

Vállalkozási szerződés

Szerződés száma: 14/T/2014/SZTE

amely létrejött egyrészt a

Szegedi Tudományegyetem (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.)

Képviseli: Prof. Dr. Szabó Gábor rektor, Dr. Majó Zoltán gazdasági és műszaki főigazgató

Adószám: 15329815-2-06

Bankszámlaszám: 10028007-00282802-00000000

mint **Megrendelő**, másrészt

Magyar Telekom Nyrt és az Infinitium Kft által közösen létrehozott konzorcium között, melyben a Magyar Telekom Nyrt (székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 55.), mint a konzorcium vezetője és az Infinitium Kft (6722 Szeged, Szentháromságú. 8.), mint konzorcium tagja vesz részt.

Magyar Telekom Nyrt.

Képviseli: Pukler Gábor és Széll Judit

Cgsz.: 01-10-041928

Adószám: 10773381-2-44

Szsz: 10201006-21512087

Infinitium Kft.

Képviseli: Bodor Csaba ügyvezető

Cgsz: Cg 06-09-011299

Adószám: 13957177-2-09

Szsz: 12067008-00150808-00100005

továbbiakban, mint **Vállalkozó**, együttesen **Felek** között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

1.1. A szerződés tárgya a Megrendelő 4/T/2014/SZTE számú Ajánlattételi felhívásában és a jelen szerződés mellékletét képező dokumentumokban részletesen meghatározott tartalmú és minőségű Betegirányítási rendszer kiépítése a Szegedi Tudományegyetem TIOP-2.2.2-08/2-2009-0008 kódszámú pályázatának keretében a Szent –Györgyi Albert Klinikai Központ részére tárgyú szolgáltatás (a továbbiakban Alapszolgáltatás) jelen szerződés és a közbeszerzési műszaki leírás szerinti feltételekkel való határidős ellátása.

1.2. Projektazonosító: **TIOP-2.2.2-08/2-2009-0008** kódszámú „Sürgősségi ellátás fejlesztése a Szegedi Tudományegyetem Szent-Györgyi Albert Klinika Központban” c. pályázat

2. A szerződés időtartama:

A teljesítést a szerződéskötést követően kell megkezdeni az alábbi ütemezésben teljesíteni:

Az Alapszolgáltatást a szerződéskötést követő 30 napon belül kell teljesíteni azzal, hogy a nyertes ajánlattevő a telepített rendszerhez a beüzemelésétől számított 6 hónapig teljes és díjmentes terméktámogatást nyújt.

3. Elvégzendő feladatok, körülmények:

Feladatleírás az 1. számú melléklet szerint.

4. Megrendelő jogai és kötelezettségei:

4.1. A Megrendelő erre feljogosított képviselője jogosult a Vállalkozó tevékenységének értékelésére, teljesítés elfogadására, illetve el nem fogadására.

4.2. A Megrendelő a teljesítés elfogadásával köteles a 7. pontban meghatározott díj megfizetésére.

4.3. A Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatja a Vállalkozót bármilyen, a Vállalkozó munkáját érintő változásról.

