



CSONGRÁD MEGYEI DR. BUGYI ISTVÁN KÓRHÁZ
SZABÁLYZAT

Üsz.: 14/15-1/2020.

BESZERZÉSI ÉS KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Készítette:

közbeszerzési referens
Barna Viktor

**Szakmai
ellenőrzést végezte:**

gazdasági igazgató
Tripolszky Balázs

Ellenőrizte:

MIR felelős
Bendéné Berkó Ilona

Jóváhagyó:

főigazgató
Dr. Kalmár Mihály

Módosítások/Kiadás	
Dátuma	Helye
2006.07.01.	Kialakítás
2011.08.01.	Módosítása
2014.02.21.	Módosítása
2015.02.05.	Módosítása
2018.04.04.	Módosítása
2018.06.01.	Módosítása
2019.05.31.	Módosítása
2019.08.31.	Módosítása
2020.09.14.	Módosítása

Tartalomjegyzék

I. Fejezet: Általános rendelkezések	3
A Szabályzat célja	3
A szabályzat személyi és tárgyi hatálya	3
A szabályzat fogalom meghatározásai	3
A beszerzési értékhatárok és a közbeszerzésekkel kapcsolatos közös szabályok	5
II. Fejezet: A közbeszerzések lefolytatásának eljárási és felelősségi szabályai	6
A közbeszerzési eljárás előkészítése	6
A közbeszerzési eljárás lefolytatása, EKR program használata	7
Nemzeti értékhatárt el nem érő közbeszerzés, jogszabály által kötelezett beszerzések, fenntartó által lebonyolított közbeszerzési eljárások	8
Jogszabály által nem kötelezett beszerzések	9
Speciális szakmai területek beszerzései	10
A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyekre, szervezetekre vonatkozó szabályok	11
Összeférhetetlenség	11
A döntések előkészítése és meghozatala	12
A beszerzések ellenőrzése	13
Az eljárásban résztvevők felelősségi köre	13
Beszerzés országosan központosított közbeszerzés keretében	14
A közbeszerzések felettes szervek által történő jóváhagyásának és a felettes szervek tájékoztatásának rendje	14
A BVOP hatáskörébe rendelt áruk és szolgáltatások közbeszerzése	15
A közbeszerzési eljárás nyilvánossága	15
Egyéb adatszolgáltatási kötelezettségek	14
III. Fejezet: A közbeszerzéssel kapcsolatos feladatok	16
A közbeszerzésekért felelős munkatárs feladata, hatásköre és felelőssége	16
A gazdasági igazgató feladata és hatásköre és felelőssége	16
A főigazgató feladata és hatásköre és felelőssége	17
IV. Fejezet: Záró rendelkezések	17

Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház (továbbiakban: Kórház) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban **Kbt.**) 27. § (1) bekezdése alapján az alábbi Közbeszerzési szabályzatot (továbbiakban: **Szabályzat**) alkotja.

I. Fejezet: Általános rendelkezések

A Szabályzat célja

Jelen **Szabályzat** célja, hogy a **Kbt.**-vel, valamint annak végrehajtási rendeleteivel, továbbá pályázati támogatások esetén a támogatási szerződésekben foglaltakkal összhangban a **Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház** (továbbiakban: Kórház) közbeszerzéseire vonatkozóan meghatározza (Kbt. 27. § (1) bek.):

- a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét,
- a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét,
- a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal,
- az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.

Jelen Szabályzatot, a Kbt-t, illetve annak végrehajtási rendeleteit együtt kell használni és alkalmazni. A Szabályzat és a Kbt. alkalmazása során figyelembe kell venni a Közbeszerzések Tanácsa ajánlásait, tájékoztatóit, a Közbeszerzések Tanácsa Elnökének tájékoztatóit, továbbá a pályázati úton elnyert Európai Unió és hazai támogatások felhasználásával kapcsolatos támogatási szerződésekben megnevezett Közreműködő Szervezet előírásait.

A szabályzat személyi és tárgyi hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed:

- valamennyi, a Kórház közbeszerzéseit előkészítő, a közbeszerzési eljárásokba bevont személyre,
- a Kórház által megbízott szakértőre – a szakértő megbízásának tartalma szerint-,
- a bíráló bizottságra,
- döntéshozó személyekre.

E szabályzat hatálya alá tartoznak a Kórház (a továbbiakban: ajánlatkérő) beszerzései, amennyiben azok értéke eléri vagy meghaladja a hatályos jogszabályokban meghatározott értékhatárokat.

Jelen szabályzat hatálya nem terjed ki a konzorciumi megállapodások keretében lefolytatott közbeszerzési eljárásokra. Azon eljárásokat, a konzorcium létrejöttének okán megírt eseti közbeszerzési szabályzat szabályozza.

A szabályzat fogalom meghatározásai

Ajánlatkérő: Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház

Közbeszerzési eljárás: Egy adott beszerzés - amelynek a Kbt. előírásai szerint számított becsült értéke a Kbt. egybeszámítási szabályai alapján eléri a mindenkori közbeszerzési értékhatárt – megvalósítása érdekében a Kórház - mint ajánlatkérő által a Kbt. előírásai szerint lefolytatásra kerülő eljárás. A közbeszerzési eljárás a Kbt. 4. §. 14. pontjában meghatározottak szerint indul és az eljárás eredményéről szóló hirdetmény közzétételével zárul.

Kbt.: 2015. évi CXLI. évi törvény

ÁEEK (Állami Egészségügyi Ellátó Központ) a Kórház alapító okiratában meghatározottak szerint a költségvetési szerv középírányító szerve

Miniszterelnökség: a 320/2015. (X.30.) Kormány Rendeletben a közbeszerzések indokoltságának vizsgálatával és a közbeszerzési eljárások valamint a rendelet hatálya alá tartozó szerződések ellenőrzésével és engedélyezésével összefüggő feladatokat ellátó szerv.

BVOP (Büntetés - végrehajtás Országos Parancsnoksága): a 320/2015. (X.30.) Kormány Rendeletben a Központi Ellátó Szerv feladatainak ellátására kijelölt szerv.

Szakmai/szervezeti egységek: azok a kórházi egységek, amelyek működési körében a beszerzések megvalósításához a hatályos jogszabályok alapján közbeszerzési eljárás lefolytatása válik szükségessé.

Közbeszerzés szakmai dokumentáció: a közbeszerzés tárgyának/tárgyainak adott esetben részének/részeinek meghatározását, a közbeszerzés tárgyának mennyiségi és minőségi adatait és az ezekkel kapcsolatos követelményeket, az ajánlattevőkkel szemben támasztott követelményeket, a közbeszerzési műszaki leírást és specifikációt valamint az ehhez kapcsolódó követelményrendszert, a bírálati szempontokat, a szerződéses feltételeket, valamint a közbeszerzés tárgya szerint a közbeszerzési eljárás során figyelembe veendő valamennyi szakmai kritériumot tartalmazó írott anyag.

Hirdetmény: ajánlati/részvételi felhívás, ajánlattételi felhívás, írásbeli konzultációra történő felhívás, tájékoztató az eljárás (adott esetben: a közbeszerzési eljárás adott szakasza) eredményéről.

Közbeszerzésekért felelős munkatárs: A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatokat ellátó személy.

A közbeszerzés tárgya: árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás megrendelése, építési koncesszió és szolgáltatási koncesszió.

Az árubeszerzés olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, illetőleg hasznosítására vonatkozó jognak – vételi joggal vagy anélkül történő – megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

Az építési beruházás olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:

- az 1. mellékletben felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, vagy módon történő kivitelezése.

A szolgáltatás megrendelése - árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő - olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről.

