>
<td>élettelen természettudomány</td>
</tr>
<tr>
<td>földtudományok</td>
<td>föld- és földrajztudományok</td>
</tr>
<tr>
<td>környezettudományok</td>
<td>környezettudomány, természetszeret</td>
</tr>
<tr>
<td>matematika- és számítástudományok</td>
<td>matematika tudomány</td>
</tr>
<tr>
<td>művészetek (építő-, ipar-, képző-, színház-, film- és video-, zene-, táncművészet, multimédia)</td>
<td>építőművészet, építészet</td>
</tr>
<tr>
<td>hittudományok</td>
<td>hitéleti képzések</td>
</tr>
</tbody>
</table>
# 2. SZ. MELLÉKLET

**A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM AKKREDITÁLT DOKTORI ISKOLÁI TUDOMÁNYTERÜLETENKÉNT ÉS TUDOMÁNYÁGANKÉNT**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Bölcsészettudományok</th>
<th>Doktori Iskola</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Tudományág</strong></td>
<td><strong>Doktori Iskola</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>
| Irodalomtudományok    | IRODALOMTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA  
                        | Vezetője: Dr. Szőke Katalin egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Nyelvtudományok       | NYELVTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA  
                        | Vezetője: Dr. Kocsis Mihály egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Neveléstudományok     | NEVELÉSTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA  
                        | Vezetője: Dr. Csapó Benő egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Filozófiai tudományok  | FILOZÓFIATUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA  
                        | Vezetője: Dr. Csejtei Dezső egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Történelemtudományok   | TÖRTÉNELEMTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA  
                        | Vezetője: Dr. Papp Sándor egyetemi tanár, akadémiai doktor |

<table>
<thead>
<tr>
<th>Orvostudományok</th>
<th>Doktori Iskola</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Tudományág</strong></td>
<td><strong>Doktori Iskola</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>
| Elméleti orvostudományok | ÉLMÉLETI ÖRVOSTUDOMÁNYOK DOKTORI ISKOLA  
                         | Vezetője: Dr. Jancsó Gábor egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Klinikai orvostudományok | KLINIKAI ÖRVOSTUDOMÁNYOK DOKTORI ISKOLA  
                           | Vezetője: Dr. Kemény Lajos egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Elméleti orvostudományok és Klinikai orvostudományok | MULTIDISZCIPLINÁRIS ÖRVOSTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA  
                                                        | Vezetője: Dr. Dux László egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Elméleti orvostudományok és Biológiai tudományok | INTERDISZCIPLINÁRIS ÖRVOSTUDOMÁNYOK DOKTORI ISKOLA  
                                                       | Vezetője: Dr. Szell Márcia egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Gyógyszertudományok   | GYÓGYSZERTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA  
                        | Vezetője: Dr. Fülöp Ferenc egyetemi tanár, akadémikus |

<table>
<thead>
<tr>
<th>Társadalomtudományok</th>
<th>Doktori Iskola</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Tudományág</strong></td>
<td><strong>Doktori Iskola</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>
| Allam- és Jogtudományok | JOG- ÉS ALLAMTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA  
                           | Vezetője: Dr. Blutman László egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Közgazdaság tudományok | KÖZGAZDASÁGTANI DOKTORI ISKOLA  
                         | Vezetője: Dr. Voszka Éva egyetemi tanár, akadémiai doktor |

<table>
<thead>
<tr>
<th>Természettudományok</th>
<th>Doktori Iskola</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Tudományág</strong></td>
<td><strong>Doktori Iskola</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>
| Biológiai tudományok | BÍOLÓGIA DOKTORI ISKOLA  
                        | Vezetője: Dr. Vágvölgyi Csaba egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Fizikai tudományok   | FIZIKA DOKTORI ISKOLA  
                     | Vezetője: Dr. Szabó Gábor egyetemi tanár, akadémikus |
| Kémiai tudományok     | KÉMIA DOKTORI ISKOLA  
                        | Vezetője: Dr. Tóth Ágota egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Földtudományok        | FÖLDTUDOMÁNYOK DOKTORI ISKOLA  
                        | Vezetője: Dr. Mezősi Gábor egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Környezettudományok   | KÖRNYEZETTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA  
                        | Vezetője: Dr. Kόnya Zoltán egyetemi tanár, akadémiai doktor |
| Matematika- és számítástudományok | MATematika- ÉS Számítástudományok DOKTORI ISKOLA  
                                           | Vezetője: Dr. Czédli Gábor egyetemi tanár, akadémiai doktor |

<table>
<thead>
<tr>
<th>Műszaki tudományok</th>
<th>Doktori Iskola</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Tudományág</strong></td>
<td><strong>Doktori Iskola</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>
| Informatika tudományok | INFORMATIKA DOKTORI ISKOLA  
                        | Vezetője: Fülöp Zoltán egyetemi tanár, akadémiai doktor |
3. SZ. MELLÉKLET