- 4.4. A szolgáltatás menete során a Megrendelő biztosítja a szükséges vezetői döntések meghozatalát.
- 4.5. A Megrendelő köteles a közösen meghatározott közbenső intézkedések határidőben történő teljesítésére.
- 4.6. A munkavégzés során a Megrendelő oldaláról szükséges rész döntések meg nem hozatalából eredő késedelem vagy egyéb kár Megrendelő felelőssége.
- 4.7. Ha a Megrendelőnek felróható okokból kifolyólag a Vállalkozó akadályoztatva van a munka végrehajtásában, az abból fakadó késedelmes munkavégzés miatt a Vállalkozót semmilyen felelősség nem terheli.
- 4.8. A Megrendelő jogosult ellenőrizni közvetlenül is a Vállalkozó alvállalkozóinak munkáját. Amennyiben a Megrendelő elégedetlen ezen alvállalkozó(k) szakmai munkájával, a Megrendelőnek a Vállalkozóhoz eljuttatott ez irányú írásbeli megkeresését követően, haladéktalanul köteles az alvállalkozók felé eljárni, előre nem látható, lényeges körülmény esetén pótlásukra irányuló egyeztetéseket Megrendelővel elkezdni.
- 4.9. A Megrendelő megszervezi a Vállalkozó (engedélyhez, vagy egyéb szervezéshez kötött) munkavégzés helyszínére történő bejutás lehetőségét.
- 4.10. Megrendelő biztosítja a munkaterületet (adott esetben), valamint legkésőbb e szerződés megkötésekor a szükséges műszaki dokumentációkat a Vállalkozónak átadja.
- 4.11. Megrendelő fizetési késedelme esetén késedelmi kamatot tartozik fizetni a Vállalkozónak a Ptk. előírásai alapján.
- 4.12. Megrendelő utasítási joga nem terjed ki a munka megszervezésére.
- 4.13. A megrendelő által alkalmazott jognyilatkozat tételére jogosult személy: **Márkus Péter**
Tel: 62/545-946; +36 30/854-5818
- 4.14. Jelen szerződés során a Vállalkozó által létrehozott – az 1. számú melléklet szerinti - szellemi termék, írásos anyag vagyoni értékű joga a díj megfizetésével a Megrendelőt illeti meg 100%-ban, azt a megrendelő szabadon felhasználhatja, tovább fejlesztheti, módosíthatja a jelen szerződést megalapozó Támogatási szerződés általános szerződési feltételei 12.5. pontja alapján, de csak olyan körben és mértékben, amelyre a jelen eljárás során azt beszerezte, ugyanakkor harmadik személyeknek további felhasználási jogot nem engedhet, kivéve az ÁSZF 12.5. pontja körében. A Megrendelő elfogadja, hogy amennyiben a Vállalkozó saját hatáskörében a terméket továbbfejleszti, úgy új szellemi termék jöhet létre.

ÁSZF 12.5 A Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására.

- 4.15. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó (szerző) az általa előállított és a jelen szerződés tárgyának részét képező szellemi termékre harmadik személyeknek felhasználási jogot engedhet.

5. A vállalkozó jogai, kötelezettségei:

- 5.1. A Vállalkozó a részletezett feladatokat elvállalja, és maradéktalanul elvégzi, azok elvégzéséhez szükséges módszerek, valamint a meghatározott szakmai követelmények szakszerű alkalmazásával.
- 5.2. A Vállalkozó köteles jelen szerződésben meghatározott időpontban a szolgáltatást megkezdeni és azt folyamatosan, illetve a szolgáltatáshoz előírt módon nyújtani.
- 5.3. A Vállalkozó a szerződés tárgyában rögzített feladatok elvégzésére kellően felkészült és megfelelő tapasztalatokkal rendelkező munkatársakat biztosít.

- 5.4. A Vállalkozó kijelenti és biztosítja, hogy a munkavégzés helyszíneiről a munkavégzéssel kapcsolatos dokumentumokat, írásos anyagokat kizárólag Megrendelő engedélyével visz el.
- 5.5. A Vállalkozó, a Megrendelő képviseletében a Megrendelő érdekeit figyelembe véve jóhiszeműen és az ésszerűség keretei között a leggazdaságosabb megoldásokat alkalmazva jár el.
- 5.6. E szerződés keretében – tekintettel a szerződés átalánydíjas természetére – a Vállalkozó elvégzi mindazon munkákat is, amelyekkel ajánlata elkészítésekor, a helyszín és a dokumentáció műszaki tartalma ismeretében, kellő szakmai gondossága mellett számolhatott, az igényelt teljesítéshez szükséges.
- 5.7. A teljesítéssel kapcsolatos hatósági intézkedésekből, bírságokból, elmarasztalásból eredő következmények - amennyiben az az ő érdekkörében merül fel vagy neki felróható - Vállalkozót terhelik. A Megrendelő kötelezi magát arra, hogy a szolgáltatás nyújtása körében bármely általa ismert vagy tudomására jutott hatósági vagy egyéb előírásokról haladéktalanul értesíti a Vállalkozót.
- 5.8. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Megbízott alkalmasságának igazolásában. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan- akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.
- 5.9. Az olyan alvállalkozó vagy szakember helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában, csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Vállalkozó az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.
- 5.10. Hivatkozva az Európai Unió forrásokból támogatott projektek Támogatási Szerződésében foglaltakra, miszerint a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezettől (Ajánlatkérő) a projekt végrehajtása során a projekttel kapcsolatos dokumentumot bekérhet, Ajánlattevő vállalja, hogy a szerződésben foglaltakon túl, az üzleti titok sérelme nélkül az őt érintő specifikációkat, teljesítésigazolásokat és számlákat felhívás esetén Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja a projekt hivatalos zárását követően a fenntartási 5 éves időszakig.
- 5.11. A vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról az Egyetemet haladéktalanul tájékoztatja.