Az építési koncesszió olyan építési beruházás, amely alapján az ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, ahol a hasznosításhoz kapcsolódó kockázatokat teljes egészében vagy legalább jelentős részben a nyertes ajánlattevő viseli.

A szolgáltatási koncesszió olyan szolgáltatás megrendelés, amelynek alapján az ajánlatkérő a szolgáltatás nyújtásának jogát (hasznosítási jog) meghatározott időre átengedi, és ellenszolgáltatása a hasznosítási jog vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt,

ahol a hasznosításhoz kapcsolódó kockázatokat teljes egészében vagy legalább jelentős részben a nyertes ajánlattevő viseli.

Ha a szerződés több - egymással szükségszerűen összefüggő - közbeszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű közbeszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni.

Szolgáltatás megrendelésének minősül az a szerződés, amelynek a tárgya áru beszerzése és szolgáltatás megrendelése, ha a szolgáltatás értéke meghaladja az árubeszerzés értékét.

A beszerzési értékhatárok és a közbeszerzésekkel kapcsolatos közös szabályok

E szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzések vonatkozásában az egyes beszerzési tárgyakra vonatkozó uniós értékhatárokat időszakonként az Európai Bizottság állapítja meg és teszi közzé az Európai Unió Hivatalos Lapjában, amely minden évben a költségvetési törvényben is meghatározásra kerül. Az egyes beszerzési tárgyakra meghatározott nemzeti értékhatárokat a költségvetési törvény határozza meg minden évben. Az értékhatárokat a Közbeszerzési Hatóság a Közbeszerzési Értesítőben minden év elején közzéteszi.

A Kórház az adott évre tervezett közbeszerzéseiről a Kbt. 42.§ - a alapján **éves összesített közbeszerzési tervet** köteles készíteni a költségvetési év elején, legkésőbb **március 31. napjáig**, amelyet a Közbeszerzési Adatbázisban közzé kell tenni.

A gazdasági igazgató a szakmai igények felmérést követően beszerzési tervet készít a főmérnök, a közgazdasági osztályvezető, a pályázatokért és közbeszerzésekért felelős munkatárs bevonásával, melyet a tervezett költségvetési keretszámok függvényében jóváhagyásra felterjeszt a főigazgatónak. A közbeszerzésekért felelős munkatárs a beszerzési terv alapján a megbízott közbeszerzési tanácsadóval egyeztetve a közbeszerzések lefolytatásának időbeni ütemezésére, az egyes eljárások rendjének meghatározására javaslatot tesz közbeszerzési terv keretein belül. A közbeszerzési tervet jóváhagyásra megküldik a gazdasági igazgatónak. A gazdasági igazgató a közbeszerzési terv megfeleltetése esetén jóváhagyásra felterjeszti a főigazgatónak, aki egyetértése esetén aláírja.

A közbeszerzési tervnek tartalmaznia kell legalább az adott közbeszerzések tárgyát és az eljárás indításának tervezett időszakát (negyedév meghatározásával). A közbeszerzési terv tartalmazza az országosan és a helyben központosított közbeszerzés kereteiben beszerzésre kerülő árukat és szolgáltatásokat is. A jóváhagyott közbeszerzési terv elkészítésének határideje a Kbt.-ben meghatározott határidő. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel.

A tervben nem szereplő, de az év folyamán szükségessé váló közbeszerzések esetében, az érintett szakmai vezetőnek erre vonatkozóan igényt kell bejelentenie a gazdasági igazgatónak. Indokoltság esetén, a főigazgató jóváhagyását követően a gazdasági igazgató utasítást ad a szakmai vezetőnek a közbeszerzés szakmai dokumentációjának előkészítésére és összeállítására vonatkozóan, ezzel egy időben erről értesíti a közbeszerzésekért felelős munkatársat, valamint a megbízott közbeszerzési tanácsadót. A közbeszerzés szakmai dokumentációjának előkészítésére és összeállítására vonatkozó utasítás kiadása nem jelenti az adott közbeszerzési eljárás megindíthatóságát.

A közbeszerzési terv nyilvánosan - a Kórház honlapján - történő közzétételére irányuló

intézkedés megtétele a közbeszerzésekért felelős munkatárs feladata.

A Kórház az éves beszerzésekről külön jogszabályban meghatározott minta szerint éves statisztikai összegezést köteles készíteni, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig kell megküldeni a Közbeszerzési Hatóságnak, valamint közzé kell tenni a Közbeszerzési Adatbázisban.

A megbízott közbeszerzési tanácsadó alkalmazása esetén a megbízás erre vonatkozó rendelkezése szerint a tanácsadó közreműködik a szerepeltetett feladatok elvégzésében. Tanácsadó megbízásáról a Kórház dönt. A tanácsadóval kötött szerződésnek a tanácsadó felelősségi körét tartalmaznia kell.

II. Fejezet: A közbeszerzések lefolytatásának eljárási és felelősségi szabályai

A közbeszerzési eljárás előkészítése

A kórház szervezeti egységénél felmerülő közbeszerzési eljárás megindításának a gazdasági igazgatónál történő kezdeményezése, az eljárás szakmai előkészítése kezdeményező szervezeti egység feladata. Munkájába az adott közbeszerzésben még érintett kórházi szakterület vezetőjét és az általa javasolt kórházi szakembert valamint a közbeszerzésekért felelős munkatársat bevonja. A közbeszerzés szakmai dokumentációjának előkészítését majd összeállítását követően, az érintett szakterület vezetőjének írásos jóváhagyása után kezdeményezhető az eljárás megindítása a gazdasági igazgatónál. A gazdasági igazgató a közbeszerzés szakmai dokumentációját felterjeszti a főigazgatónak. A főigazgató jóváhagyását követően a gazdasági igazgató elrendeli az adott eljárás megindítását a közbeszerzésekért felelős munkatárs segítségével a megbízott közbeszerzési tanácsadó felé.

A megbízott közbeszerzési tanácsadó a végső soron jóváhagyott közbeszerzés szakmai dokumentáció alapján, konzultáció során javaslatot tesz a főigazgatónak az alkalmazandó eljárásrend és az eljárás típusa vonatkozásában.

A beszerzés típusai lehetnek:

- közbeszerzés (nemzeti értékhatárt elérő és el nem érő),
- versenyeztetés,
- szerződéses jogviszony,
- megrendelés.

Az alkalmazandó eljárásrend és eljárás típus jóváhagyását követően a közbeszerzésekért felelős munkatárs a közbeszerzés szakmai dokumentáció kiegészítését kérheti. A szükséges kiegészítéseket a kórház szakmai vezetője teszi meg és hagyatja jóvá a főigazgatóval.

A megbízott közbeszerzési tanácsadó ezt követően a véglegesen jóváhagyott közbeszerzés szakmai dokumentáció alapján összeállítja a közbeszerzés lefolytatásához szükséges hirdetmény és - amennyiben szükséges - a dokumentáció tervezetét, és véleményezésre megküldi azt a kórház szakmai vezetőjének, aki egyetértése esetén a hirdetményt és dokumentációt egyetértő nyilatkozatával együtt véleményezésre a gazdasági igazgatónak továbbítja. A főigazgató és gazdasági igazgató által véglegesen jóváhagyott hirdetményt és dokumentációt a közbeszerzésekért felelős munkatárs megküldi a megbízott közbeszerzési tanácsadónak.

