



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Pedagógus-továbbképzésekhez



Jelen Adatkezelési tájékoztató azokat az információkat foglalja össze, amelyeket Önnek érdemes tudnia arról, hogy hogyan használjuk és védjük a személyes adatait az EU Általános Adatvédelmi Rendeletének (GDPR) előírásai alapján a járványügyi veszélyhelyzetben történő online távolléti vizsgáztatás során.

1. Kihez fordulhat?

A járványügyi veszélyhelyzetben történő online távolléti vizsgáztatáshoz kapcsolódó adatkezeléseink vonatkozásában a Szegedi Tudományegyetem az adatkezelő, viszont a konkrét adatkezelést az alábbi szervezeti egységén keresztül végzi.

Szegedi Tudományegyetem

Szegedi Tudományegyetem Tanárképző Központ

Kapcsolattartó neve: Korom Tamás

Levelezési cím: Szegedi Tudományegyetem Tanárképző Központ, Rektori Hivatal 6720 Szeged, Dugonics tér 13. 6-os iroda

Tel.: +36 (62) 544 154

E-mail cím: korom.tamas@szte.hu

Honlap cím: <https://u-szeged.hu/tanarkepzes-index>

Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: megtalálható jelen Adatkezelési tájékoztató 11.1. pontjában.

Forduljon hozzánk bizalommal a fenti elérhetőségek valamelyikén, amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatosan kérdése adódna.

2. Milyen főbb jogi előírások mentén járunk el?

Tájékoztatjuk, hogy az Ön személyes adatait

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 az Európai Parlament és a Tanács rendeletének (GDPR), és
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), valamint
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.)

rendelkezései szerint kezeljük.

3. Van-e Adatvédelmi Szabályzata a Szegedi Tudományegyetemnek?

Igen. A Szegedi Tudományegyetem Adatvédelmi Szabályzata az alábbi linken érhető el: <http://www.u-szeged.hu/szabalyzatok>

4. Milyen adatkezeléseket valósítunk meg?

A járványügyi veszélyhelyzetben történő online távolléti vizsgáztatás során az alábbi adatkezelési tevékenységeket végezzük: 1. vizsgajelentkezés; 2. távolléti írásbeli (rész)vizsga; 3. távolléti szóbeli (rész)vizsga; 4. jegyzőkönyvi videofelvétel készítése a távolléti szóbeli (rész)vizsgáról.

4.1. Vizsgajelentkezés

| Milyen adatokról van szó? | Miért vesszük fel? | Mi az adatkezelés jogalapja? | Meddig tároljuk? |
|---|---|--|---|
| <p>Vizsgajelentkezés</p> <ul style="list-style-type: none"> választott tárgy és kurzus választott vizsgaidőpont jelentkez(tet)ő felhasználó jelentkezés időpontja | <p>Jogszabály által előírt nyilvántartás-vezetési kötelezettség</p> | <p>Jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja szerint, valamint az Nftv. 3. sz. melléklet, I. fejezet, I/B rész 1. pont bm) alpontja alapján]</p> | <p>A tanulmányi félév végétől számított 5 évig.</p> |

4.2. Távolléti írásbeli (rész)vizsga

| Milyen adatokról van szó? | Miért vesszük fel? | Mi az adatkezelés jogalapja? | Meddig tároljuk? |
|---|---|--|---|
| <p>Vizuális azonosítás (opcionális)</p> <ul style="list-style-type: none"> személyazonosság ellenőrzése arcképes igazolvány felmutatásával | <p>Online távolléti vizsgáztatás lebonyolítása érdekében</p> | <p>Közérdek [GDPR 6. cikk (1) bek. e) pontja szerint]</p> | <p>A vizuális azonosítás kapcsán önmagában nem végzünk tárolást, I. azonban 4.4 pont.</p> |
| <p>Informatikai azonosítás</p> <ul style="list-style-type: none"> felhasználói név és jelszó ellenőrzése | <p>Jogszabály által előírt nyilvántartás-vezetési kötelezettség</p> | <p>Jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja szerint, valamint az Nftv. 3. sz. melléklet, I. fejezet, I/B rész 1. pont bm) alpontja alapján]</p> | <p>A tanulmányi félév végétől számított 5 évig.</p> |
| <p>Biztonsági napló</p> <ul style="list-style-type: none"> vizsga indításának időpontja vizsga befejezésének időpontja vizsgaadatok szerveren történő tárolásának időpontja(i) vizsgázásra használt | | | |