6. A szerződő felek kapcsolattartása

Szerződő Felek a teljesítés időtartamára az együttműködés érdekében képviselőket jelölnek ki, akik jogosultak a munka elfogadására, véleményezésére, a feladatok koordinálására, a szakmai együttműködés biztosítására, a munka irányítására, a kapcsolat tartására.

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Márkus Péter
 projektmenedzser
 e-mail: markus.peter@med.u-szeged.hu
 Telefon: 62/545-946; +36 30/854-5818

Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

Volford Zsuzsanna
 MT – üzletfejlesztési szakértő
 e-mail: volford.zsuzsanna@telekom.hu
 Telefon: +36-30-777-1808
 Telefax: +36 1/452-1297

7. Teljesítés igazolása, hibás vagy késedelmes teljesítés

- 7.1. A szolgáltatás ellenőrzése a megrendelő joga és kötelezettsége, a teljesítés dokumentálása és nyilvántartása a Vállalkozó joga és kötelezettsége. Az elismert teljesítmény alapja az előre kiadott feladatok szerződésszerű ellátása, illetve az Alapszolgáltatás egyeztetett időpontra történő kifogástalan elvégzése. A Teljesítési Jegyzőkönyv szolgál a számlakibocsátás alapjául.
- 7.2. Vállalkozó a teljesítése során végzett feladatokért teljes körű jótállást vállal az Alapszolgáltatás hardver elemeinek tekintetében az átadásától számított 12 hónapra, valamint az Alapszolgáltatás szoftver elemeinek tekintetében a 30 napos teljesítési határidőt követően 6 hónapi felügyeleti időszakig és további 6 hónap időtartamra. A jótállási időn belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibákat, azt követően pedig a kötelező szavatossági időn belül a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó hibák kijávitását 5 napon belül megkezdi és az indokolt időtartam alatt befejezi. Ellenkező esetben a Megrendelő jogosult a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó terhére. A jótállási idő alatt a szoftver esetleges frissítéseit is a Vállalkozó a jótállás körében elvégzi.

8. Vállalkozói díj

- 8.1. A Vállalkozót a szerződés 1. pontjában leírt feladatok ellenértékeként a szerződés időtartamára **25.991.641,-Ft + 27% ÁFA, azaz bruttó 33.009.384,-Ft** vállalkozói díj illeti meg, melyből a Magyar Telekom Nyrt-t 10.491.641 Ft + 27% ÁFA (azaz bruttó 13.324.384 Ft), az Infinitium Stúdió Kft-t 15.500.000 Ft+ 27% ÁFA (azaz 19.685.000 Ft) vállalkozói díj illeti meg.

9. Fizetési feltételek

- 9.1. A Megrendelő az ajánlati árat a teljesítési helyen való teljesítést követően a Ptk. 292/B. § (1) szerinti határidőn belül, a Magyar Telekom Nyrt. K&H Bank Zrt-nél vezetett 10201006-21512087 számú számlájára, az Infinitium Stúdió Kft. Raiffeisen Bank Zrt-nél vezetett 12067008-00150808-00100005 való átutalással egyenlíti ki a 8.1. pontban foglalt díj megosztásnak megfelelően. A Vállalkozó a szolgáltatás számlájához csatolni köteles teljesítési Jegyzőkönyvet.

A finanszírozás forrásai: 10 % önerő és 90 % TIOP támogatás.

