

**SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM**  
**ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KAR**  
**ADJUNKTUS**  
**MUNKAKÖRI PÁLYÁZAT**

**MUNKAKÖRRE, MUNKÁLTATÓRA VONATKOZÓ ADATOK**

**Munkakör megnevezése: ADJUNKTUS**

**A szervezeti egység megnevezése: Szegedi Tudományegyetem**

Állam-és Jogtudományi Kar  
Nemzetközi és Regionális Tanulmányok Intézet

**Munkáltatói jogkör gyakorlója: az Állam- és Jogtudományi Kar dékánja**

**Munkavégzés helye: Szeged, Tisza Lajos krt. 54.**

**Munkakör betölthetőségének tervezett időpontja: 2025. július 1.**

**Jogviszony időtartama: határozatlan**

**Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő**

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása**

A kinevezendő adjunktus feladata az Intézet által gondozott tárgyak közül elsődlegesen a történelem- és nemzetközi kapcsolatok tudományterületek körében előadások és gyakorlati órák, valamint saját fakultatív kollégium(ok) oktatása főként a nemzetközi tanulmányok magyar és idegen nyelvű alap- és mesterszakjain. További feladata, hogy részt vegyen a tantárgyak korszerűsítésben, jegyzetírásban, továbbá aktívan be kell kapcsolódnia az intézeti kutatómunkába. A kutatási eredményeit publikálnia kell. Feladatai közé tartozik még az intézeti tehetséggondozásban való részvétel, irányítson tudományos diákköri és szakdolgozati témákat. Az alapvető pedagógiai és módszertani ismeretek megszerzése érdekében rendszeresen képezze magát, valamint egyéb kompetenciáit is fejlessze.

**ELVÁRÁSOK**

A pályázónak rendelkeznie kell a történelemtudományi vagy nemzetközi kapcsolatok mesterszintű egyetemi végzettséggel, szakirányú PhD-fokozattal, legalább 3 éves szakmai gyakorlattal, rendelkezzen az oktatott tananyagot lényegesen meghaladó ismeretekkel a regionális tudományok, különösen a Közel-Kelet és Kína területén, legalább magyar nyelven megjelent, saját kutatásokat dokumentáló (önálló, lektorált) publikációkkal, önállóan vagy társszerzővel hazai tudományos konferencián megtartott előadással, legyen képes színvonalas gyakorlatok és előadások tartására magyar és angol nyelven, valamint rendelkezzen legalább angol nyelvből felsőfokú nyelvvizsgával.

A pályázónak meg kell felelnie a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében, valamint Foglalkoztatási követelményrendszerében (FKR) rögzített feltételeknek.

## **JELENTKEZÉS ADATAI**

### **A pályázathoz csatolandó mellékleteket, így különösen:**

- a Dékánnak címezve a pályázó válaszát a pályázati kiírásban foglaltakra
- dékáni hatáskörbe tartozókra vonatkozó szakmai adatlapot
- részletes szakmai önéletrajzot
- linket a pályázó közleményeinek és hivatkozásainak teljes közhiteles listájához a Magyar Tudományos Művek Tárában ([www.mtmt.hu](http://www.mtmt.hu)),
- az oklevél és bizonyítvány-másolatokat (külföldön szerzett oklevél, bizonyítvány esetében legalább a végzettség szintjének elismerését tanúsító határozat másolata, külföldi tudományos fokozat esetén annak honosítását igazoló irat másolata is csatolandó), abban az esetben, ha a pályázó az SZTE alkalmazásában áll, akkor egy nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy a pályázat feltételei között szereplő oklevelek és bizonyítványok másolatait már korábban benyújtotta, és ezekben azóta sem történt változás,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt a bünyügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás és közügyektől eltiltás hatálya alatt, vagy nyilatkozatot arról, hogy a jogviszony létesítésének, a megbízás kiadásának feltétele a hatósági bizonyítvány benyújtása,
- minden olyan dokumentum, irat másolatát, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozatot arról, hogy a digitális másolat minden tekintetben megegyezik a papír alapon benyújtott eredeti példánnyal.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025. április 04.

### **Pályázat benyújtásának módja:**

Személyesen, az Állam- és Jogtudományi Kar Dékáni Hivatalába (6720 Tisza Lajos krt. 54.) egy nyomtatott, eredeti aláírással ellátott és egy fénymásolt példányban, továbbá szkennelve, a pályázat minden egyes részét önálló fájlként rögzítve, pdf formátumban pendrive adathordozón kell benyújtani.

**Kapcsolattartó:** A pályázatok formai feltételiről a (62) 544-206-os telefonszámon a Dékáni Hivatalban kérhető felvilágosítás.

**A pályázat elbírálásának legkésőbbi határideje:** 2025. május 31.

**Közzététel helye és ideje:** 2025. március 04.

<https://u-szeged.hu/egyetemi-faliujsag/palyazatok-egyetemi>

**A munkáltató honlapjának címe:** <http://www.juris.u-szeged.hu/>

A pályázaton kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: 4-108/2025.

**Dr. Töröcsikné Prof. Dr. Görög Márta s.k.**

**dékán**