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Pedagógus-továbbképzésekhez



| Milyen adatokról van szó? | Miért vesszük fel? | Mi az adatkezelés jogalapja? | Meddig tároljuk? |
|--|--------------------|--|---|
| munkaállomás IP-címe | | | |
| Kitöltött teszt, beadott feladat <ul style="list-style-type: none">a teszt, feladat jellegétől függő adattartalom | | | |
| Vizsgaeredmény rögzítése a Neptun-ban <ul style="list-style-type: none">éremjegydátumjegyadó oktatójegyrögzítőmegszerzett kredit | | Jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja szerint, valamint az Nftv. 3. sz. melléklet, I. fejezet, I/B rész 1. pont bd) alpontja alapján] | A hallgatói jogviszony megszűnésétől számított 80 évig. |

4.3. Távolléti szóbeli (rész)vizsga

| Milyen adatokról van szó? | Miért vesszük fel? | Mi az adatkezelés jogalapja? | Meddig tároljuk? |
|---|---|--|--|
| Vizuális azonosítás (opcionális) <ul style="list-style-type: none">személyazonosság ellenőrzése arcképes igazolvány felmutatásával | Online távolléti vizsgáztatás lebonyolítása érdekében | Közérdek [GDPR 6. cikk (1) bek. e) pontja szerint] | A vizuális azonosítás kapcsán önmagában nem végzünk tárolást, I. azonban 4.4 pont. |
| Informatikai azonosítás <ul style="list-style-type: none">felhasználói név és jelszó ellenőrzése | | | |
| Biztonsági napló <ul style="list-style-type: none">vizsga kezdésének időpontjavizsga befejezésének időpontjavizsgázásra használt munkaállomás IP-címe | Jogsabály által előírt nyilvántartás-vezetési kötelezettség | Jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja szerint, valamint az Nftv. 3. sz. melléklet, I. fejezet, I/B rész 1. pont bm) alpontja alapján] | A tanulmányi félév végétől számított 5 évig. |
| Szóbeli vizsgázás <ul style="list-style-type: none">az elhangzott kérdések és a rá adott feleletek | | | A szóbeli vizsgázás kapcsán önmagában nem végzünk tárolást, I. azonban |



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Pedagógus-továbbképzésekhez



| Milyen adatokról van szó? | Miért vesszük fel? | Mi az adatkezelés jogalapja? | Meddig tároljuk? |
|---|--------------------|--|--|
| Vizsgaeredmény rögzítése a Neptun-ban <ul style="list-style-type: none">• érdemjegy• dátum• jegyadó oktató• jegyrögzítő• megszerzett kredit | | Jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja szerint, valamint az Nftv. 3. sz. melléklet, I. fejezet, I/B rész 1. pont bd) alpontja alapján] | 4.4 pont. A hallgatói jogviszony megszűnésétől számított 80 évig. |

4.4. Jegyzőkönyvi videofelvétel készítése a távolléti szóbeli (rész)vizsgálóról

| Milyen adatokról van szó? | Miért vesszük fel? | Mi az adatkezelés jogalapja? | Meddig tároljuk? |
|--|---|---|--|
| A vizsga menete során a képernyőtartalom és hang rögzítése az online távolléti vizsgázásra használt keretrendszerrel vagy az oktató munkaállomásán futó – adatbiztonság szempontjából jóváhagyott – szoftverrel. | Eshetőlegesen egy oktató és egy hallgató közötti vizsga esetén, opcionálisan az egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatának 13.1 pontjában rögzített nyilvánosság biztosítására. | Közérdek [GDPR 6. cikk (1) bek. e) pontja szerint, ill. a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság NAIH/2020/2888 sz. állásfoglalására is figyelemmel] | A vizsgaidőszakot követő második hét végéig (az ún. reklamációs időszak befejeződéséig). |

5. Ki ismerheti meg az Ön személyes adatát?

A járványügyi veszélyhelyzetben történő online távolléti vizsgáztatás kapcsán az Ön személyes adatát jelen Adatkezelési tájékoztató 1. pontjában megnevezett adatkezelő szervezeti egység ismerheti meg, valamint azok, akik felé az Ön személyes adatát átadjuk, vagy továbbítjuk (együttesen címzettek).