A megbízott közbeszerzési tanácsadó, megbízásában foglaltak szerint az eljárást levezeti. Megbízási szerződésében megfogalmazott általános kötelezettségek az alábbiak:

Ajánlatkérő utasításai szerint közreműködés a beszerzési tárgy pontos meghatározásában, a közbeszerzés tárgyának leírásában, összeférhetetlenségi nyilatkozatok elkészítése, szakmai előírásokat figyelembe véve az ajánlatkérő által szolgáltatott adatok és a közbeszerzés becsült értéke alapján, az ajánlati felhívás és az ajánlatkérési dokumentáció elkészítését, amely a szerződéstervezetet is tartalmazza, ajánlatkérő javaslatainak valamint az esetleges rendelkezésre

álló dokumentumok közbeszerzési szempontból való véleményezését, az ajánlattételi felhívás megküldését az ajánlattételre felkérni kívánt cégeknek közreműködést az ajánlatok bontása során, megfelelően indokolt javaslat készítését arról, hogy mely ajánlatokat kell érvénytelenné és mely ajánlattevőket kell alkalmatlanná nyilvánítani, az ajánlatok előzetes feldolgozása, értékelése, az esetleges hiánypótlási felhívások elkészítése, írásbeli döntés-előkészítő javaslat készítése a Bíráló Bizottság valamint az ajánlatkérő számára, a Kbt.-nek megfelelő összegzést, valamint a szükséges tájékoztatók elkészítését és megjelentetését a beérkezett ajánlatok alapján, a közbeszerzési eljárás alapján esetlegesen induló jogorvoslati eljárásban ajánlatkérő képviselőjét a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt.

Minden egyes közbeszerzési eljárást – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban dokumentálni kell, az egyes eljárási cselekményekről jegyzőkönyvet kell készíteni.

A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától (az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetmény közzétételétől, illetve – ha a szerződéskötés később történik – a szerződés megkötésétől), illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatos jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig meg kell őrizni.

Az ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit, az egyes eljárásokat lezáró döntéseket a Kórház nevében a főigazgató gyakorolja. A Kórház valamennyi közbeszerzési eljárását jóváhagyásra előterjeszti a fenntartó részére, aki pénzügyi és műszaki szempontból ellenőrzést végez.

A közbeszerzési eljárás lefolytatása, EKR program használata

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvénynek megfelelően a közbeszerzési eljárás lebonyolítása a **424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól** szóló jogszabály szerint az EKR (elektronikus közbeszerzési rendszer) – ben, a Kormányrendeletben meghatározott módon történik.

Az EKR használatához a rendszerben az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges. A regisztráció egységes, ugyanazon természetes személy vagy jogi személy egy regisztrációval rendelkezhet. Az intézmény részéről a főigazgató jelöli ki a regisztrálási jogosultságot. A program használatához szükséges supervisor feladatokat a közbeszerzési referens látja el.

Az ajánlatkérőnek közbeszerzési szabályzatában vagy a Kbt. 27. § (2) bekezdésének alkalmazása során meg kell határozni az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő regisztrációra jogosultak körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét.

A Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház részéről regisztrációra jogosult személyek az alábbiak:

- főigazgató
- gazdasági igazgató
- közgazdasági osztályvezető
- közbeszerzési referens

A Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház, mint ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására jogosult személyek az alábbiak:

- közbeszerzési szakértői feladatok ellátására szerződésben kijelölt személy, szerződésében meghatározott közbeszerzési eljárásban meghatározott jogosultság szerint.

Nemzeti értékhatárt el nem érő közbeszerzés, jogszabály által kötelezett beszerzések, fenntartó által lebonyolított közbeszerzési eljárások

A 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat és hatásköréről. 1. § (1) szerint a Kórház köteles eljárni hatályos keretmegállapodás estében. A folyamat igénybejelentéssel indul, amely a fedezetigazolással és kísérő levéllel együtt elektronikusan kerül továbbításra. Értékhatár alatti érték esetén, a Miniszterelnökség felé negyedéves adatszolgáltatási kötelezettséget, értékhatár meghaladó esetben a fenntartó közbenjárásával előterjesztés megküldése szükséges.

Az informatikai beszerzéseket a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII.27.) Korm. rendelet szabályozza.

44/2011. (III. 23.) Korm. rendelet a büntetés-végrehajtási szervezet részéről a központi államigazgatási szervek és a rendvédelmi szervek irányában fennálló egyes ellátási kötelezettségekről, a termékek és szolgáltatások átadás-átvételének és azok ellentételezésének rendjéről 1. § (1) szerint a Kórház köteles eljárni. A beszerzés elektronikus úton, igénybejelentés benyújtásával indul, szükséges műszaki és egyéb paraméterek megadásával. A beérkezett ajánlatot a bírálóbizottság szakmai team segítségével értékeli, amennyiben minőségi kifogással él a bizottság, egyedi beszerzés megindítását javasolja. Ellenkező esetben szerződés megkötését terjeszti elő a Döntéshozó számára.

247/2014 (X.1) Korm. rendelet a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányzati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szól.

Fenntartó által lebonyolított közbeszerzési eljárások a fenntartó éves közbeszerzési tervében kerülnek feltüntetésre. Abban az esetben, ha a fenntartásában működő egészségügyi intézményt érinti a közbeszerzési eljárás, úgy az eljárás lebonyolításával kapcsolatos valamennyi részletre kiterjedően szerződéskötésre kerül sor az intézmény és a fenntartó között, mely szerződés/konzorcium kialakítása, véglegesítése a Fenntartó feladata és felelőssége. A konzorcium tagjai a beszerzés tárgya szerinti eljárást együttesen valósítják meg a Kbt. 29.§ szerint annak érdekében, hogy a legkedvezőbb feltételeket ériék el a szállítás/szolgáltatás beszerzés érdekében. Az ajánlatkérő más ajánlatkérőt is meghatalmazhat azzal, hogy a nevében közbeszerzési eljárást folytasson le. Ez azonban nem eredményezheti a meghatalmazást adó ajánlatkérőre a Kbt. alapján alkalmazandó szabályok megkerülését. Több ajánlatkérő közösen is megvalósíthat egy közbeszerzést olyan módon, hogy egy maguk közül kiválasztott ajánlatkérőt meghatalmaznak a közbeszerzési eljárás lefolytatásával. Az eljárást megindító felhívásban fel kell tüntetni, hogy az ajánlatkérő más ajánlatkérő(k) nevében (is) folytatja le a közbeszerzési eljárást. Ha a közbeszerzési eljárás lebonyolítására teljes egészében minden érintett ajánlatkérő nevében, közösen kerül sor, akkor az ajánlatkérők együttesen felelősek e törvény szerinti kötelezettségeik teljesítéséért. Ha a közbeszerzési eljárás lebonyolítására nem teljes egészében minden érintett ajánlatkérő nevében kerül sor, akkor az ajánlatkérők a közbeszerzési eljárásnak csak a közösen végzett részei tekintetében tartoznak együttes felelősséggel. Minden ajánlatkérő kizárólagosan felelős a Kbt. szerinti kötelezettségei teljesítéséért a közbeszerzési eljárás azon részei tekintetében, amelyeket a saját nevében végez. A beszerzéshez szükséges intézményi adatszolgáltatás tartalmáért a kórház gazdasági igazgatója a felelős, melyet teljességi nyilatkozat

formájában a kórház főigazgatója ír alá. A konzorcium tagjai felelősséget vállalnak az általuk meghatározott közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó becsült értékre vonatkozóan, valamint külön nyilatkozatban kijelentik, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejött szerződés teljesítéséhez szükséges anyagi fedezet a rendelkezésükre áll. A konzorciumi szerződés részletesen kifejti az érintett eljárásra vonatkozóan a jogköröket, kijelöli a konzorciumvezetőt, kapcsolattartókat, szükség szerint különböző munkacsoportokat hoz létre. Fenntartó által kezdeményezett közbeszerzési eljárás során lehetőség van Gesztor intézmény kinevezésére, mely végrehajtóként bonyolítja le az eljárást. Akár konzorciumban, akár gesztor vezetésével lezajlott eredményes eljárást követően az intézmény köt szerződést a nyertes ajánlattevővel.

