

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
OKTATÁSFEJLESZTÉSI MUNKATÁRS

MUNKAKÖRI PÁLYÁZAT

MUNKAKÖRRE, MUNKÁLTATÓRA VONATKOZÓ ADATOK

Munkakör megnevezése: Oktatásfejlesztési munkatárs

A szervezeti egység megnevezése: Szegedi Tudományegyetem Oktatási Igazgatóság

Munkáltatói jogkör gyakorlója: oktatási igazgató

Munkavégzés helye: Csongrád-Csanád vármegye, 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Munkakör betölthetőségének tervezett időpontja: A pályázat az elbírálást követően azonnal betölthető.

Jogviszony időtartama: 1 év határozott idejű foglalkoztatás

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidőben

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:

- Hallgatói nagykövet csapat feladatainak koordinálása és ellenőrzése, heti meetingek tartása
- Hallgatói peer-support programok koordinálása, ehhez tartozó szervezési és adminisztratív feladatok
- Kapcsolattartás más egyetemi egységekkel
- Rendezvényszervezés, kitelepülések szervezése
- Oktatásfejlesztési programokhoz kapcsolódó kommunikációs és marketing feladatok koordinálása
- Programokhoz kapcsolódó adminisztratív feladatok, beszámolók készítése
- Heti és havi riportok készítése

ELVÁRÁSOK

A munkakör betölthetőségének feltételei:

- Középfokú végzettség
- MS Office felhasználói szintű ismerete, különösen Excel
- Social media aktív ismerete

Elvárt kompetenciák:

- Precíz munkavégzés, önállóan és csapatban is
- Rugalmasság
- Jó kommunikációs készségek
- Határozottság

- Agilis munkavégzés
- jó probléma megoldó képesség

ELBÍRÁLÁS SORÁN ELŐNYÖK

- Angol nyelvtudás
- Canva ismerete
- Folyamatban lévő vagy már befejezett SZTE-s tanulmányok

A pályázónak meg kell felelnie a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében és az SZTE SZMSZ Foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek.

JELENTKEZÉS ADATAI

A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása:

- pályázó választ a pályázati kiírásban foglaltakra,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- végzettség, szakképzettség, szakképesítés megszerzését tanúsító okirat, nyelvvizsga bizonyítvány másolatát,
- a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány másolatát annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, és nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt (Nftv. 24. § (5))
- bérigény megjelölése
- minden olyan dokumentum, irat másolatát, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik,
- további igazolások, iratok, melyeket a pályázó a munkakörre vonatkozóan relevánsnak ítél.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. november 11.

Pályázat benyújtásának módja:

Kizárólag elektronikus úton a koncz.erika@szte.hu e-mail címre kérjük benyújtani. A pályázaton kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: 4-132/2024.

Kapcsolattartó: Koncz Erika oktatásfejlesztési szakértő koncz.erika@szte.hu

A pályázat elbírálásának tervezett határideje: 2024. november 20.

Közzététel helye és ideje: 2024. október 19.

<https://u-szeged.hu/egyetemi-faliujsag/palyazatok-egyetemi>

A munkáltató honlapjának címe: <https://u-szeged.hu/>

Szakál Péter s.k.

oktatási igazgató