Ajánlattevő végszámla benyújtására a sikeresen lebonyolított átadás-átvételi eljárást követően, teljesítésigazolás birtokában jogosult.

Előlegfizetés

Ajánlatkérő igény esetén előleget fizet az alábbiak szerint.

Az előleg maximális mértéke a szerződés elszámolható összegének 30%-a, a 4/2011. (I.28) Kormányrendelet alapján.

Az előlegkérés feltétele és eljárásrendje:

Előleg igénylés esetén, annak biztosítékára vonatkozóan a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 57/A. § alábbi rendelkezései az irányadók:

57/A. § (1) Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a közsféra szervezet kedvezményezett

a) a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás, valamint

b) a minősített adatot, az ország alapvető biztonsági, nemzetbiztonsági érdekeit érintő vagy a különleges biztonsági intézkedést igénylő beszerzések sajátos szabályairól szóló 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

(2) Az irányító hatóság a szállítói előleg kifizetését független, az irányító hatóság által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

(3) Az (1) bekezdés szerinti eljárások eredményeként kötött szerződésben a közsféra szervezet kedvezményezett köteles kikötni az (1) bekezdés szerinti eljárások eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás

összegének megfelelő mértékű, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosíték-nyújtás kötelezettségét. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékeként.

(4) Az (1) bekezdés szerinti szállítói előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a szállító közvetlenül a közreműködő szervezettől igényelheti a kedvezményezett egyidejű értesítése mellett. A kedvezményezett az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

(5) A kedvezményezett köteles a szállító által megküldött előleg-számlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és a közreműködő szervezet részére megküldeni időközi kifizetési igénylés keretében.

(6) A központi koordinációs szerv meghatározza a szállítói előleggel történő elszámolás részletszabályait.

A Szállító a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a jelen szerződés elszámolható összegének 10%-a erejéig mentesül a biztosítéknyújtás kötelezettsége alól.

Elszámolás az előleggel: A 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 57/A. § (6) bekezdése szerint. Elszámolás az előleggel: A végszámlában történik.

Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján, hogy az előleg igénylés esetén a biztosítéket az előírt formában és tartalommal rendelkezésre bocsátja. (7. számú melléklet)

A bruttó I millió forintot elérő illetve meghaladó számlák kifizetése a 4/2011. (I.28.) Korm. rendeletnek, valamint a hatályos Támogatási Szerződésnek megfelelően közvetlen szállítói finanszírozással történik. Ajánlatkérő a számlák önrész arányát (10 %) egyenlíti ki, a támogatás rész kifizetése, a hivatkozott rendelet szerint, közvetlenül a szállító részére történik.

Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF

Az ellenértéket a megrendelő számla ellenében – szállítói finanszírozással - a Ptk. 292/B. § (1) bekezdésében foglaltak szerint teljesíti átutalással, az alábbiakban részletezettek szerint.

Az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (**teljesítésigazolás**) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

Megrendelő elhalaszthatja a kifizetést, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmányok hiányosak. Az ebből eredő viták rendezésére a Szerződő feleknek 5 munkanap áll rendelkezésükre. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, amikor a Szerződő felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat.

Fizetési határidő: a fizetési határidő a számla ajánlatkérőként szerződő fél (felek) általi kézhezvételének napját követő **45 nap**. A felek a fizetési határidőben közös megegyezéssel, kifejezetten a szállítói finanszírozás gyakorlatban ismert fizetési folyamatának elhúzódására tekintettel állapodtak meg.

Az eljárásban alkalmazandó az Art. 36/A. § előírásai, 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet, továbbá a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet és annak szállítói finanszírozásra vonatkozó előírásai is.

10. A Szerződés módosítása és felmondása

10.1. Szerződés módosítása, feltételeinek változtatása a Felek egyetértésével, a Szerződés aláírásához jogosultsággal rendelkezők által, a Kbt. szerint, írásban történhet.

10.2. A Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozóval elszámolni és a felmerült kárt megtéríteni. A szerződést rendes felmondással nem lehet megszüntetni.

