



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

06 Szegedi Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Céggkapu)

Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány

Nyilvántartási szám: 06 — 01 — 0001755

Tárgyév: 2022

Időszak terjedelme: egész év ☒ töredék év ☐ 2022 — 01 — 01 2022 — 12 — 31
időszak kezdete időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

Tárgyév:

06 Szegedi Törvényszék

2 0 2 2

Időszak terjedelme: egész év ☒töredék év ☐

2 0 2 2 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 2 2 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 6 7 2 0

Település: Szeged

Közterület neve: Dugonics

Közterület jellege: tér

Házszám: 13

Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám: Település: Közterület neve: Közterület jellege: Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 6 - 0 1 - 0 0 0 1 7 5 5

Ügyszám:

0 6 0 0 / P k . 6 0 0 4 5 / 2 0 2 1

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 9 3 0 7 2 7 1 - 1 - 0 6

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

dr. Szabó Gábor kuratóriumi elnök

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Szeged

2 0 2 2 - 0 5 - 1 7



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	25 578 420		41 945 766
I. Immateriális javak	0		0
II. Tárgyi eszközök			343 059
III. Befektetett pénzügyi eszközök	25 578 420		41 602 707
B. Forgóeszközök	748 268		405 351
I. Készletek			
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	748 268		405 351
C. Aktív időbeli elhatárolások			20 770
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	26 326 688		42 371 887
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	26 309 706		42 324 922
I. Induló tőke/jegyzett tőke	600 000		917 421
II. Tőkeváltozás/eredmény	25 578 420		41 139 853
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	131 286		267 648
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	15 077		4 690
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	15 077		4 690
G. Passzív időbeli elhatárolások	1 905		42 275
FORRÁSOK ÖSSZESEN	26 326 688		42 371 887

	A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet 2022. év	PK-842
--	---	------------------------------

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása									Adatok ezer forintban
	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	200 000		414 252				200 000		414 252
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	200 000		414 246				200 000		414 246
ebből: adományok			14 246						14 246
4. Pénzügyi műveletek bevételei	4 515		62 395				4 515		62 395
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	204 515		476 647				204 515		476 647
ebből: közhasznú tevékenység bevételei									
5. Anyagjellegű ráfordítások	10 452		25 592				10 452		25 592
6. Személyi jellegű ráfordítások	62 775		160 973				62 775		160 973
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	49 500		134 040				49 500		134 040
7. Értékcsökkenési leírás			2 070						2 070
8. Egyéb ráfordítások	2		20 364				2		20 364
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	73 229		208 999				73 229		208 999
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai			208 999						208 999
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	131 286		267 648				131 286		267 648
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	131 286		267 648				131 286		267 648

Kitöltő verzió:3.23.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2023.05.26 15.03.39

	A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet 2022. év	PK-842
--	--	--------

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.									Adatok ezer forintban
	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás	200 000		400 000				200 000		400 000
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXXVI.törvény alapján átutalt összeg									
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok			14 246						14 246

Könyvvizsgálói záradék
Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva. ☒ Igen ☐ Nem



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány

1.2 Székhely

Irányítószám: **6720** Település: **Szeged**
Községi neve: **Dugonics** Községi jellege: **tér**
Házszám: **13** Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Községi neve: Községi jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

0600/Pk-60045/2021

1.4 Nyilvántartási szám:

06-01-0001755

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

19307271-1-06

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

dr. Szabó Gábor kuratóriumi elnök

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Az Alapítvány feladata oktatási intézmény, kiemelten a Szegedi Tudományegyetem (továbbiakban Egyetem) alapítói, fenntartói jogainak gyakorlása, működtetési feltételei, intézményfejlesztési céljai megvalósítása, amelynek érdekében gazdasági tevékenysége keretében az alapítói által rendelt, valamint az Alapítványhoz csatlakozók által nyújtott vagyont kezeli.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

alapítói, fenntartói jogok biztosítása

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

2021. évi IX. törvény 1. melléklet

A) Az állam által alapított közfeladatot ellátó vagyonkezelő alapítványok és közfeladataik

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

Szegedi Tudományegyetem hallgatói, oktatói, dolgozói

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

31418

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Az Alapítvány megalakulását követően megkezdte fenntartói munkáját, kialakította szabályrendszerét és mindenben segíti az Egyetem működését, rövid és hosszú távú céljainak megvalósítását.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány

5. Cél szerinti jutattások kimutatása

Adatok ezer forintban

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	Csillagvizsgáló épületében keletkezett károk helyreállítása, felújítása	0	5 000
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	SZTE Karikó Katalinhoz köthető PR tevékenységek fejlesztése	0	15 363
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	0	20 363
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	0	20 363

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Kuratóriumi tagdíj	37 500	90 000
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	Felügyelőbizottsági tagdíj	12 000	28 800
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	55 727	134 040



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány

5. Cél szerinti jutattások kimutatása

Adatok ezer forintban

5.1	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti jutattások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti jutattások kimutatása (mindösszesen)	0	20 363

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott jutattás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Vagyonellenőr	6 227	15 240
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott jutattás (mindösszesen):	55 727	134 040



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	204 515	476 647
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	204 515	476 647
H. Összes ráfordítás (kiadás)	73 229	208 999
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	62 775	160 973
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		208 999
K. Adózott eredmény	131 286	267 648
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☐	☒
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	☐	☒



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány

CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

PK-842-01 Könyvvizsgálói jelentés

Melléklet csatolva:



Eredetivel rendelkezik:



PK-842-02 Szöveges beszámoló

Melléklet csatolva:



Eredetivel rendelkezik:



PK-842-03 Kiegészítő melléklet

Melléklet csatolva:



Eredetivel rendelkezik:



2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

PK-842-04 Meghatalmazás

Melléklet csatolva:



jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégkapuján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló

Eredetivel rendelkezik:



FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány Kuratóriumának

Vélemény

Elvégeztük a Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány (6720 Szeged, Dugonics tér 13., nyilvántartási szám: 06-01-0001755) („az Alapítvány”) 2022. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2022. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 42.371.887 E Ft, a tárgyévi eredmény alaptevékenységből 267.648 E Ft (nyereség), a tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből 0 E Ft -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad az Alapítvány 2022. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk az Alapítványtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk az Alapítvány 2022. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátunk ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességünk erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje az Alapítványnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzé tegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek az Alapítvány pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy az Alapítvány belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az Alapítvány vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy az Alapítvány nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve az Alapítvány által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2023. május 17.

Tolnai István

Ügyvezető
Tolnai Consulting Könyvvizsgáló és Könyvelő Kft.
1043 Budapest, Csányi László utca 34. A. ép. II. emelet
Nyilvántartásba-vételi szám: 004141

Tolnai István

Kamarai tag könyvvizsgáló
Kamarai tagsági száma: 002532

A Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány
Szövege beszámolója
2022. január 1. és 2022. december 31.

A szervezet bemutatása.

Az Alapítványt 2021. július 7-én jegyezte be a Szegedi Törvényszék, tényleges működését 2021. augusztus 1-jével kezdte meg, amikor az alapítói jogok gyakorlása teljes egészében a kuratóriumra szállt át.

A működés az alábbi szervezeti felállásban folyik:

Kinevezett tisztségviselők: Kuratórium (5 fő), Felügyelő Bizottság (3 fő), vagyonellenőr, könyvvizsgáló – egy-egy fő. Az adminisztratív működést biztosító személyek: alapítványi titkár (megbízási szerződéssel), elnöki titkár (munkaszerződéssel).

Az Alapítvány a 2021. évi IX. tv (KEKVA tv.) alapján közérdekű, közfeladatot ellátó alapítvány, közhasznúsági státuszt eddig nem igényelt.

A gazdasági –pénzügyi, számviteli, bérszámfejtési, könyvelési feladatokat szolgáltatási szerződések alapján látja el az Alapítvány számára a Szegedi Tudományegyetem (Egyetem). Az alapítványi működés tárgyi feltételeit (helyiséghasználat, IT szolgáltatások (hw és sw) szintén szolgáltatási szerződés alapján veszi igénybe az Alapítvány az Egyetemtől.