5.1. Adatátadás szervezeten belül

A szervezeten belüli munkamegosztás okán, jogos érdekből [GDPR 6. cikk (1) bek. f) pontja szerint] a Szegedi Tudományegyetem alábbi szervezeti egységei számára kerül átadásra a személyes adat:

- az oktatásügyi adminisztráció koordinálása érdekében a Szegedi Tudományegyetem Oktatási Igazgatósága számára, valamint



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Pedagógus-továbbképzésekhez



- a Coospace rendszer online jelenléti alkalmához kapcsolt BigBlueButton videokonferencia-szolgáltatás koordinálása (hibaelhárítás, problémadetektálás) okán a Szegedi Tudományegyetem Informatikai és Szolgáltatási Igazgatósága számára, továbbá
- a hallgatói jogorvoslat, fegyelmi, valamint etikai eljárás esetén a Szegedi Tudományegyetem Jogi, Igazgatási és Humánpolitikai Főigazgatósága számára hatáskörből adódó feladatok elvégzése érdekében az ilyen ügyek lefolytatásához szükséges mértékben.

A Szegedi Tudományegyetem minden szervezeti egységét kötik az adatvédelmi előírások, adatkezeléseik tekintetében különösen ügyelnek a célhoz kötöttség, a tisztességesség, az átláthatóság, és az adatminimalizálás elveire.

5.2. Adattovábbítás szervezeten kívülre

A járványügyi vészhelyzetben történő online távolléti vizsgáztatás kapcsán nem végzünk adattovábbítást, sem belföldre, sem külföldre.

Ugyanakkor tájékoztatjuk, hogy a járványügyi veszélyhelyzettől függetlenül, általános jelleggel, a Neptun rendszerből jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja] okán szolgáltatunk adatokat a felsőoktatási információs rendszerbe, mint országos, központi nyilvántartásba.

6. Igénybe vesszünk-e adatfeldolgozót?

Igen, a járványügyi veszélyhelyzetben történő online távolléti vizsgáztatás kapcsán a Szegedi Tudományegyetem elektronikus tanulmányi rendszerének részeként az online távolléti vizsgáztatásra használatos Coospace rendszer fejlesztőjének támogató szolgálatát problémafelderítés és hibaelhárítás esetén adatfeldolgozóként igénybe vesszük.

| | |
|--|---------------------------------------|
| Adatfeldolgozó megnevezése: | DEXTER Informatikai és Tanácsadó Kft. |
| Adatfeldolgozáshoz tartozó adatkezelési műveletek megnevezése: | problémafelderítés, hibaelhárítás |

7. Gyűjtünk-e Önről személyes adatot más forrásból?

Nem. Az Önről kezelt adatokat Öntől kapjuk meg, más forrásból adatgyűjtést nem végzünk.

8. Történik-e automatizált döntéshozatal az adatkezelések során?

Automatizált döntéshozatal csak az oktató által ilyenek definiált vizsgatesztek kitöltésekor történik.

Tájékoztatjuk, hogy a Szegedi Tudományegyetem tanulmányi és vizsgaszabályzata 13.3. pontja szerinti előírás, miszerint „Az írásbeli értékelést, a megoldókulcsot, az értékelés szempontjait a



vizsgáztatónak a hallgatók tudomására kell hoznia és biztosítani kell a dolgozatba való betekintést is.”, az automatikus értékelésű vizsgatesztekre is vonatkozik.

Ennek alapján az automatikus vizsgakiértékelés kapcsán Önnek jogában áll

- a kiértékelést ellenőrizni az oktató által értékelt írásbeli vizsgákkal megegyező módon,
- emberi beavatkozást kérni, ezzel kapcsolatos álláspontját kifejteni, illetve
- kifogásolni az automatikus vizsgakiértékelést a kapcsolattartón keresztül.

9. Milyen jogkövetkezémmel jár az adatszolgáltatás elmaradása?

Az online távolléti vizsgázással kapcsolatos, a 4. pontban részletezett adatszolgáltatások elmaradása általánosságban véve a vizsga megírusulását eredményezi. A vizsgajelentkezés (4.1. pont) elmulasztása azt jelenti, hogy a felvett tárgyát a félévben nem fogja teljesíteni. Ennek kapcsán fontos arra figyelnie, hogy a Szegedi Tudományegyetem tanulmányi és vizsgaszabályzata 7.3. pontja értelmében *„Egy tárgy (illetve a neki megfelelő kurzus) – annak nem teljesítése esetén – a tanulmányok ideje alatt három alkalommal vehető fel.”* A harmadszorra felvett kurzus nem teljesítése a hallgatói jogviszony egyoldalú megszüntetésével jár.