A DOKTORI KÉPZÉSBEN ÉS A DOKTORI FOKOZATSZERZÉSBEN ALKALMAZANDÓ TÉRÍTÉSEK, DÍJAK, ÉS AZOK FELHASZNÁLÁSA

1. A magyar állampolgárságú, valamint a jogszabályok alapján ugyanilyen elbírálás alá eső külföldi (valamely EU tagállam polgára, vagy határon túli magyar nemzetiségű) doktorandusz hallgatók által fizetendő költségterítés összegét és a további, nem magyar állampolgárságú doktoranduszok költségterítésének konkrét összegét az illetékes Doktori Iskola Tanácsa állapítja meg, és a TDT hagyja jóvá. A költségterítés nagyságának arányosnak kell lennie a képzés tényleges költségeivel.

2. A doktoranduszok a Szabályzatban rögzített kötelezettségek elmulasztása vagy késedelmes teljesítése estén különéljárási díjat fizetnek. E díj maximális összege az éves költségvetési törvényben meghatározott doktorandusz hallgatói normativa éves összegének 1%-a lehet. Ugyanazon vétségért a második, ill. a további esetekben megemelt díj fizetendő.

3. A felvételi eljárás díját az illetékes karok határozzák meg és a felvételi eljárás előtt nyilvánosságra hozzák. Az illetékes karok a jelentkezési határidő lejárta után legfeljebb 5 munkanapon belül fogadhatnak késedelmes jelentkezést a felvételi jelentkezés előtt kihirdetett pótdíj megfizetése mellett.

4. A doktori fokozatszerzés bírálati eljárása során fizetendő díjak
   a) Az Egyetemen szervezett doktori képzésben részt vett magyar állampolgárságú, a jogszabályok szerint azonos elbírálás alá eső, továbbá az SZTE, az SZBK és a Szegedi Gabonakutató Intézet alkalmazásában álló doktoranduszok számára az eljárási díj 110 000 Ft Az eddigi esetekben nem említett doktoranduszok számára az eljárási díj 150 000 Ft.
   b) Külföldi állampolgárok esetén, ha legalább egy tanéven (2 féléven) keresztül költségterítéses doktori képzésben vesznek rész egyetemünkön, akkor 500 Euro, különben 1000 Euro.
   c) Külföldön szerzett PhD fokozat honosításának díja 50 000 Ft. A fenti díjak nem tartalmazzák az avatás és az oklevel költségeit a (b) pontban említettek kivételével.

5. Az eljárási díjból
   o a Doktori Intézetet 110 000 Ft-os díj esetén 8000 Ft, 150 000 Ft-os díj esetén 10 000 Ft,
   o az illetékes Doktori Iskolát 150 000 Ft-os díj esetén 10 000 Ft

   illeti meg. A fennmaradó összeg a doktori eljárás során felmerülő költségekre fordítható.

6. A doktoranduszok által befizetett díjak félhasználása az eddig nem említett esetekben.

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>Doktori iskola</th>
<th>illetékes kar</th>
<th>doktori intézet</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>honosítási díj</td>
<td>90%</td>
<td>10%</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>felvételi díj</td>
<td>10%</td>
<td>90%</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>különéljárási díj</td>
<td>0</td>
<td>90%</td>
<td>10%</td>
</tr>
</tbody>
</table>

A költségterítés teljes egészében a Doktori Iskolákat illeti meg, amelyből az érintett Kari Tanács kar irenikölséget állapíthat meg.
4. SZ. MELLÉKLET

A DOKTORI KÉPZÉSiben ALKALMAZANDÓ KREDITEK

1. A doktori képzésben minden tanulmányi követelményt kreditekben (tanulmányi pontokban) kell meghatároznai. Csak olyan tevékenységekért adható kredit, amely (3 vagy 5 fokozatú) értékeléssel zárul.


3. Az egyes beszámolatási időszakokban legalább 20, legfeljebb 45 kredit teljesítendő.


5. Kutatómunkával (ebbe az irodalmazási, a könyvtári, levéltári kutatás, cikkek tükröződése, konferencia-részvétel, ott poszter-bemutató vagy előadás, illetve publikáció is beletartozik) összesen legalább 130 kredit szerzendő.


7. Az elméleti kurzusokból összesen legalább 15 kreditet kell gyűjteni az absolutoriumhoz.


12. Az előző pont alapján beszámított krediteket a doktori iskola vezetője, a képzési kreditek meg szerzését az elméleti kurzus előadójáig igazolja. A doktori iskola tanácsa határozza meg a képzési/kutatási program vezetője által igazolandó krediteket. A többi kredit igazolása a témavezető feladata.

13. Az oktatási időszakok teljesítését a tudományágilag illetékes kar dékánja igazolja a TDT elnökökének ellenjegyzésével.