Az Alapítvány a működéséhez szükséges eszközöket az Egyetemmel 2021-ben kötött **szolgáltatási szerződése**i szerint kapja használatba, 100e Ft értéket meghaladó eszközbeszerzésre nem került sor.

Az Alapítvány működésének forrását az ITM-mel kötött **komplex finanszírozási szerződés** keretén belül megállapított működési támogatás biztosítja (a szerződés szerint az Egyetemre vonatkozó finanszírozási források közvetlenül az Egyetemre érkeznek, azokkal elszámolási kötelezettsége az Alapítványnak nincsen), amely működési támogatás a 2022-es évben 400 M Ft forrást biztosított erre a célra.

Az Alapítvány a Gránit Banknál vezeti számláit, két Ft számla, és egy EUR devizaszámla nyitására került sor.

Az Alapítvány alaptőkéjét egyrészt a 600 M Ft-os pénzügyi alaptőke jelenti, amelyet az Alapítvány hiánytalanul megkapott. Az alaptőkét növeli 2022-évtől a kb. 340 M Ft értékű, 43 albetétből álló ingatlanportfólió, amelynek tényleges átvételére, 2022.04.06-án került sor. Az átvételre vonatkozó és a tulajdonjog bejegyzéshez szükséges megállapodás aláírása 2022.03.29-én történt meg. Az alapítványi tulajdonba került ingatlanok közül 2-2 ingatlant, azokat, amelyek korábban is az Egyetemen működő szakszervezetek (SzETESz és FDSz) használatában voltak, az Alapítvány hasznosítási szerződéssel a használatukba adta, míg a maradék ingatlanportfólióra nézve az Egyetemmel között használati megállapodást.

Az Alapítvány szabad pénzeszközeit a Befektetési Szabályzat előírásai szerint kezeli.

Az Alapítvány működése az Infotv. hatálya alá esik. Az alapítvány nem működtet önálló honlapot, az Egyetem honlapján alakított ki „Fenntartó” megnevezéssel alfejezetet a közérdekből nyilvános adatok közzétételére. Az év közepétől a személyes adatoktól megtisztított Határozatok Könyvét is közzéteszi az Alapítvány, ezzel is növelve a működés transzparenciáját. Ennek megfelelően az Info tv. által előírt

három ügycsoportba tölti fel folyamatosan az adatokat. Az alapítványhoz az év során öt db közérdekű adatigénylési kérdés érkezett, ezeket az Info tv. által előírt határidőben megválaszolta az Alapítvány.

Az Alapítvány képviseleti szerve, a kuratórium 2022-ben 13 ülést tartott, négy alkalommal írásbeli szavazás útján döntött, ezek során 65 határozatot hozott, melyek közül 31 db határozat az Alapítvány fenntartói jogainak gyakorlására irányult.

Az Alapítvány tevékenysége

Az Alapítvány 2022- évi működésének fontos területe a *szabályos szervezeti működési rend* végleges kialakítása volt. Ennek során módosította az **Alapító Okiratot** a KEKVA tv. 15.§ (3) bekezdésében előírt összeférhetlenségi szabályok implementálása érdekében, ugyanezen ok miatt módosította a **Szervezeti és Működési Szabályzatot** (SzMSz), A kuratórium továbbá az alábbi szabályzatokat fogadta el 2012-ben: **Befektetési Szabályzat, Támogatási Szabályzat, Közérdekű adatok egyedi igénylésére és teljesítésére vonatkozó szabályzat, Iratkezelési Szabályzat, A szervezeti integritást sértő események kezelésének és bejelentésének rendje” c. alapítványi szabályzat, Beszerzési Szabályzat, továbbá módosította a Számviteli Politika szabályzatot**

Az Alapítvány kuratóriuma megkezdte fő tevékenysége, a fenntartásában álló Szegedi Tudományegyetem *fenntartói jogainak gyakorlását*. Ennek során többek között módosította az Egyetem Alapító okiratát, elfogadta 2021-évi mérlegét és beszámolóját, elfogadta a 2022-évi költségvetését. Értékelte a kiírt pályázatot és 5 éves időtartamra Megbízta az Egyetem kancellárját, értékelte az Egyetem teljesítményértékelési rendszerét, jóváhagyta az ÁSZ vizsgálatra készített egyetemi intézkedési tervet, gyakorolta munkáltatói jogait az Egyetem rektora felett, döntött egyetemi és főiskolai tanárok kinevezésének támogatásáról, jóváhagyta az Egyetem SZMSZ-ének módosításait, egyetértett a hallgatók ki,- és besorolásával kapcsolatos egyetemi döntéssel, döntött a rektor ismételt kinevezését követően vezetői pótlékának mértékéről, kijelölte és megbízta további egy évre az Egyetem közhasznúsági Tanácsának tagjait, jóváhagyta a felsőoktatási felvételi feltételek egyetemi rendszerét, döntött a közfeladat finanszírozási megállapodás módosításáról; finanszírozási részösszeg folyósításának elhalasztásáról

Támogatási tevékenysége során az Alapítvány magánszemély támogatását fogadta be 15 M Ft értékben, amelyből Karikó Katalin egyetemi tevékenységének dokumentációs rendszerét alakítja ki az Egyetem. Öt millió Ft értékben támogatást nyújtott az egyetemi Csillagvizsgáló számára a viharkárok helyreállítása során biztosítással nem fedezett, de a helyreállítással összefüggő beruházások elvégzésére.

Az Alapítvány 2022-évben vállalkozási tevékenységet nem végzett.

Szeged, 2023. május 26.

Dr. Szabó Gábor
kuratóriumi elnök

.....
kuratóriumi tag

Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET
a 2022. DECEMBER 31-én végződő évre

Szeged, 2023. május 17.

1 Az Alapítvány bemutatása

1.1 A szervezet alapadatai

Szervezet nyilvántartási száma	06-01-0001755
Megnevezés	Szegedi Tudományegyetemért Alapítvány
Székhely ország	Magyarország
Szervezet székhelye	6720 Szeged, Dugonics tér 13.
Adószám	19307271-1-06
Statisztikai számjel	19307271-9499-560-06
Szervezet típusa	Alapítvány, közalapítvány
Alapítvány típusa	Vagyonkezelő alapítvány
Állapot	Nyilvántartásba vett
Országos azonosító	0600/60045/2021/2300056426613
Eljáró bíróság neve	Szegedi Törvényszék
Ügyszám	0600/Pk.60045/2021
Régi nyilvántartási szám formátum	1755/2021
Alapítvány jellege	Nyílt alapítvány
Cél szerinti besorolása	egyéb tevékenység
Közérdekű	Közérdekű Vagyonkezelő Alapítvány
Közfeladatot ellát	Közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány
Közhasznúsági fokozat	Nem közhasznú
A szervezet döntéshozó szerve	az Alapítvány Kuratóriuma Dr. Szabó Gábor kuratóriumi elnök (anyja születési neve: Malina Hermin) 6722 Szeged, Alföldi utca 10. 2. em. 6. szám alatti lakos Dr. Nagy Anikó kuratóriumi tag (anyja születési neve: Murányi Mária Terézia) 2100 Gödöllő, Lázár Vilmos utca 45/B. szám alatti lakos Dr. Trócsányi László Henrik kuratóriumi tag (anyja születési neve: Graepel Erzsébet) 1121 Budapest, Mártonhegyi út 10/G. szám alatti lakos Hegedüs Éva kuratóriumi tag (anyja születési neve: Árvai Éva) 1037 Budapest, Testvérhegyi út 56-58. szám alatti lakos Jászai Gellért Zoltán kuratóriumi tag (anyja születési neve: Nagy Margit) 1025 Budapest, Felső Zöldmáli út 53. 2.a
A kuratórium tagjai	
A kuratóriumi tagok megbízásának időtartama	határozatlan

Az éves beszámolót a Kuratórium jóváhagyását követően bármely kuratóriumi tag az alapítvány kuratóriumi elnökével együttesen, illetve a kuratórium elnökének akadályoztatása esetén a kuratórium elnöke által felhatalmazott kuratóriumi tagként egy másik kuratóriumi taggal együttesen, valamint a kuratórium elnökének akadályoztatása esetén a kuratórium elnöke által felhatalmazott kuratóriumi taggal együttesen aláírásával hagyja jóvá.