Jogszáby által nem kötelezett beszerzések

Egyedi beszerzések során versenyeztetésre (három gazdasági szereplő ajánlattételre történő felhívására) akkor van szükség, ha a beszerzésre kerülő anyag/ok, szolgáltatás/okértéke nem éri el a közbeszerzés értékét, de meghaladja a nettó 200.000.-Ft-ot, és feltételezhető, hogy több gazdasági szereplő ajánlata (minimum 2 ajánlat) egymással versenyeztethető és elegendő idő áll rendelkezésre a pályáztatás lebonyolítására.

Kivételek:

- A nettó 200.000.-Ft-os el nem érő beszerzések vonatkozásában egy érvényes ajánlat beszerzése szükséges. A nyílt kereskedelmi forgalomba beszerezhető termékek vásárlása esetén az írásos ajánlat kiváltatható a beszerzés időpontjában fél évnél nem régebbi árlista bemutatásával (pl. forgalmazó cégek honlapjáról készített print screen, vagy a blokk szkennelt változata).
- Továbbá a Kbt. 4. § (3) bekezdésében foglaltaknak és a 459/2016 (XII.23.) Korm. rendeletnek megfelelően a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetén az alábbiakban felsorolt esetek kivételével, több ajánlat bekérése alapján szükséges beszerzési eljárást lefolytatni

a) a beszerzés tárgya a Kbt.-ben meghatározott kivételek körébe tartozik [Kbt. 9-14. §, 111. §], azzal, hogy a Kbt. 9. § (1) bekezdés a) és b) pontja esetében az Országgyűlés illetékes bizottsága által történő mentesítés nem szükséges;

b) a beszerzés tárgya a Kbt.-ben - vagy a Kbt. 6-7. §-a szerinti ajánlatkérők esetében a közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról szóló Korm. rendeletben - meghatározott hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban lenne beszerezhető;

c) a beszerzés kivételesen kedvező feltételei csak rövid ideig állnak fenn, és az ellenszolgáltatás a piaci árakhoz képest lényegesen alacsonyabb, továbbá e kedvező feltételek igénybevétele az ajánlatok bekérésére vonatkozó e rendelet szerinti szabályok alkalmazása esetén meghiúsulna;

d) a beszerzés tárgya igazságügyi szakértői megbízás, vagy közbeszerzési eljárásokhoz, pályázatokhoz kapcsolódó szakmai bírálóbizottsági tag megbízása;

e) a szerződés tárgya közüzemi szolgáltatások (különösen víz, gáz, villamos energia, hőenergia), vagy internet szolgáltatás megrendelése;

f) az ajánlatkérő piackutatás eredményeképpen igazolható módon meggyőződött arról, hogy az adott piacon háromnál kevesebb gazdasági szereplő lelhető fel, így potenciális versenyhelyzet nincs az adott beszerzési tárgy tekintetében;

g) a szerződés tárgya egyedi gyártású áru beszerzése, feltéve, hogy az áru egyediségét a gyártó igazolja;

h) a fizetési kötelezettség előzetesen meghirdetett tanfolyamra, képzésre, konferenciára történő jelentkezéssel kapcsolatos;

i) a szerződést külföldön kell megkötni vagy teljesíteni;

j) a szerződés tárgya repülőjegy vásárlása, illetve utasbiztosítási szolgáltatás megrendelése;

k) a beszerzés közfoglalkoztatási program keretében történik;

l) a szerződés tárgya személyhez kötött, bizalmi jellegű szolgáltatás teljesítése;

m) a szerződés tárgya állami vezetők hivatali tevékenységéhez kapcsolódó, bizalmi jellegű szolgáltatások beszerzése (különösen beszédíró, fotós, személyi kommunikációs tanácsadó, személyi tolmácsolás);

n) a szerződés tárgya állami vezetők képzésére, oktatására vonatkozó, vezetői és személyiségfejlesztési tanácsadási szolgáltatás;

o) a szerződés tárgya veszélyes hulladék megsemmisítése,

p) a szerződés tárgya emberi erőforrás kezelési tanácsadás,

q) a szerződés tárgya olyan e rendelet hatálya alá tartozó korábbi szerződéshez kapcsolódó kiegészítő árubeszerzés, szolgáltatás megrendelés vagy építési beruházás, amelynek értéke nem haladja meg az eredeti szerződés értékének ötven százalékát, és az alapszerződésben szerződő partnertől történő beszerzés szakmai vagy gazdaságossági szempontból indokolt, feltéve, hogy beszerzés teljes becslött értéke nem éri el a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat.

A piaci ár igazolása a kivételek körébe tartozó beszerzések esetén:

- a gazdasági szereplő által közzétett 1 db érvényes árajánlat mellett
 - a gazdasági szereplő által kiállított kizárólagosságról szóló nyilatkozat
 - a kizárólagosságot, kivételt alátámasztó jogszabályi hivatkozás.

A kivételek körébe nem tartozó beszerzések során az ajánlatkérőnek minimum 3 árajánlattevő részére kell megküldenie az általa kitöltött, erre a célra megszerkesztett, jelen közbeszerzési szabályzat 1. számú mellékletét képező ajánlatkérőt. A legkevesebb 3 árajánlatos eljárásról bíráló bizottsági jegyzőkönyv készül. Szakmai megfelelés mellett a legalacsonyabb ár figyelembevétele mellett vezetői döntés alapján történhet a beszerzés. A bíráló jegyzőkönyv alapján utalványozói és ellenjegyzői aláírás szükséges a kötelezettségvállalás engedélyezéséről. A megrendelés ezt követően történik. A szerződéses jogviszony akkor jöhet létre, ha a szállítás az év során többszöri vagy folyamatos a beszállítás, illetve az érték megköveteli azt. Beszerzés legegyszerűbb formája az árajánlatok beszerzése után a megrendelés, melyet a fenti eseteknél a konkretizálás során is, illetve ezen felül is alkalmazni kell.

Nemzeti értékhatárt elérő közbeszerzéseket a közbeszerzési tanácsadó cég bonyolítja le. A megbízott cég munkáját segítve, az Intézményi szinten összeállított pénzügyi, műszaki szakmai paraméterek továbbításra kerülnek.

Speciális szakmai területek beszerzései

Diagnosztikai anyagok beszerzése a Központi Laboratórium részére: az Intézmény egységei által leadott diagnosztikai anyagigények alapján készülnek a megrendelések, amelyek a kötelezettségvállalás szabályainak megfelelően kerülnek aláírásra, majd közvetlenül a szolgáltatóknak megküldésre kerülnek. Sürgős esetben először telefonon történik a megrendelés a laborvezető, ill. helyettese által, majd a megrendelő írásban történő elkészítésére és a kötelezettségvállalás szabályai szerinti ellenjegyzésére is sor kerül a lehető legrövidebb időn belül.

Gyógyszeranyagok és izotóp beszerzése az Izotóp Laboratórium részére: az izotóppal megjelölt gyógyszeranyagokat és az izotópot az Izotóp Laboratórium közvetlenül a gyártótól rendeli. Az akut kocsin található hagyományos gyógyszereket, lejáratuk előtt 2 héttel az Izotóp Laboratórium újakra cseréli a Gyógyszertárban.