A távolléti szóbeli vagy írásbeli (rész)vizsga esetén a 4.2., illetve a 4.3. pontban említett adatok szolgáltatásának elmaradása a vizsgáról való igazolatlan távollétnek minősül. Felhívjuk a figyelmét arra, hogy ez egyrészt a vizsgajelentkezés elmulasztásához hasonló következménnyel jár, másrészt az igazolatlan távollét után csak javító vizsgával szerezhető teljesítés, ugyanakkor az Nftv. 59. § (4) bekezdése szerint *„A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, akinek az azonos tanegységből tett sikertelen javító, és ismétlődő javító vizsgáinak összesített száma eléri az ötöt.”*

A vizsgáról történő videófelvétel (4.4. pont) készítése ellen a felvétel kezdete előtt vagy megkezdésekor tiltakozhat, és kérheti a felvételtől való eltekintést. Ebben az esetben azonban a gyakorlatban lemond arról az eszközzel, amelyet reklamáció vagy jogorvoslat esetén az ön javára bizonyítékul szolgálhatna.

10. Milyen jogai vannak Önnek?

A járványügyi veszélyhelyzetben történő online távolléti vizsgáztatás kapcsán Önt az alábbi jogok illetik meg:

1. tájékoztatáshoz való jog – tájékoztatást kérhet személyes adatainak kezeléséről. Az Ön tájékoztatáshoz való jogát jelen Adatkezelési tájékoztató elkészítésével és közzétételével biztosítjuk.
2. hozzáféréshez való jog – joga van az általunk kezelt személyes adatairól személyre szóló tájékoztatást, valamint másolatot kérni.
3. helyesbítéshez való jog – ha pontatlanságot észlel az általunk kezelt személyes adataiban, jogában áll javítást kérni.
4. az önkéntes hozzájárulás visszavonásához, valamint a törléshez való jog – az önkéntes hozzájárulás bármikor visszavonható. Tájékoztatjuk Önt, hogy a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Amennyiben az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson alapul és nincs más jogalap az adatkezelésre, továbbá jogos érdeken, vagy



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Pedagógus-továbbképzésekhez



közérdeken alapuló adatkezelés esetén megtett tiltakozást követően, ha nincs más elsőbbséget élvező jogszerű ok a további adatkezelésre, kérheti személyes adatainak törlését.

5. tiltakozáshoz való jog – a jogos érdeken alapuló, vagy a közérdeken alapuló adatkezelés ellen bármikor tiltakozhat.

6. korlátozáshoz való jog – kérheti az adatainak korlátozását, pl. amikor vitatja a kezelt adatainak pontosságát, addig, amíg az adatkezelő ellenőrzi azok pontosságát, vagy pl. jogi igény érvényesítéséhez.

7. jogorvoslathoz való jog – jogainak megsértése esetén jogában áll jogorvoslattal élni.

11. Milyen jogorvoslattal élhet?

11.1. A Szegedi Tudományegyetem adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Dr. Lajkó Dóra

Cím: Szegedi Tudományegyetem, Rektori Hivatal, Adatvédelmi Iroda

6720 Szeged, Dugonics tér 13., 3. em., 304. szoba

Tel.: +36 (62) 342-376, +36 (62) 544-000/2376

E-mail: dpo@szte.hu

11.2. **Jogorvoslati kérelmet** adhat be a Szegedi Tudományegyetem Hallgatói jogorvoslati kérelmek benyújtásának és elbírálásának rendjéről szóló szabályzatának megfelelően.

A kérelmet az egyetem rektorának címezve kell benyújtania az 1. pontban megjelölt adatkezelő címén. A kérelem benyújtására 15 napja van attól kezdve, hogy a sérelmes döntés a tudomására jutott. A jogorvoslati szabályzatot a következő címen olvashatja el:

<https://u-szeged.hu/egyetemrol-141002/szabalyzatok/szabalyzat-hallgatoi>

11.3. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Tel.: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

11.4. **Bírósághoz** fordulhat

Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés jellegétől függően pert kezdeményezhet, akár a Hatóság ellen is. A perindítás lehetőségéről, módjáról és fórumairól az alábbi honlapon tájékozódhat: <https://birosag.hu/birosagi-szervezetek>



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Pedagógus-továbbképzésekhez



UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS
SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
Tanárképző Központ

12. Van-e adatvédelmi tisztviselője a Szegedi Tudományegyetemnek?

Igen. A Szegedi Tudományegyetem adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségeit a 11.1. alpontban találhatja meg. Az adatvédelmi tisztviselő kapcsolattartási pontként szolgál Ön és a Szegedi Tudományegyetem között.