Az éves beszámolót aláírja

Az Alapítvány kettős könyvvitelt vezet. A könyvvizetést külső megbízott végzi.

Cégnév: Szegedi Tudományegyetem
Adószám: 19308650-2-06
KSH statisztikai számjel: 19308650-8542-563-06
Székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

A mérleget regisztrált mérlegképes könyvelő állította össze.

Neve: Nagy Lajos Zoltán
Regisztrációs száma: 205764
Szakterület: államháztartási, vállalkozási

A Számviteli törvény 155. §-a alapján az Alapítvány az éves beszámolóját könyvvizsgáló által auditáltatja.

Választott könyvvizsgáló neve Az Alapítvány választott könyvvizsgálója: Tolnai Consulting Könyvvizsgáló és Könyvelő Korlátolt Felelősségű Társaság, nyilvántartási száma: 004141, aláíró könyvvizsgáló, Tolnai István kamarai tag könyvvizsgáló, kamarai tagsági száma: 002532

Az alapító az Alapítvány vagyongazdálkodásának ellenőrzése céljából alapítványi vagyonellenőrt jelölt ki.

A kijelölt alapítványi
vagyonellenőr: dr. Kriveczky György ügyvéd

1.2 Cél szerinti leírás

1.2.1 Az alapítvány célja:

Az Alapítvány általános céljai az alapító okirat IV. pont 1. alpont keretében:

- a) A KEKVA. tv. 1. számú mellékletében meghatározott közérdekű célnak minősülő közfeladat ellátása és ezen alapítványi célok forrásának megteremtése érdekében vagyongazdálkodás, mint jövedelemtermelő és vagyon gyarapítására irányuló tevékenység;
- b) a felsőoktatási és köznevelési tevékenység elősegítése;
- c) a modern és nemzetközileg is versenyképes egyetemi képzések elősegítése;
- d) az alapítványi célok eléréséhez szükséges oktatási, művészeti, képzési és ösztöndíj feltételek elősegítése;
- e) világszínvonalú egyetemi és egyetemen kívüli képzés, kutatás és művészeti tevékenység elősegítése;
- f) a magyar és közép-európai művészeti, értelmiségi és társadalmi vezető réteg kiművelése, megtartása és gazdasági megerősítése;
- g) ösztöndíjak, valamint működési és fejlesztési finanszírozási igények elbírálása, és ezek alapján a finanszírozási szükségletek biztosítása és elősegítése – különösen az Egyetem finanszírozására irányuló megállapodás révén az Nftv-ben, végrehajtási rendeleteiben és a KEKVA tv-ben meghatározottak alapján.

Az Alapítvány egyedi céljai:

- a) Az Egyetem, mint kedvezményezett alapítói, tulajdonosi, fenntartói jogainak gyakorlása, működési feltételeinek biztosítása, illetve intézményfejlesztési céljai megvalósításának biztosítása – elsősorban az Egyetem finanszírozására irányuló megállapodás révén az Nftvben, végrehajtási rendeleteiben és a KEKVA tv-ben meghatározottak alapján –, amely fenntartói jog – beleértve az Egyetem jogutód intézményeinek fenntartói jogát is – tovább át nem ruházható;
- b) az Egyetemnek a kutatás és az oktatás tartalmával és módszereivel kapcsolatban, az Alaptörvényben és a KEKVA tv.-ben biztosított önállóságát nem sértve – a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szerint gyakorolja a tulajdonost a polgári jog alapján megillető jogokat;
- c) a IV. pont 1. alpontban meghatározott Egyetemen kívül más oktatási, kutatási, kulturális egyéb intézmény, tánc- és mozgásművészeti intézmények, -képzőhelyek és kapcsolódó intézményeinek fenntartása (a továbbiakban: egyéb intézmény): oktatási, művészeti, kutatási, kulturális intézmény tulajdonosi, fenntartói jogainak, vagy az oktatási, kutatási, kulturális intézmény fenntartói jogát gyakorló szervezet feletti tulajdonosi jogok, vagy döntő befolyás gyakorlása, mindezekhez kapcsolódóan a finanszírozási, személyi és szervezeti működési feltételek meghatározása és elősegítése;
- d) kutatási, oktatási és művészeti tevékenység elősegítése az Egyetemen, és más intézményekben;
- e) az Egyetemmel, az Alapítvány által fenntartott, irányított más szervezettel, intézménnyel hallgatói vagy foglalkoztatotti jogviszonyban álló, továbbá ezen szervezetekbe tanulmányi, művészeti, kutatási céllal érkező hallgatók és foglalkoztatottak tanulmányainak, alkotó munkájának és kutatásainak végzéséhez, valamint ezen szervezetek hallgatói és foglalkoztatottjai külföldi tanulmányaihoz, alkotó munkájukhoz, kutatásaihoz, szakmai gyakorlatához szükséges feltételek megteremtésének természetben vagy pénzbeli juttatás formájában történő elősegítése;
- f) együttműködés határon túli – magyar – egyetemekkel, azok fenntartóival;
- g) közreműködés a térség gazdasági, társadalmi, értelmiségi és művészeti szereplőivel történő kapcsolatok kiépítésében;
- h) kapcsolattartás és együttműködés más külföldi, felsőoktatási intézményekkel és az azokat működtető fenntartókkal, alapítványokkal. Az Alapítvány közérdekű célja: Az Alapítványnak a KEKVA tv. 1. mellékletében meghatározott közfeladata, a KEKVA tv. 5. § (2) bekezdésében és az alapító okirat 2.5. pontjában meghatározott tevékenységek.

1.2.2 A felhasználható vagyon mértéke

Az Alapító Okiratban megjelölt alapítványi cél megvalósítására az Alapítvány alapításkori, vagy egyéb módon a javára rendelt, általa megszerzett vagyona és annak teljes hozadéka, továbbá a bizalmi vagyonkezelésbe vett vagyon hozadéka, és az alapítást követően az Alapítvány számlájára érkező készpénzadomány teljes összege, a természetben nyújtott adomány teljes egésze, valamint ezen vagyontömeg teljes hozadéka fordítható azzal, hogy az Alapítvány vagyona 600 000 E Ft alá nem csökkenhet.

1.2.3 Az alapítványi vagyon felhasználási módja

Az Alapítvány vagyonával a kuratórium gazdálkodik. Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról a jogszabályokban, az Alapító Okiratban és az Alapítvány más szabályzatában foglaltak szerint a kuratórium dönt. Ennek keretében a kuratórium saját kezdeményezése alapján nyújthat ösztöndíjat, költségtérítést, támogatást az Alapítvány céljának megvalósítása érdekében.

2 Az alapítvány számviteli politikájának meghatározó elemei

A számviteli politikát az Alapítvány a következő törvények előírásaival összhangban alakította ki:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről – továbbiakban Sztv.

- 479/2016. (XII.28.) Korm.rendelet a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól – továbbiakban 479/2016. (XII.28.) Korm.
- 350/2011. (XII.30.) Korm.rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről – továbbiakban 350/2011. (XII.30.) Korm.
- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról – továbbiakban Ectv.
- 2019. évi XIII. törvény a vagyonkezelő alapítványokról – továbbiakban 2019. évi XIII. tv.