10.3. Bármelyik Fél jogosult a Szerződést rendkívüli felmondással, azonnali határidővel a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén felmondani. Felek különösen az alábbi szerződésszegéseket tekintik súlyosnak:

- A Vállalkozó a Megrendelő jog- és szerződésszerű utasítása ellenére, második felszólítás után sem végzi el a szükséges és kijelölt feladatokat;
- A Vállalkozó a szükséges és kijelölt feladatokat Megrendelő érdekeivel ellentétesen végzi; vagy olyan módon biztosítja a szolgáltatást, amely a Megrendelő részére anyagi veszteséget jelent, amennyiben létezik olyan megoldás, amely Vállalkozói többletterhelés nélkül gazdaságosabb megoldást biztosítana. A megrendelő erre hivatkozással csak abban az esetben élhet a rendkívüli felmondás jogával, ha a gazdaságosabb megoldásra, annak módszerét ismertetve felhívja a Vállalkozót és a Vállalkozó ezen felhívás ellenére is alapos ok nélkül az anyagi veszteséget jelentő megoldást választja;
- A Vállalkozó a rábízott iratokkal, dokumentumokkal nem tud elszámolni;
- Bármelyik Fél az összeférhetetlenségi, versenytilalmi és titoktartási kötelezettségét megszegi;
- Megrendelő 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
- Bármelyik fél teljesen vagy lényeges mértékben megszünteti tevékenységét;
- Ha a Vállalkozóval szemben jogerősen felszámolási eljárást rendeltek el vagy a Vállalkozó végelszámolási eljárás megindítását kezdeményezte, illetve ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés teljesítését nyilvánvaló módon meghiúsítja.

10.4.A Szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetése esetén Felek az elvégzett szolgáltatások alapján elszámolnak.

11. Titoktartási kötelezettség

11.1. A Felek kötelesek a jelen Vállalkozási szerződés alapján egymásról tudomásukra jutott valamennyi üzleti titkot és egyéb a Felekre, illetve a tevékenységükre vonatkozó minden bizalmas információt megőrizni és szigorúan bizalmasan kezelni, azokat harmadik személynek át nem adhatják, fel nem használhatják vagy egyéb módon nyilvánosságra nem hozhatják a másik Fél előzetes írásbeli engedélye nélkül. Ezen rendelkezést a felek a szerződés finanszírozási forrását biztosító TIOP pályázat Általános szerződési feltételei által rögzített korlátokon belül rendelik alkalmazni, azaz az ott meghatározott körben és mértékig az üzleti titok nem korlátozható, illetve ezen titok kifejezett kiemelésével kell alkalmazni.

ÁSZF 3. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó beszámolási/ jelentéstételi kötelezettségek

3.1. A Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől hat havonta legalább egy alkalommal köteles elektronikusan / és papír alapon előrehaladási jelentést benyújtani a Közreműködő Szervezet részére. A projekt előrehaladási jelentés beadásának határideje a jelentés tárgyát képező időszak utolsó naptári napjától számított 10. munkanap. Az előrehaladási jelentés formanyomtatványa a Támogató honlapjáról letölthető (www.nfu.hu).

3.2. Amennyiben a támogatás nem éri el a 10 millió forintot, vagy a Projekt megvalósításának időtartama nem éri el az egy évet, a Kedvezményezett egyetlen előrehaladási jelentést (záró jelentés) nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

A projekt előrehaladási jelentéshez az alábbi, az előrehaladást igazoló dokumentumokat kell csatolni:

- Amennyiben a Kedvezményezett a projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles - a lefolytatott közbeszerzési eljárás ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívását, az ajánlatok elbírálásának befejezésekor készített összegezést, jogorvoslat esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatát, valamint, amennyiben a Kbt. azt előírta, a hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevételenek igazolását, ha azokat az előrehaladási jelentés benyújtását megelőzően még nem nyújtotta be.

- a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítését igazoló dokumentumokat (pl. plakátról vagy tábláról, rendezvényről készített fénykép, kiadvány egy példánya, sajtóhirdetések, rádió vagy TV megjelenés esetén szpot elektronikus formátumban, valamint minden egyéb tájékoztatással és nyilvánossággal összefüggő dokumentum stb.),

- további – a projekt előrehaladási jelentés formanyomtatványán meghatározott – dokumentumokat.

