

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
FŐISKOLAI DOCENS
MUNKAKÖRI PÁLYÁZAT

MUNKAKÖRRE, MUNKÁLTATÓRA VONATKOZÓ ADATOK

Munkakör megnevezése: főiskolai docens

A szervezeti egység megnevezése: Szegedi Tudományegyetem
Mezőgazdasági Kar
Gazdálkodási és Vidékfejlesztési Intézet

Munkáltatói jogkör gyakorlója: Dr. Rovó László rektor

Munkavégzés helye: 6800 Hódmezővásárhely, Andrásy út 15.

Munkakör betölthetőségének tervezett időpontja:

a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető

Jogviszony időtartama: határozatlan

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A MUNKAKÖRBE TARTOZÓ LÉNYEGES FELADATOK:

A kinevezendő főiskolai docens feladata lesz a Vállalatgazdaságtan, a Humán menedzsment, az Üzemszervezés, az Üzleti kommunikáció, az Üzleti tervezés, valamint az Agrármarketing című tárgyak elméleti és gyakorlati anyagának oktatása (magyar és angol nyelven), a tantárgyakhoz kapcsolódó tananyag-fejlesztés, valamint az oktatott tantárgyak témaköreiben TDK-munkát vagy szakdolgozatot készítő hallgatók munkájának irányítása. További feladata önálló kutatási és publikációs tevékenység folytatása mellett részt venni az intézeti kutatómunkában.

ELVÁRÁSOK:

A pályázónak rendelkeznie kell agrármérnöki vagy gazdasági agrármérnöki vagy közgazdász végzettséggel, illetve agrártudományok vagy gazdálkodás- és szervezéstudományok vagy közgazdaságtudományok területen szerzett tudományos fokozattal, angol nyelvből államilag elismert, középfokú nyelvvizsga bizonyítvánnyal, valamint az oktatandó tantárgyak témaköreiben a graduális szintet lényegesen meghaladó szakmai ismeretekkel, továbbá rendelkezzen legalább öt éves szakmai gyakorlattal, melybe a doktoranduszként végzett oktatás/kutatás is beleszámít.

A pályázónak meg kell felelnie a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében, valamint Foglalkoztatási követelményrendszerében (FKR) rögzített feltételeknek.

JELENTKEZÉS ADATAI:

A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása:

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- (1) az SZTE rektorának címezve a pályázó választ a pályázati kiírásban foglalt feladatokra és elvárásokra,
- (2) részletes szakmai önéletrajzot,
- (3) kitöltött, rektori hatáskörbe tartozókra vonatkozó szakmai adatlapot (letölthető a <http://www.u-szeged.hu/munkatarsainknak/humanpolitikai-jogi/letoltheto-adatlapok/> oldalról),
- (4) linket a pályázó közleményeinek és hivatkozásainak teljes közhiteles listájához a Magyar Tudományos Művek Tárában (www.mtmt.hu)
- (5) végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot ((PhD, a tudományok kandidátusa, a külföldön szerzett és honosított tudományos fokozat) idegennyelv-tudást igazoló okiratok másolatát, habilitáció meglétét igazoló okirat másolatát (amennyiben a pályázó rendelkezik vele),
- (6) jövőre vonatkozó elképzeléseit, különös tekintettel a kutatási és publikációs területekre,
- (7) minden olyan dokumentum, irat másolatát, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- (8) három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás és közügyektől eltiltás hatálya alatt,
- (9) nyilatkozatot arról, hogy az elektronikus formában benyújtott példányok mindenben megegyeznek az eredeti papíralapú példánnyal,
- (10) hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. szeptember 5.

Pályázat benyújtásának módja:

- **Postai úton:** a Szegedi Tudományegyetem Rektori Hivatal Iktató Irodájába (6720 Szeged Dugonics tér 13.) **Postai feladás esetén** kérjük a borítékon feltüntetni a pályázat azonosító számát.

VAGY

- **Személyesen (2022.08.18-tól):** a Szegedi Tudományegyetem Jogi, Igazgatási és Humánpolitikai Főigazgatóság Humánpolitikai Irodájába (6720 Szeged Dugonics tér 13.) lehet benyújtani.

- **A pályázatot spirálozással összefűzött, oldalszámokkal és aláírásokkal ellátott formában kell benyújtani.**

A pályázatot 1 eredeti nyomtatott példányban, 1 papír alapú másolati példányban továbbá 5 elektronikus példányban, mely a teljes pályázati dokumentációt pdf formátumban tartalmazza (CD vagy DVD vagy pendrive adathordozón) kell benyújtani. A fájl mérete legfeljebb 4 MB lehet.

Kapcsolattartó:

A pályázatok formai feltételeiről a Jogi, Igazgatási és Humánpolitikai Főigazgatóság Humánpolitikai Irodáján a (62) 544-007-es és a (62) 544-070-es telefonszámon vagy az angela.agardi@rekt.szte.hu e-mail címen kérhető felvilágosítás.

A pályázat elbírálásának tervezett határideje: 2022. október 5.

Közzététel helye és ideje: 2022. augusztus 4.

<https://u-szeged.hu/egyetemi-faliujsag/palyazatok-egyetemi>
<https://kozigallas.gov.hu/> (a Belügyminisztérium közszolgálati állásportálja – NKI)

A munkáltató honlapjának címe: <https://u-szeged.hu/>

A pályázaton kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: 4- 139/2022.

Dr. Róvó László s.k.
rektor