A könyvvezetés módja	A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a 479/2016 (XII.28) Kormányrendelet előírásai szerint előírásainak megfelelően a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit
A könyvvezetés nyelve	magyar
A könyvvezetés devizaneme	forint
Az üzleti év	2022.01.01 – 2022.12.31.
Az üzleti év fordulónapja	2022. december 31.
A mérlegkészítés időpontja	2023. április 15.
A beszámoló formája	A kettős könyvvezetést vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági melléklete, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a 479/2016 (XII.28) Kormányrendelet előírásai szerint. Az egyszerűsített éves beszámoló a kormányrendelet 3. számú melléklete szerinti mérlegből és az 4. számú melléklete szerinti eredménykimutatásból, valamint a számviteli tv. szerinti kiegészítő mellékletből áll. A civil szervezet egyszerűsített éves beszámolója a mérleg és az eredménykimutatás mellett az Ectv. szerinti kiegészítő mellékletet is tartalmaz. A civil és az egyéb közhasznú szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.
Gazdasági-vállalkozási tevékenység	Az Alapítvány tárgyévben nem folytatott gazdasági-vállalkozási tevékenységet, így az éves beszámolóbank szereplő számok teljes egészében az alaptevékenységével kapcsolatban merültek fel.

2.1 Az eszközök besorolása

A számviteli törvény szerint a termelőeszközöket a befektetett eszközök, illetve a forgóeszközök közé rendeltetésük, használatuk alapján kell besorolni.

A forgóeszközök között kerülnek kimutatásra mindazok az eszközök, amelyek nem tartósan szolgálják a tevékenységet, vagyis egy év vagy egy évnél rövidebb időszak alatt elhasználódnak vagy kikerülnek a vállalkozásból.

Amennyiben egy adott eszköz használata, rendeltetése megváltozik, mert az eszköz a tevékenységet, a működést tartósan már nem szolgálja vagy fordítva, akkor annak besorolását meg kell változtatni; az eszközt - legkésőbb a mérlegkészítés időszakában, a mérlegfordulónapra vonatkozóan - át kell sorolni a befektetett eszközök közül a forgóeszközök közé vagy fordítva, a forgóeszközök közül a befektetett eszközök közé. Az értékpapírok beszerzésének célját a vezetés határozza meg, és ennek alapján kell állományba venni a befektetett pénzügyi eszközök vagy a forgóeszközök között.

Módosításra (átcsoportosításra) is csak a vezetés döntése alapján kerül sor a tárgyévet érintően, legkésőbb az üzleti év mérlegének készítésekor.

2.2 Értékhelyesbítés, értékelési tartalék

Amennyiben a tevékenységet tartósan szolgáló vagyoni értékű jog, szellemi termék, tárgyi eszköz, tulajdoni részesedést jelentő befektetés piaci értéke jelentősen meghaladja az adott eszköznek a könyv szerinti értékét, a piaci érték és a könyv szerinti érték közötti különbséget az eszközök között "Értékhelyesbítés"-ként, a saját tőkén belül "Értékelési tartalék"-ként mutatjuk ki.

A könyvekben az értékhelyesbítés összegét és annak változásait egyedi eszközönként elkülönítetten tartjuk nyilván.

Az értékhelyesbítések megállapításának, elszámolásának szabályszerűségét független könyvvizsgálóval felülvizsgáljuk.

2.3 Az alapítás -átstruktúrázás költségeinek elszámolása

A felmerült költségeket alapítás-átstruktúrázás aktivált értékeként az immateriális javak között mutatjuk ki az értékelési szabályzatban meghatározott értéken, az ott meghatározott értékcsökkenési leírás figyelembevételével.

2.4 Kísérleti fejlesztés költségeinek elszámolása

A felmerült költségeket kísérleti fejlesztés aktivált értékeként az immateriális javak között mutatjuk ki az értékelési szabályzatban meghatározott értéken, az ott meghatározott értékcsökkenési leírás figyelembevételével.

2.5 Minősítési ismérvek a számviteli elszámolások szempontjából

2.5.1 Lényegesség kritériumai

A lényegesség elve alapján lényegesnek minősül a beszámoló szempontjából minden olyan információ, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása befolyásolja a beszámoló adatait, a felhasználó döntéseit. Egy-egy tétel lényegessé minősítését más hasonló tételekkel összefüggésben kell megítélni.

A jelentős összegű hiba

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő (előjeltől független) abszolút értékének együttes összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

Nem jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független, abszolút) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba értékhatárát.

A jelentős összegűnek minősülő hibákat és hibahatásokat a tárgyévi mérlegben és eredménykimutatásban a számviteli törvény alapján külön oszlopban mutatjuk be. A fentiek alapján jelentős összegűnek minősített hibákat és hibahatásokat a feltárást követően külön főkönyvi számlára kell könyvelni az adott számlacsoporton belül, évszámmal elkülönítetten.

2.5.2 Fajlagosan kis értékű készletek

Az értékvesztés elszámolása szempontjából fajlagosan kis értékűnek tekintjük azokat a készleteket, amelyek esetében készletcsoportonként (főkönyvi számlánként) az értékvesztés nem haladja meg a nyilvántartott érték 5%-át.

2.5.3 A teljesítési és készültségi fok meghatározásának módszere

A teljesítési fok a szerződés elszámolási egységére, míg a készültségi fok a befejezetlen termelésre és a félkész termékekre vonatkozó fogalmak.

Az elvégzett munka felmerült költségeinek a munka becsült összes költségéhez viszonyított aránya alapján.

2.5.4 A vevőnként, adósonként kisösszegű követelések értéke

Azt tekintjük kisösszegű követelésnek, amely nem haladja meg a 100 ezer Ft-ot.

2.5.5 Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

A kivételes nagyságú vagy előfordulású tételek küszöbértékét az üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke értékének 40 százalékában határozzuk meg. Ennek megfelelően az elszámolt kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételeket, költségeket, illetve ráfordításokat ezt meghaladó összeg esetén a Kiegészítő mellékletben tételesen bemutatjuk.

2.5.6 Behajthatatlan követelések esetében aránytalan költség

Behajthatatlan követelések esetében maximum a végrehajtás költségeinek háromszorosában határozzuk meg azt az értéket, amikor a végrehajtással kapcsolatos költségek már nincsenek arányban a követelésből várhatóan megszerezhető összeggel.

2.6 Amortizációs politika

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolásánál a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékből kell kiindulni.

Hasznos élettartam: az az időszak, amely alatt az amortizálható eszközt a gazdálkodó időarányosan vagy teljesítményarányosan az eredmény terhére elszámolja.

Maradványérték: a rendeltetésszerű használatbavétel, az üzembe helyezés időpontjában - a rendelkezésre álló információk alapján, a hasznos élettartam függvényében - az eszköz meghatározott, a hasznos élettartam végén várhatóan realizálható értéke. Nulla lehet a maradványérték, ha annak értéke valószínűsíthetően nem jelentős.

2.6.1 Maradványérték nagysága

Az eszköz maradványértékét - az egyedi értékelés elve alapján - a hasznos élettartam végére számított eszköz, üzembehelyezésének időpontjában fellelhető hasonló korú eszköz piaci értéke alapján határozzuk meg.

Ha az eszköznek a hasznos élettartam végén várhatóan realizált értéke nem jelentős, akkor a maradványértéket nullának tekintjük.

Nem jelentős a maradványérték, ha annak összege nem éri el az adótörvény által elszámolható egy évre jutó értékcsökkenés összegét. Nem jelentős akkor sem, ha az eszköz csak eredeti rendeltetésétől megfosztva (szétszedve), vagy hulladékként értékesíthető, továbbá ha az eszköz várhatóan nem lesz értékesíthető.

Szoftverek és számítástechnikai eszközök esetében a maradványérték minden esetben nulla forint.

2.6.2 Alkalmazott leírási módszer(ek)

Az évenként elszámolandó értékcsökkenésnek a bekerülési értékhez (bruttó értékhez) - maradványérték megállapítása esetén a maradványértékkel csökkentett bekerülési értékhez (bruttó értékhez) - viszonyított arányát, az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai elhasználódása és erkölcsi avulása, az Alapítvány tevékenységére jellemző körülmények figyelembevételével kell megtervezni, és azokat a nyilvántartásokon történő rögzítést követően a rendeltetésszerű használatbavételtől, az üzembe helyezéstől kell alkalmazni.

