

**MUNKAKÖRI PÁLYÁZAT**  
**ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KAR**  
**TUDOMÁNYOS ÉS ÁLTALÁNOS DÉKÁNHELYETTESI MEGBÍZÁSÁNAK**  
**ELLÁTÁSÁRA SZÓLÓ PÁLYÁZAT**

**MUNKÁLTATÓRA VONATKOZÓ ADATOK:**

**Tisztség/Beosztás megnevezése:** TUDOMÁNYOS ÉS ÁLTALÁNOS DÉKÁNHELYETTES

**A szervezeti egység megnevezése:** Szegedi Tudományegyetem  
Állam- és Jogtudományi Kar

**Munkáltatói jogkör gyakorlója:** az Állam- és Jogtudományi Kar dékánja

**Munkavégzés helye:** 6720, Tisza Lajos krt. 54.

**A vezetői megbízás időtartama:** 2023. július 1-től legfeljebb 2027. június 30-ig

**Jogviszony időtartama:** határozatlan

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A VEZETŐI MEGBÍZÁSSAL JÁRÓ LÉNYEGES FELADATOK:**

A megbízandó dékánhelyettes feladata a dékán munkájának segítése a kar tudományos tevékenységének szervezésében és irányításában, a kutatás-fejlesztési erőforrások hatékony felhasználásának tervezésében, koordinálásában. További feladata a dékán munkájának segítése a kari tehetséggondozásban, a tudományszervezéssel, pályázatokkal kapcsolatos teendők irányítása, a dékán teljesítményértékelésre, minőségbiztosításra irányuló tevékenységének segítése, valamint a dékán helyettesítése.

**ELVÁRÁSOK**

A pályázónak rendelkeznie kell állam- és jogtudományi egyetemi végzettséggel, az állam- és jogtudomány területén szerzett PhD fokozattal. Pályázhat az az Egyetemmel munkaviszony álló egyetemi tanár, egyetemi docens, aki többéves oktatói és kutatói tapasztalattal, és legalább egy világnyelv középfokú ismeretével rendelkezik.

Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen vezetői beosztásra irányuló pályázati felhívás nem jelenti egyben egyetemi oktatói állás meghirdetését, amely egyebekben feltétele a vezetői megbízásnak.

## **JELENTKEZÉS ADATAI:**

### **A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása:**

#### **A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- tartalomjegyzéket,
- a Dékánnak címezve a pályázó válaszát a pályázati kiírásban foglaltakra,
- rektori hatáskörbe tartozókra vonatkozó, kitöltött szakmai adatlapot (letölthető a <http://www.u-szeged.hu/munkatarsainknak/humanpolitikai-jogi/letoltheto-adatlapok/oldalrol>),
- részletes szakmai önéletrajzot,
- eddigi vezetői tevékenység összefoglalását,
- a vezetői elképzelések részletes terveit az adott szervezeti egység vonatkozásában (oktatásról, kutatásról, illetőleg egyéb feladatellátásról),
- a vezetői elképzelések részletes terveit a gazdálkodásról, amely a finanszírozási helyzet ismeretében tartalmazza a szervezeti egység fenntarthatóságára és gazdasági egyensúlyára vonatkozó rövid és hosszú távú elképzeléseit, valamint a szervezeti egység személyi fejlesztésére vonatkozó közép- és hosszú távú elképzeléseit,
- végzettség, szakképzettség, szakképesítés, tudományos fokozat (PhD, a tudományok kandidátusa, a külföldön szerzett és honosított tudományos fokozat) megszerzését tanúsító okirat, habilitációs oklevél, nyelvvizsga bizonyítvány másolatát,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt a bünygyi nyilvántartási rendszer adatai alapján annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás és közügyektől eltiltás hatálya alatt,
- minden olyan dokumentum, irat másolatát, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- nyilatkozatot arról, hogy az elektronikus formában benyújtott példány mindenben megegyezik a nyomtatott példánnyal,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2023. április 3.

#### **Pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatot személyesen kell benyújtani az SZTE ÁJTK Dékáni Hivatalába (6720 Szeged Tisza Lajos krt. 54. 106/3. iroda), 1 eredeti és 1 papír alapú másolati, továbbá egy CD-ROM vagy DVD-ROM vagy pendrive adathordozón rögzített, 2 önálló fájlban, melyek közül az egyik kizárólag a pályázó pályázati kiírásra adott válaszát, szakmai önéletrajzát, publikációs jegyzékét, valamint vezetői elképzeléseit és részletes terveit tartalmazza.

#### **Kapcsolattartó:**

A pályázat formai feltételeiről előzetesen egyeztetett időpontban (telefonszám: 62/544-206) a Dékáni Hivatalban kérhető felvilágosítás.

**A pályázat elbírálásának tervezett határideje:** 2023. június 30.

**Közzététel helye és ideje:** 2023. március 1.

<https://u-szeged.hu/egyetemi-faliujsag/palyazatok-egyetemi>

**A munkáltató honlapjának címe:** <http://www.juris.u-szeged.hu/>

A pályázaton kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: 4- 77/2023.

Prof. Dr. Görög Márta s.k.  
dékán