

# MUNKAKÖRI PÁLYÁZAT

## **MUNKAKÖRRE, MUNKÁLTATÓRA VONATKOZÓ ADATOK**

**Munkakör megnevezése:** HR KONTROLLER

**A szervezeti egység megnevezése:** Szegedi Tudományegyetem Humánpolitikai Igazgatóság

**Munkáltatói jogkör gyakorlója:** Dr. Dömötör Máté humánpolitikai igazgató

**Munkavégzés helye:** 6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 47.

**Munkakör betölthetőségének tervezett időpontja:** pályázat elbírálását követően azonnal betölthető

**Jogviszony időtartama:** határozatlan

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:**

- *HR rendszerből eseti és rendszeres riportok készítése*
- *személyi tervezésben való részvétel*
- *HR terv-tény adatok visszamérése, monitoringja*
- *havi egyeztetések lefolytatása a szervezeti egységek munkatársaival*
- *közreműködés a havi jelentések, adatszolgáltatások, előrejelzések készítésében*
- *szervezeti egységek HR feladatellátásnak támogatása*
- *döntéselőkészítő anyagok előkészítése*
- *ellenőrzésekben való közreműködés*

## **ELVÁRÁSOK**

**A munkakör betölthetőségének feltételei:**

- *szakirányú felsőfokú végzettség*
- *az MS Office (irodai alkalmazások) magas szintű ismerete, magabiztos használata*
- *hasonló területen szerzett szakmai tapasztalat*

**Elvárt kompetenciák:**

- *önállóság, rugalmasság, jó probléma megoldó képesség*
- *rendszerszemlélet*
- *pontos, alapos, körültekintő munkavégzés*
- *felelősségtudat, megbízhatóság*
- *terhelhetőség*
- *sztrezztüűrő képesség*

## **ELBÍRÁLÁS SORÁN ELŐNYÖK**

- *nagyvállalati ügyviteli rendszerek ismerete (Nexon, EOS)*
- *nagy létszámú szervezetben szerzett HR kontrolling tapasztalat*
- *felsőoktatásban szerzett szakmai tapasztalat*

## **JELENTKEZÉS ADATAI**

### **A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása:**

- a pályázati kiírásban foglaltaknak való megfelelés bemutatása,
- részletes szakmai önéletrajz,
- végzettség, szakképzettség, szakképesítés megszerzését tanúsító okirat, nyelvvizsga bizonyítvány másolata,
- nyilatkozat annak tudomásul vételéről, hogy a jogviszony létesítés feltétele a bünygi nyilvántartási rendszer adatai alapján három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány bemutatása annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, és nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt (Nftv. 24. § (5))
- minden olyan dokumentum, irat másolata, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2024. június 16.**

### **Pályázat benyújtásának módja:**

Elektronikus úton a [humanpolitika@szte.hu](mailto:humanpolitika@szte.hu) e-mail címre.

A pályázaton kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: 4-91/2024.

### **Kapcsolattartó:**

Hegyes-Bajnóczi Petra irodavezető (tel.: 62/343-943)

**A pályázat elbírálásának tervezett határideje: 2024. június 30.**

**Közzététel helye:** SZTE Egyetemi faliújság

<https://u-szeged.hu/egyetemi-faliujsg/palyazatok-egyetemi>

**A munkáltató honlapjának címe:** <https://u-szeged.hu/>

**Dr. Dömötör Máté s.k.**  
igazgató