Az üzembe helyezés időpontja az eszköz tevékenység keretében történő rendeltetésszerű hasznosításának a kezdő időpontja.

A leírás lineárisan, állandó leírási kulccsal történik.

2.6.3 Értékcsökkenés elszámolása

Értékcsökkenést az üzembe helyezés napjától a kivezetés napjáig számolunk el.

A 200 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszközök beszerzési vagy előállítási költségét a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámoljuk.

Terven felüli értékcsökkenések és értékvesztések, illetve azok visszairása elszámolásának esetei

Ha a vásárolt készlet (anyag, áru) bekerülési (beszerzési), illetve könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb (20%-kal és 6 hónapon túl), mint a mérlegkészítéskor ismert tényleges piaci értéke, akkor azt a mérlegben a tényleges piaci értéken, ha pedig a saját termelésű készlet (befejezetlen termelés, félkész és késztermék, állat) bekerülési (előállítási), illetve könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert és várható eladási ára, akkor azt a mérlegben a még várhatóan felmerülő költségekkel csökkentett, várható támogatásokkal növelt eladási áron számított értéken kell kimutatni, a készlet értékét a különbözetnek értékvesztéskénti elszámolásával kell csökkenteni.

A vevő, az adós minősítése alapján az üzleti év mérlegfordulónapján fennálló és a mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg nem rendezett követelésnél (ideértve a hitelintézetekkel, pénzügyi vállalkozásokkal szembeni követeléseket, a kölcsönként, az előlegként adott összegeket, továbbá a bevételek aktív időbeli elhatárolása között lévő követelésjellegű tételeket is) értékvesztést kell elszámolni - a mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján - a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti - veszteségjellegű - különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósan mutatkozik és jelentős összegű, vagyis egy éven túli és meghaladja a 200 ezer Ft-ot.

A vevőnként, az adósonként kisösszegű követeléseknél - a vevők, az adósok együttes minősítése alapján - az értékvesztés összegét ezen követelések nyilvántartásba vételi értékének 50 százalékában határozzuk meg.

2.7 A valuta- és devizatételek értékelése

A valutakészlet, a devizaszámlán lévő deviza, a külföldi pénzürtékre szóló követelés, befektetett pénzügyi eszköz, értékpapír (együtt: külföldi pénzürtékre szóló eszköz), illetve kötelezettség forintértékének meghatározásakor az alábbiak szerint járunk el:

A valutát, a devizát a számlavezető bank (GRÁNIT Bank Zrt.) által meghirdetett devizavételi és devizaeladási árfolyamának átlagán kell forintra átszámítani. Amennyiben a választott hitelintézet adott napon belül többször is jegyez árfolyamot, akkor az adott napi utolsó jegyzett árfolyamot kell figyelembe venni.

Azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénzürtékben kerül meghatározásra, a külföldi pénzürtékre szóló követelés, illetve kötelezettség forintértékének meghatározása során az általános forgalmi adóról szóló törvénynek az adóalap forintban történő megállapítására vonatkozó előírásai szerinti árfolyamot alkalmazzuk.

Az előzőekben előírt devizaárfolyam használatától el kell térni, ha a hitelintézet, a Magyar Nemzeti Bank, illetve az Európai Központi Bank által nem jegyzett és nem konvertibilis valutát, ilyen valutára szóló eszközöket és kötelezettségeket kell forintra átszámítani. Ez esetben a valuta szabadpiaci árfolyamán kell forintra átszámítani.

2.8 Céltartalékok képzése

Az adózás előtti eredmény terhére céltartalékot kell képezni a szükséges mértékben azokra a múltbeli, illetve a folyamatban lévő ügyletekből, szerződésekből származó, harmadik felekkel szembeni fizetési kötelezettségekre [ideértve különösen a jogszabályban meghatározott garanciális kötelezettséget, a függő kötelezettséget, a biztos (jövőbeni) kötelezettséget, a korengedményes nyugdíj, a végkielégítés miatti fizetési kötelezettséget, a környezetvédelmi kötelezettséget], amelyek a mérlegfordulónapon valószínű vagy bizonyos, hogy fennállnak, de összegük vagy esedékességük időpontja még bizonytalan, és azokra a vállalkozó a szükséges fedezetet más módon nem biztosította.

A céltartalék képzése során a mérlegfordulónapon fennálló kötelezettségeket akkor is figyelembe kell venni, ha azok csak a mérlegfordulónap és a mérlegkészítés időpontja között válnak ismertté.

Céltartalékképzés a jövőbeni költségekre

Az adózás előtti eredmény terhére, a jövőbeni költségekre nem képezünk céltartalékot.

2.9 A gazdasági események könyvelésének határideje

A pénzeszközöket érintő gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait késedelem nélkül, készpénzforgalom esetén a pénzmozgással egyidejűleg, illetve bankszámla forgalomnál a hitelintézeti értesítés megérkezésekor, az egyéb pénzeszközöket érintő tételeket legkésőbb a tárgyhót követő hó 15-éig a könyvekben kötelezően rögzíteni kell.

2.9.1 Az értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

A tárgyi eszközök aktiválását az analitikába az aktiválást követő hónap végéig fel kell jegyezni, de az értékcsökkenést csak az év végi zárás keretében kell elszámolni, - mind az analitikában, mind a főkönyvben - és az egyeztetést is ekkor kell elvégezni.

2.9.2 Az egyéb gazdasági események könyvelésének határideje

Az egyéb gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait a gazdasági műveletek, események megtörténte után negyedévenként, a tárgynegyedévet követő hó végéig kell a könyvekben rögzíteni és a főkönyvi számlákon kimutatottakat az analitikával egyeztetni.

(Kivéve az értékvesztések, a céltartalékok és az időbeli elhatárolások, továbbá a devizás, valutás tételekhez kapcsolódó árfolyam különbözetek megállapításának és a főkönyvben történő elszámolása, amely csak az éves zárás keretében történik.)

2.10 Könyvviteli zárlat

Könyvviteli zárlat csak év végén készül. A zárlati munka folyamán a folyamatos könyvelés teljessé tétele érdekében egyeztetni kell a főkönyvet az analitikákkal és el kell végezni a kiegészítő, helyesbítő és egyeztető könyveléseket.

Az éves zárást a beszámoló-készítési határidőig kell elvégezni. Az éves zárás után a főkönyvi kivonat mellett minden főkönyvi kartont és analitikát is ki kell nyomtatni.

3 Az alapítvány 2022. évi beszámolójához kapcsolódó kiegészítések

Mivel az Alapítvány 2021.07.07-én jött létre, ezért az éves beszámolóban 2021. év (tört időszak) adatai jelennek meg előző évi adatokként, a tárgyévi adatok pedig 2022. évre vonatkoznak, az előző évi- és tárgyévi adatok összehasonlítása kapcsán további torzító tényezőként figyelembe kell venni, hogy az Alapítványt 2021. július 7-én jegyezte be a Szegedi Törvényszék, de tényleges működését 2021. augusztus 1-jével kezdte meg, amikor is az alapítói jogok gyakorlása teljes egészében a kuratóriumra szállt át.

3.1 A tárgyévi beszámoló mérlegéhez kapcsolódó kiegészítések

A 479/2016. (XII. 28.) Korm. 3. melléklet szerinti mérleg hivatott bemutatni az Alapítvány tárgyévi vagyoni helyzetét, az eszközök és források tárgyévi összetételét. Mivel az Alapítvány 2021. évben alakult, ezért a beszámoló előző évi adatokként ezen tört időszak adatait tartalmazza.

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek. A mérleg tételei tovább tagolásának lehetőségével az Alapítvány a tárgyidőszakban nem élt.