3.3 A Közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

11.2. A Felek biztosítják, hogy ezen titoktartási kötelezettséget munkavállalói, megbízottjai és egyéb szerződéses partnerei is betartják.

11.3. A Vállalkozó jelen szerződés keretében történt eljárás során állam- és szolgálati titok birtokába nem kerülhet.

12. Felelősség kizárása

12.1. Megrendelő a vállalkozási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó a hardver elemek és a szoftver elemek használata során keletkezett kártérítési kötelezettségét - ideértve az elmaradt hasznot, valamint a harmadik félnek okozott kárért való felelősségét kizárja.

13. Anti korrupciós klauzula

- Megrendelő tudatában van a *Magyar Telekom Nyrt.* etikus üzleti magatartási szabályoknak és az anti-korrupciós jogszabályokkal való megfelelési kötelezettségének, és Felek fontosnak tartják annak figyelembe vételét a szerződés megkötése során.
- Felek kijelentik, hogy az etikus üzleti magatartásnak megfelelően a szerződésben foglalt üzleti döntés, valamint a szerződés tartalmára vonatkozó feltételek kialakítása objektív szempontok alapján történt. Mindkét fél fontosnak tartja, hogy szerződéskötés tisztán üzleti alapon szülessen.
- Szerződő felek elfogadják, hogy jelen szerződés vonatkozásában az anti-korrupciós jogszabályoknak való meg nem felelés a szerződés azonnali hatályú felmondását, valamint a megfelelő korrekciós lépések megtételét vonhatja maga után.

14. Hatályba lépés

14.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

14.2. A jelen szerződés csak a Kbt. 132. § által megszabott feltételek szerint, a szerződő Felek közös megegyezésével, írásos formában módosítható.

Minden, a jelen szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, telefaxon) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi átvételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. A Felek közötti levelezés nyelve: magyar.

14.3. A jelen szerződés mellékletei, valamint a Vállalkozó által benyújtott ajánlat és a közbeszerzési dokumentáció a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, még ha fizikálisan nem is kerül csatolásra. Ha a szerződést alkotó okmányok között ellentmondás mutatkozik, akkor - ebben a sorrendben a Vállalkozó által benyújtott ajánlat tartalma (amely a végleges szerződés melléklete) a jelen szerződés, jelen szerződés mellékletei, illetve a közbeszerzési dokumentáció az irányadó.

14.4. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Ezen pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

15. Vis major

15.1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye.

15.2. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza a Szállító vagy Megrendelők saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre.

15.3. A vis major által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 3 napon belül értesíteni.

16. Választott bíróság, alkalmazott jog

16.1. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából kikötik a Megrendelő székhelye szerinti törvényszék/Bíróság illetékességét. A felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot kell alkalmazni.

16.2. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés - a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal - nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül.

16.3. A felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

17. Záró rendelkezések:

17.1. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a Szegedi Tudományegyetem részéről a szakmai teljesítés az alábbi intézményi szervezeti egységhez köthető:

SZTE Klinikai Központ 6725. Szeged, Tisza Lajos krt. 107.

17.2. Az SZTE az alábbi egyetemi munkavállalót hatalmazza fel a hivatalos kapcsolattartásra és a szakmai teljesítés igazolására: Márkus Péter, projektmenedzser (elérhetőségeit lásd. 6. pont).

Melléklet:

- feladatleírás
- részfeladatok rész-vállalási díjai

.....**T**.....

Magyar Telekom Nyrt.
Üzletfejlesztési vezérigazgató-helyettes irányítási terület
Innovációs és üzletfejlesztési igazgatóság

Szeged, 2014.04.18.

Megrendelő részéről:

.....
Dr. Szabó Gábor
rektor

.....
Dr. Majó Zoltán
gazdasági és műszaki főigazgató

.....
Márkus Péter
projektmenedzser

Budapest, 2014.04.14

Vállalkozók részéről:

.....
Magyar Telekom Nyrt.
képv: Pukler Gábor

.....
Magyar Telekom Nyrt.
képv: Széll Judit

.....
Infinitum Stúdió Kft.
képv: Bodor Csaba