Gyógyszerbeszerzés: az Intézmény a Gyógyszertár által forgalmazott termékek legnagyobb részét (gyógyszer, infúzió) a közbeszerzéssel kiválasztott szállító által működtetett készletfinanszírozási raktárból szerzi be. A raktár működéséért a Főgyógyszerész a felelős. A további termékek esetében az Intézmény a rendszeres beszállítókkal szállítói szerződést köt. Adott hatóanyagok esetében országos közbeszerzési eljárás keretében szerződéskötésre került sor. További országos közbeszerzési eljárás lefolytatása várható a fenntartó ÁEEK részéről.

A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyekre, szervezetekre vonatkozó szabályok

A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük

Összeférhetetlenség

Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását. Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. Az

ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha e bekezdés alapján - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetetlenséget eredményezne.

Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, jelen szabályzat 2. számú mellékletét képező formanyomtatványon, írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e az e § szerinti összeférhetetlenség.

Nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban, akitől, illetőleg amelytől az ajánlatkérő

a) az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, illetőleg piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást, vagy

b) a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot

kapott feltéve, hogy az a) vagy a b) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő (részvételre jelentkező) részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

A döntések előkészítése és meghozatala

A közbeszerzési eljárás előkészítése, az eljárást megindító hirdetmény, felhívás, a dokumentáció előkészítése, illetve a szerződés(tervezet)ek jóváhagyása az intézményi közbeszerzési referens feladata, aki a közgazdasági osztályvezető közvetlen irányítása alatt áll. A szerződések pénzügyi ellenjegyzése a Szervezeti és Működési Szabályzat alapján a gazdasági igazgató illetve a helyettesítésére kijelölt személy jogosult. Közbeszerzési tanácsadó alkalmazása esetén a tanácsadó részt vesz a tervezetek előkészítésében, a döntések előkészítésében, szakvéleményével segíti a bizottság illetve a Főigazgató munkáját.

Az ajánlatok elbírálására legalább háromtagú bírálóbizottságot kell létrehozni. A Kórház főigazgatója a bírálóbizottság tagjainak a gazdasági igazgatót, a közgazdasági osztályvezetőt és a közbeszerzési referenst jelöli ki. Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja.

Az eljárásokat lezáró döntéseket minden esetben a Kórház főigazgatója hozza meg a bíráló bizottság szakvéleménye, döntési javaslata alapján. A közbeszerzési eljárásban szükséges egyéb, köztes döntések meghozatala szintén a Kórház főigazgatójának feladata. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a döntésre jogosult részére bíráló bizottsági jegyzőkönyv formájában. Tárgyalásos eljárásokban a tárgyalás lefolytatását a Kórház főigazgatója, vagy az általa kijelölt személy/ek végzik.

Közbeszerzési tanácsadó alkalmazása esetén a tanácsadó a részvételi jelentkezéseket illetve ajánlatokat kiértékeli, az értékelés alapján szakvéleményt készít a bírálóbizottság részére. A tanácsadó a tárgyalásos eljárásokban folyó tárgyalásokon részt vesz, igény esetén vezeti a tárgyalást. A közbeszerzési tanácsadó felel a tárgyalás eredményének nyilvánosságra hozataláról.

Az eljárásban szükséges és előírt dokumentumok elkészítése és elküldése illetve megjelentetése az EKR programban a kormányrendelet előírásai szerint a közbeszerzési tanácsadó feladata, a szakmai előkészítést és az anyagok ellenőrzését az érintett szervezeti egység látja el. Közbeszerzési tanácsadó alkalmazása esetén a dokumentumokat a tanácsadó készíti el és átadja elfogadásra a Főigazgatónak.

A Kórház köteles a szerződés módosításáról, valamint a szerződés teljesítéséről a bizottság döntését követően külön jogszabályban meghatározott minta szerint tájékoztatót készíteni, és hirdetmény útján a Közbeszerzési Értesítőben közzétenni. A hirdetményt legkésőbb a szerződés módosításától illetőleg a szerződés teljesítésétől számított 15 munkanapon belül kell feladni. Az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell a szerződés részteljesítéséről tájékoztatót készíteni. A szerződés teljesítésére vonatkozó tájékoztatási kötelezettségkörében – ha a teljesítés eltérő időpont(ok)ban történik – külön meg kell jelölni a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját. A tájékoztatóban az ajánlattevőként szerződő félnek nyilatkoznia kell, hogy egyetért-e az abban foglaltakkal. Közbeszerzési tanácsadó alkalmazása esetén a tanácsadó közreműködik a tájékoztató elkészítésében.

A bírálóbizottság munkájában tanácskozási joggal vesznek részt:

- a Kórház Főigazgatója, illetőleg az általa delegált személy
- közbeszerzési tanácsadó illetve feladattal rendelkező külső szakértők
- belső ellenőrzéssel megbízott személy

A bírálóbizottság üléseiről és döntéseiről jegyzőkönyv készül. A bírálóbizottság tagjai és a tanácskozási joggal résztvevők titoktartásra és összeférhetetlenségre vonatkozó nyilatkozatot köteles tenni az eljárásban való részvétel megkezdése előtt. Az eljárásban résztvevő személyek a birtokukba került üzleti titkokat nem szolgáltatathatják ki, kivéve, ha azt jogszabály kötelezővé teszi.

A részvételi jelentkezések illetve az ajánlatok felbontásánál a bírálóbizottság elnöke, illetve megbízottja, a Kórház főigazgatója, valamint a megbízott külső szakértő, tanácsadó, bonyolító képviselője, a jegyzőkönyvvezető, vagy az általuk megbízott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez központi költségvetési támogatásban részesülő ajánlatkérő esetén – a külön jogszabályban meghatározott szervek, személyek lehetnek jelen.

A beszerzések ellenőrzése

A közbeszerzéseket, illetőleg a közbeszerzési eljárásokat az ajánlatkérő belső ellenőrzési feladatokat ellátó munkatársa rendszeresen ellenőrzi. A belső ellenőr a bizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

Az eljárásban résztvevők felelősségi köre

A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése során, illetve az eljárás más szakaszában

- a pénzügyi lebonyolításért a Kórház gazdasági igazgatója felelős
- A közbeszerzési eljárás során a fejlesztés megvalósításához szükséges fedezet rendelkezésre állásáról a Kórház főigazgatója és gazdasági igazgatója közösen nyilatkozik, a jelen szabályzat 3. számú mellékletét képező formanyomtatványon
- A közbeszerzési eljárás során a Kbt. 19 §-ban meghatározott egybeszámítási szabályok figyelembe vételéről a Kórház főigazgatója nyilatkozik, a jelen szabályzat 4. számú mellékletét képező formanyomtatványon
- a közbeszerzési műszaki leírás készítése és a műszaki lebonyolítás, az ajánlatok alapján az ajánlattevők műszaki és szakmai alkalmasságának vizsgálata és előzetes értékelése a

- bírálóbizottság, illetve közbeszerzési tanácsadó bevonása esetén a bevont szervezet/személy (a megbízási szerződés szerinti módon) feladata és felelőssége
- a jogszabályoknak való megfelelés, az eljárás jogszerűségének biztosítása a Kórház főigazgatója, illetve közbeszerzési tanácsadó bevonása esetén a bevont szervezet/személy (a megbízási szerződés szerinti módon) feladata és felelőssége
 - a beszerzési eljárások lebonyolításának koordinálása, a hirdetmények megküldése és közzététele, a határidők megtartásának biztosítása a főigazgató által az eljárás dokumentumainak előkészítésével a jelen szabályzat 6.§ (1) bekezdésében meghatározottak szerint kijelölt személy, illetve közbeszerzési tanácsadó bevonása esetén a bevont szervezet/személy (a megbízási szerződés szerinti módon) feladata és felelőssége
 - az ajánlatok alapján az ajánlattevők pénzügyi és gazdasági alkalmasságának vizsgálata és előzetes értékelése a bírálóbizottság, feladata és felelőssége,
 - a bírálóbizottság a Kórház főigazgatója számára készített írásbeli szakvélemény, döntési javaslat elkészítéséért és tartalmáért felel
 - közbeszerzési tanácsadó alkalmazása esetén a tanácsadó felel a döntéseket előkészítő szakvéleményéért (a megbízási szerződés szerinti módon)
 - a Kórház főigazgatója felel a hatáskörében meghozott döntésekért

Beszerzés országosan központosított közbeszerzés keretében

Az országosan központosított közbeszerzés hatálya alá tartoznak a Kbt.-ben, valamint központosított közbeszerzésekre vonatkozó hatályos kormányrendeletben meghatározottak szerinti ajánlatkérők, valamint kiemelt termékek és szolgáltatások.