A lenti táblázat hivatott bemutatni az Alapítvány előző- és tárgyévi vagyoni helyzetét, az eszközök és források előző- és tárgyévi összetételét, valamint a saját tőke és a kötelezettségek tételeinek alakulását az egyéb mérlegtételek alakulása mellett.

Az Alapítvány 2022. december 31-ei mérlegfőösszege 42.371.887 E Ft, amely jelentős része (99,89%) saját tőkéből áll. A saját tőke 97,20%-a Tőkeváltozás/eredmény 41.139.853 E Ft összegben, 2,17 %-a az induló tőke/jegyzett tőke 917.421 E Ft összegben és 0,63 %-a tárgyévi eredmény alaptévékenységből (közhasznú tevékenységből), ami 267.648 E Ft-ot tesz ki.

Az Alapítvány a vagyont 98,99 %-ban befektetett eszközben (azon belül is túlnyomó részt befektetett pénzügyi eszközök) és 0,96 %-ban forgóeszközben tartja a 0,05 %-os aktív időbeli elhatárolások mellett.

A lenti táblázat tartalmazza a mérlegtételek számszaki változásait, azonban azok szöveges magyarázatát a 3.2. Kiegészítések a mérleghez részben mutatjuk be.

adatok ezer forintban					
Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege					
Megnevezés	Előző év	%	Tárgyév	%	Változás index +/-
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)					
A. Befektetett eszközök	25 578 420	97,16%	41 945 766	98,99%	16 367 346
I. Immateriális javak	0	0,00%	0	0,00%	0
II. Tárgyi eszközök		0,00%	343 059	0,82%	343 059
III. Befektetett pénzügyi eszközök	25 578 420	100,00%	41 602 707	99,18%	16 024 287
B. Forgóeszközök	748 268	2,84%	405 351	0,96%	-342 917
I. Készletek		0,00%		0,00%	0
II. Követelések		0,00%		0,00%	0
III. Értékpapírok		0,00%		0,00%	0
IV. Pénzeszközök	748 268	100,00%	405 351	100,00%	-342 917
C. Aktív időbeli elhatárolások		0,00%	20 770	0,05%	20 770
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	26 326 688	100,00%	42 371 887	100,00%	16 045 199
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)					
D. Saját tőke	26 309 706	99,94%	42 324 922	99,89%	16 015 216
I. Induló tőke/jegyzett tőke	600 000	2,28%	917 421	2,17%	317 421
II. Tőkeváltozás/eredmény	25 578 420	97,22%	41 139 853	97,20%	15 561 433
III. Lekötött tartalék		0,00%		0,00%	0
IV. Értékelési tartalék		0,00%		0,00%	0
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	131 286	0,50%	267 648	0,63%	136 362
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből		0,00%		0,00%	0
E. Céltartalékok		0,00%		0,00%	0
F. Kötelezettségek	15 077	0,06%	4 690	0,01%	-10 387
I. Hátrasorolt kötelezettségek		0,00%		0,00%	0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek		0,00%		0,00%	0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	15 077	100,00%	4 690	100,00%	-10 387
G. Passzív időbeli elhatárolások	1 905	0,01%	42 275	0,10%	40 370
FORRÁSOK ÖSSZESEN	26 326 688	100,00%	42 371 887	100,00%	16 045 199

A következő mutatószámok az Alapítvány jövedelmezőségének alakulását-, a pénzügyi (likviditás és fizetőképesség) és a jövedelmi helyzetét hivatottak bemutatni:

Mutató	Adatok előző időszakban (2021.12.31)		Adatok tárgyidőszakban (2022.12.31)		Változás index +/-
	(e Ft)	(%)	(e Ft)	(%)	(%)
$\text{Befektetett eszközök aránya} = \frac{\text{Befektetett eszközök}}{\text{Eszközök összesen}}$	25 578 420 26 326 688	97,16	41 945 766 42 371 887	98,99	1,89
$\text{Forgóeszközök aránya} = \frac{\text{Forgóeszközök} + \text{AIE}}{\text{Eszközök összesen}}$	748 268 26 326 688	2,84	426 121 42 371 887	1,01	-64,62
$\text{Tőkeerősség} = \frac{\text{Saját tőke}}{\text{Összes forrás}}$	26 309 706 26 326 688	99,94	42 324 922 42 371 887	99,89	-0,05
$\text{Kötelezettségek aránya} = \frac{\text{Kötelezettségek} + \text{PIE}}{\text{Összes forrás}}$	16 982 26 326 688	0,06	46 965 42 371 887	0,11	71,83
$\text{Likviditási mutató I.} = \frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$	748 268 15 077	4 962,98	405 351 4 690	8 642,88	74,15
$\text{Likviditási mutató II.} = \frac{\text{Forgóeszközök} - \text{készletek}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$	748 268 15 077	4 962,98	405 351 4 690	8 642,88	74,15
$\text{Likviditási mutató III.} = \frac{\text{Pénzeszközök} + \text{Értékpapírok}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$	748 268 15 077	4 962,98	405 351 4 690	8 642,88	74,15
$\text{Likviditási mutató IV.} = \frac{\text{Pénzeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$	748 268 15 077	4 962,98	405 351 4 690	8 642,88	74,15

A fenti pénzügyi mutatókat értékelve megállapítható, hogy az Alapítvány forgóeszközei fedezik a kötelezettségeit, így a szervezet likviditása és fizetőképessége biztosított. Az eladósodottság foka és a saját tőke aránya alapján pedig elmondható, hogy az alapítvány az alapítótól kapott vagyonból (induló tőke/jegyzett tőke) és annak hozadékaiból (tőkeváltozás/eredmény és tárgyévi eredmény alaptevékenységből) finanszírozza a működését, így nincs kitéve külsős szállítók, hitelezők érdekeinek.

Mutató	Adatok előző időszakban (2021.12.31)		Adatok tárgyidőszakban (2022.12.31)		Változás index +/-
	(e Ft)	(%)	(e Ft)	(%)	(%)
$Saját tőke arányos adózott eredmény (ROE) = \frac{Adózott eredmény}{Saját tőke}$	131 286	0,50	267 648	0,63	26,73
	26 309 706		42 324 922		
$Eszközarányos adózott eredmény (ROA) = \frac{Adózott eredmény}{Eszközök összesen}$	131 286	0,50	267 648	0,63	26,67
	26 326 688		42 371 887		

A fenti jövedelmi mutatószámok kapcsán figyelembe kell venni, hogy az Alapítvány nem gazdasági-vállalkozási tevékenység végzésére jött létre, tárgyévben nem is végzett ilyen tevékenységet, így elsődleges célja nem a jövedelemszerzés, hanem az alapítótól kapott vagyonnak és annak hozadékainak az alapítói okiratban meghatározott céloknak való minél hatékonyabb felhasználása. Ebből kifolyólag az árbevétel arányos jövedelemezőség vizsgálata nem is releváns, a fenti ROE és ROA mutatószámok alapján pedig megállapítható, hogy az alapítvány nemhogy megőrizte a rá bízott vagyont, hanem még gyarapította is azt, amellet, hogy a működését is biztosította.

3.2 Kiegészítések a mérleghez

3.2.1 Befektetett eszközök

3.2.1.1 Immateriális javak és tárgyi eszközök mozgástáblája

Megnevezés	Bruttó érték				Értéksökkenés				Nettó érték	
	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Záró
	adatok e Ft-ban									
<i>I. Immateriális javak</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>II. Tárgyi eszköz</i>	0	345 129	0	345 129	0	2 070	0	2 070	0	343 059
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	317 421	0	317 421	0	2 070	0	2 070	0	315 351
Befejezetlen beruházások	0	27 708	0	27 708	0	0	0	0	0	27 708
Összesen	0	345 129	0	345 129	0	2 070	0	2 070	0	343 059

2021. évi XXIII. törvény 2. §-a alapján alapítói vagyoni juttatásként a Szegedi Tudományegyetem fenntartói jogát 0 Ft nyilvántartási értéken az Alapítvány vagyoni értékű jogként állományba vette.

Az Alapítvány mérlege 2022.12.31.-ével tartalmaz tárgyi eszközöket, tekintettel arra, hogy a 2021. évi XXIII. törvény 1. mellékletében, valamint az alapító okiratban szereplő az Alapítvány részére átadásra kerülő állami tulajdonú ingatlanok átadása 2022. április 6-án 317.421 E Ft értéken megtörtént. Ezen kívül a térítés mentes átadás szabályai szerint 27.708 E Ft befejezetlen beruházás átadására is sor került. A tárgyévben összesen 2.070 E Ft terv szerinti értéksökkenés került elszámolásra, melyből 587 E Ft használatbavételkor egy összegben került elszámolásra, míg 1.482 E Ft leírás lineárisan elszámolt terv szerinti értéksökkenés összege. Terven felüli értéksökkenés elszámolására nem került sor.

3.2.1.2 Befektetett pénzügyi eszközök

A befektetett pénzügyi eszközökön belül az Alapítvány 41.008.567 E Ft-ot mutat ki, összhangban a Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 117/C. § (4g) bekezdésével. A részesedés értékelése megtörtént, melynek során az előírások szerinti különbözet a tőkeváltozással szemben elszámolásra került.

A befektetett pénzügyi eszközökön belül az Alapítvány a tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír mérleg soron tárgyévi növekményként tart nyilván egy hosszú lejáratú, fix kamatozású államkötvényt összesen 594.140 E Ft értékben.

3.2.2 Forgóeszközök

Az Alapítvány mérlege 2022.12.31.-ével nem tartalmaz készleteket, követeléseket és értékpapírokat. Pénzeszközök állományaként a bankszámlák 2022.12.31-i záró állománya 405.351 E Ft került kimutatásra, amely látra szóló bankbetétekben áll fenn (korábban rövid lejáratú lekötések voltak részben).

Az Alapítvány pénzeszközei a 2021. december 31-ei 748.268 E Ft-ról 2022. december 31-ére 405.351 E Ft-ra csökkentek. A jelentős csökkenés oka, hogy az Alapítvány figyelemmel a költségvetésére és a folyamatos likviditásának biztosítására a szabadon rendelkezésére álló pénzeszközöket hosszú lejáratú,

fix kamatozású államkötvénybe fektette. A látra szóló pénzeszközök átmeneti időszakot követően ismét lekötésre kerülnek, a likviditás követelményének biztosításával.

3.2.3 Aktív időbeli elhatárolások

Az Aktív időbeli elhatárolások 2021. december 31-ére nem voltak, így az előző időszak végéhez képest jelentősen növekedtek a tárgyév évvégi állománya, 2022. december 31-én 20.770 E Ft került kimutatásra. A nagymértékű növekedés a bevételek elhatárolásának köszönhető, költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása és halasztott ráfordítások miatti aktív időbeli elhatárolás megképzésére nem került sor.

Az elhatárolt bevételek egyrészt a befektetett pénzügyi eszközök között kimutatott államkötvények után tárgyre járó kamatbevételeinek elhatárolásából (2.967 E Ft) és a névérték és beszerzési érték közötti nyereségjellegű különbözet időarányos elhatárolásából (13.327 E Ft), másrészt a látra szóló bankbetétek után járó december havi kamatbevételek elhatárolásából (4.476 E Ft) származik.

3.2.4 Saját tőke bemutatása

3.2.4.1 Saját tőke mozgástáblája

Megnevezés	adatok e Ft-ban					
	I. Induló tőke/jegyzett tőke	II. Tőkeváltozás /eredmény	III. Lekötött tartalék	IV. Értékelési tartalék	V. Tárgyévi eredmény alaptévékenységből	VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből
2022. január 1. nyitó érték	600 000	25 578 420	0	0	131 286	0
Előző évi adózott eredmény átvezetése		131 286			-131 286	
2021. évi XXIII. törvény 1. mellékletében szereplő az Alapítvány részére átadásra kerülő állami tulajdonú ingatlanok átadása	317 421					
Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 117/C. §. 4. g pont előírása		15 430 147				
Tárgyévi adózott eredmény elszámolása					267 648	
2022.12.31. záró érték	917 421	41 139 853	0	0	267 648	0

Az Induló tőke/jegyzett tőke a tárgyidőszakban a 2021. évi XXIII. törvény 1. mellékletében szereplő az Alapítvány részére átadásra kerülő állami tulajdonú ingatlanok átadása következtében 317.421 E Ft értéken növekedett, az alapító okiratban meghatározottak szerint.

A Tőkeváltozás/eredmény a tárgyidőszakban az előző évi adózott eredmény átvezetése következtében 131.286 E Ft-tal növekedett, míg a Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 117/C. §. 4. g pont előírása alapján 15.430.147 E Ft-tal növekedett. (2011. évi CCIV. törvény 117/C. §. 4. g pont előírása szerint a fenntartott felsőoktatási intézmény azonos mérlegfordulónapra készített számviteli beszámolója mérlegében kimutatott saját tőke összege 41.008.567 E Ft volt, míg a 2021. december 31-i mérlegfordulónapra készített számviteli beszámolója mérlegében kimutatott saját tőke összege 25.278.420 E Ft volt, így 15.430.147 E Ft-tal növekedést eredményezett.)

Az Alapítványnak lekötött tartaléka nincs, az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

Az Alapítvány a tárgyévi működése során 267.648 E Ft (nyereség) adózott eredményt ért el.

Az adózott eredmény jogszabályi előírás szerint teljes mértékben Tőkeváltozás/eredménybe kerül. A 2021. évi 131.286 E Ft összegű adózott eredmény tárgyévben átvezetésre került a Tőkeváltozás/eredménybe.

Az eredményt a közérdekű cél érdekében fogja felhasználni, és Tőkeváltozás/eredménybe áthelyezi.

3.2.5 Céltartalékok

Tárgyévben céltartalékot nem képzett.

3.2.6 Kötelezettségek

Az Alapítvány mérlege 2022.12.31.-ével még nem tartalmaz hátrasorolt kötelezettségeket, hosszú lejáratú kötelezettségeket. A rövid lejáratú kötelezettségeket között 2022.12.31-ig teljesített szállítói teljesítmények után 2.071 E Ft szállítói kötelezettség, míg a december havi bér és ahhoz kapcsolódók adók és járulékok után 2.619 E Ft egyéb kötelezettség került kimutatásra. Ezen rövidlejáratú

kötelezettségek a mérlegfordulónapját követően a jogszabályban előírt határidőre, illetve a megadott fizetési határidőre kiegyenlítésre kerültek.

3.2.7 Passzív időbeli elhatárolások

Az Alapítvány mérlege 2022.12.31.-ével 42.275 E Ft passzív időbeli elhatárolást tartalmaz, mely az alábbi okok miatt került megképzésre.

Passzív időbeli elhatárolás soron költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolásaként 2022. év könyvvizsgálói díja került 1.905 E Ft értékben elhatárolása szerződés alapján, valamint a látra szóló bankbetétek után következő időszakban fizetendő december havi bankköltség 803 E Ft, a mérlegforduló előtt kifizetett 2022. évet érintő megbízási díjak után 11.787 E Ft, míg költségtérítés után 72 E Ft elhatárolásából származik.

Halasztott bevételek időbeli elhatárolás soron 2022. évben térítés nélkül átvett befejezetlen beruházások értéke után 27.708 E Ft került elhatárolása.

3.3 Eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl eredménykimutatás tételek nem szerepelnek. Az eredmény-kimutatás tételei tovább tagolásának lehetőségével az Alapítvány a tárgyidőszakban nem élt.

Az Alapítvány nem számolt el értékesítés nettó árbevételét a tárgyidőszakban.

A tárgyidőszakban az egyéb bevételek összege 414.252 E Ft, ami a 2021. évi IX. törvény (a továbbiakban: KEKVA tv.) 20. § (1) bekezdése értelmében az alapítványi működés költségeire és ráfordításaira végleges jelleggel 400.000 E Ft kiutalt pénzeszköz volt, 14.246 E Ft magánszemélytől kapott támogatásból és 6 E Ft egyéb bevételből tevődött össze.