Az országosan központosított közbeszerzés hatálya alá rendelt árukat, szolgáltatásokat kizárólag a központosított közbeszerzés keretei között kiválasztott szállítóktól és a kormányrendelet valamint Kbt. idevonatkozó előírásainak betartásával szerezhető be a hatályos kormányrendelet előírásai szerint. A kormányrendeletben foglaltak szerint történő beszerzések szakszerű és a rendeletnek megfelelő bonyolításért, a rendeletben foglalt adatszolgáltatások megküldéséért, az adminisztrációs feladatok ellátásáért a gazdasági igazgató a felelős.

Az országosan központosított közbeszerzés keretein belül történő beszerzéseket a KEF portálon keresztül a közbeszerzésekért felelős munkatárs biztosítja, a beszerzések megvalósítása során keletkezett iratanyagot a Kórház hivatalos helységében köteles rendszerezetten tárolni és megőrizni.

A közbeszerzések felettes szervek által történő jóváhagyásának és a felettes szervek tájékoztatásának rendje

Az éves közbeszerzési tervet az ÁEEK felé jóváhagyásra meg kell küldeni. Az ÁEEK részére a közbeszerzési eljárások megindítását megelőző legalább 33 munkanappal, rendkívüli esetben 20 munkanappal meg kell küldeni a szükséges dokumentumokat. Közbeszerzési eljárás megindítása kizárólag az ÁEEK jóváhagyását követően történhet. A Kórház éves közbeszerzési tervét az ÁEEK jóváhagyását követően nyilvántartásba vétel és tájékoztatás céljából a Miniszterelnökségnek meg kell küldeni.

A közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően a 320/2015 (X.30) Kormány Rendeletben előírt előterjesztést kell benyújtani az ÁEEK felé, aki a szakmai jóváhagyását követően továbbítja a Miniszterelnökség felé. A Miniszterelnökséget vezető miniszter meghatározhatja azokat a feltételeket és/vagy megjelölheti azokat a szükséges módosításokat, amelyek teljesítése

esetén az eljárás megindításához hozzájárul. Ebben az esetben a nemzeti fejlesztési miniszter által meghatározottakat a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban érvényesíteni kell.

A közbeszerzési eljárás kizárólag a Miniszterelnökséget vezető miniszter hozzájárulásával és a Miniszterelnökséget vezető miniszter által jóváhagyott (adott esetben: módosított/kiegészített) tartalommal indítható meg. A közbeszerzési eljárás megindítása és lefolytatása során a 320/2015 (X.30) Kormány Rendelet, a „Közbeszerzések ellenőrzése” szakaszában (3.§.-8.§.) előírtak figyelembevételével és betartásával kell eljárni. A szerződések megkötése és módosítása során a 320/2015 (X.30) Kormány Rendelet, a „Szerződések ellenőrzése” (9.§.-10.§.) valamint a „Közbeszerzési szerződések teljesítése, módosítása” szakaszában (11.§.-12.§.) előírtak figyelembevételével és betartásával kell eljárni.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (3) bekezdésének megfelelően a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény tartalmazza az uniós és nemzeti közbeszerzési értékhatárokat 2018. január 1.-2018. december 31. közötti időszakokra vonatkozóan. Nemzeti közbeszerzési és koncessziós értékhatár nem közszolgáltató ajánlatkérők esetében:

- árubeszerzés nettó 15 millió forint
- építési beruházás nettó 25 millió forint
- építési koncesszió nettó 100 millió forint
- szolgáltatás megrendelése 15 millió forint
- szolgáltatási koncesszió 30 millió forint

A BVOP hatáskörébe rendelt áruk és szolgáltatások közbeszerzése

A 44/2011. (III. 23.) Kormány Rendelet alkalmazásában közbeszerzési értékhatárt elérő értékű közbeszerzésen a költségvetési törvényben meghatározott uniós közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzéseket kell érteni. A BVOP hatáskörébe rendelt és az uniós értékhatárokat el nem érő értékű beszerzések nem tartoznak a jelen szabályzat hatálya alá.

Az uniós értékhatárokat elérő értékű a fogva tartottak kötelező foglalkoztatása keretében előállított áruk és szolgáltatások körébe tartozó tervezett igényekkel a Központi Ellátó Szervhez kell fordulni minden év január 20-ig. Az igénybejelentés tervezetét minden év január 5-ig kell összeállítani a szakmai igényeinek megfelelően a gazdasági igazgató útmutatása alapján a közbeszerzésekért felelős munkatárnak. A gazdasági igazgató jóváhagyását követően az igénybejelentés a Központi Ellátó Szerv felé határidőben történő megküldése szükséges.

Amennyiben a Központi Ellátó Szerv az igény kielégítését nem képes teljesíteni, illetve a Kórház - mint kedvezményezett - a Központi Ellátó Szerv ajánlatát a 44/2011. (III. 23.) Kormány Rendelet előírásainak betartása mellett elutasítja, ebben az esetben a Kórház a beszerzési igény kielégítésére vonatkozó közbeszerzési eljárást saját hatáskörben köteles lefolytatni.

A BVOP hatáskörébe rendelt árukra és szolgáltatásokra vonatkozó közbeszerzési eljárások előkészítése és lefolytatása során a jelen szabályzat közbeszerzésekre vonatkozó rendelkezéseit és a 44/2011. (III. 23.) Kormány Rendelet előírásait együttesen kell alkalmazni.

A közbeszerzési eljárás nyilvánossága

A nyilvánosság biztosításáért a Kórház főigazgatója felelős. A Miniszterelnökség által üzemeltetett EKR programban a 424/2017.(XII.19.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.

A Kbt. 31. § (1) bekezdése értelmében a Kórház köteles az alábbi adatokat, információkat, dokumentumokat az ÁEEK ügykörbe feltölteni, valamint a Közbeszerzési Hatóság által

működtetett Közbeszerzési Adatbázisban - amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját vagy fenntartója honlapján - közzétenni:

- a közbeszerzési tervet (legkésőbb tárgyév március 31-ig), valamint annak módosítását (módosításait) a terv vagy a terv módosításának elfogadását követően haladéktalanul;
- a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összefoglalást tárgyév május 31-ig a Közbeszerzési Hatóságnak való megküldéssel egyidejűleg formanyomtatványon (5. sz. melléklet).
- a 9. § (1) bekezdés k) pontja alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;
- az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;
- a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;
- a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra), a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél - támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - által történt teljesítését követő tíz napon belül;
-
-

Egyéb adatszolgáltatási kötelezettségek

A 459/2016. (XII.23.) Korm. rendelet a közbeszerzési értékhatár alatti, 1 M Ft feletti értékű beszerzésekről szóló tájékoztatót tárgyév június 30. követő és tárgyév december 31. követő 10 munkanapon belül meg kell küldeni a Közbeszerzésekért felelős miniszter részére.