Az Alapítvány a rendelkezésére álló szabad pénzeszközeit, a vagyon értékének megőrzése érdekében forgatta, így az ebből származó pénzügyi műveletek bevétel 62.395 E Ft volt, amiből 26.373 E Ft befektetett pénzügyi eszközökből származó bevétel, 23.331 E Ft pénzeszköz után kapott (járó) kamatbevétel, 10.919 E Ft forgóeszközök között kimutatott értékpapírok értékesítésekor az eladási árban lévő kamatbevétel, míg 1.772 E Ft külföldi pénzeszközök mérleg-fordulónapi ártérítelésének összevont árfolyamnyeresége.

Így összesen 476.647 E Ft bevételt számolt el, az üzleti évben, gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem folytatott.

Az anyagjellegű ráfordítások 25.592 E Ft-ot tettek ki, amelyből, 43 E Ft anyagköltség, 24.194 E Ft az igénybe vett szolgáltatások, míg 1.355 E Ft az egyéb szolgáltatások értéke 2022. üzleti évben.

Az igénybe vett szolgáltatások költségeinek jogcímenként megbontása jelentősége szerint:

- szakértői díjak 21.151 E Ft összesen, ebből:
 - Alapítvány vagyonellenőr díja: 15.240 E Ft
 - 2022. év könyvvizsgálat díja: 1.905 E Ft
 - könyvelési, bérszámfejtési és egyéb kapcsolódó szolgáltatások díjai: 2.585 E Ft
 - jogi szolgáltatások (jogi tanácsadás, ügyvédi eljárás): 811 E Ft
 - oktatási szolgáltatás: 610 E Ft
- infrastruktúra biztosításának költségei (irodabérlet és üzemeltetési költségek, IT karbantartás, irodai gépek bérleti díja): 3.024 E Ft
- egyéb kiküldetéssel kapcsolatos költségek: 19 E Ft

A személyi jellegű ráfordítások 160.973 E Ft-ot tettek ki, melyből 13.303 E Ft állományba tartozók bérköltsége (a tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai létszáma 1 fő), 132.300 E Ft állományba nem tartozók bérköltsége, 882 E Ft személyi jellegű egyéb kifizetések és 14.488 E Ft bérjárulék, amely teljes egészében szociális hozzájárulási adó.

A bérköltségből 118.800 E Ft a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottság tagjainak tevékenységükért az üzleti év után járó járandóságainak összege, melyet 12.636 E Ft bérjárulék (szociális hozzájárulási adó) terhel. Az Alapítvány a vezető tisztségviselőknek és a felügyelő bizottság tagjainak nem folyósított előleget és kölcsönt, a nevükben nem vállalt garanciákat.

A bérköltségek között továbbá 13.500 E Ft összegben megbízási díj merült fel, melyet 123 E Ft bérjárulék (szociális hozzájárulási adó) terhel.

Az Alapítvány tárgyévben 2.070 E Ft összegben számolt el terv szerinti értékcsökkenést.

Az Egyéb ráfordítások között az Alapítvány az 20.364 E Ft-ból 20.363 E Ft összegben nyújtott az alapítói okiratával összhangban lévő céljai elérése érdekében támogatást az általa fenntartott Szegedi Tudományegyetem részére.

3.4 Egyéb kiegészítő adatok

Az Alapítvány tárgyévben nem számolt el pénzügyi műveletek ráfordításait.

- Az Alapítvány tárgyévi alaptevékenységből származó adózás előtti eredménye 267.648 E Ft nyereség. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet nem folytatott, így a vállalkozási tevékenységből származó bevétele nem merült fel.
- Az Alapítvány kutatással, kísérleti fejlesztéssel kapcsolatos költséget nem számolt el.
- A tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt jelentős összegű hiba nem volt.
- Az Alapítványnak környezetvédelmet közvetlenül szolgáló tárgyi eszköz beszerzése nem volt, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére céltartalékot nem képzett, környezetvédelemmel kapcsolatban költséget nem számolt el, így működése során veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok sem keletkeztek.
- A könyvvizsgálati díj 100 %-ban a tárgyévi beszámoló auditjával kapcsolatos.

3.5 Kapott támogatások, adományok bemutatása

A tárgyidőszakban az egyéb bevételek összege 414.252 E Ft, ami 400.000 E Ft működési támogatásból, valamint 14.246 E Ft magánszemélytől kapott támogatásból és 6 E Ft egyéb bevételből származott.

Az Alapítvány a Magyar Államtól összhangban a KEKVA tv. 20. § (1) bekezdése értelmében a tárgyévi céljainak megvalósítására végleges jelleggel 400.000 E Ft pénzeszközt kapott, melynek felhasználását a 2019. évi XIII. tv. 10/A. § (2) bekezdésének eleget téve az éves beszámolójának jelen kiegészítő mellékletében mutatja be.

Az Alapítvány a rendelkezésére álló szabad pénzeszközeit, a vagyon értékének megőrzése érdekében forgatta, így az ebből származó pénzügyi műveletek bevétel 62.395 E Ft volt, amiből 26.373 E Ft befektetett pénzügyi eszközökből származó bevétel, 23.331 E Ft pénzeszköz után kapott (járó) kamatbevétel, 10.919 E Ft forgóeszközök között kimutatott értékpapírok értékesítésekor az eladási árban lévő kamatbevétel, míg 1.772 E Ft külföldi pénzeszközök mérleg-fordulónapi átértékelésének összevont árfolyamnyeresége.

Így összesen 476.647 E Ft bevételt számolt el, amely teljes egészét alaptevékenységére fordította, gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem folytatott. Az Alapítvány a végleges jelleggel kapott tárgyévre vonatkozó pénzeszközt teljes egészében alaptevékenységére fordította, vállalkozási tevékenységet nem folytatott.

Az alaptevékenységen belül 2022. üzleti évben 208.999 E Ft-ot használt fel az Alapítvány saját működésére, így összesen 267.648 E Ft adózott eredménye keletkezett, melyet eredménytartalékba helyez.

A 208.999 E Ft működési költségek jogcímek szerinti megbontása:

- szakértői díjak 21.151 E Ft összesen, ebből:
 - Alapítvány vagyonellenőr díja: 15.240 E Ft
 - 2022. év könyvvizsgálat díja: 1.905 E Ft
 - könyvelési, bérszámfejtési és egyéb kapcsolódó szolgáltatások díjai: 2.585 E Ft
 - jogi szolgáltatások (jogi tanácsadás, ügyvédi eljárás): 811 E Ft
 - oktatási szolgáltatás: 610 E Ft
- infrastruktúra biztosításának költségei (irodabérlet és üzemeltetési költségek, IT karbantartás, irodai gépek bérleti díja): 3.024 E Ft
- egyéb kiküldetéssel kapcsolatos költségek: 19 E Ft
- anyagköltség: 43 E Ft
- bankköltségek, közjegyzői díjak: 1.355 E Ft
- munkavállaló bérköltsége: 13.303 E Ft
- vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottság tagjainak tiszteletdíja: 118.800 E Ft

- megbízási díjak: 13.500 E Ft
- egyes meghatározott juttatások és személyi jövedelemadója: 654 E Ft
- egyéb személyi jellegű kifizetések: 228 E Ft
- szociális hozzájárulási adó: 14.488 E Ft
- terv szerinti értékcsökkenési leírás: 2.070 E Ft
- az alapítói okiratával összhangban lévő céljai elérése érdekében nyújtott támogatást az Alapítvány által fenntartott Szegedi Tudományegyetem részére 20.363 E Ft összegben
- NAV adófolyószámlákra történő befizetések miatti kerekítési különbözetekből keletkező veszteség: 1 E Ft

Szeged, 2023. május 17.

Dr. Szabó Gábor
kuratóriumi elnök

.....
kuratóriumi tag