III. Fejezet: A közbeszerzéssel kapcsolatos feladatok

A közbeszerzésekért felelős munkatárs feladata, hatásköre és felelőssége

A jóváhagyott beszerzési terv alapján összeállítja az éves közbeszerzési terv javaslatot. Koordinálja a felettes szervek közbeszerzésekkel kapcsolatos tájékoztatását, valamint a közbeszerzések felettes szervek általi jóváhagyására vonatkozó folyamatot. Szakmai támogatást nyújt a Központi Ellátó Szervvel lefolytatásra kerülő tárgyalásokhoz és a szükséges levelezések elkészítéséhez az érintett szakma bevonásával. Intézkedik a közbeszerzési eljárás során a jóváhagyott eljárást megindító hirdetmény továbbítására és - amennyiben készült - a dokumentáció megfelelő példányszámban történő rendelkezésre állására. A közbeszerzési eljárás során az eljárás cselekményeinek lefolytatását, a kiegészítő tájékoztatás megadásának folyamatát koordinálja, továbbá intézkedik a közbeszerzési eljárás cselekményeinek írásban történő dokumentálására. Amennyiben a Kbt. rendelkezései alapján szükséges, intézkedik a közbeszerzési eljárás során keletkezett bontási és eredményhirdetési jegyzőkönyv továbbítására, valamint az eljárás eredményéről és a szerződéskötésről szóló tájékoztató hirdetmény összeállítását követően annak továbbítására. Részt vesz a Bíráló Bizottság munkájában. Kihirdeti a közbeszerzési eljárás eredményét. A jóváhagyott adatszolgáltatás alapján az éves statisztikai összefoglalást összeállítja, jóváhagyást követően megküldi a Közbeszerzési Hatóságnak.

A gazdasági igazgató feladata és hatásköre és felelőssége

Felülvizsgálja, és egyetértése esetén a főigazgató részére jóváhagyásra továbbítja az éves közbeszerzési tervet és az éves statisztikai összegzést. Jóváhagyja a BVOP hatáskörébe rendelt és az uniós, és nemzeti értékhatárokat elérő és el nem érő értékű beszerzések vonatkozásában készített igénybejelentés tervezetét. Javaslattal tesz a Bíráló Bizottság tagi összetételére - ha szükségesnek ítéli meg, külső szakértő bevonására - vonatkozóan a főigazgatónak (döntéshozónak). A közbeszerzés indítását megelőzően ellenőrzi a beszerzés fedezetének rendelkezésre állását. Javaslattal tesz a közbeszerzési eljárás megindítására. A közbeszerzésben érintett szakmai vezető felülvizsgálja és aláírásával igazolja a közbeszerzési dokumentumot, melyet ezt követően gazdasági igazgatóként véleményez. A közbeszerzési eljárással kapcsolatban keletkezett hirdetményeket, iratokat és dokumentumokat - egyetértése esetén - aláírásával lát el. A Bíráló Bizottság munkáját irányítja, valamint pénzügyi- gazdasági szakértelmével közreműködik a Bíráló Bizottság munkájában. A Bíráló Bizottság eljárási döntésekre vonatkozó javaslatát a Döntéshozó elé terjeszti. A közbeszerzési eljárás eredményhirdetését követően a megkötésre kerülő szerződést aláírja. (kivéve: ha lényeges, előre nem látható okból a Kórház a szerződés megkötésére nem lenne képes). A közbeszerzési eljárás eredményeként létrejött szerződések teljesítését ellenőrzi.

A főigazgató feladata és hatásköre és felelőssége

A gazdasági igazgató javaslata alapján kijelöli az EKR program használatához szükséges jogosultságokat, a Bíráló Bizottság tagjait. Elrendeli, amennyiben egy adott közbeszerzési eljárás vonatkozásában a jelen szabályzatban foglaltaktól eltérő feladat meghatározás és felelősségi rend kerül meghatározásra. A közbeszerzési eljárás során a közbeszerzési eljárásokat lezáró döntést hoz meg a Bíráló Bizottság javaslata alapján. A Bíráló Bizottság javaslatával ellentétes értelmű döntését a döntéshozatalról felvett jegyzőkönyvben indokolni szükséges. A közbeszerzési eljárás eredményhirdetését követően létrejövő szerződést aláírja (kivéve: ha lényeges, előre nem látható okból a Kórház a szerződés megkötésére nem lenne képes).

IV. Fejezet: Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2020. szeptember 14.napján lép hatályba, szabályait a 2020. szeptember 14. napját követően indult beszerzések vonatkozásában kell alkalmazni.

E szabályzat alapján létrejövő szerződések aláírására a főigazgató jogosult.

AJÁNLATKÉRÉS

I. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és faxszáma, valamint e-mail címe:

Név: Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház

Cím: 6600 Szentés, Sima Ferenc utca 44-58.

Telefon/fax: 63/313-244; 63/313-972

E-mail:

II. Ajánlatadó neve, címe telefon- és faxszáma, valamint e-mail címe:

Vállalkozás/magánszemély neve:

Cím:

Adószáma/adóazonosító jele:.....

Telefon/fax:

E-mail:

III. A beszerzés tárgya, illetőleg mennyisége

A beszerzés tárgya:

.....

.....

.....

.....

.....

IV. A szerződés meghatározása:

Szolgáltatási/ közreműködői/együttműködési/szállítási/megrendelő stb. szerződés.

V. A teljesítés helye:

.....

VI. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Az összességében legkedvezőbb feltételeket és szakmai tartalmat kínáló, legjobb ár/érték kombinációt nyújtó ajánlatot választjuk ki.

VII. Az ajánlattétel nyelve:

Az ajánlattétel nyelve a magyar.

VIII. Az ajánlattételi határidő, az ajánlat benyújtásának címe, az ajánlatok felbontásának helye, ideje

Ajánlattételi határidő: év hó nap óra

Cím: Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház, 6600 Szentes, Sima Ferenc utca 44-58., vagy e-mail:

Bontás: Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház, 6600 Szentes, Sima F. utca 44-58.,

..... év hó nap óra

IX. Formai követelmények a benyújtott ajánlatokkal kapcsolatban (megfelelő rész aláhúzendő):

- Az ajánlatot egy példányban elektronikusan vagy személyesen, vagy postai úton kell benyújtani.
- Amennyiben elektronikusan történik az ajánlat benyújtása, kérem, szíveskedjenek az ajánlatot cégszerűen aláírni, bélyegzővel ellátni, és pdf. formátumban becsatolni.

X. Egyéb:

például:

- Az árajánlatban kérjük tételesen feltüntetni.....
- Az árajánlatban kérjük szolgáltatás összege mellett az Áfa tartalom feltüntetését.
- Az ajánlatkérő fenntartja annak jogát, hogy fedezethiány okán az eljárást érvénytelennek tekintse.
- Kérjük, hogy az árajánlattal egyidejűleg szíveskedjen megküldeni részünkre:
.....
.....

XI. Az ajánlatkérés megküldésének napja:

..... év hó nap

Szentes,

.....

aláírás

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott mint döntéshozó testületi tag/lebonyolító / szakértői bizottsági tag a Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház (6600 Szentés, Sima Ferenc u. 44-58.) által meghirdetetttárgyú.....közbeszerzési eljárással összefüggésben kijelentem, hogy

- a) a közbeszerzés tárgyával kapcsolatos gazdasági tevékenységet végző gazdálkodó szervezettel (a továbbiakban: érdekelt gazdálkodó szervezet) munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem állok,
- b) nem vagyok az érdekelt gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselője, felügyelő bizottságának tagja, tulajdonosa
- c) nem rendelkezem az érdekelt gazdálkodó szervezetben tulajdoni részesedéssel,
- d) nem vagyok az a)-c) pont szerinti személy Ptk.8:1.§ (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozója (a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér)

Kijelentem, hogy a 16/2012. (II.16.) Korm. rend. 5. §-ban meghatározott összeférhetetlenség nem áll fenn esetenben.

Kijelentem, hogy az eljárás során tudomásomra jutott információkat, adatokat és tényeket sem az eljárás során, sem azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom, az információkkal, adatokkal, tényekkel a lehetséges ajánlattevőket (a lehetséges alvállalkozókat), az ajánlattevőket (az alvállalkozókat) nem befolyásolom. Kötelezettséget vállalok arra, hogy ha velem szemben a **Kbt. 25.§ szerinti** kizáró ok az eljárás alatt következik be, ezt haladéktalanul írásban bejelentem a Közbeszerzési Döntéshozó Testület elnökének.

Szentés, 2020.

.....

NYILATKOZAT FEDEZET IGAZOLÁSÁRA

A közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 6.§ (6) bekezdésének megfelelően kerül kiállításra jelen fedezetigazolás.

Ajánlatkérő neve: Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház

Székhelye: 6600 Szentés, Sima Ferenc u. 44-58.)

Elérhetősége (telefon, fax, email):

Tel: +36 313244

Fax: +36 313972

E-mail: igazgatas@sentesi-korhaz.hu

Kapcsolattartó: Dr. Kalmár Mihály főigazgató

A közbeszerzési eljárás tárgya:

.....megnevezésű közbeszerzési eljárás

Adás-vételi szerződés keretében az Intézmény részére 12 hónapban szükséges különféle protézisek beszerzése.

A beszerzés becsült értéke:

A fenti közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés fedezete az **intézmény költségvetésében rendelkezésre áll.**

Szentés, 2020.

Tisztelettel:

.....

Nyilatkozat
közbeszerzési eljárásban a beszerzés becsült értékének
egyesbészámítással történő megállapításához

Alulírott....., mint az **Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház (6600 Szentese, Sima Ferenc u. 44-58.)** nyilatkozattételre jogosult képviselője, ezúton nyilatkozom, hogytárgyú közbeszerzési eljárás becsült értékének megállapítása,

A **Kbt. 28. § (2) bekezdés a)** pontjában foglaltak alapján **indikatív árajánlatok bekérése alapján**, valamint a Kbt. 19. § (1) és (2) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével történt.

Nyilatkozom továbbá, hogy a tárgyi eljárás becsült értékét más eljárással nem kellett egyesbészámítani.

Szentese, 2020.....

Tisztelettel:

.....

17. melléklet a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ADATBÁZIS

Az éves statisztikai összegezés

Statisztikai összegezés az éves közbeszerzésekről a klasszikus ajánlatkérők vonatkozásában

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek

Hivatalos név:		Nemzeti azonosítószám: ²	
Postai cím:			
Város:	NUTS-kód:	Postai irányítószám:	Ország:

I.2) Az ajánlatkérő típusa

☐ Központi szintű	☐ Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
☐ Regionális/helyi szintű	☐ Egyéb:
☐ Közjogi szervezet	

I.3) Fő tevékenység

☐ Általános közszolgáltatások	☐ Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
☐ Honvédelem	☐ Szociális védelem
☐ Közrend és biztonság	☐ Szabadidő, kultúra és vallás
☐ Környezetvédelem	☐ Oktatás
☐ Gazdasági és pénzügyek	☐ Egyéb tevékenység:
☐ Egészségügy	

II. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó általános adatok

II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű közbeszerzések

(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban)

Száma: [] Összértéke: []

II.2) Az uniós értékhatárok alatti becsült értékű közbeszerzések

(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban)

Száma: [] Összértéke: []

III. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó részletes adatok

III.1) A közbeszerzések összesítése (kivéve a IV.1.1)-IV.1.2) és IV.1.4)-IV.1.5) pontokban megadott közbeszerzéseket)

III.1.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.1.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése ²

- ☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ² ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] ☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Második Része szerinti összes árubeszerzés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.1.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése ² ☐ A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] ☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Harmadik Része szerinti összes árubeszerzés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.1.3) Az árubeszerzések fő tárgya szerinti CPV kódok alapján történő összesítése ²
A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.2.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése ² ☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] ☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Második Része szerinti összes építési beruházás ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.2.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése² ☐ A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/idoszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/idoszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] ☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Harmadik Része szerinti összes építési beruházás ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.2.3) Az építési beruházások fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²
A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.3) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.3.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² ☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

☐ Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.3.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni) ☐ Hirdetmény közzétételevel induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény közzétételevel induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.3.3) Az építési koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése² Uniós értékhatárt elérő építési koncessziók Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] Nemzeti értékhatárt elérő építési koncessziók Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.4) Szolgáltatásmegrendelés² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.4.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése² ☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Második Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.4.2) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások) ☐ A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

☐ Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] ☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés ² (a Kbt 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások) Száma: [] Összértéke: []
III.1.4.3) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése ² ☐ A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] ☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.4.4) A szolgáltatásmegrendelés fő tárgya szerinti CPV kódok alapján történő összesítése ² A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés (a Kbt 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások) Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.5) Szolgáltatási koncesszió ² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.5.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése ²
☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió ²
Száma: [] Összértéke: []
III.1.5.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése ² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió ²
Száma: [] Összértéke: []
III.1.5.3) A szolgáltatási koncessziók fő tárgya szerinti CPV kódok alapján történő összesítése ²
Uniós értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók
Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []
Nemzeti értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók
Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.2) A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése

III.2.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.2.1.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²
Kbt. Második Része szerinti jogcímek
☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.1.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ² Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek
☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.2.2.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ² Kbt. Második Része szerinti jogcímek
☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []

III.2.2.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.3) Szolgáltatásmegrendelés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)**III.2.3.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²**

Kbt. Második Része

- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.3.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Harmadik Része

- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.4) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.2.4.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ² Kbt. Negyedik Része ☐ Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.4.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ² Kbt. Negyedik Része ☐ Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.5) Szolgáltatási koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.2.5.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ² Kbt. Negyedik Része ☐ Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []

III.2.5.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Negyedik Része

☐ Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []☐ Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []Az uniós értékhatár alatti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

IV. szakasz: Kiegészítő információk**IV.1) Kiegészítő információk ²** (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)**IV.1.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések ²**

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások ²

Összértéke: []

IV.1.3) Elektronikus árlejtések ²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.4) Keretmegállapodások alapján megkötött szerződések ²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.5) Dinamikus beszerzési rendszerek alapján megkötött szerződések ²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.6) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti közbeszerzések ²☐ Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []☐ Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: []☐ Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []☐ Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []☐ Alkalmassági feltételek körében meghatározott környezetvédelmi vezetési rendszerek alapján / Száma: [] Összértéke: []Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti beszerzések összesítése ²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.7) Szociális szempontok figyelembe vételével történt közbeszerzések ²☐ Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []☐ Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: []☐ Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []☐ Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []☐ Védett műhelyek számára fenntartott szerződések / Száma: [] Összértéke: []Szociális szempontok szerinti beszerzések összesítése ²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.8) Európai uniós alapokból finanszírozott közbeszerzések ²

Szám: [] Összértéke: []

IV.1.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások által elnyert közbeszerzések ²

Szám: [] Összértéke: []

IV.1.10) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt. 114. § (1) bekezdés] ²

Szám: [] Összértéke: []

IV.2) Az összegezés feladásának dátuma: (éééé/hh/nn)

¹ szükség szerinti számban ismételve meg

² adott esetben